

Szám: 13514/2020.

## MEGHÍVÓ

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

**2020. június 25-én (csütörtök) 17.00 órakor**

ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

**Ülés helye: Gyáli Polgármesteri Hivatal – Tanácsterem**

### **N y í l t ü l é s:**

1. Beszámoló a 2020. május 28-a óta történt fontosabb eseményekről

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

3. Beszámoló Gyál Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének alakulásáról

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4. Javaslat a Városi Egészségügyi Központ vezetői állás pályázatának elbírálására, magasabb vezető megbízására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester

**Tárgyalja:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

5. Beszámoló a Települési Értéktár Bizottság 2020. I. félévi munkájáról

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester

**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

6. Javaslat a civil szervezetek pályázatainak elbírálására, a támogatás felosztására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

7. Javaslat a Kertváros Fúvószenekari Egyesület támogatására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

8. Javaslat a nyári napközi megszervezésére fordított keretösszeg megemelésére

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság  
 Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

9. Javaslat a Gyáli Református Egyházközség Lelkeszi Hivatala részére pénzeszköz átadására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

10. Javaslat a Vodafone Zrt-vel bérleti szerződés ismételt megkötésére

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

11. Javaslat „Gyál Város Klímastratégiája 2020-2030.” egyeztetési változatának elfogadására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

12. Javaslat sportsarnok és szálloda működésének megindítására és annak pénzügyi fedezetének biztosítására

**Előterjesztő:** Lendvay György ügyvezető igazgató  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

13. Javaslat pénzeszköz átadására a 2020.évi intézményi felújítási feladatok céljára

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
 Oktatási és Kulturális Bizottság

14. Javaslat a Gyáli Bartók Béla Általános Iskola és a Víztorony melletti parkok nyílt tervpályázatának lezárására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
 Ifjúsági és Sport Bizottság

15. Javaslat a „Gyál vasútállomás környezetrendezése” közbeszerzési eljárás lezárására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

16. Javaslat 2020. évi Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat benyújtására *(Később kerül kiküldésre)*

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

17. Javaslat a 2020. évi közbeszerzési terv módosítására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

18. Javaslat Semmelweis nap alkalmából jutalmazás céljára történő támogatás nyújtására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

19. Javaslat a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

20. Egyebek

**Zárt ülés:**

21. Javaslat a 2020. évi Kiváló Gyáli Sportolói Díj odaítélésére

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Ifjúsági és Sport Bizottság

**Gyál, 2020. június 18.**

**Tisztelettel:**

**Pápai Mihály  
Polgármester**

**Tárgy:** Beszámoló a 2020. május 28-a óta történt fontosabb eseményekről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2020. május 28-a óta történt fontosabb eseményekről – pontokba szedve - az alábbi beszámolót terjesztem Önök elé:

**I. Pénzügyi és Adó Iroda**

1./ 2020. január 01 – május 31-ig az adóbevételek teljesülése az alábbiak szerint alakult:

iparüzési adó:	1.991.410 e Ft	741.392 e Ft	37,23%
építményadó:	267.116 e Ft	129.659 e Ft	48,54%

2./ A rendelkezésre álló 200.000 e Ft összegű likviditási hitelkeretet **ebben az évben** egyetlen alkalommal sem vettük igénybe.

3./ Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és az önkormányzat intézményei vonatkozásában lejárt határidejű kifizetetlen számla nincsen.

**II. Igazgatási Iroda**

A koronavírus okozta veszélyhelyzet miatt május hónapban 10 kérelem érkezett munkahelyét elvesztő gyáli lakosoktól, melyekről minden esetben egyedi döntés született. Ezzel a veszélyhelyzet időszakában az összesen benyújtott kérelemszám 2020. június 16-ig: 17 db, a kifizetett támogatás: 1.360.000,-Ft.

Mellékelem a beszámolóhoz a közterület-felügyelők 2020. május havi tevékenységéről szóló tájékoztatót.

**III. Szervezési és Humánpolitikai Iroda**

Jelen polgármesteri beszámoló mellékletét képezi a Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány (továbbiakban: Alapítvány) 2019. évi mérlegbeszámolója.

Megjegyezni kívánjuk, hogy az Alapítvány könyvelését végző Valánsik és Társa Könyvelő Iroda a 2019. évi beszámolási időszakot lezárta, továbbá jelezte, hogy a továbbiakban nem kívánja ellátni az alapítványi könyvelési feladatokat, ezért másik könyvelő iroda megbízása folyamatban van.

**IV. Jogi és Intézményfelügyeleti Iroda**

Tájékoztatom Önöket, hogy a „Kertváros” Önkormányzati Társulás által fenntartott Kertváros Szociális Központ a koronavírus-járvány okozta veszélyhelyzet ideje alatt fogadta a szociális alapszolgáltatások iránt megnövekedett igényeket. A **Család- és Gyermekjóléti Szolgálat** átszervezte tevékenységét, az egyes településeken kialakult körülményekhez igazodva. Az intézmény gyáli székhelyén a családsegítők ügyeletet tartottak, a családsegítők otthoni munkavégzés keretében telefonon keresték fel ügyfeleiket, amennyiben a helyzet úgy kívánta, akkor pedig a szükséges óvintézkedések megtétele mellett otthonukban keresték fel a klienseket. A **Család- és Gyermekjóléti Központ**ban sem csökkent az esetek száma a pandémia helyzet

ellenére, krízishelyzetbe került családok felkeresése, segítése fennakadásmentesen megtörtént. A gondozási tervek alapján az esetmenedzserek folyamatosan kapcsolatot tartottak a hatósági intézkedés alá vont családokkal. **Idős ellátás** vonatkozásában elmondható, hogy egyrészt a magukra maradt idősök részéről megnövekedett az igény az egyes szolgáltatási elemek iránt, másrészt viszont az idős személyek egy részénél előtérbe került a vírustól való félelem, és ebbéli félelmük miatt a szolgáltatást inkább lemondták, és hozzátartozóik segítségét kérték napi ellátásuk, gondozásuk biztosításához. Házi segítségnyújtás esetén többször előfordult, hogy már az igénylés napján biztosítani kellett az idős segítségét, gondozását. A szociális étkeztetést igénylők száma jelentősen megemelkedett a veszélyhelyzet ideje alatt. Az Idősek Klubja látogatása szünetelésének, és az épületben nyújtott szolgáltatás felfüggesztésének elrendelését követően az ott dolgozók a gondozási feladatokat az idős személyek otthonában nyújtották. A veszélyhelyzet időszakában nyújtott szociális alapszolgáltatásokra vonatkozó-, az intézményvezető által 2020. június 16. napján készített részletes statisztikai beszámolót mellékletben olvashatják.

#### **V. Városüzemeltetési Nonprofit Kft.**

A Gyál Városüzemeltetési Nonprofit Kft. a március-június időszakban, a határozattal karanténba rendelt személyek közül 26 főnek összesen 214 adag ételt biztosított.

#### **VI. Polgármesteri Kabinet**

Tájékoztatom Önöket, hogy a koronavírus okozta veszélyhelyzet időszakában a Kabinet 147 fő házi karanténban lévő gyáli lakossal tartotta napi szinten a kapcsolatot. A Kabinet munkatársai naprakész nyilvántartást vezettek a járvány ideje alatt a hozzájuk beérkezett felajánlásokról (pl. számítástechnikai eszközök, fertőtlenítő szerek stb.), valamint a házhozzáállítással foglalkozó cégekről, vállalkozásokról, aminek a közzétételével segítették a lakosságot a szociális távolságtartás betartásában.

#### **Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármester Úr 2020. május 28- óta eltelt időszakban történt fontosabb eseményekről szóló beszámolóját elfogadja.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Gyál, 2020. június 18.**

**Pápai Mihály**  
polgármester

### Közterületi szolgálatról kimutatás

Dátum	Felügyelők száma (szolgálat esetszám)	Közterületen eltöltött óraszám			Nem közterületen eltöltött óraszám			Saját kezdeményezésű intézkedés						Küldések		Gépkocsival megtett kilométer	Túlóra	
		Járőrözés	Rendezvény	Egyéb	Adminisztráció	Térfigyelés	Egyéb	Figyelmeztetés	HB összeg	HB fő	Feljelentés	Jelzésadás	Eljárás kezdeményezése	Lakossági bejelentés	működésével kapcsolatos			
2020.05.01	0																	
2020.05.02	0																	
2020.05.03	0																	
2020.05.04	2	10	0	2	0	4	0	4	0	0	0	1	0	0	3	52	0	
2020.05.05	2	12	0	2	0	2	0	11	0	0	0	13	0	0	15	59	0	
2020.05.06	2	12	0	1	0	3	0	0	0	0	0	11	0	0	10	27	0	
2020.05.07	2	12	0	1	0	3	0	7	0	0	0	2	0	0	0	69	0	
2020.05.08	2	12	0	2	0	2	0	9	0	0	3	5	0	0	1	71	0	
2020.05.09	0																	
2020.05.10	0																	
2020.05.11	1	6	0	0	0	2	0	4	0	0	0	3	0	3	0	37	0	
2020.05.12	0																	
2020.05.13	1	6	0	0	0	2	0	0	0	0	0	3	0	3	0	22	0	
2020.05.14	1	3	0	3	0	2	0	8	0	0	0	0	0	3	0	11	0	
2020.05.15	1	6	0	0	0	2	0	2	0	0	0	6	5	0	3	33	0	
2020.05.16																		
2020.05.17																		
2020.05.18	1	6	0	1	0	1	0	6	0	0	0	1	0	0	2	24	0	
2020.05.19	1	6	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	
2020.05.20	1	6	0	1	0	1	0	5	0	0	0	0	0	1	1	34	0	
2020.05.21	1	6	0	1	0	1	0	4	0	0	0	3	2	1	0	28	0	
2020.05.22	1	6	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	
2020.05.23	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
2020.05.24	1	0	0	6	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0	2	27	6	
2020.05.25	1	6	0	1	0	1	0	3	0	0	0	1	3	2	0	23	0	
2020.05.26	1	6	0	1	0	1	0	4	0	0	0	2	1	0	2	26	0	
2020.05.27	1	6	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	0	
2020.05.28	1	6	0	1	0	1	0	2	0	0	0	1	1	0	0	18	0	
2020.05.29	1	6	0	1	0	0	0	5	0	0	0	0	0	1	1	31	0	
2020.05.30	0	0																
2020.05.31	1	0	0	6	0	0	0	52	0	0	0	0	0	0	2	41	0	
<b>Május</b>	<b>27</b>	<b>139</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>162</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>52</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>42</b>	<b>707</b>	<b>7</b>	



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-542

2019. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

13 Budapest Környéki Törvényszék

7536/2020. *lev*

Polgarmesteri Hivatal Gyál	
Iktatva:	2020 MAJ 28
Ügyiratszám:	Előiratszám:
<i>K/179-6/2020</i>	
Melléklet:	Ügvinetező:
	<i>Szabó</i>

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégkapu)

BADICS FERENC

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

GYÁL KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPITVÁNY

Nyilvántartási szám: 13-01-0001967

Tárgyév: 2019

Időszak terjedelme: egész év  töredék év  2019-01-01 időszak kezdete 2019-12-31 időszak vége



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-542

2019. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

13 Budapest Környéki Törvényszék

Tárgyév:

2 0 1 9

Időszak terjedelme: egész év  töredék év 2 0 1 9 - 0 1 - 0 1  
időszak kezdete2 0 1 9 - 1 2 - 3 1  
időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

GYÁL KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPITVÁNY

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 2 3 6 0

Település: Gyál

Közterület neve: KÖRÖSI

Közterület jellege: út

Házzszám: 112-114

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

1 3 - 0 1 - 0 0 0 1 9 6 7

Ügyszám:

1 4 0 0 / P k - 6 0 2 0 3 / 2 0 0 0

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 6 8 9 6 2 0 - 1 - 1 3

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

BADICS FERENC

Képviselő aláírása:

Keltezés:

2020.05.13

2 0 2 0 - 0 5 - 1 3





**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-542

**2019. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**GYÁL KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPITVÁNY**

**Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege**

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)</b>			
A. Befektetett eszközök			
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	<b>533</b>		<b>484</b>
I. Készletek			
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	<b>533</b>		<b>484</b>
C. Aktív időbeli elhatárolások			
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>533</b>		<b>484</b>
<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)</b>			
D. Saját tőke	<b>533</b>		<b>484</b>
I. Induló tőke/jegyzett tőke	<b>100</b>		<b>100</b>
II. Tőkeváltozás/eredmény	<b>384</b>		<b>335</b>
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	<b>49</b>		<b>49</b>
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek			
G. Passzív időbeli elhatárolások			
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>533</b>		<b>484</b>



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-542

2019. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## GYÁL KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPITVÁNY

### Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	1 251		785				1 251		785
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek									
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés	1 218		720				1 218		720
- támogatások									
ebből: adományok	33		65				33		65
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	1 251		785				1 251		785
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	1 251		785				1 251		785
5. Anyagjellegű ráfordítások	62		56				62		56
6. Személyi jellegű ráfordítások	1 140		680				1 140		680
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás									
8. Egyéb ráfordítások									
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	1 202		736				1 202		736
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	1 118		735				1 118		735
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	49		49				49		49
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	49		49				49		49

Kitöltő verzió:2.96.0 Nyomtatvány verzió:1.2

Nyomtatva: 2020.05.13 05.57.44



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-542

2019. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## GYÁL KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPITVÁNY

### Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	33		65				33		65
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

#### Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-542

2019. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**GYÁL KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPITVÁNY**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

 / 

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-542

2019. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## GYÁL KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPITVÁNY

### 7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
<b>B. Éves összes bevétel</b>	<b>1 251</b>	<b>785</b>
ebből:		
<b>C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg</b>	<b>33</b>	<b>65</b>
<b>D. Közzolgáltatási bevétel</b>		
<b>E. Normatív támogatás</b>		
<b>F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás</b>		
<b>G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]</b>	<b>1 218</b>	<b>720</b>
<b>H. Összes ráfordítás (kiadás)</b>	<b>1 202</b>	<b>736</b>
<b>I. Ebből személyi jellegű ráfordítás</b>	<b>1 140</b>	<b>680</b>
<b>J. Közhasznú tevékenység ráfordításai</b>	<b>1 118</b>	<b>735</b>
<b>K. Adózott eredmény</b>	<b>49</b>	<b>49</b>
<b>L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)</b>		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 &gt; 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2&gt;=0]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)&gt;=0,25]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) &gt;=0,02]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)&gt;=0,5]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2&gt;= 10 fő]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

# Könyvelési szerződés felmondása

2020. évtől

Egészségügyi okok miatt nem tudom vállalni, a gyűl. körbiztonságáért közalapítvány 2020. évi könyvelését.

A 2019. évi könyvelést lezárтам, a folyó bevételeknek beadom, a 2019. évi bevételről könyvtesztem, és amíg nem találunk helyettes márk könyvelőt, addig viszem az ügyeket. / statisztika stb./..

A nálam lévő irattári anyagot 2020. június körében (15-e körül) tudom átadni, addig sajnos nincs időm ezzel foglalkozni.

Gyűl. 2020. 05. 13.

Nalaluk László  
könyvelő

Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány 2019.év kimutatása a pénzügyi adatairól

Bevételek

Gyál Polgármesteri Hivatal támogatása 720 e Ft

Nav szja 1% 65 e Ft

Kiadások

Gyáli Rendőrőrs támogatása 680 e Ft

Könyvelés 32 e Ft

bank költség 24 e Ft

Bank záró: 483 e Ft

Pénztár 1 e Ft

**Részletes főkönyvi kivonat**

Listázási feltételek

Főkönyvi szám intervallum 01 - 9799

Dátum intervallum 2019.01.01 - 2019.12.31

Minden tétel, kivéve számviteli zárás

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
* 38	PÉNZESZKÖZÖK	1 317 636,00	833 280,00	484 356,00	0,00
* 381	Pénztár	1 212,00	0,00	1 212,00	0,00
3811	Pénztár-számla	1 212,00	0,00	1 212,00	0,00
384	Elszámolási betétszámla	1 316 424,00	833 280,00	483 144,00	0,00
	<b>3. számlaosztály</b>	<b>1 317 636,00</b>	<b>833 280,00</b>	<b>484 356,00</b>	<b>0,00</b>
* 41	SAJÁT TŐKE	97 881,00	533 066,00	0,00	435 185,00
* 411	Jegyzett tőke	0,00	100 000,00	0,00	100 000,00
4111	Állami tulajdon jegyzett tőke	0,00	100 000,00	0,00	100 000,00
412	Tőke tartalék	97 881,00	433 066,00	0,00	335 185,00
* 49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	533 066,00	533 066,00	0,00	0,00
491	Nyitómérleg számla	533 066,00	533 066,00	0,00	0,00
	<b>4. számlaosztály</b>	<b>630 947,00</b>	<b>1 066 132,00</b>	<b>0,00</b>	<b>435 185,00</b>
* 52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	31 750,00	0,00	31 750,00	0,00
* 527	Számviteli szolgáltatások költségei	31 750,00	0,00	31 750,00	0,00
5271	Könyvelési szolgáltatás költségei	31 750,00	0,00	31 750,00	0,00
* 53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	23 649,00	0,00	23 649,00	0,00
532	Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	23 649,00	0,00	23 649,00	0,00
* 55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	680 000,00	0,00	680 000,00	0,00
* 551	Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések	680 000,00	0,00	680 000,00	0,00
5517	Lakásépítésre nyújtott támogatás, alberleti hozzájárulás	680 000,00	0,00	680 000,00	0,00
	<b>5. számlaosztály</b>	<b>735 399,00</b>	<b>0,00</b>	<b>735 399,00</b>	<b>0,00</b>
91	Önkormányzati támogatás	0,00	720 000,00	0,00	720 000,00
92	NAV 1 %	0,00	64 506,00	0,00	64 506,00
* 97	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0,00	64,00	0,00	64,00
* 974	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0,00	64,00	0,00	64,00
* 9741	Forgóeszk.között kimut.kölcsön, váltóköv., pénzeszköz után kapott kama	0,00	64,00	0,00	64,00
97413	Egyéb forgóe.között kimut.kölcsön, váltóköv., pénzeszk.után kapott kam	0,00	64,00	0,00	64,00
	<b>9. számlaosztály</b>	<b>0,00</b>	<b>784 570,00</b>	<b>0,00</b>	<b>784 570,00</b>
	<b>Intervallum összesen</b>	<b>2 683 982,00</b>	<b>2 683 982,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>1-4 összesen</b>	<b>1 948 583,00</b>	<b>1 899 412,00</b>	<b>49 171,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>5-9 összesen</b>	<b>735 399,00</b>	<b>784 570,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49 171,00</b>





## Kertváros Szociális Központ Gyermekjóléti Központ

**Székhely: 2360 Gyál, Rákóczi F. u. 42-44.**

**Tel: 06/29/345-485, Fax: 06/29/340-659.**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Kertváros Szociális Központ 2020.03.16.-tól a mai napig az alábbi ellátotti létszámmal dolgozott szakmai egységeként:

### **1. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT**

- Összes ellátotti létszám (Kliensekkel kapcsolatban végzett munka): **259** fő

Ebből:

- Esetmenedzserek (4 fő): 169 fővel dolgoztak
- Pszichológusunk: 14 fővel dolgozott
- Óvodai és Iskolai szociális segítők (3 fő): 52 fővel dolgoztak
- Családterapeutánk: 24 fővel dolgozott

### **2. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT**

- Gyál Városban lévő összes ellátotti létszám: 122 fő, új eset: 41 fő
- Ócsa Városban lévő összes ellátotti létszám: 98 fő, új eset: 36 fő
- Alsónémedi Nagyközségen lévő összes ellátotti létszám: 25 fő, új eset: 8 fő
- Bugyi Nagyközségben lévő összes ellátotti létszám: 97 fő, új eset: 21 fő

### **3. SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS**

települések	Szociális étkeztetést		
	Veszélyhelyzet előtt ellátásban részesülők száma (fő)	Veszélyhelyzet ideje alatt új igénybe vevők száma (fő)	Veszélyhelyzet ideje alatt ellátása szünetelt ill. megszűnt (fő)
Gyál	82	41	12

### **4. IDŐSEK KLUBJA (NAPPALI ELLÁTÁS) GYÁL VÁROSBAN**

Település	Idősek klubja - nappali ellátás		
	Veszélyhelyzet előtt ellátásban részesülők száma (fő)	Veszélyhelyzet ideje alatt új igénybe vevők száma (fő)	Veszélyhelyzet ideje alatt ellátása szünetelt ill. megszűnt (fő)
Gyál	24	0	5



**Kertváros Szociális Központ  
Gyermekjóléti Központ**

**Székhely: 2360 Gyál, Rákóczi F. u. 42-44.**

**Tel: 06/29/345-485, Fax: 06/29/340-659.**

**5. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS**

Település	Jelzőrendszeres Házi segítségnyújtás		
	Veszélyhelyzet előtt ellátásban részesülők száma (fő)	Veszélyhelyzet ideje alatt új igénybe vevők száma (fő)	Veszélyhelyzet ideje alatt ellátása szünetelt ill. megszűnt (fő)
Alsónémedi	19	0	0
Bugyi	33	3	5
Gyál	101	9	6
Ócsa	24	0	1
<b>Összesen:</b>	<b>177</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

**6. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS**

Település	HSNY / Szociális segítség		
	Veszélyhelyzet előtt ellátásban részesülők száma (fő)	Veszélyhelyzet ideje alatt új igénybe vevők száma (fő)	Veszélyhelyzet ideje alatt ellátása szünetelt ill. megszűnt (fő)
Alsónémedi	2	1	1
Bugyi	0	1	0
Gyál	2	65	54
Ócsa	2	11	7
<b>Összesen:</b>	<b>6</b>	<b>78</b>	<b>62</b>
Település	HSNY / Személyi gondozás		
	Veszélyhelyzet előtt ellátásban részesülők száma (fő)	Veszélyhelyzet ideje alatt új igénybe vevők száma (fő)	Veszélyhelyzet ideje alatt ellátása szünetelt ill. megszűnt (fő)
Alsónémedi	14	3	6
Bugyi	10	3	5
Gyál	42	9	12
Ócsa	17	1	0
<b>Összesen:</b>	<b>83</b>	<b>16</b>	<b>23</b>

Gyál, 2020. 06. 16.

Tisztelettel:

**Dócziné Pallagi Ágnes  
Intézményvezető**

**Tárgy:** Beszámoló a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról utoljára 2020. május 28. napján készült beszámoló.

A fenti dátum óta eltelt időszakban született lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiakban számolok be:

87/2020(V.28.) sz. PM határozat  
88/2020(V.28.) sz. PM határozat

Intézkedést nem igényel.

A Gyáli Iskolakezdési Program keretében nyújtott csomag értékének módosítása kapcsán az előirányzatok átvezetésének könyvelése folyamatban van

89/2020(V.28.) sz. PM határozat

A DPMV Zrt 2019. évi mérlegének elfogadásáról a határozat az érintett részére megküldésre került.

90/2020(V.28.) sz. PM határozat

A Dabasi Rendőrkapitányság 2019. évi beszámolójának elfogadásáról a polgármesteri határozat az érintett részére megküldésre került.

91/2020(V.28.) sz. PM határozat

A Gyáli Bóbita Bölcsőde magasabb vezetői feladatainak ellátásával megbízott Losoncziné Szabó Judit részére a polgármesteri határozat átadásra került.

92/2020(V.28.) sz. PM határozat

A 2019. évben végzett gyermekvédelmi tevékenységről szóló beszámoló a Pest Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Gyámügyi Osztálya számára megküldésre került.

93/2020(V.28.) sz. PM határozat

A 2020-2024. évekre vonatkozó Sportfejlesztési koncepció aláírás után közzétételre került.

94/2020(V.28.) sz. PM határozat

A 2020/2021. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása tárgyában született polgármesteri határozat az érintet intézmények részére átadásra került.

95/2020(V.28.) sz. PM határozat

A 2020/2021. nevelési évben a gyáli óvodákban a maximális csoportlétszámtól történő eltérés engedélyezése tárgyában hozott polgármesteri határozat az érintett intézmények részére átadásra került.

96/2020(V.28.) sz. PM határozat

Az Arany János Községi Ház és Városi Könyvtár állományellenőrzési-leltározási ütemtervének jóváhagyásáról a polgármesteri határozat az intézményvezető részére átadásra került.

97/2020(V.28.) sz. PM határozat

A sport célú pályázatok kapcsán az érintettek részére a megállapodások elkészültek, az aláírások folyamatban vannak.

98/2020(V.28.) sz. PM határozat

Intézkedést nem igényel.

99/2020(V.28.) sz. PM határozat

A 6659 hrsz.-ú, Krúdy Gyula utca egy részének átminősítése és elidegenítése kapcsán a telekalakításhoz szükséges szakhatósági állásfoglalás megérkezett, várjuk a Földhivaltól az engedélyező határozatot.

100/2020(V.28.) sz. PM határozat

A gyáli 1628/2 hrsz.-ú út (Egressy Béni utca) tulajdonjogának térítésmentes átvételéről az ügyfél kiértesítése megtörtént.

101/2020(V.28.) sz. PM határozat

A Gyál, Egressy utca 127-133. szám alatti ingatlanok rendezése és hasznosítása tárgyában a tulajdonosok kiértesítése megtörtént, a megállapodás aláírása folyamatban van.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Gyál, 2020. június 18.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

**Tárgy:** Beszámoló Gyál Város Önkormányzata  
2019. évi költségvetésének alakulásáról.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban ÁHT) 87 §.-a szerint „a vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.”

Az ÁHT 91.§. (1) bekezdése szerint “a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.”

A Magyar Közlöny 2020. évi 65. számában jelent meg a Kormány 85/2020. (IV.5.) számú rendelete a vészhelyzet során alkalmazandó egyes belügyi és közigazgatási tárgyú szabályokról. Ezen rendelet 17. §. (3) bekezdése – 2020. május 26. napjával- az alábbiak szerint módosult. „Ha a helyi önkormányzat nem rendelkezik a 2019. költségvetési évre vonatkozó elfogadott és hatályos zárszámadási rendelettel, akkor a zárszámadási rendeletet úgy kell a helyi önkormányzatnak elfogadnia, hogy az legkésőbb a vészhelyzet megszűnését követő 30. napon hatályba lépjen.”

A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a Kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentést.” A 2019. évben ilyen jellegű ellenőrzést a Kincstár nem végzett Önkormányzatunknál.

Törvényi kötelezettségemnek eleget téve a 2019. évi vagyoni helyzet változásáról, a gazdálkodás alakulásáról, a költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítéséről, a maradvány alakulásáról az alábbiak szerint számolok be.

## **I. KÖLTSÉGVETÉS ALAKULÁSA**

### **BEVÉTELEK**

A bevételi előirányzat és a teljesítési adatok alakulását előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelettervezet 1. sz. melléklete, COFOG kód szerinti bontását pedig a 6. sz., a 8. sz., és a 10. sz. mellékletei tartalmazzák.

A bevételek eredeti előirányzata 4.638.439 e Ft, amely év közben 5.259.392 e Ft-ra változott, 5.257.126 e Ft-ra, a módosított előirányzat 99,96 %-ára teljesült.

#### **1. Önkormányzat bevételei**

Az Önkormányzat bevételeinek részletezését a rendelettervezet 2. sz., COFOG kód szerinti bontását a rendelettervezet 6. sz. melléklete tartalmazza.

Az Önkormányzat bevételeinek eredeti előirányzata 4.489.935 e Ft, amely év közben 5.045.953 e Ft-ra módosult, teljesítése 5.039.364 e Ft, a módosított előirányzat 99,87 %-a.

**Működési célú bevételek**

A működési célú bevételek eredeti előirányzata 3.439.004 e Ft, év közben 3.640.173 e Ft-ra változott, 3.648.489 e Ft-ra, a módosított előirányzat 100,23 %-ára teljesült.

**Működési célú támogatások ÁH-on belülről****Önkormányzatok működési támogatása**

Az önkormányzatok működési támogatása soron került tervezésre és elszámolásra Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (továbbiakban: Költségvetési törvény) 2. sz. és 3. sz. mellékletében meghatározott feladatmutatók alapján az Önkormányzatot megillető támogatások összege. Itt került továbbá elszámolásra a szociális ágazati pótlék, a kulturális pótlék, a könyvtári érdekeltség-növelő támogatás, a minimálbér és garantált bérminimum támogatás, a 2018. évi beszámoló alapján kapott póttámogatás összege.

A támogatások részletezését a rendelettervezet 3. sz. melléklete tartalmazza.

A támogatások 788.039 e Ft-os előirányzata év közben 858.868 e Ft-ra változott és 100 %-ra teljesült.

Az egyéb működési c. támogatások ÁH-on belülről soron került megtervezésre és elszámolásra a mezőöri működtetésre jogszabály alapján járó támogatás 90.000 Ft/mezőőr/hó összege, amely a mezőri szolgálat létszámának csökkenése miatt a 2.160 e Ft eredeti előirányzattal szemben 1.052 e Ft-ra, 48,70 %-ra teljesült, majd 2020. évtől pedig megszűnt.

Itt került továbbá tervezésre és elszámolásra a Bóbita Bölcsőde dolgozói részére jogszabály által előírt ágazati pótlék, valamint az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár dolgozói részére szintén jogszabályban meghatározott kulturális pótlék 2018. évről áthúzódó összege, a 2019. évi összeg a Támogatások soron került elszámolásra.

Itt került továbbá elszámolásra a közcélú foglalkoztatásra, nyári diákmunkára, az illegális hulladéklerakók felszámolására és a Bethlen Gábor Alaptól kapott támogatás összegei, valamint a Bursa Hungarica 2018. évi támogatásra befizetett összegből fel nem használt és visszautalt 425 e Ft.

Szintén ezen a soron került elszámolásra a Klímastratégiai pályázatra kapott előleg összege.

Ezen a soron tervezett 5.784 e Ft eredeti előirányzat összege év közben 30.945 e Ft-ra változott, 29.560 e Ft-ra teljesült.

**Közhatalmi bevétel****Vagyoni típusú adók**

A vagyoni típusú adók bevételei között került megtervezésre és elszámolásra a helyi adók közül az építményadó, bevétele. Az adóbevétel 271.118 e Ft-os összege 98,06 %-ra, 265.861 e Ft-ra teljesült.

**Termékek és szolgáltatások adói**

A termékek és szolgáltatások adó bevételei között került megtervezésre és elszámolásra a helyi adók közül az iparüzési adó bevétele, és a gépjárműadó bevétel Önkormányzatot megillető 40 %-a.

Az iparüzési adó tervezett 1.951.410 e Ft-os bevétele 2.019.071 e Ft-ra, 103,47 %-ra, a gépjárműadó 98.270 e Ft-os előirányzata 99.201 e Ft-ra, 100,95 %-ra teljesült.

**Egyéb közhatalmi bevételek**

Itt került tervezésre és elszámolásra a mezőöri járulékból, a talajterhelési díjből, a helyi adókhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból, a közterület-használati díjből, a behajtási engedélyekből, a munkakezdési hozzájárulásból, valamint a közigazgatási, hulladékgazdálkodási bírságból származó bevétel összege.

Az egyéb közhatalmi bevételek eredeti előirányzata 14.447 e Ft, amely 137,35 %-ra, 19.843 e Ft-ra teljesült.

**Működési bevételek****Szolgáltatási bevételek**

Ezen a rovaton került tervezésre és elszámolásra az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok bérbeadásából származó bevétel, az F.C.C által fizetett kompenzációs jutalék összege, valamint ezen bevételeket terhelő általános forgalmi adó összege.

A szolgáltatási bevételek eredeti előirányzata 133.005 e Ft, amely évközben 133.495 e Ft-ra változott 148.124 e Ft, a módosított előirányzat 110,96 %-ára teljesült. Túlteljesítés a Vodafone Zrt bevételeinél látható, oka, hogy a 2018. II. félévi bérleti díj összege ez évben folyt be, és ugyanezen a helyzet a Digi Távközlési és Szolg. Kft esetében is. Szintén túlteljesítés keletkezett az F.C.C. által fizetett kompenzációs jutalék esetében, mert a nem Gyál területéről beszállított hulladék értéke magasabb volt a tervezettnél. Azon bérleti díjknál, ahol elmaradás látható a tervezetthez képest oka, hogy az év végén kiszámlázott tételek 2020. évben kerültek kifizetésre.

**Közvetített szolgáltatások ellenértéke**

Itt került tervezésre és elszámolásra a Szent József Idősek Klubja részére az idősek szállításának 1 havi, a MÁV

Zrt részére a Gyál-felső vasútállomás üzemeltetési költségének összege. Itt került továbbá tervezésre és elszámolásra a Gyál Városüzemeltetési Nonprofit Kft részére továbbszámlázott vagyonbiztosítás összege, amely a Gyál, Rákóczi F u. 44.sz. alatti épületre vonatkozik.

A közvetített szolgáltatások 2.202 e Ft-os eredeti előirányzata év közben 6.016. e Ft-ra változott, 3.975 e Ft-ra, a módosított előirányzat 66,07 %-ára teljesült. A bevételi elmaradás oka, hogy a Sportcsarnok rezi költségeinek továbbszámlázása december hóban történt, kifizetésére pedig 2020. évben került sor.

#### ***Tulajdonosi bevételek***

Ezen a soron került tervezésre és elszámolásra a közmű hálózat üzemeltetéséért fizetendő bérleti díjből ez évben megfizetett összege. A 48.100 e Ft-os eredeti előirányzat összege 61.583 e Ft-ra változott, amely 59.316 e Ft-ra, a módosított előirányzat 96,32 %-ra teljesült.

#### ***Ellátási díjak***

Az ellátási díjak rovaton került tervezésre és elszámolásra intézményenként az általános iskolákban étkező tanulóktól beszedett térítési díj összege, valamint a dietetikus étkezőktől befolyt összeg.

Az étkezési díj eredeti előirányzata 34.141 e Ft, amely 33.694 e Ft-ra, 98,69 %-ra teljesült.

#### ***Kiszámlázott általános forgalmi adó***

Ezen a rovaton került tervezésre és elszámolásra az általános forgalmi adó törvény szerinti termékértékesítés és szolgáltatásnyújtás során kiszámlázandó általános forgalmi adó összege.

Az általános forgalmi adó bevétel eredeti előirányzata 49.870 e Ft, év közben 79.292 e Ft-ra változott, 79.637 e Ft, a módosított előirányzat 100,44 %-ára teljesült.

#### ***Áfa visszatérítés***

Ezen a rovaton került tervezésre a költségvetésben szereplő tételek után fizetendő, valamint visszaigényelhető áfa különbözetének összege. A havi adóbevallásban szereplő visszafizetendő áfa összegét nem kértük kiutalni, azt a következő időszakra kértük továbbgöngyölni, ezért ezen a soron teljesítési adat nem jelentkezik.

#### ***Biztosító által fizetett kártérítés***

Ezen a soron került elszámolásra a Tulipán Óvoda csőtörésének helyreállítására kapott 61 e Ft kártérítés összege.

#### ***Egyéb működési bevételek***

Ezen a soron került elszámolásra az előző bevételekhez nem sorolható befizetések összegei, úgy mint köztemetés megtérített összege, kerekítési különbözetből származó összeg stb.

#### ***Működési célú átvett pénzeszközök***

Ezen a soron került tervezésre és elszámolásra a Gy.T.H. Nonprofit Kft részére korábbi években működésre adott támogatás és tagi hitel összege.

Ezen a soron került elszámolásra a Városgazda Kft részére elengedett tagi hitel 7.000 e Ft-os összege, a GY.T.H. tagi kölcsön visszafizetésének 3.000 e Ft-os összege, az Alapítvány Gyálért megszűnése kapcsán átutalt 800 e Ft összeg, illetve a városi rendezvényre az ERSTE Bank Zrt-től kapott 300 e Ft támogatás összege.

Az eredeti előirányzat 23.000 e Ft-os összege év közben 31.100 e Ft-ra változott, 30.958 e Ft-ra teljesült.

#### ***Felhalmozási célú bevételek***

A felhalmozási célú bevételek eredeti előirányzata 250.931 e Ft, amely év közben 327.599 e Ft-ra módosult, 312.694 e Ft-ra, 95,45 %-ra teljesült.

#### ***Felhalmozási célú támogatás ÁH-on belülről***

A felhalmozási célú támogatás ÁH-on belülről (hazai) soron került tervezésre és elszámolásra a Belterületi utak felújítására és a Vállalkozói Park építésére nyert támogatás 2019. évi összege.

Itt került továbbá elszámolásra a Bacsó Béla utcai járdafelújításra kapott 30.000 e Ft támogatás összege.

Továbbá ezen a soron került elszámolásra a Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás 1.668 e Ft-os összege, mivel jellegénél fogva felhalmozási célra költendő.

A támogatások eredeti előirányzata 231.752 e Ft volt, amely év közben 263.420 e Ft-ra változott, 264.540 e Ft-ra a módosított előirányzat 100,43 %-ára teljesült.

#### ***Felhalmozási bevétel***

##### ***Ingtatlanok értékesítése***

Ezen a rovaton került tervezésre a Gyál, Kis-Szélső utcában, Rafael Katalinnak értékesített ingatlan törlesztő részletének 2019. évi összege, valamint a Gyál, Egressy u. 98. sz. alatti építési ingatlanok értékesítéséből származó várható bevétel összege. A 2019. évben csak a Rafael Katalin által fizetett törlesztő részlet 600 e Ft-os összege teljesült.

##### ***Gép, berendezés értékesítése***

Ezen a soron került tervezésre és elszámolásra 60 db közvilágítási lámpatest eladásából származó várható

bevétel összege. A tervezett 780 e Ft-os bevételből 730 e Ft teljesült.

**Egyéb felhalmozási bevétel**

Ezen a tételen került tervezésre a 187/2018.(X.25.) Kt. határozat alapján fizetendő településfejlesztési hozzájárulás összege, amely 2019. évben nem teljesült.

**Felhalmozási célú támogatás ÁH-on kívülről**

**Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás**

Itt került tervezésre és elszámolásra a dolgozóknak lakásépítési és lakás-felújítási célból folyósított munkáltatói kölcsön összegének 2019. évi megtérülése. A tervezett 500 e Ft-ból 509 e Ft folyt be az elmúlt évben.

**Felhalmozási célú átvett pénzeszköz**

Ezen a soron került elszámolásra a csatorna közműfejlesztési hozzájárulás 2.315 e Ft-os összege.

Itt került továbbá elszámolásra a DPMV Zrt-től befolyt 44.000 e Ft közműfejlesztési hozzájárulás összege, amely eredeti előirányzatként a „Tulajdonosi bevételek” soron került tervezésre.

**Finanszírozási bevételek**

**Maradvány igénybevétele**

Ezen a rovaton került tervezésre és elszámolásra a 2018. évi maradvány összege. A maradvány összegének eredeti előirányzata 800.000 e Ft volt, amely a zárszámadási rendelet elfogadását követően 994.998 e Ft-ra módosult és 100 %-ban teljesült.

**ÁHT-on belüli megelőlegezés**

Ezen a soron került elszámolásra a közfoglalkoztatással kapcsolatban év elején megelőlegezett 1.158 e Ft támogatás összege. Az év végi jutalmak kifizetése miatt a befizetési kötelezettség összege 49.025 e Ft-tal haladta meg a nettó finanszírozás összegét, ezért ez a megelőlegezett támogatás is itt került elszámolásra. Itt került továbbá elszámolásra a 2020. 00. havi előleg 33.000 e Ft-os összege.

**2. Polgármesteri Hivatal bevételei**

A Polgármesteri Hivatal bevételeinek részletezését az előterjesztés 7. sz., COFOG kód szerinti bontását az előterjesztés 8. sz. melléklete tartalmazza.

A bevételek eredeti előirányzata 442.318 e Ft, amely év közben 474.632 e Ft-ra módosult, 471.154 e Ft-ra, a módosított előirányzat 99,27 %-ára teljesült.

**Működési célú bevételek**

**Működési célú támogatások ÁH-on belülről**

Ezen a soron került elszámolásra a 2019. évi Európa Parlamenti képviselők és a Helyi Önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának lebonyolítására kapott 9.853 e Ft támogatás összege.

**Működési bevétel**

Itt került tervezésre és elszámolásra a helyi rendeletünk alapján az esküvői szolgáltatás bevétele. A tervezett 1.381 e Ft előirányzat 1.686 e Ft-ra, 122,08 %-ra teljesült.

Itt került továbbá tervezésre és elszámolásra, mint *továbbszámlázott szolgáltatás*, a Pest Megyei Kormányhivatal részére átszámlázandó rezsiköltségek (víz- és csatorna, villamos energia, gázenergia, szemétdíj, telefon, Internet, takarítás, fénymásoló bérlete, kötelező karbantartás, biztosítás) szerződésben rögzített feltételek szerinti összege. A tervezett 17.189 e Ft-os előirányzat 97,45 %-ra, 16.751 e Ft-ra teljesült.

A „Kertváros” Önkormányzati Társulás munkaszervezetének feladatait a Gyáli Polgármesteri Hivatal dolgozói látják el, amelyhez havi 600 e Ft-tal járul hozzá a Társulás, ennek összege szintén itt került tervezésre 7.200 e Ft összegben, amely 6.600 e Ft-ra 91,67 %-ra teljesült, mert a december havi díj 2020. évben került kifizetésre.

Ezen a soron került továbbá tervezésre és elszámolásra az esküvői szolgáltatáshoz kapcsolódó fizetendő ÁFA összege is.

**Felhalmozási célú bevételek**

A Polgármesteri Hivatal esetében felhalmozási célú bevétel nem került tervezésre és teljesülés sem történt.

**Finanszírozási bevételek**

*Finanszírozási bevételként* került tervezésre és elszámolásra az Önkormányzat által adott támogatás összege, amely a Polgármesteri Hivatal kiadásainak és bevételeinek különbözete. Ez az összeg a nettósítás szabályai miatt csak a 7 sz. mellékletben jelenik meg, az 1 sz. melléklet, Önkormányzat kiadásai soron nem szerepel. Az irányító szervi támogatás eredeti előirányzata 412.175 e Ft, amely év közben 429.998 e Ft-ra változott, 426.044 e Ft-ra, a



módosított előirányzat 99,08 %-ára teljesült.

Itt került továbbá tervezésre és elszámolásra a 2018. évi maradvány 8.638 e Ft-os összege, amely 100 %-ban teljesült.

### **3. Intézmények bevételei**

Az Intézmények bevételeinek részletezését az előterjesztés 9. sz., COFOG kód szerinti bontását a 10. sz. melléklete tartalmazza.

Az Intézményi bevételek eredeti előirányzata 1.053.811 e Ft, amely év közben 1.219.561 e Ft-ra változott, 1.208.516 e Ft-ra, a módosított előirányzat 99,09 %-ára teljesült.

#### **Működési célú bevételek**

A működési célú bevételek eredeti előirányzata 115.259 e Ft, amely év közben 145.559 e Ft-ra változott, 149.406 e Ft-ra, a módosított előirányzat 102,64 %-ára teljesült.

Az *intézményi működési bevételek* között az Önkormányzat fenntartásában és működésében maradt intézmények bevételei kerültek tervezésre és elszámolásra, úgymint étkezési térítési díj, jegyeladás, újsághirdetés, bérleti díj, továbbszámlázott rezsi költségek bevételei, a 46.983 e Ft-os eredeti előirányzat év közben 63.554 e Ft-ra módosult, 63.899 e Ft-ra, 100,54 %-ra teljesült.

Az *egyéb működési célú támogatások ÁH-on belül* soron került tervezésre és elszámolásra a Városi Egészségügyi Központ esetében az OEP-től kapott támogatás összege. A 68.276 e Ft-os eredeti előirányzat év közben 81.355 e Ft-ra módosult, 84.857 e Ft-ra, 104,30 %-ra teljesült.

Ezen a soron került elszámolásra az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár részére 500 e Ft, valamint a Tátika Óvoda részére 150 e Ft, polgármesteri keretből adott támogatás összege, amelyek 100 %-ban teljesültek.

#### **Felhalmozási célú bevételek**

Felhalmozási célú bevétel az intézményeknél nem került tervezésre és elszámolásra.

#### **Finanszírozási célú bevételek**

*Finanszírozási bevételeként* került tervezésre és elszámolásra az Önkormányzat által adott támogatás összege, amely az intézmények kiadásainak és bevételeinek különbözete. Ez az összeg a nettósítás szabályai miatt csak a 9 sz. mellékletben jelenik meg, az 1 sz. melléklet, Önkormányzat kiadásai soron nem szerepel.

Az önkormányzati támogatások eredeti előirányzata 935.450 e Ft, amely év közben 1.050.756 e Ft-ra változott, 1.035.864 e Ft-ra, a módosított előirányzat 98,58 %-ára teljesült.

Ezen a soron került továbbá tervezésre és elszámolásra a 2018. évi maradvány 23.246 e Ft-os összege, amely 100 %-ban teljesült.

## **KIADÁSOK**

A kiadási előirányzatok és azok teljesítésének alakulását előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az előterjesztés 1. sz., 4. sz., 5. sz., 7. sz., és 9. sz. mellékletei, COFOG kód szerinti bontását pedig a 6. sz., a 8. sz., és a 10. sz. mellékletei tartalmazzák.

A kiadások eredeti előirányzata 4.638.439 e Ft, amely év közben 5.259.392 e Ft-ra módosult, teljesítése 4.653.407 e Ft, a módosított előirányzat 88,48 %-a.

### **1. Önkormányzat kiadásai**

Az Önkormányzat kiadásainak eredeti előirányzata 3.142.310 e Ft, amely év közben 3.565.199 e Ft-ra módosult, 3.017.325 e Ft-ra, a módosított előirányzat 84,63 %-ára teljesült.

#### **Működési célú kiadások**

A működési célú kiadások részletezését az előterjesztés 4. sz., COFOG kód szerinti bontását a 6. sz. melléklete tartalmazza.

A működési célú kiadások eredeti előirányzata 1.097.033 e Ft, év közben 1.208.253 e Ft-ra módosult, 1.043.567 e Ft-ra, a módosított előirányzat 86,37 %-ára teljesült.

**Személyi juttatások**

A személyi juttatások eredeti előirányzata 67.721 e Ft, amely év közben 92.441 e Ft-ra változott, 90.038 e Ft-ra, a módosított előirányzat 97,40 %-ára teljesült.

**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**

Ezen a rovaton került tervezésre és elszámolásra a két fő mezőőr alapilletményének, a közlekedési költség térítésének, valamint a részükre járó cafetéria-juttatás nettó összege.

Itt került továbbá tervezésre a közfoglalkoztatásra fordított összeg Önkormányzatunkat terhelő önrésze, és itt került elszámolásra a részükre kifizetett teljes bér összege.

Ezen a soron került továbbá elszámolásra a mezőőrök és közfoglalkoztatottak részére kifizetett jutalom és a mezőőri törzsgárda juttatás 723 e Ft-os, valamint a közfoglalkoztatottak részére fizetett betegszabadság összege.

A foglalkoztatottak személyi juttatásának eredeti előirányzata 6.948 e Ft, amely év közben 19.907 e Ft-ra változott, 17.586 e Ft-ra, a módosított előirányzat 88,34 %-ára teljesült.

**Külső személyi juttatások**

A külső személyi juttatások soron került megtervezésre és elszámolásra a polgármester, alpolgármester alapilletménye, a részükre járó cafetéria-juttatás nettó összege, a ruházati költség térítés, a polgármester, alpolgármester részére jogszabály alapján fizetendő költség térítés összege. Itt került továbbá elszámolásra a részükre kifizetett jutalom, végkielégítés és szabadságmegváltás összege. A külső személyi juttatások között került tervezésre és elszámolásra a képviselőknek fizetendő tiszteletdíj összege, valamint megbízási díjra fizetendő összeg.

A külső személyi juttatások között került továbbá tervezésre és elszámolásra az önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatos, valamint a város kommunikációs koncepciótervének megvalósulásához kapcsolódó reprezentációs kiadás összege.

A külső személyi juttatások eredeti előirányzata 60.773 e Ft, amely év közben 72.534 e Ft-ra módosult, 72.452 e Ft-ra, a módosított előirányzat 99,89 %-ára teljesült.

**Munkaadókat terhelő járulékok**

Itt került tervezésre és elszámolásra a bérek és a béren kívüli juttatások, a jutalom, a végkielégítés, a szabadságmegváltás, a külső személyi juttatások után a jogszabályban meghatározott szociális hozzájárulási adó összege, a cafetéria-juttatás és a reprezentációs kiadás után fizetendő munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó összege. Ezen a soron került továbbá elszámolásra a táppénz hozzájárulás összege.

A járulékok eredeti előirányzata 17.027 e Ft volt, amely évközben 18.177 e Ft-ra változott és 100 %-ban teljesült.

**Dologi kiadások**

A dologi kiadások eredeti előirányzata 227.520 e Ft, amely év közben 353.134 e Ft-ra módosult, teljesítése 299.017 e Ft, a módosított előirányzat 84,68 %-a.

**Készletbeszerzés**

Ezen a rovaton került tervezésre és elszámolásra az önkormányzati gépjárművek üzemanyag költsége, a mezőőrök formaruha juttatásának összege. Itt került továbbá az üzemeltetési anyagok soron tervezésre és elszámolásra a Gyáli Babaköszöntő, Óvodakezdesi, Iskolakezdesi és Középiskolai program keretében átadandó csomagokhoz vásárolt készletek összege.

A készletbeszerzés eredeti előirányzata 13.127 e Ft, amely év közben 24.684 e Ft-ra módosult, 21.523 e Ft-ra, a módosított előirányzat 87,19 %-ára teljesült.

**Kommunikációs szolgáltatás**

Az informatikai szolgáltatások között került megtervezésre és elszámolásra a földmérési alaptérképre és a Helpynet Kft részére a szerződés szerint fizetendő összeg. Az eredeti 2.156 e Ft-os előirányzat összege év közben 3.648 e Ft-ra módosult és 99,97 %-ban teljesült.

**Szolgáltatási kiadások**

A közüzemi szolgáltatások rovaton került megtervezésre és elszámolásra a közvilágítás, a városközpontban létesített park öntözésének költsége, a Sportpálya üzemeltetésével kapcsolatos közüzemi díjak költsége.

A vásárolt ételmezés soron került megtervezésre és elszámolásra az iskolák vásárolt ételmezésre fordított kiadásainak összege. Itt került továbbá tervezésre és elszámolásra a szünidei gyermekétkeztetés és a dietetikus étkezés kiadásainak összeg.

A bérleti és lízingszolgálatok soron került megtervezésre és elszámolásra a MÁV Zrt részére fizetendő bérleti díj összege.

A karbantartási, kisjavítás soron került megtervezésre és elszámolásra a közvilágítás karbantartásáért, az önkormányzati gépkocsik karbantartásáért fizetendő összeg. Itt került tervezésre a csatornafedlapok javításának

összege.

A *közvetített szolgáltatás* rovaton került megtervezésre és elszámolásra a Pest Megyei Kormányhivatalnak továbbszámlázott szolgáltatás összege. Itt került továbbá tervezésre és elszámolásra az idősok szállításáért fizetendő 1 havi összeg, a Gyal-felső vasútállomás üzemeltetéséért a Gyal Városüzemeltetési Nonprofit Kft-nek fizetett összeg, valamint azon vagyonszolgáltatás összege, amely a Gyal, Rákóczi F u. 44.sz. alatti épületre vonatkozik.

Az *egyéb szolgáltatások* soron került megtervezésre és elszámolásra az Önkormányzat vagyona után fizetendő biztosítási díj összege, valamint az önkormányzati gépkocsik után fizetendő kötelező és casco biztosítás összege. A *pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak* soron került megtervezésre és elszámolásra a bankszámlavezetés kapcsán fizetendő díjak összegei.

A *szállítási szolgáltatás* soron került tervezésre és elszámolásra a Bartók Béla Általános Iskola tanulóinak Tanuszkodásba szállításának 15 alkalomra vonatkozó költsége, valamint a táborozó erdélyi gyermekek szállításának költsége.

Az *egyéb üzemeltetési és fenntartási szolgáltatás* rovaton került megtervezésre és elszámolásra a 70 év felettiek szemétszállításáért fizetendő összeg, a csekkes befizetések, a segély utalások miatt a Postának fizetendő díj összege, erdészeti szakirányításért fizetett összeg.

Ezen a soron került továbbá tervezésre és elszámolásra, a gázos ingatlanok kényszerkaszálásáért, a kamera rendszer éves üzemeltetéséért, a közbeszerzések lebonyolításáért, a felvonó éves kötelező felülvizsgálataért, az intézményvezetői álláspályázatok szakértői díjáért fizetendő összeg.

Ezen a soron került tervezésre és elszámolásra a Kertváros Szociális Központ részére fizetendő azon gondozási díjak összege, amelyet a Képviselő-testület méltányosságból átvállalt.

A szolgáltatási kiadások eredeti előirányzata 152.098 e Ft, amely év közben 175.201 e Ft-ra módosult, 162.454 e Ft-ra, a módosított előirányzat 92,72 %-ára teljesült.

#### ***Kiküldetés reklám-és propaganda kiadások***

A *kiküldetések kiadásai* soron került tervezésre és elszámolásra a mezőrök részére fizetendő gépkocsi költségtérítés összege.

A *reklám és propaganda kiadások* soron került tervezésre és elszámolásra a Williams Televízió részére fizetett összeg, a Gyáli Mi Újság szerkesztéséért fizetendő összeg, valamint arculati elemek nyomdaköltségeire, tárgyi költségeire, média megjelenésre, identitásmélyítő akciókra teljesített kiadás összege.

Az itt tervezett eredeti előirányzat 11.844 e Ft-os összege év közben 11.903 e Ft-ra változott, 7.580 e Ft-ra 63,68 %-ra teljesült.

#### ***Különbételek befizetések és egyéb dologi kiadások***

Ezen a rovaton került tervezésre és elszámolásra a működési célú előzetesen felszámított áfa, a fizetendő általános forgalmi adó összege. Itt került továbbá tervezésre és elszámolásra a folyószámlahitel igénybevételéhez kapcsolódó várható kamatkidadás összege, kártérítések fedezetére tervezett összeg, eljárási díjakra, hirdetményi díjakra, földhivatali eljárási díjakra fizetendő összeg, a fizetendő cégadóösszege, valamint az utcaszelítéshez, területrendezéshez kapcsolódó kiadások összegei. Folyószámla hitel az év során nem került igénybevételre, a kamatkidadások soron a normatíva 2018. évi elszámolása során keletkezett visszafizetéshez kapcsolódó 23 e Ft kamatkidadás összege került elszámolásra.

Ezen a soron került továbbá elszámolásra 24 e Ft árfolyam különbözet összege, amely a külföldi pénznemben fizetett szállítási költség miatt keletkezett.

Ezen a soron az eredeti előirányzat 48.295 e Ft-os összege év közben 137.698 e Ft-ra változott, 103.813 e Ft-ra, a módosított előirányzat 75,39 %-ára teljesült.

#### **Ellátottak pénzügyi juttatásai**

Az ellátottak pénzügyi juttatásai között került megtervezésre és elszámolásra a lakhatási támogatásra, települési támogatásra, köztemetésre, beiskolázási segélyre, szociális tanulmányi ösztöndíjra, valamint a Gyáli Élet Program keretében az első házasságuk részére fizetendő támogatás összege.

A 26.200 e Ft eredeti előirányzat év közben 25.883 e Ft-ra módosult, 18.566 e Ft-ra, 71,73 %-ra teljesült. A tervezettől való elmaradás oka, hogy a lakhatási támogatást, a települési támogatást lényegesen kevesebben igényelték, a beiskolázási segély tanszercsomagok formájában került biztosításra, így annak kiadása a készlet beszerzés soron jelentkezik. A Gyáli Élet Program keretében az első házasságuk részére adott támogatás összege viszont majdnem duplájára emelkedett az elmúlt évben.

#### **Egyéb működési célú kiadások**

##### ***Helyi Önkormányzatok előző év elszámolásaiból származó kiadásai***

Ezen a soron került megtervezésre és elszámolásra a 2017. és 2018. évi költségvetési támogatás elszámolásának – a MÁK Államháztartási Irodája által végzett – felülvizsgálata során előzetesen megállapított visszafizetendő támogatás, valamint a 2019. 00. havi előleggel kapcsolatos megelőlegezés összege, amely 100 %-ban teljesült.

***Helyi Önkormányzat törvényi előíráson alapuló befizetései***

Ezen a soron került tervezésre és elszámolásra a helyi önkormányzatok szolidaritási hozzájárulás jogcímen fizetendő, Önkormányzatunkat a költségvetési törvény alapján terhelő összege. Az eredeti előirányzat 62.165 e 100 %-ban teljesült.

Az ***egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülre*** soron a Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére fizetendő támogatás, a „Kertváros” Önkormányzati Társulás részére fizetendő tagdíj, működési hozzájárulás és a székhelytelepülésen keresztül folyósított normatív támogatás összege, a Bursa Hungarica Ösztöndíj és az Érd és Térsége Önkormányzati Társulás részére fizetendő tagdíj összege került tervezésre és elszámolásra. Ezen a soron került továbbá elszámolásra az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár, a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat részére adott támogatás összege, valamint a 2018. évi természetbeni Erzsébet utalványból fel nem használt rész visszafizetésre került összege.

A 193.608 e Ft eredeti előirányzat összege év közben 228.558 e Ft-ra módosult, 228.349 e Ft-ra, a módosított előirányzat 99,91 %-ára teljesült.

***Működési célú visszatérítendő támogatások ÁH-on kívülről***

Itt került elszámolásra a Városgazda Kft részére jóváhagyott 21.000 e Ft tagi hitelből folyósított 16.000 e Ft összege.

***Egyéb működési célú támogatások ÁH-on kívülről***

Ezen a rovaton került tervezésre és elszámolásra a Gyál Városüzemeltetési Nonprofit Kft részére a feladat-ellátási szerződésben megfogalmazott feladatok elvégzésére adott támogatás összege, a Dabas és Környéke Üdültábor Alapítvány támogatása, az Alapítvány által működtetett táborban táborozó gyermekek költségeihez való hozzájárulás összege, a Szent József Idősek Klubja részére nyújtandó 2 havi támogatás, a sportpálya üzemeltetésére fordított támogatás, a Gyáli Fúvósenekar támogatásának összege. Itt került továbbá tervezésre a polgármester által saját hatáskörben felhasználható keretösszeg, valamint a FEGY részére szerződés alapján járó támogatás összege, valamint a buszjáratok közlekedtetéséért fizetendő támogatás összege.

Ezen a soron kerültek továbbá elszámolásra a céltartalékon tervezett, bizottsági keretektől elutalt összegek, a Közbiztonság Közalapítvány által a rendőröknek adott lakhatási támogatás összege, az iskolai alapítványok támogatására átutalt összeg, a táboroztatáshoz adott támogatás összege.

A támogatás eredeti előirányzata 334.170 e Ft, amely év közben a rendeletmódosítás következtében 319.430 e Ft-ra változott, 307.513 e Ft-ra, a módosított előirányzat 96,27 %-ára teljesült.

***Tartalékok***

A *tartalékok* – általános és céltartalék – sorokon teljesítési adat nem szerepel, azok összegei a költségvetés más sorain kerültek elszámolásra, jellegüknek megfelelően.

***Felhalmozási célú kiadások***

A felhalmozási célú kiadások részletezését az előterjesztés 5. sz. melléklete, COFOG kód szerinti bontását pedig a 6. sz. melléklete tartalmazza.

A felhalmozási célú kiadások eredeti előirányzata 2.022.743 e Ft, amely év közben 2.251.229 e Ft-ra változott, 1.901.041 e Ft-ra, a módosított előirányzat 84,44 %-ára teljesült.

***Beruházások***

A *beruházások* az alábbi csoportosításban kerültek megtervezésre és elszámolásra: immateriális javak beszerzése, ingatlanok beszerzése, létesítése, bővítése, egyéb tárgyi eszközök beszerzése létesítése, valamint beruházások után fizetendő áfa összege.

A beruházások eredeti előirányzata 2.015.623 e Ft, amely év közben 2.112.491 e Ft-ra módosult, 1.808.476 e Ft-ra, a módosított előirányzat 85,61 %-ára teljesült. A 6. sz. melléklet soraiból látható, hogy a beruházások egy része csak részben teljesült, azok befejezésére, kifizetésére a 2020. évben kerül sor.

***Felújítások***

A *felújítások* között került eredeti előirányzatként megtervezésre az intézmények szükséges év közbeni felújítására fordítandó kiadás összege, amelynek megvalósítása kapcsán keletkezett kiadási összege az adott intézménynél került elszámolásra.

Itt került továbbá elszámolásra a csatorna hálózat felújításával kapcsolatos kiadások összege, amelynek kifizetése kompenzációval történik a kiszámlázott bérleti díj terhére.

A felújítási kiadások eredeti előirányzata 5.300 eft, amely év közben 56.114 e Ft-ra változott, 55.831 e Ft-ra teljesült, a módosított előirányzat 99,50 %-ára.

***Egyéb felhalmozási kiadások***

Itt került tervezésre és elszámolásra a Gyál Városüzemeltetési Nonprofit Kft-nek eszközvásárlásra átadott összeg, valamint itt került elszámolásra a Gyáli BKSE sportfejlesztési koncepciójának megvalósításához

biztosított önerő kerete terhére kifizetett összeg.

Az egyéb felhalmozási kiadások eredeti előirányzata 1.820 e Ft volt, amely év közben belső átcsoportosítás következtében 82.624 e Ft-ra változott, 36.734 e Ft-ra, a módosított előirányzat 44,46 %-ára teljesült.

### **Finanszírozási kiadások**

#### ***Költségvetési támogatások***

Ezen a soron került tervezésre és elszámolásra az Önkormányzat által a Polgármesteri Hivatal és az Intézmények működésére adott támogatás összege, amely a Polgármesteri Hivatal és az intézmények kiadásainak és bevételeinek különbözete. Ez az összeg a nettósítás szabályai miatt csak az 5. sz. mellékletben jelenik meg, az 1. sz. melléklet, Önkormányzat kiadásai soron nem szerepel.

A költségvetési támogatások eredeti előirányzata 1.347.625 e Ft, amely év közben 1.480.754 e Ft-ra változott, 98,73 %-ra, 1.461.908 e Ft-ra teljesült.

#### ***ÁHT-on belüli megelőzések***

Ezen a tételen került megtervezésre a 2019. 00 havi 22.534 e Ft támogatásra 2018. december végén kapott előleg visszafizetendő összege. Itt került elszámolásra a közfoglalkoztatottakra kapott 1.158 e Ft támogatás, az év végi jutalmak miatt a befizetési kötelezettséget meghaladó 49.025 e Ft fizetési kötelezettség, valamint a 2020. 00 havi előleg 33.00 e Ft visszafizetendő összege.

Ezen a soron az eredeti előirányzat 22.534 e Ft-os összege, amely a fentiekben felsorolt tételek miatt 105.717 e Ft-ra módosult, 72.717 e Ft-ra, 68,78 %-ra teljesült. Az elmaradás oka, hogy a 2020.00 havi 33.000 e Ft pénzügyi teljesítése 2020. évben fog megtörténni.

## **2. Polgármesteri Hivatal kiadásai**

A Polgármesteri Hivatal kiadásainak részletezését az előterjesztés 7. sz. melléklete, COFOG kód szerinti bontását a 8. sz. melléklete tartalmazza.

A kiadások eredeti előirányzata 442.318 e Ft, amely év közben 474.632 e Ft-ra változott, teljesítése 463.702 e Ft, a módosított előirányzat 97,70 %-a.

### **Működési célú kiadások**

A működési kiadások eredeti előirányzata 435.795 e Ft, amely év közben 461.364 e Ft-ra módosult, 452.041 e Ft-ra, 97,98 %-ra teljesült.

#### ***Személyi juttatások***

A *foglalkoztatottak személyi juttatása* rovaton került megtervezésre és elszámolásra a Polgármesteri Hivatal foglalkoztatottai részére fizetett alapilletmény, illetménykiegészítés, nyelvpótlék, egyéb illetménypótlék összege. Itt került továbbá tervezésre és elszámolásra a készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra és túlszolgálat összege, a köztisztviselők jubileumi jutalma, dolgozónként nettó 148.699 Ft (bruttó 200.000 Ft) cafetéria-juttatás összege, a jogszabály alapján fizetendő közlekedési költségtérítés összege, szociális támogatásokra (szociális juttatás, temetési segély) összeg, a törzsgárda juttatás összege, valamint ruházati hozzájárulásként fizetendő kiadás összege. Ezen a tételen került továbbá elszámolásra a 2019. évi két választásban résztvevők részére járó díj összege, valamint a Polgármesteri Hivatal dolgozói részére kifizetett év végi jutalom összege.

A *külső személyi juttatások* között került megtervezésre és elszámolásra az állományba nem tartozók részére fizetendő megbízási díj összege, valamint a reprezentáció címén kifizetett kiadások összege.

A személyi juttatások eredeti előirányzata 281.939 e Ft, amely év közben 303.565 e Ft-ra változott, 303.548 e Ft-ra, a módosított előirányzat 99,99 %-ára teljesült.

#### ***Munkaadókat terhelő járulékok***

A *munkaadókat terhelő járulékok* összege soron került tervezésre és elszámolásra a rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után fizetett szociális hozzájárulási adó, a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó és a rehabilitációs hozzájárulási adó összege, továbbá itt került elszámolásra a táppénz hozzájárulás összege.

A járulékok eredeti előirányzata 60.741 e Ft, amely év közben 61.438 e Ft-ra módosult és 100 %-ban teljesült.

#### ***Dologi kiadások***

A *készletbeszerzések* között került tervezésre és elszámolásra az irodaszerek, nyomtatványok, tonerek, patronok beszerzésének összegei, a szakkönyvbeszerzés, a folyóirat előfizetés, az üzemanyag, a közterület-felügyelők munkaruha, formaruha beszerzésének költsége, tisztítószerek, egyéb eszközök beszerzésére fordított kiadás összege.

A *kommunikációs szolgáltatások* rovaton került tervezésre és elszámolásra a telefonköltség, a GPS nyomkövetés összege, valamint a Hivatalban használt programokért fizetendő díj összege.

A *szolgáltatási kiadások* soron került tervezésre és elszámolásra a közüzemi díjak (villany, gáz, víz és csatorna díj) összege, a fénymásológépek bérleti díjának összege, a gépkocsik, a számítógépek, a klímaberendezés, a lift, a

tűzjelző és a telefonközpont karbantartásáért fizetendő összegek, az általános karbantartásra fizetendő összeg, az oktatás, a foglalkoztatás eu. kiadása. Itt került továbbá tervezésre és elszámolásra a belső ellenőrnek fizetett díj, a postaköltség, takarítás, a munkavédelem, a tűzvédelem, az őrzés költségeinek összege, a cégautó adó, a belföldi kiküldetés, a működési célú előzetesen felszámított áfa és a fizetendő áfa összege.

A dologi kiadások között került elszámolásra a 2019. évi két választás kiadásaival kapcsolatban felmerült összeg.

A dologi kiadások eredeti előirányzata 93.115 e Ft, amely év közben 96.361 e Ft-ra módosult, 87.055 e Ft-ra, a módosított előirányzat 90,34 %-ára teljesült.

#### **Felhalmozási célú kiadások**

Itt került tervezésre és elszámolásra a Polgármesteri Hivatal működéséhez szükséges kis- és nagy értékű tárgyi eszköz vásárlásainak összege.

A felhalmozási célú kiadások eredeti előirányzata 6.523 e Ft, amely év közben 13.268 e Ft-ra változott, 11.661 e Ft-ra a módosított előirányzat 87,89 %-ára teljesült. Ezen összegben beszerzésre került, számítógép, monitor, irodai mobiltelefon, asztali lámpák, elvégeztettük a szervercserét, valamint a szervezeti változás miatt átvételre került a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Kft-től a beruházás által használt személygépkocsi, mobiltelefon és informatikai eszközök.

### **3. Intézmények kiadásai**

Az Önkormányzat által fenntartott gazdálkodási egységgel nem rendelkező intézmények 2019. évre tervezett kiemelt kiadási előirányzatait az előterjesztés 9. sz. melléklete, COFOG kód szerinti bontását pedig a 10. sz. melléklete tartalmazza.

A kiadások eredeti előirányzata 1.053.811 e Ft, amely év közben 1.2019.561 e Ft-ra módosult, teljesítése 1.172.380 e Ft, a módosított előirányzat 96,13 %-a.

#### **Működési célú kiadások**

##### **Személyi juttatások**

A *foglalkoztatottak személyi juttatás* kiadási tételein belül került tervezésre és elszámolásra a közalkalmazottak alapilletménye és pótlékai, valamint a külső személyi juttatásokra megbízási szerződések alapján kifizetett összeg. Ezen a soron került továbbá elszámolásra az intézmények dolgozói részére év végén kifizetett jutalom összege.

A személyi juttatások eredeti előirányzata 646.126 e Ft, amely év közben 693.097 e Ft-ra változott, 680.584 e Ft-ra, a módosított előirányzat 98,19 %-ára teljesült.

##### **Munkaadókat terhelő járulékok**

A *munkaadókat terhelő járulékok* összege soron került tervezésre és elszámolásra a rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után fizetett szociális hozzájárulási adó, a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó, és a rehabilitációs hozzájárulás összege. Itt került továbbá elszámolásra a táppénz hozzájárulás összege.

A járulékok eredeti előirányzata 135.190 e Ft, amely év közben 141.229 e Ft-ra módosult, 134.330 e Ft-ra, a módosított előirányzat 95,12 %-ára teljesült.

##### **Dologi kiadások**

A *dologi kiadások* az intézmények készletbeszerzési (irodaszer, nyomtatvány, szakmai anyag), szolgáltatási (elsősorban közüzemi díjak) kiadásainak, valamint a gyermek- és felnőtt étkeztetés kiadásainak tervezett és elszámolt összegeit tartalmazzák.

A dologi kiadások eredeti előirányzata 248.197 e Ft, amely év közben 349.174 e Ft-ra változott, 332.022 e Ft-ra, a módosított előirányzat 95,09 %-ára teljesült.

#### **Felhalmozási célú kiadások**

Ezen a soron a működéshez szükséges kis- és nagy értékű tárgyi eszközök beszerzésének összege, valamint felújításra került összeg tervezésre és elszámolásra.

A felhalmozási kiadások eredeti előirányzata 24.298 e Ft, amely év közben 36.061 e Ft-ra módosult, 25.444 e Ft-ra, 70,56 %-ra teljesült.

## **II. Mérleg és eredmény-kimutatás**

Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, az Intézmények és a város összesen 2019. évi mérlegét az

előterjesztés 11. sz. melléklete tartalmazza.

### **1. Eszközök alakulása**

Az eszközök összesen értéke városi szinten 22.692.132 e Ft-ról 23.603.058 e Ft-ra változott, 910.926 e Ft-tal növekedett.

#### ***A/ Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök***

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök állománya 1.039.488 e Ft-tal növekedett, amelyet az 5., a 7. és a 9. sz. mellékletekben felsorolt beruházások, felújítások értéknövelése, az elszámolt értékcsökkenés, valamint az értékesítés, selejtezés miatti csökkenés különbözete eredményezett.

A befektetett eszközökön belül az immateriális javak állománya 1.656 e Ft-tal, a tárgyi eszközök állománya 1.030.932 e Ft-tal, a befektetett eszközök állománya pedig 6.900 e Ft-tal növekedett.

#### ***B/ Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök***

A készletek záró állománya 25 e Ft-tal növekedett.

#### ***C/ Pénzeszközök***

A pénzeszközök állománya Önkormányzati szinten 271.873 e Ft-tal csökkent. Ennek oka, hogy a 2019. évben jelentős összeg került kifizetésre beruházásokra.

#### ***D/ Követelések***

Ezen a mérleg soron a 2019. évben kiszámlázott, de pénzügyileg nem teljesített követelések, a Polgármesteri Hivatal Adócsoportja által kimutatott adóhátralékok, az előlegként kifizetett összegek szerepelnek. A követelések állománya 118.420 e Ft-tal nőtt.

A követelések összegéből 234.048 e Ft a vevőtartozás, amelyből 192.606 e Ft a DPMV Zrt-nek kiszámlázott bérleti és üzemeltetési díjának összegéből keletkezett. Közhatalmi követelés összege 947.935 e Ft, amelyből adókövetelés 946.896 e Ft, (ebből 866.681 e Ft a 2020. évben esedékes előírt adótartozás összege), felhalmozási bevétellel kapcsolatos követelés 3.820 e Ft, tagi hitel követelés 16.000 e Ft, egyéb követelés 8.261 e Ft, előleg kifizetéséből származó követelés összege 32.920 e Ft.

#### ***D/ Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások***

Ezen a mérleg soron 14.035 e Ft szerepel, amely a december havi, illetve IV. negyedévi fizetendő áfa és előzetesen felszámított áfa különbözetét, valamint az üzemanyag kártya feltöltések összegét tartalmazza.

#### ***E/ Aktív időbeli elhatárolások***

Ezen a mérleg soron került elszámolásra a 2019. évben leszámlázott és kifizetett, de a 2020. évet terhelő költségek összegei úgy, mint előfizetési díjak, biztosítási díjak. Az aktív időbeli elhatárolások összege 1.929 e Ft-tal csökkent az előző évhez képest.

### **2. Források alakulása**

A források összesen értéke városi szinten az eszközök értékével megegyezően 22.692.132 e Ft-ról 23.603.058 e Ft-ra változott, 910.926 e Ft-tal nőtt.

#### ***G/ Saját tőke***

A saját tőke összege 662.513 e Ft-tal nőtt. A növekedés az alábbi elemekből tevődik össze. A felhalmozott eredmény 725.324 e Ft-tal növekedett, a 2018. évi mérleg szerinti eredmény összegével, a 2019. évi mérleg szerinti eredmény 662.513 e Ft, amely 62.811 e Ft-tal kevesebb az elmúlt évinél.

#### ***H/ Kötelezettségek***

A kötelezettségek összege Önkormányzati szinten 57.376 e Ft-tal nőtt. A kötelezettségek között került kimutatásra a szállítói, a beruházási szállítói tartozások összege, a 2020. évi normatíva előleg összege, valamint a befolyt adóelőleg összege.

#### ***I/ Kincstári számla vezetésével kapcsolatos elszámolások***

Ezen a mérleg soron nem került összeg kimutatásra.

#### ***J/ Passzív időbeli elhatárolások***

A költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásaként került elszámolásra a 2019. december havi személyi juttatás összege, a támogatásból finanszírozott beruházás elhatárolt összege.

### **3. Eredménykimutatás**

Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, az Intézmények és a város összesen 2019. évi eredmény-kimutatását az előterjesztés 12. sz. melléklete tartalmazza.

A táblázat adataiból látható, hogy városi szinten a tevékenység eredménye 662.560 e Ft, a pénzügyi művelet eredménye -47 e Ft, a szokásos eredmény 662.513 e Ft.

A rendkívüli eredményszemléletű bevételek és a rendkívüli ráfordítások soron 2019-ban nem került összeg elszámolásra.

Városi szinten a mérleg szerinti eredmény 662.513 e Ft.

### **III. Maradvány alakulása**

Gyál Város Önkormányzatának, a Polgármesteri Hivatalnak és az Intézmények 2019. évi maradványát az előterjesztés 13. sz. melléklete tartalmazza.

Az összes maradvány önkormányzati szinten 603.718 e Ft, amely az alaptevékenység maradványából keletkezett, mivel az Önkormányzat, az Önkormányzat intézményei és a Polgármesteri Hivatal sem folytat vállalkozási tevékenységet.

Az alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványának összege városi szinten 583.799 e Ft, szabad pénzmaradvány összege 19.919 e Ft. A maradvány összegéből 203.073 e Ft a 2020. évi költségvetés eredeti előirányzataként betervezésre került.

Az intézményeknél keletkezett szabad maradvány összegét a járványügyi helyzetre való tekintettel az intézményeknél indokolt hagyni.

### **IV. Egyéb kimutatók és tájékoztató adatok**

Gyál Város Önkormányzatának **2019. évi vagyonkimutatást**, a „0”-ra leírt eszközök, a használatban lévő kis értékű immateriális javak, tárgyi eszközök, a 01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök, valamint a vagyonkezelésbe adott eszközök állományát az előterjesztés 14. sz. melléklete tartalmazza.

Az Önkormányzat és intézményei **2019. évi költségvetési létszámkeretét**, annak alakulását az előterjesztés 15. sz. melléklete tartalmazza.

Az Önkormányzat által adott **közvetett támogatások 2019. évi összegét** az előterjesztés 16. sz. melléklete tartalmazza.

Az Önkormányzat **2019. évi költségvetési mérlegének közgazdasági tagolásának bemutatása** az előterjesztés 17. sz. mellékletében található.

Az Önkormányzat **2019. évi előirányzat felhasználási tervének teljesítését** az előterjesztés 18. sz. melléklete tartalmazza.

Gyál Város Önkormányzatának a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti **adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek teljesítése, valamint a 353/2011.(XII.30.) Kormányrendelet 2.§. (1) bek. szerinti saját bevételek körének 2019. évi alakulását** a rendelettervezet 19. sz. melléklete tartalmazza.

Az Önkormányzat **2019. évi részesedési állományát** az előterjesztés 20. sz. mellékletében mutatjuk be.

Gyál Város Önkormányzata **többséves kihatással járó döntéseinek évenkénti bontásban** történő bemutatását az előterjesztés 21. sz. melléklete tartalmazza.

Gyál Város Önkormányzata **költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak** alakulását az előterjesztés 22. sz. mellékletében ismertetjük.



Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014.(XII.01.) önkormányzati rendelete 40. § (4) bekezdés b) pontja alapján a rendelettervezetet nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, az előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot elfogadni és a 2019. évi zárszámadási rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

#### **Határozati javaslat**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az intézményeknél keletkezett, a költségvetési rendelet 13. sz. mellékletében szereplő szabad maradvány összegét nem vonja el, az intézménynél hagyja a kialakult járványügyi helyzet finanszírozására.

**Határidő:** vészhelyzet megszűnését követő 30. nap

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerűsített szótöbbséget igényel.**

**A rendelet elfogadása minősített szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Diera Éva irodavezető

**Gyál, 2020. május 27.**

**Pápai Mihály**  
polgármester

**Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2020.(...). önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az *Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében* meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az *Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában*, meghatározott feladatkörében eljárva Gyál Város Önkormányzatának 2019. évi zárszámadásáról a következőket rendeli el.

**1.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2019. évi költségvetési beszámolóját az 1. sz. mellékletben meghatározott kiemelt előirányzati és teljesítési adatok szerinti bontásban

5.257.126 e Ft költségvetési bevételi és  
4.653.407 e Ft költségvetési kiadási

főösszeggel hagyja jóvá.

**2.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2019. évi bevételeit forrásonként a 2. sz. melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.

**3.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2019. évi támogatásait a 3. sz. melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.

**4.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2019. évi működési célú kiadásait a 4. sz. melléklet szerinti bontásban hagyja jóvá.

**5.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2019. évi felhalmozási és finanszírozási célú kiadásait az 5. sz. melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.

**6.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2019. évi kiadásainak és bevételeinek kormányzati funkciók szerinti bontását a 6. sz. melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.

**7.§** A Képviselő-testület a Gyáli Polgármesteri Hivatal 2019. évi bevételeit és kiadásait kiemelt bevételi és kiadási előirányzatonként a 7. sz. melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.

**8.§** A Képviselő-testület a Gyáli Polgármesteri Hivatal 2019. évi bevételeinek és kiadásainak kormányzati funkciók szerinti bontását a 8. sz. melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.

**9.§** A Képviselő-testület Gyál Város Intézményeinek 2019. évi bevételeit és kiadásait kiemelt bevételi és kiadási előirányzatonként a 9. sz. melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.

