

Regisztráció az Ügyfélkapu rendszerbe

Az ügyfélkaput az e-mail címmel rendelkezők, a kormányzati portálon www.magyarorszag.hu keresztül használhatják, egységes azonosítási célra, amelyen keresztül a portálon elérhető közigazgatási szolgáltatások használatára lehetőséget kapnak (a 184/2004. (VI. 3.) Korm.rend. szerint). Mindehhez az ügyfélnek létesítenie kell egy ügyfélkaput. Ennek első lépéseként regisztrálnia kell az okmányirodában, ahol a személyazonosítás történik. **Személyes megjelenésre akkor is szükség van, ha a regisztrációt először elektronikusan kezdeményezi!**

Szükséges:

- regisztrációs kérelem kitöltése
- személyes megjelenés és aláírás
- személyazonosításra alkalmas okmányok bemutatása
- felhasználói név megadása
- a regisztrációt követően jelszócseré 5 napon belül.

Egyéb tudnivalók: személyenként egy ügyfélkapu nyitása díjmentes, megszüntetésig használható, de két évente jelszót kell változtatni.

Meghatározott adózói kör részére a NAV előírja az elektronikus adóbevallás teljesítését. Ezen szervezetek aláírásra jogosult képviselői, saját személyükre nyitnak ügyfélkaput, és ha több szervezetet képviselnek, úgy a további ügyfélkapunyitásnál 3.000,- Ft eljárási díjat kell fizetni, melyről számlát kapnak.