

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

építményadó bevalláshoz

Általános tudnivalók:

Az építményadó megállapítása a helyi adókról szóló többször módosított 1990. évi C. törvény alapján történik.

Építményadó bevallást kell benyújtani: ingatlan szerzése, eladása, használatbavételi engedély megszerzése, tulajdonos elhalálása, használati mód változása, épület megsemmisülése esetén.

Az adatszolgáltatást a változást követő 15 napon belül kell teljesíteni.

FŐLAP:

- I. Bevallás fajtája:* szíveskedjék a megfelelő négyzetben bejelölni.
- II. Bevallás benyújtásának oka:* kérjük a megfelelő négyzetben jelölni.
- III. Ingatlan:* szíveskedjék az ingatlan címét, helyrajzi számát, az egy helyrajzi számon található adótárgyak számát a megfelelő rovatokban feltüntetni.
- IV. A bevallás benyújtója:* kérjük a bevallás benyújtójának minőségét (tulajdonos, hasznélvezeti jog, stb.), nevét, a tulajdoni hányadát és egyéb adatait a bevallásban szereplő adattartalomnak megfelelően megadni.

"A" jelű betétlap

A betétlapot családi ház, sorház, társasházi lakás, lakásszövetkezeti lakás esetén kell kitölteni, a nyomtatványon szereplő adattalommal.

A III/2. pontban kiegészítő helyiségnek minősül: padlás, pince, tüzelőtér, tüzelőtároló, szárító, szerszámkamra.

Az épület teljes, illetve hasznos alapterületébe nem számít bele a lakás azon alapterülete, amelynek belmagassága nem éri el az 1,90 métert.

"B" jelű betétlap

A betétlapot kereskedelmi egység, szállásépület, egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület esetében kell kitölteni, a nyomtatványon szereplő adattalommal.

Megállapodás építményadóval kapcsolatos kötelezettségekről és jogokról

Az a természetes vagy jogi személy - több tulajdonos és/vagy vagyoni értékű jog jogosítottja esetén - tölti ki, aki a bevallásadási és az adófizetési kötelezettséget magára vállalja.

A nyomtatvány kitöltése kapcsán felmerülő problémáikkal szíveskedjenek a Polgármesteri Hivatal adócsoportjának ügyintézőihez fordulni. (Telefon: 06-29/540-948)