**10.§** A Képviselő-testület Gyál Város Intézményeinek 2019. évi bevételeinek és kiadásainak kormányzati funkciók szerinti részletezését a 10. sz. melléklet szerinti bontásban hagyja jóvá.

**11. §** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata, a Gyáli Polgármesteri Hivatal és az intézmények 2019. évi mérlegét a 11. sz. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

**12. §** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata, a Gyáli Polgármesteri Hivatal és az intézmények 2019. évi eredménykimutatását a 12. sz. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

**13.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata, a Polgármesteri Hivatal, valamint az intézmények 2019. évi maradványát a 13. sz. mellékletben részletezetteknek megfelelően hagyja jóvá.

**14.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata, városi szintre összesített 2019. évi vagyonskimutatását, a „0”-ra leírt eszközök, a használatban lévő kis értékű immateriális javak, tárgyi eszközök, a 01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök, valamint a vagyongazdálkodásba adott eszközök állományát a 14. sz. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

**15. §** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata, a Polgármesteri Hivatal, az Intézmények 2019. évi létszámadatait a 15. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

**16.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata által 2019. évben közvetetten nyújtott támogatásainak összegét a 16. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

**17.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2019. évi működési, felhalmozási, és finanszírozási célú bevételeinek és kiadásainak mérleghasonlítását a 17. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

**18.§** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2019. évi előirányzat felhasználásának teljesítését a 18. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

**19. §** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzatának a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott bevételeinek 2019. évi teljesítését a 19. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

**20. §** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2019. évi részesedéseinek részletezését a 20. sz. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

**21. §** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata több éves kihatással járó döntéseinek 2019. évi teljesítését a 21. sz. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

**22. §** A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének tervezett-, teljesült- valamint az azt követő három év bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportok szerinti bontásban a 22. sz. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

**23. §** Jelen rendelet 2020. július 1. napján lép hatályba.

**Pápai Mihály**  
polgármester

**Rozgonyi Erik**  
címzetes főjegyző

2019. évi költségvetés bevételei forrásonként és kiadásai kiemelt előirányzatokként

Megnevezés	2019. évi eredeti ei.	2020. 02. hó mód. ei.	2019.12.31. teljesítés	Telj%-a a mód ei-hoz
<b>Bevételek</b>				
<b>1. Önkormányzat bevételei</b>	<b>4 489 935</b>	<b>5 045 953</b>	<b>5 039 364</b>	<b>99,87%</b>
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>3 439 004</b>	<b>3 640 173</b>	<b>3 648 489</b>	<b>100,23%</b>
Működési célú támogatások ÁH-n belülről	793 823	889 813	888 428	99,84%
Közhatalmi bevételek	2 335 245	2 335 245	2 403 976	102,94%
Működési bevétel	286 936	384 015	325 127	84,67%
Működési célú átvett pénzeszközök	23 000	31 100	30 958	99,54%
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>250 931</b>	<b>327 599</b>	<b>312 694</b>	<b>95,45%</b>
Felhalmozási célú önk. támogatás	231 752	263 420	264 540	100,43%
Felhalmozási bevétel	18 679	9 915	1 330	13,41%
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	500	54 264	46 824	86,29%
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>800 000</b>	<b>1 078 181</b>	<b>1 078 181</b>	<b>100,00%</b>
<b>2. Polgármesteri Hivatal bevételei</b>	<b>30 143</b>	<b>44 634</b>	<b>45 110</b>	<b>101,07%</b>
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>26 143</b>	<b>35 996</b>	<b>36 472</b>	<b>101,32%</b>
Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	9 853	9 852	99,99%
Közhatalmi bevétel	0	0	3	0,00%
Intézményi működési bevétel	26 143	26 143	26 617	101,81%
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>4 000</b>	<b>8 638</b>	<b>8 638</b>	<b>100,00%</b>
<b>3. Intézmények bevételei</b>	<b>118 361</b>	<b>168 805</b>	<b>172 652</b>	<b>102,28%</b>
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>115 259</b>	<b>145 559</b>	<b>149 406</b>	<b>102,64%</b>
Egyéb működési c. támogatások ÁH-n belülről	68 276	82 005	85 507	104,27%
Intézményi működési bevétel	46 983	63 554	63 899	100,54%
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>3 102</b>	<b>23 246</b>	<b>23 246</b>	<b>100,00%</b>
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>4 638 439</b>	<b>5 259 392</b>	<b>5 257 126</b>	<b>99,96%</b>
<b>Kiadások</b>				
<b>1. Önkormányzat kiadásai</b>	<b>3 142 310</b>	<b>3 565 199</b>	<b>3 017 325</b>	<b>84,63%</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>1 097 033</b>	<b>1 208 253</b>	<b>1 043 567</b>	<b>86,37%</b>
Személyi juttatások	67 721	92 441	90 038	97,40%
Munkaadókat terhelő járulékok	17 027	18 177	18 177	100,00%
Dologi kiadások	227 520	353 134	299 017	84,68%
Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 200	25 883	18 566	71,73%
Egyéb működési célú kiadások	758 565	718 618	617 769	85,97%
<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>2 022 743</b>	<b>2 251 229</b>	<b>1 901 041</b>	<b>84,44%</b>
Beruházások	2 015 623	2 112 491	1 808 476	85,61%
Felújítások	5 300	56 114	55 831	99,50%
Egyéb felhalmozási kiadások	1 820	82 624	36 734	44,46%
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>22 534</b>	<b>105 717</b>	<b>72 717</b>	<b>68,78%</b>
<b>2. Polgármesteri Hivatal kiadásai</b>	<b>442 318</b>	<b>474 632</b>	<b>463 702</b>	<b>97,70%</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>435 795</b>	<b>461 364</b>	<b>452 041</b>	<b>97,98%</b>
Személyi juttatások	281 939	303 565	303 548	99,99%
Munkaadókat terhelő járulékok	60 741	61 438	61 438	100,00%
Dologi kiadások	93 115	96 361	87 055	90,34%
<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>6 523</b>	<b>13 268</b>	<b>11 661</b>	<b>87,89%</b>
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>3. Intézmények kiadásai</b>	<b>1 053 811</b>	<b>1 219 561</b>	<b>1 172 380</b>	<b>96,13%</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>1 029 513</b>	<b>1 183 500</b>	<b>1 146 936</b>	<b>96,91%</b>
Személyi juttatások	646 126	693 097	680 584	98,19%
Munkaadókat terhelő járulékok	135 190	141 229	134 330	95,12%
Dologi kiadások	248 197	349 174	332 022	95,09%
<b>Felhalmozási kiadások</b>	<b>24 298</b>	<b>36 061</b>	<b>25 444</b>	<b>70,56%</b>
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>4 638 439</b>	<b>5 259 392</b>	<b>4 653 407</b>	<b>88,48%</b>

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi bevételei

Megnevezés		2019. évi eredeti ei.	2020. 02. hó mód. ei.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.ei-hoz
<b><u>Működési célú bevételek</u></b>		<b>3 439 004</b>	<b>3 640 173</b>	<b>3 648 489</b>	<b>100,23%</b>
<b><u>Működési célú támogatások ÁH-n belülről</u></b>	<b>B1</b>	<b>793 823</b>	<b>889 813</b>	<b>888 428</b>	<b>99,84%</b>
<b><u>Önkormányzatok működési támogatása</u></b>	<b>B11</b>	<b>788 039</b>	<b>858 868</b>	<b>858 868</b>	<b>100,00%</b>
Támogatások		788 039	858 868	858 868	100,00%
<b><u>Egyéb működési c. támogatások ÁH-n belülről</u></b>	<b>B16</b>	<b>5 784</b>	<b>30 945</b>	<b>29 560</b>	<b>95,52%</b>
Mezőőri támogatás		2 160	2 160	1 052	48,70%
Ágazati pótlék		1 327	166	0	0,00%
Kulturális pótlék		2 297	111	0	0,00%
Közcélú foglalkoztatás támogatása		0	11 128	11 128	100,00%
Egyéb támogatások <small>(nyári diákmunka, illegális hulladéklerakók felszám., Bursa tám., Bethlen támogat., Klímastratégiai támogat.)</small>		0	17 380	17 380	100,00%
<b><u>Közhatalmi bevételek</u></b>	<b>B3</b>	<b>2 335 245</b>	<b>2 335 245</b>	<b>2 403 976</b>	<b>102,94%</b>
<b><u>Vagyoni típusú adók</u></b>	<b>B34</b>	<b>271 118</b>	<b>271 118</b>	<b>265 861</b>	<b>98,06%</b>
Építményadó		271 118	271 118	265 861	98,06%
ebből: letéti		2 000	2 000	3 778	188,90%
<b><u>Termékek és szolgáltatások adói</u></b>	<b>B35</b>	<b>2 049 680</b>	<b>2 049 680</b>	<b>2 118 272</b>	<b>103,35%</b>
Iparüzési adó		1 951 410	1 951 410	2 019 071	103,47%
ebből: letéti		12 000	12 000	26 842	223,68%
Gépjárműadó		98 270	98 270	99 201	100,95%
<b><u>Egyéb közhatalmi bevételek</u></b>	<b>B36</b>	<b>14 447</b>	<b>14 447</b>	<b>19 843</b>	<b>137,35%</b>
Mezőőri járulék		3 000	3 000	3 389	112,97%
Helyi adóbírság, pótlék		6 500	6 500	7 925	121,92%
Egyéb közhatalmi bevétel (behajtási ,közterület h.)		4 047	4 047	6 497	160,54%
Talajterhelési díj		900	900	1 798	199,78%
Közigazgatási, hulladékgyűjtési bírság		0	0	234	0,00%
<b><u>Működési bevételek</u></b>	<b>B4</b>	<b>286 936</b>	<b>384 015</b>	<b>325 127</b>	<b>84,67%</b>
<b><u>Egyéb szolgáltatások nyújtása miatti bevételek</u></b>	<b>B402</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b><u>Szolgáltatási bevételek</u></b>	<b>B402</b>	<b>133 005</b>	<b>133 495</b>	<b>148 124</b>	<b>110,96%</b>
Bérleti díj Mezőhúsgép		4 800	4 800	4 800	100,00%
Bérleti díj Navax		3 622	3 622	3 320	91,66%
F.C.C. kompenzációs jut.		96 000	96 000	107 959	112,46%
Bérleti díj DPMV Zrt (Kőrösi úti épület)		443	443	443	100,00%
Bérleti díj Eisberg Kft.		951	951	1 639	172,34%
Bérleti díj Telenor Mo. Zrt.		2 500	2 500	2 500	100,00%
Bérleti díj Magyar Telekom Nyrt.		2 768	2 768	2 768	100,00%
Bérleti díj Vodafone Mo. Zrt		2 527	2 527	5 064	200,40%
Bérleti díj Eötvös szolgálati lakás		180	180	135	75,00%
Bérleti díj Digi Távközlési és Szolg Kft.		3 105	3 105	3 839	123,64%
Bérleti díj Hiteles Kft		100	100	100	100,00%
Bérleti díj F.C.C. (rég. kukásautó)		2 021	2 021	1 176	58,19%
Bérleti díj Gy.T.H. (kukásautók + komposztforgató, Hivatali helyiség)		12 632	13 122	13 122	100,00%
Bérleti díj Peremvárosi Horgász Egyesület		256	256	263	102,73%
Bérleti díj Mária Rádió		500	500	500	100,00%
Bérleti díj Véraq Kft		600	600	300	50,00%
Bérleti díj Bajcsy - Zsilinszky		0	0	196	0,00%
<b><u>Közvetített szolgáltatások ellenértéke</u></b>	<b>B403</b>	<b>2 202</b>	<b>6 016</b>	<b>3 975</b>	<b>66,07%</b>
<b><u>Tulajdonosi bevételek</u></b>	<b>B404</b>	<b>48 100</b>	<b>61 583</b>	<b>59 316</b>	<b>96,32%</b>
Bérleti díj DPMV Zrt (közmuhalozat)		48 100	61 583	59 316	96,32%
<b><u>Ellátási díjak</u></b>	<b>B405</b>	<b>34 141</b>	<b>34 141</b>	<b>33 694</b>	<b>98,69%</b>
Általános iskolák étkezési bevételei		34 141	34 141	33 694	98,69%
- Ady Endre Általános Iskola		18 949	18 949	17 893	94,43%
- Bartók Béla Általános Iskola		7 428	7 428	8 322	112,04%
- Zrínyi Miklós Általános Iskola		7 372	7 372	6 796	92,19%
- Diétetikus közétkeztetés		392	392	287	73,21%
- Szünidei étkezés		0	0	396	0,00%
<b><u>Kiszámlázott általános forgalmi adó</u></b>	<b>B406</b>	<b>49 870</b>	<b>79 292</b>	<b>79 637</b>	<b>100,44%</b>
<b><u>Általános forgalmi adó visszatérítése</u></b>	<b>B407</b>	<b>19 618</b>	<b>69 488</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
Kártérítés	<b>B410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>61</b>	<b>0,00%</b>
Egyéb működési bevétel	<b>B411</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>320</b>	<b>0,00%</b>
<b><u>Működési célú átvett pénzeszközök</u></b>	<b>B6</b>	<b>23 000</b>	<b>31 100</b>	<b>30 958</b>	<b>99,54%</b>

<b><u>Felhalmozási célú bevételek</u></b>		<b>250 931</b>	<b>327 599</b>	<b>312 694</b>	<b>95,45%</b>
<b><u>Felhalmozási célú önkormányzati támogat.</u></b>	<b>B2</b>	<b>231 752</b>	<b>263 420</b>	<b>264 540</b>	<b>100,43%</b>
<b><u>Felhalmozási célú önkormányzati támogat. ÁH-n belül</u></b>	<b>B21</b>	<b>231 752</b>	<b>31 668</b>	<b>31 668</b>	<b>100,00%</b>
Vállalkozói park építés		81 752	0	0	0,00%
Belterületi utak felújításának támogatása		150 000	0	0	0,00%
Bacsó Béla utcai járdafelújítás		0	30 000	30 000	100,00%
Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás		0	1 668	1 668	100,00%
<b><u>Egyéb felhalmozási célú támogatás ÁH-n belül</u></b>	<b>B25</b>	<b>0</b>	<b>231 752</b>	<b>232 872</b>	<b>100,48%</b>
Belterületi utak felújításának támogatása		0	150 000	150 000	100,00%
Vállalkozói park építés		0	81 752	82 872	101,37%
<b><u>Felhalmozási bevétel</u></b>	<b>B5</b>	<b>18 679</b>	<b>9 915</b>	<b>1 330</b>	<b>13,41%</b>
Ingyenértékesítés	<b>B52</b>	9 135	9 135	600	6,57%
Gép berendezés értékesítése	<b>B53</b>	780	780	730	93,59%
Egyéb felhalmozási bevétel		8 764	0	0	0,00%
<b><u>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-on kívülről</u></b>	<b>B7</b>	<b>500</b>	<b>54 264</b>	<b>46 824</b>	<b>86,29%</b>
<b><u>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás</u></b>	<b>B74</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>509</b>	<b>101,80%</b>
Dolgozók lakásépítési kölcsönének megtérülése		500	500	509	101,80%
<b><u>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz</u></b>	<b>B75</b>	<b>0</b>	<b>53 764</b>	<b>46 315</b>	<b>86,15%</b>
Egyéb felhalmozási bevétel		0	53 764	46 315	86,15%
<b><u>Finanszírozási bevételek</u></b>	<b>B8</b>	<b>800 000</b>	<b>1 078 181</b>	<b>1 078 181</b>	<b>100,00%</b>
Maradvány igénybevétele	<b>B813</b>	800 000	994 998	994 998	100,00%
ÁHT-n belüli megelőlegezés	<b>B81</b>	0	83 183	83 183	100,00%
<b>Önkormányzat bevételei összesen:</b>		<b>4 489 935</b>	<b>5 045 953</b>	<b>5 039 364</b>	<b>99,87%</b>

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi támogatásai

Kv.tvr. mell.	Megnevezés		2019. évi megalapozó felmérés	2019. évi májusi felmérés + pótlék.	2019. évi októberi felmérés + pótlék.	2019.12.31. teljesítés
2. sz.	<b>I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	<b>B111</b>	<b>0</b>	<b>2 135</b>	<b>2 545</b>	<b>2 545</b>
	Bérmegbízási		0	2 135	2 545	2 545
2. sz.	<b>II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési és gyermekéktetési feladatainak támogatása</b>	<b>B112</b>	<b>469 721</b>	<b>473 792</b>	<b>480 725</b>	<b>480 725</b>
	II.1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása		386 870	389 784	395 321	395 321
	II.2. Óvodaműködtetési támogatás		73 212	73 731	75 127	75 127
	II.4. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz		9 639	10 277	10 277	10 277
2. sz.	<b>III. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetési feladatainak támogatása</b>	<b>B113</b>	<b>288 788</b>	<b>316 476</b>	<b>321 999</b>	<b>321 999</b>
	III.3 Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása		95 100	96 358	96 738	96 738
	III.3.a Család- és gyermekjóléti szolgálat		23 800	23 800	23 800	23 800
	III.3.b Család- és gyermekjóléti központ		19 470	19 470	19 470	19 470
	III.3.c (1) szociális étkezés		2 547	3 211	3 654	3 654
	III.3.d (2) házi segítségnyújtás (szociális segítés)		75	75	50	50
	III.3.d (2) házi segítségnyújtás (személyi gondozás)		30 888	27 456	27 027	27 027
	III.3.f (1) időskorúak nappali intézményi ellátása		0	1 526	1 417	1 417
	III.3.g (5) demens személyek nappali intézményi ellátása		0	2 500	3 000	3 000
	III.3.n Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása		18 320	18 320	18 320	18 320
	III.3. Bölcsődei ellátás		93 825	93 825	93 825	93 825
	III.5. Gyermekéktetés támogatása (bértámogatás)		60 952	60 952	60 952	60 952
	Gyermekéktetés támogatása (működési)		38 364	38 364	38 265	38 265
	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkezésének támogatása		547	542	402	402
	Szociális ágazati pótlék		0	26 435	31 817	31 817
2. sz.	<b>IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	<b>B114</b>	<b>29 530</b>	<b>32 381</b>	<b>32 723</b>	<b>32 723</b>
	IV.1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		29 530	29 530	29 530	29 530
	Kulturális pótlék		0	1 844	2 186	2 186
	Könyvtári érdekltség-növelő támogatás		0	1 007	1 007	1 007
	Minimálbér és garantált bérminimum támogatás		0	19 312	19 312	19 312
	2018. évi beszámoló alapján póttámogatás		0	0	1 564	1 564
	<b>TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>788 039</b>	<b>844 096</b>	<b>858 868</b>	<b>858 868</b>

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi működési célú kiadások

Megnevezés	Rovatszám	2019. évi eredeti ei.	2020. 02. hó mód. ei.	2019. 12. 31. teljesítés	Telj.%-a a mód.ei-hoz
<b><u>Személyi juttatások</u></b>	<b>K1</b>	<b>67 721</b>	<b>92 441</b>	<b>90 038</b>	<b>97,40%</b>
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	<b>6 948</b>	<b>19 907</b>	<b>17 586</b>	<b>88,34%</b>
Közalkalmazottak alapilletménye	K1101	4 651	3 526	2 347	66,56%
Közmunka foglalkoztatás	K1101	2 000	14 250	13 167	92,40%
Alapilletmény egyéb (nyári diákmunka)	K1101	0	655	655	100,00%
Közalkalmazottak jutalom	K1103	0	390	390	100,00%
Közfoglalkoztatottak jutalom	K1103	0	283	283	100,00%
Közalkalmazottak törzsgárda jutt.	K1106	0	50	50	100,00%
Közalkalmazottak cafetéria juttatása	K1107	297	178	150	84,27%
Foglalkoztatottak egyéb személyi jutt.	K1113		575	544	94,61%
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>	<b>60 773</b>	<b>72 534</b>	<b>72 452</b>	<b>99,89%</b>
Polgármester, alpolgármester alapilletménye	K121	15 912	15 912	15 912	100,00%
Polgármester, alpolgármester cafetéria juttatása	K121	298	326	326	100,00%
Polgármester, alpolgármester jutalom	K121	0	4 188	4 188	100,00%
Költség térítés	K121	2 386	2 524	2 524	100,00%
Ruházati költségtérítés	K121	315	149	83	55,70%
Képviselők tiszteletdíja	K121	21 659	22 081	22 081	100,00%
Végkielégítés	K121	0	3 768	3 768	100,00%
Szabadságmegváltás	K121	0	449	449	100,00%
Állományba nem tartozó megbízási díja	K123	5 090	6 038	6 022	99,74%
Egyéb külső személyi juttatások (kitüntetés, represz.)	K123	15 113	17 099	17 099	100,00%
<b><u>Munkaadókat terhelő járulékok</u></b>	<b>K2</b>	<b>17 027</b>	<b>18 177</b>	<b>18 177</b>	<b>100,00%</b>
Szociális hozzájárulási adó (Tb. Járulék)		10 143	11 465	11 465	100,00%
Szoc. hozzájár.( Egészségügyi hozzájárulás %-os)		3 908	3 685	3 685	100,00%
Munkáltatói személyi jövedelamadó		2 976	2 838	2 838	100,00%
Táppénz hozzájárulás		0	189	189	100,00%
<b><u>Dologi kiadások</u></b>	<b>K3</b>	<b>227 520</b>	<b>353 134</b>	<b>299 017</b>	<b>84,68%</b>
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>13 127</b>	<b>24 684</b>	<b>21 523</b>	<b>87,19%</b>
Üzemeltetési anyagok	K31	13 127	24 684	21 523	87,19%
Hajtó- és kenőanyag	K312	1 000	1 000	971	97,10%
Munka és védőruha	K312	127	127	0	0,00%
Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	K312	12 000	23 557	20 552	87,24%
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	<b>2 156</b>	<b>3 648</b>	<b>3 647</b>	<b>99,97%</b>
Informatikai szolgáltatás igénybevétele	K321	2 156	3 648	3 647	99,97%
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>152 098</b>	<b>175 201</b>	<b>162 454</b>	<b>92,72%</b>
Közüzemi díjak	K331	14 726	16 108	15 764	97,86%
Közvilágítás	K331	10 500	11 880	12 179	102,52%
Gáz, villamos energia, víz és csatornadíj	K331	4 226	4 228	3 585	84,79%
Vásárolt élelmezés	K332	94 737	99 956	91 108	91,15%
- Ady Endre Á.I.		39 906	41 765	37 584	89,99%
- Zrínyi Miklós Á.I.		23 800	25 467	24 580	96,52%
- Bartók Béla Á.I.		26 975	28 454	24 182	84,99%
- Nyári gyermekétkeztetés		1 300	1 324	2 021	152,64%
- diétetikus étkeztetés		2 756	2 946	2 741	93,04%
Bérelti és lízingdíjak	K333	144	367	322	87,74%
Karbantartási kisjavítási szolgáltatások	K334	6 400	10 301	7 034	68,28%
Közvetített szolgáltatások	K335	2 202	6 016	5 949	98,89%
Szakmai tevékenységet segítő szolg.	K336	0	60	60	100,00%
Egyéb szolgáltatások	K337	33 889	42 393	42 217	99,58%
Biztosítási díjak	K337	4 574	5 193	5 060	97,44%
Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	K337	7 100	7 172	7 172	100,00%
Szállítási szolgáltatás	K337	225	3 008	3 008	100,00%
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatás	K337	21 990	27 020	26 977	99,84%



<b>Kiküldetés, reklám-és propagandakiadások</b>	<b>K34</b>	<b>11 844</b>	<b>11 903</b>	<b>7 580</b>	<b>63,68%</b>
Kiküldetések kiadásai	K341	1 000	1 000	244	24,40%
Reklám és propaganda kiadások	K342	10 844	10 903	7 336	67,28%
<b>Különléle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>K35</b>	<b>48 295</b>	<b>137 698</b>	<b>103 813</b>	<b>75,39%</b>
Működési célú előzetesen felszámított áfa	K351	43 561	54 271	48 094	88,62%
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	78 139	50 558	64,70%
Kamatkiadások	K353	150	150	23	15,33%
Pénzügyi műveletek ráfordításai	K354	0	24	24	100,00%
Egyéb dologi kiadások	K355	<b>4 584</b>	<b>5 114</b>	<b>5 114</b>	<b>100,00%</b>
Kártérítések	K355	1 000	1 000	916	91,60%
Egyéb különléle dologi kiadások	K355	3 584	4 114	4 198	102,04%
<b><u>Ellátottak pénzbeli juttatásai</u></b>	<b>K4</b>	<b>26 200</b>	<b>25 883</b>	<b>18 566</b>	<b>71,73%</b>
Családi támogatások	K42	0	0	0	
Egyéb nem intézményi ellátások	K48	<b>26 200</b>	<b>25 883</b>	<b>18 566</b>	<b>71,73%</b>
Lakhatási támogatás		2 500	2 640	1 576	59,70%
Települési támogatás		15 000	12 800	9 086	70,98%
Köztemetés		1 200	1 200	704	58,67%
Beiskolázási segély		3 000	1 353	0	0,00%
Szociális tanulmányi ösztöndíj		1 000	1 040	350	33,65%
Egyéb ellátás (Gyáli Élet Program)		3 500	6 850	6 850	100,00%
<b><u>Egyéb működési célú kiadások</u></b>	<b>K5</b>	<b>758 565</b>	<b>718 618</b>	<b>617 769</b>	<b>85,97%</b>
Helyi Önk. előző év elsz. származó kiadások	K5021	2 595	3 742	3 742	100,00%
Helyi Önk. Tv.-i előíráson alapuló befizetései	K5022	62 165	62 166	62 165	100,00%
Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	K506	<b>193 608</b>	<b>228 558</b>	<b>228 349</b>	<b>99,91%</b>
Roma Nemzetiségi Önkorm. támog.		1 125	1 125	1 125	100,00%
"Kertváros" Önkorm. Társulás támog.		188 798	222 353	222 144	99,91%
- tagdíj		732	732	732	100,00%
- működési hozzájárulás		92 966	92 966	92 966	100,00%
- normatív támog.		95 100	96 358	96 149	99,78%
- ágazati pótlék, bérkomp.		0	32 297	32 297	100,00%
Bursa Hungarica		3 075	3 075	3 075	100,00%
Érd és Térsége Önkormányzati Társulási tagdíj		610	610	610	100,00%
Egyéb támogatások (Közösségi Ház, Pedagógiai Szakszolg.)		0	1 095	1 095	100,00%
Erzsébet utalványok visszafizetése		0	300	300	100,00%
<b>Működési célú visszatérítendő támogatás ÁH-n kívülr</b>	<b>K508</b>	<b>0</b>	<b>21 000</b>	<b>16 000</b>	<b>76,19%</b>
<b>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre</b>	<b>K512</b>	<b>334 170</b>	<b>319 430</b>	<b>307 513</b>	<b>96,27%</b>
Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítvány támogatás		2 106	2 106	2 106	100,00%
Dabas és Környéke Üdülőtábor táboroztatás		2 000	2 000	1 942	97,10%
Szent József Idősek Klubja		334	668	668	100,00%
Gyáli Fúvószenekar támogatása		500	500	500	100,00%
Sportpálya üzemeltetésre támogatás		19 181	20 768	20 768	100,00%
Sportfejlesztési koncepció önerő		80 804	6 718	6 718	100,00%
Polgármester által felhaszn.keret		7 000	2 953	2 953	100,00%
Gyál Városüzemeltetési és Városfejl. Kft. műk. támog.		182 463	221 016	221 016	100,00%
Volánbusz buszjáratok		38 482	38 482	38 482	100,00%
FEGY támogatása		1 200	1 680	1 680	100,00%
Rákóczi Szövetség beiskolázási program támogatása		100	100	100	100,00%
Közbiztonság Közalapítvány támogatása		0	720	720	100,00%
Iskolai Alapítványok támogatása		0	1 600	1 600	100,00%
Táboroztatás támogatás		0	260	260	100,00%
Civil szervezetek támogatása ( ISB, OKB)		0	8 000	8 000	100,00%
Klímastratégiai támogatás		0	11 859	0	0,00%
<b>Tartalékok</b>	<b>K513</b>	<b>166 027</b>	<b>83 722</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
Általános tartalék		5 000	29 235		
Céltartalék		161 027	54 487		

Gyál Város Önkormányzat  
 2019. évi felhalmozási és finanszírozási célú kiadások

M e g n e v e z é s		2019. évi eredeti ei.	2020. 02. hó mód. ei.	2019.12.31. teljesítés	Telj %-a a mód ei-hoz
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>2 015 623</b>	<b>2 112 491</b>	<b>1 808 476</b>	<b>85,61%</b>
<b>1.1. Beruházások (nem EU-s támogatással)</b>		<b>1 844 663</b>	<b>1 936 550</b>	<b>1 701 846</b>	<b>87,88%</b>
<b>Immateriális javak beszerzése</b>	<b>K61</b>	<b>9 631</b>	<b>11 382</b>	<b>7 767</b>	<b>68,24%</b>
Gördülő fejlesztési terv		600	600	500	83,33%
Útfelújítási tervek (Mikszáth, Gábor Á., Toldi, Kodály)		599	599	0	0,00%
Gyál-alsó vasútállomás park és útterv		1 300	1 300	0	0,00%
Gyál-Alsó vasútállomás épületfelújítási és területrendezési terv		2 270	2 270	1 360	59,91%
Településképi arcuati kézikönyv		3 650	3 650	3 050	83,56%
Kőrösi út (Vasút-Bem J.u.) járda terv		133	133	0	0,00%
Járdafejlesztési koncepció		199	199	199	100,00%
Postaépület létesítés tanulmányterve		880	880	880	100,00%
Településrendezési eszközök		0	350	350	100,00%
Beléptető és munkaidőnyilvántartó rendszer		0	1 201	1 228	102,25%
Klímastratégia		0	200	200	100,00%
<b>Ingtatlanok beszerzése, létesítése</b>	<b>K62</b>	<b>1 828 277</b>	<b>1 859 959</b>	<b>1 629 847</b>	<b>87,63%</b>
Gyalogátkelők		14 624	14 624	14 222	97,25%
Kistérségi Szolgáltató Központ		100	100	0	0,00%
Sporttelep fejlesztés		220 383	221 063	215 867	97,65%
Sportcsarnok építése		1 354 815	1 243 703	1 162 772	93,49%
Elektromos töltőállomás		4 060	4 060	2 905	71,55%
Útfelújítás		120 267	144 432	144 432	100,00%
Vállalkozói park		114 028	89 863	88 656	98,66%
Beruházási előlegek		0	117 499	0	0,00%
Némediszőlő park		0	173	173	100,00%
Vízvételi kút Bóbita Bölcsőde		0	820	820	100,00%
Bacsó Béla járdaépítés		0	23 622	0	0,00%
<b>Informatikai eszközök beszerzése, létesítése</b>	<b>K63</b>	<b>0</b>	<b>577</b>	<b>577</b>	<b>100,00%</b>
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</b>	<b>K64</b>	<b>6 755</b>	<b>57 632</b>	<b>56 655</b>	<b>98,30%</b>
Közvilágítási eszközök beszerzése		2 362	2 362	1 323	56,01%
Beléptető és munkaidőnyilvántartó rendszer		4 393	3 192	3 192	100,00%
Sportcsarnok beruházás tárgyi eszközök		0	51 370	51 370	100,00%
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés		0	708	770	108,76%
<b>Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások</b>	<b>K66</b>	<b>0</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>	<b>100,00%</b>
<b>1.2. Európai Uniós támogatással megvalósuló beruházások</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>Beruházási Áfa</b>	<b>K67</b>	<b>170 960</b>	<b>175 941</b>	<b>106 630</b>	<b>60,61%</b>
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	<b>5 300</b>	<b>56 114</b>	<b>55 831</b>	<b>99,50%</b>
<b>Ingtatlanok felújítása</b>	<b>K71</b>	<b>4 173</b>	<b>44 183</b>	<b>43 961</b>	<b>99,50%</b>
Szükséges év közbeni int. felújítás (1.+ 5.oszt.tantermek fest.)		4 173	220	0	0,00%
DPMV csatorna felújítások		0	43 963	43 961	100,00%
<b>Felújítási áfa</b>	<b>K74</b>	<b>1 127</b>	<b>11 931</b>	<b>11 870</b>	<b>99,49%</b>
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>	<b>1 820</b>	<b>82 624</b>	<b>36 734</b>	<b>44,46%</b>
Városüzemeltetési Kft. beruházási célú támogatás		1 820	1 820	1 820	100,00%
Sportfejlesztési koncepció önerő		0	80 804	34 914	43,21%
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>	<b>1 370 159</b>	<b>1 586 471</b>	<b>1 534 625</b>	<b>96,73%</b>
Költségvetési támogatások		1 347 625	1 480 754	1 461 908	98,73%
Gyál Város Önkormányzati Hivatal támogat.		412 175	429 998	426 044	99,08%
Gyál Város intézményeinek támogatása		935 450	1 050 756	1 035 864	99,58%
ÁHT-n belüli megelőlegezések		22 534	105 717	72 717	68,78%

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi bevételai és kiadásai kormányzati funkcióként

Bevételek	011130				011140				013320				013350				018010				
	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	
	<b>Működési célú bevételek</b>	<b>46 665</b>	<b>87 684</b>	<b>21 063</b>	<b>45,17%</b>									<b>221 480</b>	<b>265 629</b>	<b>277 114</b>	<b>125,22%</b>	<b>793 823</b>	<b>863 438</b>	<b>880 435</b>	<b>89,65%</b>
Működési célú támogatások ÁH-n belülről		769	1 094	142,26%													793 823	863 438	880 435	89,65%	
Közhatalmi bevételek	4 047	4 047	6 719	166,02%																	
Intézmény működési bevételek	19 618	71 968	2 150	2,99%									221 480	265 629	277 114	125,22%					
Működési célú pénzeszköz átvételei	23 000	11 100	11 100	100,00%																	
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>775</b>										<b>9 915</b>	<b>9 915</b>	<b>1 260</b>	<b>12,71%</b>	<b>0</b>	<b>31 668</b>	<b>31 668</b>	<b>100,00%</b>	
Felhalmozási célú támogatások			70	0,00%														31 668	31 668	100,00%	
Felhalmozási bevétel			70	0,00%									9 915	9 915	1 260	12,71%					
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			705	0,00%																	
<b>Finanszírozási bevételek</b>																				<b>49 025</b>	<b>0,00%</b>
<b>Önkormányzat bevételei összesen:</b>	<b>46 665</b>	<b>87 684</b>	<b>21 838</b>	<b>24,85%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>					<b>231 395</b>	<b>275 544</b>	<b>278 374</b>	<b>101,03%</b>	<b>793 823</b>	<b>895 106</b>	<b>941 128</b>	<b>105,14%</b>	
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>280 623</b>	<b>330 741</b>	<b>202 362</b>	<b>61,16%</b>	<b>1 125</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>					<b>208</b>	<b>2 887</b>	<b>2 964</b>	<b>102,67%</b>	<b>0</b>	<b>3 742</b>	<b>31 118</b>	<b>831,59%</b>	
Személyi juttatások	60 773	72 177	71 967	99,71%																	
Munkaadókat terhelő járulékok	15 628	14 951	14 973	100,15%																	
Dologi kiadások	48 195	134 819	96 977	71,93%									208	2 887	2 964	102,67%			23	0,00%	
Ellátottak pénzbeli juttatásai																					
Egyéb működési célú kiadások	166 027	108 794	18 445	16,95%	1 125	0	0	0,00%										3 742	31 095	830,97%	
<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>10 342</b>	<b>19 419</b>	<b>18 708</b>	<b>96,34%</b>					<b>211</b>	<b>0,00%</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	
Beruházások	10 342	19 419	18 708	96,34%																	
Felújítások																					
Egyéb felhalmozási célú kiadások									211	0,00%											
<b>Finanszírozási kiadások</b>																			<b>23 892</b>	<b>0,00%</b>	
<b>Önkormányzat kiadásai összesen:</b>	<b>300 965</b>	<b>350 160</b>	<b>221 070</b>	<b>63,13%</b>	<b>1 125</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>					<b>211</b>	<b>0,00%</b>	<b>208</b>	<b>102,67%</b>	<b>0</b>	<b>3 742</b>	<b>31 118</b>	<b>831,59%</b>	



Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi bevételai és kiadásai kormányzati funkcióként

045140				045160				051030				061030				062020			
2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz
2 206	2 206	2 191	99,32%					0	21 448	21 306	99,34%					0	12 113	12 113	100,00%
									1 448	1 448	100,00%						12 113	12 113	100,00%
2 206	2 206	2 191	99,32%																
0	0	0	0,00%									500	500	510	102,00%	90 516	90 516	0	0,00%
																81 752	81 752		
												500	500	510	102,00%	8 764	0	0	0,00%
																8 764	8 764		
2 206	2 206	2 191	99,32%	0	0	0	0,00%	0	21 448	21 306	99,34%	500	500	510	102,00%	90 516	102 629	12 113	11,80%
40 845	40 845	40 704	99,65%	9 867	33 141	32 733	98,77%	31 386	31 834	32 996	103,85%					80 804	11 869	12	0,10%
2 363	2 363	2 222	94,03%					15 000	15 448	16 428	106,34%						10	12	120,00%
38 482	38 482	38 482	100,00%	9 867	33 141	32 733	98,77%	16 386	16 386	16 568	101,11%					80 804	11 859		
4 534	4 534	1 727	38,09%													118 776	283 168	148 354	50,80%
4 534	4 534	1 727	38,09%													118 776	212 364	113 441	53,42%
																	80 804	34 913	43,21%
45 379	45 379	42 431	93,50%	9 867	33 141	32 733	98,77%	31 386	31 834	32 996	103,85%	0	0	0	0,00%	199 580	305 037	148 366	48,64%

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi bevételai és kiadásai kormányzati funkcióként

064010				066010				081030				084031				084032			
2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz
								0	580	615	106,03%								
									580	615	106,03%								
0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	580	615	106,03%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
15 240	16 993	18 173	106,94%	53 067	59 518	61 761	88,44%	21 627	41 539	44 208	106,42%	3 806	3 806	4 806	126,27%	9 000	14 702	12 720	86,52%
		4 948		4 255	2 336	54,90%													
		1 009		985	459	46,60%												174	
15 240	16 993	18 173	106,94%	4 133	4 133	696	16,84%	2 446	14 052	16 720	118,99%								
				42 977	49 145	48 260	98,20%	19 181	27 486	27 486	100,00%	3 806	3 806	4 806	126,27%	9 000	14 528	12 720	87,56%
3 000	3 000	1 680	56,00%	0	1 260	1 668	124,44%	1 701 321	1 639 235	1 465 363	89,39%								
3 000	3 000	1 680	56,00%		1 260	1 260	100,00%	1 701 321	1 639 235	1 465 363	89,39%								
						308	0,00%												
18 240	19 993	19 853	99,30%	53 067	59 778	53 319	89,20%	1 722 948	1 680 773	1 509 569	89,81%	3 806	3 806	4 806	126,27%	9 000	14 702	12 720	86,52%

Gyál Város Önkormányzat  
 2019. évi bevételai és kiadásai kormányzati funkcióknként

043610				091220				092120				066020				096015			
2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz
																43 359	43 359	42 792	98,69%
																43 359	43 359	42 792	98,69%
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>43 359</b>	<b>43 359</b>	<b>42 792</b>	<b>98,69%</b>
				26 428	31 558	27 557	87,36%			2 766	0,00%	34 878	46 309	48 404	104,52%	162 229	168 832	158 464	93,85%
				948	948	100,00%													
				167	167	100,00%													
				286	4 303	4 474	103,97%						2 946	2 946	100,00%	118 665	125 268	114 777	91,63%
				26 140	26 140	21 978	84,08%			2 766	0,00%	34 878	43 363	45 458	104,83%	43 564	43 564	43 677	100,26%
<b>5 156</b>	<b>5 156</b>	<b>3 690</b>	<b>71,57%</b>	<b>5 300</b>	<b>281</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>									<b>1 820</b>	<b>1 820</b>	<b>1 302</b>	<b>71,54%</b>
5 156	5 156	3 690	71,57%	5 300	281											1 820	1 820	1 302	71,54%
<b>5 156</b>	<b>5 156</b>	<b>3 690</b>	<b>71,57%</b>	<b>31 728</b>	<b>31 839</b>	<b>27 567</b>	<b>86,58%</b>			<b>2 766</b>	<b>0,00%</b>	<b>34 878</b>	<b>46 309</b>	<b>48 404</b>	<b>104,52%</b>	<b>164 049</b>	<b>170 652</b>	<b>159 756</b>	<b>93,62%</b>

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi bevételai és kiadásai kormányzati funkcióként

102031				104037				107060				900020				052080			
2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz
76	76	152	200,00%					197	197	113	57,36%	2 331 198	2 331 198	2 397 257	102,83%				
												2 331 198	2 331 198	2 397 257	102,83%				
76	76	152	200,00%					197	197	113	57,36%								
																0	20 000	19 000	95,00%
																	20 000	19 000	95,00%
76	76	152	200,00%	0	0	0	0,00%	197	197	113	57,36%	2 331 198	2 331 198	2 397 257	102,83%	0	20 000	19 000	95,00%
410	744	744	100,00%	1 651	1 675	930	55,52%	46 945	50 046	38 659	77,25%					3 175	5 825	2 849	48,91%
76	76	76	100,00%	1 651	1 675	930	55,52%	16 082	19 500	15 197	77,93%					3 175	5 825	2 849	48,91%
								26 200	25 833	18 566	71,73%								
334	668	668	100,00%					4 663	4 663	4 896	105,00%					0	55 833	55 831	100,00%
																	55 833	55 831	100,00%
410	744	744	100,00%	1 651	1 675	930	55,52%	46 945	50 046	38 659	77,25%	0	0	0	0,00%	3 175	61 658	58 680	95,17%



Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi bevétel és kiadásai kormányzati funkcióként

051050				042180				091140				086010				063080			
2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz
												0	2 300	2 300	100,00%				
													2 300	2 300	100,00%				
																0	25 000	26 609	106,44%
																	25 000	26 609	106,44%
0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	2 300	2 300	100,00%	0	25 000	26 609	106,44%
1 969	2 591	2 624	97,41%	5 194	5 194	5 539	106,64%			234	0,00%	0	2 300	4 297	186,83%				
		622	100,00%							234	0,00%		2 040	1 935	94,85%				
1 969	1 969	1 902	96,60%	5 194	5 194	5 539	106,64%						260	1 260	484,62%				
1 969	2 591	2 524	97,41%	5 194	5 194	5 539	106,64%			234	0,00%	0	2 300	4 297	186,83%	0	0	0	0,00%

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi bevétel és kiadásai kormányzati funkcióként

041140				Cofog összesen			
2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz
				<b>3 439 004</b>	<b>3 640 179</b>	<b>3 648 489</b>	<b>100,23%</b>
				793 823	859 813	868 428	99,94%
				2 335 245	2 335 245	2 403 976	102,94%
				286 936	384 015	325 127	84,67%
				23 000	31 100	30 958	99,54%
<b>0</b>	<b>150 000</b>	<b>232 872</b>	<b>155,25%</b>	<b>250 931</b>	<b>327 589</b>	<b>312 694</b>	<b>95,45%</b>
	150 000	232 872	155,25%	231 752	263 420	264 540	100,43%
				18 679	9 915	1 330	13,41%
				500	54 284	46 824	86,29%
				<b>800 000</b>	<b>1 078 181</b>	<b>1 078 181</b>	<b>100,00%</b>
<b>0</b>	<b>150 000</b>	<b>232 872</b>	<b>155,25%</b>	<b>4 489 935</b>	<b>5 045 953</b>	<b>5 039 364</b>	<b>99,87%</b>
				<b>1 097 039</b>	<b>1 208 263</b>	<b>1 043 687</b>	<b>86,37%</b>
				67 721	92 441	90 038	97,40%
				17 027	18 177	18 177	100,00%
				227 520	353 134	299 017	84,68%
				26 200	28 883	18 586	71,73%
				758 565	718 618	617 769	85,97%
				<b>2 022 743</b>	<b>2 261 229</b>	<b>1 901 041</b>	<b>84,44%</b>
				2 015 623	2 112 491	1 808 476	85,61%
				5 300	56 114	55 831	99,50%
				1 820	82 624	36 734	44,46%
				<b>1 370 169</b>	<b>1 586 471</b>	<b>1 534 625</b>	<b>96,79%</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>4 489 935</b>	<b>5 045 953</b>	<b>4 479 233</b>	<b>88,77%</b>

**Gyáli Polgármesteri Hivatal**  
**2019. évi bevételei és kiadásai**

<i>Megnevezés</i>	<i>2019. évi eredeti ei.</i>	<i>2020. 02. hó mód. ei.</i>	<i>2019.12.31. teljesítés</i>	<i>Telj %-a a mód.ei- hoz</i>
<b><u>Gyáli Polgármesteri Hivatal bevételei</u></b>	<b>442 318</b>	<b>474 632</b>	<b>471 154</b>	<b>99,27%</b>
<b><i>Működési célú bevételek</i></b>	<b>26 143</b>	<b>35 996</b>	<b>36 472</b>	<b>101,32%</b>
<i>Működési célú támogatások ÁH-n belülről</i>	0	9 853	9 852	99,99%
<i>Működési bevételek</i>	26 143	26 143	26 617	101,81%
<i>Közhatalmi bevétel</i>			3	0,00%
<b><i>Felhalmozási célú bevételek</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b><i>Finanszírozási bevételek</i></b>	<b>416 175</b>	<b>438 636</b>	<b>434 682</b>	<b>99,10%</b>
<i>Irányító szervi támogatás</i>	412 175	429 998	426 044	99,08%
<i>Maradvány igénybevétel</i>	4 000	8 638	8 638	100,00%
<b><u>Gyáli Polgármesteri Hivatal kiadásai</u></b>	<b>442 318</b>	<b>474 632</b>	<b>463 702</b>	<b>97,70%</b>
<b><i>Működési célú kiadások</i></b>	<b>435 795</b>	<b>461 364</b>	<b>452 041</b>	<b>97,98%</b>
<i>Személyi juttatások</i>	281 939	303 565	303 548	99,99%
<i>Munkaadókat terhelő járulékok</i>	60 741	61 438	61 438	100,00%
<i>Dologi kiadások</i>	93 115	96 361	87 055	90,34%
<b><i>Felhalmozási célú kiadások</i></b>	<b>6 523</b>	<b>13 268</b>	<b>11 661</b>	<b>87,89%</b>
<b><i>Finanszírozási kiadások</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>

Gyáli Polgármesteri Hivatal  
2019. évi bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

	011130				011220				013350				016010			
	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz
<b>Működési bevételek</b>	<b>7 200</b>	<b>7 200</b>	<b>7 412</b>	<b>1</b>					<b>17 189</b>	<b>17 189</b>	<b>16 721</b>	<b>97,28%</b>	<b>0</b>	<b>9 853</b>	<b>9 852</b>	<b>99,99%</b>
Közhatalmi bevételek			3													
Működési célú bev. AH-n belül														9 853	9 852	99,99%
Működési bevételek	7 200	7 200	7 409	102,90%					17 189	17 189	16 721	97,28%				
<b>Finanszírozási bevételek</b>																
Irányító szervi támogatás																
Maradvány																
<b>Gyáli Polgármesteri Hivatal bevételei</b>	<b>7 200</b>	<b>7 200</b>	<b>7 412</b>	<b>102,94%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>17 189</b>	<b>17 189</b>	<b>16 721</b>	<b>97,28%</b>	<b>0</b>	<b>9 853</b>	<b>9 852</b>	<b>99,99%</b>
<b>Működési kiadások</b>	<b>338 898</b>	<b>351 094</b>	<b>363 401</b>	<b>103,51%</b>	<b>49 663</b>	<b>49 663</b>	<b>42 377</b>	<b>85,33%</b>	<b>16 709</b>	<b>16 904</b>	<b>15 523</b>	<b>91,83%</b>	<b>4 609</b>	<b>17 787</b>	<b>13 459</b>	<b>75,67%</b>
Személyi juttatások	223 308	238 684	249 756	104,64%	38 555	38 555	33 263	86,27%					3 050	9 300	9 348	100,52%
Munkaadókat terhelő járulékok	48 890	44 512	51 280	115,20%	7 650	7 650	6 201	81,06%					797	5 872	1 920	32,70%
Dologi kiadások	66 700	67 898	62 365	91,85%	3 458	3 458	2 913	84,24%	16 709	16 904	15 523	91,83%	762	2 615	2 191	83,79%
<b>Felhalmozási kiadások</b>	<b>6 338</b>	<b>13 083</b>	<b>11 615</b>	<b>88,78%</b>	<b>80</b>	<b>80</b>										
<b>Gyáli Polgármesteri Hivatal kiadásai</b>	<b>345 236</b>	<b>364 177</b>	<b>375 016</b>	<b>102,98%</b>	<b>49 743</b>	<b>49 743</b>	<b>42 377</b>	<b>85,19%</b>	<b>16 709</b>	<b>16 904</b>	<b>15 523</b>	<b>91,83%</b>	<b>4 609</b>	<b>17 787</b>	<b>13 459</b>	<b>75,67%</b>

Gyáli Polgármesteri Hivatal  
 2019. évi bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

016030				018030				031030				COFOG összesen			
2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj.%-a a mód.el-hoz
1 754	1 754	2 487	141,79%									26 143	35 996	36 472	101,32%
												0	0	3	
1 754	1 754	2 487	141,79%									26 143	26 143	26 617	101,81%
												0	0	0	
				416 175	438 636	434 682	99,10%					416 175	438 636	434 682	99,10%
				412 175	429 998	426 044	99,08%					412 175	429 998	426 044	99,08%
				4 000	8 638	8 638	100,00%					4 000	8 638	8 638	100,00%
1 754	1 754	2 487	141,79%	416 175	438 636	434 682	99,10%	0	0	0	0,00%	442 318	474 632	471 154	99,27%
600	600	557	92,83%					25 316	25 316	16 724	66,06%	435 795	461 364	452 041	97,98%
215	215	95	44,19%					16 811	16 811	11 086	65,94%	281 939	303 565	303 548	99,99%
42	42							3 362	3 362	2 037	60,59%	60 741	61 438	61 438	100,00%
343	343	462	134,69%					5 143	5 143	3 601	70,02%	93 115	96 361	87 055	90,34%
		46						105	105			6 523	13 268	11 661	87,89%
600	600	603	100,50%	0	0	0	0,00%	25 421	25 421	16 724	65,79%	442 318	474 632	463 702	97,70%

Intézmények 2019. évi bevételei és kiadásai

	Tulipán Óvoda				Liliom Óvoda				Táttika Óvoda				Arany János Községi Ház és Városi Könyvtár			
	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj %-a a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj %-a a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj %-a a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj %-a a mód el-hoz
<b>Bevételek</b>																
Működési bevételek	3 117	4 045	4 048	100,07%	3 697	5 591	5 600	100,16%	1 496	2 512	2 514	100,08%	17 306	30 689	30 692	100,01%
Int. működési bevételek	3 117	4 045	4 048	100,07%	3 697	5 591	5 600	100,16%	1 496	2 362	2 364	100,08%	17 306	30 189	30 192	100,01%
Egyéb működési célú támogatások ÁH-n b. OEP támogatás	0	0	0	0,00%	0	0	0		0	150	150	100,00%	0	500	500	100,00%
Működési célú támogatások										150	150	100,00%		500	500	100,00%
Finanszírozási bevétel	209 456	219 675	212 520	96,74%	201 921	206 038	204 949	99,42%	256 569	288 014	287 890	99,96%	107 285	153 178	149 739	97,76%
Önkormányzati támogatás	208 878	216 674	209 519	96,70%	201 201	203 295	202 106	99,42%	255 639	284 252	284 128	99,96%	107 285	149 874	146 437	97,71%
Pénzmaradvány igénybevétel	578	3 001	3 001	100,00%	720	2 743	2 743	100,00%	930	3 762	3 762	100,00%	0	3 302	3 302	100,00%
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>212 573</b>	<b>223 720</b>	<b>216 568</b>	<b>96,80%</b>	<b>205 618</b>	<b>211 629</b>	<b>210 449</b>	<b>99,44%</b>	<b>258 065</b>	<b>290 526</b>	<b>290 404</b>	<b>99,96%</b>	<b>124 591</b>	<b>183 865</b>	<b>180 431</b>	<b>98,13%</b>
<b>Kiadások</b>																
Működési kiadások	211 087	222 644	211 094	94,81%	203 021	209 293	204 114	97,53%	257 237	289 828	288 357	99,49%	111 629	155 245	148 658	95,76%
Személyi juttatások	143 682	146 491	140 074	95,62%	138 524	138 547	136 717	98,68%	182 178	204 799	204 797	100,00%	44 915	52 686	52 597	99,87%
Munkaadókat terhelő járulékok	31 052	32 204	29 178	90,60%	30 109	30 343	28 117	92,66%	36 785	38 717	38 717	100,00%	8 963	9 686	9 685	99,99%
Dologi kiadások	36 353	43 949	41 842	95,21%	34 388	40 403	39 280	97,22%	38 274	46 312	44 843	96,83%	57 751	92 883	86 376	92,98%
Felhalmozási kiadások	1 486	1 076	845	78,53%	2 597	2 336	2 225	95,25%	828	698	540	77,36%	12 962	28 620	18 617	65,05%
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>212 573</b>	<b>223 720</b>	<b>211 939</b>	<b>94,73%</b>	<b>205 618</b>	<b>211 629</b>	<b>206 339</b>	<b>97,50%</b>	<b>258 065</b>	<b>290 526</b>	<b>288 897</b>	<b>99,44%</b>	<b>124 591</b>	<b>183 865</b>	<b>167 275</b>	<b>90,98%</b>

**Intézmények 2019. évi bevételei és kiadásai**

Városi Egészségügyi Központ				Bóbita Bölcsőde				Összesen			
2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj %-a a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj %-a a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019.12.31. teljesítés	Telj %-a a mód el-hoz
87 855	100 834	104 575	103,61%	1 788	1 788	1 977	110,57%	115 259	145 559	149 406	102,64%
19 579	19 579	19 718	100,71%	1 788	1 788	1 977	110,57%	46 983	63 554	63 899	100,54%
68 276	81 355	84 857	104,30%	0	0	0	0,00%	68 276	82 005	85 507	104,27%
	81 355	84 857	104,30%					68 276	81 355	84 857	104,30%
									650	650	100,00%
47 471	83 080	81 924	98,61%	115 850	124 019	122 188	98,52%	938 552	1 074 002	1 059 110	98,61%
46 742	73 698	72 542	98,43%	115 705	122 963	121 132	98,51%	935 450	1 050 756	1 035 864	98,58%
729	9 382	9 382	100,00%	145	1 056	1 056	100,00%	3 102	23 246	23 246	100,00%
135 326	184 014	186 499	101,35%	117 638	125 807	124 165	98,69%	1 053 811	1 219 561	1 208 516	98,99%
129 459	181 342	172 666	95,22%	117 080	125 148	122 047	97,52%	1 029 513	1 183 500	1 146 936	96,91%
59 516	67 139	63 266	94,22%	77 311	83 455	83 143	99,63%	646 126	693 097	680 594	98,19%
11 361	12 592	11 365	90,18%	16 920	17 687	17 278	97,69%	135 190	141 229	134 330	95,12%
58 592	101 611	98 055	96,50%	22 849	24 006	21 626	90,09%	248 197	349 174	332 022	95,06%
5 867	2 672	2 648	99,10%	558	659	569	86,34%	24 298	36 061	25 444	70,56%
135 326	184 014	175 314	95,27%	117 638	125 807	122 616	97,46%	1 053 811	1 219 561	1 172 380	96,13%

Intézmények 2019. évi bevételai és kiadásai kormányzati funkcióként

Intézmények összesen	072111				072112				072210				074031				074032				076010				
	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Teljesítés %-a mód. el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Teljesítés %-a mód. el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Teljesítés %-a mód. el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Teljesítés %-a mód. el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Teljesítés %-a mód. el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Teljesítés %-a mód. el-hoz	
<b>Működési bevételek</b>	13 220	13 220	13 298	100,69%	5 603	5 603	5 952	106,23%	0	0	3	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	465	0,00%
Egyéb működési célú támogatások ÁH-n b.																									
Intézményi működési bevételek	13 220	13 220	13 298	100,59%	5 603	5 603	5 952	106,23%			3	0,00%												465	0,00%
<b>Finanszírozási bevételek</b>																									
<b>Bevételek összesen:</b>	13 220	13 220	13 298	100,69%	5 603	5 603	5 952	106,23%	0	0	3	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	465	0,00%
<b>Működési kiadások</b>	4 691	14 137	12 604	89,16%	43 351	43 294	47 689	109,90%	3 423	40 181	30 695	76,39%	41 252	45 789	47 313	103,40%	12 705	7 814	6 416	82,10%	24 037	30 167	28 090	83,05%	
Személy juttatások	0	1 650	1 807	109,52%	0	0	0	0	0	5 983	2 992	50,01%	31 773	35 469	37 678	106,23%	10 464	1 673	2 053	122,71%	17 279	22 364	18 726	83,73%	
Munkaadókat terhelő járulékok		158	282	182,28%						520	509	97,88%	5 991	6 407	6 586	102,70%	2 040	2 138	320	15,39%	3 330	3 369	3 643	108,13%	
Dologi kiadások	4 691	12 329	10 509	85,34%	43 351	43 294	47 689	109,90%	3 423	33 678	27 192	80,75%	3 488	3 883	3 049	76,52%	201	4 003	4 032	100,75%	3 428	4 434	5 710	128,56%	
<b>Bevételek kiadások</b>	2 619	1 194	692	65,10%	698	0	0	0	2 940	692	0	0,00%	6	147	2463,00%								640	647	
<b>Kiadások összesen:</b>	7 510	15 291	13 696	89,85%	43 659	43 294	47 689	109,40%	5 983	40 653	31 369	79,78%	41 252	45 785	47 480	103,70%	12 705	7 814	6 416	82,10%	24 037	31 007	28 916	83,26%	



Intézmények 2019. évi bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

082044				083030				082092				083020				091110				091120							
2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz				
572	572	769	0,00%	3 053	3 053	4 706	0,00%	10 181	23 584	18 469	0,00%	4 258	4 258	6 761	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
572	572	769	134,44%	3 053	3 053	4 706	154,14%	10 181	23 584	17 856	77,85%	4 258	4 258	6 761	158,86%												
572	572	769	0,00%	3 053	3 053	4 706	0,00%	10 181	23 584	18 469	0,00%	4 258	4 258	6 761	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
18 329	18 691	20 694	105,26%	9 757	9 757	11 614	119,03%	83 549	125 727	115 987	92,26%	0	0	0	0,00%	325 632	354 539	351 011	99,01%	25 513	25 710	20 225	78,87%				
11 493	12 609	12 845	101,88%	0	0	2 854	0,00%	33 422	40 059	36 898	0,00%					259 147	281 818	279 535	0,00%	20 564	18 212	15 710	86,26%				
2 484	2 701	2 722	100,78%			510	0,00%	6 479	6 585	6 453	0,00%					49 609	52 050	51 844	0,00%	4 079	3 995	2 873	71,91%				
4 352	4 352	5 127	117,81%	9 757	9 757	8 250	84,56%	43 642	73 684	72 639	92,91%					16 876	20 670	19 632	94,90%	870	3 503	1 642	46,87%				
3 395	3 295	469	12,79%			9 697	22,69%	9 697	22 698	19 194	57,69%					1 616	494	28,24%									
21 634	22 898	21 102	92,29%	9 757	9 757	11 614	119,03%	83 200	148 535	129 121	86,89%	0	0	0	0,00%	325 632	358 154	351 435	98,69%	25 513	25 710	20 225	78,87%				

Intézmények 2019. évi bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

091140				098015				104031				104035				018030				082042				Összesen						
2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz	2019. évi eredeti el.	2020. 02. hó mód. el.	2019. 12.31 teljesítés	Telj %-a mód el-hoz			
30	30	45	125,00%	8 274	11 414	11 413	99,99%	0	0	42	0,00%	1 789	1 789	1 935	108,22%	68 276	82 053	85 581	104,26%	0	0	0	0,00%	115 259	145 559	148 408	102,64%			
				0	0	0										68 276	81 505	85 007	104,30%					68 276	82 005	85 507	104,27%			
36	36	45	125,00%	8 274	11 414	11 413	99,99%			42	0,00%	1 788	1 788	1 935	108,22%			548	554	101,09%					46 983	63 554	63 899	100,54%		
36	36	45	125,00%	8 274	11 414	11 413	99,99%	0	0	42	0,00%	1 789	1 789	1 935	108,22%	838 552	1 074 002	1 059 110	98,61%	0	0	0	0,00%	838 552	1 074 002	1 059 110	98,61%			
																1 008 828	1 168 055	1 144 871	98,02%					1 008 828	1 219 581	1 208 518	98,00%			
250 504	290 593	251 404	98,47%	69 699	80 924	80 925	100,00%	107 422	114 889	112 226	97,68%	9 659	10 259	9 821	95,73%	0	0	0	0,00%	0	100	363	363,00%	1 029 513	1 183 520	1 148 938	96,91%			
184 673	189 807	186 343	98,17%	0	0	0	0,00%	77 311	83 455	83 143	99,63%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					646 128	693 097	680 584	98,19%			
44 258	45 219	41 295	91,32%					16 920	17 687	17 276	97,69%														135 120	141 220	134 330	95,12%		
21 573	25 597	23 786	92,96%	69 699	80 924	80 925	100,00%	13 191	13 247	11 895	89,97%	9 658	10 259	9 821	95,73%									100	363	363,00%	249 197	349 124	334 022	95,09%
4 911	2 494	3 108	121,70%					699	699	699	100,00%										0	2 607	5 076	194,67%	24 298	36 091	26 444	70,69%		
255 415	293 087	254 599	96,77%	69 699	80 924	80 925	100,00%	107 980	115 548	112 795	97,52%	9 658	10 259	9 821	95,73%	0	0	0	0,00%	0	2 707	5 438	200,89%	1 053 811	1 219 581	1 172 380	96,15%			

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi mérleg

M e g n e v e z é s	Önkormányzat		Polg. Hivatal		Tulipán Óvoda		Lilium Óvoda		Tátika Óvoda		Arany J. K. Ház		Városi Eü. Kp.		Bóbita Bölcsőde		Város össz.	
	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak
A/I. Immateriális javak	79 764	81 015		405					91	91							79 855	81 511
A/II. Tárgyi eszközök	20 302 478	21 321 543	5 465	11 690	1 764	1 700	2 648	3 058	1 935	1 603	5 477	13 452	19 605	17 424	759	593	20 340 131	21 371 063
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	16 650	23 550															16 650	23 550
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök																	0	0
<b>A/ Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök</b>	<b>20 398 892</b>	<b>21 426 108</b>	<b>5 465</b>	<b>12 095</b>	<b>1 764</b>	<b>1 700</b>	<b>2 648</b>	<b>3 058</b>	<b>2 026</b>	<b>1 694</b>	<b>5 477</b>	<b>13 452</b>	<b>19 605</b>	<b>17 424</b>	<b>759</b>	<b>593</b>	<b>20 436 636</b>	<b>21 476 124</b>
B/I. Készletek	4 424	4 449															4 424	4 449
B/II. Értékpapírok	0																0	0
<b>B/ Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök</b>	<b>4 424</b>	<b>4 449</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 424</b>	<b>4 449</b>
<b>C/ Pénzeszközök</b>	<b>1 107 198</b>	<b>823 432</b>	<b>6 767</b>	<b>5 183</b>	<b>3 004</b>	<b>4 631</b>	<b>2 464</b>	<b>3 983</b>	<b>2 984</b>	<b>1 152</b>	<b>3 237</b>	<b>12 944</b>	<b>9 387</b>	<b>11 349</b>	<b>1 056</b>	<b>1 550</b>	<b>1 136 097</b>	<b>864 224</b>
D/I. Költségvetési évből esedékes követelések	262 254	339 642	1 115	1 663							1 077	83	1 084	1 170			265 530	342 558
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	756 626	867 506															756 626	867 506
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	100 652	31 739		392	245			277	125	1 020	597	67	214			0	102 408	32 920
<b>D/ Követelések</b>	<b>1 119 532</b>	<b>1 238 887</b>	<b>1 507</b>	<b>1 908</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>277</b>	<b>125</b>	<b>1 020</b>	<b>597</b>	<b>1 144</b>	<b>297</b>	<b>1 084</b>	<b>1 170</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 124 564</b>	<b>1 242 984</b>
E/ Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	-15 491	10 838	1 231	1 559	180	-138	329	267	99	202	892	1 307					-12 760	14 035
F/ Aktív időbeli elhatárolások	2 726	238	273	869	14		32				126	135					3 171	1 242
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>22 617 281</b>	<b>23 503 952</b>	<b>15 243</b>	<b>21 614</b>	<b>4 962</b>	<b>6 193</b>	<b>5 750</b>	<b>7 433</b>	<b>6 129</b>	<b>3 645</b>	<b>10 876</b>	<b>28 135</b>	<b>30 076</b>	<b>29 943</b>	<b>1 815</b>	<b>2 143</b>	<b>22 692 132</b>	<b>23 603 058</b>
G/I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	22 360 371	22 360 371	47 653	47 653	15 649	15 649	1 905	1 905	3 529	3 529	22 489	22 489	45 705	45 705	221	221	22 497 522	22 497 522
G/II. Nemzeti vagyon változásai	-1 810 358	-1 810 358															-1 810 358	-1 810 358
G/III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	699 395	699 395	4 503	4 503	50	50	50	50	25	25	176	176	5 871	5 871	62	62	710 132	710 132
G/IV. Felhalmozott eredmény	-1 484 870	-749 581	-60 648	-60 511	-27 789	-25 281	-11 767	-9 618	-16 428	-16 436	-18 116	-20 338	-15 084	-27 786	-6 534	-6 361	-1 641 236	-915 912
G/V. Eszközök érték helyesbítésének forrása																	0	0
G/VI. Mérleg szerinti eredmény	735 289	648 686	138	4 217	2 508	2 036	2 149	1 068	-9	-3 784	-2 222	9 965	-12 702	-643	173	968	725 324	662 513
<b>G/ Saját tőke</b>	<b>20 499 827</b>	<b>21 148 513</b>	<b>-8 354</b>	<b>-4 138</b>	<b>-9 582</b>	<b>-7 546</b>	<b>-7 663</b>	<b>-6 595</b>	<b>-12 883</b>	<b>-16 666</b>	<b>2 327</b>	<b>12 292</b>	<b>23 790</b>	<b>23 147</b>	<b>-6 078</b>	<b>-5 110</b>	<b>20 481 384</b>	<b>21 143 897</b>
H/I. Költségvetési évből esedékes kötelezettségek	11 326	18 411	680	163	0	907	0	218	812	454	1 082	2 561	10	926	0	227	13 910	23 867
H/II. Költségvetési évet követően esed. kötelezettségek	78 313	38 452	3 551	3 166	2 423	1 775	2 023	2 140	2 021	2 151	3 440	9 114	1 800	810	910	154	94 481	57 762
H/III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	308 762	392 740											6	166			308 768	392 906
<b>H/ Kötelezettségek</b>	<b>398 401</b>	<b>449 603</b>	<b>4 231</b>	<b>3 329</b>	<b>2 423</b>	<b>2 682</b>	<b>2 023</b>	<b>2 358</b>	<b>2 833</b>	<b>2 605</b>	<b>4 522</b>	<b>11 675</b>	<b>1 816</b>	<b>1 902</b>	<b>910</b>	<b>381</b>	<b>417 159</b>	<b>474 535</b>
I/ Kincstári számla vezetésével kapcs. elszámolások									0	0							0	0
J/ Passzív időbeli elhatárolások	1 719 053	1 905 836	19 366	22 423	12 121	11 057	11 390	11 670	16 179	17 706	4 027	4 168	4 470	4 894	6 983	6 872	1 793 589	1 984 626
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>22 617 281</b>	<b>23 503 952</b>	<b>15 243</b>	<b>21 614</b>	<b>4 962</b>	<b>6 193</b>	<b>5 750</b>	<b>7 433</b>	<b>6 129</b>	<b>3 645</b>	<b>10 876</b>	<b>28 135</b>	<b>30 076</b>	<b>29 943</b>	<b>1 815</b>	<b>2 143</b>	<b>22 692 132</b>	<b>23 603 058</b>

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi eredménykimutatás

M e g n e v e z é s	Önkormányzat		Polg. Hivatal		Tulipán Óvoda		Lillom Óvoda		Tátika Óvoda		Arany J. K. Ház		Városi Eü. Kp.		Bóbita Bölcsőde		Város össz.	
	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak	Előző időszak	Tárgy időszak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	2 164 324	2 509 274		3													2 164 324	2 509 277
02 Eszk. és szolg. értékesítése nettó esz. bev.	166 245	203 956	21 022	25 993	2 482	2 947	2 997	3 375	1 035	1 574	13 427	21 817	19 787	19 791	1 700	1 935	228 695	281 388
03 Tevékenység egyéb nettó esz. bev.	104 700	104 700															104 700	104 700
<b>I Tevékenység nettó eredménysz. bevétel</b>	<b>2 435 269</b>	<b>2 817 930</b>	<b>21 022</b>	<b>25 996</b>	<b>2 482</b>	<b>2 947</b>	<b>2 997</b>	<b>3 375</b>	<b>1 035</b>	<b>1 574</b>	<b>13 427</b>	<b>21 817</b>	<b>19 787</b>	<b>19 791</b>	<b>1 700</b>	<b>1 935</b>	<b>2 497 719</b>	<b>2 895 365</b>
04 Saját term. készletek állományvált.																	0	0
05 Saját előállítású eszk. aktivált értéke																	0	0
<b>II Aktivált saját teljesítmények értéke</b>																	0	0
06 Központi műk. célú támogatások esz. bev.	783 930	858 868	378 025	426 044	208 313	209 519	212 777	202 106	231 136	284 128	106 712	146 437	55 594	72 541	117 751	121 132	2 094 238	2 320 775
07 Egyéb műk. célú támogatások esz. bev.	31 798	50 518	4 539	9 852			0		203		1 233	500	74 708	84 857	0		112 481	145 727
08 Felhalmozási célú támogatások esz. Bev.	61 577	116 671															61 577	116 671
09 Különféle egyéb eredménysz. bev.	424 326	165 597	24	706	108	38	493	557	8 416	153	4	288	1 606	14	3	42	434 980	167 395
<b>III Egyéb eredményszeml. bevételek</b>	<b>1 301 631</b>	<b>1 191 654</b>	<b>382 588</b>	<b>436 602</b>	<b>208 421</b>	<b>209 557</b>	<b>213 270</b>	<b>202 663</b>	<b>239 755</b>	<b>284 281</b>	<b>107 949</b>	<b>147 225</b>	<b>131 908</b>	<b>157 412</b>	<b>117 754</b>	<b>121 174</b>	<b>2 703 276</b>	<b>2 750 588</b>
10 Anyagköltség	3 411	21 498	4 988	5 367	3 358	1 926	1 660	1 448	9 390	2 700	2 924	5 810	2 061	1 736	2 766	2 663	30 558	43 148
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	159 920	170 438	56 364	51 541	31 172	32 064	30 312	29 985	23 996	33 287	50 017	68 273	82 671	92 972	13 668	14 587	448 120	493 147
12 Eladott áruk beszerzési értéke																	0	0
13 Eladott (közvetített) szolgált. Értéke	2 147	7 480	10 972	13 125					0	31	42						13 161	20 636
<b>IV Anyagellégű ráfordítások</b>	<b>165 478</b>	<b>199 416</b>	<b>72 324</b>	<b>70 033</b>	<b>34 530</b>	<b>33 990</b>	<b>31 972</b>	<b>31 433</b>	<b>33 386</b>	<b>36 018</b>	<b>52 983</b>	<b>74 083</b>	<b>84 732</b>	<b>94 708</b>	<b>16 434</b>	<b>17 250</b>	<b>491 639</b>	<b>556 931</b>
14 Bérköltség	19 376	16 003	227 072	261 442	133 878	133 986	138 544	133 568	163 477	194 400	36 019	45 458	41 826	46 681	74 276	77 392	834 468	908 930
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	74 318	72 867	29 596	45 029	2 783	5 343	3 973	3 534	4 025	11 813	6 673	7 219	17 828	16 886	6 309	5 686	145 505	168 377
16 Bérjárulékok	19 120	18 619	55 020	61 573	28 809	28 859	30 585	28 012	33 035	38 827	8 565	9 812	11 351	11 468	17 322	17 232	203 807	214 402
<b>V Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>112 814</b>	<b>107 489</b>	<b>311 688</b>	<b>368 044</b>	<b>165 470</b>	<b>168 188</b>	<b>173 102</b>	<b>165 114</b>	<b>200 537</b>	<b>245 040</b>	<b>51 257</b>	<b>62 489</b>	<b>71 005</b>	<b>75 035</b>	<b>97 907</b>	<b>100 310</b>	<b>1 183 780</b>	<b>1 291 709</b>
VI Értécsökkenései leírás	349 594	349 448	2 700	3 189	679	730	1 854	1 342	557	757	9 953	13 220	2 760	4 266	578	613	368 675	373 565
VII Egyéb ráfordítások	2 381 450	2 704 498	16 760	17 116	7 716	7 560	7 190	7 080	6 319	7 824	9 405	9 285	5 900	3 837	4 362	3 968	2 439 102	2 761 168
<b>A) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE</b>	<b>727 564</b>	<b>648 733</b>	<b>138</b>	<b>4 216</b>	<b>2 508</b>	<b>2 036</b>	<b>2 149</b>	<b>1 069</b>	<b>-9</b>	<b>-3 784</b>	<b>-2 222</b>	<b>9 965</b>	<b>-12 702</b>	<b>-643</b>	<b>173</b>	<b>968</b>	<b>717 599</b>	<b>662 560</b>
17 Kapott (járó) osztalék és részesedés																	0	0
18 Kapott (járó) kamatok és kamatjell. esz. bev.	7 725																7 725	0
19 Pénzügyi műveletek egyéb esz. bevételei																	0	0
<b>VIII Pénzügyi műveletek eredm.sz. bevételei</b>	<b>7 725</b>	<b>0</b>											<b>0</b>				<b>7 725</b>	<b>0</b>
20 Fizetendő kamatok és kamatjellégű ráfordítások		23															0	23
21 Részesedések, értékp., pénzeszk. értékesítése																	0	0
22 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	24															0	24
<b>IX Pénzügyi műveletek ráfordításai</b>	<b>0</b>	<b>47</b>															<b>0</b>	<b>47</b>
<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE</b>	<b>7 725</b>	<b>-47</b>											<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>7 725</b>	<b>-47</b>
<b>C) SZOKÁSOS EREDMÉNY</b>	<b>735 289</b>	<b>648 686</b>	<b>138</b>	<b>4 216</b>	<b>2 508</b>	<b>2 036</b>	<b>2 149</b>	<b>1 069</b>	<b>-9</b>	<b>-3 784</b>	<b>-2 222</b>	<b>9 965</b>	<b>-12 702</b>	<b>-643</b>	<b>173</b>	<b>968</b>	<b>725 324</b>	<b>662 513</b>
23 Felhalm. célú támogatások eredménysz. bevételei																	0	0
24 Különféle rendkívüli eredménysz. bevételek																	0	0
<b>X Rendkívüli eredményszemléletű bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>XI Rendkívüli ráfordítások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY</b>	<b>735 289</b>	<b>648 686</b>	<b>138</b>	<b>4 216</b>	<b>2 508</b>	<b>2 036</b>	<b>2 149</b>	<b>1 069</b>	<b>-9</b>	<b>-3 784</b>	<b>-2 222</b>	<b>9 965</b>	<b>-12 702</b>	<b>-643</b>	<b>173</b>	<b>968</b>	<b>725 324</b>	<b>662 513</b>

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi maradványkimutatás

M e g n e v e z é s	Önkormányzat	Polg. Hivatal	Tulipán Óvoda	Liliom Óvoda	Tátika Óvoda	Arany J. K. Ház	Városi Eü. Kp.	Bóbita Bölcsőde	Város össz.
01 Alaptev. költségvetési bevételei	3 961 183	36 472	4 047	5 601	2 514	30 692	104 575	1 977	4 147 061
02 Alaptev. költségvetési kiadásai	2 944 608	463 701	211 939	206 339	288 897	167 275	175 314	122 616	4 580 689
<b>I Alaptev. költségvetési egyenlege</b>	<b>1 016 575</b>	<b>-427 229</b>	<b>-207 892</b>	<b>-200 738</b>	<b>-286 383</b>	<b>-136 583</b>	<b>-70 739</b>	<b>-120 639</b>	<b>-433 628</b>
03 Alaptev. finanszírozási bevételei	1 078 181	434 682	212 520	204 849	287 890	149 739	81 923	122 188	2 571 972
04 Alaptev. finanszírozási kiadásai	1 534 625								1 534 625
<b>II Alaptev. finanszírozási egyenlege</b>	<b>-456 444</b>	<b>434 682</b>	<b>212 520</b>	<b>204 849</b>	<b>287 890</b>	<b>149 738</b>	<b>81 923</b>	<b>122 188</b>	<b>1 037 346</b>
<b>A) ALAPTEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA</b>	<b>560 131</b>	<b>7 453</b>	<b>4 628</b>	<b>4 111</b>	<b>1 507</b>	<b>13 155</b>	<b>11 184</b>	<b>1 549</b>	<b>603 718</b>
									0
05 Vállalk. tev. költségvetési bevételei									0
06 Vállalkozási tev. költségv. kiadásai									0
<b>III Vállalk. tev. költségvetési egyenlege</b>						0			0
07 Vállalk. tev. finanszírozási bevételei									0
08 Vállalk. tev. finanszírozási kiadásai									0
<b>IV Vállalk. tev. finanszírozási egyenlege</b>						0			0
<b>B) VÁLLALK. TEVÉKENYS. MARADVÁNYA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
									0
<b>C) ÖSSZES MARADVÁNY</b>	<b>560 131</b>	<b>7 453</b>	<b>4 628</b>	<b>4 111</b>	<b>1 507</b>	<b>13 155</b>	<b>11 184</b>	<b>1 549</b>	<b>603 718</b>
									0
<b>D) ALAPTEV. KÖT.VÁLLALÁSSAL TERHELT MARADV.</b>	<b>560 131</b>	<b>3 329</b>	<b>2 682</b>	<b>2 358</b>	<b>1 507</b>	<b>11 675</b>	<b>1 736</b>	<b>381</b>	<b>583 799</b>
									0
<b>E) ALAPTEV. SZABAD MARADVÁNYA</b>	<b>0</b>	<b>4 124</b>	<b>1 946</b>	<b>1 753</b>	<b>0</b>	<b>1 480</b>	<b>9 448</b>	<b>1 168</b>	<b>19 919</b>
									0
<b>F) VÁLLALK. TEV.-ET TERHELŐ BEF. KÖT.</b>						0			0
									0
<b>G) VÁLLALK. TEV. FELHASZN. MARADVÁNYA</b>						0			0

