

Szám: 12753/2021.

## MEGHÍVÓ

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

**2021. június 24-én (csütörtök) 17.00 órakor**

ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

### **Napirend:**

1. Beszámoló a 2021. május 27-e óta történt fontosabb eseményekről

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

3. Javaslat Gyál Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4. Javaslat a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014.(XII.01.) önkormányzati rendelet, valamint a településkép védelméről szóló 10/2019.(V.31.) önkormányzati rendelet módosítására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

5. Javaslat Gyál Város Szabályozási tervének módosítására: (a Gyál 2215/40, 2215/52 és a 2215/53 hrsz.-ú területek övezetének módosítására vonatkozóan (11.számú módosítás) **A dokumentáció elfogadása**

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

6. Javaslat Gyál Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának (ITS) felülvizsgálatára és Városfejlesztési Programtervének (TVP) elkészítésére

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

7. Javaslat a 4. sz. házi gyermekorvosi-, és a 7. sz. felnőtt házi orvosi praxis működtetésére vonatkozó feladat-ellátási szerződések módosítására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalta:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

8. Javaslat a Gyáli Polgármesteri Hivatal és a „Kertváros” Önkormányzati Társulás fenntartásában lévő Kertváros Szociális Központ közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló Megállapodás jóváhagyására.

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

9. Javaslat az idősek otthona tovább tervezéséhez szükséges tervező beszerzéséhez beszerzési szakértő kiválasztására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

10. Javaslat felelős akkreditált közbeszerző (FAKSZ) kiválasztására a 2 park (Bartók és Víztorony) kivitelezésére

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

11. Javaslat a Kolozsvári utca járdafelújítás tárgyú közbeszerzési eljárás lezárására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

12. Javaslat tervező kiválasztására a közvilágítási hálózat fejlesztéséhez

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

13. Javaslat nyári intézményi felújítással kapcsolatos döntések meghozatalára

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Oktatási és Kulturális Bizottság

14. Javaslat Gyál, Némediszőlő Újvilág utca felújítás tervezési eljárás megkezdésére

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

15. Javaslat Árpád téri játszótér felújítására (Később kerül kiküldésre)

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Zárt ülés:**

16. Javaslat a 2021. évi Kiváló Gyáli Sportolói Díj odaítélésére

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalta:** Ifjúsági és Sport Bizottság

**Gyál, 2021. június 17.**

**Tisztelettel:**

**Pápai Mihály**  
**Polgármester**

**Tárgy:** Beszámoló a 2021. május 27. óta történt fontosabb eseményekről

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2021.május 27-e óta történt fontosabb eseményekről – pontokba szedve - az alábbi beszámolót terjesztem Önök elé:

### **I. Pénzügyi és Adó Iroda**

1./ 2021. január 01 – május 31-ig az adóbevételek teljesülése az alábbiak szerint alakult:

iparűzési adó:	1.631.755 e Ft	1 118 311 e Ft	68,53 %
építményadó:	308.236 e Ft	164 235 e Ft	53,28 %

2./ A rendelkezésre álló 200.000 e Ft összegű likviditási hitelkeretet **ebben az évben** egyetlen alkalommal sem vettük igénybe.

3./Az átmenetileg szabad pénzeszközből 2021. június 10-től kezdődően 1.470.000.000 Ft került lekötésre 1 heti futamidővel, 0,55 %/év kamatra. A jelenleg lekötött betét lejáratára 2021. június 17., várható kamat összege: 157.208,- Ft. A 2021. évre a mai napig befolyt kamat összege: 2.696.068,- Ft.

4./ Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és az önkormányzat intézményei vonatkozásában lejárt határidejű kifizetetlen számla nincsen.

### **II. Polgármesteri Kabinet**

#### Média

- Facebook: 56 db bejegyzés közzététele
- Instagram: 7 db bejegyzés közzététele
- Gyál város hivatalos weboldala: 15 db hír közzététele
- Térségi televízió riportok száma: 16 db
- Élő bejelentkezések száma: 1 db

#### Rendezvények

- Plukkido szabadidős gyermeknevelést segítő eszköz működtetése és szerződés megújítása.
- Pápai Mihály polgármester úr májusban is megtartotta élő facebook fogadóóráját, amelynek 11,4 ezer elérése volt, 60 hozzászólás érkezett. A bejelentkezésem részt vett dr. Szűcs Lajos országgyűlési képviselő úr.
- Pápai Mihály polgármester úr májusban is beszámolt videóban facebook oldalán a májusi képviselő-testületi döntésekről, amelynek 4,3 ezer elérése volt.
- Pedagógusnap rendezvényre a pedagógusnaptárak, borok, desszertek megrendelésre és leszállításra kerültek.
- Családorvosok Világnapja alkalmából ajándékesomag került átadásra a Városi Egészségügyi Központ orvosai, asszisztensei részére.

# PDF Eraser Free

## Levelezés

- Pápai Mihály polgármester úr időpont egyeztető levelet írt Vitézy Dávid vezérigazgató úrhoz. Polgármester úr a Kőbánya-Kispest - Lajosmizse vasútvonal tervezett fejlesztés témájában személyesen kíván egyeztetni Vezérigazgató úrral.
- TIHASZ Takarékszövetkezet Zrt., dr. Réti László vezérigazgató úr részére levélben válaszolt Polgármester úr a Somogyi Béla utcában elhelyezkedő TIHASZ Takarékszövetkezet Zrt., tulajdonában lévő ingatlan (bankfiók) témájában.

## Közbiztonság

- A városi óvodáknál kihelyezett, megrongált sebességlassító tábla pótlása.

## Gyáli Élet Program

- Gyáli Élet Program Isten éltesen köszöntőlevelével májusi köszöntöttjei (mintegy 19 fő tekintetében) megkapta a leveleket.
- Gyáli Középiskola Program részét képező ajándékok megrendelésre és leszállításra kerültek.
- Gyáli Babaköszöntő Program részét képező cumisüvegek, ollók megrendelésre és leszállításra kerültek.
- Gyáli Babaköszöntő Program részét képező korszokok megrendelésre kerültek.
- Gyáli Iskolakezdő Program részét képező taneszközök megrendelésre kerültek.
- Gyáli Szépkorú Program részét képező ajándékkosarak beszerzésre kerültek.
- Gyáli Óvodakezdési Program részét képező zsírkérek, színesceruzák, gyurmák megrendelésre kerültek.
- 90. születésnapja alkalmából köszöntötte Gyál Város Önkormányzata Balázs Kálmánt, valamint Bodolai Zoltánt. Személyes köszöntésre a járványhelyzet miatt nem volt lehetőség, de az Önkormányzat elküldte a Gyáli Szépkorú Program keretében bevezetett oklevelet és egy ajándéksomagot, valamint kézbesítették azt az oklevelet is, mellyel Orbán Viktor miniszterelnök köszönti a jubiláló szépkorúakat.

## Identitásmélyítés

- 5 db játszótérre idén is homokozójátékok kerültek kihelyezésre, melyeket a Dohány Kft. ajándékozott a gyáli gyermekeknek.

## **III. Igazgatási Iroda**

Mellékelten csatolom a közterület-felügyelők 2021. május havi tevékenységéről szóló tájékoztatót.

## **IV. Szervezési és Humánpolitikai Iroda**

### **1./ Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány**

- Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány (továbbiakban: Alapítvány) 2020. évi közhasznúsági beszámolója a törvényi előírás szerinti határidőben 2021. május 31-ig elkészült, elektronikus feltöltése megtörtént a központi rendszerbe a Nemzeti Adóhatóság részére (1. sz. melléklet).
- 2021. évben a Gyáli Rendőrőrsről 3 fő rendőr járőr kérte a lakhatási támogatás odaítélését, melyre vonatkozóan az Alapítvány, a Dabasi Rendőrkapitányság és a kérelmezők közötti szerződés létrejött. 1 fő rendőr járőr 2021. március hónapig kapta a juttatást, mivel munkaviszonya 2021. április 1-től megszűnt, tehát jelenleg 2 fő részére utalja az Alapítvány a lakhatási támogatást 20.e.ft/fő/hó összegben.

### **2./ Települési Értéktár Bizottság**

- A Területi Értéktár Bizottság 2021. évben a fennálló veszélyhelyzetre való tekintettel, - önhibáján kívül – sajnos nem tudott ülésezni, ezért Juhász Ida elnök asszonnyal történt előzetes egyeztetés alapján a bizottság 2022. évben kívánja egész éves beszámolóját elkészíteni és a Tisztelt Képviselő-testület elé terjeszteni.

# PDF Eraser Free

## **Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármester Úr 2021 május 27-e óta eltelt időszakban történt fontosabb eseményekről szóló beszámolóját elfogadja.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Gyál, 2021. május 19.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

# PDF Eraser Free

Dátum	Felügyelők száma (szolgálat esetszám)	Közterületen eltöltött óraszám			Nem közterület
		Járőrözés	Rendezvény	Egyéb	Adminisztráció
2021.05.01					
2021.05.02					
2021.05.03	3	18	0	3	0
2021.05.04	3	18	0	3	0
2021.05.05	4	24	0	3	0
2021.05.06	4	24	0	3	0
2021.05.07	4	24	0	4	0
2021.05.08					
2021.05.09	2	0	0	8	0
2021.05.10	3	18	0	3	0
2021.05.11	2	12	0	2	0
2021.05.12	3	18	0	3	0
2021.05.13	2	3	0	3	0
2021.05.14	3	18	0	3	0
2021.05.15					
2021.05.16	1	6	0	1	0
2021.05.17	2	12	0	2	0
2021.05.18	3	18	0	3	0
2021.05.19	3	18	0	3	0
2021.05.20	2	12	0	2	0
2021.05.21	2	12	0	2	0
2021.05.22					
2021.05.23					
2021.05.24					
2021.05.25	3	18	0	3	0
2021.05.26	3	18	0	3	0
2021.05.27	2	12	0	2	0
2021.05.28	1	6	0	1	0
2021.05.29					
2021.05.30					
2021.05.31	1	6	0	1	0
<b>Május</b>	<b>56</b>	<b>315</b>	<b>0</b>	<b>61</b>	<b>0</b>

En eltöltött óraszám		Saját kezdeményezésű intézkedés				
Térfigyelés	Egyéb	Figyelmeztetés	HB összeg	HB fő	Feljelentés	Jelzésadás
3	0	0	0	0	0	1
3	0	0	0	0	0	0
4	0	7	90000	3	0	1
4	0	6	30000	1	2	3
4	0	4	0	0	0	1
0	0	16	0	0	0	0
3	0	5	0	0	0	245
2	0	10	0	0	0	4
3	0	3	30000	1	1	1
3	0	6	0	0	0	8
3	0	7	0	0	0	5
1	0	5	0	0	0	0
2	0	1	0	0	0	6
3	0	6	0	0	0	11
3	0	14	0	0	0	11
2	0	24	0	0	0	22
2	0	22	0	0	0	21
3	0	9	0	0	0	20
3	0	9	0	0	0	7
2	0	2	0	0	0	68
1	0	3	0	0	0	2
1	0	4	0	0	0	4
<b>55</b>	<b>0</b>	<b>163</b>	<b>150000</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>441</b>



# PDF Eraser Free

Eljárás kezdeményezése	Küldések		Gépkocsival megtett kilométer	Túlóra
	Lakossági bejelentés	Hivatal működésével kapcsolatos		
1	1	1	52	0
0	0	0	56	0
1	1	2	83	0
0	2	0	99	0
0	1	1	72	0
0	0	2	33	8
0	1	87	25	0
0	3	0	45	0
0	1	3	87	0
4	1	4	98	0
0	0	10	82	0
0	0	0	28	4
0	0	7	94	0
0	5	21	65	0
0	0	19	89	0
0	0	20	141	0
0	0	23	77	0
4	0	7	118	0
0	1	0	62	0
0	0	63	69	0
0	0	0	41	0
0	0	0	36	0
<b>10</b>	<b>17</b>	<b>270</b>	<b>1552</b>	<b>12</b>



