Könyvelői állás Gyálon!

Könyvelőirodánk új munkatársat keres!

**Feladatok**:

* Számlák feldolgozása, kontírozása, könyvelése
* Feldolgozott anyagok egyeztetése, analitikus kimutatások készítése
* Részvétel adóbevallások elkészítésében
* Főkönyvi kivonatok tisztázása
* Részvétel a beszámolók összeállításában
* Bérszámfejtés

**Elvárás**

* Mérlegképes könyvelői képesítés (regisztráció nem feltétel)
* Minimum 5 év könyvelésben szerezett gyakorlati tapasztalat
* Adónemek ismerete
* MS office eszközök magabiztos használata
* Jó analitikus képesség
* Hatékony, pontos és megbízható munkavégzés

**Előny**

* Bérügyintézői, TB ügyintézői végzettség

**Egyéb információ**

* Nagy Machinátor programmal dolgozunk
* Fiatalos csapat, igényes környezetben
* Stabil munkalehetőség
* Az állás betölthető: 2019. augusztus 1-től

Jelentkezését fizetési igény megjelölésével a szabokatiev@gmail.com e-mail címre várjuk.

Tel: 70/314-7763

Szabó Katalin