Gyál Város Önkormányzat  
2019. évi vagyonskimutatás

ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi időszak	Változás %a
<b>A/ I. Immateriális javak</b>	<b>79 855</b>	<b>81 511</b>	<b>102,07</b>
1. Vagyoni értékű jogok	3 351	0	0,00
a/ Forgalomképtelen vagyoni értékű jogok			
b/ Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű v. értékű jog			
c/ Korlátozottan forgalomképes vagyoni értékű jogok	3 351		
d/ Forgalomképes vagyoni értékű jogok			
2. Szellemi termékek	76 504	81 511	106,54
a/ Forgalomképtelen szellemi termékek			
b/ Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű szellemi termékek			
c/ Korlátozottan forgalomképes szellemi termékek	76 294	81 060	106,25
d/ Forgalomképes szellemi termékek	210	451	214,76
3. Immat. javak érték helyesbítése			
a/ Forgalomképtelen immat.j. érték helyesbítése			
b/ Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű immat.j. érték.			
c/ Korlátozottan forgalomképes immat.j. érték helyesbítése			
d/ Forgalomképes immat.j. érték.			
<b>A/ II. Tárgyi eszközök</b>	<b>20 340 131</b>	<b>21 371 063</b>	<b>105,07</b>
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	<b>18 042 697</b>	<b>19 255 078</b>	<b>106,72</b>
a/ Forgalomképtelen ingatlanok és v. értékű jogok	11 876 086	11 710 783	98,61
b/ Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok			
c/ Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és v. é. j. (törzsvagyon)	4 225 263	5 617 781	132,96
d/ Forgalomképes ingatlanok és v. é. j.	1 941 348	1 926 514	99,24
2. Gépek, berendezések, felszerlések, járművek	181 059	135 458	74,81
a/ Forgalomképtelen gépek, berendezések			
b/ Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések			
c/ Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések	126 996	81 729	64,36
d/ Forgalomképes gépek, berendezések	54 063	53 729	99,38
3. Tenyészállatok			
4. Beruházások, felújítások	2 116 375	1 980 527	93,58
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
a/ Forgalomképtelen t.eszk. érték.			
b/ Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű t.eszk. érték.			
c/ Korlátozottan forgalomképes t.eszk. érték.			
d/ Forgalomképes t.eszk. érték.			
<b>A/ III. Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>16 650</b>	<b>23 550</b>	<b>141,44</b>
1. Tartós részesedés	16 650	23 550	141,44
a/ Forgalomképtelen részesedések			
b/ Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű részesedések			
c/ Korlátozottan forgalomképes részesedések	150	0	0,00
d/ Forgalomképes részesedések	16 500	23 550	142,73
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
a/ Forgalomképtelen értékpapírok			
b/ Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű értékpapírok			
c/ Korlátozottan forgalomképes értékpapírok			
d/ Forgalomképes értékpapírok			
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
a/ Forgalomképtelen bef.pü.eszk. érték helyesbítése			
b/ Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű bef.pü.eszk. érték.			
c/ Korlátozottan forgalomképes bef.pü.eszk. érték helyesbítése			
d/ Forgalomképes bef.pü.eszk. érték helyesbítése			
<b>A/ IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése			
<b>A/ Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök</b>	<b>20 436 636</b>	<b>21 476 124</b>	<b>105,09</b>
B/ I. Készletek	4 424	4 449	100,57
B/ II. Értékpapírok	0		
<b>B/ Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök</b>	<b>4 424</b>	<b>4 449</b>	<b>100,57</b>
C/ I. Hosszú lejáratú betétek			
C/ II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	355	265	74,65
C/ III. Forintszámlák	1 135 742	863 959	76,07
C/ IV. Devizaszámlák			
C/ V. Idegen pénzeszközök			
<b>C/ Pénzeszközök</b>	<b>1 136 097</b>	<b>864 224</b>	<b>76,07</b>

<b>D/I. Költségvetési évben esedékes követelések</b>	<b>265 530</b>	<b>342 558</b>	<b>129,01</b>
1. Követelések műk. célú támogatások bevételeire ÁHT-on belülről			
2. Követelések felh. célú támogatások bevételeire ÁHT-on belülről			
3. Követelések közhatalmi bevételekre	76 109	81 254	106,76
4. Követelések működési bevételekre	165 761	234 048	141,20
5. Követelések felhalmozási bevételekre	4 150	3 820	92,05
6. Követelések műk. célú átvett pénzeszközökre	10 000	16 000	160,00
7. Követelések felh. célú átvett pénzeszközökre	9 510	7 436	78,19
8. Követelések finanszírozási bevételekre			
<b>D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések</b>	<b>756 626</b>	<b>867 506</b>	<b>114,65</b>
1. Követelések műk. célú támogatások bevételeire ÁHT-on belülről			
2. Követelések felh. célú támogatások bevételeire ÁHT-on belülről			
3. Követelések közhatalmi bevételekre	755 293	866 681	114,75
4. Követelések működési bevételekre			
5. Követelések felhalmozási bevételekre			
6. Követelések műk. célú átvett pénzeszközökre			
7. Követelések felh. célú átvett pénzeszközökre	1 333	825	61,89
8. Követelések finanszírozási bevételekre			
<b>D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>102 408</b>	<b>32 920</b>	<b>32,15</b>
1. Adott előlegek	101 958	32 920	32,29
2. Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása			
3. Más által beszedett bevételek elszámolása			
4. Forgótöke elszámolása	450		
<b>D/ Követelések</b>	<b>1 124 564</b>	<b>1 242 984</b>	<b>110,53</b>
<b>E/ Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások</b>	<b>-12 760</b>	<b>14 035</b>	<b>-109,99</b>
<b>F/ Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>3 171</b>	<b>1 242</b>	<b>39,17</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>22 692 132</b>	<b>23 603 058</b>	<b>104,01</b>

14. sz. melléklet  
adatok e Ft-ban

<b>FORRÁSOK</b>	<b>Előző év állományi érték</b>	<b>Tárgyév állományi érték</b>	<b>Változás %-a</b>
G/I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	22 497 522	22 497 522	100,00
G/II. Nemzeti vagyon változásai	-1 810 358	-1 810 358	100,00
G/III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	710 132	710 132	100,00
G/IV. Felhalmozott eredmény	-1 641 236	-915 912	55,81
G/V. Eszközök érték helyesbítésének forrása			
G/VI. Mérleg szerinti eredmény	725 324	662 513	91,34
<b>G/ Saját tőke</b>	<b>20 481 384</b>	<b>21 143 897</b>	<b>103,23</b>
<b>H/I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek</b>	<b>13 910</b>	<b>23 867</b>	<b>171,58</b>
1. Kötelezettségek személyi juttatásokra		66	0,00
2. Kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra			
3. Kötelezettségek dologi kiadásokra	2 685	10 984	409,09
4. Kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	180	183	101,67
5. Kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	334		
6. Kötelezettségek beruházásokra	10 711	12 634	117,95
7. Kötelezettségek felújításokra			
8. Kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra			
9. Kötelezettségek finanszírozási kiadásokra			
<b>H/II. Költségvetési évet követően esed. kötelezettségek</b>	<b>94 481</b>	<b>57 762</b>	<b>61,14</b>
1. Kötelezettségek személyi juttatásokra			
2. Kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra			
3. Kötelezettségek dologi kiadásokra	23 497	16 380	69,71
4. Kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira			
5. Kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	3 494		
6. Kötelezettségek beruházásokra	4 419	5 082	115,00
7. Kötelezettségek felújításokra	40 537	3 300	8,14
8. Kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra			
9. Kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	22 534	33 000	146,45
<b>H/III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>308 768</b>	<b>392 906</b>	<b>127,25</b>
1. Kapott előlegek	153 113	224 264	146,47
2. Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		74	0,00
3. Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	4 225	6 303	149,18
4. Forgótöke elszámolása			
5. Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök	151 430	162 265	107,16
<b>H/ Kötelezettségek</b>	<b>417 159</b>	<b>474 535</b>	<b>113,75</b>
<b>I/ Kincstári számla vezetésével kapcs. elszámolások</b>			
<b>J/ Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>1 793 589</b>	<b>1 984 626</b>	<b>110,65</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>22 692 132</b>	<b>23 603 058</b>	<b>104,01</b>









**Gyál Város Önkormányzata és i**  
**2019. évi költs**

<i>Intézmény megnevezése</i>	<i>Nyitólétszám 2019. jan. 01-jén</i>			
	<i>Teljes munkaidős</i>	<i>Rész-munkaidős</i>	<i>Köz-foglalkozt.</i>	<i>Összesen</i>
<i>Gyál Város Önkormányzat</i>	4	0	20	24
<b><i>Önkormányzat összesen</i></b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>24</b>
<i>Gyáli Polgármesteri Hivatal</i>	56	0	0	56
<b><i>Gyáli Polgármesteri Hivatal összesen</i></b>	<b>56</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>56</b>
<b><i>Intézmények</i></b>				
<i>Tulipán Óvoda</i>	46	1	0	47
<i>Liliom Óvoda</i>	46	0	0	46
<i>Tátika Óvoda</i>	55	0	0	55
<i>Arany János Községi Ház és V. Könyvtár</i>	14	0	0	14
<i>Városi Egészségügyi Központ</i>	14	4	0	18
<i>Bóbita Bölcsőde</i>	27	2	0	29
<b><i>Intézmények összesen</i></b>	<b>202</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>209</b>
<b><i>Mindösszesen</i></b>	<b>262</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>289</b>

**ntézményei, Gyáli Polgármesteri Hivatal  
 égvetési létszámkerete**

<i>Nyitólétszám 2019. nov. 01-jén</i>				<i>Munkajogi létszám 2019.12.31-én</i>			
<i>Teljes munkaidős</i>	<i>Rész-munkaidős</i>	<i>Köz-foglalkozt.</i>	<i>Összesen</i>	<i>Teljes munkaidős</i>	<i>Rész-munkaidős</i>	<i>Köz-foglalkozt.</i>	<i>Összesen</i>
<i>3</i>	<i>0</i>	<i>17</i>	<i>20</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>12</i>	<i>14</i>
<b>3</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>14</b>
<i>57</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>57</i>	<i>55</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>55</i>
<b>57</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>57</b>	<b>55</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>55</b>
<i>46</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>47</i>	<i>40</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>40</i>
<b>46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>46</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>46</b>
<i>55</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>55</i>	<i>54</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>54</i>
<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13</b>
<i>14</i>	<i>4</i>	<i>0</i>	<i>18</i>	<i>11</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>11</i>
<b>27</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>29</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27</b>
<b>202</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>209</b>	<b>191</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>191</b>
<b>262</b>	<b>7</b>	<b>17</b>	<b>286</b>	<b>248</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>260</b>

**Gyál Város Önkormányzat**  
**Közvetett támogatások 2019. év**

<i>Megnevezés</i>	<i>Bevételi / Kiadási terv</i>	<i>Enged- mény terv</i>	<i>Engedmény teljesítés 2019.12.31.</i>
<b>Helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként</b>			
Építményadó	271 591	473	436
Iparűzési adó	1 963 766	12 356	15 165
Ellátottak térítési díja			
- Bölcsőde	5 827	4 040	3 730
- Óvoda	46 294	38 021	40 397
- Iskola	89 468	46 109	42 176
<b>Ellátottak térítési díja összesen</b>	<b>141 589</b>	<b>88 170</b>	<b>86 303</b>
<b>Közvetett támogatások mindösszesen:</b>	<b>2 376 946</b>	<b>100 999</b>	<b>101 904</b>

**Gyál Város Önkormányzat**  
**Költségvetési mérleg közgazdasági tagolásban**  
**2019**

<b>Bevételek</b>	<b>2019. évi eredeti ei.</b>	<b>2020. 02. hó mód. ei</b>	<b>2019.12.31. teljesítés</b>	<b>Teljesítés %- a a mód.ei- hoz</b>	<b>Kiadások</b>	<b>2019. évi eredeti ei.</b>	<b>2020. 02. hó mód. ei</b>	<b>2019.12.31. teljesítés</b>	<b>Teljesítés %- a a mód.ei- hoz</b>
<b>Működési célú bevételek és kiadások</b>									
<i>Működési célú támogatás ÁH-n belülről</i>	862 099	981 671	983 787	100,22	<i>Személyi juttatások</i>	995 786	1 089 103	1 074 170	98,63
<i>Közhatalmi bevételek</i>	2 335 245	2 335 245	2 403 979	102,94	<i>Munkaadói járulékok</i>	212 958	220 844	213 945	96,88
<i>Intézményi működési bevételek</i>	360 062	473 712	415 643	87,74	<i>Dologi kiadások</i>	568 832	798 669	718 094	89,91
<i>Működési célú átvett pénzeszk.</i>	23 000	31 100	30 958	99,54	<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	26 200	25 883	18 566	71,73
					<i>Egyéb működési célú kiadások</i>	758 565	718 618	617 769	85,97
	<b>3 580 406</b>	<b>3 821 728</b>	<b>3 834 367</b>	<b>100,33</b>		<b>2 562 341</b>	<b>2 853 117</b>	<b>2 642 544</b>	<b>92,62</b>
<b>Felhalmozási, felújítási célú bevételek és kiadások</b>									
<i>Felhalm. célú támog. ÁH-n belülről</i>	231 752	263 420	264 540	100,43	<i>Felhalmozási kiadás</i>	2 051 744	2 217 934	1 901 412	85,73
<i>Felhalmozási bevétel</i>	18 679	9 915	1 330	13,41	<i>Egyéb felhalmozási célú kiadás</i>	1 820	82 624	36 734	44,46
<i>Felhalmozási célú átvett pénze.</i>	500	54 264	46 824	86,29					
	<b>250 931</b>	<b>327 599</b>	<b>312 694</b>	<b>95,45</b>		<b>2 053 564</b>	<b>2 300 558</b>	<b>1 938 146</b>	<b>84,25</b>
<b>Finanszírozási célú bevételek és kiadások</b>									
<i>Maradvány igénybevétele</i>	807 102	1 026 882	1 026 882	100,00	<i>Áh-n belüli megelőlegezés</i>	22 534	105 717	72 717	68,78
<i>Áh-n belüli megelőlegezés</i>		83 183	83 183	100,00	<i>Kincstárjegy vásárlás</i>				
<i>Betétlekötés/kincstárjegy vétel</i>									
	<b>807 102</b>	<b>1 110 065</b>	<b>1 110 065</b>	<b>100,00</b>		<b>22 534</b>	<b>105 717</b>	<b>72 717</b>	<b>68,78</b>
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>4 638 439</b>	<b>5 259 392</b>	<b>5 257 126</b>	<b>99,96</b>	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>4 638 439</b>	<b>5 259 392</b>	<b>4 653 407</b>	<b>88,48</b>

Gyál Város Önkormányzat  
Előirányzat felhasználási terv teljesítése 2019. év  
Pénzeszköz felhasználás

Megnevezés	eredeti ei.		január		február		március		április		május		június	
	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés
Működési célú bevételek	3 580 406	3 834 367	96 153	256 191	96 819	110 962	871 526	764 936	247 156	121 453	293 526	277 940	223 487	75 512
Felhalmozási célú bevételek	250 931	312 694	41	92	75 042	162	42	112 747	432	643	8 805	44 512	41	156
Finanszírozási bevételek	807 102	1 110 065	807 102	368	0	388	0	402	0	0	0	1 026 882	0	0
<b>Mindösszesen:</b>	<b>4 638 439</b>	<b>5 257 126</b>	<b>903 296</b>	<b>256 651</b>	<b>171 861</b>	<b>111 512</b>	<b>871 568</b>	<b>878 085</b>	<b>247 588</b>	<b>122 096</b>	<b>302 331</b>	<b>1 349 334</b>	<b>223 528</b>	<b>75 668</b>
Működési célú kiadások	2 562 346	2 642 544	203 145	199 080	229 181	189 872	212 837	241 755	229 753	212 923	261 353	219 542	211 593	206 220
Felhalmozási célú kiadások	2 053 559	1 938 146	5 368	4 639	12 411	26 609	16 273	19 188	666 524	465 192	38 514	73 521	296 725	22 292
Finanszírozási kiadások	22 534	72 717	22 534	22 902	0	388	0	402	0	0	0	0	0	0
<b>Mindösszesen :</b>	<b>4 638 439</b>	<b>4 653 407</b>	<b>231 047</b>	<b>226 621</b>	<b>241 592</b>	<b>216 869</b>	<b>229 110</b>	<b>261 345</b>	<b>896 277</b>	<b>678 115</b>	<b>299 867</b>	<b>293 063</b>	<b>508 318</b>	<b>228 512</b>

Megnevezés	eredeti ei.		július		augusztus		szeptember		október		november		december	
	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés
Működési célú bevételek	3 580 406	3 834 367	94 308	310 322	192 295	155 840	872 128	841 716	195 293	209 110	99 403	219 110	298 312	491 275
Felhalmozási célú bevételek	250 931	312 694	81 795	150	75 041	294	42	30 308	9 566	1 237	42	1 881	42	120 512
Finanszírozási bevételek	807 102	1 110 065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82 025
<b>Mindösszesen:</b>	<b>4 638 439</b>	<b>5 257 126</b>	<b>176 103</b>	<b>310 472</b>	<b>267 336</b>	<b>156 134</b>	<b>872 170</b>	<b>872 024</b>	<b>204 859</b>	<b>210 347</b>	<b>99 445</b>	<b>220 991</b>	<b>298 354</b>	<b>693 812</b>
Működési célú kiadások	2 562 346	2 642 544	194 453	198 701	206 939	109 961	195 298	189 214	207 655	216 316	199 892	198 511	210 247	460 449
Felhalmozási célú kiadások	2 053 559	1 938 146	810 471	191 670	152 481	8 257	35 271	528 746	14 385	232 219	2 568	270 841	2 568	94 972
Finanszírozási kiadások	22 534	72 717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49 025
<b>Mindösszesen :</b>	<b>4 638 439</b>	<b>4 653 407</b>	<b>1 004 924</b>	<b>390 371</b>	<b>359 420</b>	<b>118 218</b>	<b>230 569</b>	<b>717 960</b>	<b>222 040</b>	<b>448 535</b>	<b>202 460</b>	<b>469 352</b>	<b>212 815</b>	<b>604 446</b>

Gyál Város Önkormányzatának  
a Stabilitási tv. 3. § (1) bek. szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei  
teljesítésének és a  
353/2011. (XII.30.) Kormány rendelet 2. §. (1) bek. szerinti saját bevételeinek alakulása  
2019.

1., Adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettség

2., Az önkormányzat saját bevételeinek köre

	2019.	2019. évi teljesítés	2020.	2021.
helyi adóból származó bevétel	2 328 745	2 396 051	2 328 745	2 328 745
az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből származó bevétel	9 135	600	0	0
osztalék, koncessziós díj, és hozambevétel	0	0	0	0
tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítésből vagy privatizációból származó bevétel	780	730	0	0
bírság-, pótlék- és díjbevétel	6 500	7 925	6 500	6 500
kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>2 345 160</b>	<b>2 405 306</b>	<b>2 335 245</b>	<b>2 335 245</b>



20. sz. melléklet  
adatok e Ft-ban

**Gyál Város Önkormányzat**  
**Részesedések 2019. év**

<b>Megnevezés</b>	<b>Érték</b>
Dél-Pest Megyei Víziközmű Szolgáltató ZRt.	7 400
Gyál Városüzemelt. és Városfejl. Nonp. Kft.	3 000
Gyál és Térsége Hulladékkazdálkodási Kft.	3 000
Dél-Pest Megyei Térségi ISZK	150
Gyáli Városgazda Kft.	10 000
<b>Összesen:</b>	<b>23 550</b>

Gyál Város Önkormányzata  
többéves kihatással járó döntéseinek bemutatása évenkénti bontásban

Beruházás forrása	Beruházások, fejlesztések megnevezése	2018. év teljesítése			2019. év terv adatok		2019. év teljesítés		
		Pályázati támogatás	Pályázati támogatásból, ill. annak maradványából kiadás	Saját forrás	Pályázati támogatás	Saját forrás	Pályázati támogatás	Pályázati támogatásból, ill. annak maradványából kiadás	Saját forrás
Hazai támogatás	Sportcsarnok - épület,	0	800 000	431 922	0	1 354 815	0	0	1 261 202
Hazai támogatás	Útépítési pályázat 2018. év	0	0	0	150 000	45 267	150 000	150 000	33 431
Hazai támogatás	E-töltőállomás létesítése	0	1 833	0	0	0	0	3 119	570
Hazai támogatás	Vállalkozói park	82 872	448	0	82 872	20 531	82 872	29 452	0
	<b>Összesen :</b>	<b>82 872</b>	<b>802 281</b>	<b>431 922</b>	<b>232 872</b>	<b>1 420 613</b>	<b>232 872</b>	<b>182 571</b>	<b>1 295 203</b>

**Gyál Város Önkormányzat**  
**Költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatai**

<b>Megnevezés</b>	<b>2019. évi eredeti ei.</b>	<b>2020. 02. hó mód. ei.</b>	<b>2019.12.31. teljesítés</b>	<b>2020. évi terv előirányzat</b>	<b>2021. évi terv előirányzat</b>	<b>2022. évi terv előirányzat</b>
<b>Bevételek</b>						
<b>1. Önkormányzat bevételei</b>	<b>4 489 935</b>	<b>5 045 953</b>	<b>5 039 364</b>	<b>3 693 231</b>	<b>3 496 298</b>	<b>3 534 210</b>
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>3 439 004</b>	<b>3 640 173</b>	<b>3 648 489</b>	<b>3 459 645</b>	<b>3 496 298</b>	<b>3 534 210</b>
Működési célú támogatások ÁH-n belülről	793 823	889 813	888 428	825 006	825 006	825 006
Közhatalmi bevételek	2 335 245	2 335 245	2 403 976	2 370 754	2 399 726	2 429 726
Működési bevétel	286 936	384 015	325 127	256 041	263 722	271 634
Működési célú átvett pénzeszközök	23 000	31 100	30 958	7 844	7 844	7 844
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>250 931</b>	<b>327 599</b>	<b>312 694</b>	<b>30 513</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felhalm. célú támogatások államházt.belülről	18 679	263 420	264 540			
Felhalmozási bevétel	231 752	9 915	1 330	30 187		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	500	54 264	46 824	326		
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>800 000</b>	<b>1 078 181</b>	<b>1 078 181</b>	<b>203 073</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2. Polgármesteri Hivatal bevételei</b>	<b>30 143</b>	<b>44 634</b>	<b>45 110</b>	<b>26 532</b>	<b>27 328</b>	<b>28 148</b>
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>26 143</b>	<b>35 996</b>	<b>36 472</b>	<b>26 532</b>	<b>27 328</b>	<b>28 148</b>
Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	9 853	9 852	0	0	0
Közhatalmi bevételek			3			
Intézményi működési bevétel	26 143	26 143	26 617	26 532	27 328	28 148
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>4000</b>	<b>8 638</b>	<b>8 638</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Intézmények bevételei</b>	<b>118 361</b>	<b>168 805</b>	<b>172 652</b>	<b>136 057</b>	<b>137 728</b>	<b>139 449</b>
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>115 259</b>	<b>145 559</b>	<b>149 406</b>	<b>136 057</b>	<b>137 728</b>	<b>139 449</b>
Egyéb működési c. támogatások ÁH-n belülről	68 276	82 005	85 507	80 355	80 355	80 355
Intézményi működési bevétel	46 983	63 554	63 899	55 702	57 373	59 094
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>3 102</b>	<b>23 246</b>	<b>23 246</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>4 638 439</b>	<b>5 259 392</b>	<b>5 257 126</b>	<b>3 855 820</b>	<b>3 661 354</b>	<b>3 701 807</b>

## Kiadások

<b>1. Önkormányzat kiadásai</b>	<b>3 142 310</b>	<b>3 565 199</b>	<b>3 017 325</b>	<b>2 150 174</b>	<b>1 877 306</b>	<b>1 832 687</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>1 097 033</b>	<b>1 208 253</b>	<b>1 043 567</b>	<b>1 334 687</b>	<b>1 394 536</b>	<b>1 463 037</b>
Személyi juttatások	67 721	92 441	90 038	63 953	67 151	70 508
Munkaadókat terhelő járulékok	17 027	18 177	18 177	16 583	11 751	12 339
Dologi kiadások	227 520	353 134	299 017	353 875	371 569	390 147
Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 200	25 883	18 566	24 500	24 500	24 500
Egyéb működési célú kiadások	758 565	718 618	617 769	875 776	919 565	965 543
<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>2 022 743</b>	<b>2 251 229</b>	<b>1 901 041</b>	<b>782 486</b>	<b>482 770</b>	<b>369 650</b>
Beruházások	2 015 623	2 112 491	1 808 476	767 058	467 342	354 222
Felújítások	5 300	56 114	55 831	5 906	5 906	5 906
Egyéb felhalmozási kiadások	1 820	82 624	36 734	9 522	9 522	9 522
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>22 534</b>	<b>105 717</b>	<b>72 717</b>	<b>33 001</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2. Polgármesteri Hivatal kiadásai</b>	<b>442 318</b>	<b>474 632</b>	<b>463 702</b>	<b>507 584</b>	<b>531 432</b>	<b>555 373</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>435 795</b>	<b>461 364</b>	<b>452 041</b>	<b>478 765</b>	<b>503 432</b>	<b>527 373</b>
Személyi juttatások	281 939	303 565	303 548	300 519	322 003	337 055
Munkaadókat terhelő járulékok	60 741	61 438	61 438	59 123	56 351	58 985
Dologi kiadások	93 115	96 361	87 055	119 123	125 078	131 333
<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>6 523</b>	<b>13 268</b>	<b>11 661</b>	<b>28 819</b>	<b>28 000</b>	<b>28 000</b>
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Intézmények kiadásai</b>	<b>1 053 811</b>	<b>1 219 561</b>	<b>1 172 380</b>	<b>1 198 062</b>	<b>1 252 616</b>	<b>1 313 747</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>1 029 513</b>	<b>1 183 500</b>	<b>1 146 936</b>	<b>1 167 990</b>	<b>1 222 616</b>	<b>1 283 747</b>
Személyi juttatások	646 126	693 097	680 584	749 539	787 016	826 367
Munkaadókat terhelő járulékok	135 190	141 229	134 330	134 763	137 728	144 614
Dologi kiadások	248 197	349 174	332 022	283 688	297 872	312 766
Egyéb működési célú kiadások	24 298	36 061	25 444	30 072	30 000	30 000
<b>Felhalmozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K i a d á s o k ö s s z e s e n :</b>	<b>4 638 439</b>	<b>5 259 392</b>	<b>4 653 407</b>	<b>3 855 820</b>	<b>3 661 354</b>	<b>3 701 807</b>

## HATÁSVIZSGÁLATI LAP

*Előterjesztés, rendelettervezet címe:*

**Az Önkormányzat 2019. évi zárszámadása.**

- I. A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**  
A rendelet 13.§-ában szereplő maradvány eredeti előirányzatként be nem tervezett összege a 2020. évi költségvetés kiadási és bevételi főösszegét növeli.
- II. A rendelet környezeti és egészségi következményei**  
A rendeletnek környezeti és egészségügyi hatása nincs.
- III. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**  
A rendelet az adminisztratív terheken jelentősen nem változtat.
- IV. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei**  
A rendelet megalkotását az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. §-a írja elő, amelyet a járványügyi helyzetre való tekintettel a 85/2020. (IV.5.) Kormányrendelet 17. §. (3) bekezdése módosított, elmaradása esetén jogszabályi kötelezettség elmulasztása miatt pénzbírság kiszabására kerül sor.
- V. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**  
A rendelet alkalmazást nem igényel, a 2019. évi pénzügyi és gazdasági folyamatok beszámolását tartalmazza a jogszabályban előírt formában.  
A személyi, szervezeti, tárgyi feltételek a Gyáli Polgármesteri Hivatalnál rendelkezésre állnak.
- VI. A rendelet az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival való egyeztetési, előzetes bejelentési kötelezettség nincs**

**Tárgy** :Javaslat a Városi Egészségügyi Központ vezetői állás pályázatának elbírálására, magasabb vezető megbízására

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 38/2012. (II.23.) sz. határozatával Dr. Molnár Andort öt évre kinevezte a Városi Egészségügyi Központ (a továbbiakban: VEK) intézményvezetőjévé, amely munkakört a doktor úr 2013 júliusától megbízási jogviszony keretében egészségügyi menedzserként látott el rész munkaidőben. A vezetői álláshely betöltésére a pályázat az elmúlt években újra és újra kiírásra került, de pályázat azokra nem érkezett.

Gyál Város Önkormányzatának Polgármestere 29/2020. (III.30.) sz. határozatával döntött arról, hogy ismételten pályázatot hirdet a VEK intézményvezetői (magasabb vezető) állásának betöltésére. A pályázati felhívás 2020. április 15. napján jelent meg a Kormányzati Állásportálon ([www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu)), valamint az Egészségügyi Közlöny 2020/7. számában. A pályázatok benyújtására 2020. május 14-ig – személyesen – volt lehetőség.

Időközben, 2020. április 2. napján Dr. Molnár Andor levélben, illetve személyesen is jelezte Polgármester úr felé, hogy a megbízási szerződését 1 hónapos felmondási idővel meg kívánja szüntetni. Indokai között egészségi állapotának megromlása, illetve a koronavírus-járvány által támasztott feladatok drasztikus megnövekedése szerepel, melyet megromlott egészségére tekintettel felvállalni már nem tud.

A kiírt pályázati felhívásra **két db pályázat érkezett:**

1. **Dr. Sárközy Bence** (1.sz.melléklet)
2. **Dr. Szécsényi-Nagy Balázs** (2.sz.melléklet)

A pályázókat 2020. május 14. napján Polgármester Úr és Alpolgármester Úr személyesen hallgatta meg. Dr. Szécsényi-Nagy Balázs pályázata a formai követelményeknek megfelel, a felhívásban kiírt végzettségekkel és vezetői gyakorlattal rendelkezik, míg Dr. Sárközy Bence egészségügyi menedzser szakképesítéssel nem rendelkezik, ezért megbízása esetén a *gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képzési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól* szóló 13/2002. (III.28.) EüM rendelet 4. § szerint vállalnia kell, hogy kinevezésétől számított öt éven belül azt megszerzi. Az erről szóló nyilatkozatot a pályázó csatolta, így az ő pályázata is formai szempontból megfelel a pályázati kiírásnak. A pályázati dokumentációk lényeges tartalmi információit – különös tekintettel a végzettségekre, a pályázók korábbi munkahelyeire – az előterjesztés 3. sz. melléklete összesített formában tartalmazza.

A *közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról* szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 4.§ (1) bek. alapján a magasabb vezető és vezető megbízás ellátására irányuló pályázatot a munkáltatói jogkör gyakorlója által esetenként összehívott bizottság véleményezi. A bizottság tagja között kell lenni:

a) a megbízási, illetve a munkáltatói jogkör gyakorlója által kijelölt - megbízási, illetve a munkáltatói jogkörrel nem rendelkező - személynek,

b) a közalkalmazotti tanács tagjának, ennek hiányában a közalkalmazotti képviselőnek, és

c) a szakma szerint illetékes egészségügyben működő szakmai kamara, ennek hiányában érdekképviseleti szövetség, illetőleg egyesület képviselőjének.

Tekintettel a *veszélyhelyzet kihirdetéséről* szóló 40/2020. (III.11.) számú Kormányrendelettel elrendelt veszélyhelyzetre, illetve az előterjesztés készítésének időpontjában a veszélyhelyzet megszüntetésének bizonytalan időpontjára a pályázatokat 2020. május 25. napján véleményezésre átadtuk egyrészt az intézmény közalkalmazotti képviselőjének, másrészt felkértük a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara (a továbbiakban: MESZK) Pest Megyei Területi Szervezetét a szakmai véleményük kialakítására a pályázók alkalmasságára vonatkozóan. Amennyiben a veszélyhelyzetet a Kormány június folyamán a Képviselő-testület üléséig megszünteti, akkor a Szociális és Egészségügyi Bizottság a fenti személyekkel, illetve a MESZK képviselőjével kiegészülve személyesen hallgatja meg a pályázókat.

A közalkalmazottak véleménye az előterjesztés 4., míg a MESZK véleménye 5. sz. mellékleteként olvasható.  
Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a döntés meghozatalára.

### **Határozati javaslat I.:**

#### **Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

**1. Dr. Sárközy Bence,**

**pályázatát elfogadja és**

**2020. július 1-től 2025. június 30-ig**

**megbízza a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői feladatainak ellátásával;**

**Illetmény:** Az intézményvezető illetményét **bruttó 640 000.- Ft/hónap** összegben állapítja meg, mely összeg már tartalmazza a *közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról* szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 3.sz. melléklete szerinti vezetői pótlékot.

**Felmentés az egészségügyi menedzser végzettség alól:** Tekintettel arra, hogy Dr. Sárközy Bence nem rendelkezik a *gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól* szóló 13/2002. (III.28.) EüM rendelet 1. § (1) bek. b) pontjában előírt egészségügyi menedzser szakképesítéssel, ezért a (2) bek., valamint a 4. § alapján Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **felmentést ad az egészségügyi menedzser szakképesítés alól** azzal, hogy kinevezésének feltétele, hogy a kinevezéstől számított öt éven belül azt el kell végeznie, és az azt igazoló okiratot be kell nyújtania, ennek hiányában a vezetői megbízást a Képviselő-testület visszavonja.

**2. felhatalmazza** a Polgármestert a megbízással kapcsolatos munkajogi és kincstári intézkedések, valamint az esetleges, lényegi döntéseket nem érintő hiánypótlások, javítások megtételére.

**Határidő:** 2020. június 30.

**Felelős:** polgármester

### **Határozati javaslat II.:**

#### **Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

**1. Dr. Szécsényi-Nagy Balázs**

**pályázatát elfogadja és**

**2020. július 1-től 2025. június 30-ig**

**megbízza a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői feladatainak ellátásával;**

**Illetmény:** Az intézményvezető illetményét **bruttó 640 000.- Ft/hónap** összegben állapítja meg, mely összeg már tartalmazza a *közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról* szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 3.sz. melléklete szerinti vezetői pótlékot.

**2. felhatalmazza** a Polgármestert a megbízással kapcsolatos munkajogi és kincstári intézkedések, valamint az esetleges, lényegi döntéseket nem érintő hiánypótlások, javítások megtételére.

**Határidő:** 2020. június 30.

**Felelős:** polgármester

### **Határozati javaslat III.:**

#### **Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

**1. Dr. Sárközy Bence és Dr. Szécsényi-Nagy Balázs pályázatát elutasítja,** és ezzel a Gyál Város Önkormányzata Polgármesterének 29/2020. (III.30.) sz. határozatával a Városi Egészségügyi Központ intézményvezető (magasabb vezető) beosztás betöltésére meghirdetett pályázati eljárását **eredménytelené nyilvánítja;**

**2. pályázatot hirdet** a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői állás betöltésére az alábbi tartalommal és szövegezéssel:

## P Á L Y A Z A T I F E L H Í V Á S

Közalkalmazotti jogviszony időtartama:	határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony
Közalkalmazotti jogviszony kezdete:	2020. december 1.
Foglalkoztatás jellege:	részmunkaidős, heti 20 óra
A vezetői megbízás időtartama:	2020.12.01-2025.11.30.
A közalkalmazott által betöltendő munkakör:	intézményvezető
A munkavégzés helye:	2360 Gyál, József Attila u. 1. sz.
Bérezés:	a Kjt szerint
Az intézmény jogállása, jogköre:	jogi személyisége: önálló jogi személy gazdasági szervezettel nem rendelkező kötségvetési szerv (a pénzügyi, gazdálkodási, valamint számviteli feladatait – együttműködési megállapodás alapján – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája látja el.)
Az intézmény tevékenységi köre:	egészségügyi alapellátás (az alapellátást háziorvosokkal kötött megbízási szerződés útján biztosítja az önkormányzat), szakorvosi ellátás (kórházzal létrejött szerződésben foglaltak szerint kihelyezett telephelyként működik)

A magasabb vezető munkakörébe tartozó lényeges feladatok:

- Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét.
- Gyakorolja a munkáltatói jogokat.
- Ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben a vezető részére előírt feladatokat.
- Elkészíti és aktualizálja az intézmény szabályzatait.
- Felel a személyügyi feladatok ellátásáért, szakmai együttműködésért a privát praxisokkal.
- Felel az OEP szerződések megkötéséért.
- Ellátja a járóbeteg szakellátást érintő koordinációs és kapcsolattartási feladatokat.
- Folyamatosan értékeli a szervezeti egységek és az intézmény tevékenységét, munkáját.

A megbízás feltételei:

- orvostudományi vagy egyéb egyetemi szintű végzettség;
- mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítés; **(felmentés kérhető, tekintettel a 13/2002. (III.28.) EÜM rendelet 1. § (2) bekezdésére)**
- legalább ötéves vezetői gyakorlat; **(felmentés kérhető, tekintettel a 13/2002. (III.28.) EÜM rendelet 1. § (2) bekezdésére)**
- büntetlen előélet;
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása;
- magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- önéletrajz, szakmai életrajz,
- intézmény vezetésére vonatkozó program,
- szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések,
- erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget, szakmai képzettséget igazoló oklevél/elek bemutatása és fénymásolati példánya/ai-nak csatolása, valamint



- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik.
- amennyiben a pályázó élni kíván az EüM rendelet 1. § (2) bekezdés szerinti vezető gyakorlat alóli felmentés lehetőségével, a pályázónak a pályázati feltétel alóli felmentés lehetőségével, akkor a pályázónak a pályázati feltétel alóli felmentésre irányuló írásbeli kérelme.
- amennyiben a pályázó élni kíván az EüM rendelet 1. § (2) bekezdés szerinti (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettség) alóli felmentés lehetőségével, akkor a pályázónak a pályázati feltétel alóli felmentésre irányuló írásbeli kérelme. A felmentés iránti kérelemnek tartalmaznia szükséges a pályázó nyilatkozatát, hogy korábban részesült-e az EüM rendelet 1. § (2) bekezdése szerinti felmentésben továbbá, hogy vállalja, hogy 5 éven belül teljesíti.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

- A pályázatokat a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság, szakma szerint illetékes egészségügyben működő szakmai kamara képviselője véleményezi.
- A kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat a bizottság személyesen hallgatja meg, a meghallgatásról jegyzőkönyvet készít.
- A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat benyújtásának határideje:

- a Kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán való megjelenéstől számított 30. nap

A pályázat benyújtásának helye, módja:

- a pályázatot „a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői pályázat” jellegével *zárt borítékban* (1 eredeti és 2 másolati példányban) kell leadni a Gyáli Polgármesteri Hivatal Jogi és Intézményfelügyeleti Irodáján (2360 Gyál, Körösi út 112-114. I.em.121.)

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

**Az I. és II. határozati javaslat elfogadása minősített, a III. határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Szociális és Egészségügyi Bizottság  
**Az előterjesztést készítette:** Pap Krisztina aljegyző, irodavezető

**Gyál, 2020. június 2.**

**Nagy József Elek**  
alpolgármester

**Mellékletek:**

1. *Dr. Sárközy Bence pályázati anyaga*
2. *Dr. Szécsényi-Nagy Balázs anyaga*
3. *Összesítő a pályázatokról*
4. *VEK közalkalmazottainak véleménye*
5. *MESZK szakértői véleménye*

## Szakmai Önéletrajz

### *Személyi adatok:*

Név: dr. Sárközy Bence

Szül. hely, idő: F 1984. 03. 05.

Lakcím: 1122 Budapest, Fehérvári út 101.

Telefon szám: +36 1 461 1111

E-mail: bence.sarkozy@dentisystem.com

### *Végzettség:*

1994-1998: Szilágyi Erzsébet Gimnázium, Budapest

1998-2001: Budapesti Szolgáltató és Kézművesipari Szakképző Iskola  
Fogtechnikus végzettség

2000-2006: Szegedi Orvostudományi Egyetem Fogorvostudományi  
Kar Fogorvos

2006-2009: Semmelweis Egyetem Szak és Továbbképzési osztály  
Konzerváló fogászat és fogpótlástan szakorvos

2012: Denti System  
Implantológia képzés

2017-2018: European Academy of Management and Social Studies  
Budapest Üzleti menedzser

*Szakmai tapasztalatok:*

2008-napjainkig:

Vezető

Non+Ultra Dent Kft.

Fogorvosi és Gazdasági tevékenységek ellátása

Szakképzésben való részvétel és rezidensek foglalkoztatása

2020: Testvéremmel a közös fogászati magánrendelőnk megalapítása és közös vezetése.

Számomra kiemelkedő fontosságú, hogy a napi életben a betegeknek megfelelő színvonalú ellátást tudjak nyújtani. Ehhez elengedhetetlen a kommunikáció és a teljes szakmai felkészültség. Ezt próbálok továbbképzéseken fejleszteni, hogy minden újdonsággal napra kész legyek. A mai világban viszont nem elég precízen dolgozni, emellett fontos a stabil gazdasági háttér megvalósítása, amelyek úgy gondolom a visszajelzések alapján sikeresen működnek.

*Nyelvismeret.*

Angol középfok

Német alapfok

*Vezetői engedély:*

B kategóriás

## Tisztelt Polgármester Úr!

Személyes találkozásunk és beszélgetésünk alapján összeállítottam, egy rövid szakmai önéletrajzot, és azokat a tervezeteket, amelyekkel úgy gondolnám, hogy hatékonyan lehetne üzemeltetni a szakrendelőt - természetesen nem a saját szakmámra (fogászat) nézve-, hanem globálisan az általános egészségügyi rendszert. Tekintettel arra, hogy jelenleg nem vagyok pontosan informálódva, melyek azok a fejlesztések, amelyek az intézetben már megvalósultak és melyek azok a területek, amelyek a későbbiekben fejlesztésre szorulnának, - úgy gondolom ezen tények és adatok ismerete alapján lehetne a későbbiekben finomítani a jelenlegi tervezeten.

- Látván a mai egészségügyi rendszert, hogy sokszor a betegek feleslegesen várnak hosszú órákat azért, hogy egy adott kezelést megkapjanak vagy gondoljunk a várólistákra, ezt hatékonyabbá lehetne tenni a szakrendelésekre vonatkozóan, ha esetleg lenne a városra egy központi előjegyzési rendszer, amit esetlegesen bizonyos rendelésekre szabad kapacitás függvényében online időpont foglalást is fel lehetne ajánlani, amit akár egy fizetős applikációval össze lehetne kötni, hogy ha időpontot foglal valaki ne csak találmra béreljen ki szabad időpontokat, hanem azon meg is jelenjen. Ezt a bejelentkezési rendszert az alábbiak szerint képnelném el:
  - A csak a házi orvos foglal időpontot szakrendelésre
  - B ahova nem kell beutaló ott a beteg is tudna időpontot foglalni
  - C megengedjük a rendelési időn felül a magánrendelést amivel ösztönözve vannak az orvosok a maradásra.
- A diagnosztika a mai orvostudomány egyik kincse, ezért az olyan képalkotó eljárásokat, mint a röntgen (általános és fogászati), az

ultrahang, és a CT (általános és szintén fogászati) véleményem szerint fontosak és a beteg minél hamarabb jut ezen eljárások alapján lelethez, annál gyorsabb, és célzottabb lehet a kezelése, gyógyulása.

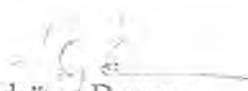
Amennyiben egy CT berendezést is be tudnánk szerezni, a Honvéd kórházzal vagy a debreceni Kenézy kórházzal együtt működve meg tudnánk oldani a CT kielemezését és leletezését. Amennyiben igény lenne rá 24 órán belül is készek kiértékelni a felvételt, amire manapság több napot vagy hete(ke)t kell várni.

- A családorvosok és a szakrendelések eredményesebb összekapcsolása. és ha összhangba tudnánk hozni a betegeket ugyancsak felesleges várakozástól tudnánk megszabadítani.
- A labort fejleszteni hatékonyságát növelni, hogy ne érje felkészületlenül egy hasonló járvány helyzet, amibe most volt/van része a társadalmunknak. Modern labordiagnosztikai háttérrel nem okozna problémát a megnövekedett eseti vérvételek és annak kiértékelése. A reggeli vérvételekre időpontos előjegyzéseket adni, ezzel is gördülékenyebbé tenni az ellátást.
- A szakrendelőn belül nem teljes értékű kórházi műtőt berendezni, mert az felesleges és költséges beruházás lenne, hanem olyan alap sebészeti beavatkozásokat, melyek az egynapos sebészet ellátásába beletartoznának, ezeket mindenképpen érdemes lenne fejleszteni mert tudomásom szerint NEAK pontokban is ezek sokat érnek.
- Ehhez kapcsolódóan a szakrendelőben egy központi sterilizáló kialakítása is célszerű lehetne, ezáltal gazdaságosabb és gyorsabb is lenne az üzemeltetés, valamint minden olyan újítás, amely a jelen kornak megfelel és maximálisan a betegek érdekeit képviseli.

- Ezeknek a felsorolt dolgoknak a megvalósítását vagy pályázati úton , esetleg a költségvetés segítségével , vagy magán tőke bevonásával amit üzleti alapon lehetne működtetni.
- Közgazdaságtanilag felmérni mi van kiszervezve, és mit lehetne a szakrendelőn belül megoldani, és ezt hogyan lehetne a leggazdaságosabban üzemeltetni. Gondolva itt a szakorvosokra is, akik, ahogyan értesültem nagy részük „külsősként” jönnek a dél-pesti kórházból rendelni. Közgazdaságtani és üzleti tanulmányaim során megtanultam, ha a hatékonyságot kevesebb emberrel tudjuk precízebben a maximálisra fejleszteni, akkor sokkal gazdaságosabban tudunk működtetni bármit, ezt a megvilágítást és az ehhez hasonló tényeken alapuló elméleteket a legnagyobb szerűbb tanáromnak dr. Berényi Andrásnak köszönhetem, aki végig segített viszont szigorával és következetességével mind a fejünkbe véste, amit ma biztonsággal tudunk alkalmazni.

Ezek természetesen egy vázát képezi csak az elképzeléseknek, hiszen a pontos célok megvalósításához pontos ismeretek szükségesek, amit reményeim szerint közösen meg fogunk tudni valósítani, hogy ennek a nyertesei legfőképpen a város polgárai legyenek.

Tisztelettel:

  
dr. Sárközy Bence

fogszakorvos

Budapest, 2020. május 14.

Sorszám: P/G

Torzsalap száma: **788** / 20 **01**

## BIZONYÍTVÁNY

*Sárközy Bence*

aki **Budapest**

19 **99** év **11** hó **03** napján született.

(anyja neve: **F. ...**)

szakmai tanulmányait (1/2)

**Budapesti Szolgáltató- és Kézművesipari**

**Szakképző Iskola**

végzet

(2/)

**Budapesti Szolgáltató- és Kézművesipari**

**Szakképző Iskola**

melletti működő szakmai vizsgabizottság előtti szakmai vizsgán tett

szakmai elméletből

**4/jó/**

szakmai gyakorlatból

**2/elégséges/**

eredményvel

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az *Országos Képzési Jegyzékben* meghatározott

**54 5046 01**

azonosítószámmal

**FOGTECHNIKUS**

megnevezési szakképesítést igazol

**Budapest** **20 01** év **október** hó **17** -én.

*Arbényi B. István*  
a szakmai vizsgabizottság  
elnöke

*S. H.*  
a szakmai vizsgai szerv vezető  
intézmény vezetője

P. H.

A. Tű. 570. r. sz. Tartal. Nyomtatás - 40/5.  
Párizs Nyomda Rt. (Tű. 5 90853)  
Latta 04/132061/A 1990. XI. 25.

Intézményi azonosító:  
FI62198

A. Tör. 1150/E/SZTE/FOK F. sz. 11/2005  
Pályaszám: 1150/E/SZTE/FOK F. sz. 11/2005  
Létrehozás dátuma: 2005. VI. 17.

Sorszám: P/A

22 / 2006. szám

### EGYETEMI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

**SÁRKÖZY BENCE**

aki

éppen 2006 év június hó 24 napján

Budapest városi körzetében

Budapest helységben Magyar országban

született és 2000/2001 tanévtől 2005/2006 tanévtől a

**Szegedi Tudományegyetem**  
**Általános Orvostudományi Kar**  
**Fogorvostudományi Szakján**

egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek elvégzését

A Zorovizsgabizottságunk 2006 év június hó 24

határozata alapján nevezett **fogorvossá** (bálszakképzés)

**fogorvosdoktori (dr. med. dent)** cím megszerzésére jogosítottuk

Oklevélenek címzése: **"RITE"**

Szeged, 2006. év június hó 24 napján

  
A Zorovizsgabizottság elnöke  
  
Fogorvos





# TANÚSÍTVÁNY

NÉV:	DR. SARKÓZY BENCE GEZA
SZÜLETÉSI HELY, ÉV, HÓ, NAP	
ANYJA NEVE:	
ÁLLAMPOLGÁRSÁGA:	MAGYAR

Budapest 2018. december 13.

Előadó neve: ...

Bizottság elnöke

Előadó neve: ...



## ÜZLETI VEZETÉSI KÉPZÉS PROGRAM

Előzetes felmérés alapján azonosított szükségletek alapján

MODULOK MEGNEVEZÉSE	MODUL KEZDETE	MODUL BEFEJEZÉSE/ VIZSGA	ÉRTÉKELÉS
VEZETÉSI ALAPISMERETEK	2017. DECEMBER 1.	2018. JANUÁR 15.	A
VEZETÉS SZERVEZÉS ALAPJAI	2018. JANUÁR 15.	2018. FEBRUÁR 28.	A
EMBERI ERŐFORRÁS GAZDALKODÁS ALAPJAI	2018. FEBRUÁR 28.	2018. ÁPRILIS 2.	A
A MARKETING ALAPELVEI	2018. ÁPRILIS 2.	2018. MÁJUS 30.	B
PENZÜGYI ALAPISMERETEK	2018. MÁJUS 30.	2018. JÚLIUS 10.	B
SZÁMVITELI ALAPOK	2018. JÚLIUS 10.	2018. AUGUSZTUS 16.	A
ÜZLETI MENEDZSER ZÁRÓDOLGOZAT	2018. SZEPTEMBER 5.	2018. NOVEMBER 8.	A

A program időtartama: 2017. december 1. - 2018. november 8.

# HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

**DR. SÁRKÖZY BENCE GÉZA**

anyja szül. neve: [.....]  
magyar állampolgár

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

**BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ  
NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT  
NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

Budapest, 2020. május 20.



*Dr. Berta Veronika*  
Dr. Berta Veronika  
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogserlelemre hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Fővárosi Közigazgatási és Munkügyi Bíróságnál. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminiszterium Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kerelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelapon megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

#### ADATVÉDELMI SZÁRVADEK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs omendelési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezen a felhasználó azokat jogszerűen kizárólag az adatigénylés alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerről az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek, nyilvántartásokról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól elterelő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (Fegyelmi) felelősséget terhel.



071323891

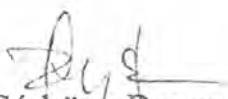


BELÜGYMINISZTERIUM

**NYILATKOZAT**

Alulírott Dr Sárközy Bence ( anyja neve )  
nyilatkozom arról , hogy a pályázati dokumentációban szereplő  
személyes adataimat adott esetben harmadik személy is megismerheti.

Tisztelettel:

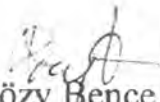
  
dr Sárközy Bence

Budapest 2020.05.14

**NYILATKOZAT**

Alulírott Dr Sárközy Bence ( )  
( ) nyilatkozom arról, hogy kinevezésem esetén 5 éven belül  
elvégzem és bemutatom a megszerzett egészségügyi menedzseri  
végzettséget igazoló okmányomat.

Tisztelettel:

  
dr Sárközy Bence

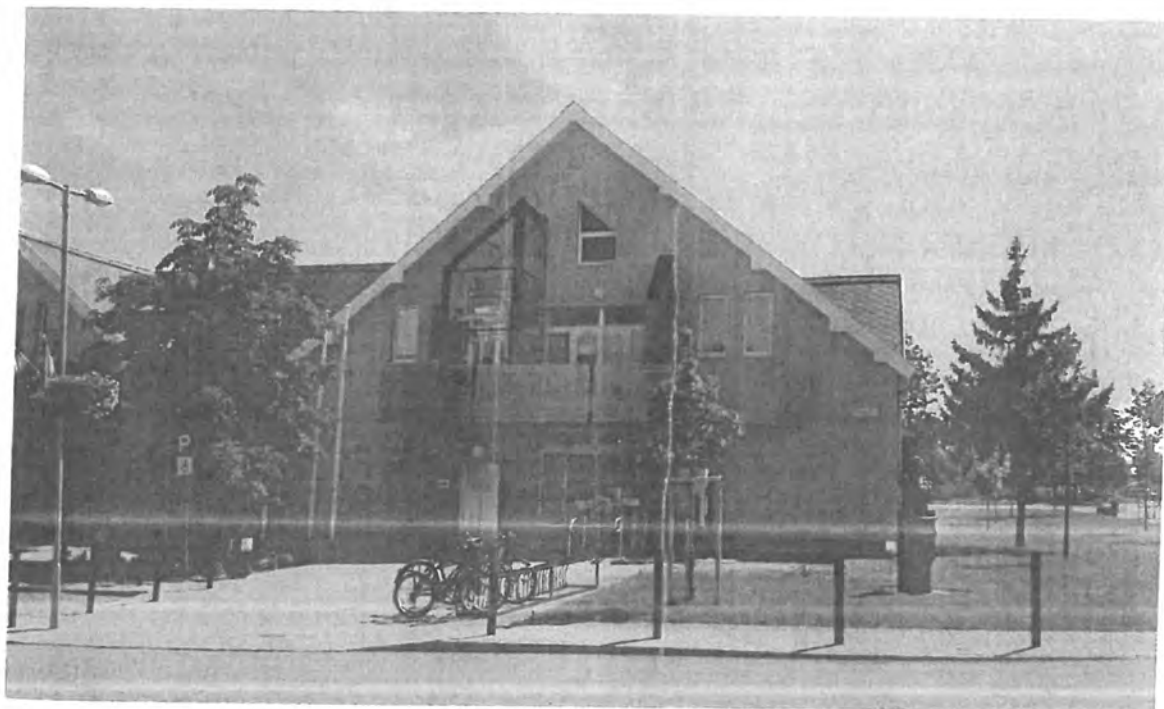
Budapest 2020.05.14

# PÁLYÁZAT

a Gyál Város Önkormányzata által a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi  
XXXIII. törvény alapján meghirdetett **Városi Egészségügyi Központ Gyál**  
**intézményvezető (magasabb vezető)** beosztásra.

Pályázó:

**DR. SZÉCSÉNYI-NAGY BALÁZS**



**Gyál, 2020. május 14.**

## TARTALOMJEGYZÉK

Pályázati kiírás (hirdetmény)	3
Pályázati nyilatkozatok	6
Helyzetelemzés, szakmai program, intézményvezetői feladatok	7
Önéletrajz, szakmai tapasztalat, vezetői gyakorlat	12
Hatósági erkölcsi bizonyítvány	15
Végzettségeket igazoló dokumentumok, oklevelek	16



# PÁLYÁZATI KIÍRÁS, MELYRE JELEN PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSRA KERÜL

## Gyál Város Önkormányzata

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### Városi Egészségügyi Központ Gyál

### intézményvezető (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Részmunkaidő, heti 20 órás

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2020. szeptember 1-től 2025 augusztus 31-ig szól.

**A munkavégzés helye:**

Pest megye, 2360 Gyál, József Attila utca 1.

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét. Gyakorolja a munkáltatói jogokat. Ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben a vezető részére előírt feladatokat. Elkészíti és aktualizálja az intézmény szabályzatait. Felel a személyügyi feladatok ellátásáért, szakmai együttműködésért a privát praxisokkal. Felel a NEAK szerződések megkötéséért. Ellátja a járóbeteg szakellátást érintő koordinációs és kapcsolattartási feladatokat. Folyamatosan értékeli a szervezeti egységek és az intézmény tevékenységét, munkáját.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Egyetem, orvostudományi vagy egyéb egyetemi szintű végzettség; mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítés,
- vezetői gyakorlat - Legalább 5 év feletti vezetői tapasztalat,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- büntetlen előélet
- magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- önéletrajz, részletes szakmai életrajz
- intézmény vezetésére vonatkozó program, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések
- közalkalmazotti jogviszony létesítéséhez 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- a szükséges végzettséget és a képesítést igazoló okiratok másolata, a személyes meghallgatások során az eredeti okiratok bemutatása mellett
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik

### **A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban 2020. szeptember 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. május 14.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Pap Krisztina aljegyző nyújt, a 06-30-799-61-93 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Személyesen: Gyáli Polgármesteri Hivatal Jogí és Intézményfelügyeleti Iroda, Pest megye, 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114. I. 121..

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokat a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság, szakma szerint illetékes egészségügyben működő szakmai kamara képviselője véleményezi. A kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat a bizottság személyesen hallgatja meg, a meghallgatásról jegyzőkönyvet készít. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020. július 14.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Gyál Város Honlapja - 2020. április 15.
- Gyáli Mi Újság - 2020. április 15.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázatot „a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői pályázat” jeligével zárt borítékban (1 eredeti és 2 másolati példányban) kell leadni a Gyáli Polgármesteri Hivatal Jogi és Intézményfelügyeleti Irodáján (2360 Gyál, Körösi út 112-114., I. em. 121. szoba).

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.gyal.hu](http://www.gyal.hu) honlapon szerezhet.**


**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2020. április 15.

A pályázati kiírás közzevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

## PÁLYÁZATI NYILATKOZATOK

Alulírott **dr. Szécsényi-Nagy Balázs** nyilatkozom, hogy ezen pályázati dokumentáció beadásával a Gyál Város Önkormányzata által meghirdetett „**Városi Egészségügyi Központ Gyál**” intézményvezető (magasabb vezető) beosztás ellátására pályázom.

Gyál, 2020. május 14.



**dr. Szécsényi-Nagy Balázs**

Alulírott **dr. Szécsényi-Nagy Balázs** nyilatkozom, hogy ezen pályázati anyagomat a **pályázat elbírálási eljárásban résztvevők megismerhetik.**

Gyál, 2020. május 14.



**dr. Szécsényi-Nagy Balázs**

## Városi Egészségügyi Központ, Gyál

Intézmény vezetésére vonatkozó program, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések

### Helyzetfelmérés, helyzetelemzés

A Városi Egészségügyi Központ működését érintő főbb ellátási területek (a megfogalmazás a tényleges tevékenységek feletti döntési lehetőségek eltérő jellegét is tükrözi):

- **Jahn Ferenc Dél-Pesti Kórházhoz tartozó szakrendelések**
- **háziiorvosi alapellátás**
- **védőnői ellátás**
- **ügyeleti ellátás**

A Városi Egészségügyi Központ jelenleg a 2360 Gyál, József Attila utca 1. címen, régebbi építésű, de felújított épületben működik.

Az **alapellátási szolgáltatást** biztosító háziiorvosok **saját praxisukat** működtetik vállalkozási formában, az Egészségügyi Központ épületében működő **szakrendelések** üzemeltetője a **Jahn Ferenc Dél-Pesti Kórház**.

A Városi Egészségügyi Központ egészségügyi szolgáltatások finanszírozására a **Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK)** ügyeleti és védőnői ellátásra kötött szerződést.

A Városi Egészségügyi Központ működésének hátterét **Gyál Város Önkormányzata** biztosítja, további bevétel a **NEAK finanszírozás**, valamint kis részben a helyiségek használatából eredő egyes bevételek.

Az intézmény jelenleg kisebb számú saját munkatárssal működik, az épületben működő rendelések orvosai, más munkatársai nem az intézmény alkalmazottai.

Az intézmény költségvetése kitett az Önkormányzat finanszírozási lehetőségeinek és a NEAK bevételek alakulásának.

## **Szakmai program**

A szakmai program iránya jelentős részben függ az elkövetkező időszak gazdasági és társadalmi eseményeitől, így felelősen meglátásom szerint csak több esetkört elkülönítő programváltozat elkészítésével lehet bemutatni az egyes scenáriókra vonatkozó főbb elképzeléseket.

### **A.) A környezet és az egyéb viszonyok fennmaradásával kapcsolatos programvázlat**

Amennyiben a koronavírus-járványt megelőző időszak főbb szabályozásai, az Intézmény gazdasági kapcsolatai és benne működő, de másoktól is függő egészségügyi szolgáltatások nyújtóival kapcsolatos viszonya nem vagy csak kis mértékben változik, úgy működéstechnikai értelemben a jelenlegi struktúra fennmaradása várható.

Ebben az esetben is fejlődést jelenthet új szolgáltatások nyújtása, egészségprogramokban részvétel, ill. egyes terek hasznosítása. Az Önkormányzat és a lakosság igényeitől függően egészségfejlesztő programok, szolgáltatások nyújtása és a digitális egészségügyi szolgáltatások, kapcsolattartás fejlesztése ebben az esetben is fontos cél.

### **B.) Program a Városi Egészségügyi Központ működésének expanzióját lehetővé tevő környezetben**

A fejlődés egyik fő területe az Intézményben működő, de nem az Intézmény által működtetett rendelések átvétele lehet. Ennek természetesen számos feltétele van, azonban továbblépési iránykénti megjelölése indokolt. Egyik oldalról **növeli a Város és a környék lakosságának nyújtott szolgáltatások közvetlenebb alakításának és fejlesztésének lehetőségét**, másrészt azonban kockázatokkal is jár, melyek kezelése egy ilyen döntés esetén kiemelten fontos: költségvetési kockázatok, személyi kockázatok (pl. lesz-e minden szakterületen elegendő szakember), finanszírozásnak kitettség növekedése, stb.

További lehetőséget nyújthat a **Városi Egészségügyi Központ** mellett elhelyezkedő **önkormányzati terület**, amely **egészségügyi fejlesztés** tárgya lehet. Az ellátott lakosság számra és a reális igényekre figyelemmel kialakítható lehet egy olyan egészségügyi

központ, amely – a közeli hivatali közszolgáltatásokkal is integrált elhelyezkedése folytán – a jelenleginél több finanszírozott egészségügyi szolgáltatást tudna nyújtani, amely kiegészülhet további, egészséggel összefüggő (de jelenleg a finanszírozott egészségügyi szolgáltatások körébe nem tartozó) szolgáltatásokkal. A digitalizáció felgyorsulása – amely folyamatot a jelenlegi koronavírus-járvány is erősítheti – az egészségügyi szolgáltatásokra mindenképp ki fog hatni. Ennek egyik vetülete a telemedicina (amelyről a veszélyhelyzet idején alkotott 157/2020. (IV. 29.) Korm. rendelet rendelkezik), amely lehetővé teszi a betegről eltérő helyen tartózkodó orvos vizsgálatát, másik az elektronikus online élettani paraméter-követés (pl. pulzus), amely időben folyamatos adatot szolgáltat a beteg állapotáról. Mindkettő alkalmazása természetesen csak maximális adatvédelmi garanciák mellett lehetséges. Ezek a folyamatok várhatóan át fogják alakítani az egészségügyi szolgáltatások rendszerét és egyszerre fognak kihívást és lehetőséget is teremteni az egészségüggyel foglalkozó intézményeknek és a döntéshozóknak, fenntartóknak egyaránt.

**Összefoglalásként mindegyik esetben fontosnak tartom, hogy a Városi Egészségügyi Központ – az Önkormányzat egyetértésével és egészségügyi programjával összhangban – részt tudjon vállalni a kezeléseken túlmenően egészségmegőrzési programokban, a digitális egészségügyi szolgáltatások és kommunikáció fejlesztésében, hosszabb távon (a házi orvosok segítségével) online egészségügyi paraméter-monitorozásban. A betegekkel fenntartott kapcsolat folyamatossága, az oda-vissza kommunikáció az ellátott (ill. jobb esetben csak az egészségmegőrzési programban résztvevő) és az egészségügyi személyzet között elősegítheti az egészségtudatosság növekedését, számos betegség megelőzését vagy korábbi felismerését. Ezek a szolgáltatások – hosszabb távon – hozzájárulhatnak az érintett lakosság egészségi állapotának javításához.**

Szeretném elősegíteni, hogy a Városi Egészségügyi Központ területén dolgozó ellátó orvosok, védőnők, és más egészségügyi szakemberek esetleg vállaljanak szerepet olyan **felmérésekben, kutatásokban**, amelyek eredményei hozzá tudnak járulni olyan döntések meghozatalához, melyek a kitűzött célok, **lakosság egészségének megőrzését, a betegségek megelőzését és sikeres gyógyítását** segíthetik elő. Az ilyen témakörben megalkotott **önkormányzati tervek** is lehetnek egy-egy felmérés alapjai, hogy a nyert adatok hozzá tudjanak járulni az Önkormányzat egészséggel kapcsolatos céljai megvalósulásához.

## **Intézményvezetői feladatok a pályázati kiírás szerint**

### **1.) Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét.**

- tervezés a fenntartó által megadott keretek között
- működési folyamatok folyamatos figyelemmel kísérése, hatékonyságuk növelése, folyamat-szervezés és –irányítás
- gazdasági jellegű feladatok, költségek alakulásának követése
- szerződéskötésekkel, meglévő szerződésállománnyal kapcsolatos feladatok
- adminisztrációs feladatok
- kapcsolattartás az Önkormányzat illetékes szervezeti egységeivel a hatékonysági okokból ott végzet feladatok miatt (pl. bérszámfejtés)

### **2.) Munkáltatói jogkörök gyakorlása**

- munkafeltételek biztosítása
- munkaidő-tervezés
- munkaszervezés és munkairányítás
- jogszabályokban meghatározott egyes munkáltatói feladatok
- feladatok teljesülésének követése, ellenőrzés,
- tájékoztatás kérés, beszámoltatás
- értékelő megbeszélések
- munkavállalók visszajelzéseinek, javaslatainak fogadása
- kapcsolattartás az Önkormányzat illetékes szervezeti egységeivel a hatékonysági okokból ott végzet feladatok miatt (pl. bérszámfejtés)

### **3.) Ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben a vezető részére előírt feladatokat.**

- adatszolgáltatások, bevallások
- 1.) pontnál írt egyes feladatok
  - működési feladatok
  - gazdasági feladatok
- jogszabályok, hatóságok, Önkormányzat, stb. által előírt feladatok teljesítése



#### **4.) Elkészíti és aktualizálja az intézmény szabályzatait**

- szabályzatok készítése
- jogszabályok követése
- szabályzatok módosítása, a mindenkori jogszabályokkal az összhang biztosítása
- szabályzatok megismertetésével, elérhetőségével, kifüggesztésével kapcsolatos feladatok
- szabályzatok betartatása

#### **5.) Felel a személyügyi feladatok ellátásáért, szakmai együttműködésért a privát praxisokkal.**

- kapcsolattartás kereteinek biztosítása
- együttműködés fenntartása, fejlesztése
- közös programok, célok kidolgozása
- alapellátási praxisok igényeinek felmérése
- nem munkáltatói-munkavállalói kapcsolatban lévő egyes személyekkel kapcsolatos feladatok (pl. teljesítés ellenőrzése, igazolása, egyeztetés a tevékenységekkel kapcsolatosan)

#### **6.) Felel a NEAK szerződések megkötéséért**

- NEAK finanszírozási szerződés megkötése
- NEAK finanszírozási szerződés módosítása
- NEAK szerződésből adódó egyes feladatok ellátása

#### **7.) Ellátja a járóbeteg szakellátást érintő koordinációs és kapcsolattartási feladatokat.**

- kapcsolattartás a Jahn Ferenc Dél-Pesti Kórházzal, valamint más intézményekkel, partnerekkel

#### **8.) Folyamatosan értékeli a szervezeti egységek és az intézmény tevékenységét, munkáját.**

- intézményi működés indikátorainak folyamatos figyelemmel kísérése
- folyamatos helyzetértékelés
- kapcsolattartás az Önkormányzattal, tájékoztatás az Önkormányzat felé
- intézkedési tervek, javaslatok előkészítése

## Önéletrajz

SZEMÉLYI ADATOK

**DR. SZÉCSÉNYI-NAGY BALÁZS**



H-1 BUDAPEST,

+ 3 61

✉



<https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10061137>

Neme férfi | Születési dátum , . | Állampolgárság magyar

### SZAKMAI TAPASZTALAT

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 2012. július – 2018. június  | <b>ügyvivő szakértő</b><br>Semmelweis Egyetem <ul style="list-style-type: none"><li>• szakértői, döntéselőkészítési feladatok (Rektori Titkárság, Alumni Igazgatóság) Egészségügy / felsőoktatás</li></ul>   |
| 2011 – 2014, több jogviszony | <b>szakértő, megbízott</b><br>Gyógyszerészeti, Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet <ul style="list-style-type: none"><li>• szakértői, döntéselőkészítési feladatok (Ellátástervezési Főigazgatóság)</li><li>• 2012. évi egészségügyi szerkezet-átalakítási folyamatokban részvétel Egészségügy / intézményfenntartás</li></ul> |
| 2003. május – 2011. június   | <b>vezető tanácsos</b><br>Országos Egészségbiztosítási Pénztár <ul style="list-style-type: none"><li>• elemzői, finanszírozási, rendszerszervezési feladatok (Irányított Betegellátási Főosztály, Gyógyító-Megelőző Ellátási Főosztály) Egészségbiztosítás</li></ul>   |
| 1998. július – 2003. február | <b>költségvetési csoportvezető, raktári készlet-kezelő</b><br>Országos Gyógyintézeti Központ és jogelődjei (Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Kar, Haynal Imre Egészségtudományi Egyetem) <ul style="list-style-type: none"><li>• költségvetési, szakértői feladatok (Közgazdasági Főosztály) Egészségügy / felsőoktatás</li></ul>            |
| 1997. január – 1998. július  | <b>anyagkönyvelő, pénzügyi csoportvezető, pénzgazdálkodási osztályvezető</b><br>Fővárosi Önkormányzat Szent János Kórháza <ul style="list-style-type: none"><li>• anyagkönyvelői, pénzügyi, pénzgazdálkodási feladatok (Pénzgazdálkodási Osztály) Egészségügy</li></ul>  |

RELEVÁNS VÉGZETTSÉGEK,  
JELENLEGI RELEVÁNS  
TANULMÁNYOK

2017-től (jelenleg is)	doktori (PhD) képzés (folyamatban) Semmelweis Egyetem Rácz Károly Doktori Iskola Mentális Egészségtudományok Doktori Iskola
2018.	mentálhigiénés és szervezetfejlesztő Semmelweis Egyetem Egészségügyi Közszolgálati Kar
2016.	egészségügyi menedzser (Msc) Semmelweis Egyetem Egészségügyi Közszolgálati Kar
2006.	jogász, dr. jur. Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar
2004.	egészségügyi szakmenedzser Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ
2001.	társadalombiztosítási szervező Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar
1999.	közgazdász pénzügyi szakon Kőrös Főiskola, Békéscsaba
1997.	mérlegképes könyvelő SOTER-LINE Oktatási Központ

SZEMÉLYES KÉSZSÉGEK

Anyanyelve magyar

Egyéb nyelvek

	SZÖVEGERTÉS		BESZÉD		ÍRÁS
	Hallás utáni értés	Olvásás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
német	B2	B2	B2	B2	B2
	ITK nyelvvizsga középfokú „A” és középfokú „B” típus				
orosz	A2	A2	A2	A1	A2

Szintek: A1/A2: Alapszintű felhasználó - B1/B2: Önálló felhasználó - C1/C2: Mesterfoku felhasználó

Kommunikációs készségek

- Rendezvények szervezése, közösségi szervezetek munkájában részvétel, vezetői feladatok ellátás során szerzett kommunikációs készségek
- Testületek munkájában – egyetemi szenátus, kari tanács, bizottságok; közösségi szervezetek vezető testületei, munkacsoportok, projekt team-ok, stb. – szerzett kommunikációs készségek
- Mentálhigiénés és szervezetfejlesztő képzés során szerzett kommunikációs készségek

Fontosabb korábbi szervezési / vezetői készségek

- Semmelweis Egyetem Alumni-, Karrier és Hallgatói Támogatásért Alapítvány
- felügyelőbizottsági elnöki feladatok
- Semmelweis Egyetem Hallgatói Önkormányzat
- elnöki feladatok
- Országos Gyógyintézeti Központ és jogelődei
- költségvetési csoportvezetői feladatok
- Fővárosi Önkormányzat Szent János Kórháza
- pénzügyi csoportvezetői, pénzgazdálkodási osztályvezetői feladatok

Digitális készségek

ÖNÉRTÉKELÉS				
Információ-feldolgozása	Kommunikáció	Tartalom létrehozása	Biztonság	Problémamegoldás
Önálló felhasználó	Önálló felhasználó	Önálló felhasználó	Önálló felhasználó	Önálló felhasználó

Szintek: Alapszintű felhasználó - Önálló felhasználó - Mestertokú felhasználó

Főbb számítástechnikai ismeretek:

- egyes speciális szoftverek használata (pl. ügyviteli programok, vezetői információs rendszerek, folyamat-figyelő felületek, stb.)
- adatbázis-kezelés
- szövegszerkesztő, táblázatkezelő, prezentációs programok ismerete
- számítógépező végzettség

Egyéb készségek

- Szervezési készségek
- rendezvényszervezési, utazásszervezési tapasztalatok
- Közösségi készségek
- önkéntes tevékenység, közösségi szervezetben (pl. Egyesület) vállalt feladatok
- Járművezetői engedély(ek)
- „B” kategóriás gépjárművezetői engedély (1993 óta)

KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

Publikációk

A publikációk jegyzéke a Magyar Tudományos Művek Tárában elérhető:  
<https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10061137>

Kutatások

Semmelweis Egyetem Rácz Károly Doktori Iskola doktori (PhD) képzéshez kapcsolódó kutatás: életvégi ellátások igénybevételének alakulása, egyes nagy népegészségügyi jelentőségű krónikus betegségek halálozásra gyakorolt hatásának vizsgálata

További kutatások: császármetszések alakulása; digitalizáció – egészségügy – adatvédelem kapcsolata

Konferenciák

Magyar Egészség-gazdaságtani Társaság konferenciái  
IME Interdiszciplináris Magyar Egészségügy konferenciák  
Semmelweis Egyetem PhD Tudományos Napok konferenciák  
Szegedi Tudományegyetem Gazdaságtudományi Kar konferencia (2019)  
Nemzeti Közszolgálati Egyetem Információs Társadalom Kutatóintézet (NIKE ITKI), Alkotmánybíróság  
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH): A mesterséges intelligencia alkalmazásának hatása az alapjogokra – konferencia (2020)  
Portfólió konferenciák (pl. Private Health Forum, Budapest Economic Forum)  
Alapellátás-fejlesztési Modellprogram Konferenciák

Tagságok

Magyar Egészség-gazdaságtani Társaság  
Neumann János Számítógép-tudományi Társaság

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

DR. SZÉCSÉNYI-NAGY BALÁZS

Budapest

anyja szül. neve: /

magyar állampolgár

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐELETŰ

NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

NEM ÁLL FOGLALKOZASTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2020. május 05.



Dr. Berni Veronika  
főosztályvezető

Ez a bizonyítvány a hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyes adatok az információs közértesítési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény 102. § (1) bekezdés c) pontjának értelmében nyilvános, azaz a nyilvánosság előtt hozzáférhető. A bizonyítványt az ügyintézés céljára a belügyminiszter, azaz a belügyminiszter által megnevezett hatóság vezetője adja ki. A bizonyítványt az ügyintézés céljára a belügyminiszter, azaz a belügyminiszter által megnevezett hatóság vezetője adja ki. A bizonyítványt az ügyintézés céljára a belügyminiszter, azaz a belügyminiszter által megnevezett hatóság vezetője adja ki.

ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

A hatóság az alábbi adatokat gyűjti, kezeli, tárolja, továbbítja, megosztja, nyilvánosságra hozza, és az információs közértesítési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény 102. § (1) bekezdés c) pontjának értelmében nyilvános, azaz a nyilvánosság előtt hozzáférhető. A bizonyítványt az ügyintézés céljára a belügyminiszter, azaz a belügyminiszter által megnevezett hatóság vezetője adja ki. A bizonyítványt az ügyintézés céljára a belügyminiszter, azaz a belügyminiszter által megnevezett hatóság vezetője adja ki. A bizonyítványt az ügyintézés céljára a belügyminiszter, azaz a belügyminiszter által megnevezett hatóság vezetője adja ki.



071079437



07107943

Sorszám: VF-9. 0010941 364/1999. szám

**FŐISKOLAI OKLEVÉL**

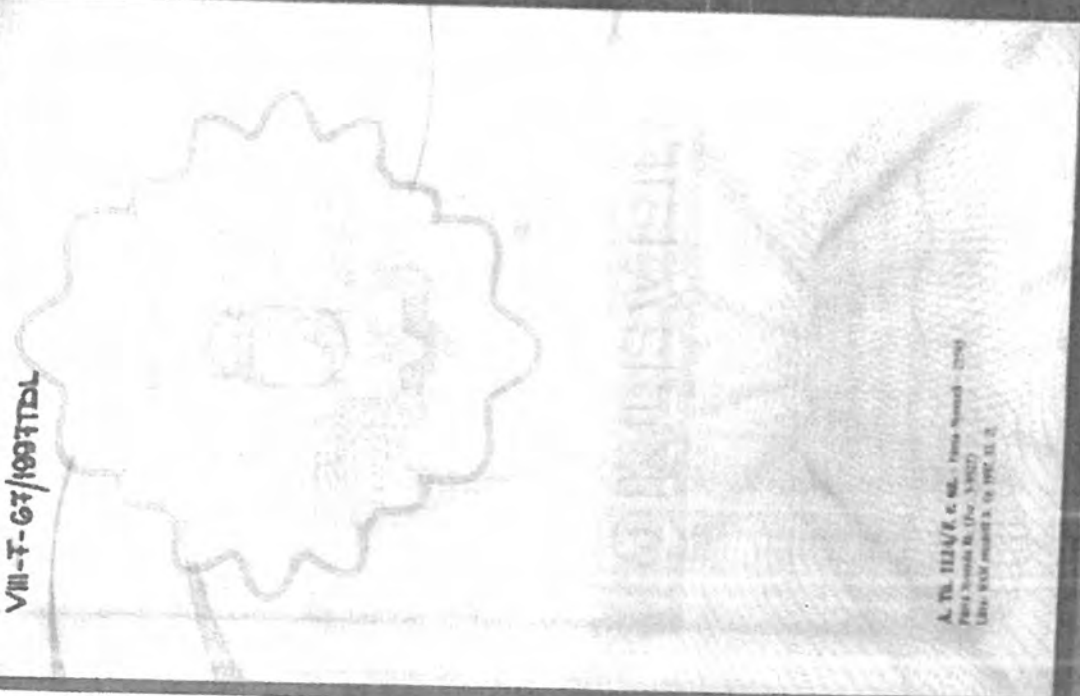
Ezt az oklevelet SZÉCSÉNYI-NAGY BALAZS számára állítottuk ki.  
aki ..... évben j. .... hó f. .... napján  
Budapest városban (közigazg.)  
Pest megyében Magyar országban  
született, és az 1994/95 tanévét az 1998/99 tanévig  
Körös Főiskola

..... pénzügyi szakon  
Főiskola tanulmányi felkészültségének elegendő volt.  
A Záróvizsga Bizottság 1999. évi június hó 30. napján  
határozata alapján a következőket  
..... pénzügyi szakos közgazdászoknak  
..... nyelvismeretük  
Oklevelének melléklete: jó

Két Békéscsaba 1999. évi június hó 19. napján  
A Záróvizsga Bizottság elnöke  
Békéscsaba, 2000. június 19. napján

A. Tó. 1124/E. K. EE. (1994. évi módosított - 2004)  
Földművelésügyi Minisztérium (1994. évi módosított)  
Létrejött az oklevél K. G. 1007. E. E.

VIII-T-67/1997TDL



A. Th. HIA/E. c. sz. - 1996. évi 25/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet  
1997. június 10. (1997. VI. 13.)

Szám: FT-B-0031251 TBF-90/2001. sz. lán

### FŐISKOLAI OKLEVÉL

En az oklevét Szécsényi-Nagy Balázs

aki B ... ében ... számára állítottuk ki.