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-642

**2020. év**

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

**13 Budapest Környéki Törvényszék**

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégek)

**Badics Ferenc**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány**

Nyilvántartási szám: **1 3 — 0 1 — 0 0 0 1 9 6 7**

Tárgyév: **2 0 2 0**

Időszak terjedelme: egész év  töredék év  **2 0 2 0 — 0 1 — 0 1**  
időszak kezdete

**2 0 2 0 — 1 2 — 3 1**  
időszak vége



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

Tárgyév:

13 Budapest Környéki Törvényszék

2 0 2 0

Időszak terjedelme: egész év  töredék év 

2 0 2 0 - 0 1 - 0 1

2 0 2 0 - 1 2 - 3 1

időszak kezdete

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 2 3 6 0

Település: Gyál

Közterület neve: Körösi

Közterület jellege: út

Házszám: 112-114

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

1 3 - 0 1 - 0 0 0 1 9 6 7

Ügyszám:

1 4 0 0 / P k . 6 0 2 0 3 / 2 0 0 0

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 6 8 9 6 2 0 - 1 - 1 3

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Badics Ferenc

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Gyál

2 0 2 1 - 0 5 - 2 7

**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány****Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege**

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)</b>			
A. Befektetett eszközök			
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	<b>484</b>		<b>537</b>
I. Készletek			
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	<b>484</b>		<b>537</b>
C. Aktív időbeli elhatárolások			
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>484</b>		<b>537</b>
<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)</b>			
D. Saját tőke	<b>484</b>		<b>537</b>
I. Induló tőke/jegyzett tőke	<b>100</b>		<b>100</b>
II. Tőkeváltozás/eredmény	<b>335</b>		<b>384</b>
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	<b>49</b>		<b>53</b>
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek			
G. Passzív időbeli elhatárolások			
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>484</b>		<b>537</b>



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány

### Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	785		629				785		629
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés	720		600				720		600
- támogatások									
ebből: adományok	65		29				65		29
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	785		629				785		629
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	785		629				785		629
5. Anyagjellegű ráfordítások	56		56				56		56
6. Személyi jellegű ráfordítások	680		520				680		520
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás									
8. Egyéb ráfordítások									
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	736		576				736		576
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	735		576				735		576
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	49		53				49		53
10. Adófizetési kötelezettség	0		0				0		0
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	49		53				49		53

Kitöltő verzió:3.5.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2021.05.27 10.13.58



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

**2020. év**

PK-642

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány**

**Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.** (Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg	<b>65</b>		<b>29</b>				<b>65</b>		<b>29</b>
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

**Könyvvizsgálói záradék**

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.  Igen  Nem



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-642

2020. év

**1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai**

**1.1 Szervezet**

**Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány**

**1.2 Székhely**

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Házszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

**1.1 Jogi személy szervezeti egység**

**1.2 Székhely**

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Házszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

**1.3 Ügyszám:**

/  /

**1.4 Nyilvántartási szám:**

-  -

**1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:**

-  -

**1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:**

**2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása**

**Gyáli Rendőrség rendőrei lakhatásának támogatása**

**3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)**

**3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:**

**3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:**

**3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:**

**3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:**

**3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:**



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány

### 7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
<b>B. Éves összes bevétel</b>	<b>785</b>	<b>629</b>
ebből:		
<b>C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXXVI. törvény alapján átutalt összeg</b>	<b>65</b>	<b>29</b>
<b>D. Közszolgáltatási bevétel</b>		
<b>E. Normatív támogatás</b>		
<b>F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás</b>		
<b>G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]</b>	<b>720</b>	<b>600</b>
<b>H. Összes ráfordítás (kiadás)</b>	<b>736</b>	<b>576</b>
<b>I. Ebből személyi jellegű ráfordítás</b>	<b>680</b>	<b>520</b>
<b>J. Közhasznú tevékenység ráfordításai</b>	<b>735</b>	<b>576</b>
<b>K. Adózott eredmény</b>	<b>49</b>	<b>53</b>
<b>L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)</b>		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) <math>[(B1+B2)/2 &gt; 1.000.000, - Ft]</math></i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) <math>[K1+K2 \geq 0]</math></i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) <math>[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]</math></i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) <math>[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]</math></i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) <math>[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]</math></i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) <math>[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]</math></i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>





# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Gyál Közbiztonságáért Közalapítvány**

## CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

### 1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

<b>PK-642-01 Könyvvizsgálói jelentés</b>	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
<b>PK-642-02 Szöveges beszámoló</b>	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
<b>PK-642-03 Kiegészítő melléklet</b>	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>

### 2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

<b>PK-642-04 Meghatalmazás</b>	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Céglapján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyféllapján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>

**Tárgy:** Beszámoló a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról

## Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról utoljára 2021. május 27. napjára készült beszámoló, melyet a 122 /2021.(V.27.) sz. polgármesteri határozattal fogadtam el.

A fenti dátum óta eltelt időszakban született lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiakban számolok be:

121/2021(V.29.) PM határozat	A 2020. költségvetési évet érintő szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzéséről készült jelentés közzétételre került.
122/2021(V.29.) PM határozat	Intézkedést nem igényel.
123/2021(V.29.) PM határozat	Az intézményeknél keletkezett szabad maradványok előirányzatosítása folyamatban van. A költségvetési rendelet módosításának elfogadását követően az intézmények kiértékelése meg fog történni.
124/2021(V.29.) PM határozat	Gyál Város Önkormányzata 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatairól szóló Átfogó Értékelés 2021.05.31-én a PMKH Gyámügyi Osztályának megküldésre került.
125/2021(V.29.) PM határozat	Az Arany János Községi Ház és Városi Könyvtár 2020. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentés elfogadásáról az intézményvezető értesítése megtörtént.
126/2021(V.29.) PM határozat	A Gyáli Bóbita Bölcsőde 2020. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentés elfogadásáról az intézményvezető értesítése megtörtént.
127/2021(V.29.) PM határozat	A Gyáli Liliom Óvoda 2020. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentés elfogadásáról az intézményvezető értesítése megtörtént.
128/2021(V.29.) PM határozat	A Gyáli Tátika Óvoda 2020. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentés elfogadásáról az intézményvezető értesítése megtörtént.
129/2021(V.29.) PM határozat	A Gyáli Tulipán Óvoda 2020. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentés elfogadásáról az intézményvezető értesítése megtörtént.
130/2021(V.29.) PM határozat	A Városi Egészségügyi Központ 2020. évi tevékenységéről szóló éves értékelő jelentés elfogadásáról az intézményvezető értesítése megtörtént.
131/2021(V.29.) PM határozat	A 2021/2022. nevelési évre az óvodákban indítható óvodai csoportok meghatározott számáról szóló határozat az intézményvezetők részére megküldésre került.

# PDF Eraser Free

132/2021(V.29.) PM határozat	A 2020. évben lefolytatott belső ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló jelentés elfogadásáról a polgármesteri határozat a belső ellenőr részére megküldésre került.
133/2021(V.29.) PM határozat	A Gyál, Némedi-szőlői 097/106 hrsz.-ú ingatlan, valamint a Gyál, Némedi-szőlői 097/107 hrsz.-ú ingatlan termelésből kivonásáról és belterületbe vonásáról szóló Polgármesteri határozat a kérelmező részére átadásra került.
134/2021(V.29.) PM határozat	A Gyál, Móricz Zsigmond utca 8103/3-4 és 8105/1-2-3-4 hrsz. alatti ingatlanok vízellátásával és szennyvízelvezetésével víziközmű létesítmény térítésmentes átvételéről a DPMV Zrt. a Polgármesteri határozatot átvette és az üzemeltetéssel kapcsolatos nyilatkozatát megküldte.
135/2021(V.29.) PM határozat	A DPMV Zrt 2020. évi mérlegéről és eredmény kimutatásáról szóló beszámoló elfogadásáról az érintett kiértesítése megtörtént.
136/2021(V.29.) PM határozat	Az 1. számú házi gyermekorvosi praxis ellátására vonatkozó megbízási szerződés módosítás mindkét fél részéről aláírásra került.
137/2021(V.29.) PM határozat	A Liliom utcában a Pesti út, Rózsa utca, Nefejejs utca és Viola utca kereszteződéseknél a „Várakozni tilos” jelzőtábla, továbbá az útpadkán történő várakozás tilalmára utaló kiegészítő tábla és vasárnap 6:00 óra és 15 óra közötti időszakra vonatkozó kiegészítő tábla kihelyezésre került.
138/2021(V.29.) PM határozat	A gyáli 5548 hrsz.-ú Polgárőr Központtá történő átalakításához a határozatot és a pályázat benyújtásához a tulajdonosi nyilatkozatot a FEGY Polgárőr és Tűzoltó Egyesület átvette.
139/2021(V.29.) PM határozat	A gyáli 5598 hrsz.-ú közterületen (Munkácsy Mihály utca) lévő két darab beton villanyoszlop által a gyáli 4683/1 hrsz.-ú ingatlan villamos energia ellátását biztosítandó, ideiglenes mérőhely kialakításához a tulajdonosi nyilatkozat a kérelmező részére átadásra került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

## **Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Gyál, 2021. május 19.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

**Tárgy:** Javaslat az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (I.28.) sz. önkormányzati rendelet módosítására

## Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) – (3) bekezdésében foglaltak szerint:

„ (1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzat költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók.”

A hivatkozott jogszabály 34. § (4) bekezdése pedig kimondja, hogy

„(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatokat érintő módon – a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

A rendelettervezetet nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 18/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelet 40. § (4) bekezdés b) pontja alapján.

Az alábbiak miatt szükséges módosítani Gyál Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló rendeletét.

## 1. Gyál Város Önkormányzat

### A) Bevételek

#### **Önkormányzatok működési célú támogatása (B11):**

Szociális ágazati pótlék támogatása 01-05. hó	018010	19 469 016 Ft
Minimálbér és gar. bérminimum támogatás B111	018010	1 655 008 Ft
Minimálbér és gar. bérminimum támogatás B112	018010	17 556 000 Ft
Minimálbér és gar. bérminimum támogatás B113	018010	5 523 470 Ft
Minimálbér és gar. bérminimum támogatás B114	018010	893 016 Ft
<b>Önkormányzatok működési célú támogatása összesen:</b>		<b>45 096 510 Ft</b>

#### **Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (B16):**

Közfoglalkoztatás támogatása	041233	2 917 371 Ft
<b>Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről összesen:</b>		<b>2 917 371 Ft</b>

#### **Működési bevételek (B4):**

Tulajdonosi bevételek / DPMV Zrt. bérleti díj B404	013350	454 024 Ft
<b>Működési bevételek összesen:</b>		<b>454 024 Ft</b>

## PDF Eraser Free

### **Felhalmozási bevétel (B5):**

Egyéb felhalmozási bevétel – rovatrend módosítás	013350	-51 407 000 Ft
<b>Felhalmozási bevétel összesen:</b>		<b>-51 407 000 Ft</b>

### **Felhalmozási célú átvett pénzeszköz (B7):**

Egyéb felhalmozási bevétel B75 – rovatrend módosítás	013350	51 407 000 Ft
Közérdekű kötelezettségvállalás / 107/2021.(IV.29.) PM hat. B75	066020	1 800 000 Ft
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz összesen:</b>		<b>53 207 000 Ft</b>

### **Finanszírozási bevételek (B8):**

Maradvány igénybevétele / 77/2021. (III.25.) PM hat. - Vasút u.	018030	14 575 380 Ft
Maradvány igénybevétele / 94/2021. (IV.29.) PM hat. – Városgazda Kft.	018030	40 758 000 Ft
Maradvány igénybevétele	018030	643 360 966 Ft
ÁH-n belüli megelőlegezés B814 - közfoglalkoztatás	018010	666 611 Ft
<b>Finanszírozási bevételek összesen:</b>		<b>699 360 957 Ft</b>