**Dudapest**

Magyar

oklevél, és az 1997/1998. tanévtől az 2000/2001. tanévig

a József Attila Tudományegyetemen

megszerezett és a Szegeci Tudományegyetem

Alkam- és Jogtudományi Karának

Társadalomisztudományi Főiskolai szakán

A Záróvizsga Bizottság 2001. évi június hó 21

törpadokebiztosítási

szervezővé

Oklevélnek minősítve kivádkó (500)

Szegeci ... június hó 30-n



Semmelweis Egyetem

# SAKOKLEVEÉL

Mi, a Rector a Semmelweis Egyetem és az Egészségügyi Menedzsmentképző Központ ezennel hiteit érdemiően tudatjuk, hogy

*Szerényi Nagy Balázs*

aki ... i. évben hó nappján  
Budapest városban (községben)

Magyarországszületett.

és a Szegedi Tudományegyetem Filozófiai és Jogtudományi Karján, egyetemi szintű végzettséget szerzett, 2002/2003 tanévtől 2003/2004 tanévig a Semmelweis Egyetem

Egészségügyi Szakmenedzser szakirányú továbbképzési programján tanulmányi- és vizsgatelephelyeken eléget telt.

Miután az egészségügyi menedzsmentben való jártasságát jóminősítéssel bizonyította, nevezettet

## OKLEVELES

### EGÉSZSÉGÜGYI SZAKMENEDZSERRÉ

nyilvánítjuk.

Ennek hitelelül ezt a szakoklevelet az Egyetem pecsétjével és saját kezű aláírásunkkal megerősítettük és részére kiszolgáltattuk.

Kelt Budapeston, 2004. évben október hónap 14. napján.

*Szerényi Nagy Balázs*

Igazgató  
Director



Semmelweis University

# DIPLOMA

We, the Rector, the Semmelweis University and the Health Services Management Training Centre do hereby certify that

*Szerényi Nagy Balázs*

who was born on the ...<sup>th</sup> of the month of ... in the year ... in the city (town) of Budapest in Hungary

and earned a university degree

at the University of Sciences Szeged Faculty of Law

has fulfilled all of the academic requirements in the graduate program of Health Services Management at the Semmelweis University

from the academic year of 2002/2003 till the academic year of 2003/2004

Since the aforementioned person has proved his/her proficiency and knowledge in the sciences of health services management with a grade of good we do hereby award him/her the degree of

## MASTER OF SCIENCE

### IN HEALTH SERVICES MANAGEMENT.

In witness thereof we hereby issue this diploma affixed with the seal of the University confirmed by our usual signatures and present it to the aforesaid.

Dated in Budapest on the 14<sup>th</sup> day of the month of October in the year 2004

*Szerényi Nagy Balázs*  
Rector  
Rector





OM azonosító: FI 62198



A. TR. 1156/SZTE/8. sz. sz. - 2004  
Fényképezés: 2004. 05. 12.  
Létesítéskor: 2004. 05. 12.

Szám: PT A. SZ. 000259 345/2006. SZKCH

### EGYETEMI OKLEVÉL

Ez az oklevél Szécsényi-Nagy Balázs székely-román ki-  
adása érdekében Magyar országban (középső) áll.  
helyén Budapest országban született és 2001/2002 tanév 2005/2006 tanév a

### Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar Jogász szakján

egyetemi tanulmányi közzétételére feljogosított.  
A Záróvizsga 2006. év június hó 08. napján  
határozata alapján nevezett oklevél **jogásznak** nyilvánított, és a  
**jog- és államtudományi doktor (dr. jur.)** cím birtok-  
lására feljogosított. **cum laude**  
Oklevéltek mintájára

Szeged, 2006. év június hó 08. napján  
  
rektor (akták)



OKlevél száma: 9/28. ÁLL. NYELV. 2018  
Magyar Tudományok Akadémiájának  
Vallásos és  
EKER címe: 4

# OKLEVÉL

Ezen oklevél megnevezés: *levegő*

**Dr. Szécsényi-Nagy Balázs**

(szécsényi) Szécsényi-Nagy Balázs  
Magyarország, ...

1121. Szegedi Tudományegyetem által 2016. június 8. dátumától  
144. 2016. számú hallgatói oklevelét szerzői jogok védelmére  
szolgálatára az egyetemről az 1. szakkereskedelmi pályázatra

## Személyes Egyetem

**mentálhigiénés és szervezőfejlesztés szakirány mentálhigiénés szakon**  
tanulmányi képzésének elvégzése és értékelése

**mentálhigiénés és szervezőfejlesztés szakcsoport**

szakirány: ...

4. helyen utol 4. helyen

Előzetes vizsga: **Cum laude**

Budapest, 2018. június 6.

Dr. Hegedűs Anikó  
Zenei és Szociális Osztály

111

Dr. Gárdi Péter  
Járás

Certificate Number: 9/28. ÁLL. NYELV. 2018  
Hungarian Identification Number: 1121/2018  
HE QE Levél: 4  
EKF Levél: 8

# CERTIFICATE

It is hereby certified that

**Dr. Balázs Szécsényi-Nagy**

(born Balázs Szécsényi-Nagy)

possessing a University level certificate number 144. 2016 in  
Lawyer (Dr. Jur. Lit.) issued by the University of Szeged on 8. June 2016  
and

having completed an approved programme of postgraduate specialist training  
in **Mental Health and Organization Development** and fulfilled the academic requirements of

**Személyes Egyetem**

**Mental Health and Organization Development Specialist**

The duration of the programme of study was 2 semesters

Awards classification of the qualification: **Cum laude**

Budapest, 6. June, 2018

Anikó Hegedűs Dr.  
Chairman, Final Examination Board

111

Péter Gárdi  
Dean

03791

szám

### VIZSGAEREDMÉNYEK

Középfok általános „A” típus

Értékelési szempontok	Elérhető pontszám	Elért pontszám	
1. Kommunikatív érték	15	10	
2. Szókincs	15	8	
3. Nyelvhelyesség	15	7	
4. Kiejtés	5	3	
5. Beszédképes (szóbeli vizsgán)	5	5	
6. Beszédképes (írási hang)	15	13	
<b>Összesen</b>	<b>70</b>	<b>44</b>	<b>63 %</b>

Középfok általános „B” típus

Feladatok	Elérhető pontszám	Elért pontszám	
1. Feljelöléses nyelvtani teszt	15	0	
2. Magyar szöveg fordítása idegen nyelvre	20	0	
3. Irányítói fogalmazás	15	0	
4. Fordítás idegen nyelvről magyarra	25	0	
5. Szövegértési ellenőrző feladatlap	25	0	
<b>Összesen</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0 %</b>

Sikeres „C” vizsga = sikeres „A” + sikeres „B” vizsga

A. T/1. 2782. §. sz. - Pénzügy-Munkaügyi  
Pártus Nyomda Rt. (Fax: 1-6627)  
Létsz. MSZM. Hozzájár. B. Gy. 1992. X. 1.

03791

szám

### Állami Nyelvvizsga Bizonyítvány

Ezt a bizonyítványt SZÉCSÉNYI-NAGY BALÁZS

számszámra állítottuk ki,  
aki az 19... év... hó... napján  
BUDAPEST városban (középgépm.)

magrében  
MAGYAR országban  
született és az Állami Nyelvvizsga Bizottság előtti vizsgázott.

Az Állami Nyelvvizsga Bizottság tanúsítja, hogy  
NYELVI nyelvből KÖZÉP fokra  
Állami nyelvvizsgát tett.

A vizsga alapján:

4 (ez) A típusú vizsgai követelményeknek megfelelt.

Budapest, 19... év... hó... napján.

*[Signature]*  
Állami Nyelvvizsga Bizottság elnöke

### VIZSGAEREDMÉNYEK

Középfok általános „A” típus

Értékelési szempontok	Maximális pontszám	Elért pontszám	
1. Kommunikatív érték	15	---	
2. Szókincs	15	---	
3. Nyelvhelyesség	15	---	
4. Kiejtés	5	---	
5. Beszédképes (szóbeli vizsgán)	5	---	
6. Beszédképes (írási hang)	15	---	
<b>Összesen:</b>	<b>70</b>	<b>---</b>	<b>---</b> %

Középfok általános „B” típus

Feladatok	Maximális pontszám	Elért pontszám	
1. Feljelöléses nyelvtani teszt	15	5	
2. Magyar szöveg fordítása idegen nyelvre	20	12	
3. Irányítói fogalmazás	15	10	
4. Fordítás idegen nyelvről magyarra	25	15	
5. Szövegértési ellenőrző feladatlap	25	20	
<b>Összesen:</b>	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>60 %</b>

„C” vizsga = „A” vizsga + „B” vizsga

A 056/1992 sz.

Szám: A 08990 /19 90

Az Állami Nyelvvizsga Bizottság tanúsítja, hogy  
Szécsényi - Nagy Balázs

aki... évben... városban

(középgépm. szilárd), a mai napon

... nyelvből általános nyelvből

középfokú „B” típusú Állami nyelvvizsgát tett.

A vizsgaeredmények alapján

a) „B” típusú vizsgai követelményeknek megfelelt.

Budapest, 19... év... hó... napján.

Biládi Lajos s.k.  
a Nyelvvizsga Bizottság elnöke

Dr. Horváth Iván s.k.  
az Állami Nyelvvizsga Bizottság elnöke





Gyál Város Önkormányzatának Polgármestere 29/2020. (III.30.) számú határozatában – a törvényi előírásoknak megfelelően – pályázatot írt ki Gyáli Városi Egészségügyi Központ intézményvezető (magasabb vezető) állás betöltésére. A vezetői beosztás ellátására való megbízás legfeljebb 5 évre adható.

**A megbízás feltételei:**

- orvostudományi vagy egyéb egyetemi szintű végzettség;
- mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítés; (felmentés kérhető, tekintettel a 13/2002. (III.28.) EÜM 1. § (2) bekezdésére)
- legalább ötéves vezetői gyakorlat; (felmentés kérhető, tekintettel a 13/2002. (III.28.) EÜM 1. § (2) bekezdésére)
- büntetlen előélet;
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása;
- magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- önéletrajz, szakmai életrajz,
- intézmény vezetésére vonatkozó program,
- szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések,
- erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget, szakmai képzettséget igazoló oklevél/elek bemutatása és fénymásolati példánya/ai-nak csatolása, valamint
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik.
- amennyiben a pályázó élni kíván az EÜM rendelet 1. § (2) bekezdés szerinti vezető gyakorlat alóli felmentés lehetőségével, a pályázónak a pályázati feltétel alóli felmentés lehetőségével, akkor a pályázónak a pályázati feltétel alóli felmentésre irányuló írásbeli kérelme.
- amennyiben a pályázó élni kíván az EÜM rendelet 1. § (2) bekezdés szerinti (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettség) alóli felmentés lehetőségével, akkor a pályázónak a pályázati feltétel alóli felmentésre irányuló írásbeli kérelme. A felmentés iránti kérelemnek tartalmaznia szükséges a pályázó nyilatkozatát, hogy korábban részesült-e az EÜM rendelet 1. § (2) bekezdése szerinti felmentésben továbbá, hogy vállalja, hogy 5 éven belül teljesíti.

## Reflektálás intézményvezetői pályázatokra

A Védőnői Szolgálat munkatársai áttekintették az intézményvezetői pozícióra beérkezett pályázati anyagokat. Véleményünk a következő:

Dr. Szécsényi-Nagy Balázs szakmai rátermettsége egyértelmű, korábbi vezetői tapasztalatai meggyőzőek. Pályázata rendkívül igényes, azt közvetíti, hogy tudja mit akar, továbbá azt, hogy elképzeléseit miként lehetne kivitelezni. A jövőre nézve megfogalmazott tervei pozitív érzetet keltenek, főként, hogy erősíteni kívánja a munkavégzés digitális oldalát, amely az egészségügyben még nem kiforrott.

Dr. Sárközy Bence pályázata is figyelemre méltó. Bár küllemét tekintve kissé silányabb, azonban tartalmaz számos olyan elemet, amely megcélozza a nagyobb függetlenséget, törekszik a Jahn Ferenc Dél-pesti Kórháztól való részbeni elszakadásra, új szakrendelések elindítására, a diagnosztika fejlesztésére.

Mindkét pályázat anyaga hangsúlyt fektet arra, hogy Gyál város lakosai minél több és minél magasabb szintű ellátáshoz juthassanak helyben és ne kelljen más településen igénybe venniük mindezt. A pályázatokban megjelenik a lakosság egészségtudatosságának fejlesztése, az edukáció, valamint a lakosság egészségi állapotának monitorizálása.

Sok sikert kívánunk Dr. Szécsényi-Nagy Balásznak és Dr. Sárközy Bencének, bár nem lesz könnyű feladatuk, hiszen Dr. Molnár Andor intézményvezető főorvos úr magasra tette a lécet. Mind szakmailag, mind emberileg számíthatunk rá, bízunk abban, hogy az intézmény vezetése és a védőnők jó kapcsolata az utódlást követően is megmarad.

Gyál, 2020.június 3.

  
Bedzsó Anita

  
Szémann Györgyi



# MAGYAR EGÉSZSÉGÜGYI SZAKDOLGOZÓI KAMARA

Pest Megye Területi Elnöksége  
1085 Budapest, Gyulai Pál utca 2.  
Telefon: 0620/669-5551  
Fax:06-1/235-6571  
e-mail: meszkpestmegye@invitel.hu



Rozgonyi Erik  
címzetes főjegyző részére

Tárgy: Felkérés szakértésre

Gyáli Polgármesteri Hivatal  
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114

## Városi Egészségügyi Központ Intézményvezető Pályázat Elbírálása

2020.05.25-én kelt levelét ezúton tisztelettel megkaptam.

A Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Pest Megyei Területi Szervezete Szakértő Bizottsága

- Bugarszkiné Sárközi Gizella elnök,
- Dr. Göböl Edina ügyvéd,
- Mészáros Tibor fekvőbeteg ellátásért felelős alelnök,
- Kiss László etikai bizottság elnöke,
- Bokor Károly járóbeteg ellátásért felelős alelnök.

A pályázatot a Városi Egészségügyi Központ magasabb vezetői állás betöltésére írták ki a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján.

A fenti pályázati felhívásra 2 db pályázati anyaga érkezett.

1. Dr. Szécsényi-Nagy Balázs
2. Dr. Sárközy Bence

Formai értékelés során látható, hogy a pályázók közül a pályázati dokumentumokat a pályázatot kiíró intézmény előírásainak megfelelő módon és formában Dr. Szécsényi-Nagy Balázs hiánytalanul csatolta.

Dr. Szécsényi-Nagy Balázs

A pályázati feltételeknek megfelelően a pályázó rendelkezik egyetemi végzettséggel, illetve egészségügyi menedzseri(Msc) végzettséggel.

Vezetői gyakorlata tekintetében 5 évet meghaladó vezető tapasztalattal rendelkezik.

Magyar állampolgár és büntetlen előélettel rendelkezik.

A pályázat részeként benyújtott iratok és igazolások a pályázatban kiírt feltételnek megfelelően benyújtásra kerültek.

### Tartalmi értékelés:

Dr. Szécsényi-Nagy Balázs:

pályázati anyaga szépen kidolgozott, alapos munkát tükröz. Az elmúlt évek szakmai tapasztalatát megfelelően kifejti és a jelenlegi helyzetre reflektál. Fontos számára a pályázatában részletezett folytonosság, illetve vezetői tevékenysége a jövő stabilitására törekszik.

A pályázó több éve tevékenykedik az egészségügy területén, melynek során stabil kapcsolatrendszere kiépült. Ez a jövőre nézve a biztonságot és a stabilitást erősíti. Egyetértünk a pályázatban megfogalmazott célkitűzésekkel, vezetői koncepcióban ismertetett elképzeléseivel. Fontosnak tartja a Városi Egészségügyi Központ működtetése mellett az egészségmegőrzési programokban való részvételt, a digitális szolgáltatások és kommunikációs fejlesztéseket.

A Városi Egészségügyi Központ menedzselésével célja, hogy az ott dolgozó orvosok, védőnők, egészségügyi szakdolgozók munkakörülményei javuljanak, a szervezeti kultúra fejlődjön, illetve az egyéni szakmai célok is javuljanak.

A szolgáltatások fejlesztése hozzájárulhat az érintett lakosság egészségi állapotának javulásához.

A bizottság úgy érzi, hogy a pályázó megragad minden lehetőséget az intézményben foglalkoztatott dolgozók fejlesztésére és szakmai fennmaradásuknak biztosítására.

A pályázatban megjelentek alapján a pályázatot tartalmaznak, jövőbe mutatóknak tartjuk.

A pályázó megválasztásával az intézmény és a dolgozók eddig elért eredményei és értékeik megőrzése mellett a további fejlődés is biztosítottnak látszik.

Dr. Sárközy Bence:

Formai értékelés során látható, hogy a pályázó a pályázati dokumentumokat a pályázatot kiíró intézmény előírásainak nem megfelelő módon és formában, hiányosan adta meg.

Az intézmény vezetésére vonatkozó programot hiányosnak tartjuk. A szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések nem pontosan átgondolt és a helyi sajátosságok működése mellett csak egy vázát képezi a megvalósíthatóságnak.

A bizottság értékelése és döntése alapján a Gyál Város Önkormányzata által meghirdetett Városi Egészségügyi Központ Intézményvezető beosztásra Dr. Szécsényi-Nagy Balázs pályázót javasoljuk.

Kívánom az Önkormányzatnak a Városi Egészségügyi Központ vezető kinevezésével érjen el eredményes és sikeres munkát.

Budapest, 2020. június 2.

*Tisztelettel:*

  
**Bugarszkiné Sárközy Gizella**  
MESZK Pest Megye Területi Szervezet  
területi elnök



**Tárgy:** Javaslat a Gyáli Települési Értéktár Bizottság 2020. I. félévi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Gyáli Települési Értéktár Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Kormányrendelet és Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzítettek szerint végzi. A Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának a Bizottság Működését szabályozó III. /3. pontja értelmében „A Bizottság félévente, legkésőbb a félévet követő negyedév utolsó napjáig (március 31., és szeptember 30.) beszámol tevékenységéről Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének, mely előterjesztést előzetesen az Oktatási és Kulturális Bizottságnak kell tárgyalnia.”

Fentiekben foglaltakra tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy ismerje meg és fogadja el a jelen előterjesztés mellékletét képező beszámolót.

**Határozati javaslat :**

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Gyáli Települési Értéktár Bizottság 2020. I. félévi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Pápai Mihály polgármester

**A határozati javaslat elfogadása nyílt ülésen, egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Oktatási és Kulturális Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Szabó Józsefné irodavezető

**G y á l, 2020. június 8.**

**Juhász Ida**  
**Gyáli Települési Értéktár Bizottság elnöke**

**Melléklet:**

**A Gyáli Települési Értéktár Bizottság 2020. I. félévi tevékenységéről szóló beszámoló**



## BESZÁMOLÓ

Tárgy A TÉB 2020. I. félévének  
beszámolója

### Tisztelt Képviselő-testület!

A Gyáli Helyi Értéktár 2020 első félévében az alábbi tevékenységet végezte.

Az előző félévet azzal zártam, hogy a Magyar Kultúra Napján, a tablókiállítás mellett, a 22 gyáli érték képviselőinek díszoklevelet nyújtottunk át köszönetképpen.

Az esemény nagyon megható, és szép volt. Ennek kapcsán, a Williams TV tervezett interjúja 2020. febr.28-án elkészült. A TÉB elnökeként az elmúlt eseményekről és a további értékelés lehetőségeiről is beszélhettem. Az interjú közben látható volt a kiállítás teljes anyaga is, hiszen itt voltunk a Községi Ház folyosóján.

Méhész Árpádné Susányi Oszkár makettépítő mester munkásságát továbbította, felterjesztette a Megyei Értéktárba. Jelenleg várjuk a visszajelzést.

Kaptam régi fotókat a Kaszás családról.

Felkeresett a Gyáli Kertbarát Kör elnöke, aki írásban is elkészítve benyújtotta munkásságukat bemutatva helyi értékek javaslatát.

Egy héttel később Ihász Zoltán agrármérnök, festőművész, postagalamb tenyésztő keresett meg. Szeretné, ha bekerülhetne a Helyi Értéktárba. Postagalambjai hosszú évek óta Európa-szerte aranyérmes helyezéseket érnek el, de olimpiai arany is van a tarsolyban, 2012-ből. Berlinben nyerték.

Előkészítettük már a következő értekezletre, Alpolgármester Úr segítségével, Kibéd és Gyál testvértelepülések kiemelkedően példaértékű kapcsolatát. Később a Megyei Értéktárba is szeretnénk továbbküldeni. A járványhelyzet miatt e három érték még nem került be a helyi értékek közé, de reméljük, hogy rövidesen erre is sor kerül.

A kijárási korlátozás ideje alatt sem voltunk teljesen események nélkül.

Április 7-én a megyei referens, Kisfaludy Aranka telefonon felvette velem a kapcsolatot. Kérése: Táblázatba foglalva az eddigi összes helyi érték neve, kategóriája, hozzájuk köthető személyek neve, elérhetősége, ill. a TÉB tagjainak neve, elérhetősége.

A kért adatokat elkészítettem és elektronikus úton továbbítottam.

Nemcsak a Williams TV tervezi sorozat formájában bemutatni az eddigi értékeinket, hanem a Gyáli Mi Újság is. Veress Sándor szerkesztő, újságíró kérésére hozzá is eljuttattam a kért neveket, címeket, telefonszámokat, rövid leírásokat.

Májusban Méhész Árpádné bizottsági tag jelezte, hogy Susányi Oszkár makettépítő elkészült egy különleges hajómodellel, amit rendelésre készített, ezért csak pár napig látható. Szeretett volna erről profi fotót. Üzentem Veress Sándornak, aki megköszönte az információt, és másnap személyesen felkereste a mestert, így a fotó mellé elkészülhetett az interjú is. Nagy köszönet a szerkesztőnek és a Méhész családnak is, akik szintén személyesen nézték meg az alkotást.

Jelenleg várunk arra, hogy értekezletet tudjunk tartani, és a benyújtott javaslatokat elbírálhassuk.

A "Barangolás értékeink nyomában" c. séta, ill. a Susányi Úr kiállításának megrendezése természetesen továbbra is cél, amint erre az életkörülmények lehetőséget adnak.

**Gyál,2020.06.05.**

**Juhász Ida**  
**a TEB elnöke**

**Tárgy:** Javaslat a civil szervezetek pályázatainak elbírálására, a támogatás felosztására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 46/2020. (II.27.) sz. határozatában döntött arról, hogy pályázatot ír ki a civil szervezetek szabadidős és kulturális tevékenységének támogatására.

Az 1/2020. (I. 30.) számú költségvetési rendeletben – a civil szervezetek támogatására - rendelkezésére álló keret a cél és általános tartalék terhére 6.000.000,- Ft.

Az összesített igény 5.303.000,-Ft, azzal a megjegyzéssel, hogy a Gyáli Erdélyi Székely Kör nem jelölt meg támogatási összeget.

A pályázati határidő lejártáig, 2020. április 2. napjáig az alábbi pályázatok érkeztek be:

<b>A civil szervezet neve</b>	<b>Pályázati cél</b>	<b>Igényelt támogatás</b>
<b>1./ Gyáli Kertbarát Kör</b>	Működési költségekre, 2020. évben megrendezett és megrendezésre kerülő programok költségeire, kertészeti eszközök beszerzésére, kulturális programok és autóbusz költségei, mobil feltöltés, nyomdai eszközök, internet használat, festékpátron, fénykép, írószer, oklevél, emléklapok, tárgyjutalom vásárlás, bankköltségek finanszírozására	
	<b>Kért támogatás összege:</b>	<b>783.000,- Ft</b>
<b>2. / Pörög a Gyáli Szoknya Egyesület</b>	Működési költségekre, gyermekcsoport működésének támogatása (gyermek népviselet vásárlása), XII. éves gála szervezési költségei (dekorációk, meghívók, grafikai munkák, zenészek közreműködői díja, kellékek vásárlása), felnőtt csoport működésének támogatása (népviseletek vásárlása)	
	<b>Kért támogatás összege:</b>	<b>550.000,- Ft</b>
<b>3./ Kovács István Pál Dalkör</b>	Működési költségekre, „Azt a ragyogóját” nótaműsor 170. előadásának megünneplése, városi és vendégszereplések költségeire, utazás költségeinek fedezete, vendégénekesek tiszteletdíjára, korrepetitor, zenekar honoráriumának költségei	
	<b>Kért támogatás összege:</b>	<b>780.000,- Ft</b>
<b>4./ Solymári Béla Nyugd.Pedagógus Klub</b>	Működési költségekre, múzeumi belépőkre, színházi belépőkre, vendéglátásra, klubfoglalkozásokra, Nőnap megemlékezés, őszi programok, kirándulások költségeire	
	<b>Kért támogatás összege:</b>	<b>270.000,- Ft</b>

- 5./ Cukorbetegек Egyesülete Gyál** Működési költségekre, gyógyszerári költségek, kihelyezett sportnapok, gyógyfürdő belépők, Diabetes Világnap megrendezése, évzáró ünnepség megrendezése, szakfolyóiratok előfizetése, Országos Diabetes Nap költségei, vérnyomásmérők vásárlása, lézer nyomtató javíttatása, 20 db. Nordick walking bot vásárlása  
**Kért támogatás összege: 930.000,- Ft**
- 6./ Nyugdíjas Alapítványért Nyugdíjas Klub** Működési költségekre, városi ünnepeken, koszorúzáson való részvétel, az ország különböző városaiban kirándulások szervezése, mozi látogatás, évbúcsúztató megrendezése  
**Kért támogatás összege: 500.000,- Ft**
- 7./ Gyáli Erdélyi Székely Kör** Működési költségekre, III. Gyáli Székely Találkozó és a III. Gyáli Székely Bál megrendezésének költségei (bérleti díjak, alapanyagok beszerzése, zenészek díjazása, egyéb költségek)  
**Kért támogatás összeg nem jelölt meg összeget**
- 8./ Gyáli Önkéntes Szemétszedők Egyesülete** Működési költségekre, prevenció megvalósítása, tájékoztató, ingyenes ismeretterjesztő programok megtartása, egyéb járulékos költségek  
**Kért támogatás összeg 768.000.-Ft**
- 9./ Élethang Természetvédő és Állatmentő Alapítvány** Működési költségekre, megelőzés, szemléletformálás, tájékoztatás, oktatás kapcsán felmerülő költségekre, ivartalanítás, tájékoztató szóróanyagok készítése, szakemberek díjazására, hirdetési és nyomdai költségekre, ajándékok vásárlására  
**Kért támogatás összeg: 572.062.-Ft**  
*(Megjegyzés. Alapítvány, nem egyesület)*
- 10./ Bundás Barát Állatvédő Egyesület:** működési költségekre, egyesület eszközeinek korszerűsítésére macska- és kutyaszállító box, macskacsapda, kiképző póráz).  
**Kért támogatási összeg: 150.000,-Ft**

A Hivatalunkhoz beérkezett pályázatok dokumentumai a Szervezési és Humánpolitikai Irodán megtekinthető.

A Képviselő-testület véleményének kikérése után a 63/2020.(IV.30.) polgármesteri határozatommal a pályázatok értékelése nélkül lezártam ugyan pályázatot, és a veszélyhelyzet lezárása utáni új pályázat kiírását terveztem. Tekintettel azonban arra, hogy a veszélyhelyzet 2020. júniusi várható megszűnése, és a pályázatok beadása között nem telt el túl sok idő, és egy új pályázati eljárás lebonyolítása után már az év mintegy 2/3-a elteltne, így javaslom a korábban beadott pályázatok érdemi elbírálását.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a döntés meghozatalára!

#### **Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzat Képviselő-testülete az **Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020.(I.30.) önkormányzati rendelet 5. sz. mellékletében szereplő cél- és általános tartalék terhére** a civil szervezetek támogatása keret soron tervezett összegből, az alább felsorolt pályázatokat részesíti támogatásban:

- 1/ Gyáli Kertbarát Kör** Működési költségekre, 2020. évben megrendezett és megrendezésre kerülő programok költségeire, kertészeti eszközök beszerzésére, kulturális programok és autóbussz költségei, mobil feltöltés, nyomdai eszközök, internet használat, festékpátron, fénykép, írószer, oklevél, emléklapok, tárgyjutalom vásárlás, bankköltségek finanszírozására  
**Megítelt támogatás összege: .....**

- 2. / Pörög a Gyáli Szoknya Egyesület** Működési költségekre, gyermekcsoport működésének támogatása (gyermek népviselet vásárlása), XII. éves gála szervezési költségei (dekorációk, meghívók, grafikai munkák, zenészek közreműködői díja, kellékek vásárlása), felnőtt csoport működésének támogatása (népviseletek vásárlása)  
**Megítelt támogatás összege:** .....
- 3./ Kovács István Pál Dalkör** Működési költségekre, „Azt a ragyogóját” nótaműsor 170. előadásának megünneplése, városi és vendégszereplések költségeire, utazás költségeinek fedezete, vendégénekesek tiszteletdíjára, korrepetitor, zenekar honoráriumának költségei  
**Megítelt támogatás összege:** .....
- 4./ Solymári Béla Nyugd.Pedagógus Klub** Működési költségekre, múzeumi belépőkre, színházi belépőkre, vendéglátásra, klubfoglalkozásokra, Nőnap megemlékezés, őszi programok, kirándulások költségeire  
**Megítelt támogatás összege:** .....
- 5./ Cukorbeteg Egyesülete Gyál** Működési költségekre, gyógyszeres költségek, kihelyezett sportnapok, gyógyfürdő belépők, Diabetes Világnap megrendezése, évzáró ünnepség megrendezése, szakfolyóiratok előfizetése, Országos Diabetes Nap költségei, vérnyomásmérők vásárlása, lézer nyomtató javíttatása, 20 db. Nordick walking bot vásárlása  
**Megítelt támogatás összege:** .....
- 6./ Nyugdíjas Alapítványért Nyugdíjas Klub** Működési költségekre, városi ünnepségeken, koszorúzáson való részvétel, az ország különböző városaiban kirándulások szervezése, mozi látogatás, évbúcsúztató megrendezése  
**Megítelt támogatás összege:** .....
- 7./ Gyáli Erdélyi Székely Kör** Működési költségekre, III. Gyáli Székely Találkozó és a III. Gyáli Székely Bál megrendezésének költségei (bérleti díjak, alapanyagok beszerzése, zenészek díjazása, egyéb költségek)  
**Megítelt támogatás összege:** .....
- 8./ Gyáli Önkéntes Szemétszedők Egyesülete** Működési költségekre, prevenció megvalósítása, tájékoztató, ingyenes ismeretterjesztő programok megtartása, egyéb járulékos költségek  
**Megítelt támogatás összege:** .....
- 9./ Élethang Természetvédő és Állatmentő Alapítvány** Működési költségekre, megelőzés, szemléletformálás, tájékoztatás, oktatás kapcsán felmerülő költségekre, ivartalanítás, tájékoztató szóróanyagok készítése, szakemberek díjazására, hirdetési és nyomdai költségekre, ajándékok vásárlására  
**Megítelt támogatás összege:** .....  
*(Megjegyzés: Alapítvány, nem egyesület)*
- 10./ Bundás Barát Állatvédő Egyesület:** működési költségekre, egyesület eszközeinek korszerűsítésére (macska- és kutyaszállító box, macskacsapda, kiképző póráz).  
**Megítelt támogatási összeg:** .....

**Határidő:** megállapodások megkötése függvényében

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Oktatási és Kulturális Bizottság  
**Az előterjesztést készítette:** Szabó Józsefné irodavezető

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Gyál, 2020. június 3.**

**Pápai Mihály**  
**polgármester**

Az előterjesztés a 2020. évi költségvetési rendelettel összhangban van.

Gyál, 2020. június 3.

Diera Éva  
Pénzügyi és Adóiroda vezető



**Tárgy: Javaslát a Kertváros Fúvószenekari Egyesület támogatására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 46/2020. (II.27.) sz. határozatában döntött arról, hogy pályázatot ír ki a civil szervezetek szabadidős és kulturális tevékenységének támogatására.

Az 1/2020. (I. 30.) számú költségvetési rendeletben – a civil szervezetek támogatására - rendelkezésére álló keret a cél és általános tartalék terhére 6.000.000,- Ft.

A Kertváros Fúvószenekar Egyesület elnöke – a kialakult járványügyi helyzetre való tekintettel - nem tudta határidőben benyújtani pályázatát, ezért kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a késedelemmel beadott pályázatot elbírálni szíveskedjenek.

<u>A civil szervezet neve</u>	<u>Pályázati cél</u>	<u>Igényelt támogatás</u>
Kertváros Fúvószenekar Egyesület	Az egyesület működési költségére, hangszer beszerzésre, javításra. Kért támogatás összege:	490.000,- Ft

Megjegyezni kívánjuk, hogy a mellékelt pályázatban összesen 990.e.Ft összeg támogatási kérelem szerepel, ebből 500.e.Ft az egyesület részére Gyál Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének „Egyéb működési célú kiadások” során került beépítésre, mely összeg átutalása folyamatban van.

**Határozati javaslat**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az 1/2020. (I. 30.) számú költségvetési rendeletben – a civil szervezetek támogatására - rendelkezésre álló keret cél és általános tartalék terhére 2020. évben a Kertváros Fúvószenekar Egyesület működési költségeire, hangszer beszerzésre és javításra 490.000,- Ft támogatást biztosít.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

Az előterjesztést tárgyalta: Oktatási és Kulturális Bizottság  
Az előterjesztést készítette: Szabó Józsefné irodavezető

**Gyál, 2020. június 9.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

Az előterjesztés a 2020. évi költségvetési rendelettel összhangban van.

Gyál, 2020. június 9.

Diera Éva  
Pénzügyi és Adóiroda vezető

Kérelem késedelmes pályázat benyújtásához

8158/1000.

POLGÁRMESTERI HIVATAL Gyál	
Iktatva:	2020 JUN 09
Ügyiratszám:	2/5978-15/2020
Melléklet:	Előiratszám: Ügyintéző: Schmidt

Tisztelt Képviselő Testület!

2020-ban a Civil szervezetek részére kiírt pályázatra a Kertváros Fúvószenekei Egyesület elnöke nem tudott benyújtani pályázatot, a járványügyi helyzetre való tekintettel.

Kérem, hogy a késedelemmel beadott pályázatomat elbírálni szíveskedjenek.

A pályázati anyagot mellékelem.



Köszönettel: Schmidt József elnök

Gyál, 2020. június 8.

## A Kertváros Fúvószenekari Egyesület 2020-as munkaterve

### Munkaterv

#### Január:

- Zenekari próba minden szombaton délelőtt
- Évindító vezetőségi ülés
- Évindító taggyűlés

#### Február:

- Zenekari próbák minden szombaton délelőtt

#### Március:

- Zenekari próbák minden szombaton délelőtt
- márc.15. közreműködés a városi ünnepségen

#### Április:

- Zenekari próbák minden szombaton délelőtt
- Vezetőségi ülés

#### Május:

- Zenekari próbák minden szombaton délelőtt

#### Június:

- Zenekari próbák minden szombaton délelőtt ( a vírushelyzettől függően)

#### Július:

- Vezetőségi ülés
- július 18. szabadtéri koncert az Arizonában
- Taggyűlés a táborozás előkészítésére

#### Augusztus:

- Egyhetes zenekari tábor Révfülöpön
- Térzene a városi ünnepségen, augusztus 20-án

#### Szeptember:

- Zenekari próbák minden szombaton délelőtt
- Közreműködés a zenés szüreti felvonuláson

- a vírushelyzet miatt elmaradt Közház-koncert megrendezése

**Október:**

- Zenekari próbák minden szombaton délelőtt

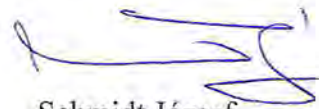
**November:**

- Zenekari próbák minden szombaton délelőtt

**December:**

- Zenekari próbák minden szombaton délelőtt
- Évzáró vezetőségi ülés
- Évzáró közgyűlés
- Koncert az Advent Gyálon rendezvényen

Gyál, 2020. június 8.



Schmidt József

elnök

# PÁLYÁZAT

a Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által a civil szervezetek szabadidős és kulturális tevékenységének támogatása tárgyában kiírt pályázatra

**Készítette:**

Kertváros Fúvószenekari Egyesület  
Gyál, Petőfi s. u. 20.

**Kapja:**

Gyál Város Önkormányzatának  
Képviselő-testülete  
Gyál, Körösi út 112-114.

## **I. A pályázó szervezet adatai**

A szervezet neve: Kertváros Fúvószenekari Egyesület  
Címe: 2360 Gyál, Petőfi Sándor u. 20.  
Adószáma: 18337282-1-13

## **II. A szervezet rövid bemutatása**

A Gyál Városi Fúvószenekar a gyáli Kodály Zoltán Zeneiskola zenekaraként alakult meg 1999-ben. 2007-től az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár saját csoportjaként működik a közösség. A mintegy 25 tagú együttes kb. 70 műből álló repertoárján indulók, komoly- és könnyűzenei feldolgozások, magyar szerzők művei szerepelnek.

A 10-35 év közötti, Gyálon, illetve a kistérség más településein élő zenészekből verbuválódott zenekar rendszeres szereplője városi ünnepeknek, a település és a kistérség fesztiváljainak, szabadtéri eseményeinek, s évente több alkalommal ad önálló koncertet a közösségi házban.

A heti rendszerességű próbák és fellépések igazi, összetartó közösséggé kovácsolták a zenekart.

A zenekar tevékenységének segítésére egyesület szervezését határozta el a közösség. A Kertváros Fúvószenekari Egyesület bejegyzése 2012-ben megtörtént.

A Kertváros Fúvószenekari Egyesület célja a Gyál Városi Fúvószenekar munkájának elősegítése, támogatása, a gyáli zenekultúra fejlesztése, a hangszereken játszó zenészek támogatása, továbbképzésük megszervezése, a gyáli zeneszerető közönség részére zenei estek, hangversenyek megszervezésével a gyáli zenei élet felpezsdítése, különösen

- a Gyál városában élő, ahhoz kötődő fúvószenészek összefogása, számukra közös zenélési, fellépési, képzési, gyakorlási lehetőségek biztosítása,
- a Gyál Városi Fúvószenekar tevékenységének segítése,
- Gyál város fúvószenei hagyományainak ápolása és továbbfejlesztése,
- a gyáli fúvószenei nevelés segítése,
- a fúvószenei kultúra terjesztése,
- hazai és nemzetközi fúvóstalálkozók szervezése, rendezése, illetve mások által szervezett ilyen irányú rendezvények szervezésében, rendezésében való közreműködés, kapcsolattartás hazai és külföldi együttesekkel, szakmai szervezetekkel.

Feladatai közé tartozik többek között a Gyál Városi Fúvószenekar rendszeres próbáinak megtartása, a zenészek zenei továbbképzésének biztosítása, elsősorban a gyáli közönség részére koncertek, fellépések megszervezése, lebonyolítása is.

## **III. A megpályázott tevékenység rövid leírása**

A pályázatot – élve a kiírásban biztosított lehetőséggel – nemcsak konkrét rendezvényekre nyújtjuk be, hanem működési költségekre és olyan beszerzések forrásának részbeni biztosítására, olyan tevékenységek részbeni finanszírozására is, amelyek a szervezet

valamennyi rendezvényén, a városi ünnepeken, fesztiválokon, a zenekar saját koncertjein, vendégszereplésein, stb. hasznosulnak, emelik azok színvonalát.

Rendezvények kapcsán olyan kezdeményezés megvalósítására kérünk pályázati támogatást, ami városunk határain túlmutató kisugárzásával színesíti a gyáli kulturális kínálatot, s fejleszti a helyi zenei kultúrát.

### **1. A Kertváros Fúvószenekari Egyesület működési költségei**

Ebben a körben az egyesület működésével kapcsolatos, egyre növekvő általános működési költségekhez (postaköltség, banki költségek, könyvelő megbízása stb.) kérünk pályázati támogatást. Itt jelenítjük meg azokat a felmerülő utazási költségeket is, amikre a zenekar működéséhez feltétlenül szükség van. A zenekar ugyanis kistérségivé vált, csak gyáli zenészekből nem állítható ki a fellépésre alkalmas együttes. Néhány zenekari tag a szomszéd településekről jár fellépésekre, próbákra, számukra feltétlenül indokolt időnként utazási hozzájárulás biztosítása.

### **2. Hangszerbeszerzés-javítási költségek-fogyóeszközök (klarinét, ill. szaxofon nád....)**

A szakmai színvonal megőrzéséhez, emeléséhez a hangszerpark folyamatos megújítására, új, minőségi hangszerek beszerzésére van szükség, ill. a meglévő hangszerállomány javítása-generálása is esedékes.

### **3. A Gyál Városi Fúvószenekar zenekari tábora**

A közösségépítés és a repertoár fejlesztése szempontjából is kiemelten fontos, hogy időnként intenzív próbaidőszakokat iktassunk be a zenekar életébe. Ennek legmegfelelőbb formája egy nyári zenekari tábor lehet.

## **IV. A pályázatban érintettek létszáma**

A Gyál városi Fúvószenekar tagjai: 25 fő

A zenekar fellépésein összesen több ezer résztvevővel számolunk az előző évek tapasztalatai alapján.

## V. Költségvetés

	<b>Br. összköltség</b>	<b>Br. saját erő</b>	<b>Br. megpályázott támogatás összege</b>
<b>1 A Kertváros Fúvószenekari Egyesület működési költségei</b>	350e Ft	60e Ft	<b>290e Ft</b>
<b>2. Hangszer beszerzés-javítás</b>	300eFt	-	300eFt
<b>3. A Gyál Városi Fúvószenekar zenekari tábora</b>	650e Ft	250e Ft	400e Ft

**Az összes megpályázott támogatás: 990 e Ft**

A jelen pályázatban igényelt támogatás nagyban hozzájárulna az egyesület, ezáltal a zenekar tevékenységének további fejlesztéséhez, a közösség és a város jó hírnevének további öregbítéséhez.

Tisztelettel kérjük Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy támogassa a pályázatban vázolt célok megvalósulását.

Gyál, 2020. június 8.



Schmidt József

elnök

Mellékletek:



1. az egyesület 2019-es programja
2. összeférhetlenségi nyilatkozat
3. bankszámlát igazoló dokumentum hitelesített másolata
4. bírósági nyilvántartásba vételi okirat
5. alapító okirat hiteles másolata
6. aláírási címpéldány hiteles másolata
7. feladóvevény az Országos Bírói Hivatalhoz címzett, a tárgyévet megelőző év tevékenységéről szóló beszámoló megküldéséről

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned on the right side of the page.

**Tárgy:** Javaslat a nyári napközi megszervezésére fordított keretösszeg megemelésére

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2019/2020. tanév rendjéről szóló 11/2019. (VII.3.) EMMI r. (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (2) bekezdésének értelmében a tanév utolsó tanítási napja 2020. június 15., amelyet követően **az iskola** – ha az iskola fenntartója, működtetője azzal egyetért és az ahhoz szükséges feltételeket biztosítja – **a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet**, amelyeken a résztvevő a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti (Rendelet 2. § (5) bek.).

*Az óvodák és bölcsődék újranyitására, valamint a nyári táborok megszervezéséről* szóló 215/2020. (V.20.) Korm. rendelet 3.§ szerint 2020. június 16. napjától a gyermek- és ifjúsági táborok – napközi és ottalvós szervezésben egyaránt – megtarthatóak. Tekintettel a koronavírus járvány terjedésének megakadályozása érdekében tett központi kormányzati lépésekre, az *iskolák 2020. júniusi működéséről* szóló 220/2020. (V.22.) Korm.rendelet. 1. § (2) bekezdésének rendelkezése értelmében az iskolák szervezik meg a tanulók felügyeletét 2020. június 26. napjáig. A *táboroztatás során betartandó járványügyi megelőző szabályokról* a Nemzeti Népegészségügyi Központ 2020. május 20. napján tájékoztató anyagot tett közzé a honlapján<sup>1</sup>, amelyben felhívja a figyelmet arra, hogy idén a táborok szervezése és működtetése során kiemelt figyelmet kell fordítani a járványügyi szabályok szigorú betartására.

Az elmúlt években a Gyál Város Önkormányzata által szervezett nyári napközi biztosítása a gyermekjóléti alapellátások körében, a gyermekek napközbeni ellátásának egyik formájaként került megszervezésére, amelyben rotációs elv alapján váltották egymást a gyáli általános iskolák. 2018-ban a Bartók Béla Általános Iskola, míg 2019-ben a Zrínyi Miklós Általános Iskola közreműködésével került megszervezésre a nyári napközi. Ezen elv alapján 2020 nyarán **az Ady Endre Általános Iskola kerül sorra**.

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az *Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről, valamint a Gyáli Élet Program keretében nyújtandó támogatások rendjéről és egyéb kapcsolódó rendeletek módosításáról* szóló 5/2017. (II.28.) számú önkormányzati rendelet módosításáról szóló 1/2020. (I.31.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 5.sz. mellékletének („Cél és általános tartalék”) 3. sora a 2020. évre vonatkozóan **1.500.000.-Ft összeget irányzott elő** a nyári napközi megszervezésére.

Tekintettel arra a körülményre, hogy a Monori Tankerületi Központ vezetőjének informális tájékoztatása alapján a higiéniai előírások biztosítása azt teszi szükségessé, hogy a nyári napközi megszervezése több, kis létszámú – maximum 16 fős – csoportokra osztva kerüljön megszervezésre, így az elmúlt évekhez képest számottevően több pedagógus bevonására lesz szükség az idei nyári napközi megszervezése során.

A nagyobb létszámú pedagógusok bér- és járulékos költsége 2020. augusztus 7. napjáig várhatóan 2.500.000.-Ft-tal növeli meg a nyári napközi önkormányzati kiadásait. A fenti összeg biztosítása az Ör. 5.sz. mellékletének 5. sorában szereplő **Városi rendezvényekre** elkülönített összeg terhére, az elmaradt Gyermeknap és a Pünkösdi Utcazene Fesztivál rendezvényekre szánt összeg átcsoportosításával megtörténhet.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat megvitatására, és elfogadására.

#### **Határozati javaslat:**

#### **Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

1. **elfogadja** a koronavírus-járvány okozta megváltozott körülményeire tekintettel a nyári napközi megszervezésére vonatkozó 2 500 000.- Ft összegű többletkiadás fedezetének átcsoportosítását, amelyet az *Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről* szóló 1/2020. (I.31.) ör. 5. sz. mellékletének 5. sorában szereplő Városi rendezvények terhére biztosít,
2. **felkéri** a Polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

#### **A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

<sup>1</sup> <https://www.nnk.gov.hu/index.php/koronavirus-tajekoztato/652-tajekoztatas-a-taboroztatás-során-betartandó-járványügyi-megelőző-szabályokról> (letöltés dátuma: 2020. június 4.)

**Az előterjesztést tárgyalta:**

Oktatási és Kulturális Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Pap Krisztina aljegyző, irodavezető

**Az előterjesztést készítette:**

**Gyál, 2020.június 4.**

**Nagy József Elek  
alpolgármester**

**Tárgy:** Javaslat a Gyáli Református Egyházközség  
Lelkészi Hivatala részére pénzeszköz átadására.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyimóthy Zsolt a Gyáli Református Egyházközség Lelkészi Hivatalának lelkipásztora megkereste Önkormányzatunkat támogatás kérése céljából.

Levelében leírta, hogy az elmúlt évben készült el a Dobó Katica u. 5-7. szám alatt az egyházközségük új parókiájának épülete. Az új épület elkészült, azonban az építkezést követő területrendezést még el kell végezniük, amelynek költsége kb. 4.500 e Ft. Ennek elvégzésére részben rendelkeznek saját forrással, de a kivitelezési munkák teljes befejezéséhez jelenleg 2 millió Ft összeg hiányzik. ennek pótlására kérte Önkormányzatunk támogatását.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Gyáli Református Egyházközség Lelkészi Hivatalát az új parókia épület területrendezésének elvégzéséhez 1.500 e Ft összegben támogassa, a 2020. évi költségvetés 5. sz. mellékletének a „Városi rendezvények” soron tervezett, de a járványügyi helyzet miatt elmaradt Gyermeknap és a Pünkösdi utcazenei fesztivál megszervezésére betervezett összege terhére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést és mellékletét megvitatni, és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt,

1. hogy 1.500.000 Ft összegű forrást biztosít a Gyáli Református Egyházközség Lelkészi Hivatala részére a Gyál, Dobó Katica u. 5-7. sz. alatt épült új parókia épület területrendezésének elvégzésre a 2020. évi költségvetés 5. sz. mellékletének „Városi rendezvények” soron tervezett, de a járványügyi helyzet miatt elmaradt Gyermeknap és Pünkösdi utcazenei fesztivál megszervezésére betervezett összeg terhére.
2. felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő :** 2020. július 31.

**Felelős :** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerűsített szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette :** Diera Éva irodavezető

Gyál, 2020. június 9.

**Pápai Mihály**  
polgármester

## GYÁLI REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG

2360 Gyál, Zrínyi Miklós u. 33.  
gyaliref.egyhaz@gmail.com

2020. június 8.

10031/2020 sz.


Pápai Mihály  
Gyál Város Polgármestere  
2360 Gyál, Körösi út 112-114.

### Tisztelt Polgármester úr!

Amint az látható volt, a tavalyi évben a Dobó Katica u. 5-7. szám alatt új parókiája épült egyházközségünknek. Maga az új épület elkészült, de az építkezést követő területrendezés még előttünk áll, amelyre még vannak saját forrásaink, de mindezek várható költségeik ismeretében, ami hozzávetőlegesen 4.5M Ft, nem elegendő, jelenleg 2M Ft hiányzik, hogy a kivitelezési munkákat meg tudjuk rendelni.

Kérem vizsgálják meg, hogy ebben a munkában az Önkormányzat tud-e segítséget nyújtani a számunkra, hogy városunk központi helyén fekvő parókiánk külső képe minél hamarabb rendezettségű mutathasson.

Köszönettel és üdvözlettel:

  
Gyimóthy Zsolt  
lelkipásztor



**Tárgy:** Javaslat a Vodafone Zrt-vel  
bérleti szerződés ismételt  
megkötésére

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2360 Gyál, 3407/2 hrsz-on nyilvántartott ingatlan meghatározott részén – a Gyáli Víztorony épületének tetején – jelenleg több telekommunikációs társaság bérel felületet, hogy bázisállomásukat a térségre kiterjedően onnan üzemeltessék.

A Vodafone Zrt. jogelődje a Nokia Telecommunications Kft., mint bérlő és Gyál Város Önkormányzat jogelődje a Gyál és Vidéke Vízügyi Kft. (2360 Gyál, Kőrösi út 190.), mint Korábbi Albérletbeadó között 1998. december 14. napján Bérleti Szerződés jött létre fenti ingatlan egy részének a távközlési célú hasznosítására, melyet a Vodafone Magyarország Rt. (mai nevén: Vodafone Magyarország Zrt), mint Bérlő és korábbi Albérletbeadó 2003. június 18.-, 2005. április 4.-, 2006. november 14.-, 2006. december 1.-, és 2009. november 25. napján módosítottak. (1.sz.melléklet) 2013. december 13. napján kelt Megállapodás (2.sz.melléklet) Bérbeadói Jogutódlásról elnevezésű dokumentumban felek megállapodtak, hogy Jogelőd Albérletbeadó helyébe Gyál Város Önkormányzat lép (a továbbiakban együttesen: Korábbi Bérleti Szerződés).

Tekintettel arra, hogy a Korábbi Bérleti Szerződés futamideje 2019. december 31. napon lejárt, új szerződés elfogadására és aláírására van szükség. A Felek ráutaló magatartása és nyilatkozata alapján a jogviszonyukat az új Bérleti Szerződés hatályba lépésének napjáig meghosszabbították és jogviszonyukat jogfolytonosnak tekintették, szerződéses kötelezettségeiket továbbra is teljesítették.

A Vodafone Zrt. és az Önkormányzat által megkötni kívánt új Bérleti Szerződés (3.sz.melléklet) aláírásával kölcsönösen kifejezik azon szándékukat, hogy egymással továbbra is együtt kívánnak működni a bázisállomás üzemeltetéséhez szükséges ingatlanrész bérbeadása, illetve bérlete tekintetében és korábbi megállapodásaik helyébe az új Bérleti Szerződés rendelkezései lépnek.

A 2020. január 1. napjától – visszamenőleges hatállyal – megköendő szerződés a korábbi megállapodásokkal hasonló feltételeket tartalmaz, az alábbi lényeges eltérésekkel:

- a bérleti díj 2020. január 1. napjától évi **3.072.880,- Ft**, amely összeg az ÁFÁ-t tartalmazza,
- a bérleti díj évente két részletben esedékes,
- a bérleti díjat a bérbeadó jogosult évente megemelni a KSH által hivatalosan közzétett (www.ksh.hu), a tárgyévet megelőző évre vonatkozóan megállapított fogyasztói-árindex összesen oszlopában meghatározott mértékével, azaz a hét főcsoport átlagával,
- a szerződést határozott időtartamra, **2030. december 31.** napjáig kötik meg.

A *nemzeti vagyonról* szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdésének rendelkezései szerint a nemzeti vagyon hasznosítására irányuló szerződés legfeljebb **15 éves** határozott időre köthető, amely időszak egy alkalommal legfeljebb 5 évvel meghosszabbítható abban az esetben, ha a hasznosításra jogosult valamennyi kötelezettségét szerződés szerűen, késedelem nélkül teljesítette.

Az új Bérleti Szerződés fenti feltételeknek megfelel és megbízható, hosszú távú együttműködést kínál Önkormányzatunk számára.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fentiek megtárgyalására, és a határozati javaslat támogatására.

#### **Határozati javaslat:**

#### **Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

1. úgy **dönt**, hogy a tulajdonában lévő, 3407/2 hrsz-ú ingatlant (Gyáli Víztorony) bérleményként **hasznosítja**, és annak meghatározott részét – a Gyáli Víztorony tetejét – a Vodafone Zrt. részére **bérbe adja**,
2. **elfogadja** változatlan szövegezéssel és tartalommal az előterjesztés 3. számú melléklete szerinti határozott idejű – 2030. december 31. napjáig köendő – bérleti szerződést,
3. **felhatalmazza** a Polgármestert, és a Jegyzőt a bérleti szerződés aláírására, valamint szükség esetén az esetleges egyeztetések lebonyolítására.

**Határidő:** azonnal.

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Pap Krisztina aljegyző, irodavezető

**Gyál, 2020. június 2.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

Melléklet:

1. *A Vodafone Zrt. jogelődjével megkötött szerződés és annak módosításai*
2. *A Vodafone Zrt-vel megkötött szerződés jogutódlásra vonatkozó módosítása*
3. *A Vodafone Zrt. és az Önkormányzat 2020. január 1. napjától megkötendő szerződés tervezete*



Helyszín száma: 01148-0-A

## BÉRLETI SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről **Gyál Város Önkormányzata** (címe: 2360 Gyál Körösi út 112-114.; adószáma: 15730370-2-13), mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről a **Vodafone Magyarország Zrt.** (székhelye: 1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6., adószáma: 11895927-2-44, nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, cégjegyzékszám: Cg. 01-10-044159; levelezési címe: Vodafone Magyarország Zrt. 1476 Budapest, 100, Pf.: 350), akit MlinárCsik Sándor, Network Infrastructure Senior Manager és Herczku Zoltán, TD Business Planning Senior Manager képvisel, mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**) között alulírott napon és helyen a következő feltételek mellett:

Felek között a 2360 Gyál Gyáli Vízű alatt lévő (Hrsz: 3407/2) ingatlanon található Bérleményre vonatkozóan bérleti szerződés jött érvényesen létre.

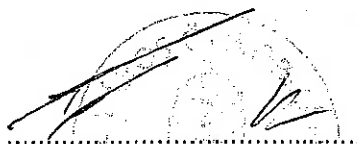
Felek jelen Szerződésmódosítás aláírásával közös megegyezéssel a Bérleti Szerződésnek a BÉRLETI DÍJRÓL rendelkező pontját az alábbiak szerint módosítják:

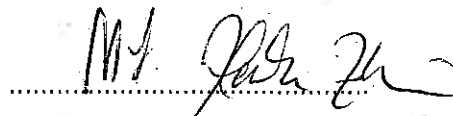
2018. január 1-től kezdődően Bérbeadó leghamarabb az első félévre (január 1-től június 30-ig terjedő időszakra) vonatkozó számláját március 31-én vagy azt követően, második félévre (július 1-től december 31-ig terjedő időszakra) vonatkozó számláját szeptember 30-án vagy azt követően állíthatja ki a vonatkozó hatályos adójogszabályok alapján.

A Bérleti Szerződés jelen Szerződésmódosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal maradnak hatályban.

Felek kijelentik, hogy jelen Szerződésmódosítást elolvasták, annak tartalmát megértették, majd a Szerződésmódosítást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2017.11. 07.

  
Bérbeadó  
*Olivér*

  
Bérlő

Vodafone Magyarország Zrt.  
1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6.  
Adóazonosító szám: 11895927-2-44  
384.





Helyszín száma: 1148-0-A

Helyszín típusa: Viztorony

## ALBÉRLETI SZERZŐDÉS

A jelen bérleti Szerződés (a „Szerződés”) készült a **Vodafone Magyarország Mobil Távközlési Részvénytársaság** (címe: 1062 Budapest, Váci út 1-3. sz., cégjegyzék száma: Cg. 01-10-044159, adószáma: 11895927-2-44, levelezési címe: Vodafone Magyarország Rt., Budapest 1999) a továbbiakban **ALBÉRLŐ** és **Gyál és Vidéke Vízügyi Kft.** (székhelye: 2360 Gyál Körösi út 190., adószáma: 10814804-2-13, Cg.: 13-09-066292) akit Sárosi István ügyvezető igazgató képvisel, a továbbiakban **ALBÉRLETBE ADÓ** között.

Tekintve, hogy **ALBÉRLŐ** egy távközlési hálózatban történő felhasználáshoz bázisállomás helyszíneket kíván bérbe venni,

Tekintve, hogy **ALBÉRLETBE ADÓ** kezelője az alábbiakban és a jelen Szerződéshez csatolt és annak elválaszthatatlan részét képező „A” Függelékben ismertetett ingatlanok,

**Ezért ALBÉRLŐ és ALBÉRLETBE ADÓ (együtt Felek) kölcsönösen megállapodik abban, hogy a jelen Szerződést az alábbi feltételekkel megkötö:**

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Tekintve, hogy **ALBÉRLETBE ADÓ** a csatolt apport lista szerinti kezelője a **Gyál Város Önkormányzatának** tulajdonában lévő **2360 Gyál** helység belterületén található **3407/2 hrsz.-ű** ingatlanok, a Felek a jelen Szerződés aláírásával megállapodnak, hogy a fentiekben megjelölt ingatlanon lévő viztorony **100 m<sup>2</sup>-es** részét -, továbbiakban bérlemény, az **ALBÉRLETBE ADÓ** határozott időtartamra **ALBÉRLŐ** számára bérbe adja, **ALBÉRLŐ** pedig bérbe veszi. A Szerződés „A” függeléke a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

### 2. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

#### 2.1. ALBÉRLETBE ADÓ kötelezettségei

2.1.1. **ALBÉRLETBE ADÓ** szavatol azért, hogy a Szerződésben fent meghatározott, és a Szerződés elválaszthatatlan részét képező „A” Függelékben ismertetett ingatlan kezelője, és azon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely **ALBÉRLŐ** jogainak gyakorlását korlátozná vagy kizárná, továbbá hogy az ingatlan permentes

2.1.2. **ALBÉRLETBE ADÓ** szavatol azért, hogy a bérlemény a bérlet teljes időtartama alatt a szerződésszerű használatra alkalmas. **ALBÉRLETBE ADÓ** a fentiekben és a szerződés „A” Függelékében meghatározott ingatlan használatára vonatkozó használati jogokat távközlési hálózat megépítésének, telepítésének és üzemeltetésének céljából **ALBÉRLŐ** rendelkezésére bocsátja.

2.1.3. **ALBÉRLETBE ADÓ** a 3.1-es pontban rögzített bérleti díj ellenében hozzájárulását adja ahhoz, hogy a „A” függelékben, mely a kiviteli tervet tartalmazza, az abban meghatározott számú antennatartó szerkezeteken **ALBÉRLŐ** a távközlési szolgáltatás folyamatos biztosításához bármely adott időpontban szükséges, a „A” függelékben rögzített számban rádiófrekvenciás antennákat, berendezéseket, valamint azokat kiszolgáló távközlési, optikai, erősáramú és földelő kábeleket, kábelcsatornákat és vezetékeket helyezzen el.

2.1.4. **ALBÉRLETBE ADÓ** az **ALBÉRLŐ** előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül az ingatlant egyetlen idegen személynek sem adhatja bérbe vagy más módon nem bocsáthatja rendelkezésre távközlési hálózat építéséhez vagy üzemeltetéséhez vagy olyan más tevékenységhez, amely a Bázisállomás működését befolyásolhatja.



2.1.5. Jelen bérleti Szerződés aláírásával ALBÉRLETBE ADÓ hozzájárul ahhoz, hogy ALBÉRLŐ a Bázisállomás energiaellátásához és az átviteltechnikához szükséges valamennyi föld- illetve légekábelt az ingatlan ALBÉRLETBE ADÓ-val egyeztetett területén, minden további a bérleti díjon felüli pénzkövetelés nélkül átvezesse.

2.1.6. Abban az esetben, ha ALBÉRLETBE ADÓ értékesítés, kisajátítás vagy bármely más okból a kezelői jogcímet elveszti, arról köteles az ALBÉRLŐT a lehető legkorábbi bejelentéssel előzetesen értesíteni

## 2.2. Bejutás

2.2.1. A jelen Szerződés mindkét fél által történő aláírását követően ALBÉRLETBE ADÓ ALBÉRLŐ-nek és megbízottainak/vállalkozóinak műszaki vizsgálatok és mérések végzéséhez, illetve az ingatlanra a Szerződésben ismertetett célra történő alkalmasságának megállapításához szükséges teszt elvégzése céljából köteles bejutást biztosítani.

2.2.2. ALBÉRLETBE ADÓ ALBÉRLŐ-nek és megbízottainak/vállalkozóinak évi 365 napon keresztül 24 órás bejutást biztosít az ingatlanra és a parkolóba, illetve az ingatlan közösen használt részeibe a Bázisállomás karbantartásához és üzemeltetéséhez, valamint a szükséges berendezések és eszközök szállításához és elhelyezéséhez. Szükség esetén a bejutást kulcsok átadásával és kulcsos szekrény felszerelésével kell biztosítani.

2.2.3 Amennyiben a bejutás technikai feltételei megváltoznak, illetve az bármilyen akadályba ütközik, arról az ALBÉRLETBE ADÓ köteles az ALBÉRLŐT azonnal írásban értesíteni.

## 2.3 ALBÉRLŐ kötelezettségei

2.3.1. ALBÉRLŐ köteles a bérleményt szerződés szerűen használni.

2.3.2. ALBÉRLŐ jogosult a hálózat üzemeltetése során a javítottatáshoz szükséges valamennyi berendezést és antennát, valamint azokat kiszolgáló távközlési, optikai kábeleket elhelyezni. Továbbá ALBÉRLŐ jogosult a Bázisállomás energiaellátásához szükséges valamennyi földalatti és légekábelt az ingatlan ALBÉRLETBE ADÓ-val egyeztetett területén átvezetni. ALBÉRLŐ saját költségén elvégzi mindazokat a munkákat, amelyek a Bázisállomásnak az ismertetett célra történő megépítéséhez és felhasználásához szükségesek. ALBÉRLETBE ADÓ felhatalmazza ALBÉRLŐT, hogy a Bázisállomás elektromos energiájára Szerződést kössön és azt fizesse, illetve saját költségén külön csatlakozásokat és mérőket létesítsen. Abban az esetben, ha ez a fent említett módon nem lehetséges, a Felek az áramellátást külön szerződésben rögzítik.

2.3.3. ALBÉRLŐ köteles a bérleményt szerződés szerűen használni, továbbá vállalja annak biztosítását, hogy a Bázisállomáson létesített berendezések nem zavarják a televíziós vagy rádiós vételt vagy más elektromos berendezések működését. Állítólagos interferencia esetén ALBÉRLŐ köteles a zavaró hatást megvizsgálni, és szükség szerint annak okára vonatkozóan független igazolást beszerezni, melyet ALBÉRLETBE ADÓ rendelkezésére bocsát.

2.3.4. ALBÉRLETBE ADÓ a jelen bérleti Szerződés aláírásával feltétel nélkül hozzájárul ahhoz, hogy ALBÉRLŐ a jelen Szerződésből származó jogait és kötelezettségeit későbbi időpontban mobil telefon vagy más távközlési hálózatban történő felhasználás céljából harmadik személyre, ALBÉRLETBE ADÓ értesítése mellett, átruházza.

2.3.5. A Bázisállomás minden készüléke és berendezése a ALBÉRLŐ tulajdona és a jelen Szerződés lejártát vagy megszűnését követően is az marad. ALBÉRLŐ – hacsak a felek írásban másként meg nem állapodnak - a Szerződés lejáratát napját vagy felmondási időszakát követő hatvan (60) napon belül köteles a Bázisállomást annak minden elemével együtt a saját költségén eltávolítani.



2.3.6 ALBÉRLŐ a bérleményen saját költségén szabványos akadályfényeket elhelyez el, és azok karbantartásáról a bérleti idő tartamáig gondoskodik

### 3. BÉRLETI DÍJ

3.1 ALBÉRLŐ az ALBÉRLETBE ADÓNAK ~~száma 1.100.000,- Ft~~ (azaz egymillió-egyszázezer Ft összegű bérleti díjat fizet („Bérleti díj”)

Az első félévről (januártól-júniusig terjedő időszakról) szóló számlát március 31-én vagy azt követően, a második félévre (júliustól-decemberig terjedő időszakra) vonatkozó számlát pedig szeptember 30-án, vagy azt követően kell ALBÉRLETBE ADÓNAK kiállítania. Az Áfa-tv. 16.§-ának (11) bekezdése alapján felek megállapodnak, hogy a szerződés szerint megállapított fizetési határidő napját tekintik a teljesítés időpontjának. ALBÉRLETBE ADÓ jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az 1992. évi LXXIV tv. a 30.§ (2) bekezdés alapján az általános szabályok szerinti adózást választotta és azt az adótvényben (2003. évi XCII. Tv. (Art.)) leírt bejelentési határidőig a területileg illetékes adóhatóságnak írásban bejelentette. A forrásadót ALBÉRLŐ a benyújtott számla összegéből levonja és az APEH felé befizeti, az adott évben levont és az APEH-nak megfizetett forrásadó összegéről igazolást ad ALBÉRLETBE ADÓ részére tárgyévét követő év január 31-ig. A Bérleti díj fizetést banki átutalással kell teljesíteni a számla átvételét követő 30 napon belül a következő bankszámlára: 11742300-20015178. A bérleti díj akkor tekinthető kiegyenlítettnek, amikor az ALBÉRLŐ bankszámláját a bank megterhelte.

3.2 Az emelt Bérleti díj fizetések az építkezés megkezdésének napján („Építkezés kezdőnapja”) a bérlemény tényleges birtokbavételével válnak esedékessé, ALBÉRLETBE ADÓ számlájának kézhezvételével. Az Építkezés kezdőnapja akként a napként kerül meghatározásra, amelyen ALBÉRLŐ a helyszínen a tényleges építőipari bontást vagy építkezést megkezdő illetőleg a Bázisállomás bármely berendezését vagy alkatrészét a helyszínen szállítja, és megkezdő azok helyszínen történő tárolását. Az „Építkezés kezdőnapja”-nak dátumáról ALBÉRLŐ írásban tájékoztatja ALBÉRLETBE ADÓ-t, amely levél másolatát ALBÉRLETBE ADÓ első számlája mellé teljesítés igazolásként köteles mellékelni. Minden megkezdett hónap teljes hónapnak számít.

3.3 Amennyiben ALBÉRLŐ az esedékes bérleti díj átutalásával harminc (30) napos késedelembe esik, ALBÉRLETBE ADÓ írásban felszólíthatja a fizetésre, és amennyiben ALBÉRLŐ az írásbeli felszólítás kézhezvételét követő harminc (30) nap alatt sem fizeti meg a hátralékos bérleti díjat, ALBÉRLETBE ADÓ jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

3.4 A Bérleti díjat az ALBÉRLETBE ADÓ jogosult megemelni a KSH által hivatalosan közzétett tárgyév megelőző évre (január- december időszakra) vonatkozó fogyasztói árindex mértékével, melyet tárgyév január 1-től érvényesíthetnek, első ízben 2006. január 1 hatállyal.

### 4. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA ÉS MEGSZŰNÉSE

4.1 A jelen Szerződést Felek 2014. december 31-ig határozott időtartamra kötötték meg. A Szerződés a határozott időtartamot követően, további hét (7) év hat (6) hónappal automatikusan meghosszabbodik, hacsak az ALBÉRLŐ a folyamatban lévő időszak utolsó napja előtt legalább száznyolcvan (180) nappal írásban be nem jelenti azon szándékát, hogy azt nem kívánja meghosszabbítani. A Szerződés azonos feltételekkel hosszabbodik meg.

4.2 ALBÉRLŐ jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a távközlési rendszer üzemeltetésére vonatkozó Állami Koncessziót vagy a rendszer frekvencia kiosztását visszavonják vagy abban az esetben, ha bármely engedélyt nem kap meg, azt törlik vagy visszavonják, továbbá az ingatlanban vagy a környezetben történt olyan változás miatt, amely a Bázisállomás rendeltetésszerű üzemeltetését lehetetlenné teszi.



4.3 Amennyiben a Bázisállomás telepítése engedélyköteles és az engedély jogerősen elutasításra került, jelen Szerződés megkötésének napjára visszamenőleges hatállyal automatikusan, Felek minden további jognyilatkozata vagy más cselekvése nélkül megszűnik.

4.4 ALBÉRLŐ jogosult a jelen Szerződést kilencven (90) napos írásbeli értesítéssel felmondani abban az esetben, ha a rendszerben vagy a kapcsolódó hálózati elemekben történt műszaki változások a Bázisállomás rendeltetésszerű üzemeltetését lehetetlenné teszik.

4.5 A fentiekől függetlenül ALBÉRLŐ jogosult a Szerződéstől bejelentés, kötbér vagy kártérítés nélkül elállni, ha az ALBÉRLETBE ADÓNAK vagy alkalmazottainak, vagy megbízottainak vagy a megbízásából eljáró bármely személynek a cselekedete a Bázisállomás rendeltetésszerű üzemeltetését lehetetlenné teszi.

4.6 ALBÉRLŐ jogosult a Szerződést tizenöt (15) napos felmondási idővel írásban felmondani, ha az ALBÉRLETBE ADÓ személyében változás áll be.

4.7 Abban az esetben, ha bármely a televíziós vagy rádiós vételt vagy más elektromos berendezések működését zavaró interferenciáról kimutatható, hogy azt a Bázisállomás okozza és az nem orvosolható, ALBÉRLETBE ADÓ jogosult a Szerződést harminc (30) napos felmondási idővel írásban felmondani.

## 5. ÉRTESTÍTÉSEK

Az ALBÉRLETBE ADÓ vagy az ALBÉRLŐ által a másik Félnak tett bármely bejelentés, értesítés, felszólítás akkor tekintendő kellőképpen megtettnek, ha azt a fogadó Fél írásban konkrétan visszaigazolta, vagy ha a fogadó Félnek kikézbcsítették, vagy ajánlott illetve tértivevényes küldeményként a másik Félnak a következő címre, a **helyszin számának** megjelölésével megküldték:

### ALBÉRLETBE ADÓNAK:

Címzett: Gyál és Vidéke Vízügyi Kft.  
2360 Gyál Körösi út.190.  
Dósa Attila főmérnök  
Telefon: 29/340-010 30/475-7841  
Fax: 29/540-518

### ALBÉRLŐNEK:

Vodafone Magyarország Rt.  
Címzett: Műszaki Igazgatóság  
Vodafone Magyarország Rt., Budapest 1999.  
Telefon: 288-32-72  
Fax: 288-34-97

### ALBÉRLŐNEK:

Vodafone Magyarország Rt.  
Címzett: Pénzügyi Osztály  
Vodafone Magyarország Rt., Budapest 1999.  
Telefon: 288-42-44  
Fax: 288-34-03

## 6. KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

6.1 ALBÉRLŐ helytáll a Bázisállomás építése, üzemeltetése és karbantartása során az ALBÉRLŐ alkalmazottainak vagy megbízottainak hanyag eljárásával a bérleményben okozott, továbbá az ALBÉRLETBE ADÓNAK vagy harmadik személyeknek okozott bármely kárért.



6.2 ALBÉRLETBE ADÓ helytáll a Bázisállomáson az ALBÉRLŐNEK az ALBÉRLETBE ADÓ vagy alkalmazottai vagy megbízottai hanyag eljárásával okozott bármely kárért.

6.3 Felek késedelem nélkül értesítik a másikat a Bázisállomás építéséből, változtatásából, karbantartásából vagy üzemeltetéséből keletkezően a másik tulajdonában, alkalmazottainak vagy megbízottainak tulajdonában, vagy bármely harmadik fél vagy a saját tulajdonában okozott kárról.

## 7. IRÁNYADÓ JOG

7.1 A jelen Szerződésben kifejezetten nem érintett kérdésekre a bérletre vonatkozó jogszabályokat és a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

7.2 A Felek között a jelen Szerződés kapcsán felmerülő vitás kérdések jogerős eldöntésére Felek alávetik magukat az ALBÉRLETBE ADÓ székhelye szerint illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróságnak.

## 8. MÓDOSÍTÁSOK

A jelen Szerződés bármilyen változtatása vagy kiegészítése csak akkor érvényes, ha azt a Felek írásban teszik, és ALBÉRLETBE ADÓ és ALBÉRLŐ egyaránt aláírja.

## 9. ELVÁLASZTHATÓSÁG

Abban az esetben, ha a jelen Szerződésben foglalt egy vagy több rendelkezés jogellenessé vagy bármely más okból érvénytelenné válik, úgy azt a rendelkezést a jelen Szerződéstől elválasztottnak kell tekinteni, azonban a jelen Szerződés fennmaradó rendelkezései teljes mértékben érvényben maradnak, amennyiben ez a szerződő Felek eredeti szándékával nem ellentétes, az érvénytelenné vált rendelkezéseket pedig a Felek eredeti szándékát a törvény által megengedett legteljesebb mértékben tükröző rendelkezésekkel kell pótolni.

## 10. FEJEZETCÍMEK

A jelen Szerződés szakaszokra való bontása és fejezetcímek alkalmazása a megfelelő utalások és az áttekinthetőség céljából szerepel, és nincs kihatása a Szerződés értelmezésére.

## 11. VEGYES RENDELKEZÉSEK

11.1 A jelen Szerződés és annak bármely Függeléke közti ellentmondás vagy eltérés esetén a jelen Szerződés feltételei elsőbbséget élveznek.

11.2 A bázisállomás bármely berendezésének áthelyezésének / átalakításának költsége azt a felet terheli, akinek érdekében az felmerült.

11.2 Mindkét fél, az ALBÉRLETBE ADÓ és az ALBÉRLŐ (a továbbiakban „Fogadó fél”) a másik féltől a jelen Szerződés értelmében vagy annak teljesítésével kapcsolatban bármilyen formában kapott valamennyi információt titokban tart és azt megbízottain, szakmai tanácsadóin és azokon kívül, akik számára az azokhoz való hozzáférés indokoltan szükséges vagy megfelelő a Közlő fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem hozza idegen személy tudomására. Fogadó fél az információkat csak a jelen Szerződés céljával kapcsolatban használhatja fel.

5/77 oldal(ak)



11.3.E Szerződés annak tárgyát illetően a felek közti teljes megállapodást tartalmazza és minden előző, a felek között a jelen Szerződés kelte előtt váltott levelezést, emlékeztetőt, értekezletről felvett jegyzőkönyvet, ajánlatot, ajánlatkérést, szórólapot, prospektust és egyéb dokumentumot a Szerződés érvénytelenít és annak helyébe lép, kivéve a Szerződésben hivatkozott vagy annak mellékleteként kifejezetten beépített dokumentumokat.

11.4. A jelen Szerződés aláírásával kapcsolatos valamennyi közvetlen és közvetett költséget az a Fél viseli, amelynél az adott költség felmerül.

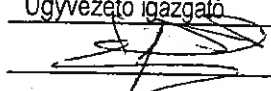
## 12. SZERZŐDÉSI PÉLDÁNYOK

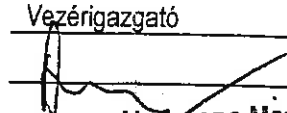
Jelen Szerződés öt (5) magyar nyelvű, egymással megegyező eredeti példányban kerül aláírásra.

**FENTIEK TANUSÍTÁSÁUL** a Felek megfelelően meghatalmazott képviselői jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt -elolvasás és értelmezés után- jóváhagyólag aláírták:

ALBÉRLETBE ADÓ  
nevében

ALBÉRLŐ nevében

Név: Sárosi István  
Beosztás: Ügyvezető igazgató  
Aláírás:   
Bélyegző: **GYÁL ÉS VIDÉKE VÍZÜGYI KFT**  
2360 Gyál, Kőrösi u. 190.  
Adószám: 10814804-2-13  
Banksz.: OTP Gyál 11742300-20015178  
Budapest, 2005. **2005 APR - 4**<sup>1.</sup>

Név: Vitai Attila  
Beosztás: Vezérigazgató  
Aláírás:   
Bélyegző: **Vodafone Magyarország**  
**Mobil Távközlési Részvénytársaság**  
1062 Budapest, Váci út 1  
WESTEND CITY CENTER  
Azonosító szám: 11895927-2-11  
Budapest, 2005. **2005 APR - 4**<sup>1.</sup>

## ALBÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

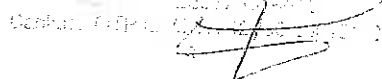
amely létrejött egyrészről a **Gyál és Vidéke Vízügyi Kft.** (székhelye: 2360 Gyál, Körösi út 190., adószáma: 10814804-2-13, cégjegyzékszám: Cg. 13-09-066292, képviselő: Sárosi István ügyvezető igazgató), mint albérletbe adó (a továbbiakban: **Albérletbe adó**),

másrészről a **Vodafone Magyarország Mobil Távközlési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6., adószáma: 11895927-2-44, cégjegyzékszám: Cg. 01-10-044159; levelezési címe: 1476 Budapest 100, Pf. 350., képviseli: Charalampos Mazarakis cégvezető), mint albérlő (a továbbiakban: **Albérlő**) között alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint:

Felek a közöttük 2005. április 05-én érvényesen létrejött a **2360 Gyál belterületén lévő (Hrsz: 3407/2)** víztoronyra vonatkozó Albérleti Szerződés 3. pontját, amely a bérleti díjról rendelkezik és az „A” függelékét, amely a jelen módosítás alapját képezően, a bázisállomás fejlesztését tartalmazó kiviteli tervdokumentációra utal, közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

### 3. BÉRLETI DÍJ

- 3.1. Albérlő az ingatlan használatáért (használati jogáért) Albérletbe adónak évi **1.481.480,- Ft** (azaz Egymillió-négyszáznyolcvanegyezer-négyszáznyolcvan forint) összegű bérleti díjat fizet („Bérleti Díj”), amely összegből forrásadó kerül levonásra, amennyiben erre törvény kötelezi a Albérlőt. Az első félévről (januártól - júniusig terjedő időszakról) szóló számlát február 28 (29)-án vagy azt követően, a második félévről szóló számlát (júliustól-decemberig terjedő időszakról) pedig augusztus 31-én, vagy azt követően kell Albérletbe adónak kiállítania, tárgyi adómentes tevékenységről (az egyéb ingatlan bérbeadása tárgyi adómentes tevékenység lsd. 1992. évi LXXIV. tv. 2. melléklet). Az Áfa tv. 16. § (11) bekezdés értelmében a felek megállapodnak, hogy a szerződés szerint megállapított fizetési határidő napját tekintik a teljesítés napjának. A forrásadót Albérlő a benyújtott számla összegéből levonja és az APEH felé befizeti, az adott évben levont és az APEH-nak megfizetett forrásadó összegéről igazolást ad Albérletbe adó részére tárgyévét követő év január 31-ig. A Bérleti díjfizetést banki átutalással kell teljesíteni a számla kiállítását követő 45 napon belül a következő bankszámlára: 11742300-20015178. amennyiben azt a Albérletbe adó 3 napon belül postára adja. A számla kiállítástól számított 3 napon túli postára adás esetén a fizetési határidő a kézhezvételtől számítandó. A számla elküldéséből eredő késedelemért a Albérlő nem tehető felelőssé. A bérleti díj akkor tekinthető kiegyenlítettnek, amikor a Bérleti díj bankszámláját a bank megterhelte.
- 3.4. A Bérleti díjat Albérletbe adó évente jogosult megemlíni a KSH által hivatalosan közzétett a tárgyév megelőző évre (január - december időszakra) vonatkozó fogyasztói árindex mértékével, melyet tárgyév január 01.-től érvényesíthet, az alap bérleti díj tekintetében első ízben 2007. január 01., a bérleti díj növekmény tekintetében első ízben a fejlesztés kivitelezésének megkezdését követő év január 01. hatállyal.
- 3.5. Jelen Albérleti Szerződés Módosítás indoka, a Albérletbe adó fent megjelölt ingatlanán álló Albérlő által telepített Bázisállomás fejlesztése. A fejlesztést az „A” függelék részletezi. A bővítés miatt az éves Bérleti díj 341.880,- Ft (azaz Háromszáznegyvenegyezer-nyolcszáznyolcvan forint) összeggel növekszik, amely tartalmazza a forrásadót. (A fent megjelölt 1.481.480,- Ft [azaz Egymillió-négyszáznyolcvanegyezer-négyszáznyolcvan forint] éves bérleti díj ezen 341.880,- Ft [azaz Háromszáznegyvenegyezer-nyolcszáznyolcvan forint] emelést tartalmazza). Albérletbe adó ezen Bérleti díj emelést a fejlesztés kivitelezésének kezdőnapjától érvényesítheti.