## **B) Kiadások**

### **Személyi juttatások (K1):**

Foglalkoztat. szem. jutt. / Közfoglalk. alapilletmény K1101	041233	2 676 487 Ft
Külső személyi juttatások / Kitüntetés K123	011130	100 000 Ft
Képviselői tiszteletdíjak / Átcsoportosítás K121 (külsős bizottsági t.)	011130	-3 214 176 Ft
Egyéb külső személyi jutt. / K123 külsős bizottsági tagok tiszteletdíj	011130	3 214 176 Ft
Alapilletmény K1101 / átcsoportosítás	041233	-200 000 Ft
Foglalkoztatottak egyéb személyi jutt. K1113 / átcsoportosítás	041233	200 000 Ft
Külső személyi juttatások / Reprezentáció - maradvány K123	011130	564 647 Ft
Alapilletmény / közfoglalkoztatottak K1101 maradvány	041233	1 972 722 Ft
<b>Személyi juttatások összesen:</b>		<b>5 313 856 Ft</b>

### **Munkaadókat terhelő járulékok (K2):**

Szociális hozzájárulási adó / közfoglalkoztatási támog.	041233	240 884 Ft
Szociális hozzájárulási adó / kitüntetés	011130	15 500 Ft
Szociális hozzájárulási adó / maradvány közfoglalk. illetmény	041233	177 545 Ft
<b>Munkaadókat terhelő járulékok összesen:</b>		<b>433 929 Ft</b>

### **Dologi kiadások (K3):**

Szolgáltatási kiadások / Szakmai tevékenységet seg. szolg. K336	011130	43 500 Ft
Különféle befiz. / Egyéb dologi kiadások K355	011130	-43 500 Ft
Szolgáltatási kiadások / K337 Biztosítás – DPMV bérleti díj	052080	454 024 Ft
Kiküldetés, reklám / Reklám, propaganda – klímastratégia	062020	1 190 000 Ft
Kommun. szolg. / Informatikai szolg. K321 – honlap	066020	165 000 Ft
Kiküldetés, reklám / Reklám, propaganda – plukkido K342	066020	235 000 Ft
Különféle befiz. / Áfa plukkido	066020	63 450 Ft
Készletbeszerzés / Egyéb üzemeltetési anyag K312 tábla	031030	113 700 Ft
Különféle befiz. / Áfa fényvisszaverő tábla	031030	30 699 Ft
Kiküldetés, reklám / Reklám, propaganda átcsoportosítás K64-re	066020	-120 000 Ft
Különféle befiz. / Áfa reprezentáció Maradvány	011130	147 201 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány - vásárolt ételmezés szünidő	104037	44 911 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – vásárolt ételmezés Ady Isk.	096015	1 328 750 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – vásárolt ételmezés Zrínyi	096015	1 373 111 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – vásárolt ételmezés Bartók	096015	1 129 451 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – vásárolt ételmezés diétás	096015	195 081 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – vásárolt ételmezés	096015	1 087 122 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – vásárolt ételmezés	104037	12 126 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – közüzemi díjak K331	011130	92 140 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – közüzemi díjak	011130	24 418 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – egyéb üzemeltetési szolg. K337	066020	210 000 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – egyéb üzemeltetési szolg.	066020	56 700 Ft

## PDF Eraser Free

Szolgáltatási kiadások / Maradvány – közvetített szolg. K335	013350	725 855 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – közvetített szolg.	013350	195 980 Ft
Kiküldetés, reklám / Maradvány Reklám K342	011130	125 292 Ft
Kiküldetés, reklám / Maradvány Reklám K342	062020	774 700 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – reklám	011130	33 829 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – Karbantartás K334	081030	90 000 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – Karbantartás K334	066020	705 000 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – karbantartás	081030	24 300 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – karbantartás	066020	190 350 Ft
Kommun. szolg. / Maradvány - Informatikai szolg. K321	011130	670 000 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – közvilágítás K331	064010	1 707 254 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – közvilágítás	064010	437 531 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – közvetített szolg. K335	045140	449 625 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – közvetített szolg.	045140	121 399 Ft
Különféle befiz. / Maradvány – egyéb dologi K355	011130	99 000 Ft
Szolgáltatási kiadások / Maradvány – egyéb üzemeltetési szolg. K337	066020	3 780 000 Ft
Különféle befiz. / Áfa maradvány – egyéb üzemeltetési szolg.	066020	1 020 600 Ft
<b>Dologi kiadások összesen:</b>		<b>18 983 599 Ft</b>

### **Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4):**

Gyáli Egyetemista Program / átcsoportosítás K48	107060	3 100 000 Ft
Maradvány / Lakhatási támogatás	107060	65 000 Ft
Maradvány / Ösztöndíjak	107060	35 000 Ft
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:</b>		<b>3 200 000 Ft</b>

### **Egyéb működési célú támogatás ÁHT-n belülre (K506):**

„Kertváros” ÖT támogatás / szoc. ágazati pótlék 01-05. hó	018030	19 027 897 Ft
„Kertváros” ÖT támog. / norm. támog. – minimálbér és gar. bm. Gyál	018030	1 338 990 Ft
„Kertváros” ÖT támog./ norm. támog. – minimálbér és gar. bm. közös	018030	2 476 460 Ft
„Kertváros” ÖT támogatás / működési hozzájárulás Gyál – bértámog.	018030	-1 338 990 Ft
„Kertváros” ÖT támogatás / működési hozzájárulás 29/2021. PM hat.	018030	8 342 087 Ft
Megszűnt Roma Önkormányzat támogatás maradvány	018030	438 744 Ft
<b>Egyéb működési célú támogatás ÁHT-n belülre összesen:</b>		<b>30 285 188 Ft</b>

### **Egyéb működési célú támogatás ÁHT-n kívülre (K512):**

Gyál Városüz. Kft. műk. támog. / lekérés R1,26/2021	045160	3 038 475 Ft
Gyál Városüz. Kft. műk. támog. / maradvány kőrös ültetés	066010	6 005 076 Ft
Gyál Városüz. Kft. műk. támog. / maradvány támogatás	066010	1 982 614 Ft
Gyál Városüz. Kft. műk. támog. / maradvány támogatás	018030	884 555 Ft
Gyáli Rendőrőrs támogatása / 74/2021.(III.25.) PM hat.	066020	920 000 Ft
Gyáli Városgazda Kft. tökevisszapótlás / 94/2021.(IV.29.) PM hat.	081030	40 758 000 Ft
Iskolai alapítványok támogatása / 98/2021.(IV.29.) PM hat.	084031	1 500 000 Ft
Klímastratégiai pályázat lebonyolítása / átcsoportosítás dologiba	062020	-1 190 000 Ft
<b>Egyéb működési célú kiadások ÁHT-n kívülre összesen:</b>		<b>53 898 720 Ft</b>

### **Általános tartalék (011130) (K513):**

Minimálbér és gar. bérminimum támogatás – működés általános támogatása		1 655 008 Ft
Minimálbér és gar. bérminimum támogatás – gyermekétkeztetés támogatása		1 708 020 Ft
Minimálbér és gar. bérminimum támogatás – működési hozzájárulás Gyál „Kertváros”		1 338 990 Ft
79/2021.(IV.13.) PM hat. – Településrendezési eszközök módosítása		-980 000 Ft
<b>Általános tartalék összesen:</b>		<b>3 722 018 Ft</b>

### **Céltartalék változása (011130) (K513):**

Végkielégítés, felmentés / Gyáli Bóbita Bölcsőde jub. jutalom		-1 296 153 Ft
Végkielégítés, felmentés / Városi Egészségügyi Központ törzsgárda		-116 000 Ft

## PDF Eraser Free

Végkielégítés, felmentés / Gyáli Liliom Óvoda jub. jutalom	-744 474 Ft
Végkielégítés, felmentés / Gyáli Liliom Óvoda törzsgárda	-288 750 Ft
Végkielégítés, felmentés / Gyáli Liliom Óvoda törzsgárda	-288 750 Ft
Minimálbér és gar. bérminimum támogatás – köznevelési támog.	17 556 000 Ft
Minimálbér és gar. bérminimum támogatás – kulturális támog.	893 016 Ft
Minimálbér és gar. bérminimum támogatás – kulturális támog. Könyvtári könyvvásárlás	-89 302 Ft
Pályázattól függő beruházások önrésze / 29/2021.(I.28.) PM hat. Kertváros támogatás	-8 342 087 Ft
Pályázattól függő beruházások önrésze / 41/2021.(II.25.) PM hat. Városi Gazdaház tervek	-33 223 200 Ft
Pályázattól függő beruházások önrésze / 60/2021.(II.25.) PM hat. Bacsó útburkolat felújítás	-304 800 Ft
Közbiztonság támogatása / 74/2021.(III.25.) PM hat. Gyáli Rendőrőrs támogatása	-920 000 Ft
Iskolai alapítványok támogatása / 98/2021.(IV.29.) PM hat.	-1 500 000 Ft
Járóbeteg szakellátás / Városi Egészségügyi Központ átcsoportosítás	-3 851 000 Ft
Honlapok kialakítása / átcsoportosítás K3-ra	-165 000 Ft
GYEP / átcsoportosítás K48-ra	-3 100 000 Ft
Városi rendezvények / átcsoportosítás K3-ra - plukkido	-298 450 Ft
Városi rendezvények / fényvisszaverő tábla – átcsoportosítás K3-ra	-144 399 Ft
Város által alapított díjak / kitüntetés átcsoportosítás K1-2-re	-115 500 Ft
Hóeltakarítás / lekérés Városüzem. Kft. R1,26/2021	-3 038 475 Ft
Maradvány / Értéktár bizottsági keret	800 000 Ft
Maradvány / Környezetvédelmi számlaegyenleg	9 436 547 Ft
Maradvány / Víziközmű számlaegyenleg	3 429 400 Ft
Maradvány / Csatorna számlaegyenleg	32 295 604 Ft
Maradvány / Lakás számlaegyenleg	2 670 079 Ft
Maradvány / Építéshatósági számlaegyenleg	2 107 821 Ft
Maradvány / Letéti számlaegyenleg	28 878 952 Ft
Maradvány / kötött maradvány	8 766 408 Ft
Maradvány / szabad maradvány	514 888 831 Ft
<b>Céltartalék változása összesen:</b>	<b>563 896 318 Ft</b>

### **Beruházások (K6):**

Immateriális javak / Városi Gazdaház engedélyezési és kivit. terv K61 066020	26 160 000 Ft
Beruházási áfa / áfa Városi Gazdaház tervek 066020	7 063 200 Ft
Immateriális javak / Településrendezési eszközök K61 066020	771 653 Ft
Beruházási áfa / áfa Településrendezési eszközök 066020	208 347 Ft
Ingtatlanok beszerzése / Bacsó útburkolat felújítás K62 045160	240 000 Ft
Beruházási áfa / áfa Bacsó útburkolat felújítás 045160	64 800 Ft
Ingtatlanok beszerzése / Vasút utca járda felújítás K62 maradvány 045160	11 476 677 Ft
Beruházási áfa / áfa Vasút utca járda felújítás maradvány 045160	3 098 703 Ft
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés / szabadtéri bútorok 066020	120 000 Ft
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés / ifjúsági bútorok Millenniumi park 066020	1 417 323 Ft
Beruházási áfa / áfa szabadtéri bútorok 107/2021.(IV.29.) PM hat. 066020	382 677 Ft
Ingtatlanok beszerzése / maradvány Gyalogátkelők K62 045160	1 836 699 Ft
Beruházási áfa / áfa maradvány gyalogátkelők 045160	495 908 Ft
Ingtatlanok beszerzése / maradvány – Tanuszoda 081030	2 001 150 Ft
Beruházási áfa / áfa maradvány – Tanuszoda 081030	540 311 Ft
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés / maradvány – Tátika Óvoda K64 091140	347 287 Ft
Beruházási áfa / áfa maradvány – Tátika Óvoda 091140	93 766 Ft
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés / maradvány K64 066020	246 200 Ft
Beruházási áfa / áfa maradvány 066020	66 474 Ft
Ingtatlanok beszerzése / maradvány – Tátika Óvoda K62 091140	311 978 Ft
Ingtatlanok beszerzése / maradvány – Ady sporttelep K62 081030	1 364 929 Ft
Beruházási áfa / áfa maradvány – Ady Sporttelep 081030	368 531 Ft
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés / maradvány Utcabútor K64 066020	2 626 715 Ft
Beruházási áfa / áfa maradvány – Utcabútor 066020	578 401 Ft
<b>Beruházások összesen:</b>	<b>61 881 729 Ft</b>

### **Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8):**

Városüzemeltetési Kft. felhalm. támogatás – maradvány 066020	231 346 Ft
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>231 346 Ft</b>

### **Finanszírozási kiadások (K91):**

## PDF Eraser Free

Intézményi támogatás	018030	7 115 548 Ft
Gyáli Bóbita Bölcsőde / szoc. ágazati pótlék		441 119 Ft
Gyáli Bóbita Bölcsőde / jubileumi jutalom		1 296 153 Ft
Városi Egészségügyi Központ / törzsgárda		116 000 Ft
Városi Egészségügyi Központ / járóbeteg szakrendelés támogatása		3 851 000 Ft
Gyáli Liliom Óvoda / jubileumi jutalom		744 474 Ft
Gyáli Liliom Óvoda / törzsgárda 2 fő		288 750 Ft
Gyáli Liliom Óvoda / törzsgárda 2 fő		288 750 Ft
Arany János Községi Ház és Városi Könyvtár / könyvvásárlás támogatás		89 302 Ft
ÁH-n belüli megelőlegezés K914 – közfoglalkoztatás	018010	666 611 Ft
<b>Finanszírozási kiadások összesen:</b>		<b>7 782 159 Ft</b>

## 2. Gyáli Polgármesteri Hivatal

### A) Bevételek

#### **Finanszírozási bevételek (B81):**

Maradvány igénybevétel	018030	11 030 230 Ft
<b>Finanszírozási bevételek összesen:</b>		<b>11 030 230 Ft</b>

### B) Kiadások

#### **Személyi juttatások (K1):**

Maradvány igénybevétel	011130	4 254 792 Ft
<b>Személyi juttatások összesen:</b>		<b>4 254 792 Ft</b>

#### **Munkaadókat terhelő járulékok (K2):**

Maradvány igénybevétel	011130	638 219 Ft
<b>Munkaadókat terhelő járulékok összesen:</b>		<b>638 219 Ft</b>

#### **Dologi kiadások (K3):**

Maradvány igénybevétel – szabad maradvány	011130	484 000 Ft
Maradvány igénybevétel – kötött maradvány	011130	4 255 502 Ft
<b>Dologi kiadások összesen:</b>		<b>4 739 502 Ft</b>

#### **Felhalmozási kiadások (K6-7):**

Maradvány igénybevétel	011130	1 397 717 Ft
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>		<b>1 397 717 Ft</b>

## 3. Intézmények

### Gyáli Tulipán Óvoda

K1	Személyi juttatások / szabad maradvány	091110	3 610 805 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / szabad maradvány	091110	662 337 Ft
B813	Költségvetési maradvány / szabad	018030	4 273 142 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	096015	1 282 382 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	091140	420 920 Ft
B813	Költségvetés maradvány / kötött	018030	1 703 302 Ft
K1	Személyi juttatások / átcsoportosítás	091140	-683 000 Ft
K1	Személyi juttatások / átcsoportosítás	091110	-1 071 000 Ft
K3	Dologi kiadások / átcsoportosítás	091140	683 000 Ft
K3	Dologi kiadások / átcsoportosítás	091110	1 071 000 Ft

### Gyáli Liliom Óvoda



## PDF Eraser Free

K1	Személyi juttatások / szabad maradvány	091110	3 970 815 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / szabad maradvány	091110	728 374 Ft
B813	Költségvetési maradvány / szabad	018030	4 699 189 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	096015	1 154 000 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	091140	766 858 Ft
B813	Költségvetés maradvány / kötött	018030	1 920 858 Ft
K1	Személyi juttatások / jubileumi jutalom	091110	644 566 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / jub. jut.	091110	99 908 Ft
B816	Önkormányzati támogatás / jub. jutalom	018030	744 474 Ft
K1	Személyi juttatások / törzsgárda 2 fő	091140	250 000 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / törzsgárda	091140	38 750 Ft
B816	Önkormányzati támogatás / törzsgárda	018030	288 750 Ft
K1	Személyi juttatások / törzsgárda 2 fő	091110	250 000 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / törzsgárda	091110	38 750 Ft
B816	Önkormányzati támogatás / törzsgárda	018030	288 750 Ft

### Gyáli Tátika Óvoda

K1	Személyi juttatások / szabad maradvány	091110	4 289 385 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / szabad maradvány	091110	786 810 Ft
K3	Dologi kiadások / szabad maradvány	091120	768 849 Ft
K6	Felhalmozási kiadások / szabad maradvány	091120	71 489 Ft
B813	Költségvetési maradvány / szabad	018030	5 916 533 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	096015	942 000 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	091140	819 450 Ft
B813	Költségvetés maradvány / kötött	018030	1 761 450 Ft

### Gyáli Bóbita Bölcsőde

K1	Személyi juttatások / szoc. ágazati pótlék 01-05. hó	104031	381 921 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / szoc. ágazati pótlék	104031	59 198 Ft
B816	Önkormányzati támogatás / szoc. ágazati pótlék	018030	441 119 Ft
K1	Személyi juttatások / jubileumi jutalom	104031	1 122 210 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / jub. jut.	104031	173 943 Ft
B816	Önkormányzati támogatás / jub. jutalom	018030	1 296 153 Ft
K1	Személyi juttatások / cafeteria járulék átcsoportosítás	104031	-927 494 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / cafeteria járulék	104031	927 494 Ft
K1	Személyi juttatások / szabad maradvány	104031	3 978 000 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / szabad maradvány	104031	616 678 Ft
B813	Költségvetési maradvány / szabad	018030	4 594 678 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	104031	316 661 Ft
B813	Költségvetés maradvány / kötött	018030	316 661 Ft

### Arany János Községi Ház és Könyvtár

K1	Személyi juttatások / cafeteria járulék átcsoportosítás	082092	-520 277 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / cafeteria járulék	082092	520 277 Ft
K1	Személyi juttatások / NKA pályázatok	082092	900 000 Ft
K3	Dologi kiadások / NKA pályázatok	082092	500 000 Ft
B16	Működési támogatás ÁH-n belülről / NKA pályázat	082092	1 400 000 Ft

## PDF Eraser Free

K6	Beruházási kiadások / NKA pályázat könyvtár	082044	912 897 Ft
B16	Működési támogatás ÁH-n belülről / NKA pályázat	082044	912 897 Ft
K1	Személyi juttatások / szabad maradvány	082092	2 380 000 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / szabad maradvány	082092	368 194 Ft
B813	Költségvetési maradvány / szabad	018030	2 748 194 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	082092	1 798 128 Ft
K6	Beruházási kiadások / kötött maradvány	082092	1 923 450 Ft
K6	Beruházási kiadások / kötött maradvány pályázat	082092	8 700 000 Ft
B813	Költségvetés maradvány / kötött	018030	12 421 578 Ft
K6	Beruházási kiadások / könyvvásárlás póttámogatásból	082042	89 302 Ft
B816	Önkormányzati támogatás / könyvvásárlás	018030	89 302 Ft

### Városi Egészségügyi Központ

K1	Személyi juttatások / átcsoportosítás	074031	-16 000 Ft
K1	Személyi juttatások / átcsoportosítás	076010	16 000 Ft
K3	Dologi kiadások / átcsoportosítás	072210	5 100 000 Ft
K3	Dologi kiadások / átcsoportosítás	072112	-5 100 000 Ft
K1	Személyi juttatások / törzsgárda	074031	100 000 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / törzsgárda	074031	16 000 Ft
B816	Önkormányzati támogatás / törzsgárda	018030	116 000 Ft
K1	Személyi juttatások / szakrendelés támogatása	072210	140 000 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok / szakrendelés	072210	20 000 Ft
K3	Dologi kiadások / szakrendelés	072210	3 691 000 Ft
B816	Önkormányzati támogatás / szakrendelés	018030	3 851 000 Ft
K1	Személyi juttatások / szabad maradvány	074031	7 391 879 Ft
K3	Dologi kiadások / szabad maradvány	072112	5 874 000 Ft
B813	Költségvetési maradvány / szabad	018030	13 265 879 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	076010	565 781 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	074031	14 449 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	074032	447 200 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	072210	1 142 800 Ft
K3	Dologi kiadások / kötött maradvány	072112	4 847 063 Ft
B813	Költségvetés maradvány / kötött	018030	7 017 293 Ft

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Bedzsó Piroska csoportvezető

**Az előterjesztést ellenőrizte:** Diera Éva irodavezető

**Gyál, 2021. május 28.**

**Pápai Mihály**  
**Polgármester**

**Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
/2021. ( . ) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (I.28.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az *Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében* meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az *Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában*, meghatározott feladatkörében eljárva Gyál Város Önkormányzatának 2021. évi költségvetésének módosításáról az alábbiakat rendeli el:

**1. §**

A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület Gyál Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének

bevételi főösszegét 4 786 057 440 Ft-ban

kiadási főösszegét 4 786 057 440 Ft-ban

állapítja meg az 1. melléklet szerinti főösszesítő táblának megfelelően.”

**2. §**

(1) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

(4) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 4. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.

(5) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 5. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.

(6) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 6. melléklete a 6. melléklet szerint módosul.

(7) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 7. melléklete a 7. melléklet szerint módosul.

(8) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 8. melléklete a 8. melléklet szerint módosul.

(9) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 9. melléklete a 9. melléklet szerint módosul.

(10) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 10. melléklete a 10. melléklet szerint módosul.

(11) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 11. melléklete a 11. melléklet szerint módosul.

# PDF Eraser Free

(12) A Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének című 2/2021. (I.29.) önkormányzati rendelet 12. melléklete a 12. melléklet szerint módosul.

## 3. §

Ez a rendelet 2021. június 28-án lép hatályba.

**Pápai Mihály**  
polgármester

**Rozgonyi Erik**  
címzetes főjegyző

## Általános indokolás

*Előterjesztés, rendeletmódosítás-tervezet címe:*

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (I.28.) sz. önkormányzati rendelet módosítása

### **1. A rendeletmódosítás társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

A tervezetnek társadalmi, gazdasági hatása nincs.

A rendeletmódosítás költségvetési hatása az előterjesztésben részletezettek szerint alakul.

### **1. A rendeletmódosítás környezeti és egészségi következményei**

A rendeletmódosításnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

### **1. A rendeletmódosítás adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

A rendeletmódosítás elfogadásáról az előirányzat módosítással érintett intézmények Intézményvezetői belső intézkedés formájában kapnak írásos tájékoztatást. Az előirányzatokban történt módosulásokat az előirányzat nyilvántartásokon és a könyvelésen át kell vezetni.

### **1. A rendelettervezet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei**

A tervezet szükségességét a 2021. évi gazdálkodás és a képviselő-testületi döntések hatásainak költségvetési rendeleten való átvezetése indokolja. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése rendelkezik arról, hogy a képviselő-testület – az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig módosítja a költségvetési rendeletét.

Amennyiben a többletforrások nem kerülnek átvezetésre a költségvetési rendeleten, úgy azok terhére nem vállalható kötelezettség a jogszabály alapján.