1148-0-A

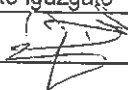
Albérletbe adó jelen Módosítás aláírásával kijelenti, hogy a bővítést részletező kiviteli tervdokumentációt átvette, annak tartalmát megismerte és a dokumentumban meghatározott műszaki tartalom megvalósításához hozzájárul.

Az Albérieti Szerződés egyéb pontjai változatlanok maradnak.

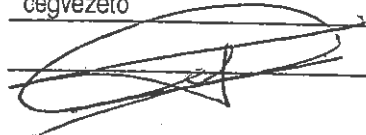
Jelen Módosítás öt (5) magyar nyelvű, egymással megegyező eredeti példányban kerül aláírásra.

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen Módosítást elolvasták, annak tartalmát megértették, majd a Módosítást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Albérletbe adó nevében

Név: Sárosi István  
Beosztás: ügyvezető igazgató  
Aláírás:   
Bélyegző:  
Dátum: Gyál, 2006. 12. 01.

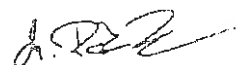
Albérő nevében

Név: Charalampos Mazarakis  
Beosztás: cégvezető  
Aláírás:   
Bélyegző:  
Dátum:

GYÁL ÉS VIDÉK VÍZÉRTÉKELŐ KFT  
2360 Gyál, Körösi u. 100.  
Adószám: 10814804-2-13  
Banksz.: OTP Gyál 11742200-20015178

**Vodafone Magyarország Zrt.**  
1096 Budapest, Lechner Ödön fasor  
Adóazonosító szám: 11895927-2-13  
129.

2006 NOV. 14



2/3 oldal(ak)





vodafone

1148-0-A

## BÉRLETI SZERZŐDÉS 3. sz. MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről a **Gyál és Vidéke Vízügyi Kft.** (székhelye: 2360 Gyál Körösi út 190., cégjegyzékszáma: Cg. 13-09-066292, adószáma: 10814804-2-13), akit Sárosi István ügyvezető igazgató képvisel, mint bérbeadó (a továbbiakban: **Albérletbe adó**),

másrészről a **Vodafone Magyarország Mobil Távközlési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6., cégjegyzék száma: Cg. 01-10-044159, adószáma: 11895927-2-44, levelezési címe: Vodafone Magyarország zrt., 1476 Budapest 100., Pf.: 350), akit Kiáczi Balázs fejlesztési igazgató és Léderer Gábor beruházási fősztályvezető képvisel, mint bérlő (a továbbiakban: **Albérlő**)

között alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint:

Felek a közöttük 1998. december 14-én érvényesen létrejött, majd először 2003. július 2-án, másodszer 2006. december 1-én módosított, a **Gyál helység, belterület 3407/2 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozó Bérleti Szerződés 2. pontját, amely a bérleti díjról rendelkezik, a „B” függelékét, amely az alapberendezéseket részletezi, közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:**

### 2. BÉRLETI DÍJ

- a) ALBÉRLŐ az ALBÉRLETBE ADÓNAK évi 2.400.000 Ft + Áfa (azaz Kettőmillió-négyszázezer forint + Áfa) összegű bérleti díjat fizet („Bérleti díj”) évi egy alkalommal. A tárgyi évre (januártól-decemberig terjedő időszakra) vonatkozó számlát január 31-én, vagy azt követően kell ALBÉRLETBE ADÓNAK kiállítania a vonatkozó hatályos adójogszabályok alapján. Felek megállapodnak, hogy a szerződés szerint megállapított fizetési határidő napját tekintik a teljesítés időpontjának. ALBÉRLETBE ADÓ jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a vonatkozó hatályos adójogszabályok alapján az általános szabályok szerinti adózást választotta és a vonatkozó hatályos adójogszabályokban leírt bejelentési határidőig a területileg illetékes adóhatóságnak írásban bejelentette.

Bérleti díjfizetést banki átutalással kell teljesíteni a számla kiállítását követő 45 napon belül a következő bankszámlára: 11742300-20015178-00000000, amennyiben azt a ALBÉRLETBE ADÓ 3 napon belül postára adja. A számla kiállításától számított 3 napon túli postára adás esetén a fizetési határidő a kézhezvételtől számítandó. A számla elküldéséből eredő késedelemért a ALBÉRLŐ nem tehető felelőssé. A bérleti díj akkor tekinthető kiegyenlítettnek, amikor a ALBÉRLŐ bankszámláját a bank megterhelte.

- b) A Bérleti díjat ALBÉRLETBE ADÓ évente jogosult megemlíteni a KSH által hivatalosan közzétett a tárgyév megelőző évre (január - december időszakra) vonatkozó fogyasztói árindex mértékével, melyet tárgyév január 01.-től érvényesíthet, első ízben 2011. január 01. hatállyal.
- c) Jelen Bérleti Szerződés Módosítás indoka, a ALBÉRLETBE ADÓ fent megjelölt ingatlanán álló ALBÉRLŐ által telepített Bázisállomás fejlesztése. A fejlesztést a „B” függelék részletezi. A bővítés miatt a Bérleti díj 636.195,- Ft + Áfa (azaz Hatszázharminchatezer-egyszázkilencvenöt forint + Áfa) összeggel növekszik. (A fent megjelölt 2.400.000,- Ft + Áfa [azaz Kettőmillió-négyszázezer forint + Áfa] éves bérleti díj ezen 636.195,- Ft + Áfa [azaz Hatszázharminchatezer-egyszázkilencvenöt forint + Áfa] emelést tartalmazza). ALBÉRLETBE ADÓ ezen Bérleti díjemelést a kivitelezés megkezdésének napjától érvényesítheti.



vodafone

1148-0-A

Felek továbbá megerősítik a bérleti szerződés „B” függelékének értelmezését:

Amennyiben az állomás esetleges jövőbeli bővítése esetén, a megvalósítandó műszaki tartalom (különös tekintettel az antenna, antennatartó és kültéri egység darabszámokra) a bérleti szerződés „B” függelékében rögzített kereteken belül marad, úgy ALBÉRLŐ a tervezett beruházást saját költségén, a Bérleti díj módosítása nélkül végezheti el.

ALBÉRLŐ ADÓ jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a bővítést részletező kiviteli tervdokumentációt átvette, annak tartalmát megismerte és a dokumentumban meghatározott műszaki tartalom megvalósításához hozzájárul.

A Bérleti Szerződés egyéb pontjai változatlanok maradnak.

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen Módosítást elolvasták, annak tartalmát megértették, majd a Módosítást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

ALBÉRLŐ ADÓ nevében

ALBÉRLŐ nevében

Név: Sárosi István

Név: Léderer Gábor

Beosztás: Ügyvezető igazgató

Beosztás: Beruházási főosztályvezető

Aláírás: [Handwritten signature]

Aláírás: [Handwritten signature]

Bélyegző:

Bélyegző:

Dátum 2009. 11. 05.

Dátum

**GYÁL ÉS VIDÉKE VÍZÜGYI KFT**  
2390 Gyál, Kőrösi u. 190.  
Adószám: 10814804-2-13  
Bankvez.: OTP Gyál 11742300-23015170  
1.

Név: Kiác Balázs

Beosztás: Fejlesztési igazgató

Aláírás: [Handwritten signature]

Bélyegző:

Dátum

**Vodafone Magyarország zrt.**  
1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6.  
Adóazonosító szám: 11895927-2-44  
391.

2009 NOV. 26

[Handwritten signature]  
2/3 oldal

Állomány

Állomány  
Dátum: 2009. 11. 05.



vodafone

1148-0-A

A bérleti szerződés „B” függeléke az alábbira módosul:

- Legfeljebb négy (4) mikrohullámú parabolaantenna
- Legfeljebb kilenc (9) panelantenna
- Legfeljebb hat (6) kültéri egység
- Legfeljebb egy (1) kb. 14m<sup>2</sup>-es rádiótechnikai helyiség, amely a víztorony melletti elektromos épület belsejében kerül leválasztásra Felek által elfogadott tervek alapján (az elektromos épület hrsz.-a: 3407/1)
- Kapcsolódó szükséges kábelcsatornák és kábelvezetési nyomvonalak
- Kapcsolódó antenna tartó és háromlábú állványok szükség szerint
- Legfeljebb három (3) közterületről bevezetett híradástechnikai kábel (Optikai fénykábel, illetve Gyengeáramú hírközlő kábel)
- Elektromos összeköttetés/mérő, elektromos szekrény és kapcsolódó kábelvezetési nyomvonalak szükség szerint
- A bejutás biztosításához kulcsos szekrény

**ÁRAMERŐSSÉG MAXIMUM 3x50A**

## MEGÁLLAPODÁS BÉRBEADÓI JOGUTÓDLÁSRÓL

Amely létrejött

egyrésztől a Dél-Pest Megyei Víziközmű Szolgáltató Zrt.  
adószám: 23967531-2-13  
cégjegyzékszám: 13-10-041281  
székhely: 2360 Gyál, Körösi út 190.  
képviselőjében: Sárosi István elnök-vezérigazgató,  
mint Bérbeadói jogelőd,

másrésztől: Gyál Város Önkormányzata  
adószám: 15730370-2-13  
bankszámlaszám: 11600006-00000000-21616404  
székhely: 2360 Gyál, Körösi út 112-114.  
képviselőjében: Pápai Mihály polgármester,  
mint Bérbeadói jogutód,

harmadrészt: Vodafone Magyarország Mobil Távközlési Zrt.  
adószám: 11895927-2-44  
cégjegyzékszám: 01-10-044159  
székhely: 1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6.  
képviselőjében: Kiácz Balázs Fejlesztési ig. Szabó Tamás Beruházási főoszt.vez.  
mint Bérelő

között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

1.

Felek rögzítik, hogy Bérbeadói jogelőd (aki a jelen pontban hivatkozott szerződés Bérbeadójának, a Gyáviv Kft.-nek a jogutódja) és Bérelő között 2005. április 4. napján albérleti szerződés (Alapszerződés) jött létre a Bérbeadói jogutód tulajdonát képező, de Bérbeadói jogelőd üzemeltetésében álló, a Dabasi Földhivatalnál 3407. hrsz. alatt felvett víztorony 100 négyzetméternyi területe vonatkozásában annak érdekében, hogy ott Bérelő a szerződésben rögzített berendezéseket és felszereléseket (bázisállomást) elhelyezhesse és üzemeltethesse. Felek az Alapszerződést két ízben módosították, elsőként 2006. december 1. napján, másodjára pedig 2009. november 26. napján.

2.

Bérbeadói jogelőd és Bérbeadói jogutód jelen szerződéssel megállapodnak abban, hogy az Alapszerződésben, valamint annak elválaszthatatlan mellékletét képező két db. módosító szerződésben rögzített valamennyi jogot és kötelezettséget Bérbeadói jogelőd Bérbeadói jogutódra cedál, 2014. január 1. napjától. E naptól kezdve tehát az Alapszerződés és mellékletei Bérbeadói jogutód és Bérelő között állnak fenn, a 4.-7. pontban rögzítettek szerinti módosított tartalommal.

3.

Bérelő jelen szerződés aláírásával a Bérbeadó személyében történő változást tudomásul veszi.

4.

Bérbeadói jogutód és Bérő megállapodnak abban, hogy Bérbeadói jogutód továbbra is biztosítja Bérő számára a bázisállomáshoz való hozzáférést a nap 24 órájában. Ennek módja azonban jelen szerződés hatályba lépését követően az alábbi:

A Gyáli Polgármesteri Hivatal portáján elhelyezett kulcsot Bérő alkalmazottja abban az esetben veheti fel, ha jogosultságát hitelt érdemlően igazolja. Hitelt érdemlő igazolásnak minősül a Vodafone Magyarország Zrt. által a munkavállalója számára kiállított, a munkavállalói jogviszony igazolására szolgáló kártya, illetve a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás.

5.

Bérbeadói jogutód és Bérő jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy amennyiben a bérlet tárgyát képező víztornyba harmadik fél betelepülési szándékát jelzi, Bérbeadói jogutód a harmadik féllel kötendő szerződés létrejötte előtt Bérő véleményét köteles kikérni.

6.

Bérbeadói jogutód és Bérő jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy a közöttük határozott ideig – 2014. december 31. napjáig – fennálló szerződést jelen okirattal 2019. december 31-ig meghosszabbítják.

7.

Bérő tudomásul veszi, hogy a szerződés szerint fizetendő bérleti díjat a szerződésben rögzített feltételek szerint Bérbeadó fent megjelölt bankszámlaszámára utalással köteles teljesíteni, 2014. január 1. napjától.

8.

Bérbeadói jogelőd kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződéssel Bérbeadói jogutódra cedált, Bérővel jelen szerződés aláírásának napján hatályos valamennyi szerződés egy általa hitelesített példányát Bérbeadói jogutód rendelkezésére bocsátja, jelen szerződés aláírásával egyidejűleg.

9.

Tekintettel arra, hogy jelen szerződés tárgya nemzeti vagyonnak minősül, Bérő a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy olyan belföldi vagy külföldi jogi személy, amely megfelel a következő feltételeknek:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

Helyszín szám: 01148 0-A

- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében is a fenti alpontok szerinti feltételek fennállnak.

A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Bérló vállalja továbbá, hogy

- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

#### 10.

Jelen szerződést a felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag írják alá.

Kelt:

2013. 12. 13.

2013. 12. 11.

*[Handwritten signature]*

DÉL-PEST MEGYEI VÍZIKÖZMŰ SZOLGÁLTATÓ ZRT.

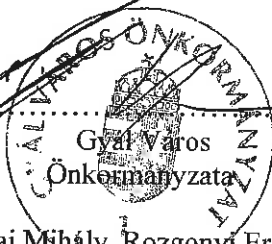
2360 Gyál, Kőrösi út 190.

Adószám: 23957531-2-13

Banksz.: OTP Gyál 11742300-20015178

Dél-Pest Megyei Víziközmű Zrt.

Sárosi István  
elnök-vezérigazgató  
Bérbeadói jogelőd



Pápai Mihály, Rozgonyi Erik  
polgármester címz.főjegyző  
Bérbeadói jogutód

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Vodafone Magyarország Zrt.

Kiáczi Balázs Szabó Tamás  
fejlesztési ig. beruház. főov.  
Bérló

Vodafone Magyarország Zrt.  
1096 Budapest, Lechner Ödön fasor  
Adóazonosító szám: 11895927-2  
294

2013 DEC. 09

GYÁL 4

Wl: 42742/39422

MA01/2001338/201

NKKB  
ÜGYVÉDI IRODA

## MEGÁLLAPODÁS BÉRBEADÓI JOGUTÓDLÁSRÓL

Amely létrejött

egyrésről a Dél-Pest Megyei Víziközmű Szolgáltató Zrt.  
adószám: 23967531-2-13  
cégjegyzékszám: 13-10-041281  
székhely: 2360 Gyál, Körösi út 190.  
képviselőiben: Sárosi István elnök-vezérigazgató,  
mint Bérbeadói jogelőd,

másrésről: Gyál Város Önkormányzata  
adószám: 15730370-2-13  
bankszámlaszám: 11600006-00000000-21616404  
székhely: 2360 Gyál, Körösi út 112-114.  
képviselőiben: Pápai Mihály polgármester,  
mint Bérbeadói jogutód,

harmadrészt: Magyar Telekom Nyrt.  
adószám: 10773381-2-44  
cégjegyzékszám: 01-10-041928  
székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55.  
képviselőiben: Kiss Tamás ágazatvezető és Telek Zoltán központvezető  
mint Bérelő

között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

1.

Felk rögzítik, hogy Bérbeadói jogelőd (aki a jelen pontban hivatkozott szerződés Bérbeadójának, a Gyáviv Kft.-nek a jogutódja) és Bérelő között 2011. december 20. napján bérleti szerződés jött létre a Bérbeadói jogutód tulajdonát képező, de Bérbeadói jogelőd üzemeltetésében álló, a Dabasi Földhivatalnál 3407. hrsz. alatt felvett víztorony közösen kijelölt, 30 négyzetméter nagyságú területe vonatkozásában annak érdekében, hogy ott Bérelő a szerződésben rögzített berendezéseket és felszereléseket (bázisállomást) elhelyezhesse és üzemeltethesse.

2.

Bérbeadói jogelőd és Bérbeadói jogutód jelen szerződéssel megállapodnak abban, hogy a bérleti szerződésben rögzített valamennyi jogot és kötelezettséget Bérbeadói jogelőd Bérbeadói jogutódra cedi, 2014. január 1. napjától. E naptól kezdve tehát a bérleti szerződés Bérbeadói jogutód és Bérelő között áll fenn, a 4., 5. és 6. pontban rögzítettek szerinti módosított tartalommal.

3.

Bérelő jelen szerződés aláírásával a Bérbeadó személyében történő változást tudomásul veszi.

4.

Bérbeadói jogutód és Bérelő megállapodnak abban, hogy Bérbeadói jogutód továbbra is biztosítja Bérelő számára a bázisállomáshoz való hozzáférést a nap 24 órájában. Ennek módja azonban jelen szerződés hatályba lépését követően az alábbi:

A Gyáli Polgármesteri Hivatal portáján elhelyezett kulcsot Bérlő alkalmazottja abban az esetben veheti fel, ha jogosultságát hitelt érdemlően igazolja. Hitelt érdemlő igazolásnak minősül a Magyar Telekom Nyrt. által a munkavállalója számára kiállított, a munkavállalói jogviszony igazolására szolgáló kártya, illetve a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás.

5.

Bérbeadói jogutód és Bérlő jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy amennyiben a bérlet tárgyát képező víztoronyba harmadik fél betelepülési szándékát jelzi, Bérbeadói jogutód a harmadik féllel kötendő szerződés létrejötte előtt Bérlő véleményét köteles kikérni. Bérbeadói jogutód harmadik fél betelepülését csak az esetben teheti lehetővé, ha ez Bérlő szolgáltatási színvonalát nem csökkenti, ill. rá többletterhet nem ró.

6.

Bérlő tudomásul veszi, hogy a szerződés szerint fizetendő bérleti díjat a szerződésben rögzített feltételek szerint Bérbeadó ~~fünt megjelölt bankszámlaszámára utalással~~ köteles teljesíteni, 2014. január 1. napjától. Egyúttal felek a bérleti szerződés 2.2. pontjának egészségügyi hozzájárulás megfizetését előíró 2. bekezdését egyező akarattal törlik, tekintettel arra, hogy mind a Bérbeadói jogutód, mind pedig Bérlő jogi személy, így egészségügyi hozzájárulás fizetésére ezen jogügylet után nem kötelesek.

7.

Bérbeadói jogelőd kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződéssel Bérbeadói jogutódra cedált, Bérlővel jelen szerződés aláírásának napján hatályos valamennyi szerződés egy általa hitelesített példányát Bérbeadói jogutód rendelkezésére bocsátja, jelen szerződés aláírásával egyidejűleg.

8.

Tekintettel arra, hogy jelen szerződés tárgya nemzeti vagyonnak minősül, Bérlő a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy olyan belföldi vagy külföldi jogi személy, amely megfelel a következő feltételeknek:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében is a fenti alpontok szerinti feltételek fennállnak.

A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Bérlő vállalja továbbá, hogy





- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

**9.**

Jelen szerződést a felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag írják alá.

Kelt:

2013 NOV 04



2013 DEC 02

DÉL-PEST MEGYEI VÍZKÖZMŰ SZOLGÁLTATÓ ZRT.  
 2380 Gyal, Körös út 190.  
 Dél-Pest Megyei Víziközmű  
 Banksz. OTP Gyál 11742300-20015178  
 1.

Sárosi István  
 elnök-vezérigazgató  
 Bérbeadói jogelőd

Pápai Mihály Rozgonyi Erik  
 polgármester - címz.főjegyző  
 Bérbeadói jogutód

*Oliva*

*[Handwritten signature]*  
 Magyar Telekom Nyrt.

Kiss Tamás Telek Zoltán  
 ágazatvezető központvezető

■■■■■ **BÉRBE** ■■■■■  
 Magyar Telekom Nyrt.  
 Infrastruktúra szolgáltatások igazgatóság  
 Telephely: 1117 Budapest, Kaposvár u. 5-7  
 Adószám: 10773381-2-44  
 Cégjegyzékszám: 01-10-041928

## BÉRLETI SZERZŐDÉS

A jelen Bérleti Szerződés (a „Szerződés”) létrejött egyrészről a

**Gyál Város Önkormányzata** (székhelye: 2360 Gyál, Körösi út 112-114.; adószáma: 15730370-2-13; KSH száma: 15730370-8411-321-13; PIR száma: 730370; képviseli Pápai Mihály polgármester) mint **BÉRBEADÓ** (a továbbiakban „**BÉRBEADÓ**”)

másrészről a

**Vodafone Magyarország Zrt.** (székhelye: 1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6., cégjegyzék száma: 01-10-044159, nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószáma: 11895927-2-44, levelezési címe: Vodafone Magyarország Zrt., 1476 Budapest 100., Pf.: 350), akit MlinárCsik Sándor Network Infrastructure Senior Manager és Hargitai Máté Technology Controlling Senior Manager képvisel, mint **BÉRLŐ** (a továbbiakban „**BÉRLŐ**”)

(együttesen „Felek”, külön-külön mint „Fél”) között alulírott napon és helyen a következő feltételek mellett:

### ELŐZMÉNYEK

A Nokia Telecommunications Kft., mint bérlő és Gyál Város Önkormányzat jogelődje a Gyál és Vidéke Vízügyi Kft. (2360 Gyál, Körösi út 190.), mint Korábbi Albérletbeadó 1998. december 14-én Bérleti Szerződést kötöttek a természetben a 2360 Gyál, 3407/2 hrsz-on nyilvántartott ingatlan meghatározott részének távközlési célú hasznosítására, melyet a Vodafone Magyarország Rt. (mai neve: Vodafone Magyarország Zrt), mint Bérlő és Korábbi Albérletbeadó 2003. június 18-án, 2005. április 4-én, 2006. november 14-én, 2006. december 1-én, 2009. november 25-én módosítottak. 2013. december 13-án kelt Megállapodás Bérbeadói Jogutódlásról elnevezésű dokumentumban felek megállapodtak, hogy Jogelőd Albérletbeadó helyébe Gyál Város Önkormányzat lép (a továbbiakban együttesen: „**Korábbi Bérleti Szerződés**”).

Felek megállapítják, hogy a Korábbi Bérleti Szerződés futamideje 2019. december 31. napon lejárt, ráutaló magatartásuk alapján a jogviszonyukat jelen Bérleti szerződés hatályba lépésének napjáig meghosszabbítják, jogviszonyukat jogfolytonosnak tekintik.

Felek jelen, új Bérleti Szerződés aláírásával kölcsönösen kifejezik azon szándékukat, hogy egymással továbbra is együtt kívánnak működni a bázisállomás üzemeltetéséhez szükséges ingatlanrész bérbeadása, illetve bérlete tekintetében.

Felek rögzítik, hogy a fentiek értelmében jelen Bérleti Szerződés hatálybalépésével ennek rendelkezéseit tekintik irányadónak. A Korábbi Bérleti Szerződés rendelkezései hatályukat veszítik, helyükbe jelen Bérleti Szerződés rendelkezései lépnek.

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Tekintve, hogy **BÉRBEADÓ** a **2360 Gyál, belterület 3407/2** hrsz.-ú ingatlan (továbbiakban: „Ingatlan”) kizárólagos tulajdonosa, a Felek a jelen Szerződés aláírásával megállapodnak, hogy a fentiekben megjelölt Ingatlan - annak **100 m<sup>2</sup>-es** részét - (továbbiakban: „Bérlemény”) a **BÉRBEADÓ** határozott időtartamra bérbe adja, a **BÉRLŐ** pedig ezen időtartamra bérbe veszi távközlési hálózatban történő bázisállomás (továbbiakban: „Bázisállomás”) létesítése érdekében jelen Szerződésben meghatározottak szerint. A Szerződés függelékei a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

## 2. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

### 2.1. BÉRBEADÓ kötelezettségei

2.1.1. BÉRBEADÓ szavatol azért, hogy a Szerződésben fent meghatározott, és a Szerződés elválaszthatatlan részét képező „A” Függelékben ismertetett Bérlemény kizárólagos tulajdonát képezi, és azon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely BÉRLŐ jogainak gyakorlását korlátozná vagy kizárná, továbbá hogy a Bérleményt is magában foglaló Ingatlan per-, teher- és igénymentes.

#### 2.1.1.1. BÉRBEADÓ szavatol azért, hogy

- (a) az Ingatlan a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: „Nvt.”) alapján nemzeti vagyonnak minősül,
- (b) az Ingatlant – különös tekintettel annak nemzeti vagyon jellegére – jogosult jelen Szerződés szerint hasznosítani.

2.1.2. BÉRBEADÓ szavatol azért, hogy a Bérlemény a bérlet teljes időtartama alatt a szerződésszerű használatra alkalmas. BÉRBEADÓ a fentiekben és a Szerződés "A" Függelékében meghatározott Bérlemény használatára vonatkozó használati jogokat távközlési hálózat megépítésének, telepítésének és üzemeltetésének céljából BÉRLŐ rendelkezésére bocsátja.

2.1.3. BÉRBEADÓ a 3.1-es pontban rögzített Bérleti díj ellenében hozzájárulását adja ahhoz, hogy a „B” függelékben meghatározott számú antennatartó szerkezeteken BÉRLŐ a távközlési szolgáltatás folyamatos biztosításához bármely adott időpontban szükséges, a „B” függelékben rögzített számban rádiófrekvenciás antennákat, berendezéseket, valamint azokat kiszolgáló távközlési, optikai, erősáramú és földelő kábeleket, kábelcsatornákat és vezetékeket helyezzen el, azaz amennyiben a Bázisállomás esetleges jövőbeli bővítése esetén, a megvalósítandó műszaki tartalom (különös tekintettel az antenna, antennatartó és kültéri egység darabszámokra) a Szerződés „B” függelékében rögzített kereteken belül marad, úgy BÉRLŐ a tervezett beruházást saját költségén, a Bérleti díj módosítása nélkül végezheti el. BÉRBEADÓ tudomásul veszi, hogy a távközlési technológia változásával az állomás műszaki tartalma változhat, ezzel párhuzamosan átépítések, fejlesztések, bővítések, szükség esetén bontások valósulhatnak meg, melyet BÉRLŐ köteles a körülményekhez képest körültekintően és a legkisebb zavaró hatással elvégezni. BÉRBEADÓ együttműködik és elősegíti BÉRLŐ, illetve közreműködője ilyen irányú tevékenységét.

2.1.4. BÉRBEADÓ a BÉRLŐ előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül az Ingatlan szerződésben meghatározott részét egyetlen személynek sem adhatja bérbe vagy más módon nem bocsáthatja rendelkezésre távközlési hálózat építéséhez vagy üzemeltetéséhez vagy olyan más tevékenységhez, amely a Bázisállomás működését befolyásolhatja.

2.1.5. A Szerződés aláírásával BÉRBEADÓ hozzájárul ahhoz, hogy BÉRLŐ a Bázisállomás mindenkori energiaellátásához és a mindenkori átviteltechnikához szükséges valamennyi föld-, illetve légkábelt az Ingatlan BÉRBEADÓVAL egyeztetett területén, minden további, a Bérleti díjon felüli pénz- vagy egyéb követelés nélkül átvezesse.

2.1.6. BÉRBEADÓ vállalja, hogy BÉRLŐ költségére a Bázisállomás létesítéséhez és működtetéséhez szükséges engedélyek vagy felhatalmazások megszerzéséhez szükséges feltétlen és visszavonhatatlan tulajdonosi hozzájárulását – a bérleti időszakra vonatkozóan – megadja. BÉRLŐ tudomásul veszi ugyanakkor, hogy BÉRBEADÓRA nézve ezen engedélyek, illetve hozzájárulások beszerzése semmilyen anyagi többletterhet nem róhat, és BÉRBEADÓT a Bázisállomás kiépítéséért a jelen Szerződés alapján őt terhelő kötelezettségein túlmenően semmilyen egyéb felelősség nem terheli.

2.1.7. Abban az esetben, ha BÉRBEADÓ értékesítés, kisajátítás vagy bármely más okból a tulajdon feletti jogcímet elveszti, vagy átruházza, arról köteles BÉRLŐT – a BÉRBEADÓ tudomásszerzését követően – a lehető legkorábbi bejelentéssel előzetesen értesíteni. A BÉRBEADÓ kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben és annak "A" függelékében meghatározott Ingatlan tulajdonjogát azzal a feltétellel ruházza át harmadik személyre, hogy BÉRLŐT a Bérleményre nézve bérleti joga legalább az eredeti bérleti időre változatlan feltételekkel megilleti. Amennyiben a BÉRBEADÓ fenti kötelezettségének nem tesz eleget úgy köteles megtéríteni a BÉRLŐ ebből származó kárát.

2.1.8. Amennyiben a BÉRLŐ által végzett munkálatok során az Ingatlan bármely részében, illetve az Ingatlanban található más bérleményekben, továbbá bármely, az Ingatlan területén található eszközben, berendezésben, készülékben – beleértve az Ingatlan területén mozgó személyek használati tárgyait, eszközeit is – a munkálatokkal okozati összefüggésben bizonyított kár keletkezik, úgy ezen bizonyított kárt BÉRLŐ köteles megtéríteni. Amennyiben BÉRLŐ a kár összegét vitatja, BÉRLŐ, BÉRBEADÓ és károsult köteles egymással egyeztetni. BÉRLŐ felhívására, károsult köteles a kár összegét (pl. a kijavítás költségét) számlával vagy más hitelt érdemlő módon bizonyítani, amely bizonyítást BÉRBEADÓ köteles elősegíteni. A bizonyított kárösszeget BÉRLŐ köteles haladéktalanul károsult vagy amennyiben BÉRBEADÓ a károsultnak hitelt érdemlően már megtérítette, BÉRBEADÓ részére megfizetni.

## 2.2. Bejutás

2.2.1. A jelen Szerződés hatálybalépését követően BÉRBEADÓ BÉRLŐNEK és közreműködőinek (megbízottainak/vállalkozóinak) a műszaki vizsgálatok és mérések végzéséhez, illetve az Ingatlannak a Szerződésben ismertetett célra történő alkalmasságának megállapításához szükséges teszt elvégzése céljából köteles bejutást biztosítani.

2.2.2. Az építkezés megkezdésére vonatkozó értesítés kézhezvételét követően BÉRBEADÓ BÉRLŐNEK és megbízottainak/vállalkozóinak évi 365 napon keresztül 24 órás bejutást biztosít az Ingatlanra és a parkolóba, illetve az Ingatlan közösen használt részeibe a Bázisállomás megépítéséhez, karbantartásához és üzemeltetéséhez, valamint a szükséges berendezések és eszközök szállításához és elhelyezéséhez. Szükség esetén a bejutást kulcsok átadásával és kulcsos szekrény felszerelésével kell biztosítani.

2.2.3 Amennyiben a bejutás technikai feltételei megváltoznak, illetve az bármilyen akadályba ütközik, arról a BÉRBEADÓ köteles a BÉRLŐT azonnal írásban értesíteni.

## 2.3 BÉRLŐ kötelezettségei

2.3.1. BÉRLŐ köteles a Bérleményt jelen Szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően, szerződés- és rendeltetésszerűen használni.

2.3.2. BÉRLŐ jogosult a hálózat üzemeltetése során a jeltovábbításhoz mindenkor szükséges valamennyi berendezést és antennát, valamint azokat kiszolgáló távközlési, optikai kábeleket elhelyezni. Továbbá BÉRLŐ jogosult a Bázisállomás mindenkori energiaellátásához szükséges valamennyi földalatti és légekábelt az Ingatlan BÉRBEADÓVAL egyeztetett területén átvezetni. BÉRLŐ saját költségén elvégzi mindazokat a munkákat, amelyek a Bázisállomásnak az ismertetett célra történő megépítéséhez és felhasználásához szükségesek. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés aláírásakor a Bázisállomás már elhelyezésre került a Bérleményen, tekintettel a Korábbi Bérleti Szerződésre.

2.3.3 BÉRBEADÓ felhatalmazza BÉRLŐT, hogy a Bázisállomás elektromos energiájára szerződést kössön, és azt fizesse, illetve saját költségén külön csatlakozásokat és mérőket létesítsen. Abban az esetben, ha ez a fent említett módon nem lehetséges, a Felek az áramellátást külön szerződésben rögzítik. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés aláírásakor a Bázisállomás energiaellátása már megoldott, tekintettel a Korábbi Bérleti Szerződésre.

2.3.4. BÉRLŐ kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésből származó jogait és kötelezettségeit későbbi időpontban, mobil telefon vagy más távközlési hálózatban történő felhasználás céljából harmadik személyre, BÉRBEADÓ előzetes értesítését követően ruházza át. BÉRBEADÓ már most hozzájárul, hogy BÉRLŐ a Bérleményt albérletbe adja a Vodafone Csoport bármely tagja részére, amelyről BÉRBEADÓT BÉRLŐ köteles írásban értesíteni. Jelen Szerződés vonatkozásában a Vodafone Csoport jelenti a Vodafone Group Plc-t és minden olyan vállalatot és társaságot, amelyben a Vodafone Group Plc (közvetlenül vagy közvetve) a bejegyzett tőke vagy a szavazati jogok legalább 10%-ával rendelkezik. BÉRBEADÓ a jelen pont szerinti, Vodafone Csoporton belüli albérletbeadás esetére további díjat vagy költséget nem jogosult sem BÉRLŐTŐL, sem a Vodafone Csoporton belüli albérletől követelni.

2.3.5. A Bázisállomás minden készüléke és berendezése a BÉRLŐ tulajdona és a jelen Szerződés megszűnését követően is az marad. BÉRLŐ – hacsak a felek írásban másként meg nem állapodnak – a Szerződés megszűnését követő hatvan (60) napon belül köteles a Bázisállomást annak minden elemével együtt a saját költségén leszerelni és eltávolítani. Az Építkezés kezdőnapja előtt bármelyik fél kérésére és költségén az Ingatlan állagát bemutató jelentés készíthető. Ez képezi a hivatkozási alapot az Ingatlannak a rendes elhasználódás és kopás kivételével az eredeti állapotba történő visszaállításához.

2.3.6. BÉRLŐ tudomásul veszi, hogy a Bázisállomás telepítésével sem az Ingatlanon, sem pedig a Bérleményen tulajdont nem szerez, továbbá tudomásul veszi, hogy a fenti pontban meghatározott leszerelési és eltávolítási munkákat oly módon, köteles elvégezni, hogy ezzel az Ingatlan vagy a Bérlemény használatát semmilyen módon ne akadályozza, illetve minőségét ne rongálja.

2.3.7. ~~BÉRLŐ BÉRBEADÓ előzetes írásbeli értesítése mellett jogosult Bérleményébe albérlet („Betelepülő fél”) befogadni, azaz Bérleményt albérletbe adni a 3.7.-es pontban rögzített feltételek szerint.~~

2.3.8. A Bérlemény nemzeti vagyon jellegére tekintettel BÉRLŐ kijelenti, hogy az Nvt. 3. § (1) bekezdés b) pontjában és ba)-bd) alpontjaiban foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül. A Bérő tudomásul veszi, hogy hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

2.3.9. A Bérlemény nemzeti vagyon jellegére tekintettel BÉRLŐ vállalja, hogy

- a) a részére jogszabály vagy a BÉRBEADÓ által jelen Szerződésben a hasznosítási tevékenységgel összefüggésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- b) minden év december 20-ig írásban a BÉRBEADÓ felé beszámol a tárgyévi megvalósult beruházásairól,
- c) a Bérleményt a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- d) a hasznosításban – a BÉRLŐVEL közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

### 3. BÉRLETI DÍJ

3.1 BÉRLŐ a BÉRBEADÓNAK 2020. január 1-től évi **3.072.880,- Ft + ÁFA** azaz (Hárommillió-hetvenkettőezer-nyolcszáznyolcvan Ft + Általános forgalmi adó ) összegű bérleti díjat („Bérleti díj”), fizet.

A hatályos jogszabályok értelmében jelen bérleti díj a BÉRBEADÓ bevétele. A Bérleti díj számítás szempontjából minden megkezdett hónap teljes hónapnak számít, kivéve amennyiben a bérbeadó személyében a tárgyhónapban változás áll be, amely esetben a Bérbeadó a Bérleti díjat törthónapra jogosult számlázni.

Amennyiben a BÉRBEADÓ a Bérleti díjra ÁFÁ-t számít fel, akkor BÉRBEADÓ jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy nem választotta a 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról szóló törvény 187.§ szerinti alanyi adómentességet és az ingatlan bérbeadási tevékenysége tekintetében az ÁFA törvény 88.§ szerinti adókötelessé tételt választotta, valamint a választását az állami adóhatóságnak érvényesen bejelentette.

3.1.1 A Bérleti díjat BÉRBEADÓ jogosult megemlíteni a KSH által hivatalosan közzétett (www.ksh.hu), a tárgyévét megelőző évre vonatkozóan megállapított fogyasztói-árindex összesen oszlopában meghatározott mértékével - azaz a hét főcsoport átlagával -, melyet tárgyév január 01-től érvényesíthet, első alkalommal 2021. január 01. hatállyal.

3.1.2 Felek rögzítik, hogy a Korábbi Bérleti Szerződés rendelkezéseinek megfelelően Bérliő a Bérbeadó számlája alapján 2019. december 31-ig a bérleti díjat megfizette.

3.2 Az első félévre (január 1-től június 30-ig terjedő időszakra) vonatkozó számlát március 31-én vagy azt követően, második félévre (július 1-től december 31-ig terjedő időszakra) vonatkozó számlát szeptember 30-án vagy azt követően kell BÉRBEADÓNAK kiállítania a vonatkozó hatályos adójogszabályok alapján.

3.2.1 Számlaküldési cím:  
VSSB Zrt.  
P2P  
1438 Budapest  
Pf. 390

A számlán vevőként a Vodafone Magyarország Zrt-t kell feltüntetni:

Vodafone Magyarország Zrt.  
1096 Budapest  
Lechner Ödön fasor 6.

3.3 Felek jelen Szerződésben meghatározott szolgáltatások tekintetében időszakonkénti elszámolásban állapodnak meg, ennek megfelelően BÉRBEADÓ a vonatkozó hatályos jogszabályok (különös tekintettel az ÁFA tv. 58. §-ára) előírásainak figyelembe vételével bocsátja ki számláját. Fizetési felhívásra a fenti rendelkezés nem vonatkozik.

3.4 Bérleti díjfizetést banki átutalással kell teljesíteni a számla kézhezvételét követő 45 (negyvenöt) napon belül BÉRBEADÓ Erste Banknál vezetett: 11600006-00000000-21616404 bankszámlájára. Bérbeadó kijelenti, hogy a jelen pontban általa megjelölt bankszámlaszámra történő teljesítést saját kezéhez történő teljesítésnek ismeri el.

3.5 A Bérleti díj akkor tekinthető kiegyenlítettnek, amikor a BÉRLŐ bankszámláját a Bérleti díj összegével a Bank megterhelte.

3.6 Késedelmes fizetés esetén BÉRBEADÓ a mindenkorin jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamat felszámításra jogosult.

3.7 Felek megállapodnak, hogy BÉRLŐ jogosult a mindenkorin Bérleti díj változatlansága mellett (bérleti díjnövekmény nélkül) a 2.3.4. és ~~2.3.7.~~ pontok szerint Bérleményének albérletbe adására. ~~Amennyiben a betelepülés a Bérleményen kívüli többletterület foglalással is jár, abban az esetben BÉRBEADÓ jogosult tíz (10) %-os, Bérleti díjnövekményre. Jelen esetben a többlet területfoglalás nem haladhatja meg a Bérlemény eredeti területének harminc (30) %-át. A Bérleti díj tartalmazza a Betelepülő fél berendezéseinek és azok üzemeltetéséhez szükséges elektromos és távközlési kábelek elhelyezésének lehetőségét, valamint a 2.2-es pont szerinti bejutását.~~

~~Bérleti díjnövekményre jogosultság esetén a Bérleti díjnövekmény a számla kiállításakor érvényes aktuális éves bérleti díjhoz adódik hozzá, és azt követően azzal együtt képezi a következő időszakok bérleti díját.~~

~~A Bérleti díjnövekmény a BÉRLŐ által a Betelepülő félnek kiadott munkakezdési engedély napjától („Betelepülés kezdőnapja”) a jelen Szerződés 3.1 pontjában meghatározott időszakonként esedékes Bérleti díjról kiállított számlában időarányosan érvényesíthető BÉRBEADÓ által akként, hogy BÉRBEADÓ az így megemelt Bérleti díjat a Betelepülés kezdőnapjától számítottan számlázhajta.~~

#### 4. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA ÉS MEGSZŪNÉSE

4.1 A jelen Szerződést Felek 2020. január 1-től 2030. december 31-ig határozott időtartamra kötötték meg. A Szerződés a határozott időtartamot követően, további öt (5) évvel automatikusan meghosszabbodik, hacsak a BÉRLŐ a folyamatban lévő időszak utolsó napja előtt legalább száznyolcvan (180) nappal írásban be nem jelenti azon szándékát, hogy azt nem kívánja meghosszabbítani. A Szerződés azonos feltételekkel hosszabbodik meg.

4.2 BÉRLŐ jogosult a jelen Szerződést kötbér vagy kártérítés nélkül azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a távközlési rendszer üzemeltetésére vonatkozó Állami Koncessziót vagy a rendszer frekvencia kiosztását visszavonják vagy abban az esetben, ha bármely engedélyt nem kap meg, azt törlik vagy visszavonják, továbbá az Ingatlanban vagy a környezetben történt olyan változás miatt, amely a Bázisállomás rendeltetészerű, vagy gazdaságos üzemeltetését lehetetlenné teszi.

4.3 BÉRLŐ jogosult a jelen Szerződést kilencven (90) napos írásbeli értesítéssel felmondani abban az esetben, ha a rendszerben vagy a kapcsolódó hálózati elemekben történt műszaki változások a Bázisállomás rendeltetészerű üzemeltetését lehetetlenné teszik.

4.4 A fentiekől függetlenül BÉRLŐ jogosult a Szerződést kötbér vagy kártérítés nélkül azonnali hatállyal felmondani, ha a BÉRBEADÓNAK vagy alkalmazottainak, vagy megbízottainak, vagy a megbízásából eljáró bármely személynek a cselekedete a Bázisállomás rendeltetészerű üzemeltetését lehetetlenné teszi.

4.5 BÉRLŐ jogosult a Szerződést tizenöt (15) napos felmondási idővel írásban felmondani, ha a BÉRBEADÓ személyében változás áll be.

4.6 Amennyiben BÉRLŐ az esedékes Bérleti díj átutalásával harminc (30) napos késedelembe esik, BÉRBEADÓ jogosult írásban felszólítani a fizetésre, és amennyiben BÉRLŐ az írásbeli felszólítás kézhezvételét követő harminc (30) nap alatt sem fizeti meg a hátralékos Bérleti díjat, BÉRBEADÓ jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

4.7 A Bérlemény nemzeti vagyon jellegére tekintettel jelen szerződést a BÉRBEADÓ és BÉRLŐ jogosult kártalanítás nélkül azonnali hatállyal felmondani, ha a Bérlemény hasznosításában részt vevő bármely – BÉRLŐVEL közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet jelen Szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

4.8 A BÉRLŐ tudomásul veszi, hogy az Nvt 11. § (12) bekezdése alapján a hasznosításban – BÉRLŐVEL közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – részt vevő személyekkel kötött szerződéseiben BÉRLŐ köteles a 4.7 pontban meghatározott körülményt BÉRLŐT megillető rendkívüli felmondási okként rögzíteni

4.9 A fentieknek megfelelően a bérlő tudomásul veszi, hogy a fenti jogszabályban foglaltak szerint a bérbeadót rendkívüli felmondási ok illeti meg.

A fenti jogszabálynak történő megfeleltetés érdekében a Bérlő kötelezi magát arra, hogy minden év december 20. napjáig írásban nyilatkozik arról, hogy továbbra is átlátható szervezetnek minősül, tulajdonosi szerkezetében nem történt változás, illetve ha történt, akkor a változás során az új tag is megfelel az átláthatósági követelményeknek.

Amennyiben a bérlő nem nyilatkozna a fentiekről, vagy nem felel meg az átláthatóság vonatkozásában a fenti, vagy a mindenkor hatályos e tárgyú jogszabályoknak, úgy a bérbeadó a bérlőnek felróható okból a bérleti szerződést 30 nap felmondási idő közbeiktatásával felmondja

## 5. ÉRTESÍTÉSEK

A BÉRBEADÓ vagy a BÉRLŐ által a másik Félnek tett bármely jognyilatkozat, így különösen, de nem kizárólag bejelentés, értesítés, felszólítás akkor tekintendő kellőképpen megtettnek, ha azt a fogadó Fél írásban konkrétan visszaigazolta, vagy ha a fogadó Félnek igazolhatóan kézbesítették, vagy tértivevényes küldeményként a másik Félnek az alábbiakban meghatározott címre, a **helyszín számának** megjelölésével megküldték az alábbi elérhetőségekre:

### A BÉRBEADÓNAK:

Címzett:.....  
 .....  
 Értesítési cím:.....  
 Telefon: .....  
 Email: .....

### A BÉRLŐNEK:

Címzett: **Vodafone Magyarország Zrt.**  
**Műszaki Igazgatóság**  
 Vodafone Magyarország zrt., 1476 Budapest 100, Pf. 350

Bérlő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségei:

Hibabejelentés (műszaki diszpécser):

Telefon: 06 70 288 3544 vagy 06 70 310 5444

Email: [danubiusnoc-hu-fo\\_ro@vodafone.com](mailto:danubiusnoc-hu-fo_ro@vodafone.com)

Szerződéssel kapcsolatban:

Email: [berlemanykezeles.hu@vodafone.com](mailto:berlemanykezeles.hu@vodafone.com)

Pénzügyi, számlázási kérdésekkel kapcsolatban:

Információs vonal: +36 1 882 1010 (Hétfő-Csütörtök 9 és 13 között)

Email: [real-estate.hu@vodafone.com](mailto:real-estate.hu@vodafone.com)

Tértivevényes levél esetén a küldemény a tértivevényen szereplő átvételi időpontban minősül kézbesítettnek, amennyiben viszont a levél „nem kereste”, a jelen Szerződésben szereplő címre vagy a címzett fél székhelyére való címre való címzés ellenére a „címzett ismeretlen” vagy a „címzett ismeretlen helyre költözött”, vagy a „cím nem azonosítható” vagy „kézbesítés akadályozott” vagy „bejelentve megszűnt” vagy „átvételt megtagadta” megjegyzéssel érkezett vissza, abban az esetben a második kézbesítés megkísérlését követő 5. (ötödik) napon minősül kézbesítettnek.

Felek rögzítik, hogy kapcsolattartók ebbéli minőségükben való eljárásuk során, kizárólag a jelen szerződés teljesítése során felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, a szerződés módosítására, megszüntetésére nem jogosultak. Felek



rögzítik, hogy az e-mailes és a telefonos kapcsolattartási elérhetőségek csak operatív kapcsolattartásra szolgálnak, így az azokon keresztül jognyilatkozat nem tehető joghatályosan.

A szerződő felek kijelentik, hogy a kapcsolattartói minőséghez kapcsolódó adatkezelésről az érintett kapcsolattartókat előzetesen tájékoztatták.

## 6. KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

6.1 BÉRLŐ helytáll a Bázisállomás építése, üzemeltetése és karbantartása során a BÉRLŐ alkalmazottainak vagy megbízottainak hanyag eljárásával a Bérleményben okozott, továbbá a BÉRBEADÓNAK vagy harmadik személyeknek okozott kárért.

6.2 BÉRBEADÓ helytáll a Bázisállomáson a BÉRLŐNEK a BÉRBEADÓ vagy alkalmazottai, vagy megbízottai hanyag eljárásával okozott bármely kárért.

6.3 Felek késedelem nélkül értesítik a másikat a Bázisállomás építéséből, változtatásából, karbantartásából vagy üzemeltetéséből keletkezően a másik tulajdonában, alkalmazottainak vagy megbízottainak tulajdonában, vagy bármely harmadik fél vagy a saját tulajdonában okozott kárról.

6.4 BÉRBEADÓ tudomással rendelkezik arról, hogy a bázisállomással lefedett terület, szolgáltatás a BÉRLŐ országos tevékenységének a BÉRLŐ szerződött partnerei, továbbá az előfizetők felé vállalt tevékenységek alapvető és sarkalatos részét képezik, tekintettel erre a BÉRLŐNEK kiemelkedő érdeke fűződik ahhoz, hogy a BÉRBEADÓ a jelen Szerződést szerződésszerűen teljesítse.

6.5 BÉRBEADÓ kijelenti, hogy tudomással bír a szerződés BÉRLŐ tevékenységében betöltött jelentős szerepéről, és arról, hogy és amennyiben a Bázisállomás működéséhez szükséges bérleményi feltételeket nem biztosítja rendeltetésszerűen, illetve a jelen Szerződést nem vagy nem szerződésszerűen teljesíti, abban az esetben a BÉRBEADÓ a BÉRLŐ felé szerződésszegésben lehet, amelyre tekintettel kártérítési felelőssége keletkezik.

## 7. IRÁNYADÓ JOG

7.1 A jelen Szerződésben kifejezetten nem érintett kérdésekre a magyar jogot, különösen a bérletre vonatkozó jogszabályokat és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

7.2 A Felek között a jelen Szerződés kapcsán felmerülő vitás kérdések jogerős eldöntésére Felek alávetik magukat az Ingatlan fekvése szerint illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróságnak.

## 8. MÓDOSÍTÁSOK

A jelen Szerződés bármilyen változtatása vagy kiegészítése csak akkor érvényes, ha azt a Felek írásban teszik, és BÉRBEADÓ és BÉRLŐ egyaránt aláírja.

## 9. ELVÁLASZTHATÓSÁG

Abban az esetben, ha a jelen Szerződésben foglalt egy vagy több rendelkezés jogellenessé vagy bármely más okból érvénytelenné válik, úgy azt a rendelkezést a jelen Szerződéstől elválasztottnak kell tekinteni, azonban a jelen Szerződés fennmaradó rendelkezései teljes mértékben érvényben maradnak, amennyiben ez a Felek eredeti szándékával nem

ellentétes, az érvénytelenné vált rendelkezéseket pedig a Felek eredeti szándékát a törvény által megengedett legteljesebb mértékben tükröző rendelkezésekkel kell pótolni.

## 10. FEJEZETCÍMEK

A jelen Szerződés szakaszokra való bontása és fejezetcímek alkalmazása a megfelelő utalások és az áttekinthetőség céljából szerepel, és nincs kihatása a Szerződés értelmezésére.

## 11. VEGYES RENDELKEZÉSEK

11.1 A jelen Szerződés és annak bármely Függeléke közti ellentmondás vagy eltérés esetén a jelen Szerződés feltételei elsőbbséget élveznek.

11.2 A Bázisállomás bármely berendezésének áthelyezésének/átalakításának költsége azt a felet terheli, akinek érdekében az felmerült.

### 11.3 Titoktartás

11.3.1 Mindkét fél, a BÉRBEADÓ és a BÉRLŐ (a továbbiakban „Fogadó fél”) a másik féltől (a továbbiakban „Átadó fél”) a jelen Szerződés értelmében vagy az azzal kapcsolatos egyeztetések vagy megállapodások alapján vesz át, illetve amelyhez így fér hozzá, továbbá annak teljesítésével kapcsolatban bármilyen formában kapott valamennyi információt (a továbbiakban Bizalmas információ), - a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével - köteles titokban tartani, üzleti titokként – figyelemmel az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény rendelkezéseire is – kezelni és azt a jelen Szerződés teljesítésében résztvevő megbízottain, az adott Fél szakmai tanácsadóin és azokon kívül, akik számára az azokhoz való hozzáférés indokoltan szükséges (a továbbiakban Felhatalmazott személy), a Átadó fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem hozza harmadik személy tudomására.

### 11.3.2 A Fogadó fél

- (a) szigorúan csak a Szerződés teljesítése során és célja érdekében használhatja fel a Bizalmas információt;
- (b) kizárólag a hozzá tartozó Felhatalmazott személyekkel közölheti a Bizalmas információt;
- (c) köteles az információt biztonságos helyen tárolni, és köteles ésszerű intézkedéseket hozni az információhoz való jogosulatlan hozzáférés, valamint az információ megsemmisülésének, megsérülésének vagy elvesztésének megelőzése érdekében;
- (d) csak akkor készíthet másolatot vagy összefoglalót a Bizalmas információról, ha az a Szerződés teljesítése során és célja érdekében indokolt, valamint a (g) pontban meghatározott esetben (minden ilyen másolat és összefoglaló Bizalmas információnak minősül);
- (e) nem exportálhatja a Bizalmas információt, és nem adhat engedélyt annak exportálására, ha azzal megsértene valamilyen vonatkozó exportszabályozást;
- (f) köteles haladéktalanul értesíteni az Átadó Felet, ha tudomására jut, hogy a Bizalmas információt jogosulatlan személlyel közölték, illetve az jogosulatlan személy birtokában van;
- (g) a Átadó fél írásbeli kérésére köteles haladéktalanul visszaszolgáltatni vagy megsemmisíteni a Bizalmas információt. A Fogadó fél másolatot készíthet a Bizalmas információról, és azt megőrizheti, ha jogszabály és/vagy hatósági előírás így rendelkezik, valamint ha az információt egy biztonsági másolatokat készítő rendszer hozta létre automatikusan, illetve ilyen rendszer tárolja, feltéve, hogy a rendszer a rendes üzletmenet körében nem hozzáférhető.

11.3.3 A Bizalmas információk és a hozzájuk kapcsolódó szellemi alkotásokhoz fűződő jogok mindenkor az Átadó fél tulajdonában maradnak. Az Átvevő fél semmilyen szellemi alkotásokhoz fűződő jogot nem szerez a Bizalmas információval kapcsolatban.

11.3.4 Amennyiben a Fogadó fél megszegi jelen pont szerinti titoktartási kötelezettségét, abban az esetben köteles a Közlő fél részére kötbért fizetni. A kötbér a szerződésszegéssel esedékessé válik. A kötbér összege megegyezik a szerződésszegés évében aktuális, ÁFA nélküli Bérleti díj egy évi mértékének megfelelő összeggel.

11.4 A jelen Szerződés annak tárgyát illetően a felek közti teljes megállapodást tartalmazza és minden előző, a felek között a jelen Szerződés kelte előtt váltott levelezést, emlékeztetőt, értekezletről felvett jegyzőkönyvet, ajánlatot, ajánlatkérést, szórólapot, prospektust és egyéb dokumentumot a Szerződés érvénytelenít és annak helyébe lép, kivéve a Szerződésben hivatkozott vagy annak mellékleteként kifejezetten beépített dokumentumokat.

11.5 A jelen Szerződés aláírásával kapcsolatos valamennyi közvetlen és közvetett költséget az a Fél viseli, amelynél az adott költség felmerül.

## 12. SZERZŐDÉSI PÉLDÁNYOK

Jelen Szerződés kettő (2) magyar nyelvű, egymással megegyező eredeti példányban kerül aláírásra.

**FENTIEK TANUSÍTÁSÁUL** a Felek megfelelően meghatalmazott képviselői jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt - elolvasás és értelmezés után - jóváhagyólag aláírták:

BÉRBEADÓ nevében

BÉRLŐ nevében

Név: Pápai Mihály

Név: Mlinárcsik Sándor

Beosztás: Polgármester

Beosztás: Network Infrastructure Senior Manager

Aláírás:

Aláírás:

Bélyegző:

Név: Hargitai Máté

Beosztás: Technology Controlling Senior Manager

Aláírás:

Bélyegző:

Gyál, 2020. május

Budapest, 2020.....

**(Bérelti Szerződés) „A” FÜGGELÉK  
AZ INGATLAN ISMERTETÉSE**

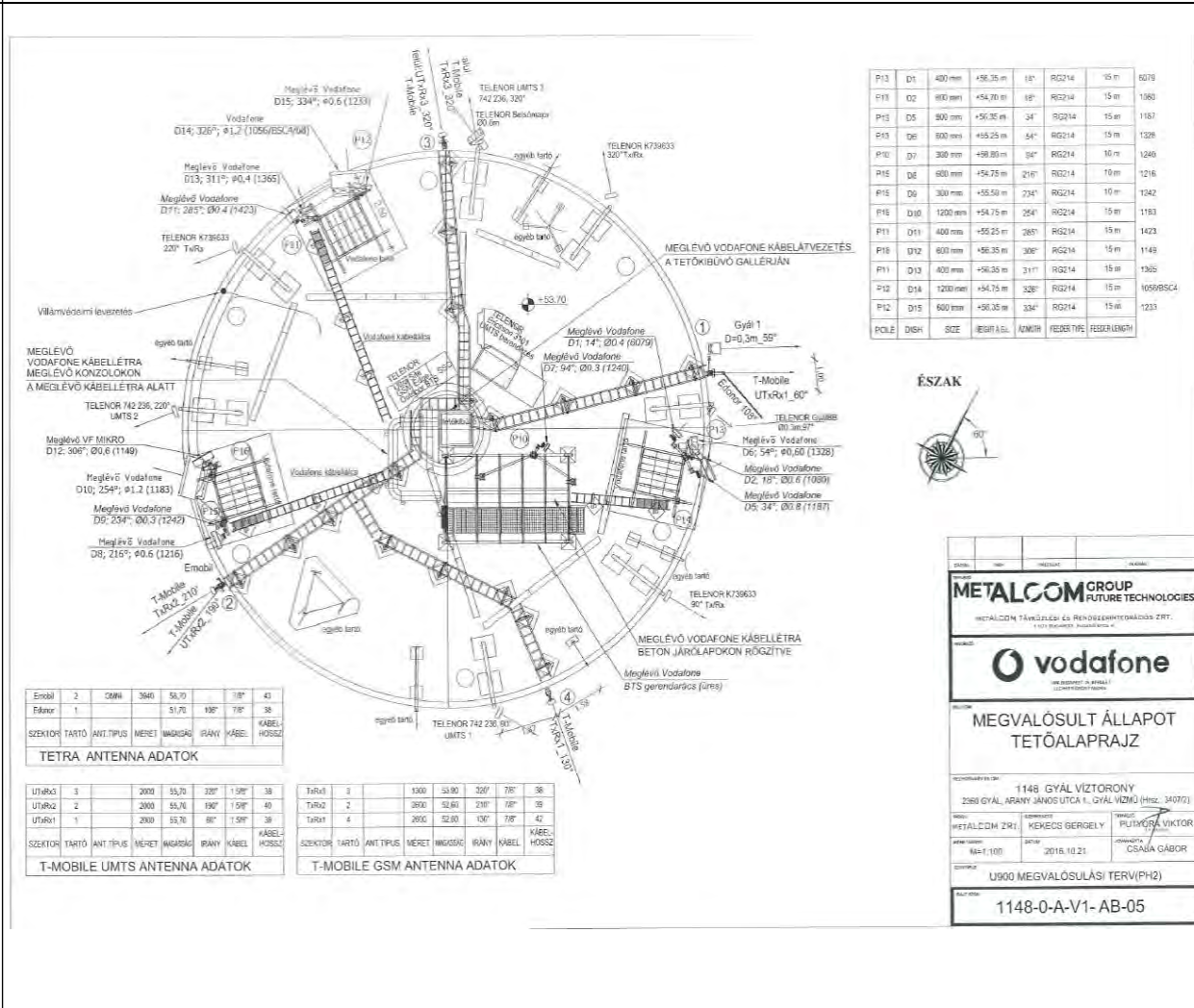
CÍM:

**2360 Gyál, belterület 3407/2**

HRSZ.

**2360 Gyál, belterület 3407/2**

**A BÉRELT TERÜLETRŐL ÉS AZ ELHELYEZÉSRE KERÜLŐ BÁZISÁLLOMÁSRÓL KÉSZÍTETT VÁZRAJZ.**



**(Bérelti Szerződés) „B” FÜGGELÉK**

**ALAPBERENDEZÉSEK FELSOROLÁSA MEGLÉVŐ ÉPÍTMÉNY ESETÉN**

- 1) Legfeljebb hat (6) antennatartó szerkezet
- 2) Legfeljebb tizennyolc (18) mikrohullámú parabolaantenna
- 3) Legfeljebb tizennyolc (18) panel-rádióantenna és annak műszakilag szükséges számú előerősítő-berendezése (RRU)
- 4) Legfeljebb tíz (10) kültéri egység, és/vagy egy (1) híradástechnikai konténer, és/vagy híradástechnikai helyiség
- 5) Kapcsolódó szükséges kábelcsatornák és kábelvezetési nyomvonalak
- 6) Legfeljebb hat (6) közterületről redundáns nyomvonalon bevezetett híradástechnikai kábel (Optikai fénykábel, illetve Gyengeáramú hírközlő kábel)
- 7) Elektromos összeköttetés/mérő, elektromos szekrény és kapcsolódó kábelvezetési nyomvonalak szükség szerint
- 8) A bejutás biztosításához kulcsos szekrény

**Áramerősség maximum 3 x 32 A**

**(Bérelti Szerződés) „C” FÜGGELÉK**

**Vodafone Megvesztegetés elleni záradék**

1. A Vodafone számára rendkívül fontos az Alkalmazandó jog vesztegetésre és a korrupcióra vonatkozó rendelkezéseinek betartása;
2. A Felek – ideértve alkalmazottaikat, megbízottaikat, tanácsadóikat, vállalkozóikat és alvállalkozóikat is:
  - a. kötelesek betartani az Alkalmazandó jog vesztegetésre és korrupcióra vonatkozó összes jogszabályát
  - b. kötelesek kerülni és tartózkodni minden olyan helyzettől és tevékenységtől, amely nyomán vagy következtében a másik fél megszegné bármely, a 2 (a) pontban hivatkozott jogszabályokat);
  - c. nem nyújthatnak, ígérhetnek, fogadhatnak el, illetve kérhetnek bármilyen nemű megvesztegetést (pénzügyi vagy egyéb előny), ideértve - a teljesség igénye nélkül - a hivatalos személyekkel kapcsolatos eseteket is;
  - d. kötelesek arányos és hatékony (az ajándékozásra és a vendéglátásra is kiterjedő) vesztegetés elleni megfelelési programot fenntartani, amelynek célja, hogy biztosítsa a 2.(a) pontban meghatározott jogszabályok betartását, ideértve a megfelelés nyomon követését és a jogsértések felderítését is; és
  - e. a másik Fél ésszerű kérésére és költségére kötelesek ésszerű segítséget nyújtani a másik Félnek a 2.(a) pontban említett jogszabályok által a vesztegetéssel és a korrupcióval kapcsolatban előírt kötelezettségek betartásához;
3. A Vodafone a szállított árukért, illetve a nyújtott szolgáltatásokért kizárólag átutalással vagy más követhető módon fizet a Szállítónak, a Szállító nevében lévő bankszámlára;
4. A Szállító köteles haladéktalanul értesíteni a Vodafone-t arról, ha a Szállítót bírósági, választottbírói vagy közigazgatási eljárásban csalással, vesztegetéssel vagy korrupcióval vádolják, illetve ha ilyen állításokkal kapcsolatban nyomozás indul a jelen Megállapodás tartama alatt bármikor;

**(Bérleti Szerződés) „D” FÜGGELÉK****Vodafone Gazdasági szankciók záradék****„Szankciók és exportszabályok: Mindkét Fél, a Megállapodás vonatkozásában**

- (a) köteles megfelelni az Egyesült Királyság, Európai Unió és az Egyesült Amerikai Államok kormányai, szervei által hozott, elrendelt, végrehajtott valamennyi alkalmazandó gazdasági, kereskedelmi és pénzügyi szankciót meghatározó jogszabálynak, rendeletnek, tilalomnak, korlátozó intézkedésnek („Szankciók”), továbbá valamennyi kereskedelmi ellenőrzésre vonatkozó jogszabálynak és rendeletnek („Exportszabályok”);
- (b) köteles kifejezetten tartózkodni bármely olyan magatartástól, amely eredményeképpen felmerülhet a Szankciók vagy Exportszabályok másik Fél vagy másik Fél Cégcsoportjának tagja általi megszegése;
- (c) köteles a másik Fél indokolt kérésére a másik Fél részére a Szankciók, valamint az Exportszabályok betartásához szükséges támogatást nyújtani, dokumentációt és információt rendelkezésre bocsátani, beleértve különösen, de nem kizárólag az adott termék vagy szolgáltatás rendeltetési helyére, tovább értékesítésére, újra értékesítésére, célzott felhasználására, végfelhasználójára vonatkozó információt is;
- (d) amint az adott Fél tudomására jut, köteles a másik Felet írásban értesíteni bármilyen tényleges vagy fenyegető vizsgálatról, az alkalmazandó jogra vonatkozó jogsértésről, továbbá a Feleket vagy egyik Felet a Szankciók vagy engedélyek, felhatalmazások tekintetében érintő bármilyen lényeges változásról, így különösen, de nem kizárólag
  - amennyiben a Fél bármelyik, az (a) pontban meghatározott joghatóság Szankciós listájára kerül vagy
  - a Fél Export Szabályozással kapcsolatos státuszát érintő változásról, például ha felkerül a korlátozással érintettek listájára;
- (e) jogosult jelen Szerződést írásban azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a másik Fél megszegi jelen klauzula bármely rendelkezését;
- (f) jogosult a szerződésszegésből felmerült közvetlen kárát a szerződésszegő Féllel szemben érvényesíteni.”

**Tárgy:** Javaslat „Gyál Város Klímastratégiája 2020-2030.” egyeztetési változatának elfogadására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kiemelt feladatának tartja a város fejlődését, valamint a változó környezeti előírások és iránymutatások, követelmények folyamatos követését és betartását. A fenntartható fejlődés egyik sarokköve a klímatudatosság.

A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretén belül az Innovációs és Technológiai Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programok Irányító Hatósága, mint Támogató által 2018. 02. 09- én kiadott felhívása alapján Gyál Város Önkormányzata, mint Kedvezményezett 2018.06.01-jén támogatási kérelmet nyújtott be. A pályázat az Önkormányzat megnyerte, és „Klímastratégia kidolgozása és klímatudatossági szemléletformáló programok megvalósítása Gyálon” címmel a projekt kezdetét vette.

A pályázat megvalósítása két részre osztható. Az első mérföldkö teljesítésének feltétele a város klímastratégiája egyeztetési változatának kidolgozása. Az előterjesztés mellékleteként olvasható szakmai anyag az Önkormányzat iránymutatásával készült és azt hivatott bemutatni, hogy a város milyen adottságokkal tud célokat kitűzni közép- és hosszútávon. Javaslatokat fogalmaz meg a célok számszerűségére és megvalósítási területeire. Gyál Város Klímastratégiája 2020-2030. egyeztetési változatát a Támogató szervezetnek is jóvá kell hagynia, ezt követően készül el a végleges változat.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, a fenti javaslat alapján határozatát meghozni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. elfogadja a „Gyál Város Klímastratégiája 2020-2030.” című dokumentum egyeztetési változatát,
2. elfogadja a Támogató által esetlegesen kért technikai módosításokat a „Klímastratégia kidolgozása és klímatudatossági szemléletformáló programok megvalósítása Gyálon” című projekt első mérföldkövének eredményes teljesítése érdekében.
3. felhatalmazza a Polgármestert a szükséges további intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2020. augusztus 31.

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslatok elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Vitéz Péter

**Gyál, 2020. 06. 05.**

Rozgonyi Erik  
címetes főjegyző

**Melléklet:** Klímastratégia (egyeztetési változat)



# GYÁL VÁROS KLÍMASTRATÉGIÁJA, 2020-2030

## Kitekintéssel 2050-ig



Készült a **KEHOP-1.2.1-18-2018-00141** projekt azonosító számú, **KEHOP** „**Klímastratégia kidolgozása és klímatudatossági szemléletformáló programok megvalósítása Gyálon**” című projekt keretében

**(EGYEZTETÉSI VÁLTOZAT, BELSŐ HASZNÁLATRA)**

Készítette:

dr. Harangozó Gábor

Megbízó:

Gyál Város Önkormányzata

Gyál – Budapest, 2020. április

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ .....</b>	<b>6</b>
<b>2. STRATÉGIAI KAPCSOLÓDÁSI PONTOK.....</b>	<b>8</b>
2.1. KAPCSOLÓDÁS A RELEVÁNS NEMZETI SZINTŰ STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKHOZ.....	8
2.2. KAPCSOLÓDÁS A RELEVÁNS PEST MEGYEI STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKHOZ.....	11
2.3. KAPCSOLÓDÁS GYÁL VÁROS FEJLESZTÉSI STRATÉGIÁIHOZ, PROGRAMJAIHOZ .....	13
<b>3. KLÍMAVÉDELMI HELYZETÉRTÉKELÉS .....</b>	<b>16</b>
3.1. GYÁL VÁROS SZEMPONTJÁBÓL MEGHATÁROZÓ PROBLÉMAKÖRÖK ÉS HATÁSVISELŐK .....	16
3.1.1. Társadalmi helyzetkép.....	16
3.1.2. Természeti és táji környezet .....	23
3.1.3. Településszerkezet.....	24
3.1.4. Közszolgáltatások és infrastruktúra .....	26
3.1.5. Közlekedés .....	32
3.1.6. Ipar, logisztika .....	34
3.1.7. Turizmus, veszélyeztetett védett helyi értékek.....	35
3.2. GYÁL VÁROS ÜVEGHÁZHATÁSÚ GÁZ KIBOCSÁTÁSI LETÁRJA.....	36
3.3. GYÁL VÁROS MITIGÁCIÓS POTENCIÁLJA .....	42
3.4. LAKOSSÁGI KLÍMATUDATOSSÁG, VÁLLALKOZÁSOK SZEREPVÁLLALÁSA .....	43
3.5. ELMÚLT 10 ÉVBEN MEGVALÓSULT RELEVÁNS PROJEKTEK.....	44
<b>4 KLÍMAVÉDELMI SZEMPONTÚ SWOT ELEMZÉS .....</b>	<b>46</b>
4.1. TERMÉSZETI, TÁJI ÉS ÉPÍTETT KÖRNYEZET.....	46
4.2. TÁRSADALOM ÉS EMBERI EGÉSZSÉG .....	47
4.3. GAZDASÁG .....	48
4.4. KÖZÜZEMI ELLÁTÁS .....	48
4.5. KÖZLEKEDÉS.....	49
<b>5. KLÍMAVÉDELMI JÖVŐKÉP .....</b>	<b>50</b>
<b>6. KLÍMAVÉDELMI CÉLRENDSZER.....</b>	<b>50</b>
6.1. DEKARBONIZÁCIÓS ÉS MITIGÁCIÓS CÉLKITŰZÉSEK.....	50
6.2. ADAPTÁCIÓS ÉS FELKÉSZÜLÉSI CÉLKITŰZÉSEK .....	52
6.3. SZEMLELETFORMÁLÁSI, KLÍMATUDATOSSÁGI CÉLKITŰZÉSEK.....	53
<b>7. KLÍMAVÉDELMI INTÉZKEDÉSEK.....</b>	<b>55</b>
7.1. DEKARBONIZÁCIÓS ÉS MITIGÁCIÓS INTÉZKEDÉSEK .....	55
7.2. ADAPTÁCIÓS ÉS FELKÉSZÜLÉSI INTÉZKEDÉSEK.....	56
7.3. SZEMLELETFORMÁLÁSI, KLÍMATUDATOSSÁGI INTÉZKEDÉSEK .....	58
<b>8. A MEGVALÓSÍTÁS INTÉZMÉNYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEI .....</b>	<b>59</b>
8.1. INTÉZMÉNYI FELTÉTELEK ÉS PARTNERSÉG .....	59
8.2. FINANSZÍROZÁS .....	60
<b>9. A STRATÉGIÁ ÉRTÉKELÉSE ÉS FELÜLVIZSGÁLATA .....</b>	<b>61</b>
9.1. MONITORING ÉS FELÜLVIZSGÁLAT .....	61
9.2. A JÖVŐBENI STRATÉGIAI TERVEZÉSI ÉS FELÜLVIZSGÁLATI TEVÉKENYSÉG HARMONIZÁLÁSA A KLÍMASTRATÉGIÁVAL.....	61
<b>10. FORRÁSOK.....</b>	<b>62</b>
10.1. KAPCSOLÓDÓ STRATÉGIAI DOKUMENTUMOK .....	62
10.1.1. Nemzeti szintű stratégiai dokumentumok.....	62

10.1.2. Pest megyei stratégiai dokumentumok.....	62
10.1.3. Települési szintű stratégiai dokumentumok.....	62
10.2. FŐBB KÜLSŐ ADATFORRÁSOK.....	62
10.3. MÓDSZERTANI ÉS EGYÉB FORRÁSOK.....	63

### ÁBRÁK JEGYZÉKE

1. ábra. Gyál lakónépességének alakulása, 2009-2018 (fő). .....	17
2. ábra. A 18-59 év közötti lakónépesség alakulása Gyálon, 2009-2018 (fő).....	18
3. ábra. Gyál vándorlási egyenlege (ezrelék), 2009-2018. ....	18
4. ábra. Az élve születések és halálozások közötti éves különbség, 2009-2018 (fő).....	19
5. ábra. Az egyes korcsoportok részesedésének változása a teljes lakosságszámból, 2011 és 2018 alapján (%). .....	19
6. ábra. Az öregedési mutató alakulása, 2009-2018. ....	20
7. ábra. A klímamodell 2021-2050 időszakában a hőhullámos napok számának változása (%) a klímamodell 1991-2020 időszakához képest. ....	21
8. ábra. A többlethalalozás változása a 2021-2050 időszakban az 1991-2020 közötti évekhez viszonyítva. ....	22
9. ábra. A nyilvántartott álláskeresők aránya, régiós kitekintéssel 2009-2018 (%). ....	23
10. ábra. A 2011-es népszámlálás szerint a lakások építési év szerinti megoszlása (%). ....	25
11. ábra. Az új építésű lakások aránya az év végi lakásállományon belül (%). ....	25
12. ábra. A közcsatornahálózatba bekapcsolt lakások aránya a vezetékes ivóvízhálózatba bekapcsolt lakások százalékában. ....	28
13. ábra. A Gyálon szelektíven és ömlesztve gyűjtött települési hulladék össz-mennyisége, 2013-2018 (tonna). ....	29
14. ábra. Háztartási gázfogyasztás egy főre vetítve, 2009-2018 (1000 m <sup>3</sup> /fő). ....	30
15. ábra. Az egy lakosra jutó, háztartások részére szolgáltatott villamos energia mennyisége, 2009- 2018 (1000 kWh/fő). ....	31
16. ábra. A gyáli üzembentartók által birtokolt személygépkocsik száma, üzemanyagtípus szerint (2018) (db). ....	33
17. ábra. A gyáli személygépkocsik száma, ezer lakosra vetítve (2009-2018) (db). ....	34
18. ábra. Gyál város üvegházhatású gázkibocsátása ágazatok szerint.....	38
19. ábra. Gyál város energiafogyasztásához kötődő üvegházhatású gáz kibocsátásának megoszlása energiahordozók szerint.....	39
20. ábra. Gyál város energiafelhasználáshoz kapcsolódó üvegházhatású gáz kibocsátás ágazatok szerint. ....	40
21. ábra. Gyál város közlekedési eredetű üvegházhatású gáz kibocsátása források szerint. ....	41

### TÁBLÁZATOK JEGYZÉKE

1. táblázat. Gyál város Klímastratégiájának kapcsolódási pontjai a releváns nemzeti szintű stratégiai dokumentumokkal. ....	9
2. táblázat. Gyál Város Klímastratégiájának kapcsolódási pontjai a releváns Pest megyei stratégiai dokumentumokkal. ....	12
3. táblázat. Gyál Város Klímastratégiájának kapcsolódása a releváns települési stratégiai dokumentumokhoz. ....	14
4. táblázat. Gyál földgáz fogyasztása, 2014–2018 (1000 m <sup>3</sup> ). ....	30
5. táblázat. A Gyálon szolgáltatott villamos energia mennyisége, 2014–2018 (1000 kWh) .....	31
6. táblázat. Gyál város üvegházhatású gáz kibocsátási és elnyelési leltárja. ....	37
7. táblázat. Különbféle beavatkozási irányok mitigációs potenciálja Gyál város esetében. ....	43
8. táblázat. A természeti, táji és épített környezet klímavédelmi szempontú SWOT-elemzése, Gyál..	46
9. táblázat. A társadalom és emberi egészség klímavédelmi szempontú SWOT-elemzése, Gyál.....	47
10. táblázat- A gazdaság klímavédelmi szempontú SWOT-elemzése, Gyál. ....	48
11. táblázat. A közüzemi ellátás klímavédelmi szempontú SWOT-elemzése, Gyál. ....	48
12. táblázat. A közlekedés klímavédelmi szempontú SWOT-elemzése, Gyál. ....	49
13. táblázat. Gyál város számszerű üvegházhatású gáz kibocsátás csökkentési céljai. ....	51

### 1. Vezetői összefoglaló

A 21. század egyik legnagyobb fenntarthatósági kihívása a klímaváltozás, amely már jelenleg is kimutatható jelenség és amely a következő évtizedekben jelentős kihívást fog támasztani az emberiség számára. Az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentése és az alkalmazkodás azonban nemcsak nemzetközi, illetve kormányzati szintű feladat, szükséges, hogy ezek a szempontok a települési szintű döntéshozatalba is beépüljenek. A kihívást érzékelve Gyál Város Önkormányzata – amely régóta elkötelezett a környezetvédelem mellett – úgy határozott, hogy elkészíti a település Klímastratégiáját, amely a város jövőbeli klímavédelmi erőfeszítéseinek és beavatkozásainak vezérfonalát képezi.