### **1. A rendeletmódosítás alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A feltételek biztosítottak.

### **1. A rendeletmódosítás az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival való egyeztetési, előzetes bejelentési kötelezettség nincs.**

2021. évi költségvetés bevételei forrásonként és kiadásai kiemelt előirányzatokként

Megnevezés	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.
<b>Bevételek</b>		
<b>1. Önkormányzat bevételei</b>	<b>3 804 606 957</b>	<b>4 554 235 819</b>
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>3 655 230 026</b>	<b>3 703 697 931</b>
Működési célú támogatások ÁH-n belülről	1 395 323 670	1 443 337 551
Közhatalmi bevételek	1 949 598 382	1 949 598 382
Működési bevétel	310 307 974	310 761 998
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>73 018 265</b>	<b>74 818 265</b>
Felhalmozási célú önk. támogatás	0	0
Felhalmozási bevétel	72 722 000	21 315 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	296 265	53 503 265
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>76 358 666</b>	<b>775 719 623</b>
<b>2. Polgármesteri Hivatal bevételei</b>	<b>24 247 737</b>	<b>35 277 967</b>
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>24 247 737</b>	<b>24 247 737</b>
Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	0
Intézményi működési bevétel	24 247 737	24 247 737
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>11 030 230</b>
<b>3. Intézmények bevételei</b>	<b>133 592 000</b>	<b>196 543 654</b>
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>133 592 000</b>	<b>135 904 897</b>
Egyéb működési c. támogatások ÁH-n belülről	85 000 000	87 312 897
Intézményi működési bevétel	48 592 000	48 592 000
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>60 638 757</b>
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>3 962 446 694</b>	<b>4 786 057 440</b>
<b>Kiadások</b>		
<b>1. Önkormányzat kiadásai</b>	<b>2 069 650 491</b>	<b>2 812 163 805</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>1 887 014 730</b>	<b>2 566 748 358</b>
Személyi juttatások	61 775 885	67 089 741
Munkaadókat terhelő járulékok	13 729 055	14 162 984
Dologi kiadások	411 959 260	430 942 859
Ellátottak pénzbeli juttatásai	25 500 000	28 700 000
Egyéb működési célú kiadások	1 374 050 530	2 025 852 774
<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>126 822 815</b>	<b>188 935 890</b>
Beruházások	118 567 815	180 449 544
Felújítások	8 255 000	8 255 000
Egyéb felhalmozási kiadások	0	231 346
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>55 812 946</b>	<b>56 479 557</b>
<b>2. Polgármesteri Hivatal kiadásai</b>	<b>514 817 203</b>	<b>525 847 433</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>505 031 573</b>	<b>514 664 086</b>
Személyi juttatások	319 104 252	323 359 044
Munkaadókat terhelő járulékok	60 344 620	60 982 839
Dologi kiadások	125 582 701	130 322 203
<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>9 785 630</b>	<b>11 183 347</b>
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Intézmények kiadásai</b>	<b>1 377 979 000</b>	<b>1 448 046 202</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>1 314 527 000</b>	<b>1 372 897 064</b>
Személyi juttatások	860 401 000	886 608 810
Munkaadókat terhelő járulékok	137 790 000	142 846 713
Dologi kiadások	316 336 000	343 441 541
<b>Felhalmozási kiadások</b>	<b>63 452 000</b>	<b>75 149 138</b>
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>3 962 446 694</b>	<b>4 786 057 440</b>

Megnevezés		2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.
<b><u>Működési célú bevételek</u></b>		<b>3 655 230 026</b>	<b>3 703 697 931</b>
<b><u>Működési célú támogatások ÁH-n belülről</u></b>	<b>B1</b>	<b>1 395 323 670</b>	<b>1 443 337 551</b>
<b>Önkormányzatok működési támogatása</b>	<b>B11</b>	<b>1 395 323 670</b>	<b>1 440 420 180</b>
Támogatások		1 395 323 670	1 440 420 180
<b>Egyéb működési c. támogatások ÁH-n belülről</b>	<b>B16</b>	<b>0</b>	<b>2 917 371</b>
Közcélú foglalkoztatás támogatása			2 917 371
<b><u>Közhatalmi bevételek</u></b>	<b>B3</b>	<b>1 949 598 382</b>	<b>1 949 598 382</b>
<b>Vagyoni típusú adók</b>	<b>B34</b>	<b>308 236 283</b>	<b>308 236 283</b>
Építményadó		308 236 283	308 236 283
ebből: letéti		5 000 000	5 000 000
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>	<b>1 631 754 855</b>	<b>1 631 754 855</b>
Ipárüzési adó		1 631 754 855	1 631 754 855
ebből: letéti		0	0
Gépjárműadó		0	0
<b>Egyéb közhatalmi bevételek</b>	<b>B36</b>	<b>9 607 244</b>	<b>9 607 244</b>
Mezőri járulék		200 000	200 000
Helyi adóbiroság, pótlék		4 000 000	4 000 000
Egyéb közhatalmi bevétel (behajtási ,közterület h.)		4 307 244	4 307 244
Talajterhelési díj		800 000	800 000
Közigazgatási, hulladékgyűjtési bírság, egyéb közhatalmi bevétel		300 000	300 000
<b><u>Működési bevételek</u></b>	<b>B4</b>	<b>310 307 974</b>	<b>310 761 998</b>
<b>Egyéb szolgáltatások nyújtása miatti bevételek</b>	<b>B402</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Szolgáltatási bevételek</b>	<b>B402</b>	<b>180 225 978</b>	<b>180 225 978</b>
Bérleti díj Mezőhűség		4 800 000	4 800 000
Bérleti díj Navax		3 622 068	3 622 068
F.C.C. kompenzációs jut.		120 000 000	120 000 000
Bérleti díj DPMV Zrt (Körösi úti épület)		0	0
Bérleti díj DPMV Zrt. (közműhálózat)		7 220 000	7 220 000
Bérleti díj Eisberg Kft.		2 313 600	2 313 600
Bérleti díj Telenor Mo. Zrt.		2 500 000	2 500 000
Bérleti díj Magyar Telekom Nyrt.		2 948 216	2 948 216
Bérleti díj Vodafone Mo. Zrt		3 164 000	3 164 000
Bérleti díj Eötvös szolgálati lakás		180 000	180 000
Bérleti díj Digi Távközlési és Szolg Kft.		3 198 544	3 198 544
Bérleti díj Hiteles Kft		50 000	50 000
Bérleti díj F.C.C. (régikukásautó)		2 081 760	2 081 760
Bérleti díj Gy.T.H. (kukásautók + komposztforgató, Hivatali helyiség)		13 501 024	13 501 024
Bérleti díj Peremvárosi Horgász Egyesület		271 054	271 054
Bérleti díj Milano sunset		346 080	346 080
Üzemeltetési díj (Sportcsarnok és szálloda)		1 953 100	1 953 100
Bérleti díj Mária Rádió		500 000	500 000
Bérleti díj Véraq Kft		600 000	600 000
Vállalkozói park bérleti díj		10 976 532	10 976 532
<b>Közvetített szolgáltatások ellenértéke</b>	<b>B403</b>	<b>14 476 904</b>	<b>14 476 904</b>
<b>Tulajdonosi bevételek</b>	<b>B404</b>	<b>0</b>	<b>454 024</b>
Bérleti díj DPMV Zrt (közműhálózat)		0	454 024
<b>Ellátási díjak</b>	<b>B405</b>	<b>35 674 660</b>	<b>35 674 660</b>
Általános iskolák étkezési bevételei		35 674 660	35 674 660
-Ady Endre Általános Iskola		19 303 640	19 303 640
-Bartók Béla Általános Iskola		8 762 895	8 762 895
-Zrínyi Miklós Általános Iskola		7 160 610	7 160 610
-Dietetikus közétkeztetés		447 515	447 515
<b>Kiszámlázott általános forgalmi adó</b>	<b>B406</b>	<b>79 430 432</b>	<b>79 430 432</b>
<b>Általános forgalmi adó visszatérítése</b>	<b>B407</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kamatbevételek</b>	<b>B408</b>	<b>500 000</b>	<b>500 000</b>
<b>Kártérítés</b>	<b>B410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Egyéb működési bevétel</b>	<b>B411</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b><u>Működési célú átvett pénzeszközök</u></b>	<b>B6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b><u>Felhalmozási célú bevételek</u></b>		<b>73 018 265</b>	<b>74 818 265</b>
<b><u>Felhalmozási célú önkormányzati támogat.</u></b>	<b>B2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Felhalmozási célú önkormányzati támogat. ÁH-n belül</i>	<b>B21</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Egyéb felhalmozási célú támogatás ÁH-n belül</i>	<b>B25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b><u>Felhalmozási bevétel</u></b>	<b>B5</b>	<b>72 722 000</b>	<b>21 315 000</b>
<i>Ingyenértékesítés</i>	<b>B52</b>	<b>21 315 000</b>	<b>21 315 000</b>
<i>Egyéb felhalmozási bevétel</i>		<b>51 407 000</b>	<b>0</b>
<b><u>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-on kívülről</u></b>	<b>B7</b>	<b>296 265</b>	<b>53 503 265</b>
<b><u>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás</u></b>	<b>B74</b>	<b>296 265</b>	<b>296 265</b>
<i>Dolgozók lakásépítési kölcsönének megtérülése</i>		<b>296 265</b>	<b>296 265</b>
<b><u>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz</u></b>	<b>B75</b>	<b>0</b>	<b>53 207 000</b>
<i>Egyéb felhalmozási bevétel</i>		<b>0</b>	<b>51 407 000</b>
<i>Közérdekű kötelezettségvállalások</i>		<b>0</b>	<b>1 800 000</b>
<b><u>Finanszírozási bevételek</u></b>	<b>B8</b>	<b>76 358 666</b>	<b>775 719 623</b>
<i>Maradvány igénybevétele</i>	<b>B813</b>	<b>76 358 666</b>	<b>775 053 012</b>
<i>ÁHT-n belüli megelőlegezés</i>	<b>B81</b>	<b>0</b>	<b>666 611</b>
<b>Önkormányzat bevételei összesen:</b>		<b>3 804 606 957</b>	<b>4 554 235 819</b>



Gyál Város Önkormányzat  
2021. évi támogatásai

Kv.tvr. mell.	Megnevezés		2021. évi megalapozó felmérés	2021. évi megalapozó felmérés + pótelőirányzatok
2. sz.	<b>1.1 A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</b> Általános támogatás (1.1.)	<b>B111</b>	<b>425 651 761</b> 425 651 761	<b>427 306 769</b> 427 306 769
2. sz.	<b>1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</b> 1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás (1.2.1.1.) 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbér alapú támogatása 1.2.3.1.1.1 Kieg.támogatás ped.és a ped.szakképz.rendelkező segítők min.adódó többi. 1.2.5.1. Az óvodában fogl.ped.nevelőmunkáját segítők átlagbér alapú támogatása	<b>B112</b>	<b>570 809 330</b> 79 546 580 347 597 250 10 368 000 133 297 500	<b>588 365 330</b> 79 546 580 347 597 250 10 368 000 150 853 500
2. sz.	<b>III. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</b> 1.3.2. Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás támogatása 1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat 1.3.2.2. Család- és gyermekjóléti központ 1.3.2.3.1. szociális étkezés 1.3.2.4.1. Szociális segítség 1.3.2.4.3. Személyi gondozás társulás által történő feladatellátás 1.3.2.6.1. időskorúak nappali intézményi ellátása 1.3.2.8.1. demens személyek nappali intézményi ellátása III.3.n Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása  <b>1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása</b> 1.3.3.1.1. Felsőfokú végzettségű gyermeknevelők, szaktanácsadók bértámog. 1.3.3.1.2. Bölcsődei dajkák, középfokú gyermeknev., szaktan. Bértámogatása 1.3.3.2. Bölcsődei üzemeltetési támogatás  <b>1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</b> 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés bértámogatása 1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása 1.4.2. szüniidei étkeztetés támogatása  <b>Szociális ágazati pótlék</b>	<b>B113</b>	<b>345 033 559</b>  114 622 413 29 930 000 22 265 000 6 171 480 50 000 32 089 200 2 387 000 2 928 000 18 801 733  <b>107 912 000</b> 15 300 000 62 196 000 30 416 000  <b>122 499 146</b> 75 152 880 47 012 816 333 450  <b>0</b>	<b>370 026 045</b>  118 437 863 31 070 260 23 354 186 6 284 010 50 000 33 425 400 2 466 090 2 986 184 18 801 733  <b>107 912 000</b> 15 300 000 62 196 000 30 416 000  <b>124 207 166</b> 76 860 900 47 012 816 333 450  <b>19 469 016</b>
2. sz.	<b>1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b> 1.5. Települési önkorm.kulturális feladatainak támogatása	<b>B114</b>	<b>53 829 020</b> 53 829 020	<b>54 722 036</b> 54 722 036
<b>TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN:</b>			<b>1 395 323 670</b>	<b>1 440 420 180</b>