A Klímastratégia elkészítésének háttéréül szolgált a Klímabarát Települések Szövetsége által készített módszertani útmutató, illetve áttekintésre került néhány, már elkészült települési mintastratégia. A módszertani útmutató alkalmazása megfelelő alapot jelentett a stratégiaalkotás folyamata során, hogy megfelelően strukturált, a kulcsfontosságú szempontokat figyelembe vevő és a jövőben jól használható stratégia megalkotására kerülhessen sor.

Gyál Város Klímastratégiája tartalmilag öt fő részből áll. Először, a 2. fejezet a dokumentum stratégiai kapcsolódási pontjait tekinti át. Ezen belül egyrészt fontos szempont volt, hogy a Klímastratégia összhangban legyen Magyarország nemzetközi vállalásaival és ez ezekre épülő nemzeti szintű stratégiai dokumentumokkal. Az országos szintű stratégiai dokumentumok közül a konzisztencia vizsgálat során áttekintésre került összesen 11 relevánsnak ítélt stratégia, többek között a Második Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia, a Nemzeti Energiastratégia, az Energia- és Klímatudatossági Szemléletformálási Cselekvési Terv, illetve a Nemzeti Fenntartható Fejlődési Keretstratégia. A Pest megyei szintű stratégiai dokumentumok közül a Klímastratégia készítése során két dokumentum, a Pest Megye Klímastratégiája és a Pest Megyei Környezetvédelmi Program esetében történt meg a kapcsolódási pontok feltárása. A Klímastratégia összhangban van Gyál város kilenc, relevánsnak ítélt fejlesztési dokumentumával is, többek között a Gazdasági, a Környezetvédelmi Programokkal és a Településfejlesztési Koncepcióval is.

A Klímastratégia második jelentős tartalmi egysége a 3. fejezetben bemutatott helyzetértékelés, illetve a 4. fejezetben ezt összegző klímavédelmi fókuszú SWOT-elemzés. A helyzetértékelés áttekinti a főbb problématerületeket és hatásviselőket (társadalmi helyzetkép, természeti és táji környezet, településszerkezet, közszolgáltatások és infrastruktúra, közlekedés, ipar, logisztika, turizmus, veszélyeztetett védett helyi értékek), kitér a településen élők klímatudatosságára és összegzi az elmúlt időszakban a településen megvalósult, klímavédelem szempontjából is előremutató fejlesztéseket.

A Klímastratégia harmadik jelentős tartalmi része, a szintén a 3. fejezetben található üvegházhatású gáz kibocsátási leltár, illetve mitigációs (mérséklési) potenciál, amely a

későbbiekben bemutatott klímavédelmi célok és intézkedések alapjául szolgál. A Klímastratégiában alkalmazott módszertan alapján Gyál város teljes üvegházhatású gáz kibocsátása 2018-ban 77.700 t szén-dioxid egyenérték volt, ezen belül a legnagyobb rész (84%) az energiafogyasztáshoz (a földgáz és a villamosenergia, illetve kisebb részben a tűzifa felhasználás) köthető. A helyi közlekedéshez a kibocsátások 14%-a kapcsolható (az M5-ös autópálya és az M0-s autópályát áthaladó forgalma – amely önmagában is jóval nagyobb Gyál város teljes üvegházhatású gáz kibocsátásánál – a leltárban nem került figyelembevételre). Ennek megfelelően Gyál mitigációs (mérséklési) potenciáljában is elsősorban az energiafelhasználás (ezen belül is elsősorban az épületek, különös tekintettel a lakóépületekre) csökkentése, illetve hosszabb távon a helyi közlekedéshez köthető kibocsátások mérséklése játsszák a legfontosabb szerepet.

A Klímastratégia negyedik fontos tartalmi elemét az 5. fejezetben bemutatott klímavédelmi jövőkép, illetve a 6. és 7. fejezetekben található klímavédelmi célok és intézkedések jelentik. A helyzetelemzés alapján Gyál város klímavédelmi jövőképe a következőképpen kerül megfogalmazásra:

**Az energiahatékony, megújuló és zöld Gyál 2050-re Pest megye és a budapesti agglomeráció klímavédelmi szempontból példamutató városává válik.**

Ennek eléréséhez Gyál város 2030-ig 10%-kal, 2050-ig összesen 30%-kal kívánja mérsékelni az üvegházhatású gáz kibocsátását a leltárban szereplő 2018-as bázisértékhez képest. Ezt elérendő, összesen kilenc átfogó cél kerül meghatározásra a Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia által azonosított három fő beavatkozási területen (amelyekhez további intézkedések tartoznak).

Dekarbonizációs és mitigációs célok:

**D1. CÉLKITŰZÉS:** Az épületek energiahasználatához kapcsolódó ÜHG-kibocsátás csökkentése 2030-ig 10%-kal, 2050-ig 30%-kal 2018-hoz képest.

**D2. CÉLKITŰZÉS:** A közlekedésből és szállításból származó ÜHG-kibocsátás ne emelkedjen 2030-ig, 2050-ig 25%-kal csökkenjen 2018-hoz képest.

**D3. CÉLKITŰZÉS:** A hulladékszektorból származó ÜHG-kibocsátás ne emelkedjen 2030-ig, 2050-ig 15%-kal csökkenjen 2018-hoz képest.

Adaptációs (alkalmazkodási célok):

**A1. CÉLKITŰZÉS:** A hőhullámok közegészségügyi kockázatainak csökkentése a szociális és egészségügyi intézményrendszer fejlesztése révén 2030-ig.

**A2. CÉLKITŰZÉS:** A klímaváltozás hatásainak mérséklése településfejlesztési eszközökkel 2030-ig.

**A3. CÉLKITŰZÉS:** Az épületek, közcélú infrastruktúrahálózatok (utak, belterületi csapadékvízelvezető rendszerek, közüzemi hálózatok) felújításának, rendszeres karbantartásának következtében az ezek időjárási okokra visszavezethető meghibásodásából, károsodásából származó, katasztrófavédelem beavatkozását igénylő esetek megelőzése.

Szemléletformálási és klímatudatossági célok:

**SZ1. CÉLKITŰZÉS:** A lakosság klímaváltozással kapcsolatos ismeretei bővüljenek, a megelőzést és az alkalmazkodást szolgáló cselekvési lehetőségek széles körben ismertté váljanak 2030-ig.

**SZ2. CÉLKITŰZÉS:** A klímaváltozással kapcsolatos feladatok eredményes és hatékony végrehajtása érdekében együttműködési rendszereket kell kialakítani és fenntartani a helyi civil és gazdasági szervezetekkel.

**SZ3. CÉLKITŰZÉS:** A település adminisztratív működése során a környezettudatos, zöld szempontok érvényesítése.

Végezetül a Klímastratégia ötödik jelentős tartalmi részét a 8. fejezet adja, amelyben a stratégia intézményi és pénzügyi feltételeinek bemutatása, továbbá a 9. fejezet, amelyben pedig a stratégia értékeléséhez és felülvizsgálataihoz kapcsolódó irányelveinek áttekintése szerepel.

## 2. Stratégiai kapcsolódási pontok

### 2.1. Kapcsolódás a releváns nemzeti szintű stratégiai dokumentumokhoz

Gyál város Klímastratégijának megalkotása során áttekintésre és figyelembevételre kerültek azok a nemzeti szintű stratégiai dokumentumok, amelyek kapcsolatban állnak a klímaváltozással, akár a megelőzés, akár az alkalmazkodás vonatkozásában. A következő táblázat összefoglalja, hogy melyek Gyál város Klímastratégija szempontjából relevánsnak tekintett nemzeti szintű stratégiai dokumentumok, illetve ezek hogyan kapcsolódnak a Klímastratégiában megfogalmazott különböző intézkedésekhez.



*1. táblázat. Gyál város Klímastratégiájának kapcsolódási pontjai a releváns nemzeti szintű stratégiai dokumentumokkal.*

A Stratégiai dokumentum megnevezése	A stratégiai dokumentum Gyál Város Klímastratégiája szempontjából leginkább releváns vonatkozásai	Gyál Város Klímastratégiájának kapcsolódó intézkedései <b>(KITÖLTÉS AZ INTÉZKEDÉSEK VÉGLEGESÍTÉSE UTÁN)</b>
<b>Második Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia (NÉS2)</b>	<p>A Második Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia (2030-ig, illetve kitekintéssel 2050-ig) a hazai klímapolitika háttérét, feltétel- és keretrendszerét kijelölő, annak céljait és fő cselekvési irányait definiáló stratégiai dokumentumként megkerülhetetlen igazodási pont az országban készülő valamennyi klímastratégia, így Gyál városéra is. A települési klímastratégia valamennyi intézkedése összhangban van a NÉS2-vel, továbbá annak szerkezeti, tartalmi felépítése is a NÉS2 felépítését követi. Ennek megfelelően Gyál Város Klímastratégiája is elkülönítve, önálló célok mentén tárgyalja a klímaváltozás megelőzését és mérséklését (dekarbonizáció és mitigáció), az ahhoz való alkalmazkodást (adaptáció) és a szemléletformálást. A NÉS2 összességében a legfontosabb, a tervezési folyamatot leginkább predesztináló alapdokumentumként lett figyelembe véve jelen stratégia kidolgozása során.</p>	Összes
<b>Nemzeti Energiastratégia (NES)</b>	<p>A 2030-ig érvényes Nemzeti Energiastratégia öt fő pillért határoz meg, ezek közül az alábbiak bírnak kiemelt jelentőséggel Gyál Város Klímastratégiája szempontjából két prioritás kiemelt fontosságú, ezek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az energiatakarékosság és az energiahatékonyság fokozása és</li> <li>• a megújuló energiák részarányának növelése.</li> </ul>	<b>Ld. a végleges verziót</b>
<b>Nemzeti Épületenergetikai Stratégia (NÉeS)</b>	<p>A 2030-as időhorizontú Nemzeti Épületenergetikai Stratégia főbb, átfogó céljai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• harmonizáció az EU energetikai és környezetvédelmi céljaival;</li> <li>• épületkorszerűsítés, mint a lakosság rezsiköltség csökkentésének eszköze;</li> <li>• költségvetési kiadások mérséklése;</li> <li>• az energiaszegénység mérséklése;</li> <li>• az ÜHG kibocsátás-csökkentés.</li> </ul> <p>A NÉeS céljai között az ÜHG kibocsátás csökkentése mint cél révén nevesítve is van a klímavédelem. Emellett a NÉeS megállapítja, hogy a legnagyobb mértékű energia-megtakarítás és ezáltal ÜHG kibocsátás csökkentés az épület szektoron belül a meglévő épületállomány energetikai felújításával érhető el, ráadásul anyagilag is megtérülő módon. Ez a szemlélet megjelenik Gyál Város Klímastratégiájában is.</p>	<b>Ld. a végleges verziót</b>

## GYÁL VÁROS KLÍMASTRATÉGIÁJA – EGYEZTETÉSI VÁLTOZAT

<p><b>Energia- és Klímatudatossági Szemléletformálási Cselekvési Terv (EKSzCsT)</b></p>	<p>Az Energia- és Klímatudatossági Szemléletformálási Cselekvési Terv 5 db tématerület esetében ösztönözi a különböző célcsoportok felé irányuló szemléletformálási tevékenységek megvalósítását, melyek a következők:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• energiahatékonyság és energiatakarékosság;</li> <li>• megújuló energia-felhasználás;</li> <li>• közlekedési energiamegtakarítás és kibocsátás-csökkentés;</li> <li>• erőforrás-hatékony és alacsony szén-dioxid-intenzitású gazdasági és társadalmi berendezkedés;</li> <li>• megváltozott klíma-viszonyokhoz való alkalmazkodás.</li> </ul> <p>Gyál Város Klímastratégiájában az itt megjelenő tématerületek mindegyike megjelenik, mind általánosságban, mind pedig a megfogalmazott szemléletformálási intézkedések szintjén.</p>	<p>Ld. a végleges verziót</p>
<p><b>Nemzeti Erdőstratégia</b></p>	<p>A 2030-ig érvényes Nemzeti Erdőstratégia alapján az erdőterületek a klímavédelmet több szempontból is szolgálják:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• megelőzés (az ÜHG elnyelésen keresztül),</li> <li>• alkalmazkodás, adaptáció (a helyi mikroklíma szabályozásán, illetve a vízmegtartó képesség fenntartásán keresztül),</li> <li>• szemléletformálás (az erdőben végzett szabadidős tevékenység összhangban áll a klímatudatossággal).</li> </ul> <p>Az erdőterületek és zöldfelületek megőrzésének fontossága Gyál Város Klímastratégiájában is megjelenik.</p>	<p>Ld. a végleges verziót</p>
<p><b>Kvassay Jenő Terv – Nemzeti Vízstratégia (KJT)</b></p>	<p>A 2030-ig terjedő Kvassay Jenő Terv – Nemzeti Vízstratégia átfogó, hosszú távú céljai között szerepel, hogy minden vízhasználónak egyforma eséllyel elégséges egészséges víz álljon rendelkezésére, miközben a vízhasználatok érdekében tett és a vizek kártételei elleni intézkedések harmóniában vannak a természeti adottságokkal, továbbá ebből is következően a hazai hasznosítható vízkészletek mennyiségének és minőségének a javítása a jó állapot eléréséig megtörténjen.</p> <p>A stratégia alapján a vizek okozta károk megelőzése előtérbe kell, hogy kerüljön a védekezéshez képest. Gyál Város Klímastratégiájában is megjelenik a hirtelen lezúduló csapadékból származó vízkáresemények megelőzésének szükségessége</p>	<p>Ld. a végleges verziót</p>
<p><b>Magyarország Nemzeti Energia-hatékonysági Cselekvési Terve (NEHCsT)</b></p>	<p>A jelenleg érvényben lévő Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Terv 2020-ig hatályos. Ez a dokumentum konkrét, számszerű célkitűzéseket határoz meg az ország energiahatékonysági erőfeszítéseire vonatkozóan, továbbá vázolja az annak eléréséhez szükséges intézkedéseket is. Gyál Város Klímastratégiája szervesen kapcsolódik ehhez a dokumentumhoz, hiszen az épületek energetikai fejlesztését kiemelt feladatnak tekinti.</p>	<p>Ld. a végleges verziót</p>

<p><b>Magyarország Megújuló Energia Hasznosítási Cselekvési Terve (NCsT)</b></p>	<p>Magyarország Megújuló Energia Hasznosítási Cselekvési Terve egyrészt számszerű vállalást tesz az ország megújulóenergia-felhasználásának arányára a teljes bruttó energiafogyasztáson belül 2020-ra, másrészt értékeli az egyes megújuló energiaforrások hasznosításában rejlő lehetőségeket és az azokat korlátozó tényezőket.</p> <p>Az NCST emellett nevesíti is az ország szempontjából leginkább perspektivikusnak tekintett megújuló energia fajtákat, ezek közül Gyál város adottságai alapján a települési Klímastratégiában elsősorban a napenergia hasznosítása jelenik meg.</p>	<p>Ld. a végleges verziót</p>
<p><b>Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia (NKIFS)</b></p>	<p>A 2050-ig kitekintő Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia fő célja a gazdaság és a jólét mobilitási feltételeinek megteremtése. A stratégia nyolc különböző társadalmi célt azonosít, amelynek megoldásához a maga eszközeivel hozzájárul, ezek között az első helyen a környezetre gyakorolt negatív hatások csökkentése, illetve a klímavédelmi szempontok érvényesülése áll. Ennek szellemében a NKIFS ösztönzi a közösségi közlekedést, illetve a nem motorizált, például kerékpáros és gyalogos közlekedést is. Ezek a fejlesztési irányok Gyál Város Klímastratégiájában is megjelennek.</p>	<p>Ld. a végleges verziót</p>
<p><b>Nemzeti Környezetvédelmi Program (NKP IV.)</b></p>	<p>A 2020-ig érvényes IV. Nemzeti Környezetvédelmi Program három stratégiai célt határoz meg, ezek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az életminőség és az emberi egészség környezeti feltételeinek javítása</li> <li>• a természeti értékek és erőforrások védelme, fenntartható használata</li> <li>• az erőforrás-takarékosság és a -hatékonyság javítása, a gazdaság zöldítése.</li> </ul> <p>A fenti célok mindegyike közvetlen kapcsolatban áll az éghajlatváltozással, akár a megelőzésen, mérséklésen, akár az alkalmazkodáson keresztül, emellett a klímavédelem szinte az NKP IV. összes fejezetében nevesítve van. Gyál Város Klímastratégiájának szellemisége összhangban van az NKP IV-gyel.</p>	<p>összes</p>
<p><b>Nemzeti Fenntartható Fejlődési Keretstratégia (NFFK)</b></p>	<p>A 2024-ig érvényes Nemzeti Fenntartható Fejlődési Keretstratégia a fenntartható fejlődés értelmezését, feladatait, az országos és helyi szintű felelősségek keretét tartalmazza. Gyál Város Klímastratégiájának szellemisége összhangban van az NFFK-val.</p>	<p>összes</p>

## 2.2. Kapcsolódás a releváns Pest megyei stratégiai dokumentumokhoz

Gyál Város Klímastratégiájának kidolgozása során a település elhelyezkedésének megfelelően Pest megye stratégiai dokumentumai voltak irányadóak. Ezek közül a leginkább relevánsak Pest Megye Klímastratégiája, illetve Pest Megye Környezetvédelmi programja, ezek Gyál Klímastratégiája szempontjából legfontosabb kapcsolódási pontjait a következő táblázat foglalja össze. (Egyéb dokumentumok, például a megyei területfejlesztési koncepció is fontosak, ezek azonban a települési dokumentumokon keresztül jelentenek közvetlenebb kapcsolódást.)

*2. táblázat. Gyál Város Klímastratégiájának kapcsolódási pontjai a releváns Pest megyei stratégiai dokumentumokkal.*

<b>A Stratégiai dokumentum megnevezése</b>	<b>A stratégiai dokumentum Gyál Város Klímastratégiája szempontjából leginkább releváns vonatkozásai</b>	<b>Gyál Klímastratégiáján ak kapcsolódó intézkedései</b>
<p><b>Pest Megye Klímastratégiája (PMK)</b></p>	<p>Pest Megye Klímastratégiája egy 2030-ig terjedő, átfogó stratégiai dokumentum, amely a NÉS2 hármass szerkezete alapján strukturálja a klímavédelmi célokat és intézkedéseket:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• megelőzés és mérséklés,</li> <li>• alkalmazkodás és felkészülés,</li> <li>• szemléletformálás.</li> </ul> <p>A PMK ugyanakkor az országos szintű NÉS2-nél némileg specifikusabb háttérfeltételek mellett próbálja kezelni a klímavédelmet, ezek például</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a nagyobb népsűrűség és sűrűbb beépítettség,</li> <li>• a töredezetebb természetes élőhelyek,</li> <li>• a közlekedés nagy volumene, különös tekintettel a szállítmányozásra,</li> <li>• a földrajzi elhelyezkedés és a beépítettség következtében a hőszigetek, illetve hőhullámok kialakulásának magasabb valószínűsége.</li> </ul> <p>Ezek a tényezők Gyál város esetében is fennállnak, a települési Klímastratégia ezért (is) összhangban van a PMK-val.</p>	<p>Összes</p>
<p><b>Pest Megyei Környezetvédelmi Program (PMKP)</b></p>	<p>A Pest Megyei Környezetvédelmi Programban megfogalmazott főbb pontok a megyében található települési önkormányzatok, gazdálkodó és civil szervezetek, továbbá a helyi lakosság által operatíván megvalósítható feladatokat mutatják be, ennek megfelelően számuk rendkívül magas. A PMKP mind a helyzetértékelésben, mind a célok-feladatok definiálása során egy-egy önálló fejezetet szentel a klímaváltozásnak, amellyel kapcsolatban az alábbi fő beavatkozási területeken nevesíti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Városi infrastruktúra (távfűtés, közvilágítás, elektromos hálózatok) korszerűsítés.</li> <li>• Földhasználat és várostervezés.</li> <li>• Decentralizált megújuló energiaforrások használata.</li> <li>• Közösségi és egyéni közlekedéssel kapcsolatos politikák és városi mobilitás.</li> <li>• A polgárok és általában a civil társadalom részvétele.</li> <li>• A polgárok, a fogyasztók és a vállalkozások intelligens energiahasználattal kapcsolatos viselkedésmódja megváltoztatása.</li> </ul> <p>A települési önkormányzatok feladatai között fontos helyen szerepel a „helyi klímavédelmi stratégiák kidolgozása és megvalósítása, amelyek mind a klímaváltozás mérséklésével, mind az ahhoz való alkalmazkodással kapcsolatos kihívásokra és feladatokra kitérnek.”</p> <p>A települési Klímastratégia kidolgozásával tehát Gyál Város a PMKP-ban meghatározott feladatát is teljesíti.</p>	<p>Ld. a végleges verzióban</p>

### 2.3. Kapcsolódás Gyál város fejlesztési stratégiáihoz, programjaihoz

Gyál városának több olyan helyi stratégiája, programja van, amelyeknek a Klímastratégiával is lehetnek kapcsolódási pontjai, illetve kiemljük azt is, ezek hogyan kapcsolódnak a Klímastratégiában megfogalmazott különböző intézkedésekhez. A gyáli városi honlap szerint az alábbi helyi dokumentumok érvényesek:

- Gyál Város Gazdasági Programja 2020-2024
- Gyál Város Közlekedési Konceptióterve
- Gyál Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Stratégia
- Gyál Város Települési Környezetvédelmi Programja 2012-2017
- Gyál Város Sportkonceptió, 2020-2024
- Helyi Építési Szabályzat
- Partnerségi Egyeztetési Szabályzat
- Településfejlesztési Konceptió, 2014
- Integrált Településfejlesztési Stratégia, 2017.

Az alábbiakban azokat emeljük ki, amelyek a legrelevánsabbak jelen stratégia szempontjából.

*3. táblázat. Gyál Város Klímastratégiájának kapcsolódása a releváns települési stratégiai dokumentumokhoz.*

A dokumentum megnevezése	A stratégiai dokumentum Gyál Város Klímastratégiája szempontjából leginkább releváns vonatkozásai	Gyál Város Klímastratégiájának kapcsolódó intézkedései <b>(KITÖLTÉS AZ INTÉZKEDÉSEK VÉGLEGESÍTÉSE UTÁN)</b>
<b>Integrált Településfejlesztési Stratégia (IVS), 2017</b>	<p>Az Integrált Településfejlesztési Stratégia egészét áthatják a fenntarthatósági szempontok. Legfontosabb, klímastratégiai vonatkozásai az alábbiak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A környezettudatosság, a fenntarthatósági ismeretek növelése</li> <li>• Kerékpáros fejlesztések</li> <li>• Energiapark kialakítása</li> <li>• A megújuló energiaforrások támogatása</li> <li>• Hatékony energiagazdálkodás a közintézményeknél</li> <li>• A városi környezet megújítása</li> <li>• A harántirányú közlekedés fejlesztése.</li> </ul>	Ld. a végleges verziót
<b>Gazdasági Program 2020-2024</b>	<p>A 2024-ig érvényes, idén megszavazott gazdasági Program több olyan fejlesztési irányt is kijelöl, amelyek kiemelt jelentőséggel bírnak Gyál Város Klímastratégiája szempontjából:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• parkok kialakítása (2 új park, továbbá a városközpont zöldítésének folytatása)</li> <li>• a faültetési program folytatása,</li> <li>• az életminőség javítása a természeti erőforrásokkal való takarékoskodás mellett: e-ügyintézés bővítése</li> <li>• az Energiamegtakarítási Intézkedési Terv kidolgozása</li> <li>• az új Környezetvédelmi Program megalkotása</li> <li>• 2 óvoda és a bölcsőde udvarának korszerűsítése, parkosítása</li> <li>• a közvilágítás fejlesztése, a lámpák számának mennyiségi növelése.</li> </ul>	Ld. a végleges verziót
<b>Gyál Város Települési Környezetvédelmi Programja 2012-2017</b>	<p>A Program fő célkitűzése a természeti erőforrások takarékos igénybevételenek ösztönzése, amely egyben hozzájárul a helyi vállalkozások gazdasági versenyképességének és a lakosok jólétének javulásához. Az NKP-3-hoz kapcsolódóan célokat fogalmaz meg a légszennyezés csökkentésére (rövid és hosszú távú szennyezők egyaránt), a vízbázis védelmére, a Gyáli-patak és környezetének fejlesztésére, az illegális/veszélyes hulladéklerakás megelőzésére, a természeti értékeinek (pl. Jálícs-domb) megóvására, a megújuló energiaforrások kiaknázási lehetőségeire.</p>	Ld. a végleges verziót

<p><b>Gyál Város Közlekedési Konceptióterve 2011</b></p>	<p>A város Közlekedési Konceptiótervében számos intézkedési terület szerepel, amely a Klímastratégiához is szorosan kapcsolódik, ezek a következők:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• parkolás, P+R, B+R rendszer</li> <li>• kerékpáros közlekedés fejlesztése</li> <li>• nehézgépjárművek átmenő forgalmának csökkentése.</li> </ul> <p>A hosszú távú (10 éven túli) elképzelések között az alábbiak találhatók:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• közösségi közlekedési járatok útvonalainak fejlesztése, járatsűrítés.</li> <li>• távlati fejlesztési lehetőségek előkészítése külső összekötő utak megvalósítására.</li> <li>• elkerülő utak megépítése, a korábban esetleg kiépült részzszakaszok összekötése.</li> </ul>	<p>Ld. a végleges verziót</p>
<p><b>Helyi Építési Szabályzat</b></p>	<p>A Helyi Építési Szabályzat folyamatos felülvizsgálaton megy keresztül, amelyek alapján módosítják azt. A magasabb szintű jogszabályoknak megfelelően külön kitér a zöldfelületi előírásokra, a természeti értékvédelem általános előírásaira (települési környezet, föld, víz, élővilág és élőhely, táj, levegőtisztaság, zaj- és rezgésvédelem).</p>	<p>Ld. a végleges verziót</p>
<p><b>Településfejlesztési Konceptió 2014</b></p>	<p>A koncepció átfogó célja, hogy a város működése és fejlesztése hosszú távon fenntartható módon a várospolitikai célok mentén térségével összehangoltan történjen. A dokumentumban a város gyengeségei között az alábbiak olvashatók:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kistérségen belüli harántirányú közösségi közlekedés hiánya</li> <li>• városon belüli kevés és gyenge minőségű közcélú zöldfelület</li> <li>• kevés ökológiailag értékes és védett táji- természeti érték, alacsonyszintű erdősültség</li> <li>• gyenge a lakosság belső kohéziója</li> </ul> <p>A lehetőségek, kihívások között pedig a következők:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a helyi társadalom, a város lakosságának és vállalkozóinak növekvő befolyása a városfejlesztési politika alakításában,</li> <li>• a helyi gazdaság erősítése, magas hozzáadott értéket adó és alacsony környezeti terhelést jelentő fejlesztések megvalósítása, ennek támogatása</li> <li>• az átlagosnál gyengébb termőterületek intenzív kertészeti hasznosításának lehetősége félig mesterséges körülmények (fólia, üvegház) biztosításával</li> <li>• a gyengébb termőképességű mezőgazdasági területek hasznosítása alternatív energia termelő - hasznosító beruházások létesítésével (pld. napelem-mező)</li> <li>• kistérségi közlekedés fejlesztése, a város járásközpont szerepének megerősítése.</li> </ul> <p>A feladatok között kiemelt szerepet kapnak a következők:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az erőforrások hatékony és fenntartható hasznosítását elősegítő kompakt tér és településszerkezet kialakítása</li> <li>• a fenntarthatósági és hatékonysági követelmények teljesítése érdekében a többközpontú, policentrikus fejlődés támogatása,</li> </ul>	<p>Ld. a végleges verziót</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• az urbanizált területek terjeszkedésének korlátozása a hatékony energiafelhasználás érdekében,</li> <li>• a fenntartható mobilitási viszonyok megteremtése.</li> <li>• a városi zöldterületek bővítése, hálózatba szervezése</li> <li>• az egyenlő hozzáférés biztosítása a természeti-, épített és a kulturális örökségeinkhez</li> <li>• a városok energiafüggőségének csökkentése a klímavédelemért</li> <li>• a demográfiai változások kezelése a városokban (ennek keretében megfelelő munkalehetőségek teremtése, helyi munkaerő-piaci programok megvalósítása, új és jobb szolgáltatások biztosítása az idősödő népesség számára, közösségfejlesztő kulturális és társadalmi programok megvalósítása).</li> <li>• a leromlott városrészek hanyatlásának megállítása.</li> </ul> <p>A fentiek egy része már beépült az elmúlt évi fejlesztésekbe, de vannak olyanok is, pl. az erdősültség alacsony szintje, amelyek a jövő feladatai között is fontosak lesznek klímavédelmi szempontból.</p>	
--	---	--

### 3. Klímavédelmi helyzetértékelés

#### 3.1. Gyál város szempontjából meghatározó problémakörök és hatásviselők

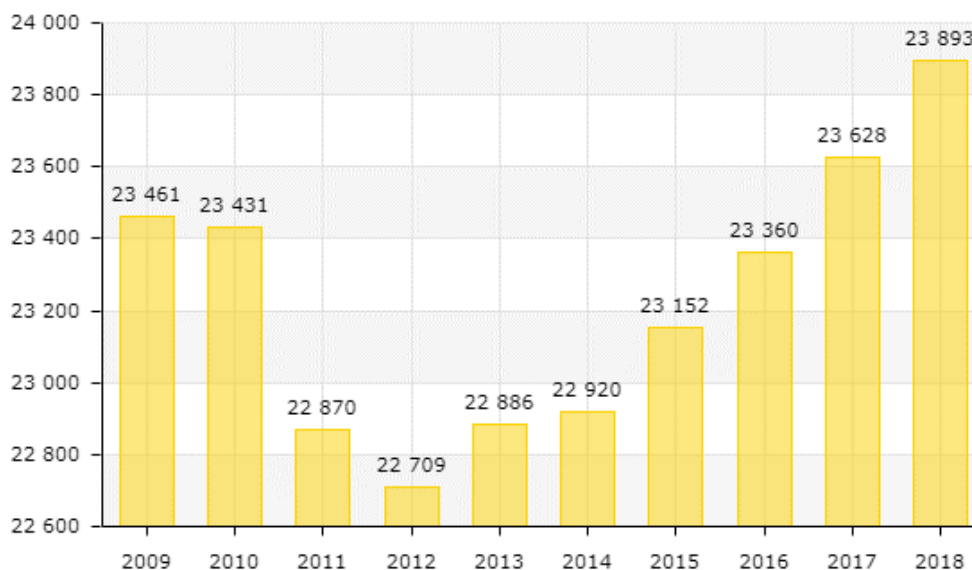
##### 3.1.1. Társadalmi helyzetkép

Gyál lakossága 2020. január 1-én 24.806 főt tett ki, akiknek 50,7%-át a nők alkotják (<https://nyilvantarto.hu/hu/statisztikak?stat=kozerdeku>). Ez az arány valamivel kedvezőbb / kiegyenlítettebb az országos értékeknél, hiszen a teljes magyar lakosság 51,8%-a nő. A hivatalos kimutatások szerint 2012-től 2018-ig folyamatosan nő a város lakónépessége<sup>1</sup> (lásd 1. ábra), azóta több, mint 9%-kal emelkedett az itt élők száma. A 18 és 59 éves közöttiekénél ugyancsak növekedés a jellemző: míg 2012-ben 14 424 fő, addig 2018-ban már 14 837 fő tartozott ebbe a kategóriába (2. ábra).

<sup>1</sup> A TEIR-adatbázis szerint: „A lakónépesség az adott területen lakóhellyel rendelkező és másutt tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek, valamint az ugyanezen területen tartózkodási hellyel rendelkező személyek együttes száma”.



1. ábra. Gyál lakónépességének alakulása, 2009-2018 (fő).

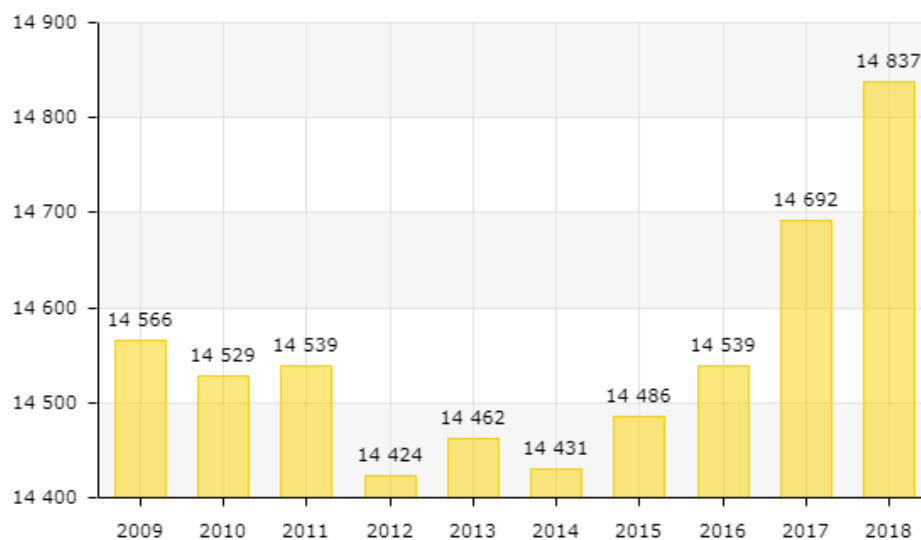


Forrás: KSH-TEIR, <https://www.teir.hu/helyzet-ter-kep/>

A vándorlási egyenleg 2013 óta pozitív tartományba esik, 2018-ban 7,66 ezreléknyi (3. ábra). Ez az érték a közép-magyarországi régiónál kedvezőbb, de alacsonyabb a Pest megyei és a Gyáli járás adatainál. 2018-ban 1.635 fő vándorolt el a településről, ezzel szemben 1.818 települt a városba, így 183 fővel növekedett a vándorlásnak köszönhetően a lakosságszám.

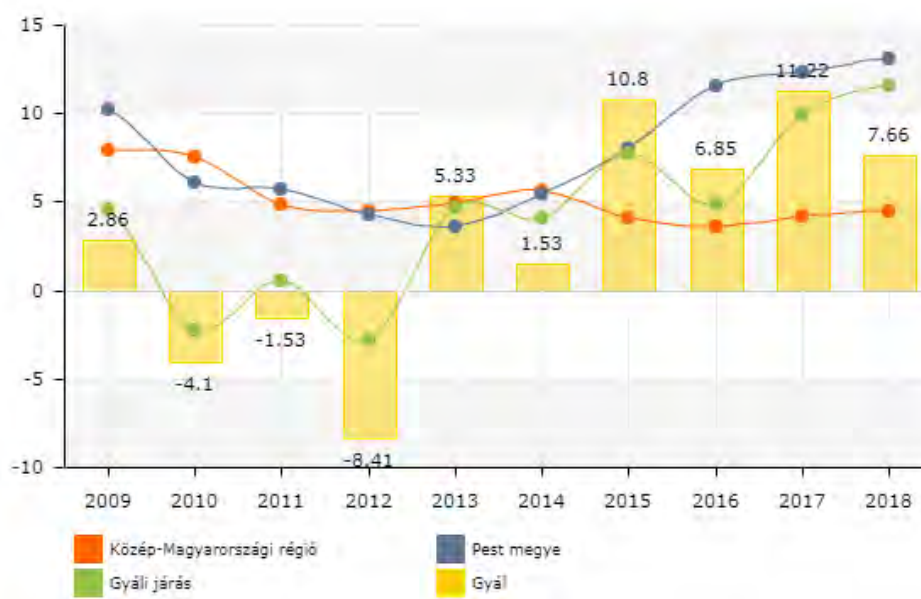
Habár Gyálon évente 200-250 az élve születések száma, a természetes szaporulat mégis negatív, abból adódóan, hogy ennél is többen halnak meg (4. ábra). Megállapítható tehát, hogy a település lakosságszámának emelkedése a 2014-2018-as időszakban egyértelműen a betelepüléseknek köszönhető.

*2. ábra. A 18-59 év közötti lakónépesség alakulása Gyálon, 2009-2018 (fő).*



Forrás: KSH-TEIR, <https://www.teir.hu/helyzet-ter-kep/>

*3. ábra. Gyál vándorlási egyenlege (ezrelék), 2009-2018.*



Forrás: KSH-TEIR, <https://www.teir.hu/helyzet-ter-kep/>

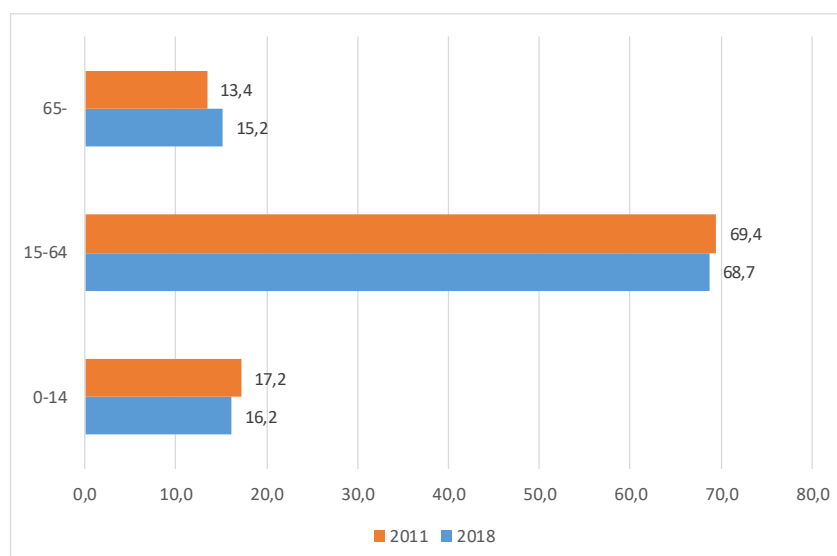
**4. ábra. Az élve születések és halálozások közötti éves különbség, 2009-2018 (fő).**



Forrás: KSH-TEIR, <https://www.teir.hu/helyzet-ter-kep/> adatai alapján saját szerkesztés

A városi lakosság korösszetétele mindenképpen kedvezőnek tekinthető. 2011-ben a legnagyobb arányt adó korcsoportot a 35-44 év közöttiek jelentették, 18,5%-ot. A sorban második a 0-15 évesek csoportja, 17,2%-kal. A 65 év felettiak a lakosok 13,4%-át képviselték (TEIR, Népszámlálás, 2011). 2018-ra valamivel nőtt az idősek aránya, 15,2%-ra, míg a legfiatalabbak aránya 16,2%-ra csökkent, ezek a változások azonban nem jelentősek (5. ábra).

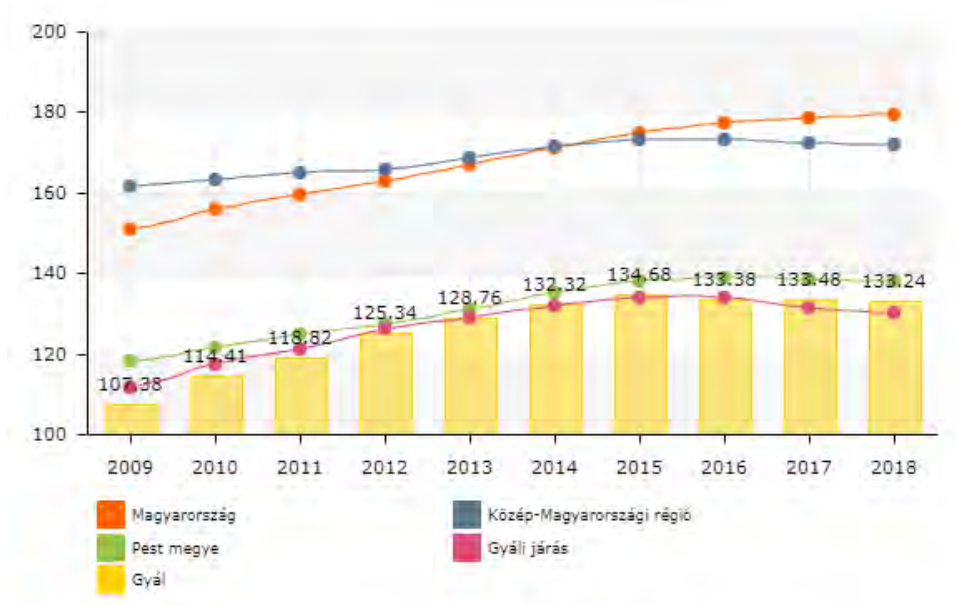
**5. ábra. Az egyes korcsoportok részesedésének változása a teljes lakosságszámból, 2011 és 2018 alapján (%).**



Forrás: TEIR, Népszámlálás, 2011, továbbá teir.hu

A fentieknek is megfelelően az öregedési mutató, amely az állandó népességből a 100, 0 és 14 éves közötti személyre eső 60 éves és annál idősebb lakos számát mutatja, évek óta 133 körüli, amely mind az országos (2018: 180), mind a közép-magyarországi (2018: 172) értékeknél sokkal alacsonyabb (6. ábra). Klímavédelmi szempontból ennek azért van jelentősége, mert a legfiatalabbak mellett éppen az idősebb korosztályt érinthetik a legkedvezőtlenebbszül az éghajlatváltozás következményei (pl. a hóhullámos napok számának emelkedése).

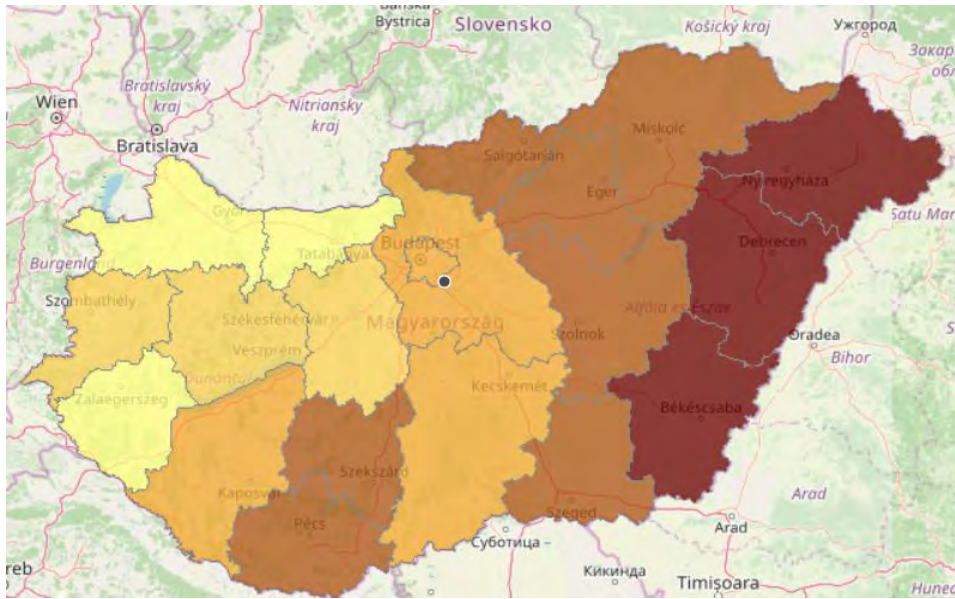
**6. ábra. Az öregedési mutató alakulása, 2009-2018.**



Forrás: KSH-TEIR

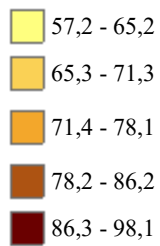
Az éghajlatváltozás eredményeképpen kialakuló hóhullámok mértékének jövőbeli alakulását a NATÉR rendszerben megtalálhatjuk. Ennek alapján elmondható, hogy Pest megye a közepesen veszélyeztetett megyék közé tartozik, amelyet a következő térkép is mutat (7. ábra) (a térkép a klímamodell 2021-2050 időszakában a hóhullámos napok számának változását (%) szemlélteti a klímamodell 1991-2020 időszakához képest) (<https://map.mbfisz.gov.hu/nater/>). A klímaváltozás következtében nő az egészségügyi kockázat, és az éves halálozások száma is nőhet (a hóhullámos napok számának és a többelhőmérséklet változásának együttes eredményeképpen) (8. ábra).

7. ábra. A klímamodell 2021-2050 időszakában a hóhullámos napok számának változása (%) a klímamodell 1991-2020 időszakához képest.

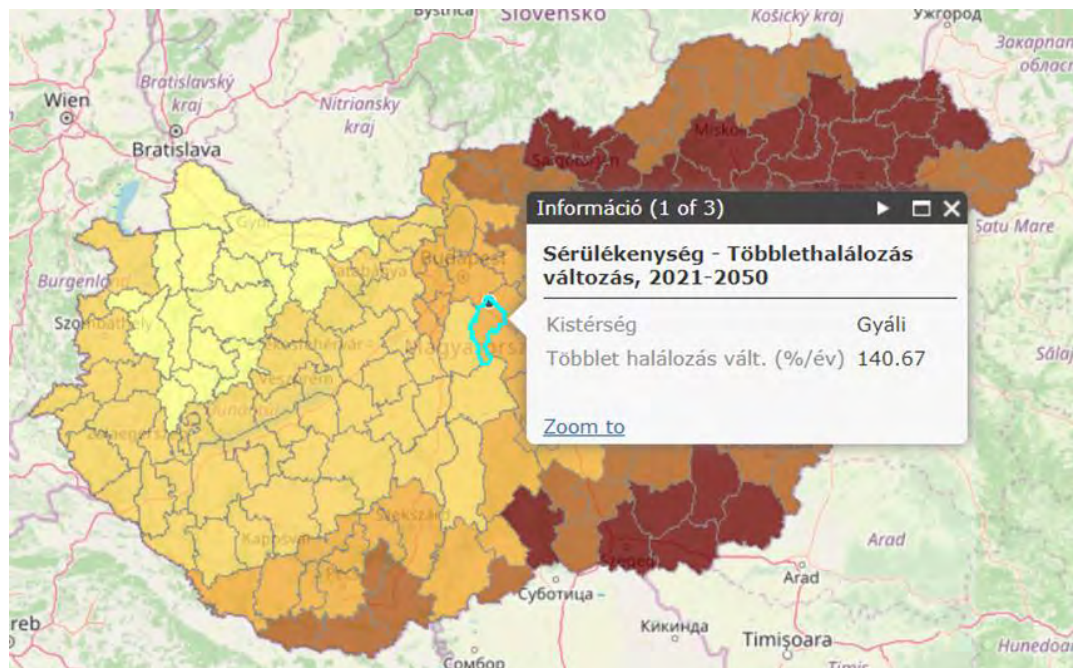


Forrás: NATÉR, <https://map.mbfisz.gov.hu/nater/>

### Jelmagyarázat:

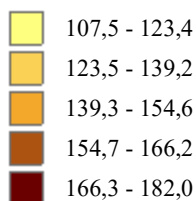


**8. ábra.** A többlethalálozás változása a 2021-2050 időszakban az 1991-2020 közötti évekhez viszonyítva.



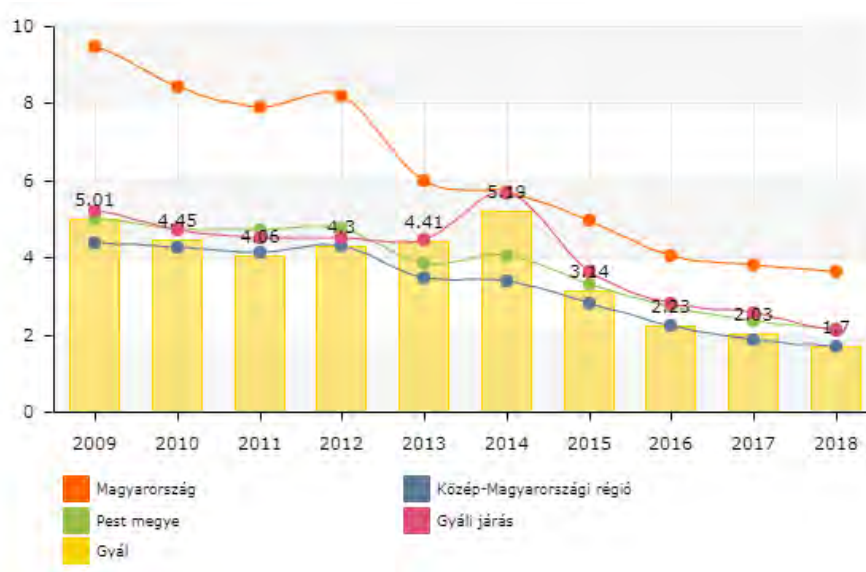
Forrás: NATÉR, <https://map.mbfisz.gov.hu/nater/>

Jelmagyarázat:



Gyálon a nyilvántartott állás keresők száma (a munkaképes korú népesség arányában, száz 15-64 éves állandó lakosra vetítve) nagyon kedvező mindenféle régiós összehasonlításban, 2018-ban 2% alatti értékkel, és tendenciáját illetően folyamatos csökkenéssel (TEIR, Helyzet-Tér-Kép) (9. ábra). Kifejezetten pozitív tendencia, hogy a pályakezdő állás keresők aránya a nyilvántartott állás keresők között folyamatosan csökken 2014 óta, az akkori 11%-ról 1,7%-ra mérséklődött 2018-ra (TEIR, Helyzet-Tér-Kép), és ez mindenfajta térségi adathoz képest kedvezőbb.

9. ábra. A nyilvántartott álláskereső aránya, régiós kitékintéssel 2009-2018 (%).



Forrás: TEIR, Helyzet-Tér-Kép

### 3.1.2. Természeti és táji környezet

Gyál a Közép-magyarországi Régióban, Pest megyében helyezkedik el, a főváros agglomerációs területén. Gyál városa egy hajdani folyómederre épült, ezért talajszerkezete jellemzően homokos, kavicsos. Egyetlen jellemző, csekély hozamú vízfolyása a Gyáli patak. Állóvizeit egykori, rekultivált bányagödrök képezik<sup>2</sup>.

A város levegőminőségének alakulását több tényező is befolyásolhatja: az agglomerációs helyzet, az ingázás, a fűtés módja, az autópálya/autóút viszonylagos közelsége stb. A legmeghatározóbb a közúti közlekedés<sup>3</sup>. A lakosság tulajdonában lévő gépjárművek száma magas (1000 lakosra vetítve 426, lásd később), így az átmenő teherforgalom mellett a helyiek is hozzájárulnak a légszennyezettség alakulásához. A nagyobb szennyezettség – a hígulási folyamatoknak köszönhetően – kb. az utak 50 méteres körzetében érzékelhető.

Gyál a Duna-Tisza közti síkvidéken található, talaját a futóhomok, homok jellemzi. A mélyebb rétegekben durvább szemcsés talaj, agyag is található. A legjelentősebb talajterhelő folyamatok közül megoldott a szilárd települési és ipari hulladék ártalmatlanítása, legalábbis, ami a mélyebb rétegekbe szivárgó lerakói csurgalékvíz szennyezési kockázatát jelenti<sup>4</sup>. Ugyanakkor az illegális hulladéklerakás miatti kockázat a város egyes területein (főként a külterületeken) továbbra is fennáll.

<sup>2</sup> Gyál Város Gazdasági programja (2011-2014)

<sup>3</sup> Gyál Város Települési Környezetvédelmi Programja a 2012-2017 időszakra.

<sup>4</sup> Gyál Város Környezetvédelmi Programja a 2012-2017 időszakra.

A 27/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet (2020. április 15-i állapota) szerint Gyál - a felszín alatti víz állapota szempontjából - érzékeny területen fekszik. Gyál külterületén vízbázis-védelmi védőterület van, ahol a fő vízadó réteg 50 m mélységen belül található. A vízi közművek - vízellátás, szennyvízcsatornázás és részben a csapadékvíz elvezetés - megfelelő kapacitással egységes rendszerben épültek ki Gyálon. Gyál térségében a mezőgazdasági tevékenység nem jár az országos átlagot meghaladó mértékű műtrágya és peszticid használatával.

2015-ben a város tulajdonába került a kb. 10,5 ha területű Peremvárosi Horgásztó és Pihenőpark, mely Budapest határában, az M5-ös autópálya mentén helyezkedik el (<http://www.gyal.hu/varosunk/varostortenet/>).

Védett területe nincs a városnak.

### 3.1.3. Településszerkezet

Gyál közigazgatási területe 24,93 km<sup>2</sup>. Népsűrűsége 958 fő/km<sup>2</sup>. Két belterületi településrésze van a történelmi adottságokból adódóan, Gyálliget és Gyálszőlő, viszont több dokumentum, például a 2017-ben készült Integrált Városfejlesztési Stratégia is hangsúlyozza, hogy a két részt a vasút ugyan elválasztja egymástól, de a „város az egységes Gyál arculatot kívánja erősíteni” (IVS, 2017). Gyál belterületén az egyes területek, területrészek homogén használata a jellemző. A városon keresztül halad a 4601 jelű országos összekötő út, a Kőrösi út, illetve az erre merőleges, Alsónémedit és Vecsést összekötő 4602 jelű út, melynek Gyál belterületére eső szakasza a Bem József utca és a Vecsési út. Az ezekre merőleges és az ezzel párhuzamos utcák sűrű hálózata jellemzi a települést. Keresztülhalad rajta a Budapest-Lajosmizse vasútvonal, amely a főváros és a vidék irányában is jelentős szerepet játszik a személyszállításban.<sup>5</sup> A közösségi közlekedés másik fő formája a buszközlekedés, amelyet több járat is biztosít. Nemrég megvalósult a harántirányú közösségi közlekedés lehetősége is, Vecsés és Gyál között (568-as busz, bár ez lehet, hogy a 3-as metró felújítása után megszűnik). Meghatározó még a város életében, hogy a közelben halad el az M5 autópálya, valamint az M0 autóút. A játszóterek, pihenőhelyek és tornapályák területe 2018-ban 2.851 m<sup>2</sup> felületet borított (TEIR). A Környezetvédelmi Program szerint kevés és rossz állapotúak a zöld felületek a városban, de e tekintetben a program elkészítése óta minőségi javulás következett be.

Gyál városa döntően kertvárosi jelleggel bír, a földszintes családi házak dominálnak a településen. 2018-ban a lakások száma 8.279. A lakásállomány jellegzetességeit a 2011. évi népszámlálás alapján mutatjuk be. A 2000 után épült lakások az akkori állomány 21,4%-át tették ki, amely alapvetően kedvezőnek tekinthető a klímaváltozás szempontjából, mivel minél fiatalabb egy épület, elvileg annál jobb hőszigetelési, energiafelhasználási stb. tulajdonságokkal bírhat, viszont a jóval korábban épített épületek is nagy arányt képviselnek (több, mint 50%-ot ad az 1961 és 1990 között épült lakások aránya) (10. ábra). Egy lakás alapterülete átlagosan 85

---

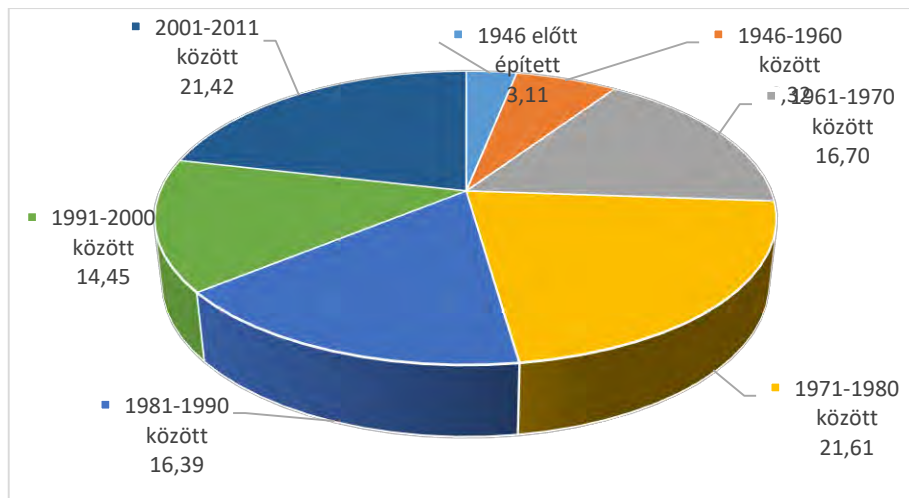
<sup>5</sup> Gyál Város Települési Környezetvédelmi Programja a 2012-2017 időszakra.



m<sup>2</sup>. Az épületek 56%-a 60 és 99 m<sup>2</sup> közötti, és további 26% legalább 100 m<sup>2</sup>-es. Az épületek közel 90%-ának falazata téglá, kő vagy kézi falazóelem, és az összes lakóterület 91%-át adja ez az építőanyag-csoport.

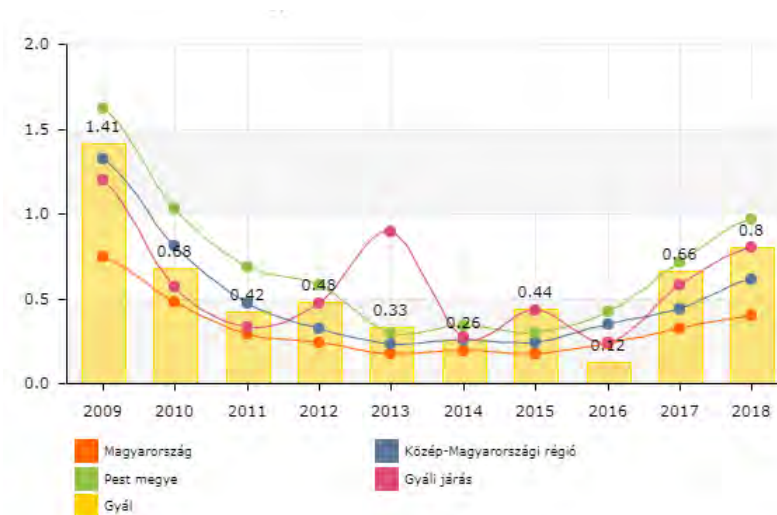
Az újépítésű lakások aránya az összes lakást alapul véve, régiós összehasonlításban kedvezően alakul a városban: 0,8% volt 2018-ban, és ahogy az a 11. ábra alapján látható, időben változatos értékeket mutat. 2016-ban egy alacsonyabb érték volt jellemző, majd ezt követően növekedésnek indult, de alatta marad a 2009-esnek.

10. ábra. A 2011-es népszámlálás szerint a lakások építési év szerinti megoszlása (%).



Forrás: TEIR, Népszámlálás, 2011 alapján

11. ábra. Az új építésű lakások aránya az év végi lakásállományon belül (%).



Forrás: TEIR, Helyzet-Tér-Kép

A családi házak és az ezekhez tartozó telkek jellemzői egyértelműen meghatározzák a klímaváltozáshoz való alkalmazkodás lehetőségeit. A kertek részben zöld felületet biztosítanak, így egyrészt a szén-dioxid megkötésben vesznek részt, másrészt a csapadék talajba szivárgását segítik elő, amely az aszályos időszakok vízhiánya elleni védelemben segíthet. A hősziget-hatás kialakulása is sokkal kisebb esélyű, mint a nagymértékben burkolattal ellátott, nagyvárosi térségekben. Éppen ezért ösztönözni kell a saját tulajdonban lévő lakóingatlanok minél kisebb mértékű burkolását. Ezt elősegíti továbbá a Helyi Építési Szabályzat beépítési mértékre vonatkozó rendelkezése.

Az önkormányzati zöldterület nagysága 64.706 m<sup>2</sup>, amelynek alapján az egy főre vetített zöldfelület mindössze 2,7 m<sup>2</sup>, amely nagyon alacsony (a szomszéd település, Vecsés esetén ez a szám 6,8, az optimális pedig 14 lenne).<sup>6</sup> Ezen a területen tehát jelentős fejlesztések szükségesek.

### 3.1.4. Közszolgáltatások és infrastruktúra

Gyál város közszolgáltatásai és közműellátása az elmúlt évtizedekben jelentős fejlődésen ment keresztül, napjainkra a lakosság infrastrukturális ellátottsága gyakorlatilag teljesnek mondható: a vízellátás, a csatornázottság, a villamosenergia- és földgázellátás, a vezetékes, illetve a vezeték nélküli elektronikus hírközlés hálózat biztosított, a kommunális hulladékgazdálkodás megoldott.

Gyál székhelye a 2013-ban kialakított Gyáli Járásnak, melyhez hozzátartozik még Alsónémedi, Felsőpakony és Ócsa. 2015 óta működik itt a Gyáli Kormányablak. Gyál tagja a „Kertváros” Önkormányzati Társulásnak, melynek tagjai Gyálon kívül Alsónémedi, Ócsa és Bugyi. Ugyancsak tagja – 14 településsel együttesen – a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulásnak (FAÖT), amelynek segítségével az agglomerációban lévő települések érdekeinek érvényesítését kívánják javítani.

A településen több óvoda és egy bölcsőde is működik. A Liliom Óvoda már háromszor nyerte el a Zöld Óvoda címet, a Bartók Béla Általános Iskola pedig ökoiskola.

A telefonfővonalak száma 7.537, a kábeltelevíziós hálózatba bekapcsolt lakásoké 7.293, az internetelőfizetők száma 7.050 volt 2018-ban. A számítógépek száma az általános iskolai feladatellátási helyeken, 2018-ban 148, a szakgimnáziumi feladatellátási helyeken 125 darab volt. A településen 98 jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő élt ebben az évben (TEIR).

---

<sup>6</sup> Vecsés Város Klímastratégiája 2018-2030, kitekintéssel 2050-re.

### *Az ivóvíz-ellátottság és közcsonnahálózat helyzete*

Gyálon a közüzemi ivóvezeték-hálózat hossza 2018-ban 98,9 km volt. A hálózatra bekapcsolt lakások száma 2017-ben 8.089 (az összes lakás 98,2%-a). Ebben az évben az újonnan bekötött lakások száma 78. 2018 során 1.077,85 ezer m<sup>3</sup> vizet szolgáltatott a településen, amelyből a háztartásokra 866,15 ezer m<sup>3</sup> jutott. A 2014. évi adatokhoz képest mindkét érték magasabb: az összes szolgáltatott víz mennyisége 14%-kal, míg a háztartásoknak szolgáltatotté 10,7%-kal (saját számítás a TEIR, Települési adatgyűjtő alapján). Ezek a számok annak tükrében kedvezőtlenek – általában és a klímaváltozással kapcsolatban is -, hogy 2014 és 2018 között a lakosság szám csak 4,2%-kal nőtt, a vízfogyasztás tehát jelentősebben emelkedett, így az egy főre vetített érték is magasabbá vált. Ugyanakkor az egy főre vetített napi vízfogyasztás még így is az országos átlag alatti, 99 liter/nap.

A közcsonnahálózat teljes egészében elválasztó rendszerű, hossza 2018-ban 108,2 km. A hálózatba kapcsolt lakások száma az összes lakás 92,85%-a (7.650 darab) 2017-ben. A közcsonnán elvezetett szennyvíz teljes mennyiségét III. fokozatú tisztítás jellemzi, mennyisége 2018-ban 1.138,8 ezer m<sup>3</sup>. A szennyvíztisztítás jellemzői már 2014-ben is hasonlóak voltak, teljes egészében a III. fokozat valósult meg, az ez évi mennyiség azonban sokkal kisebb, 890,3ezer m<sup>3</sup> (TEIR), így a két év között a keletkezett, közcsonnán elvezetett szennyvíz mennyisége 27,9%-kal emelkedett.

A közműolló értéke ugyanakkor igen kedvezően alakul, 2013-tól kezdődően 95% feletti (12. ábra), minden térségi arányhoz képest is magasabb.

A következő években, az életmód és egyéb tényezők változásának hatására, valószínűleg nőni fog a vízfogyasztás, ráadásul az éghajlatváltozás kedvezőtlenül befolyásolhatja a vízbázisokat is, ezért mindenképpen a takarékosabb vízfogyasztás, vízhasználat ösztönzése a cél.

A felszíni csapadékvíz-elvezetést nyílt árokrendszerrel oldják meg a városban, amelynek fejlesztése, karbantartása folyamatos. Az éghajlatváltozás eredményeképpen fellépő időjárási anomáliák, a nagy mennyiségű, hirtelen a felszínre érkező csapadék elvezetése egyre nagyobb problémát okozhat a jövőben.

12. ábra. A közsatornahálózatba bekapcsolt lakások aránya a vezetékes ivóvízhálózatba bekapcsolt lakások százalékában.



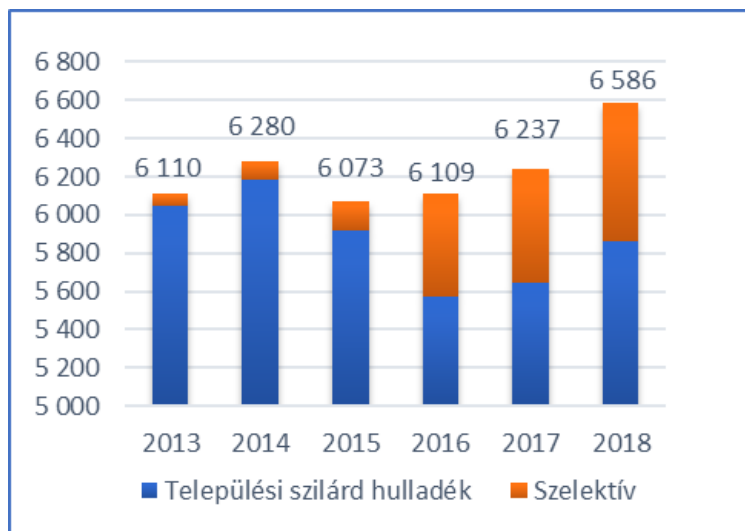
Forrás: TEIR, Helyzet-Tér-Kép

### Hulladékgazdálkodás

A hulladékgazdálkodás kiépítettsége fejlettnak mondható Gyálon, tekintettel arra, hogy a rendszeres hulladékszállítás mellett szelektív gyűjtésre, zöld hulladék elszállítására, valamint lomtalanításra is van lehetőség.

2016 előtt a lakosságnak lehetősége volt ugyan szelektív hulladékgyűjtésre, annak módja azonban a gyűjtőszigeteken valósulhatott meg. 2016-ban bevezették a városban a házhoz menő szelektív gyűjtést, amelynek során 8000 háztartásba jutott egy-egy 240 literes gyűjtőedényzet (Marjainé Szerényi, 2019). Valószínűleg ennek is köszönhetően ugrott meg hirtelen ebben az évben a szelektíven gyűjtött mennyiség, amely azóta is folyamatosan emelkedik (13. ábra). Az ábra alapján leolvasható, hogy az összes mennyiség 2015 óta szintén növekvő.

*13. ábra. A Gyálon szelektíven és ömlesztve gyűjtött települési hulladék össz-mennyisége, 2013-2018 (tonna).*



Forrás: Marjainé Szerényi, 2019, p. 13.

A háztartásokból elszállított zöldhulladék mennyisége is folyamatosan nő: 2013-ban még csak 27 tonnát, 2018-ban pedig már 1.965 tonnát gyűjtöttek be (Marjainé Szerényi, 2019). Mindezt úgy, hogy 2016-ban 700 darab komposztáló-edényzetet osztottak szét a háztartások számára, így az otthoni komposztálás lehetőségei is adóttak jónéhány családnál.

#### *Gáz- és villamos áram-fogyasztás*

A klímaváltozás szempontjából különösen fontos a gáz- és villamos áram-fogyasztás alakulása. 2018-ban az összes gázfogyasztó 7.856 darab volt. Tendenciáját tekintve a gázfogyasztás emelkedést mutat, bár 2018-ban valamivel kisebb volt annak összes mennyisége a 2017-es értékhez képest. A legnagyobb gázfogyasztók a háztartások, a teljes mennyiség kb. háromnegyede köthető hozzájuk. Az ipari fogyasztóknak szolgáltatott gázmennyiség 2017-re – az előző évekhez képest - jelentősen megugrott, és a következő évben tovább emelkedett. Az ipari fogyasztók ugyanakkor a teljesnek csak 17%-át adták 2018-ban. A részleteket a 4. táblázat mutatja.

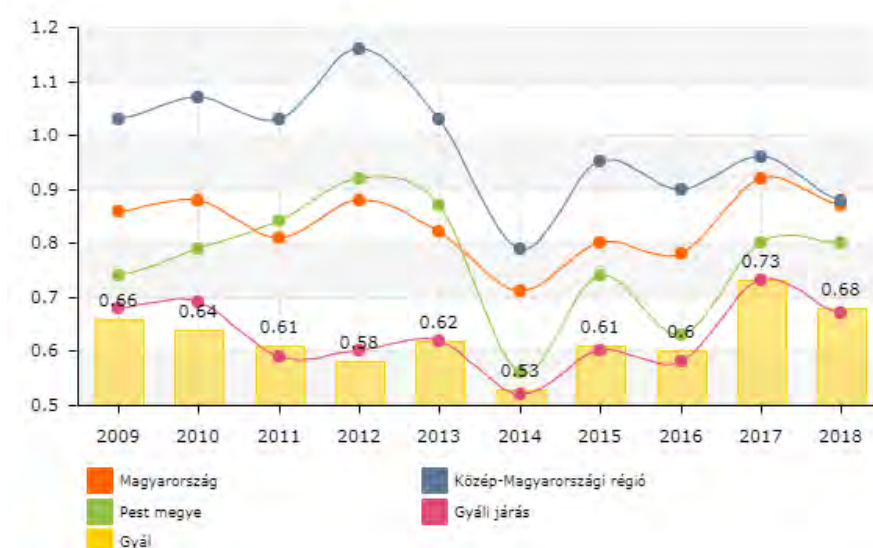
4. táblázat. Gyál földgáz fogyasztása, 2014–2018 (1000 m<sup>3</sup>).

Megnevezés	2014	2015	2016	2017	2018
Háztartásoknak értékesített gáz mennyisége	9 614,4	11 306,6	10 825,6	13 511,6	12 565,8
Lakóépületek központi kazánjainak értékesített gáz mennyisége	100,7	118,7	86,0	131,1	115,3
Távűtést ellátó vállalkozásoknak értékesített gáz mennyisége	–	–	–	–	–
Kommunális fogyasztóknak értékesített gáz mennyisége	259,8	341,8	264,8	341,4	291,3
Mezőgazdasági fogyasztóknak értékesített gáz mennyisége	674,0	9,4	7,5	2,9	8,1
Ipari fogyasztóknak értékesített gáz mennyisége	272,3	281,9	262,1	340,6	346,4
Egyéb fogyasztóknak értékesített gáz mennyisége	1 237,0	2 090,5	2 538,9	2 804,4	2 890,4
<b>Az értékesített gáz mennyisége összesen</b>	<b>12 158,2</b>	<b>14 148,9</b>	<b>13 984,9</b>	<b>17 132,0</b>	<b>16 217,3</b>

Forrás: KSH, 2020, (OSAP 1059 – Jelentés a települések gázellátásáról), egyéni adatkérés alapján

Külön vizsgálva a háztartásokat, megállapítható, hogy térségi összehasonlításban jól teljesítenek a gyáli háztartások: az időbeli változás lefutása (a „hullámzás”) teljesen hasonló az országos, régiós stb. adatok változásához, azoknál azonban alacsonyabbak. Átlagos éves, egy főre vetített fogyasztásuk 680 m<sup>3</sup> volt 2018-ban, amely alacsonyabb a 2017-esnél, viszont a 2012-2016 közötti időszakhoz képest jelentősebben, nagyjából 10%-kal magasabb (14. ábra). Hiába mutatnak kedvezőbb értékeket a helyi adatok, klímavédelmi szempontból a háztartási gázfogyasztás alakulása mindenképpen kedvezőtlen, mivel 2014-2018 között kb. 28%-kal nőtt az egy főre vetített érték.

14. ábra. Háztartási gázfogyasztás egy főre vetítve, 2009-2018 (1000 m<sup>3</sup>/fő).



Forrás: TEIR, Helyzet-Tér-Kép

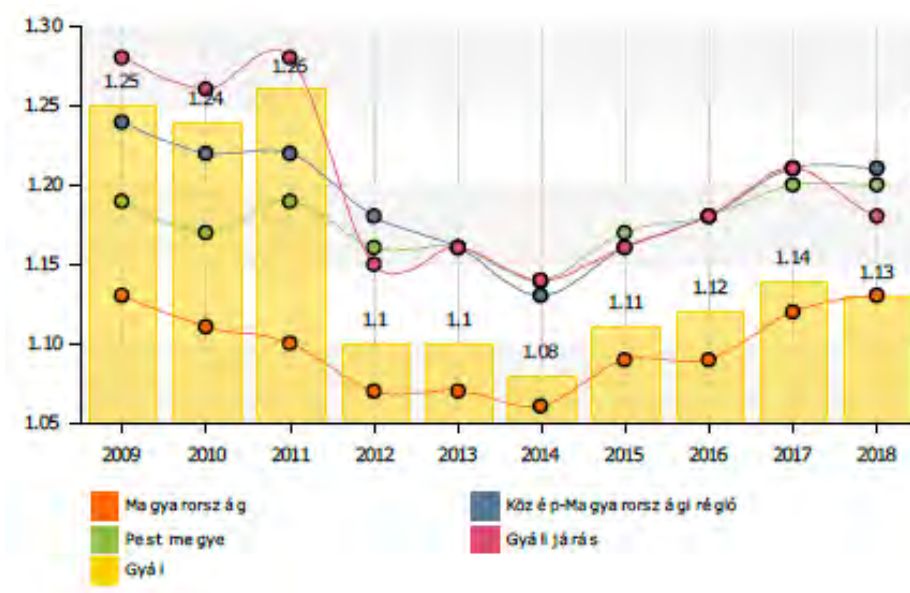
2018-ban a városban az összes villamosenergia-fogyasztó száma 9.051 darab volt. A szolgáltatott villamos energia vonatkozásában itt is a lakosság tekinthető a legnagyobb fogyasztónak, a teljes mennyiség közel fele kapcsolódik ehhez a szektorhoz (5. táblázat). 2016 és 2018 között gyakorlatilag stagnált az összes mennyiség, annak ellenére, hogy a lakosságszám valamelyest nőtt. Az ipar fogyasztása mindvégig 7.000 ezer kilowattóra körül ingadozik évente. A második legjelentősebb fogyasztás az egyéb felhasználóknál jelentkezik, évenkénti mennyisége 21.000 ezer kWh. Az egy lakosra jutó háztartási fogyasztás alapján (15. ábra) látható, hogy hosszabb időtávon is (2012-2018) 1000 kWh körüli az éves érték, ráadásul ez előtt ennél is valamivel magasabb volt, és ez a klímaváltozással összefüggésben kedvezőnek tekinthető. Térségi összehasonlításban is jónak mondhatók a város adatai.

5. táblázat. A Gyálon szolgáltatott villamos energia mennyisége, 2014–2018 (1000 kWh)

Megnevezés	2014	2015	2016	2017	2018
Lakosság részére	24 861	25 608	26 210	26 985	26 921
Kommunális célra	915	746	646	1 075	1 069
Ipari célra	6 998	6 277	6 390	7 460	6 976
Mezőgazdasági célra	2	16	125	13	8
Közvilágításra	447	343	267	289	289
Egyéb célra	18 517	20 240	20 926	20 439	21 463
<b>Összesen</b>	<b>51 740</b>	<b>53 230</b>	<b>54 564</b>	<b>56 261</b>	<b>56 726</b>

Forrás: KSH, 2020 (OSAP 1058 – Jelentés a települések villamosenergia-ellátásáról), egyéni adatkérés alapján

15. ábra. Az egy lakosra jutó, háztartások részére szolgáltatott villamos energia mennyisége, 2009-2018 (1000 kWh/fő).



Forrás: TEIR, Helyzet-Tér-Kép

### 3.1.5. Közlekedés

Gyál közlekedési infrastruktúrája – sűrűségét tekintve – fejlettnak mondható. A burkolt utak szinte a teljes városban elkészültek, minőségük azonban nagy eltéréseket mutat. A város központi része fejlettebb, a peremrészeken mind a közutak állapota, mind a járdák kisebb mértékű megléte jellemző (a kiépített önkormányzati járda 65,4 km, a kiépítetlen 55 km, TEIR, 2018), ez a jövőben fejlesztendő terület kell, hogy legyen. A kiépített kerékpárút hossza 2018-ban mindössze 0,6 km volt (TEIR), de a településen belüli kerékpározás nem feltétlenül igényli a kerékpárút megépülését. Ez inkább a szomszédos településekkel, vagy például a Némediszőlővel, mint külső városrészszel történő jobb kapcsolat biztosítása érdekében fontos fejlesztési irány. A város közösségi közlekedése fejlett, több buszjárat biztosítja elsősorban a főváros felé a beutazást. A BKK-Volán járatai behálózák a település szinte minden részét, a budapesti végállomással rendelkező járatok a következők (<https://www.gyal.hu/menetrendek/>):

- 55: Boráros tér – Gyál, Somogyi utca
- 84E: Határ út – Gyál, Kossuth utca
- 89E: Határ út – Gyál, Bem József utca
- 94E: Határ út – Gyál, Somogyi utca
- 294E: Határ út – Gyál, Somogyi utca
- 994: Dél-pesti autóbuszgarázs – Gyál, Vecsési utca.

Vecsés és Gyál között jelenleg biztosított a harántirányú összeköttetés, a menetrend szerint munkanapokon 12 indulás történik. Tanítási napokon 1-1 buszjárat hordja leginkább a diákokat Dabas és Gyál között ([https://hu.wikipedia.org/wiki/609-es\\_busz](https://hu.wikipedia.org/wiki/609-es_busz)), illetve a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Némediszőlő városrészből külön járatral biztosítja az iskolába járást.

További jelentős utasforgalmat bonyolít le a nagyjából óránként közlekedő, Lajosmizse és a Nyugati pályaudvar közötti vasútvonal. A munkavállalók egy jelentős része (2011-ben 5.748 személy<sup>7</sup>) ingázó, közel 90%-uk a fővárosba jár nap, mint nap dolgozni. Ehhez sokan választják a saját gépkocsit, ami a klímavédelem szempontjából kedvezőtlen.

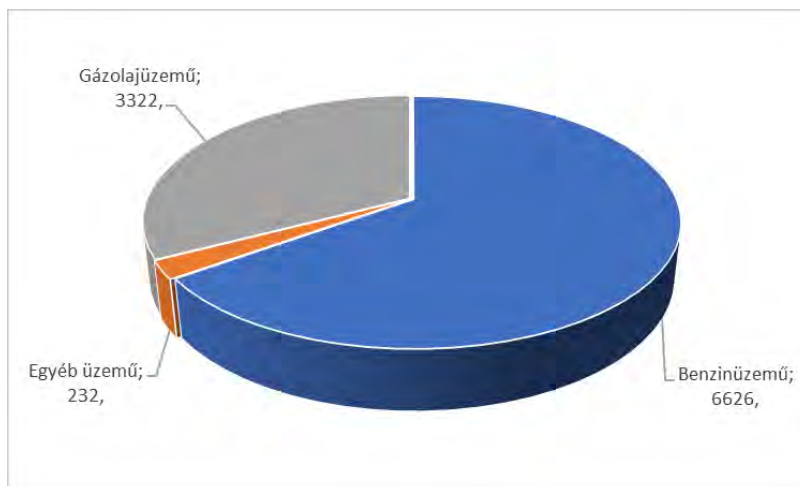
Gyálon a nyilvántartott személygépjárművek száma 2018-ban 10.180, amelyek 65%-a benzinüzemű, 32,6%-a gázolajüzemű (16. ábra). 2014-hez képest jelentősen nőtt a személygépkocsik állománya: akkor összesen 8.457 járművet tulajdonoltak az itt élők (tehát 2018-ra 20%-os az emelkedés), a benzinesek 71,5%-ot, a dízelüzeműek 27%-ot tettek ki. 2018-ra 9,5%-kal nőtt a benzinüzeműek, viszont 45%-kal a gázolajüzeműek száma.

---

<sup>7</sup> TEIR, Népszámlálási adatok, 2011



16. ábra. A gyáli üzembentartók által birtokolt személygépkocsik száma, üzemanyagtípus szerint (2018) (db).



Forrás: TEIR, Települési adatgyűjtő

Ha az ezer lakosra vetített személygépkocsik számának idősoros adatait tekintjük (17. ábra), jól érzékelhető, hogy 2009-2013 között még 350 körüli érték volt a jellemző, ez után azonban erőteljes növekedésnek indult, 2018-ban már 426 volt. Ez a trend ugyan összecseng a térségi változásokkal, azonban a gyáli értékek magasabbak a megyei, a régiós és az országos adatoknál is. A nagyobb személygépkocsiszám nagyobb helyi légszennyezettséget okoz, és nagyobb mértékű hozzájárulást eredményez az üvegházhatású gázok kibocsátásához is. A negatív jelenségben kedvező, hogy az ezer lakosra vetített, újonnan üzembe helyezett személygépkocsik száma is magas, 2009-ben még 5 volt, 2018-ban már 30, aminek eredményeképpen a fajlagosan kisebb kibocsátású, modernebb autók valamivel nagyobb arányt képviselnek (ez a tendencia azonban rosszabb, ha a különböző térségeket tekintjük – a magyarországi adathoz hasonló, a megyei és régiós adatok jobbak).

17. ábra. A gyáli személygépkocsik száma, ezer lakosra vetítve (2009-2018) (db).



Forrás: TEIR, Helyzet-Tér-Kép

A jó közlekedési adottságok ellenére a magas személygépjárművel való ellátottság egyben azt is jelentheti, hogy a lakosság mind a helyi, mind pedig a más településre történő utazáshoz komoly mértékben használja az autóját, amely részben a helyi légszennyezés, részben pedig a klímaváltozást okozó légszennyezők kibocsátása érdekében csökkentendő.

### 3.1.6. Ipar, logisztika

Gyál városában a regisztrált vállalkozások 97%-a legfeljebb 9 főt foglalkoztat, így viszonylag kis számban található meg a nagyobb vállalkozások, ugyanakkor azok jelentős mértékű munkaerőpiaci igényt támasztanak. Egy cég foglalkoztatottainak száma magasabb 500 főnél. A nagyobb cégek elsősorban logisztikai tevékenységet folytatnak, jelentős gépjárműparkkal, illetve közúti forgalommal, amely a klímaváltozás szempontjából is meghatározó. A regisztrált társas vállalkozások nemzetgazdasági ág szerinti besorolása alapján elmondható, hogy (a környezetet jelentősebben befolyásoló ágazatok közül) nagyobb számban a kereskedelem, járműjavítás, építőipar területén vannak jelen vállalkozások (TEIR). A város fontosabb cégei:<sup>8</sup>

- FCC Magyarország Kft. – térségi szeméttlerakó és feldolgozó. A legnagyobb privát hulladékkezelők egyike több európai országban és Magyarországon is. Közvetlenül a hulladékgazdálkodási tevékenysége során, közvetetten pedig a tevékenységéhez kapcsolódó területeken minden egyes tevékenységük során a jogszabályi előírásokat szem előtt tartva környezetvédelmileg és gazdaságilag is optimális megoldásokra törekszenek.

<sup>8</sup> <https://hu.wikipedia.org/wiki/Gy%C3%A1l>, az egyes cégek legfontosabb adatainak forrása a cégek honlapjai.

- Eisberg Kft. – zöldség feldolgozó: a gyáli üzem 3000 m<sup>2</sup>-en 200 főt foglalkoztat.
- HOPI logisztikai központ: raktárlogisztika és szállítmányozás; a cég honlapja szerint több területen is tesz a környezetvédelem érdekében: energetikai tanúsítvánnyal rendelkezik, a világításban többféle módon csökkentik az energiafelhasználást, fontos technológiát vezettek be a maximális üzemanyag-megtakarítás érdekében, szelektíves gyűjtik a hulladékot a telepükön, valamint CSR-tevékenységet folytatnak (elsősorban helyi intézményeket támogatnak).
- Havi Logistics Kft. – elsősorban élelmiszer-logisztikával foglalkoznak, 2020-ban 135 főt foglalkoztatnak.
- Prologis logisztikai központ: több vállalatnak ad otthont az M5 autópálya mellett. Itt működik az egyik legnagyobb foglalkoztató, a CooperVision CL Kft., amely kontaktlecegyártást végez. 1200-an dolgoznak jelenleg az üzemben.
- Tesco Logisztikai Központ
- ADR Logistics Kft. - veszélyes és különösen érzékeny áruk tárolásához igazított logisztikai megoldásokat kínál.
- Geszterédi Kft.- Túlméretes, nagysúlyú, speciális berendezések, gépek rakodási, mozgatói, szállítási feladataik végzése.
- Agroplast - üvegszál erősítésű poliszter termékek gyártásával foglalkozik, rendelkezik KIR 14001 minőség- és környezetirányítási rendszerrel.
- Flextronics International Kft. - Elektronikus fogyasztási cikk gyártásával foglalkozik.
- AGRO-LARGO Mezőgazdasági és Kereskedelmi Kft. - korszerű raktárbázissal, saját vetőmagüzemmel, valamint saját gépjármű parkkal rendelkezik. Alapvetően vetőmagok termeltetésével, azok nagykereskedelmével, valamint exportjával foglalkozik.

### 3.1.7. Turizmus, veszélyeztetett védett helyi értékek

Gyál városban a turizmus jelentéktelen mértékű, mind számosságát, mind bevételképző erejét tekintve. Ezen javíthat majd, hogy a városban a közelmúltban szálloda épült.

A településen nincs veszélyeztetett helyi érték, illetve természetvédelmi terület. A Gyáli-patak (Gyáli-csatorna) ugyanakkor környezetileg értékes terület, rekreációs, szabadidős célú fejlesztését akadályozza, hogy környezetének nagy része magánterület.

### 3.2. Gyál város üvegházhatású gáz kibocsátási leltárja

A települési szintű üvegházhatású gáz kibocsátása és annak szerkezetének ismerete elengedhetetlen fontosságú a klímastratégiai célok és intézkedések felállításához. Fő célja, hogy a városvezetés képet kapjon arról, melyek a fő kibocsátó ágazatok, illetve, hogy viszonyítási alapot adjon a városi klímapolitika dekarbonizációs, mitigációs tevékenységének kialakításához. Maga a kibocsátás és az elnyelés azonban közvetlenül nem mérhető, így mértéke számítással határozható meg.

Gyál Város Klímastratégiájának üvegházhatású gáz leltárja a Klímabarát Települések Szövetsége által kiadott „Módszertani útmutató klímastratégiák készítéséhez” című kiadványban szereplő számítási módszertant veszi alapul, amely a következő fő területekhez kapcsolódóan próbálja számszerűsíteni a kibocsátást, CO<sub>2</sub>-egyenértékben:

- települési energiafogyasztás,
- nagyipari tevékenység,
- közlekedés,
- mezőgazdaság és
- a keletkező hulladékok

tekintetében.

A módszertant illetően néhány dolgot külön hangsúlyozni kell:

- A kibocsátások körében elsősorban a közvetlen üvegházgáz-kibocsátást, illetve a vásárolt energiához kapcsolódó közvetett kibocsátásokat (ez a gyakorlatban a villamos energiát jelenti, mert távhőfelhasználás Gyálon nincsen) jelenti, de nem tartalmazza a vásárolt termékekhez, szolgáltatásokhoz kapcsolódó kibocsátásokat, amelyek azok előállítása, szállítása stb. során keletkeztek.
- Olyan kibocsátásokat tartalmaz, amelyre a településnek (önkormányzat, lakosság, vállalkozások stb.) ráhatása van. Ezt figyelembe véve nem szerepel a leltárban például az M5-ös és az M0-ás utak jelentős áthaladó forgalma (csak ez a két forrás másfélszer annyi szén-dioxid kibocsátásért felelős, mint a leltárban szereplő összes többi tevékenység).
- A nyilvánosan elérhető, illetve az egyáltalán létező alapadatok köre, illetve hiánya több esetben a módszertan leegyszerűsítéséhez, helyenként általánosításokhoz vezetett.

Jelen számítás során fő szabályként a legfrissebb elérhető, azaz 2018-as adatok kerültek figyelembevételre, de vannak olyan adatok, amelyek népszámlálásra vagy időszakos mezőgazdasági összeírásra épülnek, ezek adott esetben 2011-, illetve 2010-esek. Az adatok

## GYÁL VÁROS KLÍMASTRATÉGIÁJA – EGYEZTETÉSI VÁLTOZAT

legnagyobb része statisztikai adatgyűjtésből származik, néhány esetben szakértői becslésen alapulnak.

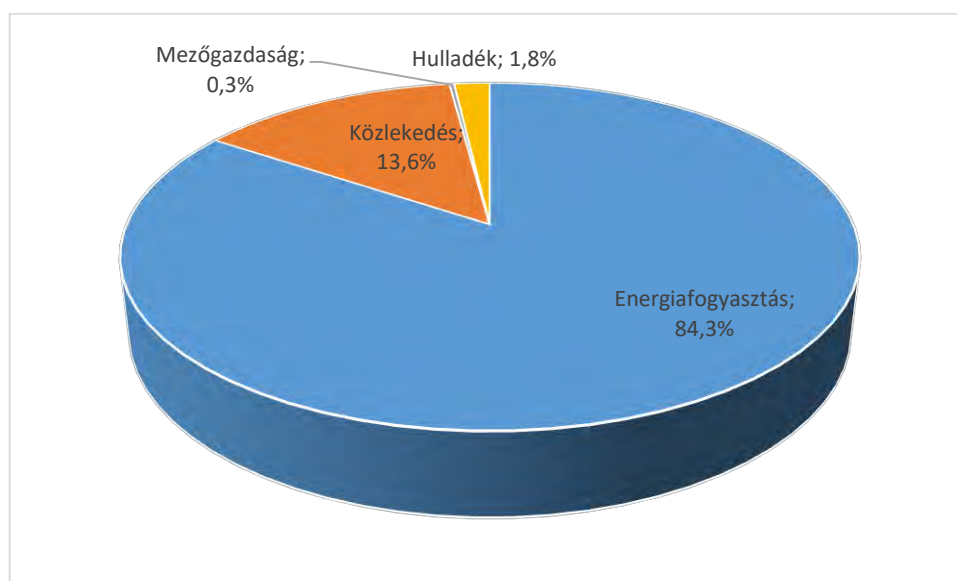
6. táblázat. Gyál város üvegházhatású gáz kibocsátási és elnyelési leltárja.

GYÁL		SZÉN-DIOXID CO <sub>2</sub>	METÁN CH <sub>4</sub>	DINITROGÉN-OXID N <sub>2</sub> O	ÖSSZESEN
ÜVEGHÁZGÁZ LETÁR		t CO <sub>2</sub> egyenérték			
KIBOCSÁTÁS	<b>1. ENERGIAFOGYASZTÁS</b>	65 853,83			65 853,83
	1.1. Áram	20 421,36			20 421,36
	1.2. Földgáz	44 290,97			44 290,97
	1.3. Táv hő	0,00			0,00
	1.4. Szén és tűzifa	1 141,50			1 141,50
	<b>2. NAGYIPARI KIBOCSÁTÁS</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.1. Egyéb ipari energiatyosztás	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2. Ipari folyamatok	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>3. KÖZLEKEDÉS</b>	10 609,35	0,00	0,00	10 609,35
	3.1. Helyi közlekedés	2 324,25			2 324,25
	3.2. Ingázás	124,07			124,07
	3.3. Állami utak	8 161,04			8 161,04
	<b>4. MEZŐGAZDASÁG</b>		77,75	120,59	198,34
	4.1. Állatállomány		48,67		48,67
	4.2. Hígrágya		29,08	11,00	40,08
	4.3. Szántóföldek			109,59	109,59
	<b>5. HULLADÉK</b>		906,90	536,79	1 443,69
	5.1. Szilárd hulladékkezelés		6,37		6,37
	5.2. Szennyvízkezelés		900,52	536,79	1 437,31
<b>ÖSSZES KIBOCSÁTÁS</b>	<b>76 463,18</b>	<b>984,65</b>	<b>657,37</b>	<b>78 105,21</b>	
<b>NAGYIPAR NÉLKÜL</b>	<b>76 463,18</b>	<b>984,65</b>	<b>657,37</b>	<b>78 105,21</b>	
<b>NYELÉS</b>	<b>6. Nyelők</b>	<b>-433,38</b>			<b>-433,38</b>
<b>VÉGSŐ KIBOCSÁTÁS</b>	<b>76 029,80</b>	<b>984,65</b>	<b>657,37</b>	<b>77 671,83</b>	
<b>NAGYIPAR NÉLKÜL</b>	<b>76 029,80</b>	<b>984,65</b>	<b>657,37</b>	<b>77 671,83</b>	

Forrás: saját szerkesztés a Központi Statisztikai Hivatal, Magyar Közút Zrt. és saját gyűjtésű adatok alapján

Gyál város teljes üvegházhatású gáz kibocsátása – az alkalmazott módszertan alapján számítva – a 2018-as évre vonatkozóan 77,7 ezer tonna szén-dioxid egyenértéket tett ki. Az egy főre jutó éves érték (3,23 tonna/fő) alacsonyabb ugyan az országos átlagnál (6 tonna/fő), ugyanakkor az összehasonlítást óvatosan kell kezelni, hiszen a települési szintű adatban számos tényező (például az autópályák, autóutak átmenő forgalma) nem szerepel. A közvetlenül Gyálhoz kapcsolható kibocsátások nagyságának, illetve szerkezetének nyomon követése ugyanakkor hasznos input a települési célok, illetve intézkedések meghatározásához.

18. ábra. Gyál város üvegházhatású gázkibocsátása ágazatok szerint.

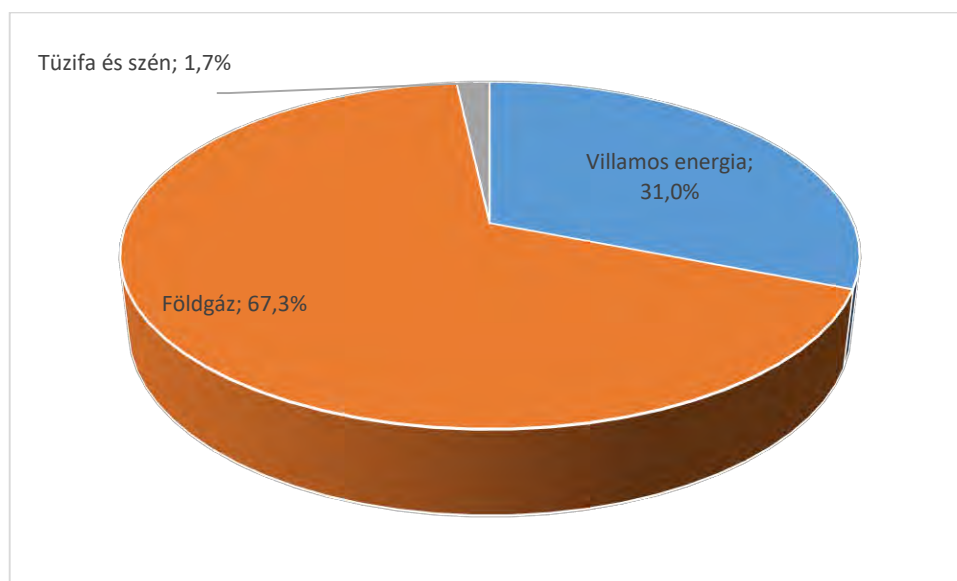


Forrás: saját szerkesztés a Központi Statisztikai Hivatal, Magyar Közút Zrt. és saját gyűjtésű adatok alapján

Ahogy az összefoglaló, 6. táblázat mellett az 18. ábra is mutatja, Gyál esetében a legjelentősebb forrást az energiafelhasználás jelenti (84,3%), ezt követi a helyi közlekedés (13,6%), a hulladékokhoz kapcsolódó kibocsátások (1,8%), és a csekély jelentőségű mezőgazdaság (0,3%). Az adatok értelmezéséhez hozzátartozik, hogy az energiafelhasználás magában foglalja az összes ágazat (így a vállalkozások, gazdálkodók) által felhasznált energiát – földgázt, villamos energiát – is, így ezek együttesen itt kerülnek figyelembevételre.

Gyál város üvegházhatású gáz kibocsátásának túlnyomó része, 97,9%-a szén-dioxid ( $\text{CO}_2$ ), ami a fosszilis energiahordozók elégetésére vezethető vissza. Ez egyrészt helyben kerül kibocsátásra (földgáz, tűzifa, közlekedési üzemanyagok), másrészt pedig a felhasznált villamosenergia előállításának helyén (mindezt azonban a felhasználás helyén, azaz jelen esetben Gyálhoz kötve számoljuk el). A nem fosszilis energiahordozók felhasználására visszavezethető kibocsátások részesedése alacsony, a metán ( $\text{CH}_4$ ) esetében 1,3%, míg a dinitrogén-oxid ( $\text{N}_2\text{O}$ ) esetében 0,8%, mely mindkét gáz esetében a mezőgazdasági (állattartás és műtrágyázás), illetve hulladékkezelési (főleg a szennyvízkezeléshez kapcsolódó) tevékenységből származik.

19. ábra. Gyál város energiafogyasztásához kötődő üvegházhatású gáz kibocsátásának megoszlása energiahordozók szerint.

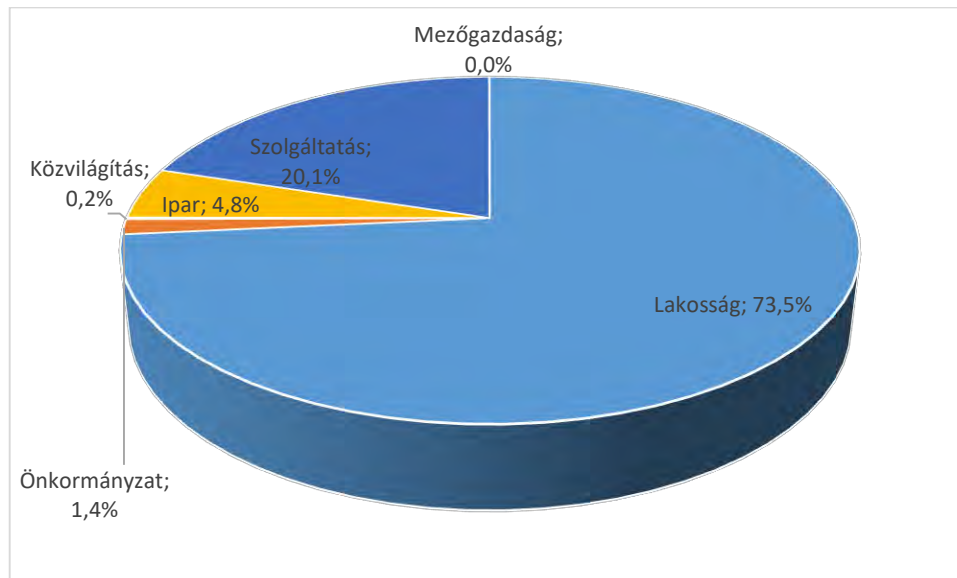


Forrás: saját szerkesztés a Központi Statisztikai Hivatal alapadatai alapján

Ahogy az a 19. ábra mutatja, Gyál város üvegházhatású gáz kibocsátási leltárában szereplő legjelentősebb területen, az energiafogyasztáson belül legnagyobb a földgáz felhasználásából származó szén-dioxid kibocsátás részesedése (67,3%), amely legnagyobb részben a lakossági fűtési célú földgázfelhasználásból származik. Ezt követi a villamosenergia felhasználáshoz köthető szén-dioxid kibocsátás (31%).

A tűzifa és a szén hozzájárulása mindössze 1,7%, ez döntően lakossági kibocsátást jelent (és döntően a tűzifa felhasználáshoz kapcsolódik, a szén részesedése folyamatos csökkenés eredményeként mára már minimális). A tűzifa felhasználásra vonatkozó statisztikai adatok megbízhatósága azonban jóval alacsonyabb, mint a földgáz és a villamos energia esetében. A tűzifa beszerzését a lakosok egyéni úton, ismeretlen forrásból is intézhetik. Szintén problémát jelent a szilárd tüzelőanyagokból származó kibocsátások számszerűsítése során az utóbbi években egyre inkább terjedő sajnálatos háztartási gyakorlat, miszerint sokan kényszerűségből vagy nemtörődomségből hulladékot is égetnek. Mindezek alapján valószínűsíthető tehát, hogy a szilárd tüzelőanyagok mennyiségére (és minőségére) vonatkozó adatok bizonytalansága miatt a terület szén-dioxid kibocsátáshoz való hozzájárulása a számszerűsítetténél magasabb, illetve ezen túl a helyi légszennyezéshez való hozzájárulása is jelentős, így ezt a Klímastratégiában is célszerű figyelembe venni.

20. ábra. Gyál város energiafelhasználáshoz kapcsolódó üvegházhatású gáz kibocsátás ágazatok szerint.

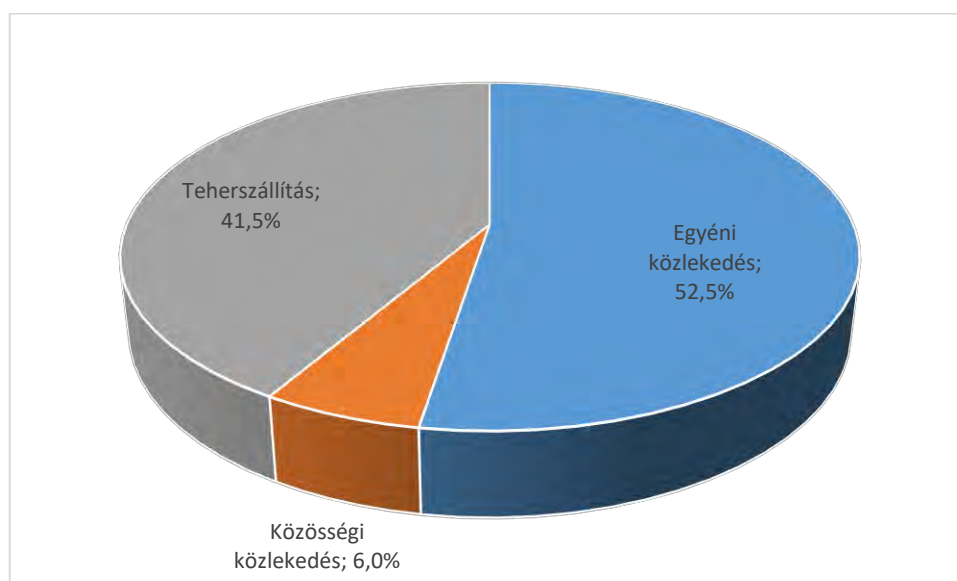


Forrás: saját szerkesztés a Központi Statisztikai Hivatal alapadatai alapján.

Az energiafelhasználáson belül kiemelkedő a lakosság részesedése (73,5%), ami a lakások üzemeltetésére, a mindennapi életvitelre vezethető vissza. Jelentős még a szolgáltatói szektorhoz köthető kibocsátás (20,1%), míg a többi ágazat részesedése (ipar: 4,8%, önkormányzat:1,4%, közvilágítás: 0,2%, mezőgazdaság: 0,03%) alacsony, illetve jelentéktelen (20. ábra). Mindez arra utal, hogy célok és intézkedések kialakítása során az épületek, különösen a lakóépületek energiafelhasználásának csökkentésére mindenképpen jelentős figyelmet célszerű fordítani.



21. ábra. Gyál város közlekedési eredetű üvegházhatású gáz kibocsátása források szerint.



Forrás: saját szerkesztés a Központi Statisztikai Hivatal, Magyar Közút Zrt. és saját gyűjtésű adatok alapján

A teljes üvegházhatású gáz kibocsátási leltáron belül az energiafelhasználásnál jóval kisebb, de még így is jelentős közlekedési eredetű kibocsátás bő fele ez egyéni közlekedéshez (52,5%), 41,5%-a a teherszállításhoz, 6%-a a közösségi közlekedéshez köthető (21. ábra).

Az adatok értelmezéséhez hozzátartozik, hogy a korábbiak szerint a városi kibocsátási leltárban nem szerepel az M5-ös autópálya és az M0-ás autóút tranzitforgalma, amelynek a mintegy 114.900 tonnás szén-dioxid kibocsátása (ami az itt számszerűsített teljes gyáli kibocsátás másfélszerese, míg a figyelembe vett gyáli közlekedési eredetű kibocsátásnak több, mint 13-szorosa), hiszen erre a városnak nincs közvetlen ráhatása. (Ugyanakkor nyilván a gyáli lakosság, vállalkozások is használják ezeket az utakat, így a leltárban szereplő adatok alulbecslésnek tekinthetők.)

Az üvegházhatású gáz kibocsátási leltárban megjelenik viszont, hogy a tranzitforgalmon túlmenően Gyál város esetében a logisztikai, szállítási ágazat szerepe jelentős, ez konfliktusforrást jelent a gazdasági és a környezetvédelmi szempontok között.

A személyforgalmat tekintve látszik, hogy egyértelműen az egyéni közlekedés dominál a közösségi közlekedéssel szemben. Az egyéni közlekedéssel szemben a közösségi közlekedés fejlesztésére, illetve a motorizált közlekedés csökkentésére irányuló törekvések így komoly lehetőséget jelenthetnek Gyál város közlekedési eredetű üvegházhatású gáz kibocsátásának csökkentésében.

Ahogy Gyál város üvegházhatású gáz leltárából (6. táblázat) látható, a város szén-dioxid elnyelő kapacitása kifejezetten alacsony (433 t CO<sub>2</sub>-egyenérték/év, az összes kibocsátásnak

mindössze 0,55%-a), ami a település területén található erdők alacsony kiterjedésére vezethető vissza. Míg a Magyarországon az erdőborítottság mértéke 20%, addig ez a mutató Gyál esetében csak 11% körüli. Ezzel szemben a népsűrűség az országos értékkel – 105 fő/km<sup>2</sup> – szemben 1000 fő/km<sup>2</sup> körüli, így a kibocsátásokkal az elnyeléshez szükséges erdőterület nagysága nincs összhangban. A módszertannal kapcsolatban megjegyzendő, hogy az elnyelő kapacitás számítása során csak az erdőterületek (és az ehhez képest is alacsony kiterjedésű városi zöldterületek) figyelembevételére volt lehetőség. Emellett a lakó- és egyéb ingatlanok növényzettel borított részei, illetve a külterületek egyéb, nem intenzív szántóföldi művelés alatt álló területei is nyelnek el valamennyi szén-dioxidot. Ezt figyelembe véve elmondható, hogy Gyál város tényleges üvegházhatású gáz elnyelő kapacitása némileg magasabb a számszerűsítetténel. Tekintve azonban a számított kapacitás kifejezetten alacsony értékét, kijelenthető, hogy Gyál esetében az erdők és zöldfelületek megőrzése, illetve lehetőség szerinti fejlesztése jelentős potenciált jelent mind a klímavédelem, mind pedig az élhető környezet szempontjából.

### 3.3. Gyál város mitigációs potenciálja

A mitigációs potenciál meghatározása arra szolgál, hogy a távlatilag lehetséges logikus kibocsátás csökkentési irányokat és potenciálokat meghatározza. A bemutatott számítás elméletileg elérhető állapotra vonatkozik, amely teljes egészében valószínűleg soha nem valósul meg, megismerése mégis hasznos lehet, hiszen bemutatja azokat a beavatkozási irányokat, amelyekről a legnagyobb mértékű üvegházhatású gáz megtakarítás várható.

A mitigációs potenciál számítás a következő feltételezéseket tekinti kiindulási alapnak:

- A gyáli lakóépületek mindegyike nulla kibocsátású szintet elérő energetikai korszerűsítésen esik át, illetve az egyéb, lakóépületekhez kapcsolódó energiafelhasználás is nulla kibocsátású forrásból származik;
- a gyáli önkormányzati épületek mindegyike nulla kibocsátású szintet elérő energetikai korszerűsítésen esik át, illetve az egyéb, lakóépületekhez kapcsolódó energiafelhasználás is nulla kibocsátású forrásból származik;
- a gyáli egyéni közlekedést, személygépkocsikkal bonyolított utazásokat teljes egészében a közösségi, illetve a kerékpáros közlekedés váltja ki.

*7. táblázat. Különbféle beavatkozási irányok mitigációs potenciálja Gyál város esetében.*

	<b>Összesen (tCO<sub>2</sub>/év)</b>	<b>Egy főre futó (kgCO<sub>2</sub>/fő/év)</b>
<b>Lakóépületekhez kapcsolódó mitigációs potenciál</b>	48380	2032
<b>Önkormányzati épületekhez kapcsolódó mitigációs potenciál</b>	940	39
<b>Egyéni közlekedéshez kapcsolódó mitigációs potenciál</b>	4312	181

Forrás: saját szerkesztés a Központi Statisztikai Hivatal, Magyar Közút Zrt. és saját gyűjtésű adatok alapján

A számítás eredményei azt mutatják, hogy a legnagyobb mértékű üvegházhatású gáz kibocsátás csökkenést a lakóépületek energetikai korszerűsítése, valamint az egyéni motorizált közlekedés visszaszorítása révén lehet elérni Gyál város esetében. Természetesen ez a korábbiak kapcsán teljes mértékben nem érhető el, ugyanakkor a hasonló méretű és adottságokkal rendelkező Vecsés már meglévő klímastratégiájában is ez a három terület (és ilyen sorrendben) adja a legjelentősebb csökkentési potenciált.

Így elmondható tehát, hogy különösen a lakóépületek esetében a Klímastratégia egyik fő irányát kell jelentenie az ÜHG kibocsátás csökkentést célzó intézkedéseknek. A közlekedés esetében a csökkentési potenciál kisebb, ráadásul teljes mértékben természetesen ez is megvalósíthatatlan.

### 3.4. Lakossági klímatudatosság, vállalkozások szerepvállalása

A gyáli lakosok klímatudatosságával kapcsolatban az utóbbi években nem készült széleskörű, reprezentatív felmérés, amelynek segítségével ennek milyensége áttekinthető lenne. Ugyanakkor a jelen Klímastratégia szerint megvalósítandó konkrét szemléletformálási akciók megalapozása érdekében szükséges megismerni a lakosság energiafelhasználással, klímaváltozással kapcsolatos ismereteit, attitűdjeit, és erre vonatkozóan intézkedést jelöl ki a Klímastratégia. Az itt élők környezettel kapcsolatos attitűdjeiről csak közvetett módon, a tapasztalás alapján fogalmazható meg néhány tény: több tíz civil szervezet működik a városban (Teir, 2018: 65), amelyek között vannak kifejezetten környezetvédelemmel foglalkozók (pl. a GYÖSZ – Gyáli Önkéntes Szemétszedők) is. Tagjaik aktívan kiveszik a részüket a település szépítésében, ápolásában. Jó példa erre az évente megrendezésre kerülő, gyakran a Föld Napjához kötött hétvégi szemétyűjtési akció, ahol minden évben nagyon sok, lelkes lakos tisztítja meg a város környéki területeket az illegálisan lerakott hulladékoktól, de pl. éppen a GYÖSZ ezt a tevékenységet rendszeresen végzi. A javuló környezettudatosság sejthető a következőkből is: már a kisgyermekkortól megkezdődik a környezeti nevelés (az egyik Óvoda már háromszor elnyerte a Zöld Óvoda címet), és az egyik iskola is kiemelt hangsúlyt fektet a környezettudatosságra (ökoiskola). A lakosság szelektíven gyűjti a hulladékát, és ezt egyre

növekvő mértékben teszi, valamint 700 háztartásban a komposztáláshoz is rendelkeznek edényzettel.

Ugyanakkor a város vezetése szemszögéből is vizsgálható a kérdés. Az utóbbi időben megvalósult projektek (például a közvilágítás fejlesztése, az intézmények felújítása, megújuló energiaforrások bevonása a közintézményeknél a fűtés és melegvízszolgáltatás biztosításába, a parkok rendbetétele, faültetési program stb.), illetve a jövőbeli fejlesztési tervek mind-mind azt bizonyítják, hogy a polgármester, az önkormányzat kifejezetten elkötelezett a kisebb erőforrás-felhasználás megvalósításában, a klímaváltozást is érintő üvegházhatású gázkibocsátás csökkentésében. Több ciklus óta működik a Képviselő Testület munkáját segítő Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság, amely a szokásos munkáján kívül részt vesz azoknak a programoknak a kialakításában, véleményezésében is, amelyek hozzájárulhatnak a település szerepének erősítéséhez a klímavédelemmel kapcsolatban.

### 3.5. Elmúlt 10 évben megvalósult releváns projektek

Gyál városának vezetése az elmúlt 5 évben igen komoly összegű fejlesztést valósított meg a településen, mintegy 6,5 milliárd Ft értékben<sup>9</sup>. Ezek egy része releváns a Klímastratégia megalkotása szempontjából is.

Az alábbiakban bemutatjuk azokat a legfontosabbakat, amelyek a Klímastratégia szempontjából a legrelevánsabbak:

- 2013-ban a Bóbita Bölcsődében energetikai korszerűsítést hajtottak végre, megvalósult a nyílászárók cseréje.
- 2014-ben teljes egészében megújult a Városi Egészségügyi Központ.
- 2014-15-ben megtörtént a közvilágítás modernizálása, összesen 240,4 millió Ft-os EU-s forrásból. 1996 darab új LED-lámpatestet szereltek fel (Környezet és Energia Operatív Program, KEOP-2014-5.5.0/K, „Közvilágítás energiatakarékos átalakítása”<sup>10</sup>).
- 2015-ben a Gyál-felső vasútállomás környezetét zöldítették, cserjéket, növényeket telepítettek, valamint kialakítottak egy kerékpártárolót.
- Ugyanebben az évben két ütemben megvalósult a Gyáli Liliom Óvoda rekonstrukciója is: az épület korszerűbbé tétele mellett megszépült az udvar is. Ehhez 65 millió Ft állami támogatást, valamint 485 millió Ft saját forrást használt fel.

---

<sup>9</sup> A fejezet dominánsan a „Gazdasági Program – Gyál Város Önkormányzata 2020-2024” c. dokumentum alapján készült.

<sup>10</sup> Gyál Város Gazdasági Programja 2015-2019.

- 2016-ban tették le a tanuszoda alapkövét, amelynek finanszírozását a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium hazai költségvetési forrásból biztosította, környezetét a város saját forrásból zöldítette és napelemes lámpákat telepített erre a területre.
- E-kutak telepítésére pályázott a város 2016-ban, amelynek eredményeképpen két e-töltőoszlop készült el a város két különböző pontján. A 6 millió Ft-os beruházásból 4,5 millió Ft volt a támogatás.
- 2016-ban az összes háztartást ellátták 240 literes szelektív hulladékgyűjtő edényekkel, valamint 700 háztartásba komposztáló edény is került (KEOP-1.1.1/C/13-2013-0009 számú, „Gyáli Hulladékgazdálkodási Program”<sup>11</sup> (további elemei 3 szállítójármű, valamint egy komposztforgató gép beszerzése) (előirányzott összeg: 384,5 millió Ft).
- A Védőnői Központot 2017-ben korszerűsítették, energiaszükségletének egy részét megújuló energiaforrásból, napelemmel biztosítják, korszerű kondenzációs kazánt üzemeltek be.
- Energetikai felújítás történt a Bartók és a Zrínyi iskolákban 2017-ben, teljes külső hőszigeteléssel és nyílászárócserevel (ez a fejlesztés környezettudatosságot növelő modellé is vált).
- A Zrínyi Iskola tornacsarnokát is felújították, 2017-ben új nyílászárókat kapott, 2018-ban pedig 100 millió Ft-os fejlesztéssel kicserélték a fűtőtesteket és megújították a világítást (30% saját forrás, 70% a Magyar Kézilabda Szövetség).
- A város Millenniumi Parkjában 147 millió Ft-os fejlesztéssel egy több hektáros parkot alakítottak ki (madárbarát biodiverz park), ahol fákat, félcserjéket és cserjéket is ültettek, a világítás napenergiával történik, valamint kerékpártároló is készült.
- A Gyáli Tátika Óvoda két telephelyén is történtek fejlesztések. A Bartók utcai telephelyen 280 millió Ft-os energetikai korszerűsítés történt (kétharmadát a város, egyharmadát a központi költségvetés biztosította), amelynek keretében tetőcsere, a nyílászárók cseréjére, valamint a padlástér szigetelésére került sor. 2017-18 során a Klapka utcai székhely épületrekonstrukciója valósult meg (500 M Ft): az energiaellátás egy részét napelemek, a hálózati melegvizet és a fűtésrészegítést napkollektorok biztosítják.
- A Szent István Park zöldfelületét megújították 2017-ben, 66 millió Ft-ból, ekkor 47 fát ültetettek a területre.
- 2017-ben indult az a négyéves faültetési program, amelynek keretében ezen időszak alatt összesen 1.000 darab fát kívánnak a város utcáiba telepíteni. Eddig 600 fát ültettek

---

<sup>11</sup> Gyál Város Gazdasági Programja 2015-2019.

el. Ez a program a környezettudatosságot is emeli, hiszen a fákat a házuk elé igénylő lakosok vállalják, hogy a fa vízellátásáról folyamatosan gondoskodnak.

- 2019-ben adták át a 2,7 milliárd Ft-os költségvetésből épülő Sportcsarnokot (800 millió Ft támogatás mellett), amely a sportolni vágyók utazási kényszerét csökkentheti a helyi széleskörű sportolási lehetőség eredményeképpen.
- 2020-ban a most készülő Kisvállalkozói Parkban 200 fát ültettek.
- A városban az elmúlt öt év alatt 945 fa, továbbá 26.477 darab cserje került elültetésre.

## 4 Klímavédelmi szempontú SWOT elemzés

### 4.1. Természeti, táji és épített környezet

**8. táblázat. A természeti, táji és épített környezet klímavédelmi szempontú SWOT-elemzése, Gyál.**

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kertvárosias településszerkezet</li> <li>• A barnamezős, leromlott területek arányának csekély volta</li> <li>• A közelmúlt fásítási programjának elindítása</li> <li>• A közintézmények korszerűsítése, energiahatékonyságának javítása az utóbbi években, a megújuló energia-hasznosítás kiépítésének elindulása mind a közintézményekben, mind a parkokban, játszótéren</li> <li>• Parkosítás elindulása</li> <li>• A Gyáli-patak rekultivációja</li> <li>• A város peremén lévő horgásztó és kirándulóhely megléte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az erdőszültség aránya alacsony</li> <li>• A városi közterületi zöldterületek nagysága alacsony</li> <li>• Csekély a városi felszíni vízfolyások és tavak száma</li> <li>• Védett természeti terület nincs</li> <li>• A külterületi részeken az illegális hulladéklerakás miatt fellépő szennyezés-/fertőzésveszély.</li> </ul>
Lehetőségek	Veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A helyi éghajlatvédelmi tevékenységek megalapozását szolgáló környezeti információszolgáltatás fejlesztése</li> <li>• Térinformatikai alapú városüzemeltetési rendszer létrehozása</li> <li>• Az erdőszültség növelése</li> <li>• A közparkok, zöld területek arányának javítása</li> <li>• A megújuló energiaforrások felhasználásának bővítése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A heves zivatarokat, viharokat kísérő nagy mennyiségű csapadék elvezetéséből adódó települési elöntések számának növekedése</li> <li>• A viharok, erős szellőkések, nagy mennyiségű csapadék, jégeső közvetlen fizikai veszélyforrást jelenthetnek az épületállományra nézve</li> <li>• A lakókertek zöldterületek beépítésének, leburkolásának tendenciája nőhet, a csapadékvíz talajban történő tárolásának, visszatartásának lehetőségét korlátozva.</li> <li>• Az éghajlatváltozás várható hatásainak következtében költségigény-változás a közparkok fenntartásának vonatkozásában.</li> </ul>

4.2. Társadalom és emberi egészség

**9. táblázat. A társadalom és emberi egészség klímavédelmi szempontú SWOT-elemzése, Gyál.**

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A város korösszetétele kedvező, a nyári hőhullámokkal szemben különösen veszélyeztetett 65 évnél idősebbek aránya kisebb, mint a 0-14 éves korcsoporté</li> <li>• Alacsony a munkanélküliségi ráta</li> <li>• A város vezetése, az önkormányzat elkötelezett a klímavédelem mellett, folyamatosan pályázik a klímavédelmet is érintő projektek végrehajtására</li> <li>• A Városi Sportcsarnok megépülésével helyben biztosítja a lakosság széles körének a sportolási lehetőséget</li> <li>• Az uszoda megépülésével lehetővé vált a gyermekek helyben történő úszásoktatása, a felnőtt lakosság ezen igényének helybeli kielégítése</li> <li>• A Városi Egészségügyi Központban nőtt a rendelési idő és a szakorvosi ellátás köre</li> <li>• A Zöld Óvoda és Óiskola a fiatalokban nagyobb klímatudatosságot alakíthat ki.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A parlagon hagyott területeken, vagy a város külső utcáihoz közeli, már nem a városhoz tartozó területeken az elszaporodó allergén növények miatt nő a pollenterhelés</li> </ul>
Lehetőségek	Veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A parkosítással, további zöldfelületek kialakításával a város nyári túlzott felmelegedésének csökkentése.</li> <li>• Egészségvédelmi akciók szervezése (pl. ivóvízosttás, párapu, klimatizált helyiségek biztosítása)</li> <li>• Az időskorúak nappali ellátásának megerősítése</li> <li>• A települési tájékoztatási, korai figyelmeztetési, riasztási rendszer kiépítése</li> <li>• Az összes óvoda és iskola zöld nevelési céljainak erősítése</li> <li>• Lakossági szemléletformálás a klímaváltozáshoz való alkalmazkodás lehetőségeiről: sérülékeny társadalmi csoportok felkészítése, tájékoztatása</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az illegális szemétkeresztből származó fertőzések terjedésének növekedése</li> <li>• A hőhullámos napok számának növekedése miatt az egészségügyi kockázat fokozódik</li> <li>• A szárazodás és a hőhullámok miatt emelkedhet az áram- és vízigény</li> </ul>

4.3 Gazdaság

*10. táblázat- A gazdaság klímavédelmi szempontú SWOT-elemzése, Gyál.*

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eredményes és széleskörű az önkormányzat fejlesztéspolitikai pályázati tevékenysége</li> <li>• 2015-2019 között 6,5 milliárd Ft-nyi beruházás valósult meg a városban</li> <li>• Kiegyensúlyozott az önkormányzati gazdálkodás</li> <li>• Összetett a város gazdasági szerkezete.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A vállalkozások tevékenységei között magas a logisztika aránya</li> <li>• Az önkormányzat költségvetésében nincs külön klímavédelmi alap</li> </ul>
Lehetőségek	Veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kifejezetten klímavédelmi támogatásokra pályázás</li> <li>• A helyi cégekkel, nagyvállalatokkal erősebb együttműködés a klímavédelem és a CSR-tevékenységek erősítése érdekében</li> <li>• Klímavédelmi referens alkalmazása a városban</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A csapadékhiány fokozódása miatt, a kisebb jelentőségű mezőgazdasági tevékenység még inkább háttérbe szorul</li> </ul>

4.4. Közüzemi ellátás

*11. táblázat. A közüzemi ellátás klímavédelmi szempontú SWOT-elemzése, Gyál.*

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A város közművesítettsége rendkívül magas szintű, a vízellátás, a csatornahálózat, a villamosenergia-ellátás, a földgázellátás és a telekommunikációs hálózat biztosított</li> <li>• Tapasztalatok a napelemek és a napkollektorok intézményi alkalmazásában.</li> <li>• A szelektív hulladékgyűjtés házhoz menő rendszerben teljeskörűen megoldott</li> <li>• Lehetőség részben az otthoni komposztálásra, másrészt a zöld hulladék rendszeres elszállíttatására</li> <li>• A közvilágítás korszerűsége, energiahatékonysága</li> <li>• Meglévő tapasztalatok energiatakarékos köz- és lakóépületfelújítás területén (hőszigetelés, műanyag nyílászárók, energiatakarékos izzók).</li> <li>• Civil szervezetek aktív részvétele az illegális hulladéklerakás felszámolásában</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A csapadékvízvezető csatornák kiépítése nem teljeskörű, rendszeres karbantartása nem mindenhol megoldott</li> <li>• Nem üzemel a településen lakossági hulladékudvar.</li> </ul>



Lehetőségek	Veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A megújuló energiaforrások nagyobb arányban való hasznosítása, a lakossági terjedésének ösztönzése</li> <li>• Jelentős energiamegtakarítási potenciál a lakóépületeknél</li> <li>• Tájékoztató programok a klímaváltozás elleni lehetőségek népszerűsítésére</li> <li>• Klímaváltozásnak ellenálló közmű-infrastruktúra kialakítása</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A klímaváltozással összefüggő szélsőséges időjárási jelenségek (gyakoribb viharok) miatt a légvezetékek, tartóoszlopok sérülhetnek</li> <li>• A heves zivatarok, viharokat kísérő nagy mennyiségű csapadék elvezetéséből adódó települési elöntések számának növekedése</li> <li>• Az életszínvonal emelkedésével egyidejűleg a kényelmi szempontok (kerti öntözés, medencetöltés) erősödése, emiatt a vízfogyasztás növekedése</li> <li>• A lakossági hulladék mennyiségének növekvő tendenciája (a fogyasztási szokások átalakulásával).</li> </ul>

#### 4.5. Közlekedés

#### *12. táblázat. A közlekedés klímavédelmi szempontú SWOT-elemzése, Gyál.*

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A budapesti agglomeráció részeként a közlekedési infrastruktúra fejlett</li> <li>• A Budapest-Lajosmizse-(Kecskemét) vasútvonal jelenlétéből fakadóan adottak a kötőtpályás közösségi közlekedés feltételei</li> <li>• Több Volánjárat biztosítja a főváros felé az ingázás lehetőségét</li> <li>• Megoldott a harántirányú közösségi közlekedés Vecsés és Gyál között</li> <li>• Két e-töltőoszlop üzemel a városban.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A kerékpáros infrastruktúra fejletlen</li> <li>• Fejlesztésre szorulnak a kötött pályás közlekedéshez kötődő kiegészítő szolgáltatások (további P+R; B+R parkolók iránti igény)</li> <li>• A közutak burkolata szilárd szinte az összes utcában, azok minősége azonban csak alacsonyabb szintű</li> <li>• A gyalogos közlekedést akadályozza a járdák hiánya, nem megfelelő állapota</li> <li>• Magas a fővárosba irányuló közúti (személygépjárművel történő) ingázás, ebből adódóan jelentősebb az ÜHG kibocsátás</li> </ul>
Lehetőségek	Veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerékpáros közlekedési infrastruktúra fejlesztése</li> <li>• Kötőtpályás szállítási módok előtérbe helyezése</li> <li>• Szemléletformálási kampányok a közösségi közlekedés használatának népszerűsítése érdekében</li> <li>• Alacsony kibocsátású járművek beszerzése a közintézményekben</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A személygépkocsik számának erőteljes növekedése</li> <li>• A csomópont jellegből adódó további forgalomműködés</li> <li>• A szélsőséges időjárás okozta káresemények (alámosás, kátyúsodás) gyakoribbá válása</li> <li>• Hőhullámok során fokozódik a nyári típusú (Los Angeles-i) szmoghelyzetek kialakulásának veszélye a magas közlekedési légszennyezőanyag-kibocsátás eredményeként</li> <li>• Hőhullámok és szélsőséges időjárási események során fokozódó balesetveszély a közúti közlekedésben</li> <li>• Hőhullámok és szélsőséges időjárási események során gyakoribb műszaki meghibásodások és fennakadások a közösségi közlekedésben.</li> </ul>

### 5. Klímavédelmi jövőkép

Gyál Város Klímastratégiájának megalapozását és megvalósítását erősíti, ha időben többfázisú jövőkép meghatározására kerül sor. Ez segíthet a fejlesztési ciklusokhoz igazadó, ugyanakkor azokon átívelő célkitűzések meghatározásában és teljesítésében, illetve az intézkedések prioritásainak felállításában.

A több időtávot átfogó jövőkép meghatározása lehetővé teszi, hogy – szükség esetén – a belső, illetve külső tényezők változásaihoz igazodva eredményesen lehessen változtatni a stratégiai elképzeléseken.

Gyál Város Klímastratégiában a középtávú jövőkép a hazai stratégiai szakpolitikai dokumentumokhoz illeszkedve 2030-ig kerül meghatározásra. A hosszú távú jövőkép kitekintő jelleggel 2050-ig jelöli ki a városi klímastratégiai irányokat.

Mindezek alapján Gyál klímavédelmi jövőképe a következők szerint fogalmazható meg:

**Az energiahatékony, megújuló és zöld Gyál 2050-re Pest megye és a budapesti agglomeráció klímavédelmi szempontból példamutató városává válik.**

### 6. Klímavédelmi célrendszer

Gyál Város Klímastratégiájának célrendszere a következő hármas tagolást követi:

1. Dekarbonizáció és mitigáció: a megelőzésre, azaz az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentésére és elnyelésére vonatkozó célok
2. Adaptáció és felkészülés: a klímaváltozás hatásaihoz történő alkalmazkodást, illetve az ennek elősegítését megalapozó célok,
3. Szemléletformálás, klímatudatosság: a klímaváltozás problémájának, a megelőzés és az alkalmazkodás lehetőségeinek jobb megismerését szolgáló célok.

#### 6.1. Dekarbonizációs és mitigációs célkitűzések

A dekarbonizáció az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentésére, illetve kézbentartására, míg a mitigáció a már légkörben levő üvegházgázok elnyelésének előmozdítására szolgál. Fontos kijelenteni, hogy az itt bemutatott és részletezett számszerű dekarbonizációs célok mindegyike a 3.2. fejezetben bemutatott üvegházhatású gázok

kibocsátási és elnyelési leltárjának összeállítása során alkalmazott számítási módszertanon alapul. Ebből következik, hogy azok teljesülésének értékelésére is kizárólag ugyanazon módszertan alapján, ismételten elvégzett üvegházhatású gáz kibocsátási és elnyelési leltár összeállítás alapján nyílik lehetőség. Az alkalmazott módszertani háttér alapján Gyál város a Klímastratégia által lefedett időszakokra vonatkozóan a következő üvegházhatású gáz kibocsátás mérséklési célokat tűzi ki.

**13. táblázat. Gyál város számszerű üvegházhatású gáz kibocsátás csökkentési céljai.**

2018 (bázis)	2030	2050
<i>Kibocsátott ÜHG mennyisége (CO<sub>2</sub>-egyenértékben, t/év)</i>		
77.672	69.905	54.370
<i>Csökkenés mértéke a bázisévhez képest (%)</i>		
	-10%	-30%

Gyál város elkötelezett a klímaváltozás megelőzése és hatásainak mérséklése mellett, így lehetőségeihez képest szerepet vállal a település üvegházhatású gáz kibocsátásának csökkentése és az üvegházhatású gáz elnyelő kapacitás növelése érdekében. Ugyan Gyál hozzájárulása Pest megye, illetve Magyarország teljes üvegházgázkibocsátásához rendkívül csekély, fontos kijelenteni, hogy mindenkinek a saját szintjén, eszközeivel szükséges hozzájárulnia a kibocsátáscsökkentéshez, figyelembe véve természetesen a városban élők érdekeit is. Minderre tekintettel Gyál város 2030-ra a 2018-as bázisérték 10%-ának, míg 2050-re a 2018-as érték 30%-ának megfelelő mennyiségű üvegházhatású gáz kibocsátásának csökkentését tűzi ki célul.

A megfogalmazott célkitűzések megvalósításával, illetve további bontásával kapcsolatban fontos leszögezni, hogy:

- jelentős különbségek vannak ez egyes területek, ágazatok jelenlegi kibocsátásai között (lásd a korábban bemutatott ÜHG-leltárt, miszerint a kibocsátások túlnyomó része az energiafogyasztáshoz, ezen belül is elsősorban az épületekhez kapcsolódik, míg más területek, pl. a mezőgazdaság ÜHG-kibocsátáshoz való hozzájárulása jelentéktelen), illetve
- jelentős különbségek vannak az egyes területeken elérhető csökkentés időtávját tekintve is (például a jelenlegi technológiák mellett az épületenergetikában rövidebb távon látható reális kibocsátáscsökkentési lehetőség, mint például a közlekedésben, áruszállításban, ahol ez inkább néhány évtizedes távlatban tűnik elérhetőnek).

Ezen megfontolások tükrében rövidebb, illetve középtávon, azaz 2030-ig elsődlegesen az energiahatékonyság javítására és a megújuló energia bővülő felhasználására épülő épületenergetikai fejlesztések lehetnek a kibocsátáscsökkentés legfontosabb hajtóerői. Ugyan az elmúlt időszakban számos közintézmény, illetve lakóépület is felújításra, korszerűsítésre

került, ezen a területen az országos átlaghoz hasonlóan Gyál városban is óriási potenciál kínálkozik.

A közlekedésben is jelentős potenciál kínálkozik egyrészt az elektromos járművek térnyerésének, másrészt a mobilitás alternatív formáinak várható jövőbeli terjedésének köszönhetően, ugyanakkor mindez inkább hosszabb távon vezethet az üvegházhatású gázok kibocsátásának érdemi csökkenéséhez. Rövidebb távon, figyelembe véve Gyál város agglomerációs település jellegét, illetve az átmenő forgalmat is, a közlekedési eredetű kibocsátás csökkentés lehetőségei kisebbek. (Itt fontos hangsúlyozni, hogy a város közigazgatási területét átszelő M5-ös, illetve M0-s utak forgalmához kapcsolódó kibocsátási adatok – amelyek önmagukban is messze túlszárnyalják az ÜHG-leltárban a teljes városi kibocsátásra szereplő értéket – nem képezik a Klímastratégia, illetve a célkitűzések tárgyát, tekintve, hogy az – ezeken az utakon - áthaladó forgalomra a városnak nincs ráhatása.)

A lakosság, illetve a fogyasztás növekedésének köszönhetően az elmúlt években a települési szilárd hulladék, illetve a szennyvíz mennyisége is növekedett, szükséges irányynak tűnik a kapcsolódó üvegházhatású gázkibocsátás növekedésének megállítása, illetve hosszabb távon való mérséklése is.

Gyál város közigazgatási területének erdősültségi aránya körülbelül 11%-os, ami jóval az országos átlag (20%) alatt van. Ez ugyan indokolható a települési adottságokkal, cél lehet azonban hosszabb távon a szinten tartás, illetve mérsékelt gyarapítás, középtávon azonban ez nem reális, mert az erdőterületek legnagyobb része magántulajdonban van.

A fentiek alapján Gyál város a következő dekarbonizációs és mitigációs célokat tűzi ki.

**D1. CÉLKITŰZÉS:** Az épületek energiahasználatához kapcsolódó ÜHG-kibocsátás csökkentése 2030-ig 10%-kal, 2050-ig 30%-kal 2018-hoz képest.

**D2. CÉLKITŰZÉS:** A közlekedésből és szállításból származó ÜHG-kibocsátás ne emelkedjen 2030-ig, 2050-ig 25%-kal csökkenjen 2018-hoz képest.

**D3. CÉLKITŰZÉS:** A hulladékszektorból származó ÜHG-kibocsátás ne emelkedjen 2030-ig, 2050-ig 15%-kal csökkenjen 2018-hoz képest.

### 6.2. Adaptációs és felkészülési célkitűzések

A klímaváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás, illetve az erre való felkészülés jegyében fontos a sérülékeny területek, illetve hatásviselőik azonosítása, amire a Klímastratégia helyzetértékelő része is kitért.

A klímaváltozás egyik várható hatása a nyári hőhullámok gyakoribbá és intenzívebbé válása, amely fokozódó egészségügyi kockázatokkal jár. Gyál város e tekintetben (a település kertvárosias jellegét, illetve az országos átlaghoz képest kedvezőbb korösszetételét figyelembe véve) némileg kedvezőbb helyzetben van, szükséges azonban a kockázatok további mérséklése a szociális és az egészségügyi rendszer helyi szintű megerősítésén keresztül is.

Az éghajlatváltozás helyi mikroklimára és életminőségre gyakorolt negatív hatásainak településtervezési és -fejlesztési eszközökkel történő kezelése, csökkentése is fontos része kell, hogy legyen a Klímastratégiának, különös tekintettel a zöldfelületek mennyiségének és minőségének megőrzésén, illetve fejlesztésén keresztül.

A közelmúlt eseményei is azt mutatják, illetve a klímaforgatókönyvek is valószínűsítik, hogy a jövőben megnövekszik a szélsőséges időjárási események gyakorisága is (a hőhullámokon túl viharok, illetve hirtelen, nagy mennyiségben lehulló csapadék formájában). Az alkalmazkodás további fontos területét kell, hogy képezze az épületek, illetve az épített infrastruktúra állapotának folyamatos monitorozása, karbantartása és a szükséges felújítások elvégzése, az önkormányzat, lakosság, vállalkozások és a közüzemi szolgáltatók részéről egyaránt.

Mindezek figyelembevételével, illetve a kapcsolódó stratégiai dokumentumokkal összhangban, Gyál város a 2030-ig terjedő időszakra vonatkozóan a következő adaptációs célkitűzéseket fogalmazza meg:

**A1. CÉLKITŰZÉS:** A hőhullámok közegészségügyi kockázatainak csökkentése a szociális és egészségügyi intézményrendszer fejlesztése révén 2030-ig.

**A2. CÉLKITŰZÉS:** A klímaváltozás hatásainak mérséklése településfejlesztési eszközökkel 2030-ig.

**A3. CÉLKITŰZÉS:** Az épületek, közcélú infrastruktúrahálózatok (utak, belterületi csapadékvízvezető rendszerek, közüzemi hálózatok) felújításának, rendszeres karbantartásának következtében az ezek időjárási okokra visszavezethető meghibásodásából, károsodásából származó, a katasztrófavédelem beavatkozását igénylő esetek megelőzése.

### 6.3. Szemléletformálási, klímatudatossági célkitűzések

A szemléletformálás és a klímatudatosság növelésének általános célja, hogy az érintettek tudását, ismereteit gyarapítva, együttműködését elősegítve, hozzájáruljon a megelőzési és alkalmazkodási célok hosszú távon sikeres eléréséhez. Ezt figyelembe véve tehát a szemléletformálási célok és intézkedések nem különíthetők el teljes egészében a korábban megfogalmazott, megelőzési és alkalmazkodási céloktól, inkább azok kiegészítő, azokat előmozdító céloknak tekinthetők.

A szemléletformálás szempontjából települési szinten kiemelkedő fontosságú a lakosság szemléletformálása, hiszen egyrészt az ő életmódjuk, fogyasztási szokásaik jelentős mértékben befolyásolják a települési üvegházhatású gáz kibocsátást, másrészt az ismereteik, felkészültségük döntő fontosságú a klímaváltozáshoz való alkalmazkodás sikeressége szempontjából. A lakosság szemléletformálásának több vetülete van, ide tartozik a köznevelésben részt vevő, fiatalabb generáció tudatformálása – ami már jelenleg is megjelenik a gyakorlatban, hiszen Gyál mindhárom óvodájában megjelenik a környezeti nevelés a pedagógiai gyakorlatban –, de a felnőtt lakosság körében történő ismeretterjesztés, képzések is. A lakosságon túlmenően azonban fontos a szemléletformálás néhány specifikus területen is (például önkormányzati dolgozók, nevelő tevékenységet folytatók, gazdasági szereplők stb. körében).

A klímaváltozással kapcsolatos megelőzési és alkalmazkodási tevékenység komplex, összetett feladat, így Gyál város önkormányzata (vagy bármely más szereplő, szervezet) erre egyedül nem képes. Éppen ezért különösen fontos, hogy a területen együttműködés, partneri kapcsolat alakuljon ki az önkormányzat és a civil szereplők, illetve a gazdasági szervezetek között is, ami kiterjedhet az anyagi erőforrások mellett a humán erőforrások és a tudás megosztására is. Mindezek alapján Gyál város a következő szemléletformálási, tudatossági célokat tűzi ki 2030-ra vonatkozóan:

**SZ1. CÉLKITŰZÉS:** A lakosság klímaváltozással kapcsolatos ismeretei bővüljenek, a megelőzést és az alkalmazkodást szolgáló cselekvési lehetőségek széles körben ismertté váljanak 2030-ig.

**SZ2. CÉLKITŰZÉS:** A klímaváltozással kapcsolatos feladatok eredményes és hatékony végrehajtása érdekében együttműködési rendszereket kell kialakítani és fenntartani a helyi civil és gazdasági szervezetekkel.

**SZ3. CÉLKITŰZÉS:** A település adminisztratív működése során a környezettudatos, zöld szempontok érvényesítése.

## 7. Klímavédelmi intézkedések

Az intézkedések részletes kidolgozása a végső változatban fog szerepelni.

### 7.1. Dekarbonizációs és mitigációs intézkedések

**D1. CÉLKITŰZÉS:** Az épületek energiahasználatához kapcsolódó ÜHG-kibocsátás csökkentése 2030-ig 10%-kal, 2050-ig 30%-kal 2018-hoz képest.

Javasolt intézkedések:

- **Önkormányzati épületek, közintézmények épületenergetikai karbantartása (esetlegesen a korábbi korszerűsítések folytatása), megújulóenergia-felhasználással kiegészítve.**
- **Lakossági mintaprojektek ösztönzése az energiatakarékosság és a megújuló energiaforrások térnyerése céljából.**
- **Lakossági épületenergetikai tanácsadó pont létrehozása.**
- **Lakossági napelem program létrehozása.**
- **Parkok, gyalogátkelők világításának kialakítása, fejlesztése során a napelemes lámpák alkalmazása.**

**D2. CÉLKITŰZÉS:** A közlekedésből és szállításból származó ÜHG-kibocsátás ne emelkedjen 2030-ig, 2050-ig 25%-kal csökkenjen 2018-hoz képest.

Javasolt intézkedések:

- **Közösségi közlekedés feltételeinek javítása, az igénybevétel ösztönzése**
- **A belterületi forgalomnövekedés enyhítése, várostervezési és forgalomtechnikai eszközökkel**
- **Alternatív, környezetbarát motorizált közlekedési, szállítási módok használatának ösztönzése, közúti elektrifikáció**
- **Kerékpáros infrastruktúra fejlesztése (például biciklipumpa – esetleg szerviz – állomások, tárolók fejlesztése, akár a parkokban).**

- **A gyalogos közlekedés feltételeinek fejlesztése (járdák mennyiségi, illetve minőségi fejlesztése).**
- **Tudatos vásárlás ösztönzése (felesleges termékek vásárlásának elkerülése, helyi vagy közelről származó termékek vásárlásának ösztönzése stb.).**

**D3. CÉLKITŰZÉS:** A hulladékszektorból származó ÜHG-kibocsátás ne emelkedjen 2030-ig, 2050-ig 15%-kal csökkenjen 2018-hoz képest.

Javasolt intézkedések:

- **A lerakásra kerülő, biológiailag lebomló szervesanyag mennyiség csökkentése, a háztartási szintű komposztálás ösztönzése, fejlesztése (például a háznál történő komposztálási program kiterjesztésével).**
- **A lakossági hulladék újrahasznosítás feltételeinek javítása, szelektív gyűjtés gyakoriságának növelése (a havonta történő elszállítás helyett gyakrabban).**
- **Víztakarékosagra való ösztönzés, csapadékvíz, szürke víz hasznosításának felülvizsgálata.**
- **Elektronikai hulladék gyűjtésének fejlesztése.**
- **Illegális hulladéklerakás visszaszorítása.**

## 7.2. Adaptációs és felkészülési intézkedések

**A1. CÉLKITŰZÉS:** A hőhullámok közegészségügyi kockázatainak csökkentése a szociális és egészségügyi intézményrendszer fejlesztése révén 2030-ig.

Javasolt intézkedések:

- **Hőségriadó terv kidolgozása, fejlesztése a hőhullámok megfelelő kezelésére.**
- **Időskorúak és rászorulókat ellátásának, gondozásának fejlesztése az éghajlatváltozás kedvezőtlen közegészségügyi hatásainak mérséklése érdekében.**
- **A hőhullámok idején vízkiosztó helyek kialakítása, víztakarékos ivókutak telepítése, fejlesztése a parkokban.**
- **Játszóterek árnyékolása (pl. napvitorlával) jövőbeli fejlesztéseknél, illetve már megvalósult esetekben a fenntartása.**



- **A tartós hőség hatásait enyhítő berendezések (pl. párapapuk) telepítése, közintézmények hűtésének kiterjesztése.**
- **Helyi egészségvédelmi szűrőprogramok megszervezése és támogatása (pl. a szív-és érrendszeri megbetegedések időben történő felderítése érdekében).**

**A2. CÉLKITŰZÉS:** A klímaváltozás hatásainak mérséklése településfejlesztési eszközökkel 2030-ig.

Javasolt intézkedések:

- **A városi zöldterületek, fasorok karbantartása, bővítése.**
- **Magánterületen a zöldfelületek bővítésének ösztönzése.**
- **Allergén növények elterjedésének monitorozása.**

**A3. CÉLKITŰZÉS:** Az épületek, közcélú infrastruktúrahálózatok (utak, belterületi csapadékvíz-elvezető rendszerek, közüzemi hálózatok) felújításának, rendszeres karbantartásának következtében az ezek időjárási okokra visszavezethető meghibásodásából, károsodásából származó, katasztrófavédelem beavatkozását igénylő esetek megelőzése.

Javasolt intézkedések:

- **Épületek nyári hővédelmének elősegítése, javítása.**
- **A csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése a hirtelen lezúduló nagy mennyiségű csapadék (villámárvizek) okozta elöntések megelőzése érdekében, árkok felülvizsgálata, szükség szerinti kialakítása, árkok beépítésének fokozottabb figyelemmel kísérése.**

### 7.3. Szemléletformálási, klímatudatossági intézkedések

**SZ1. CÉLKITŰZÉS:** A lakosság klímaváltozással kapcsolatos ismeretei bővüljenek, a megelőzést és az alkalmazkodást szolgáló cselekvési lehetőségek széles körben ismertté váljanak 2030-ig.

Javasolt intézkedések:

- **Lakossági klímavédelmi szemléletformálási tevékenységek, rendezvények, képzések megszervezése és lebonyolítása, fenntartható életviteli és fogyasztási minták népszerűsítése.**
- **Klímavédelmi ismeretek átadása a közoktatásban részt vevő gyermekek, diákok számára.**
- **A közigazgatási munkatársainak klímatudatos szemléletének erősítése a közigazgatási munkatársainak körében.**
- **A háztartási hulladék égetésének, energetikai célú felhasználásának negatív hatásaival kapcsolatos tudatformálás.**
- **Klíma- és környezetvédelmi témájú oldal létrehozása Gyál város honlapján.**

**SZ2. CÉLKITŰZÉS:** A klímaváltozással kapcsolatos feladatok eredményes és hatékony végrehajtása érdekében együttműködési rendszereket kell kialakítani és fenntartani a helyi civil és gazdasági szervezetekkel.

Javasolt intézkedések:

- **Civil és gazdasági szervezetek bevonása a klímavédelmi feladatok megvalósításába.**
- **A távmunka lehetőségének feltárása és ösztönzése a helyi gazdasági szereplőknél**
- **Munkavállalói klímavédelmi képzések ösztönzése a helyi gazdasági szereplőknél.**
- **Közösségfejlesztés a klímavédelem előmozdítása céljából.**

**SZ3. CÉLKITŰZÉS:** A település adminisztratív működése során a környezettudatos, zöld szempontok érvényesítése.

Javasolt intézkedések:

- **Zöld szempontok előírása a közbeszerzések során.**
- **Az önkormányzati hivatali e-ügyintézés további fejlesztési lehetőségeinek feltárása, ezek támogatása.**
- **A jövőbeni stratégiai dokumentumok elkészítése során a környezetvédelem, illetve a klímavédelem mint horizontális cél megjelenésének biztosítása.**

## 8. A megvalósítás intézményi és pénzügyi feltételei

### 8.1. Intézményi feltételek és partnerség

A Klímastratégiában foglaltak megvalósításáért és végrehajtásáért elsősorban Gyál Város Önkormányzata felelős. A legfontosabb kapcsolódó feladatok a következők:

- a Klímastratégia megvalósításához szükséges egyeztetések lebonyolítása;
- a Klímastratégiában szereplő intézkedések közül az Önkormányzat hatáskörébe utaltak teljes körű végrehajtása;
- a Klímastratégiában szereplő intézkedésekhez szükséges pénzügyi erőforrások (különös tekintettel a pályázati lehetőségekre) felkutatása, pályázatok összeállítása, projektek adminisztratív lebonyolítása;
- a Klímastratégia végrehajtásában potenciálisan részt vállalni képes civil és gazdasági szervezetek felkutatása, együttműködések kialakítása;
- a Klímastratégia végrehajtásának nyomon követése és ellenőrzése.

A gyakorlati megvalósítás elősegítése és a települési szintű partnerség kialakítása céljából érdemes létrehozni egy kis létszámú, az Önkormányzat vezető tisztségviselőiből álló irányító és döntéshozó csoportot, megjelölve a fő fejlesztési irányokért felelős személyeket.

A megvalósítást támogathatja egy szélesebb szakmai háttérrel lefedő, települési Klíma Munkacsoport létrehozása is, akik helyismeretükkel, javaslataikkal segíthetik a tervezési és megvalósítási folyamatot. Tagjai lehetnek az Önkormányzat munkatársain és a képviselőtestület tagjain túl egyéb véleményformálók is (például civil és gazdasági szervezetek

tagjai, oktatási, köznevelési intézmények, szakmai szervezetek, egyházi közösségek stb. képviselői).

A Klímastratégia sikeres végrehajtásához ugyanakkor a teljes lakosság, illetve a városban működő intézmények, vállalkozások együttműködésére van szükség. Éppen ezért, a klímaváltozás megelőzéséhez, mérsékléséhez, illetve az alkalmazkodáshoz szükséges célok végrehajtása érdekében az Önkormányzatnak minél szélesebb rétegek megszólítására kell törekednie.

### 8.2. Finanszírozás

A Klímastratégiában megfogalmazott célok eléréséhez, intézkedések megvalósításához pénzügyi erőforrásokra is szükség van. A szükséges erőforrások összegszerű meghatározása, illetve az elérhető források pontos megjelölése a tervezés jelenlegi fázisában ugyanakkor nem lehetséges.

Az intézkedések megfogalmazása éppen ezért nem konkrét beruházásokra, akciókra terjed ki, hanem általánosabb beavatkozási irányokra, a lehetséges fejlesztések típusaira. A konkrét megvalósítás a későbbiek során, a források összegszerű és időbeli elérhetőségének pontosabb ismeretének függvényében, konkrét, rövidebb távú cselekvési tervek formájában kerülhet meghatározásra.

Ugyan a Klímastratégia elfogadásának idején, 2020-ban még nem látszanak a stratégia által lefedett, 2020-2030(-2050-es) időszak pénzügyi forrásai, a jelenlegi állás szerint ezek nagyrészt az EU-s és hazai költségvetésre épülő operatív programokhoz kapcsolódó pályázatokon keresztül érhetők el. Jelenleg ilyenek például a Környezeti és Energiahatékonysági (KEHOP), a Terület- és Településfejlesztési (TOP), valamint az Integrált Közlekedésfejlesztés (IKOP) Operatív Programokhoz kapcsolódó pályázatok. Ugyan a következő, 2021-27-es EU-s költségvetési sarokszámok még nem véglegesedtek, remélhető, hogy a klíma- és környezetvédelem ebben a ciklusban is prioritást fog élvezni. További forrást jelenthetnek ezen túlmenően Magyarország nemzetközi szén-dioxid kvóta értékesítéseiből származó bevételei, amelyek további klímavédelmi pályázatok forrásaként szolgálhatnak.

Mindezekon túlmenően azonban javasolt, hogy lehetőség szerint az Önkormányzat esetleg mérlegelje a saját finanszírozás lehetőségét is, különösen az alacsonyabb finanszírozási igényű (például tudatformáló) intézkedések esetében.

### 9. A stratégia értékelése és felülvizsgálata

Az itt vázlatosan leírtak előzetes javaslatok, a véglegesítési folyamat során tovább fejlesztendő/kidolgozandók.

#### 9.1. Monitoring és felülvizsgálat

A városi Klímastratégiájában megfogalmazott célok és intézkedések nyomon követése kiemelten fontos a stratégia sikeres megvalósítása szempontjából. Egyrészt így követhető az előrehaladás, másrészt pedig időben látszanak a felmerülő és beavatkozást igénylő nehézségek.

Ide jön majd a végleges változat kidolgozása során a célok és intézkedések indikátorainak bemutatása táblázatos formában.

Az előrehaladás figyelemmel kísérése és az indikátorok gyűjtése, értékelése az Önkormányzat feladata a megadott adatforrások alapján, illetve a releváns információval rendelkező intézményekkel együttműködve.

#### 9.2. A jövőbeni stratégiai tervezési és felülvizsgálati tevékenység harmonizálása a klímastratégiával

A Klímastratégia megvalósításának, illetve az előző alfejezetben szereplő indikátorok nyomon követése alapján Gyál Város Önkormányzata igény szerint, de legfeljebb háromévente előrehaladási és felülvizsgálati jelentést készít. A jelentésben az indikátorok alakulásának bemutatása mellett érdemes kitérni a végrehajtással kapcsolatos gyakorlati tapasztalatokra, nehézségekre, lehetőségekre, kapcsolódó új, települési fejlesztési irányokra, a pénzügyi források elérhetőségének alakulására, illetve bármi olyan szempontra, amely befolyással lehet a Klímastratégiában foglalt célok és intézkedések elérésére.

A stratégiai tervezés fontos szempontja a kétirányú visszacsatolási folyamat. A Klímastratégia figyelembe veszi, illetve szervesen épít Gyál város egyéb, stratégiai fejlesztési dokumentumaira. Így, ha azok tartalmában a jövőben érdemi változás következik be, azt a Klímastratégia felülvizsgálata során is figyelembe kell venni. Ugyanakkor ez megfordítva is igaz, a Klímastratégia elfogadása után, az egyéb stratégiai dokumentumok jövőbeli felülvizsgálata, fejlesztése során a Klímastratégia szellemiségét, sőt lehetőség szerint a célok és intézkedések által érintett területeket is figyelembe kell venni.

### 10. Források

#### 10.1. Kapcsolódó stratégiai dokumentumok

##### 10.1.1. Nemzeti szintű stratégiai dokumentumok

- Második Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia (NÉS2)
- Nemzeti Energiastratégia (NES)
- Nemzeti Épületenergetikai Stratégia (NÉeS)
- Energia- és Klímatudatossági Szemléletformálási Cselekvési Terv (EKSzCsT)
- Nemzeti Erdőstratégia
- Kvassay Jenő Terv – Nemzeti Vízstratégia (KJT)
- Magyarország Nemzeti Energia-hatékonysági Cselekvési Terve (NEHCsT)
- Magyarország Megújuló Energia Hasznosítási Cselekvési Terve (NCsT)
- Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia (NKIFS)
- Nemzeti Környezet-védelmi Program (NKP IV.)
- Nemzeti Fenntartható Fejlődési Keretstratégia (NFFK)

##### 10.1.2. Pest megyei stratégiai dokumentumok

- Pest Megye Klímastratégiája (PMK)
- Pest Megyei Környezet-védelmi Program (PMKP)

##### 10.1.3. Települési szintű stratégiai dokumentumok

- Gyál Város Gazdasági Programja 2020-2024
- Gyál Város Közlekedési Koncepcióterve
- Gyál Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Stratégia
- Gyál Város Települési Környezetvédelmi Programja 2012-2017
- Gyál Város Sportkoncepció, 2020-2024
- Helyi Építési Szabályzat
- Partnerségi Egyeztetési Szabályzat
- Településfejlesztési Koncepció, 2014
- Integrált Településfejlesztési Stratégia, 2017.

#### 10.2. Főbb külső adatforrások

- Közlekedési Információs Adatabázis (KIRA)
- Központi Statisztikai Hivatal (KSH) nyilvános adatbázisai és egyedi adatszolgáltatása
- Magyar Közút Zrt.
- Nemzeti Alkalmazkodási Térinformatikai Rendszer (NATÉR)

- Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszer (TEIR)

### 10.3. Módszertani és egyéb források

- Klímabarát Települések Szövetsége (2018). Módszertani útmutató városi klímastratégiák kidolgozásához.
- Marjainé Szerényi Zsuzsanna (2019): Hogy is állunk a hulladékokkal Gyálon? Gyáli Mi Újság, 2019. május, p. 12-13.

Tárgy: Javaslát sportcsarnok és szálloda működésének megindítására és annak pénzügyi fedezetének biztosítására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetése az 1/2020. (01.31.). önkormányzati rendelettel került elfogadásra, mely 4. sz. mellékletében 19.759 ezer Ft-ot tartalmaz a Gyáli-Városgazda Kft. részére támogatásként.

A Gyáli-Városgazda Kft. korábban benyújtott, 2020. évre vonatkozó üzleti tervét Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 40/2020.(II.27.) sz. határozatával elfogadta. A terv tartalmazta a 2020. év várható bevételeit és költségeit. A Kft. várható likviditási nehézségeinek áthidalására az üzleti tervben a Képviselő-testület elfogadott 19 759e Ft-os juttatást. A 2019. évre vonatkozó beszámoló alapján a Gyáli-Városgazda Kft. mérleg szerinti eredménye -13 877e Ft volt, amit Gyál Város Önkormányzata (a cég tulajdonosa) az 57/2020.(IV.30.) sz. polgármesteri határozatával pótbefizetési kötelezettsége miatt a Kft. rendelkezésére bocsájtott.

A Gyáli-Városgazda Kft. által üzemeltett Gyáli Sportcsarnok és a várhatóan júliusban megnyíló „A22 Hotel Gyál” szálloda a járványhelyzet miatt jelentős bevételkiesés elkönyvelésére kényszerült, melyet a további stabil működés érdekében kompenzálni szükséges.

Az elfogadott 19 759e Ft és a már rendelkezésre bocsájtott 13 877e Ft közötti különbségre tart igény a Gyáli-Városgazda Kft. Ez az összeg 5 882 e Ft, melyet tagi kölcsön formájában szeretne a vállalkozás igénybe venni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyáli-Városgazda Kft. (2360 Gyál, Ady E. u. 22.) részére, mint a Kft. egyszemélyes alapítója, a sportcsarnok üzemeltetéséhez és szálloda üzemeltetésének elindításához 5.882.000.- Ft tagi kölcsönt biztosít a 2020. évi költségvetés 4. sz. mellékletében szereplő „Működési célú visszatérítendő támogatás ÁH-on kívülre” sora terhére 2021. december 31. lejáratl. Az összeg folyósítása egyösszegben a szerződés aláírása után történhet.

Határidő: 2020. július 15.  
Felelős: Lendvai György, Gyáli-Városgazda Kft. ügyvezető igazgatója

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Az előterjesztést készítette: Lendvai György

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

Gyál, 2020. június 08.

Lendvai György  
Ügyvezető

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van, előirányzat módosítást nem igényel.

**Diera Éva**  
**irodavezető**  
**Pénzügyi és Adó Iroda**



**Tárgy:** Javaslat pénzeszköz átadására a 2020.évi intézményi felújítási feladatok céljára

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzata 2020.évi költségvetésének 6. sz. mellékletében a Felújítások soron bruttó 5.715.000,- Ft van tervezve a nyári intézményi felújítási feladatok ellátására.