Gyál Város Önkormányzat  
2021. évi működési célú kiadások

Megnevezés	Rovat- szám	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.
<b><u>Személyi juttatások</u></b>	<b>K1</b>	<b>61 775 885</b>	<b>67 089 741</b>
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	<b>5 000 000</b>	<b>9 649 209</b>
Közmunka foglalkoztatás	K1101	5 000 000	9 449 209
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	200 000
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>	<b>56 775 885</b>	<b>57 440 532</b>
Polgármester, alpolgármester alapilletménye	K121	15 912 000	15 912 000
Polgármester, alpolgármester cafetéria juttatása	K121	460 870	460 870
Költség térítés	K121	2 386 800	2 386 800
Ruházati költségterítés	K121	300 752	300 752
Képviselők tiszteletdíja	K121	23 519 400	20 305 224
Állományba nem tartozó megbízási díja	K123	1 200 000	1 200 000
Állományba nem tartozó, külső bizottsági tagok tiszteletdíja	K123	0	3 214 176
Egyéb külső személyi juttatások (kitüntetés, repres.)	K123	12 996 063	13 660 710
<b><u>Munkaadókat terhelő járulékok</u></b>	<b>K2</b>	<b>13 729 055</b>	<b>14 162 984</b>
Szociális hozzájárulási adó (Tb. Járulék)		7 489 438	7 923 367
Szoc. Hozzájár.( Egészségügyi hozzájárulás %-os)		3 135 821	3 135 821
Munkáltatói személyi jövedelamadó		3 103 796	3 103 796
<b><u>Dologi kiadások</u></b>	<b>K3</b>	<b>411 959 260</b>	<b>430 942 859</b>
<b><u>Készletbeszerzés</u></b>	<b>K31</b>	<b>32 925 000</b>	<b>33 038 700</b>
Üzemeltetési anyagok	K31	32 925 000	33 038 700
Hajtó- és kenőanyag	K312	1 200 000	1 200 000
Munka és védőruha	K312	100 000	100 000
Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	K312	31 625 000	31 738 700
<b><u>Kommunikációs szolgáltatások</u></b>	<b>K32</b>	<b>3 189 200</b>	<b>4 024 200</b>
Informatikai szolgáltatás igénybevétele	K321	3 189 200	4 024 200
<b><u>Szolgáltatási kiadások</u></b>	<b>K33</b>	<b>198 012 393</b>	<b>210 341 095</b>
Közüzemi díjak	K331	18 925 000	20 724 394
Közvilágítás	K331	15 500 000	17 207 254
Gáz, villamos energia, víz és csatornadíj	K331	3 425 000	3 517 140
Vásárolt élelmezés	K332	92 062 865	96 134 169
- Ady Endre Á.I.		39 097 530	40 426 280
- Zrínyi Miklós Á.I.		23 681 665	25 054 776
- Bartók Béla Á.I.		25 193 300	26 322 751
- Nyári gyermekétkeztetés		945 000	989 911
- dietetikus étkeztetés		3 145 370	3 340 451
Bérlési és lízingdíjak	K333	129 063	129 063
Karbantartási kisjavítási szolgáltatások	K334	11 463 000	12 258 000
Közvetített szolgáltatások	K335	14 476 904	15 652 384
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	0	43 500
Egyéb szolgáltatások	K337	60 955 561	65 399 585
Biztosítási díjak	K337	4 234 663	4 688 687
Pénzügyi,befektetési szolgáltatási díjak	K337	7 323 218	7 323 218
Szállítási szolgáltatás	K337	375 000	375 000
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatás	K337	49 022 680	53 012 680

# PDF Eraser Free

<b>Kiküldetés, reklám-és propagandakiadások</b>	<b>K34</b>	<b>17 473 584</b>	<b>19 678 576</b>
Reklám és propaganda kiadások	K342	17 473 584	19 678 576
<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>K35</b>	<b>160 359 083</b>	<b>163 860 288</b>
Működési célú előzetesen felszámított áfa	K351	69 219 457	72 665 162
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	78 903 925	78 903 925
Kamatkiadások	K353	625 000	625 000
Egyéb dologi kiadások	K355	<b>11 610 701</b>	<b>11 666 201</b>
Kártérítések	K355	500 000	500 000
Egyéb különféle dologi kiadások	K355	11 110 701	11 166 201
<b><u>Ellátottak pénzbeli juttatásai</u></b>	<b>K4</b>	<b>25 500 000</b>	<b>28 700 000</b>
<b>Családi támogatások</b>	<b>K42</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Egyéb nem intézményi ellátások</b>	<b>K48</b>	<b>25 500 000</b>	<b>28 700 000</b>
Lakhatási támogatás		1 200 000	1 265 000
Települési támogatás		15 000 000	15 000 000
Köztemetés		1 200 000	1 200 000
Beiskolázási segély		200 000	200 000
Szociális tanulmányi ösztöndíj		400 000	435 000
Egyéb ellátás (Gyáli Élet Program, Gyáli Egyetemista Program)		7 500 000	10 600 000
<b><u>Egyéb működési célú kiadások</u></b>	<b>K5</b>	<b>1 374 050 530</b>	<b>2 025 852 774</b>
<b>Helyi Önk. előző év elsz. származó kiadások</b>	<b>K5021</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Helyi Önk. Tv.-i előíráson alapuló befizetései</b>	<b>K5022</b>	<b>490 594 880</b>	<b>490 594 880</b>
<b>Klímastratégiai pályázat lebonyolítása</b>		<b>13 845 418</b>	<b>12 655 418</b>
<b>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre</b>	<b>K506</b>	<b>220 033 833</b>	<b>250 319 021</b>
"Kertváros" Önkorm. Társulás támog.		215 366 593	245 213 037
- tagdíj		744 180	744 180
- működési hozzájárulás		100 000 000	107 003 097
- normatív támog.		114 622 413	118 437 863
- ágazati pótlék, egyéb		0	19 027 897
Bursa Hungarica		3 675 000	3 675 000
Érd és Térsége Önkormányzati Társulási tagdíj		744 180	744 180
FAÖT tagdíj,,		248 060	248 060
Gyáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatás maradvány		0	438 744
<b>Működési célú visszatérítendő támogatás ÁH-n kívülre</b>	<b>K508</b>	<b>40 000 000</b>	<b>40 000 000</b>
Városgazda tagi hitel		40 000 000	40 000 000
<b>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre</b>	<b>K512</b>	<b>316 865 580</b>	<b>371 954 300</b>
Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítvány támogatás		2 315 500	2 315 500
Dabas és Környéke Üdülőtábor táboroztatás		2 500 000	2 500 000
Gyáli Fúvószenekear támogatása		500 000	500 000
Sportpálya üzemeltetésre támogatás (labdarúgás)		25 512 000	25 512 000
Polgármester által felhaszn. keret		10 000 000	10 000 000
Gyál Városüzemeltetési és Városfejl. Kft. műk. támog.		236 256 000	248 166 720
Volánbusz buszjáratok		38 482 080	38 482 080
FEGY támogatása		1 200 000	1 200 000
Rákóczi Szövetség beiskolázási program támogatása		100 000	100 000
Gyáli Rendőrőrs támogatása		0	920 000
Gyáli Városgazda Kft. Tőkevisszapótlás		0	40 758 000
Iskolai alapítványok támogatása		0	1 500 000
<b>Tartalékok</b>	<b>K513</b>	<b>292 710 819</b>	<b>860 329 155</b>
Általános tartalék		5 000 000	8 722 018
Céltartalék		287 710 819	851 607 137

# PDF Eraser Free

## Gyál Város Önkormányzat

### 2021. évi cél- és általános tartaléka

Megnevezés	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.
Civil szervezetek támogatása	19 000 000	19 000 000
Oktatási és Kulturális Bizottság támogatása	6 000 000	6 000 000
Ifjúsági és Sport Bizottság	10 000 000	10 000 000
Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság	3 000 000	3 000 000
Közbiztonság támogatása	1 200 000	280 000
Nyári napközis tábor	2 500 000	2 500 000
Iskolai alapítványok támogatása	1 500 000	0
Városi rendezvények	23 550 000	23 107 151
Város által alapított díjak	2 000 000	1 884 500
Gyáli Egyetemista program	5 500 000	2 400 000
Ivartalanítási akció	1 000 000	1 000 000
Pályázati pénzeszközök	4 600 000	4 600 000
ebből: közművelődési támogatás	3 000 000	3 000 000
ebből: könyvtári támogatás	1 600 000	1 600 000
Végkielégítés, felmentés, jubileumi jutalmak (intézmények)	35 828 384	33 094 257
SNI gyerekek ellátása	2 500 000	2 500 000
Hóeltakarítás	4 000 000	961 525
Pályázattól függő beruházások önrésze	64 000 000	22 129 913
Közút karbantartás	25 400 000	25 400 000
Intézmények egyéb pótlékok	34 822 435	34 822 435
Hulladékgyűtő akció lakosság részére	5 000 000	5 000 000
Járóbeteg szakellátás	30 325 120	26 474 120
Honlapok kialakítása, frissítése	2 500 000	2 335 000
TAO pályázat II. félévi önrész	10 000 000	10 000 000
Tátika óvoda ovifoci önrész	5 200 000	5 200 000
Cross pálya átminősítés	1 034 880	1 034 880
Gyermekintézmények környezetének felülvizsgálata	5 750 000	5 750 000
Biztonságos kerékpároktaítás bevezetése ált. iskolákba	500 000	500 000
Miminálbér és garantált bérmin. emelés támog. - Köznevelés	0	17 556 000
Miminálbér és garantált bérmin. emelés támog. - Kulturális	0	803 714
<b>Maradvány 2020.</b>	<b>0</b>	<b>603 273 642</b>
Értéktár Bizottság keret	0	800 000
Környezetvédelmi számla egyenleg	0	9 436 547
Víziközmű számla egyenleg	0	3 429 400
Csatoma számla egyenleg	0	32 295 604
Lakás számla egyenleg	0	2 670 079
Építéshatósági számla egyenleg	0	2 107 821
Letéti számla egyenleg	0	28 878 952
Kötött maradvány	0	8 766 408
Szabad maradvány	0	514 888 831
<b>Céltartalék összesen:</b>	<b>287 710 819</b>	<b>851 607 137</b>
<b>Általános tartalék</b>	<b>5 000 000</b>	<b>8 722 018</b>