Az intézményi felújítási feladatokat és becsült költségeit a mellékelt táblázat foglalja össze. A javasolt munkák elvégzésének költségei, a rendelkezésre álló, kiegészített keret erejéig, összesen **8.262.502,- Ft**, összeget tesznek ki, az alábbiak szerint:

- a) **1.000.000,- Ft** pénzeszközt az **Ady Endre Általános Iskola** felújítására,
- b) **1.000.000,- Ft** pénzeszközt a **Bartók Béla Általános Iskola** felújítására,
- c) **1.000.000,- Ft** pénzeszközt a **Zrínyi Miklós Általános Iskola**, és annak **SNI tagozata** felújítására,
- d) **1.500.000,- Ft** pénzeszközt **Tulipán Óvoda** felújítására,
- e) **1.270.000,- Ft** pénzeszközt **Tátika Óvoda** felújítására,
- f) **1.443.990,- Ft** pénzeszközt **Liliom Óvoda** felújítására,
- g) **1.048.512,- Ft** pénzeszközt **Bóbita Bölcsőde** felújítására,

A munkák tervezett befejezési határideje 2020. augusztus 25.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében hozza meg döntését.

**Határozati javaslat:**

**Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:**

1. a 2020. évi nyári intézményi felújítások fedezetét Gyál Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetésének 6. sz. mellékletében a Felújítások soron szereplő előirányzathoz **bruttó 5.715.000,- Ft** összegig, ennek kiegészítéseként pedig az 5. sz. melléklet céltartalékon az intézmények által kért beruházások soron pedig **bruttó 2.547.502,- Ft** összegig biztosítja.
2. A fenti összegből **1.000.000,- Ft** pénzeszközt az **Ady Endre Ált. Isk.** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
3. A fenti összegből **1.000.000,- Ft** pénzeszközt a **Bartók Béla Ált. Isk.** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
4. A fenti összegből **1.000.000,- Ft** pénzeszközt a **Zrínyi Miklós Ált. Isk.**, és annak **SNI tagozata** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
5. A fenti összegből **1.500.000,- Ft** pénzeszközt a **Tulipán Óvoda** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
6. A fenti összegből **1.270.000,- Ft** pénzeszközt a **Tátika Óvoda** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
7. A fenti összegből **1.443.990,- Ft** pénzeszközt a **Liliom Óvoda** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
8. A fenti összegből **1.048.512,- Ft** pénzeszközt a **Bóbita Bölcsőde** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
9. Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2020. augusztus 31.

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Oktatási és Kulturális Bizottság

**Előterjesztést készítette:** Bán László, Donhauzer Ádám

**Gyál, 2020.június 17.**

**Rozgonyi Erik**  
**címzetes főjegyző**

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Diera Éva  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője

Melléklet: *1.sz. melléklet:* Intézmény felújítási összesítő táblázat

Gyál, intézmények 2020. évi nyári felújítása, javaslat - tervezet

1.sz.melléklet

	Feladat	Mennyiség	me	Nettó egységár	Nettó összár	Bruttó összár	Igényelt intézményenként (bruttó)	Javasolt intézményenként összes (bruttó)
Ady Endre Általános Iskola	7 tanterem teljes festése (1. és 5. osztályos tanterem)	669	m2	1 300 Ft	869 700 Ft	1 104 519 Ft	3 263 118 Ft	1 000 000 Ft
	lábazatfestés a többi tanteremben (17 tanterem)	388	m2	1 600 Ft	620 800 Ft	788 416 Ft		
	4 tornaöltöző festése	360	m2	1 300 Ft	468 000 Ft	594 360 Ft		
	6 mosdó festése	234	m2	1 300 Ft	304 200 Ft	386 334 Ft		
	ajtókeretek melletti repedések javítása, festése (kb 7db)	7	db	1 500 Ft	10 500 Ft	13 335 Ft		
	Fali küszö szigetelés cseréje (a felsős udvaron sérült 5-6m2)	30	m2	6 500 Ft	195 000 Ft	247 650 Ft		
Járólapok cseréje (Alsó udvari kijárat, felsős udvari kijárat, gazdasági bejárat, konyha udvari bejárat) (A járólapok cseréjét 96 db. (33X33) . Intézményünkben nincs a pótláshoz szükséges járólap)	10,54	m2	9 600 Ft	101 184 Ft	128 504 Ft			
Bartók Béla Általános Iskola	Tornaterem teljes festése mennyezettel együtt	1800	m2	1 800 Ft	3 240 000 Ft	4 114 800 Ft	17 955 260 Ft	1 000 000 Ft
	Tornaterem linóleumozása	600		15 000 Ft	9 000 000 Ft	11 430 000 Ft		
	Tisztasági festés a WC-kben	200	m2	1 300 Ft	260 000 Ft	330 200 Ft		
	Kerítés festése	300	m	5 460 Ft	1 638 000 Ft	2 080 260 Ft		
	Természettudományi előadóterem teljes felújítása (lentebb részletezve)						3 513 582 Ft	
	Zeusz laborasztal 180 x 60 + 3 személyes HPL lappal	1	db	46 600 Ft	46 600 Ft	59 182 Ft		
	polc (bükk színű)	10	db	9 200 Ft	92 000 Ft	116 840 Ft		
	tanulói szék	30	db	14 700 Ft	441 000 Ft	560 070 Ft		
	Zeusz laborelőadópuhl	1	db	127 000 Ft	127 000 Ft	161 290 Ft		
	Festés	200	m2	1 300 Ft	260 000 Ft	330 200 Ft		
Linóleumozás	120	m2	15 000 Ft	1 800 000 Ft	2 286 000 Ft			
Az épület előtti parkoló kialakítása (külön terv készül rá, az alapján kerül tervezésre)					0 Ft	0 Ft		
Zrínyi Miklós Általános Iskola	4 tanterem lábazatfestés diszperzittel	50	m2	3 200 Ft	160 000 Ft	203 200 Ft	4 043 172 Ft	1 000 000 Ft
	5 tanterem festése	546	m2	1 100 Ft	600 600 Ft	762 762 Ft		
	4 tanterem linóleum cseréje	204	m2	11 500 Ft	2 346 000 Ft	2 979 420 Ft		
	12 db vizesblokk tisztasági festés	70	m2	1 100 Ft	77 000 Ft	97 790 Ft		
Zrínyi Miklós Általános Iskola SNI	a folyósó falak lábazat festése diszperzittel	100	m2	1 100 Ft	110 000 Ft	139 700 Ft	430 530 Ft	
	4 tanterem lábazatfestés diszperzittel	50	m2	3 200 Ft	160 000 Ft	203 200 Ft		
Tulipán Óvoda	a WC-csapok cseréje	6	db	11 500 Ft	69 000 Ft	87 630 Ft	8 219 447 Ft	1 500 000 Ft
	Tisztasági festés (nevelőtestületi szoba, felnőtt öltöző, bejárati szélfogó)	240	m2	1 300 Ft	312 000 Ft	396 240 Ft		
	Játék karbantartások : 1 db hatszögű mászóka festése (mecske csoport előtt)	1	db	41 000 Ft	41 000 Ft	52 070 Ft		
	3db láncoshíd festés	3	db	23 000 Ft	69 000 Ft	87 630 Ft		
	2db nagy csúszda festése, illetve oldalpajzainak cseréje	2	db	76 000 Ft	152 000 Ft	193 040 Ft		
	1db szeletli lábak, merevítők cseréje	1	db	155 000 Ft	155 000 Ft	196 850 Ft		
	Csúszda körüli gumilapok cseréje, betonozással	25	m2	34 215 Ft	855 365 Ft	1 086 314 Ft		
	Régi gumilapok felszedése (25 m2)							
	Föld kitermelés, elszállítás, tömörítés (7,5 m3)							
	Beton készítése, vasalással 10% lejtéssel (5 m3)							
	1x1m gumilap (MSZEN1177HUC150c) lerakás, ragasztása (25 m2)							
	Gumi szegély (36 m)							
	Bekötő járda gumilap cseréje	225	m2	21 723 Ft	4 887 640 Ft	6 207 303 Ft		
	Gumilap csere: Régi lapok eltávolítása (225 m2)							
1x1m gumilap (MSZEN1177HUC150c) lerakás, ragasztás (225 m2)								
Gumi szegély (226 fm)								
Tátika Óvoda Bartók épület	Játszóudvaron alengőhíd felújítása				650 000 Ft	825 500 Ft	1 270 000 Ft	1 270 000 Ft
	2db udvari játszóvár festése							
	Udvari fedett terasz külső festése							
	Udvari autós fajték felújítása és festése				150 000 Ft	190 500 Ft		
	Az intézményt körbekerítő kerítés festése				200 000 Ft	254 000 Ft		
	Új rész lábazati klinker javítása							
Belső mennyezeti beázások javítása								
Tátika Óvoda Klapka	Bejárati kapuzár és gazdasági kapuzár cseréje				25 000 Ft	31 750 Ft	31 750 Ft	0 Ft
Liliom Óvoda	Tisztasági festés fehér színben	170	m2		238 000 Ft	302 260 Ft	1 443 990 Ft	1 443 990 Ft
	Széldecskák csiszolása (189.000 Ft anyag+ munkadíj 630.000 Ft), festése +Állványozási költség (80.000 Ft)	150	m2		899 000 Ft	1 141 730 Ft		
Bóbíta Bölcsőde	1. csoport szoba festése	91	m2	1 300 Ft	118 300 Ft	150 241 Ft	1 048 512 Ft	1 048 512 Ft
	2. csoport szoba festése	91	m2	1 300 Ft	118 300 Ft	150 241 Ft		
	Tolókapu készítése (4,2x1,5m)	1	db		589 000 Ft	748 030 Ft		

Összesen

Tervezett összeg

Hozzátenni szükséges

32 456 189 Ft

41 219 361 Ft

41 219 361 Ft

8 262 502 Ft

5 715 000 Ft

2 547 502 Ft

**Tárgy:** Javaslat a Gyáli Bartók Béla Általános Iskola és a Víztorony melletti parkok tervezésére kiírt pályázatok lezárására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kiemelt feladatának tartja a város zöldfelületeinek folyamatos fejlesztését, ennek keretében már a 2018. évi költségvetésében is elkülönített összeg szerepelt ezen beruházások tervezésére. Sajnálatosan akkor sikertelen volt a pályázat kiírása, ugyanis a tervező cégek leterheltsége miatt nem jelentkezett komoly érdeklődő. Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 68/2020. (III.26.) sz. határozatában (melyet Gyál Város Polgármestere 32/2020.(III.30.) sz. polgármesteri határozatával megerősített) elfogadta a nyílt pályázati felhívást, amely nyilvánossá lett téve a város honlapján, valamint kijelölte a szakmai zsűri tagjait.

A szakmai zsűri tagjai a 2020.05.20-i, a járványhelyzet miatt meghosszabbított határidőig benyújtott pályázatokat felbontás után áttanulmányozták, valamint 2020.06.04-i ülésüket követően bírálatukat is megfogalmazták. A beadott pályázatok értékelését és a pályázat lezárásának javaslatát a mellékelt Bírálati jegyzőkönyvek tartalmazzák. A pályázatok a Gyáli Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési Irodáján megtekinthetőek.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, a fenti javaslat alapján határozatait meghozni szíveskedjen.

**Határozati javaslat I:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. elfogadja a szakmai zsűri Bírálati jegyzőkönyvben foglalt döntési javaslatát, és a Gyáli Bartók Béla Általános Iskola melletti parkra az összességében legkedvezőbb pályázatot benyújtó **Bord Építész Stúdió Kft.** céggel kíván szerződést kötni **konceptióterv** és szükség esetén engedélyezési terv elkészítésére a ténylegesen szükséges, de a pályázatban szereplőek alapján legfeljebb **4 153 732,- Ft+Áfa** összegért, majd ennek sikeres lezárása esetén **kivitelezési tervdokumentáció** elkészítésére **5 076 784,- Ft+Áfa** összegért, melyhez a szükséges fedezetet a 2020. évi költségvetés parktervezés során tervezett összeg terhére biztosítja.
2. felhatalmazza a Polgármestert az eredményes pályázat lezárásához szükséges további intézkedések megtételére, és a nyertes pályázóval való szerződéskötésre.

**Határidő:** 2020. július 31.

**Felelős:** Polgármester

**Határozati javaslat II:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. elfogadja a szakmai zsűri Bírálati jegyzőkönyvben foglalt döntési javaslatát, és a Víztorony melletti parkra az összességében legkedvezőbb pályázatot benyújtó **Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.** céggel kíván szerződést kötni **konceptiótervre** a pályázatban szereplőek alapján **2 800 000,- Ft+Áfa** összegért, majd ennek sikeres lezárása esetén **kivitelezési tervdokumentáció** elkészítésére **4 050 000,- Ft+Áfa** összegért, melyhez a szükséges fedezetet a 2020. évi költségvetés parktervezés során tervezett összeg terhére biztosítja.
2. felhatalmazza a Polgármestert az eredményes pályázat lezárásához szükséges további intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2020. július 31.

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslatok elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Ifjúsági és Sport Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Vitéz Péter, Donhauzer Ádám

**Gyál, 2020. június 11.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van, előirányzat módosítást nem igényel.

Diera Éva  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője

**Melléklet:** Bontási jegyzőkönyv  
Bírálati jegyzőkönyv (1. és 2. számú melléklettel)

## BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

**Tárgy:** Gyáli Bartók Béla Általános Iskola és Víztorony melletti parkok tervezése

**Időpont:** 2020. 05.21. 11:00

**Helyszín:** 2360 Gyál, Kőrösi út, 112-114.

**Résztevők:** a jelenléti ív szerint

Jelenléti ív szerinti jelenlévők a határidő lejártáig beérkezett, 4 db bontatlan borítékot, mint ajánlatokat bontják.

A borítékok sértetlenek.

### Bartók Béla Iskola mögötti park tervezése

Ajánlattevők és ajánlataik:

1. ajánlattevő : **Bord Építész Stúdió Kft.**  
áránlat : Konceptióterv+Enged. tervdokumentáció 4.153.732.-+ÁFA  
Kiviteli tervdokumentáció 5.076.784.-Ft+ÁFA  
Művezetés 3.955.935.-Ft.+ÁFA  
Tervezendő park becslés 347.011.940,- Ft+ÁFA
2. ajánlattevő: **Interroad 2010 Mérnökiroda**  
áránlat: Konceptió tervek készítése 1.500.000.-Ft +ÁFA  
Kiviteli tervek 5.000.000.-Ft+ÁFA  
Engedélyezési tervek-opció 3.000.000.-Ft+ÁFA  
Tervezendő park becslés 296.500.000.-Ft+ÁFA
3. ajánlattevő: **Lépték-Terv Tájépítész Iroda Szolgáltató Kft.**  
áránlat: Generál tervezési díj 11.632.500.-Ft+ÁFA  
Tervezendő park becslés 258.500.000.-Ft+ÁFA
4. ajánlattevő: **Pagony Kft.**  
áránlat: Konceptióterv készítése 5.955.875.- Ft+ÁFA  
Engedélyezési és kiviteli tervek 17.987.625.- Ft+ÁFA  
Tervezendő park becslés 319.780.000,- Ft+ÁFA
5. ajánlattevő : **Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.**  
áránlat : Konceptióterv 2.718.425,- Ft+ÁFA  
Kiviteli tervek 3.754.016,- Ft+ÁFA  
Tervezendő park becslés 215.748.031,- Ft+ÁFA
6. ajánlattevő: **Wildscape Projects**  
áránlat: Konceptióterv készítése bruttó 3.348.000,- Ft (al. adómentes)  
Kiviteli tervek készítése bruttó 3.132.000,- Ft (al. adómentes)  
Tervezendő park becslés 192.033.500.-Ft+ÁFA

## Víztorony melletti park tervezése

Ajánlattevők és ajánlataik:

1. ajánlattevő: **Bord Építész Stúdió Kft.**

áránlat: Konceptióterv+Enged. tervdokumentáció 4.745.867.-Ft+ÁFA  
Kiviteli tervdokumentáció 5.800.504.-Ft+ÁFA  
Művezetés 4.519.873.-Ft+ÁFA  
Tervezendő park becslés 396.480.125,- Ft+ÁFA

2. -ajánlattevő: **Interroad 2010 Mérnökiroda**

áránlat : Konceptióterv készítése 750.000.-Ft+ÁFA  
Kiviteli tervek készítése 2.750.000.-Ft+ÁFA  
Engedélyezési tervek-opció 1.500.000.-Ft+ÁFA  
Tervezendő park becslés 146.600.000.-+ÁFA

3. ajánlattevő: **Lépték-Terv Tájépítész Iroda Szolgáltató Kft.**

áránlat: Generál tervezési díj: 8.572.500.-Ft+ÁFA  
Tervezendő park becslés 190.500.000.-Ft+ÁFA

4. ajánlattevő: **Pagony Kft.**

áránlat: Konceptióterv készítése 3.475.313.-Ft+ÁFA  
Engedélyezési és kiviteli tervek 10.425.938.-Ft+ÁFA  
Tervezendő park becslés 185.350.000,- Ft+ÁFA

5. ajánlattevő: **Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.**

áránlat : Konceptióterv két változatban 2.800.000.-Ft+ÁFA  
Teljes körű kiviteli tervek készítése 4.050.000.-Ft+ÁFA  
Tervezendő park becslés 228.346.457,- Ft+ÁFA

A bontás lezárva: 11<sup>50</sup>

## Bírálati jegyzőkönyv

**Tárgy:** „Gyáli Bartók Béla Általános Iskola és Víztorony melletti parkok tervezése” tárgyú felhívás véleményezése

**Jelen vannak (szakmai zsűri tagjai):**

Zsigovits Gábor Gyál Városüzemeltetési Nonprofit Kft. ügyvezetője

Kiss István főépítész

Szabóné Kovács Anikó építéshatósági csoportvezető

**Felvéve:** Gyál Város Önkormányzat hivatalos helyiségében 2020. június 4-én

**Határidőben érkezett ajánlattevők**

**Bartók iskola melletti park**

- Bord Építész Stúdió Kft.
- Interroad 2010 Mérnökiroda Kft.
- Lépték-terv Tájépítész Iroda Kft.
- Pagony Táj- és Kertépítész Kft.
- Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.
- Wildscape Projects Stúdió - Nagy Adrien Judit

**Víztorony melletti park:**

- Bord Építész Stúdió Kft.
- Interroad 2010 Mérnökiroda Kft.
- Lépték-terv Tájépítész Iroda Kft.
- Pagony Táj- és Kertépítész Kft.
- Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.

**Határidőn kívül érkezett ajánlattevők:**

- Nem volt

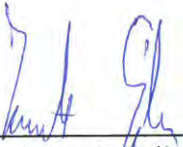
Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 32/2020. (III.30.) számú határozatának felhatalmazása alapján a szakmai zsűri (továbbiakban Tervzsűri) a beérkezett ajánlatokat megvizsgálta és az alábbi megállapításokat tette egységesen, teljes egyetértésben:

- A pályázati felhívásban meghatározott követelmények vizsgálatát az 1. sz. melléklet tartalmazza.
- A nyertes ajánlattevő kiválasztása 2. sz. melléklet szerint került meghatározásra.
- A Tervzsűri javasolja a Képviselő-testületnek, hogy nyertesnek hirdesse ki az alábbi pályázókat.
  - Bartók iskola melletti terület esetében
    - 1. helyezet: Bord Építész Stúdió Kft.
    - 2. helyezet: Wildscape Projects Stúdió - Nagy Adrien Judit



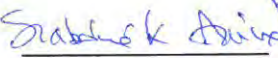
- Víztorony melletti terület:
  - 1. helyezet: Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.
  - 2. helyezet: Interroad 2010 Mérnökiroda Kft.
- Abban az esetben, ha a nyertes ajánlattevővel nem jön létre a szerződés, úgy a második helyezettel köthető meg a szerződés.
- A Wildscape ajánlata nem tartalmaz a felhívásban meghatározott nyilatkozatot és aláírás mintát. Hiánypótlás szükséges abban az esetben, ha a pályázó nyertesként kerül kihirdetésre.

K.m.f.



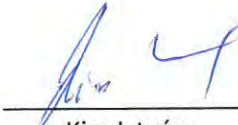
---

Zsigovits Gábor



---

Szabóné Kovács Anikó



---

Kiss István

## Bartók park pályázati összesítő

Cégnév	Dokumentumok megléte			Tervezési díj (konceptió+kivitel ezés)	Tervezői költségbecsülés Ft	Konceptióterv esztétikai, funkcióbeli sokszínűsége	Városképhez való illeszkedés
	Cégkivonat	Nyilatkozat csőd-eljárás, felszámolás	Alírási címpéldány				
<b>Bord Építész Stúdió Kft.</b>	Van	Van	Van	9 230 516	347 011 940	A felhívásban meghatározott célok tükröződnek a pályázati anyagban.	Illeszkedik
<b>Interroad 2010 Mérnökiroda Kft.</b>	Van	Van	Van	6 500 000	296 500 000	A funkciószéma alapgondolata nem megfelelő. A sarkokban elhelyezkedő közösségi terek közút mellett, nem biztonságos)	A benyújtott anyag alapján nem vizsgálható ez a szempont.
<b>Lépték-terv Tájéépitész Iroda Kft.</b>	Van	Van	Van	11 632 500	258 500 000	Bemutakozó anyag. Nincsen konkrét elképzelés, javaslat.	Bemutakozó anyag. Nincsen konkrét elképzelés, javaslat. Nem vizsgálható ez a szempont.
<b>Pagony Táj- és Kertépítész Kft.</b>	Van	Van	Van	23 983 500	319 780 000	Sematikát tartalmaz, túl sok funkcióval, ugyanakkor a kiírásban mefogalmazott célok nem látszanak teljesülni.	Bióto, vizes élőhely tájidegen
<b>Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.</b>	Van	Van	Van	6 472 441	215 748 031	A felhívásban meghatározott célok tükröződnek a pályázati anyagban.	Illeszkedik
<b>Wildscape</b>	Van	NINCS	NINCS	6 480 000	192 033 500	A felhívásban meghatározott célok tükröződnek a pályázati anyagban.	A szintkülönbségek miatt részben illeszkedik.

Gyál, 2020. június 4.



Zsigovits Gábor



Szabóné Kovács Anikó



Kiss István

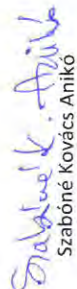
## Víztorony park pályázati összesítő

Cégnév	Dokumentumok megléte			Tervezési díj (konceptió+kiviteli ezés)	Tervezői költségbecslés Ft	Konceptióterv esztétikai, funkcióbeli sokszínűsége	Városképhez való illeszkedés
	Cégekivonat	Nyilatkozat csődejárárs, felszámolás	Aláírási címpéldány				
<b>Bord Építész Stúdió Kft.</b>	Van	Van	Van	10 546 371	396 480 125	A felhívásban meghatározott célok túlrögződnek a pályázati anyagban.	Szabályozási terv szerinti terület lehatárolások nincsenek figyelembe véve
<b>Interroad 2010 Mérnökiroda Kft.</b>	Van	Van	Van	3 500 000	146 600 000	Funkcióséma átgondolatlan.	A benyújtott anyag alapján nem vizsgálható ez a szempont. Szabályozási terv szerinti terület lehatárolások nincsenek figyelembe véve
<b>Lépték-terv Tájépítész Iroda Kft.</b>	Van	Van	Van	8 572 500	190 500 000	Bemutakozó anyag. Nincsen konkrét elképzelés, javaslat.	Bemutakozó anyag. Nincsen konkrét elképzelés, javaslat. Nem vizsgálható ez a szempont.
<b>Pagony Táj- és Kertépítész Kft.</b>	Van	Van	Van	13 901 250	185 350 000	Sematikát tartalmaz,a koncepció nem fedi teljesen a pályázati kiírásban megfogalmazott célokat	Illeszkedik
<b>Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.</b>	Van	Van	Van	6 850 000	228 346 457	A felhívásban meghatározott célok túlrögződnek a pályázati anyagban. Gyalogos közlekedés átgondolatlan	Illeszkedik.Szabályozási terv szerinti terület lehatárolások nincsenek figyelembe véve

Gyal, 2020. június 4.



Zsigovits Gábor



Szabóné Kovács Anikó



Kiss István

Bartók iskola melletti park																
értékelési adatlap																
	konceptió terv	tervezési díj összesen	pont	súly	P1	kivitelezési költségbecslés	pont	súly	P2	funkcionális, esztétika	súly	P3	városképbe illeszkedés	súly	P4	P össz.
Bord Építész Stúdió Kft.	4 153 732	9 230 516	78,14	30	2 344	347 011 940	74,61	30	2 238	100	20	2000	90	20	1800	8 382
Interroad 2010 Mérnökiroda Kft.	1 500 000	6 500 000	92,60	30	2 778	296 500 000	91,61	30	2 748	40	20	800	40	20	800	7 126
Lépték-terv Tájéptész Iroda Kft.	5 995 875	11 632 500	65,41	30	1 962	258 500 000	95,59	30	2 868	30	20	600	30	20	600	6 030
Pagony Táj- és Kertépítész Kft.	2 718 425	23 983 500	1,00	30	30	319 780 000	83,78	30	2 513	65	20	1300	80	20	1600	5 443
Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.	2 636 220	6 472 441	92,74	30	2 782	215 748 031	81,20	30	2 436	70	20	1400	80	20	1600	8 218
Wildscape		5 102 362	100,00	30	3 000	192 033 500	73,21	30	2 196	75	20	1500	80	20	1600	8 296
átlag: 271 595 579																

Víztorony melletti park																
értékelési adatlap																
	konceptió terv	tervezési díj összesen	pont	súly	P1	kivitelezési költségbecslés	pont	súly	P2	funkcionális, esztétika	súly	P3	városképbe illeszkedés	súly	P4	P össz.
Bord Építész Stúdió Kft.	4 745 867	10 546 371	32,00	30	960	396 480 125	50,00	30	1 500	100	20	2000	95	20	1900	6 360
Interroad 2010 Mérnökiroda Kft.	750 000	3 500 000	100,00	30	3 000	146 600 000	75,20	30	2 256	40	20	800	40	20	800	6 856
Lépték-terv Tájéptész Iroda Kft.	3 475 313	8 572 500	51,00	30	1 530	190 500 000	88,34	30	2 650	30	20	600	30	20	600	5 380
Pagony Táj- és Kertépítész Kft.	2 800 000	13 901 251	1,00	30	30	185 350 000	86,80	30	2 604	50	20	1000	70	20	1400	5 034
Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.		6 850 000	68,00	30	2 040	228 346 457	99,67	30	2 990	60	20	1200	80	20	1600	7 830
átlag: 229 455 316																

Gvál, 2020. június 4.



Zsigovits Gábor



Szabóné Kovács Anikó



Kiss István

**Tárgy:** Javaslat a „Gyál vasútállomás környezetrendezése” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzatának Polgármestere 43/2020 (IV.22) sz. határozatával elfogadta a tárgyi munka elvégzésére a kivitelező kiválasztására szolgáló közbeszerzési eljárás ajánlati felhívását és dokumentációját, a határozat alapján a közbeszerzés megindításra került.

A 2020.05.25-én 12:00-kor lejáró ajánlattételi határidőig az ÚTKORONA Építő és Szolgáltató Kft., VIA-NORTONIA Építőipari Kft., VITÉP'95 Vízügyi és Építőipari Kft. nevű cégek adták be ajánlatukat, ennek adatai az I. bontási jegyzőkönyvben szerepelnek.

A 2020. 06.03-án 10:00-kor tartott tárgyaláson elhangzottak a tárgyalási jegyzőkönyvben szerepelnek.

A 2020. 06.16-án 16:00-kor lejáró 2. ajánlattételi határidőig a VIA-NORTONIA Építőipari Kft., VITÉP'95 Vízügyi és Építőipari Kft. nevű cég adta be ajánlatát, ennek adatai a II. bontási jegyzőkönyvben szerepelnek.

A Bíráló Bizottság, ill. a Közbeszerzési Munkacsoport közbeszerzés lezárására vonatkozó javaslatát a szakvélemény és döntési javaslat tartalmazza.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, a fenti javaslat alapján határozatát meghozni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. elfogadja a „Gyál vasútállomás környezetrendezése” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárására a szakvélemény és döntési javaslatban szereplőket, és az alapján a VITÉP'95 Vízügyi és Építőipari Kft. ajánlattevőt hirdeti ki nyertesnek, és szerződést kíván kötni vele az ajánlatában szereplő, tartalékkerettel növelt nettó 130.899.012,- Ft + ÁFA összegért,
2. a fentiekhez szükséges fedezetet 86.000.000,- Ft + ÁFA összegig a 2020. évi költségvetés 6. sz. mellékletének Gyál állomás környezetrendezése során tervezett összeg terhére, a fennmaradó 44.899.012,- Ft + ÁFA összeget a 2021. évi költségvetés terhére biztosítja,
3. a munkák elvégzését és a projekt lezárását követően az érintett területek üzemeltetéséért a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. lesz a felelős,
4. felhatalmazza a közbeszerzési munkacsoportot a szükséges további intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2020. július 31.

**Felelős:** Munkacsoport

**A határozati javaslat elfogadása névszerinti szavazással, minősített szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Donhauzer Ádám, Vitéz Péter

Gyál, 2020. 06.17.

Rozgonyi Erik  
címzetes főjegyző

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van, előirányzat módosítást nem igényel.

Diera Éva  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője

**Melléklet:** I. és II. Bontási jegyzőkönyv  
Tárgyalási jegyzőkönyv  
Írásbeli szakvélemény és döntési javaslat

## BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

amely készült a(z) **GYÁL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (Magyarország, 2360 Gyál Kőrösi Út 112-114. ), mint Ajánlatkérő által megindított „**Gyál vasútállomás környezetrendezése**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) **Kbt. 115. § Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás** közbeszerzési eljárásban benyújtott **ajánlatok bontásáról**.

---

Az ajánlattételi felhívásban előírt határidőig (2020.05.25 12:00) a fenti tárgyú eljárásban 3 darab, azaz három ajánlat érkezett.

Ajánlatkérő azt a tájékoztatást adta, hogy jelen eljárás során rendelkezésre álló anyagi fedezet összeg: nettó 79400000 HUF

---

A bontáson a Kbt. 68. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az alábbi adatok kerülnek ismertetésre:

---

**Ajánlattevő neve:** ÚTKORONA Építő és Szolgáltató Kft.

**Székhelye:** 2072 Zsámbék Jóvilág Utca 50

**Vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

142 963 179

**Felhívás III.1.3. M/2. pont szerinti szakember alkalmassági követelmény feletti többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

**Ajánlattevő neve:** VIA-NORTONIA Építőipari Kft.

**Székhelye:** 1215 Budapest Vasas Utca 65-67.

**Vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

133 143 267

**Felhívás III.1.3. M/2. pont szerinti szakember alkalmassági követelmény feletti többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

**Ajánlattevő neve:** VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

**Székhelye:** 2319 Szigetújfalu Fő Utca 1/a.

**Vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

124 843 611

**Felhívás III.1.3. M/2. pont szerinti szakember alkalmassági követelmény feletti többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

**Kiegészítő információk a bontáshoz:**

A bontásról készült jegyzőkönyv a Kbt. 68. § (6) bekezdése szerint kerül megküldésre.

## BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

amely készült a(z) **GYÁL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (Magyarország, 2360 Gyál Kőrösi Út 112-114. ), mint Ajánlatkérő által megindított „**Gyál vasútállomás környezetrendezése**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) **Kbt. 115. § Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás** közbeszerzési eljárásban benyújtott **ajánlatok bontásáról**.

---

Az ajánlattételi felhívásban előírt határidőig (2020.06.16 16:00) a fenti tárgyú eljárásban 2 darab, azaz kettő ajánlat érkezett.

Ajánlatkérő azt a tájékoztatást adta, hogy jelen eljárás során rendelkezésre álló anyagi fedezet összeg: nettó 79400000 HUF

---

A bontáson a Kbt. 68. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az alábbi adatok kerülnek ismertetésre:

---

**Ajánlattevő neve:** VIA-NORTONIA Építőipari Kft.

**Székhelye:** 1215 Budapest Vasas Utca 65-67.

**Vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

138 410 926

**Felhívás III.1.3. M/2. pont szerinti szakember alkalmassági követelmény feletti többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

**Ajánlattevő neve:** VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

**Székhelye:** 2319 Szigetújfalu Fő Utca 1/a.

**Vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

124 665 726

**Felhívás III.1.3. M/2. pont szerinti szakember alkalmassági követelmény feletti többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

**Kiegészítő információk a bontáshoz:**

A bontásról készült jegyzőkönyv a Kbt. 68. § (6) bekezdése szerint kerül megküldésre.



Tárgy:  
Gál Város Önkormányzata  
Gyál vasútállomás környezetrendezése  
tárgyú közbeszerzési eljárása  
EKR000350262020

Szakvélemény és döntési javaslat

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek <sup>1</sup> (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Gyál Város Önkormányzata	
Postai cím: Kőrösi Út 112-114.	
Város: Gyál	Postai irányítószám: 2360

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A közbeszerzés tárgya: Gyál vasútállomás környezetrendezése

II.2) A közbeszerzés mennyisége

II.2.1) A közbeszerzés mennyisége:

Tervezett létesítmények A tervezett létesítmények helyszínrajzi elrendezését az U-2 jelű Általános helyszínrajz című rajz mutatja be M =1:500 méretarányban. A tervezett létesítmény magassági elrendezését az U-3 jelű Általános hosszszelvény című rajz mutatja be MH =1:500, MV=1:50 méretarányban. A tervezett létesítmény keresztmetszeti jellemzőit az U-4 jelű Mintakeresztelvények című rajz mutatja be M=1:50 méretarányban. A tervezési területen 5 db nyomvonalat terveztünk: 1. számú nyomvonal: Vasút köz és közúti terhelést is elbíró 3,0 m széles gyalogjárda a vasútállomásig, összesen 182,50 fm térkő burkolatú gyalogjárda, összesen 466,60 m<sup>2</sup> összesen 71,00 fm térkő útburkolat és 4 db kapubehajtó, összesen 594,70 m<sup>2</sup> összesen 28 db térkő burkolatú parkoló állás (4,75×2,50m), 1 db térkő burkolatú mozgáskorlátozottak számára fenntartott parkolóhely (4,75×3,60m); összesen 332,40 m<sup>2</sup> 60,50 fm teherbíró e.gy. beton folyóka, befogadója 2 db párologtató medence, 11,40+6,80=18,20 m<sup>3</sup> tározókapacitással 1 db B+R parkoló 2. számú nyomvonal: Vasútállomás és Vasút utca között vezető gyalogjárda összesen 95,00 fm térkő burkolatú gyalogjárda, összesen 240,60 m<sup>2</sup> összesen 226,80 m<sup>2</sup> díszkert telepítés meglévő szikkasztóárkok jókarba helyezése 50,50 m 1 db 3,0 m széles kijelölt gyalogos-átkelőhely 1 db B+R parkoló 3. számú nyomvonal: 2. sz nyomvonal és Vasút utca között vezető gyalogjárda összesen 61,00 fm térkő burkolatú gyalogjárda, összesen 92,60 m<sup>2</sup> 4. számú nyomvonal: 2. sz. nyomvonalba csatlakozó gyalogjárda (Stromfeld Aurél utca menti tervezett parkolókhöz) 5. számú nyomvonal: Szondi utcát a vasútállomás északkeleti peronjával összekötő gyalogjárda összesen 40,00 fm térkő burkolatú gyalogjárda, összesen 88,90 m<sup>2</sup> 6. számú nyomvonal: Gyalogjárda a Móra Ferenc utca felé összesen 49,00 fm térkő burkolatú gyalogjárda, összesen 73,50 m<sup>2</sup> A részletes ismertetés a műszaki leírásban és az egyéb közbeszerzési dokumentumokban.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) A Kbt. mely része, illetve fejezete szerinti eljárás került alkalmazásra: Harmadik rész XVII. fejezet

IV.1.2) Az eljárás fajtája: Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.3) Tárgyalásos eljárás vagy versenypárbeszéd esetén az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése: Kbt. 115. §

IV.1.4) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése: Kbt. 115. §

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó közzététel <sup>2</sup>

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: <sup>1</sup> [ ] [ ] [ ] [ ] /S [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: <sup>1</sup> [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] / [ ] [ ] [ ] [ ] (KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Hirdetmény közzététele nélkül induló eljárás esetén az eljárást megindító felhívás megküldésének, illetőleg a Közbeszerzési Hatóság tájékoztatásának napja: 2020/05/11 (éééé/hh/nm)

IV.2.3) Az előzetes piaci konzultációk eredményének ismertetése érdekében tett intézkedések ismertetése: <sup>2</sup>

IV.2.4) Elektronikustól eltérő kommunikációs eszközök alkalmazásának indoka: <sup>2</sup>

Közbeszerzési dokumentumok elektronikustól eltérő módon történő rendelkezésre bocsátásának indoka:

V. szakasz: Az eljárás eredménye <sup>1</sup>

A szerződés száma: [ ] Rész száma: <sup>2</sup> [ ] Elnevezés: Gyál vasútállomás környezetrendezése

Az eljárás eredményes volt x igen  nem

V.1 Eredménytelen eljárással kapcsolatos információ <sup>2</sup>

V.1.1) A befejezetlen eljárás oka

A közbeszerzési eljárást eredménytelennek minősítették.

Az eredménytelenség indoka:

A szerződés megkötését megtagadták

V.1.2) A befejezetlen eljárást követően indul-e új eljárás <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem							
V.1.3) Az érvényes ajánlatot tevők <sup>2</sup> Ajánlattevők neve és címe alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i):							
V.1.4) Az érvénytelen ajánlatot tevők <sup>2</sup> Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:							
V.1.5) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése: <sup>2</sup>							
V.2 Az eljárás eredménye <sup>2</sup>							
V.2.1) Ajánlatokra vonatkozó információk A beérkezett ajánlatok száma: 3							
V.2.2) Az érvényes ajánlatot tevők Ajánlattevők neve, címe és adószáma, alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i): Ajánlattevő neve: VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság Székhelye: 2319 Szigetújfalu Fő Utca 1/a. Adószám: 12017539-2-13 Alkalmasságát előzetesen és tételesen is megfelelően igazolta. Vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft: 124 665 726 Felhívás III.1.3. M/2. pont szerinti szakember alkalmassági követelmény feletti többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve): 24 Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen): 36							
V.2.3) Az ajánlatok értékelése <sup>2</sup> (Az alábbi táblázatban adja meg. A táblázatnak az ajánlattevő neve alatti osztott oszlop bal oldalára az adott ajánlatnak az adott részszerpont szerinti tartalmi elemeire adott értékelési pontszámot, jobb oldalára pedig az értékelési pontszámok a súlyszámmal kialakított szorzatát kell beírni.)							
		Az ajánlattevő neve: VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság		Az ajánlattevő neve:		Az ajánlattevő neve:	
Az értékelés részszerpontjai (adott esetben alszerpontjai is)	A részszerpontok súlyszámai (adott esetben az alszerpontok súlyszámai is)	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
Vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft	70	100	7000				
Felhívás III.1.3. M/2. pont szerinti szakember alkalmassági követelmény feletti többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban	10	100	1000				
Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva	20	100	2000				
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:			10 000				

Adott esetben a részszerzőkre adott pontszám szöveges értékelése:
V.2.4) Az ajánlatok értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-100
V.2.5) Az ajánlatok értékelése során módszernek (módszereknek) az ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadta az ajánlatok részszerzők szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a pontszámok közötti pontszámot: Az ár értékelési szempont esetében az alacsonyabb érték a kedvezőbb. A szakember többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata és a jóállás értékelési szempontok esetében a magasabb érték a kedvezőbb azzal, hogy ezen értékelési szempontok esetében az értékelési maximumot meghaladó vállalás is az értékelési maximumnak megfelelően kerül értékelésre. Az alkalmazandó pontkiosztási képlet: Ár értékelési szempont: Pvizsgált = Alegejobb/Avizsgált * 100. A szakember többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata és a jóállás értékelési szempontok: Pvizsgált = Avizsgált/Alegejobb * 100, azzal, hogy a nullával osztás elkerülése érdekében amennyiben a szakember többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata értékelési szempont esetében a legkedvezőbb ajánlati elem is nulla, akkor a képlet alkalmazása helyett 0 pont kerül kiosztásra.
V.2.6) A Kbt. 69. § (5) bekezdése alapján figyelmen kívül hagyott ajánlat(ok): Az ajánlat(ok) figyelmen kívül hagyásának indoka:
V.2.7) A nyertes ajánlattevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai: Ajánlattevő neve: VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság Székhelye: 2319 Szigetújfalu Fő Utca 1/a. Adószám: 12017539-2-13 Vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft: 124 665 726 Felhívás III.1.3. M/2. pont szerinti szakember alkalmassági követelmény feletti többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve): 24 Jóállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen): 36 A gazdaságilag legelőnyösebb érvényes ajánlat.
V.2.8) A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai: <sup>2</sup>
V.2.9) Alvállalkozó(k) igénybe vétele <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> igen x nem A nyertes ajánlattevő ajánlatában a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amely(ek)nek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni: A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amely(ek)nek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni: <sup>2</sup>
V.2.10) Alvállalkozó(k) megnevezése, adószáma: <sup>2</sup>
V.2.11) Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek <sup>2</sup> Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlattevő ajánlatában: Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában:
V.2.12) Az érvénytelen ajánlatot tevők <sup>2</sup> Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe, adószáma és az érvénytelenség indoka: VIA-NORTONIA Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság cím: 1215 Budapest, Vasas utca 65-67. Adószám: 11266754-2-43. Ajánlattevő az alábbi hiánypótlási felhívást kapta: „Az Egyéb nyilatkozatok elektronikus úrlapon a Felhívás III.1.3) M/2. pont szerinti szakember MV-KÉ jogosultság megszerzésének dátumaként 2017.05.26. napját tüntette fel és a Felolvasólapon a Felhívás III.1.3. M/2. pont szerinti szakember alkalmassági követelmény feletti többlet MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban értékelési szempontra 24 hónap megajánlást tett. Kérjük, szíveskedjenek benyújtani a szakember pontosított önéletrajzát, ami az MV-KÉ jogosultság megszerzésétől (2017.05.26.) a felhívás feladása előtti napig (2020.05.10.) legalább 24 hónap MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalatot igazol. Kérjük az önéletrajzot a szakember által aláírva becsatolni szíveskedjenek, benne a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet alapján Közlekedési építmények szakterület (MV-KÉ) jogosultság megszerzésének napra pontos időpontját, továbbá az MV-KÉ jogosultság birtokában végzett, az adott jogosultsághoz kötött tevékenységek (a II.2.5) pont szerint értékelésre kerülő MV-KÉ felelős műszaki vezetői többlet tapasztalat) bemutatását (megjelölve: a projekt neve, a szakember által végzett feladat megnevezése (MV-KÉ felelős műszaki vezető), a szakember feladat ellátásának kezdő és befejező időpontja legalább év, hó pontossággal).” Ajánlattevő ajánlata fenti hiányosságait nem pótolta, hiánypótlást nem nyújtott be. Az ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen. ÚTKORONA Építő és Szolgáltató Kft. cím: 2072 Zsámbék, Jóvilág utca 50.

Adószám: 24164528-2-13 Ajánlatkérő a tárgyalás eredményeként a végső ajánlattételt módosított műszaki tartalomra vonatkozóan kérte meg. Mivel ajánlattevő nem nyújtott be végső ajánlatot és az első körben benyújtott ajánlatát olyan műszaki tartalomra vonatkozóan adta meg, mely már nem felel meg a végső közbeszerzési dokumentumoknak, ezért az ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen.
V.2.13) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése: <sup>2</sup>
VI. szakasz: Kiegészítő információk
VI.1) További információk: <sup>2</sup>
VI.1.1) A szerződéskötési moratórium időtartama Kezdet: (éééé/hh/nn) / Lejárata: (éééé/hh/nn)
VI.1.2) Az összegezés elkészítésének időpontja: (éééé/hh/nn)
VI.1.3) Az összegezés megküldésének időpontja: (éééé/hh/nn)
VI.1.4) Az összegezés módosításának indoka: <sup>2</sup>
VI.1.5) Az összegezés módosításának időpontja: <sup>2</sup> (éééé/hh/nn)
VI.1.6) A módosított összegezés megküldésének időpontja: <sup>2</sup> (éééé/hh/nn)
VI.1.7) Az összegezés javításának indoka: <sup>2</sup>
VI.1.8) Az összegezés javításának időpontja: <sup>2</sup> (éééé/hh/nn)
VI.1.9) A javított összegezés megküldésének időpontja: <sup>2</sup> (éééé/hh/nn)
VI.1.10) További információk: <b>A VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaságnak a Kbt. 69. § (4) bekezdés alapján még be kell csatolnia a bemutatott MV-KÉ jogosultságú szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát a szakember által aláírva, az ajánlattételi felhívás III.1.3) pontja alapján, melyre a határidő: 2020.06.19-én 12:00 óra. A jelen szakvélemény feltételezi a fenti dokumentum határidőben, megfelelő tartalommal történő benyújtását.</b>

Gyál, 2020. június 17.

Bíráló Bizottság Elnöke

Név	Aláírás
Rozgonyi Erik, bíráló bizottság elnöke	

## T Á R G Y A L Á S I J E G Y Z Ő K Ö N Y V

mely 2020. június 3-án 10:00 órakor 2360 Gyál, Körösi út 112-114. címen készült.

Tárgy:

Gyál Város Önkormányzata  
Gyál vasútállomás környezetrendezése  
tárgyú közbeszerzési eljárása  
EKR000350262020

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

Jegyzőkönyv 10:00 órakor megnyitva.

Ajánlatkérő képviselője: köszönti a megjelenteket és ellenőrzi a jelenlévők képviseleti jogosultságát, személyazonosságát.

A tárgyalás szabályai: Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel együttesen tárgyal, a jogszabályi tilalmaktól eltekintve nincs olyan feltétel, amiről ajánlatkérő nem kíván tárgyalni.

Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, vizsgálják meg az ajánlati árak csökkentésének lehetőségeit és tegyék meg az ezzel kapcsolatos pontosító javasolataikat!

Tárgyalás:

Ajánlatkérő az első körös ajánlati árakra és az ajánlattevői észrevételekre is tekintettel pirossal kiemelt változtatásokkal jelölt pontosított költségvetési kiírást készített, a jelen tárgyaláson ezt egyeztetik a tárgyaló felek.

A végső ajánlattételi felhívás - a végleges műszaki tartalommal és a végleges szerződési feltételekkel, beleértve a pénzügyi-műszaki ütemezésre vonatkozó feltételeket is - kiküldése várhatóan 2020. június 10-én történik, négy munkanapos végső ajánlattételi határidővel.

Ajánlatkérő képviselője kérdezi, van-e további kérdés, észrevétel?

Kérdés, észrevétel nincs.

Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, észrevétel nincs, ajánlatkérő képviselője a jelenlévőknek megköszöni a részvételt és a tárgyalást befejezettnek nyilvánítja.

Melléklet: jelenléti ív

Jegyzőkönyv 10:58 órakor lezárva!

kmf.

Jegyzőkönyvet készítette:

dr. Dóka Zsolt  
ügyvéd  
közbeszerzési szakjogász  
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

**dr. Dóka Zsolt**  
**felelős akkreditált**  
**közbeszerzési szaktanácsadó**  
lajstromszám: 00271

*1 péld. a felelősnek*  
*Gyál Város*

**Tárgy:** Javaslat a 2020. évi közbeszerzési terv módosítására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42.§(1) bekezdése alapján az ajánlatkérőknek minden év március 31-ig összesített közbeszerzési tervet kell készíteniük.

A terv elfogadása nem vonja maga után automatikusan az abban szereplő eljárások lefolytatásának kötelezettségét, azonban a Közbeszerzési Szabályzat szerint új beszerzési igény felmerülése esetén a terv módosítása is szükséges az eljárás megindításához.

Gyál Város Képviselő-testülete 55/2020.(II.27.) számú határozatával elfogadta a 2020. évi közbeszerzési tervet, azonban ennek módosítása vált indokolttá az orvosi ügyelet ellátására vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatásának szükségessége miatt tekintettel arra, hogy a feladatot ellátó INTER-AMBULANCE Egészségügyi Szolgáltató Zrt. kezdeményezte szerződésének megszüntetését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és elfogadni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal a 2020. évi módosított közbeszerzési tervét.

**Határidő:** 2020.11.30.

**Felelős:** Polgármester

**A határozat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Donhauzer Ádám

**Gyál, 2020. 06. 11.**

**Rozgonyi Erik**  
címzetes főjegyző

## Közbeszerzési terv 2020

	Megnevezés	Eljárás típusa	Eljárás indításának tervezett időpontja	Szerződéskötés tervezett időpontja
1	Bacsó Béla utca járdafelújítás	Kbt. 115 § (1) bekezdése szerinti eljárás	2019. IV. negyedév	2020. I. negyedév
2	Gyál állomás környezetrendezés, út- és parkoló építés	Kbt. 115 § (1) bekezdése szerinti eljárás	2020. I. negyedév	2020. II. negyedév
3	Víztorony park tájépítési munkák	Kbt. 115 § (1) bekezdése szerinti eljárás	2020. IV. negyedév	2021. I. negyedév
4	Bartók Béla Általános Iskola melletti tájépítési munkák	Kbt. 115 § (1) bekezdése szerinti eljárás	2020. IV. negyedév	2021. I. negyedév
5	Orvosi ügyelet ellátása Gyálon	Kbt. 81 § szerinti eljárás	2020. II. negyedév	2020. III. negyedév

### Megjegyzés:

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárások lefolytatásának kötelezettségét, továbbá az önkormányzat a tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ilyen esetben a közbeszerzési tervet módosítani szükséges, és megfelelően indokolni kell a módosítás okát.

Ezen közbeszerzési terv nyilvános, és az Ajánlatkérő 5 évig köteles megőrizni.

**Tárgy:** Javaslat Semmelweis-nap  
alkalmából jutalmazás céljára  
történő támogatás nyújtására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzata minden év július elsején tiszteleg a magyar egészségügy napja előtt és ünnepség keretében fejezi ki elismerését Gyál Város egészségügyi dolgozóinak. Az ünnepség keretén belül, Semmelweis-nap alkalmából történik a Dr. Pusztai Lajos Emlékdíj átadása is.

A közelgő, 2020. évi ünnepség során szeretnénk kiemelt figyelmet szentelni azon egészségügyi dolgozóknak, akik az ez év tavaszán kialakult koronavírus járványhelyzetre tekintettel minden erejüket és szaktudásukat latba vetve álltak helyt azért, hogy a betegellátás ezen megterhelő időszak alatt is zökkenőmentes legyen, és mindeközben ügyeljének a vírus továbbterjedésének megakadályozására, az orvos-szakmai előírások betartására.

Tekintettel arra, hogy Gyál Város egészségügyi szakrendeléseit a Jahn Ferenc Dél-pesti Kórház és Rendelőintézet (a továbbiakban: Kórház) szakorvosai látják el, a Kórház főigazgatója 2020. június 11. napján kelt levelében (1. sz. melléklet) Önkormányzatunk segítségét is kéri, hogy a hivatásukat magas színvonalon végző egészségügyi dolgozókat megbecsülésük jeleként – lehetőségeikhez mérten – ösztönzőleg jutalmazza.

Önkormányzatunk már többször bizonyította elkötelezettségét a gyáli lakosok egészségügyi ellátásának minél magasabb színvonalon történő biztosítása felé. A Kórházzal való közös munka eredményeként 2017 tavaszán mind a szakrendelések számát, mind pedig azok óraszámát növelni tudtuk.

Javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Kórház kiemelkedő munkát végző egészségügyi dolgozóinak Semmelweis-napi jutalmazásához **bruttó 1 500 000.- Ft** összeggel járuljon hozzá. A javasolt összeg a 2020. évi költségvetés 5. sz. mellékletének a „Városi rendezvények” soron tervezett, de a járványügyi helyzet miatt elmaradt Gyermeknap és Pünkösdi Utcazenei Fesztivál megszervezésére betervezett összeg (1 200 000.-Ft), valamint a Böllérfesztiválra tervezett, de arra fel nem használt összeg (300 000.-Ft) terhére biztosítható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti javaslatot megtárgyalni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**

**Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

1. úgy **dönt**, hogy a Jahn Ferenc Dél-pesti Kórház és Rendelőintézet (székhely: 1204 Budapest, Köves u. 1., adószám: 15491020-2-43, bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10023002-00317210-00000000, képviseli: Dr. Ralovich Zsolt főigazgató) részére az intézményben kiemelkedő munkát végző egészségügyi dolgozók jutalmazására, a 2020. évi Semmelweis-nap alkalmából bruttó 1 500 000.-Ft egyösszegű **támogatást biztosít** az *Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről* szóló 1/2020. (I.31.) ö. 5. sz. mellékletének 5. sorában szereplő Városi rendezvények terhére,
2. **felhatalmazza** a Polgármestert, hogy a fenti döntés végrehajtásához szükséges egyéb intézkedéseket megtegye.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Pap Krisztina aljegyző, irodavezető

**Gyál, 2020. június 11.**

**Pápai Mihály  
polgármester**



**Gyál Város Önkormányzata**

*Pápai Mihály úrnak*  
*polgármester*

Ikt.sz.: JFKH-9228-1/2020  
Tárgy: 2020. Semmelweis napi támogatás  
Budapest, 2020. június 11.

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Jahn Ferenc Dél-pesti Kórház és Rendelőintézet minden lehetséges módot megragad arra, hogy a területi ellátási kötelezettségéhez tartozó lakosok egészségügyi ellátása folyamatosan, magas szakmai színvonalon, lehetőségeinknek megfelelően történjen meg.

Az előző évek során Gyál Önkormányzatával kialakított kitűnő és szoros kapcsolatnak köszönhetően, különböző formájú támogatásaik felhasználásával Intézményünkben a betegellátás színvonala számottevően emelkedett eddig is.

A 2020-as év elején kibontakozott COVID-19 járvány során is igyekeztünk és igyekszünk továbbra is – a ránk nézve kötelező, aktuálisan érvényes hatósági eljárásrendeknek megfelelően – minden hozzánk forduló beteget ellátni. Call centerünk, előjegyzési rendszerünk átalakításával, a telemedicina gyors bevezetésével próbáltuk könnyebbé tenni, a nehéz körülmények között optimalizálni, „életben tartani” az orvos-beteg kapcsolatot.

Intézményünk részére fontos az itt dolgozó 1700 közalkalmazott minőségi munkájának megbecsülése, és ennek kifejezése. Fontos ez számunkra az idei évben különösképpen, hiszen intézményünk most ünnepli alapításának 40. évfordulóját.

A Kórház vezetése a gyógyintézet területi ellátási kötelezettségéhez tartozó kerületi önkormányzatok támogatásával törekszik arra, hogy a hivatásukat magas szakmai színvonalon gyakorló egészségügyi dolgozókat lelkiismeretes munkavégzésük, illetve megbecsülésük elismeréseként minden jeles alkalommal, lehetőségeikhez mértén ösztönzőleg jutalmazza.

Ezek közül az egészségügyi dolgozók részére kiemelt jelentőséggel bíró ünnepség a Semmelweis nap, amikor megköszönhetjük munkatársaink egész évi áldozatos munkáját.

**Ehhez kérem ezúton a Tisztelt Polgármester Úr és Gyál Önkormányzatának szíves támogatását.**

Az intézményünk részére nyújtott eddigi támogatásait megköszönve, bízva kérelmünk kedvező elbírálásában, valamint a további jó együttműködésben,

tisztelettel:

**Dr. Ralovich Zsolt**  
Főigazgató



**Gyál Város Önkormányzata**

*Pápai Mihály úrnak*  
*polgármester*

Ikt.sz.: JFKH-9228-1/2020  
Tárgy: 2020. Semmelweis napi támogatás  
Budapest, 2020. június 11.

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Jahn Ferenc Dél-pesti Kórház és Rendelőintézet minden lehetséges módot megragad arra, hogy a területi ellátási kötelezettségéhez tartozó lakosok egészségügyi ellátása folyamatosan, magas szakmai színvonalon, lehetőségeinknek megfelelően történjen meg.

Az előző évek során Gyál Önkormányzatával kialakított kitűnő és szoros kapcsolatnak köszönhetően, különböző formájú támogatásaik felhasználásával Intézményünkben a betegellátás színvonala számottevően emelkedett eddig is.

A 2020-as év elején kibontakozott COVID-19 járvány során is igyekeztünk és igyekszünk továbbra is – a ránk nézve kötelező, aktuálisan érvényes hatósági eljárásrendeknek megfelelően – minden hozzánk forduló beteget ellátni. Call centerünk, előjegyzési rendszerünk átalakításával, a telemedicina gyors bevezetésével próbáltuk könnyebbé tenni, a nehéz körülmények között optimalizálni, „életben tartani” az orvos-beteg kapcsolatot.

Intézményünk részére fontos az itt dolgozó 1700 közalkalmazott minőségi munkájának megbecsülése, és ennek kifejezése. Fontos ez számunkra az idei évben különösképpen, hiszen intézményünk most ünnepli alapításának 40. évfordulóját.

A Kórház vezetése a gyógyintézet területi ellátási kötelezettségéhez tartozó kerületi önkormányzatok támogatásával törekszik arra, hogy a hivatásukat magas szakmai színvonalon gyakorló egészségügyi dolgozókat lelkiismeretes munkavégzésük, illetve megbecsülésük elismeréseként minden jeles alkalommal, lehetőségeikhez mértén ösztönzőleg jutalmazza.

Ezek közül az egészségügyi dolgozók részére kiemelt jelentőséggel bíró ünnepség a Semmelweis nap, amikor megköszönhetjük munkatársaink egész évi áldozatos munkáját.

**Ehhez kérem ezúton a Tisztelt Polgármester Úr és Gyál Önkormányzatának szíves támogatását.**

Az intézményünk részére nyújtott eddigi támogatásait megköszönve, bízva kérelmünk kedvező elbírálásában, valamint a további jó együttműködésben,

tisztelettel:

**Dr. Ralovich Zsolt**  
Főigazgató



**Tárgy:** Javaslát a Fővárosi Agglomeráció  
Önkormányzati Társulás Társulási  
Megállapodásának módosítására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás megerősödését jelzi, hogy a tavalyi önkormányzati választásokat követően több település is csatlakozott a Társuláshoz, melyet Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 48/2020.(II.27.) sz. határozatával tudomásul vett, és felhatalmazta a polgármestert a módosított Társulási Megállapodás aláírására.

Tekintettel arra, hogy a Társulás tagjainak száma folyamatosan növekszik, és az új belépőkkel a fővárosi agglomeráció északi részének képviselete is egyre hangsúlyosabbá válik, a Társulási Tanács 2020. február 13-i ülésén igényként merült fel egy második alelnöki pozíció létrehozása, melyhez a Társulási Megállapodás módosítása is szükséges. A Társulási Megállapodás módosítása az előterjesztés 1. sz. melléklete, az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás az előterjesztés 2. sz. melléklete, melyben a módosítások pirossal jelölve szerepelnek.

Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 30/2020.(II.26.) sz. határozatában úgy döntött, hogy 2020. szeptember 1. napjától csatlakozni szeretne a Társuláshoz. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX: tv. (továbbiakban: Möt.) 89.§ (2) bekezdése szerint a társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Mivel a csatlakozási szándékról való döntés megfelel a jogszabályi kritériumoknak, ezért annak elfogadását támogatom.

Tárnok Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2020.(II.13.) sz. határozatában döntött úgy, hogy csatlakozni szeretne a Társuláshoz, melyet az Möt.-ben említett hat hónapos időintervallum miatt szintén 2020. szeptember 1. napjától javaslok támogatni.

A Társulási Megállapodás módosításáról és a fenti csatlakozási szándékok elfogadásáról valamennyi tagönkormányzat minősített többségű döntése szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hozza meg döntését!

**Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a.) Budaörs Város Önkormányzatának a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozási szándékát tudomásul veszi és támogatja 2020. szeptember 1. napjától.
- b.) Tárnok Nagyközség Önkormányzatának a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozási szándékát tudomásul veszi és támogatja 2020. szeptember 1. napjától.
- c.) hozzájárul a Társulási Megállapodás módosításához a jelen előterjesztés 1. sz. mellékletének megfelelően,
- d.) jóváhagyja az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást jelen előterjesztés 2. sz. mellékletének megfelelően, és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

**Határidő:** a Társulás értesítésére 2020. július 10.

**Felelős:** polgármester

**A határozati javaslat elfogadása minősített szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
**Az előterjesztést készítette:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző

**Gyál, 2020. június 15.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

**Melléletek:**

1. Társulási Megállapodás módosításának tervezete
2. egységes szerkezetű Társulási Megállapodás
3. Budaörs Város Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2020.(II.26.) sz. határozata
4. Tárnok Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2020.(II.13.) sz. határozata

**Fővárosi  
Agglomeráció  
Önkormányzati  
Társulás**

**Társulási megállapodása**

## MEGÁLLAPODÁS TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁRÓL

A fővárosi agglomerációs térség alábbiakban nevesített, társult önkormányzatai a 2011. június 15. napjával létrehozott Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulást a jogfolytonosság biztosítása mellett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően önkéntes és szabad elhatározásukból a jogi személyiség további fenntartása mellett jelen társulási megállapodással átalakítják.

### I.

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

**1./ A Társulás neve:** Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás

**2./ A Társulás rövidített neve:** FAÖT

**3./ A Társulás székhelye:** 2360 Gyál, Körösi út 112-114.

**4./ A Társulás tagjai:** A Társulás tagjainak nevét, székhelyét és képviselőjét, valamint az egyes települések 2019. január 1-i lakosságszámát az 1. sz. melléklet tartalmazza. Ezt követően a települések lakosságszáma minden évben a KSH által közölt előző éves adatoknak megfelelően kerül figyelembe vételre.

**5./ A Társulás működési területe:**

A társult önkormányzatok közigazgatási területe.

**6./ A Társulás irányító szerve:**

Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa

**7./ A Társulás bélyegzője:** Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.

**8./ A Társulás képviselete:** a képviseletet a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén **az általános helyettesítéssel megbízott** alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén **másik alelnöke, mindhármojuk akadályoztatása esetén** a Társulási Tanács által megbízott tanácsstag látja el. A képviselet részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

**9./ A Társulás költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet vagy egyéb más szervezetet nem alapított.**

**10./ A Társulás időtartama**

A Társulást a tagok határozatlan időtartamra hozzák létre.

## II.

### A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

A Társulás alapvető célja az érintett települések közösen való fellépése – bizonyos ügyekben Budapesttel együtt – az agglomerációs települések érdekében.

A legfontosabb feladat a közös érdekérvényesítés, érdekvédelem, a közös gondolkodás és a tapasztalatcsere többek között a (közösségi) közlekedés, a közbiztonság, a turisztika és a katasztrófavédelem területén, illetve a kulturális és sport kapcsolatok elmélyítése.

A területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10. §. (1) bekezdése értelmében cél a társult települések összehangolt fejlesztése, közös területfejlesztési programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint a pályázatok figyelése, pályázatok benyújtása, források megszerzésére.

A tagönkormányzatok a Társulásra helyi önkormányzati feladat- és hatásköröket nem ruháznak át.

A Társulás szakágazat kódja: 841317. Többcélú, fejlesztési projekt igazgatása

#### Kormányzati funkciók

<u>korm.funk</u>	<u>megnevezés</u>
036020	Jogi segítségnyújtás, áldozatsegítés, kárenyhítés, kárpótlás
041210	Munkaügy igazgatása
044310	Építésügy igazgatása
045120	Út, autópálya, építése
045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
054020	Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
061020	Lakóépület építése
074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
076061	Környezet-egészségügyi feladatok
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
098040	Nemzetközi oktatási együttműködés
011130	Önkormányzat és Önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

## III.

### A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE, MŰKÖDÉSE

#### **A Társulás létrehozása, a társulási megállapodás módosítása, a Társulás megszüntetése**

- 1./ A társulási megállapodást az egyes önkormányzatok polgármesterei írják alá.
- 2./ A Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a megállapodás jóváhagyásához,
- a megállapodás módosításához,
- a Társulás megszüntetéséhez.

**3./** A Társulás tagjai a megállapodás módosításáról, a Társulás megszüntetéséről a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A módosítást, megszüntetést Társulás bármely tagja kezdeményezheti.

#### **4./ A Társuláshoz csatlakozás**

A Társuláshoz bármely időpontban lehet csatlakozni. A Társulásban résztvevő tagönkormányzatok minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket. A Társuláshoz való csatlakozásról a csatlakozás tervezett időpontját legalább 6 hónappal megelőzően dönteni kell. A csatlakozni kívánó tagönkormányzat döntéséről a Társulási Tanácsot értesíti.

#### **5./ A Társulásból való kiválás feltételei**

A Társulási Megállapodást felmondani naptári év utolsó napjával lehet (kiválás), a kiválásról minősített többségű szavazataránnyal dönthet az egyes tagok képviselő-testülete. A kiváló tag a döntését a kiválás időpontját megelőző legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulási Tanáccsal közölni kell.

#### **6./ A Társulás tagjának kizárása**

A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból azt az önkormányzatot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

#### **7./ A Társulás megszűnik:**

- ha a Társulás tagjai minősített többségű döntésükkel elhatározták a Társulás megszüntetését,
- törvény erejénél fogva,
- bíróság jogerős döntése alapján,
- ha a Társulásban csak egy tag marad.

A megszűnéskor a Társulás tagjai kötelesek egymással a IV/5. pontban foglaltak szerint elszámolni.

### **A Társulás szervei**

A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás elnöke és két alelnöke.

#### **1./ A Társulási Tanács**

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.



A Társulási Tanácsot a tagönkormányzatok által a Társulási Tanácsba delegált személyek alkotják. A delegált személy helyettesítésének rendjéről a tagönkormányzat képviselő-testülete rendelkezik.

A Társulási Tanács alakuló ülését Gyál Város Önkormányzat által a Társulási Tanácsba delegált tag hívja össze az általános önkormányzati választásokat követő 90 napon belül.

A Társulási Tanácsban a tagok egyenlően 1-1 szavazati joggal rendelkeznek, vagyis minden tagönkormányzat egyenlő szavazattal vesz részt a döntések meghozatalában.

Szavazni személyesen, vagy a Társulás tagja által írásban helyettesítésre meghatalmazott személy útján lehet.

A Társulási Tanács tagjai képviselő-testületeiknek évente beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

A Társulási Tanács döntését ülésen határozattal, kézfelemeléssel hozza.

## **2./ Elnök, alelnökök**

A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt és két alelnököt választ. Az **alelnökök közül az egyiket megválasztásával egyidejűleg meg kell bízni azzal, hogy az elnök akadályoztatása esetén őt teljes jogkörrel helyettesítse.**

A Társulási Tanács elnöke minden év május 31. napjáig beszámol a Társulás tagjainak a Társulás működéséről. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét egyebekben a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

## **A Társulás működése**

### **1./ A Társulási Tanács ülése**

A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében az **általános helyettesítéssel megbízott alelnök, akadályoztatásuk esetén a másik alelnök** hívja össze és vezeti. **Mindháromjuk egyidejű akadályoztatása esetén az ülést a korelnök vezeti.**

Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de legalább évente 2 alkalommal,
- a Társulás tagjai legalább egynegyedének napirendet tartalmazó indítványára,
- a Pest Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet a **levezető** elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Pest Megyei Kormányhivatalnak.

### **2. / A Társulási Tanács határozatképessége**

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak a felét, és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát (egyszerű szótöbbség).

A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- a Társulás tagjának kizárásához,
- a Társulás megszüntetésének véleményezéséhez,
- a Társulási Megállapodás módosításának véleményezéséhez,
- az éves költségvetés és zárszámadás elfogadásához,
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásához, módosításához.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

### **3./ A Társulás működési szabályai**

A Társulás részletes működési szabályait a jelen megállapodás és a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével a Társulási Tanács állapítja meg, Szervezeti és Működési Szabályzatban.

### **4./ A Társulás működésének ellenőrzése**

Az ellenőrzési rend részét képezi:

1. a Társulási Tanács elnökének éves beszámolója
2. a zárszámadás elfogadása
3. a Gyáli Polgármesteri Hivatalban, mint a Társulás munkaszervezeti, pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó szervezetben folyó munka ellenőrzésére a Gyáli Polgármesteri Hivatalra vonatkozó belső szabályzatok az irányadók
4. a Társulási Tanács külön döntéssel eseti ellenőrzések elrendelésére jogosult.

## **IV.**

### **A Társulás jogállása, vagyona, gazdálkodása, az elszámolás rendje**

#### **1./ A Társulás jogállása**

A Társulás jogi személyiséggel rendelkező, gazdálkodásában a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat alkalmazó szerv, melynek munkaszervezeti és pénzügyi-gazdasági feladatait a Gyáli Polgármesteri Hivatal látja el.

A Társulás jogi személyiségére tekintettel saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

#### **2./ A Társulás vagyona**

A Társulás feladatainak ellátásához, vagyonának működtetéséhez a tagok tagdíjat fizetnek. A

tagdíj összege 10 Ft/lakosságszám/év.

A Társulás vagyona áll:

- a költségvetési számláján nyilvántartott befizetésekből,
- a külön leltár szerinti vagyontárgyakból.

A Társulás vagyonának átruházására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Társulást megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.

### **3./ A Társulás gazdálkodása**

A Társulás működésének, a Társulás fenntartásának költségeihez a társult Önkormányzatok a mindenkor hatályos jogszabályok, különösen a költségvetésről szóló törvényben foglaltak figyelembevételével, lakosságuk számának arányában járulnak hozzá.

A Társulás költségvetését a Társulási Tanács a költségvetésről szóló határozatban állapítja meg.

A tagok által befizetett tagdíj, valamint a tagok egyéb vagyoni hozzájárulásai a Társulás vagyonát képezik, amelyből az igazolt működési költségek kifizetése után fennmaradó rész pályázatok előkészítésére, pályázatok eljárási díjainak befizetésére is fordítható.

A Társulás működtetésének tagdíját a tagönkormányzatok egy összegben teljesítik a tárgyév április 15. napjáig, a Társulás költségvetési számlájára történő átutalással vagy befizetéssel.

A Társulás létrehozásának évében a tagdíj mértéke az éves kötelező befizetés fele, mely összeget a Társulás tagjai 2011. augusztus 31. napjáig kötelesek voltak teljesíteni.

Amennyiben a tagönkormányzat bármely befizetési kötelezettségének fenti határnapig nem tesz eleget, úgy a Társulás 30 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett tagot írásban felhívja az elmaradt tagdíj befizetésére.

Ha a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet.

A gazdálkodási feladatokat végző szervezet az év végén elszámolást készít, amelyet megvitatásra a Társulási Tanács elé terjeszt, legkésőbb a tárgyévet követő május 31. napjáig.

A Társulási Tanács a Társulás zárszámadását határozattal fogadja el.

### **4./ A Társulási vagyon felosztása, kiadása**

A Társulás megszűnése esetén vagyonát a Társulás tagjai között kell felosztani.

Amennyiben a Társulásba vagyontárgyat vitt be valamely tag, vagy vagyontárgy Társulás tagja részére történő kiadásában kell dönten, úgy a vagyontárgy kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás feladatának

ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

### **5./ Az elszámolás rendje**

A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek elszámolni egymással úgy, hogy a Társulás vagyonából a követelések és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzüsszeg a befizetett tagdíj arányában kerül felosztásra a tagok között.

A Társulás tagjai a kiváláskor és kizáráskor is kötelesek elszámolni. Kiválás és kizárás esetén a Társulás kivált/kizárt tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal kell elszámolni.

A Társulás megszűnése, vagy a Társulásból történő kiválás/kizárás esetén, amennyiben a megszűnéssel vagy kiválással/kizárással összefüggésben, pályázat kapcsán visszafizetési kötelezettség keletkezik, a kapott fejlesztések arányában teljesítik a Társulás tagjai a pályázati felhívásnak megfelelő visszafizetést.

## **V.**

### **Záró rendelkezések**

**1./** A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről, valamint az önkormányzatokról szóló jogszabályok vonatkozó hatályos rendelkezései az irányadóak.

**2./** A jelen megállapodás akkor lép hatályba, amely napon az utolsó alapító tag is aláírta, egyidejűleg hatályát veszti a korábbi Társulási Megállapodás és annak módosítása.

**3./** A Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában rendezni. Ennek sikertelensége esetén a tagok bírósághoz fordulhatnak.

**4./** A jelen megállapodást a Társulás tagjai, mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírták.

A megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok jelen megállapodás mellékletét képezik.

**Gyál, 2020. ....**

**Pápai Mihály**  
**a Társulási Tanács Elnöke**

## 1. számú melléklet

### a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás társulási megállapodásához

#### A Társulás tagjai és székhelyei, képviselői, a települések 2019. január 1-i lakosságszáma

- Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata (székhely: 2351 Alsónémedi, Fő út 58., lakosságszám: 5.337 fő), képviselő: Dr. Tüske Zoltán polgármester
- Csömör Nagyközség Önkormányzata (székhely: 2141 Csömör, Szabadság u. 5., lakosságszám: 9.768 fő), képviselő: Fábri István polgármester
- Diósd Város Önkormányzata (székhely: 2049 Diósd, Szent István tér 1., lakosságszám: 10.603 fő), képviselő: Spéth Géza polgármester
- Ecsér Nagyközség Önkormányzata (székhely: 2233 Ecsér, Széchenyi u. 1., lakosságszám: 4.038 fő), képviselő: Gál Zsolt polgármester
- Gyál Város Önkormányzata (székhely: 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114., lakosságszám: 24.545 fő), képviselő: Pápai Mihály polgármester
- Halásztelek Város Önkormányzata (székhely: 2314 Halásztelek, Posta köz 1., lakosságszám: 11.183 fő), képviselő: Szabó Tibor polgármester
- Kistarcsa Város Önkormányzata (székhely: 2143 Kistarcsa, Szabadság u. 48., lakosságszám: 13.157 fő), képviselő: Solymosi Sándor polgármester
- Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata (székhely: 2094 Nagykovácsi, Kossuth L. u. 61., lakosságszám: 8.407 fő), képviselő: Kiszelné Mohos Katalin polgármester
- Pécel Város Önkormányzata (székhely: 2119 Pécel, Kossuth tér 1., lakosságszám: 16.564 fő), képviselő: Horváth Tibor polgármester
- Pilisborosjenő Község Önkormányzata (székhely: 2097 Pilisborosjenő, Fő út 16., lakosságszám: 3.896 fő), képviselő: Tömöri Balázs polgármester
- Remeteszőlős Község Önkormányzata (székhely: 2094 Remeteszőlős, Nagykovácsi u. 3., lakosságszám: 1.017 fő), képviselő: Szathmáry Gergely polgármester
- Szigetszentmiklós Város Önkormányzata (székhely: 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth u. 2., lakosságszám: 39.439 fő), képviselő: Nagy János polgármester
- Törökbálint Város Önkormányzata (székhely: 2045 Törökbálint, Munkácsy M. u. 79., lakosságszám: 14.297 fő), képviselő: Elek Sándor polgármester
- Pomáz Város Önkormányzata (székhely: 2013 Kossuth Lajos u. 23-25., lakosságszám: 18.805 fő), képviselő: Leidinger István Polgármester
- Szentendre Város Önkormányzata (székhely: 2000 Szentendre Városház tér 3. lakosságszám 28.040 fő), képviselő: Fülöp Zsolt Polgármester
- Vecsés Város Önkormányzata (székhely: 2220 Vecsés Szent István tér 1. lakosságszám: 21.328 fő), képviselő: Szlahó Csaba Polgármester
- **A Társulás lakosságszáma összesen: 230.486 fő**

# **Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás**

**Társulási megállapodás  
módosítása**

**1. A Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának I./8. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**„8./ A Társulás képvisellete:** a képviseletet a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén másik alelnöke, mindhárójuk akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által megbízott tanácsstag látja el. A képviselet részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.”

**2. A Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának III. részében „A Társulás szervei” alcím alatti mondat az alábbiakra módosul:**

„A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás elnöke és két alelnöke.”

**3. A Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának III. részében „A Társulás szervei” alcím 2./ pontjának címe és első két mondata az alábbiakra változik:**

**„2./ Elnök, alelnökök**

A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt és két alelnököt választ. Az alelnökök közül az egyiket megválasztásával egyidejűleg meg kell bízni azzal, hogy az elnök akadályoztatása esetén őt teljes jogkörrel helyettesítse.”

**4. A Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának III. részében „A Társulási Tanács ülése” alcímhez tartozó szövegrész a következőkre módosul:**

„A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében az általános helyettesítéssel megbízott alelnök, akadályoztatásuk esetén a másik alelnök hívja össze és vezeti. Mindhárójuk egyidejű akadályoztatása esetén az ülést a korelnök vezeti.

Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de legalább évente 2 alkalommal,
- a Társulás tagjai legalább egynegyedének napirendet tartalmazó indítványára,
- a Pest Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet a levezető elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Pest Megyei Kormányhivatalnak.”

**5. A jelen módosítás akkor lép hatályba, amely napon az utolsó tag is aláírta. A megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok jelen megállapodás mellékletét képezik.**

**Gyál, 2020. június 16.**

**Pápai Mihály**  
**a Társulási Tanács Elnöke**

Polgármesteri Hivatal Gyál	
Dátum:	2020.03.20.
Ügyiratszám:	471-47/2020
Előíró:	Pap K.

Kivonat  
Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. február 26-i ülésének jegyzőkönyvéből:

30/2020.(II.26.) ÖKT sz. határozat

**Döntés a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozásról**

Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt,

- 1.) 2020. szeptember 1. napjával csatlakozik a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társuláshoz.
- 2.) elfogadja az előterjesztés mellékletét képező Társulási Megállapodást, valamint felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.
- 3.) vállalja a Társulási Megállapodásban rögzített tagdíj (10Ft/lakosságszám/év) megfizetését.
- 4.) a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában Budaörs Város Önkormányzatát Wittinghoff Tamás polgármester képviseli, akadályoztatása esetén őt e tisztségében Biró Gyula alpolgármester helyettesíti.

Határidő: a döntés közlésére: azonnal  
Felelős: polgármester  
Végrehajtást végzi: Műszaki Ügyosztály

Wittinghoff Tamás sk.  
polgármester



Bocsi István sk.  
jegyző

A kivonat hitelélül:  
Budaörs, 2020. március 02.

dr. Bocsi István jegyző megbízásából:

P. Berécz Anita  
szervezési ügyintéző  
Jegyzői iroda







## KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3414/2020.

Polgármesteri Hivatal Gyál	
Iktatva:	2020 FEBR 20
Ügyiratszám:	2/HFI-26/2020.
Melléklet:	Előiratszám: Égypintéző Tajp

### KIVONAT

Készült: Tárnok Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 13-án (csütörtökön) 17.00 órai kezdettel a Polgármesteri Hivatal termében (Tárnok, Dózsa Gy. út 150.) megtartott ülésének jegyzőkönyvéből.

(Jelen van 9 képviselő)

### Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozásról

Előterjesztő: dr. Lukács László polgármester

### 7/2020. (II. 13.) számú Önkormányzati Határozat

Tárnok Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete kifejezi csatlakozási szándékát a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társuláshoz.

A Képviselő-testület a Társulási Megállapodással egyetért és azt a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja, a tagdíj összegét – évi 100 eFt-ot - az önkormányzat 2020. évi költségvetésének általános tartalékkerete terhére biztosítja

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási kérelem benyújtására, a társulási megállapodás aláírására, és felkéri, hogy a tagdíj összegének előirányzatosításáról az önkormányzat költségvetésének soron következő módosításakor gondoskodjon, valamint jelen döntést küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2020. március 31 - közlésre

### A határozatról értesítést kap:

Polgármester  
Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás elnöke  
Gazdasági és Pénzügyi Iroda  
Iráttár

(9 igen szavazattal)

Kmf.

dr. Lukács László sk.  
Polgármester

dr. Jenei-Kiss Gergely sk.  
jegyző

A kiadmány hitelesül:

Pajter-Szivák Zsuzsanna  
Testületi előadó  
2020-02-14



Függelék: 06.15. mell