**Gyál Város Önkormányzat**  
**2021. évi felhalmozási és finanszírozási célú kiadások**

<i>M e g n e v e z é s</i>		<i>2021. évi eredeti ei.</i>	<i>2021. 06. hó mód. ei.</i>
<b><u>Beruházások</u></b>	<b><u>K6</u></b>	<b>118 567 815</b>	<b>180 449 544</b>
<b>1.1. Beruházások (nem EU-s támogatással)</b>		<b>93 360 484</b>	<b>142 281 095</b>
<b><u>Immateriális javak beszerzése</u></b>	<b><u>K61</u></b>	<b>5 450 000</b>	<b>32 381 653</b>
Gördülő fejlesztési terv		600 000	600 000
Településképi arculati kézikönyv		600 000	600 000
Idősek Otthona tanulmány, engedélyezési-, kiviteli terv		1 600 000	1 600 000
Gyál, Városközpont engedélyezési és kiviteli terve		650 000	650 000
Újvilág utca felújítás terv		2 000 000	2 000 000
Városi Gazdaház engedélyezési terv		0	26 160 000
Településrendezési eszközök		0	771 653
<b><u>Ingtatlanok beszerzése, létesítése</u></b>	<b><u>K62</u></b>	<b>87 910 484</b>	<b>105 141 917</b>
Gyál-alsó vasútállomás		69 061 491	69 061 491
Sporttelep fejlesztés		818 450	2 183 379
Sportcsarnok építése		800 027	800 027
Parképítések		16 080 516	16 080 516
Vállalkozói park		1 150 000	1 150 000
Bacsó utca útburkolat építés		0	240 000
Vasút utca járda építés		0	11 476 677
Tanuszoda		0	2 001 150
Gyalogátkelők		0	1 836 699
Tátika Óvoda		0	311 978
<b><u>Informatikai eszközök beszerzése, létesítése</u></b>	<b><u>K63</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b><u>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</u></b>	<b><u>K64</u></b>	<b>0</b>	<b>4 757 525</b>
<b><u>Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások</u></b>	<b><u>K66</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.2. Európai Uniós támogatással megvalósuló beruházások</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Energetikai korszerűsítés (Bartók, Zrínyi Iskola)			
<b><u>Beruházási Áfa</u></b>	<b><u>K67</u></b>	<b>25 207 331</b>	<b>38 168 449</b>
<b><u>Felújítások</u></b>	<b><u>K7</u></b>	<b>8 255 000</b>	<b>8 255 000</b>
<b><u>Ingtatlanok felújítása</u></b>	<b><u>K71</u></b>	<b>6 500 000</b>	<b>6 500 000</b>
Szükséges év közbeni int. felújítás (1.+ 5.oszt.tantermek fest.)		6 500 000	6 500 000
<b><u>Felújítási áfa</u></b>	<b><u>K74</u></b>	<b>1 755 000</b>	<b>1 755 000</b>
<b><u>Egyéb felhalmozási célú kiadások</u></b>	<b><u>K8</u></b>	<b>0</b>	<b>231 346</b>
Gyál Városüzemeltetési Kft. felhalmozási támogatás		0	231 346
<b><u>Finanszírozási kiadások</u></b>	<b><u>K9</u></b>	<b>1 790 769 412</b>	<b>1 798 551 571</b>
Költségvetési támogatások		1 734 956 466	1 742 072 014
Gyál Város Önkormányzati Hivatal támog.		490 569 466	490 569 466
Gyál Város intézményeinek támogatása		1 244 387 000	1 251 502 548
ÁHT-n belüli megelőlegezések		55 812 946	56 479 557
Betétlekötés			

## Gyál Város Önkormányzat 2021.évi kiadásai és bevételei kormányzati funkcióként

Bevételek	011130		013350		018010		018020		018030		031030		041233		045120	
	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>4 607 244</b>	<b>4 607 244</b>	<b>260 196 410</b>	<b>260 650 434</b>	<b>1 395 323 670</b>	<b>1 440 420 180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 917 371</b>	<b>0</b>
Működési célú támogatások AH-n belülről					1 395 323 670	1 440 420 180									2 917 371	
Közhatalmi bevételek	4 607 244	4 607 244														
Intézményi működési bevételek			260 196 410	260 650 434												
Működési célú pénzeszköz átvétel																
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72 722 000</b>	<b>72 722 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felhalmozási célú támogatások																
Felhalmozási bevétel			72 722 000	21 315 000												
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				51 407 000												
<b>Finanszírozási bevételek</b>																
Önkormányzat bevételei összesen:	<b>4 607 244</b>	<b>4 607 244</b>	<b>332 918 410</b>	<b>333 372 434</b>	<b>1 395 323 670</b>	<b>1 441 086 791</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>76 358 666</b>	<b>775 053 012</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 917 371</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>488 102 039</b>	<b>1 037 592 402</b>	<b>23 347 477</b>	<b>24 269 312</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>490 594 880</b>	<b>490 594 880</b>	<b>216 358 833</b>	<b>247 528 576</b>	<b>0</b>	<b>144 399</b>	<b>5 775 000</b>	<b>10 842 638</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Személyi juttatások	56 775 885	57 440 532											5 000 000	9 649 209		
Munkaadókat terhelő járulékok	12 954 055	12 969 555											775 000	1 193 429		
Dologi kiadások	105 661 280	106 853 160	23 347 477	24 269 312								144 399				
Ellátottak pénzbeli juttatásai																
Egyéb működési célú kiadások	292 710 819	860 329 155					490 594 880	490 594 880	216 358 833	247 528 576						
<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 540 000</b>	<b>2 540 000</b>
Beruházások															2 540 000	2 540 000
Felújítások																
Egyéb felhalmozási célú kiadások																
<b>Finanszírozási kiadások</b>					<b>55 812 946</b>	<b>56 479 557</b>			<b>1 794 956 466</b>	<b>1 742 072 014</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
Önkormányzat kiadásai összesen:	<b>488 102 039</b>	<b>1 037 592 402</b>	<b>23 347 477</b>	<b>24 269 312</b>	<b>55 812 946</b>	<b>56 479 557</b>	<b>490 594 880</b>	<b>490 594 880</b>	<b>1 951 315 299</b>	<b>1 989 600 590</b>	<b>0</b>	<b>144 399</b>	<b>5 775 000</b>	<b>10 842 638</b>	<b>2 540 000</b>	<b>2 540 000</b>

Gyál Város Önkormányzat 2020.évi kiadásai és bevételei kormányzati funkcióként

045140		045160		051030		051050		052080		061030		062020		064010	
2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.
1 736 904	1 736 904	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	0	0
1 736 904	1 736 904														
0	0	0	0	0	0			0	0	296 265	296 265	0	0	0	0
										296 265	296 265				
1 736 904	1 736 904	0	0	0	0	0	0	0	0	296 265	296 265	0	0	0	0
40 851 858	41 422 882	11 983 000	15 021 475	20 066 000	20 066 000	2 023 000	2 023 000	0	454 024	0	0	13 845 418	14 620 118	33 036 510	35 181 295
2 369 778	2 940 802			20 066 000	20 066 000				454 024				1 964 700	33 036 510	35 181 295
38 482 080	38 482 080	11 983 000	15 021 475			2 023 000	2 023 000					13 845 418	12 655 418		
87 708 094	87 708 094	0	17 212 787	0	0	0	0	0	0	0	0	3 810 000	3 810 000	0	0
87 708 094	87 708 094		17 212 787									3 810 000	3 810 000		
128 559 952	129 130 976	11 983 000	32 234 262	20 066 000	20 066 000	2 023 000	2 023 000	0	454 024	0	0	17 655 418	18 430 118	33 036 510	35 181 295

## Gyál Város Önkormányzat 2020.évi kiadásai és bevételei kormányzati funkcióként

066010		081030		084031		084032		013320		091140		066020		096015	
2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.
0	0	12 000 000	12 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35 674 660	35 674 660
		12 000 000	12 000 000											35 674 660	35 674 660
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 800 000	0	0
													1 800 000		
0	0	12 000 000	12 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 800 000	35 674 660	35 674 660
55 078 200	63 065 890	81 381 800	122 233 900	4 015 500	5 515 500	12 800 000	12 800 000	3 625 000	3 625 000	349 250	349 250	138 600 426	145 826 526	193 100 689	198 214 204
7 696 200	7 696 200	15 849 600	15 963 900							349 250	349 250	44 738 426	51 044 526	115 719 689	120 833 204
47 382 000	55 369 690	65 512 000	106 270 000	4 015 500	5 515 500	12 800 000	12 800 000	3 625 000	3 625 000			93 862 000	94 782 000	77 381 000	77 381 000
20 422 255	20 422 255	2 055 466	6 330 387	0	0	0	0	0	0	8 255 000	9 008 031	0	39 872 336	0	0
20 422 255	20 422 255	2 055 466	6 330 387							8 255 000	753 031		39 640 990		
											8 255 000		231 346		
75 500 455	83 488 145	83 417 066	128 564 287	4 015 500	5 515 500	12 800 000	12 800 000	3 625 000	3 625 000	8 604 250	9 357 281	138 600 426	185 698 862	193 100 689	198 214 204



Gyál Város Önkormányzat 2021.évi kiadásai és bevételei kormányzati funkcióként

102031		104037		107060		900020		900060		051050		081043		Cofog összesen	
2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.	2021. évi eredeti el.	2021. 06. hó mód. el.
0	0	0	0	200 000	200 000	1 944 991 138	1 944 991 138	500 000	500 000	0	0	0	0	3 855 230 026	3 703 697 931
						1 944 991 138	1 944 991 138							1 395 323 670	1 443 337 551
				200 000	200 000			500 000	500 000					1 949 598 382	1 949 598 382
														310 307 874	310 761 998
														0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	73 018 265	74 818 265
														0	0
														72 722 000	21 315 000
														296 265	53 503 265
														76 358 686	776 719 623
0	0	0	0	200 000	200 000	1 944 991 138	1 944 991 138	500 000	500 000	0	0	0	0	3 804 606 957	4 554 235 819
0	0	1 200 150	1 257 187	69 646 000	72 846 000	0	0	0	0	977 900	977 900	476 000	476 000	1 887 014 730	2 588 748 359
														61 775 885	67 089 741
		1 200 150	1 257 187	40 471 000	40 471 000					977 900	977 900	476 000	476 000	13 729 055	14 162 884
				25 500 000	28 700 000									411 959 280	430 942 859
				3 675 000	3 675 000									25 500 000	28 700 000
														1 374 050 530	2 025 852 774
2 032 000	2 032 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	126 822 815	188 835 890
2 032 000	2 032 000													118 567 815	180 449 544
														8 255 000	8 255 000
														0	231 346
														1 790 769 412	1 798 551 571
2 032 000	2 032 000	1 200 150	1 257 187	69 646 000	72 846 000	0	0	0	0	977 900	977 900	476 000	476 000	3 804 606 957	4 554 235 819

**Gyáli Polgármesteri Hivatal**  
**2021. évi bevételei és kiadásai**

<i>Megnevezés</i>	<i>2021. évi eredeti ei.</i>	<i>2021. 06. hó mód. ei.</i>
<b><u>Gyáli Polgármesteri Hivatal bevételei</u></b>	<b>514 817 203</b>	<b>525 847 433</b>
<b>Működési célú bevételek</b>	<b>24 247 737</b>	<b>24 247 737</b>
Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	0
Működési bevételek	24 247 737	24 247 737
Közhatalmi bevétel	0	0
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>490 569 466</b>	<b>501 599 696</b>
Irányító szervi támogatás	490 569 466	490 569 466
Maradvány igénybevétel	0	11 030 230
<b><u>Gyáli Polgármesteri Hivatal kiadásai</u></b>	<b>514 817 203</b>	<b>525 847 433</b>
<b>Működési célú kiadások</b>	<b>505 031 573</b>	<b>514 664 086</b>
Személyi juttatások	319 104 252	323 359 044
Munkaadókat terhelő járulékok	60 344 620	60 982 839
Dologi kiadások	125 582 701	130 322 203
<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>9 785 630</b>	<b>11 183 347</b>
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Gyáli Polgármesteri Hivatal**  
**2021. évi bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként**

	011130		011220		016030		018030		031030		COFOG összesen	
	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.
<b>Működési bevételek</b>	<b>22 533 237</b>	<b>22 533 237</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 714 500</b>	<b>1 714 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24 247 737</b>	<b>24 247 737</b>
Közhatalmi bevételek											0	0
Működési célú bev. AH-n belül											0	0
Működési bevételek	22 533 237	22 533 237			1 714 500	1 714 500					24 247 737	24 247 737
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>490 569 466</b>	<b>501 599 696</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>490 569 466</b>	<b>501 599 696</b>
Irányító szervi támogatás							490 569 466	490 569 466			490 569 466	490 569 466
Maradvány								11 030 230			0	11 030 230
<b>Gyáli Polgármesteri Hivatal bevételei</b>	<b>22 533 237</b>	<b>22 533 237</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 714 500</b>	<b>1 714 500</b>	<b>490 569 466</b>	<b>501 599 696</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>514 817 203</b>	<b>525 847 433</b>
<b>Működési kiadások</b>	<b>418 681 791</b>	<b>428 314 304</b>	<b>44 769 729</b>	<b>44 769 729</b>	<b>7 360 482</b>	<b>7 360 482</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34 219 571</b>	<b>34 219 571</b>	<b>505 031 573</b>	<b>514 664 086</b>
Személyi juttatások	259 168 362	263 423 154	33 313 696	33 313 696	4 492 750	4 492 750			22 129 444	22 129 444	319 104 262	323 359 044
Munkaadókat terhelő járulékok	49 913 447	50 551 666	5 795 332	5 795 332	786 232	786 232			3 849 609	3 849 609	60 344 620	60 982 839
Dologi kiadások	109 599 982	114 339 484	5 660 701	5 660 701	2 081 500	2 081 500			8 240 518	8 240 518	125 582 701	130 322 203
Felhalmozási kiadások	9 658 630	11 056 347							127 000	127 000	9 785 630	11 183 347
<b>Gyáli Polgármesteri Hivatal kiadásai</b>	<b>428 340 421</b>	<b>439 370 651</b>	<b>44 769 729</b>	<b>44 769 729</b>	<b>7 360 482</b>	<b>7 360 482</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34 346 571</b>	<b>34 346 571</b>	<b>514 817 203</b>	<b>525 847 433</b>

## Intézmények 2021. évi bevételei és kiadásai

	Gyáli Tulipán Óvoda		Gyáli Lilliom Óvoda		Gyáli Tátika Óvoda		Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár		Városi Egészségügyi Központ		Gyáli Bóbita Bölcsőde		Intézménye
	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021.évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021.évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021.évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021.évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021.évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021.évi eredeti ei.
<b>B e v é t e l e k</b>													
<b>Működési bevételek</b>	4 870 000	4 870 000	5 607 000	5 607 000	2 031 000	2 031 000	13 553 000	15 865 897	105 592 000	105 592 000	1 939 000	1 939 000	133 592 000
<i>Int. működési bevételek</i>	4 870 000	4 870 000	5 607 000	5 607 000	2 031 000	2 031 000	13 553 000	13 553 000	20 592 000	20 592 000	1 939 000	1 939 000	48 592 000
<i>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n b.</i>	0	0	0	0	0	0	0	2 312 897	85 000 000	85 000 000	0	0	85 000 000
<i>OEP támogatás</i>									85 000 000	85 000 000			85 000 000
<i>Működési célú támogatások</i>								2 312 897					0
<b>Finanszírozási bevétel</b>	256 760 000	262 736 444	232 530 000	240 472 021	314 006 000	321 683 983	147 557 000	162 816 074	119 315 000	143 565 172	174 219 000	180 867 611	1 244 387 000
<i>Önkormányzati támogatás</i>	256 760 000	256 760 000	232 530 000	233 851 974	314 006 000	314 006 000	147 557 000	147 646 302	119 315 000	123 282 000	174 219 000	175 956 272	1 244 387 000
<i>Maradvány igénybevétel</i>		5 976 444		6 620 047		7 677 983		15 169 772		20 283 172		4 911 339	0
<b>B e v é t e l e k összesen:</b>	<b>261 630 000</b>	<b>267 606 444</b>	<b>238 137 000</b>	<b>246 079 021</b>	<b>316 037 000</b>	<b>323 714 983</b>	<b>161 110 000</b>	<b>178 681 971</b>	<b>224 907 000</b>	<b>249 157 172</b>	<b>176 158 000</b>	<b>182 806 611</b>	<b>1 377 979 000</b>
<b>K i a d á s o k</b>													
<b>Működési kiadások</b>	257 364 000	263 340 444	236 306 000	244 248 021	310 317 000	317 923 494	139 792 000	145 738 322	209 510 000	233 760 172	161 238 000	167 886 611	1 314 527 000
<i>Személyi juttatások</i>	179 749 000	181 605 805	170 053 000	175 168 381	222 255 000	226 544 385	65 696 000	68 455 723	106 580 000	114 211 879	116 068 000	120 622 637	860 401 000
<i>Munkaadókat terhelő járulékok</i>	29 550 000	30 212 337	27 922 000	28 827 782	36 315 000	37 101 810	9 525 000	10 413 471	15 385 000	15 421 000	19 093 000	20 870 313	137 790 000
<i>Dologi kiadások</i>	48 065 000	51 522 302	38 331 000	40 251 858	51 747 000	54 277 299	64 571 000	66 869 128	87 545 000	104 127 293	26 077 000	26 393 661	316 336 000
<b>Felhalmozási kiadások</b>	4 266 000	4 266 000	1 831 000	1 831 000	5 720 000	5 791 489	21 318 000	32 943 649	15 397 000	15 397 000	14 920 000	14 920 000	63 452 000
<b>K i a d á s o k összesen:</b>	<b>261 630 000</b>	<b>267 606 444</b>	<b>238 137 000</b>	<b>246 079 021</b>	<b>316 037 000</b>	<b>323 714 983</b>	<b>161 110 000</b>	<b>178 681 971</b>	<b>224 907 000</b>	<b>249 157 172</b>	<b>176 158 000</b>	<b>182 806 611</b>	<b>1 377 979 000</b>

10. melléklet  
adatok Ft-ban

# PDF Eraser Free

**Összesen**

**2021. 06. hó  
mód. ei.**

**135 904 897**

**48 592 000**

**87 312 897**

**85 000 000**

**2 312 897**

**1 312 141 305**

**1 251 502 548**

**60 638 757**

**1 448 046 202**

**1 372 897 064**

**886 608 810**

**142 846 713**

**343 441 541**

**75 149 138**

**1 448 046 202**

## Intézmények 2021.évi kiadásai és bevételei kormányzati funkcióként

PDF Eraser Free

Intézmények összesen	072111		072112		072210		074031		074032		076010		082044		083030	
	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.
<b>Működési bevételek</b>	14 052 000	14 052 000	5 784 000	5 784 000	0	0	0	0	0	0	756 000	756 000	572 000	1 484 897	2 004 000	2 004 000
Egyéb működési célú támogatások ÁH-n b.														912 897		
Intézményi működési bevételek	14 052 000	14 052 000	5 784 000	5 784 000							756 000	756 000	572 000	572 000	2 004 000	2 004 000
<b>Finanszfizetési bevételek</b>																
<b>Bevételek összesen:</b>	14 052 000	14 052 000	5 784 000	5 784 000	0	0	0	0	0	0	756 000	756 000	572 000	1 484 897	2 004 000	2 004 000
<b>Működési kiadások</b>	5 801 000	5 801 000	65 652 000	71 273 063	4 810 000	14 903 800	62 087 000	69 593 328	22 218 000	22 665 200	48 942 000	49 523 781	19 693 000	19 693 000	12 228 000	12 228 000
Személyi juttatások						140 000	50 005 000	57 480 879	17 789 000	17 789 000	38 786 000	38 802 000	13 189 000	13 189 000	2 319 000	2 319 000
Munkaadókat terhelő járulékok						20 000	7 206 000	7 222 000	2 634 000	2 634 000	5 545 000	5 545 000	1 928 000	1 928 000	324 000	324 000
Dologi kiadások	5 801 000	5 801 000	65 652 000	71 273 063	4 810 000	14 743 800	4 876 000	4 890 449	1 795 000	2 242 200	4 611 000	5 176 781	4 576 000	4 576 000	9 585 000	9 585 000
<b>Beruházási kiadások</b>	2 921 000	2 921 000	10 000 000	10 000 000			571 000	571 000			1 905 000	1 905 000	7 200 000	8 112 897	0	0
<b>Kiadások összesen:</b>	8 722 000	8 722 000	75 652 000	81 273 063	4 810 000	14 903 800	62 658 000	70 164 328	22 218 000	22 665 200	50 847 000	51 428 781	26 893 000	27 805 897	12 228 000	12 228 000

## Intézmények 2021.évi kiadásai és bevételei kormányzati funkcióként

PDF Eraser Free

082092		086020		091110		091120		091140		096015		104031		104035	
2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.
7 287 000	8 687 000	3 690 000	3 690 000	0	0			36 000	36 000	12 472 000	12 472 000	0	0	1 939 000	1 939 000
	1 400 000														
7 287 000	7 287 000	3 690 000	3 690 000					36 000	36 000	12 472 000	12 472 000			1 939 000	1 939 000
7 287 000	8 687 000	3 690 000	3 690 000	0	0	0	0	36 000	36 000	12 472 000	12 472 000	0	0	1 939 000	1 939 000
107 871 000	113 817 322	0	0	376 566 000	391 647 750	26 609 000	27 377 849	313 694 000	315 989 978	87 118 000	90 496 382	150 540 000	157 188 611	10 698 000	10 698 000
50 188 000	52 947 723			320 056 000	331 750 571	22 267 000	22 267 000	229 734 000	229 301 000			116 068 000	120 622 637		
7 273 000	8 161 471			50 314 000	52 630 179	3 620 000	3 620 000	39 853 000	39 891 750			19 093 000	20 870 313		
50 410 000	52 708 128			6 196 000	7 267 000	722 000	1 490 849	44 107 000	46 797 228	87 118 000	90 496 382	15 379 000	15 695 661	10 698 000	10 698 000
8 735 000	19 358 450			0	0		71 489	11 817 000	11 817 000	0	0	14 920 000	14 920 000		
116 606 000	133 175 772	0	0	376 566 000	391 647 750	26 609 000	27 449 338	325 511 000	327 806 978	87 118 000	90 496 382	165 460 000	172 108 611	10 698 000	10 698 000

PDF Eraser Free

018030		082042		Cofog összesen	
2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.	2021. évi eredeti ei.	2021. 06. hó mód. ei.
85 000 000	85 000 000	0	0	133 592 000	135 904 897
85 000 000	85 000 000			85 000 000	87 312 897
				48 592 000	48 592 000
1 244 387 000	1 312 141 305			1 244 387 000	1 312 141 305
1 329 387 000	1 397 141 305	0	0	1 377 979 000	1 448 046 202
0	0	0	0	1 314 527 000	1 372 897 064
0	0			860 401 000	886 608 810
				137 790 000	142 846 713
				316 336 000	343 441 541
		5 383 000	5 472 302	63 452 000	75 149 138
0	0	5 383 000	5 472 302	1 377 979 000	1 448 046 202



Gyál Város Önkormányzata és intézményei, Gyáli Polgármesteri Hivatal  
2021. évi költségvetési létszámkerete

Intézmény megnevezése	Nyitólétszám 2021. jan. 01-jén						Létszám 2021. 09. 01-től					
	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős	Köz-foglalkozt.	Összesen	Teljes munkaidősre átszámított létszám	Megbízási díjasok	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős	Köz-foglalkozt.	Összesen	Teljes munkaidősre átszámított létszám	Megbízási díjasok
Gyál Város Önkormányzat	2	0	12	14	14	1	2	0	12	14	14	1
<b>Önkormányzat összesen</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>1</b>
Gyáli Polgármesteri Hivatal	57	1	0	58	57,75	4	57	1	0	58	57,75	4
<b>Gyáli Polgármesteri Hivatal összesen</b>	<b>57</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	<b>57,75</b>	<b>4</b>	<b>57</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	<b>57,75</b>	<b>4</b>
<b>Intézmények</b>												
Gyáli Tulipán Óvoda	46	1	0	47	46,5	0	46	1	0	47	46,5	0
Gyáli Liliom Óvoda	46	0	0	46	46	1	46	0	0	46	46	1
Gyáli Tátika Óvoda	56	0	0	56	56	0	56	0	0	56	56	0
Arany János Közösségi Ház és V. Könyvtár	16	0	0	16	16	9	16	0	0	16	16	9
Városi Egészségügyi Központ	14	7	0	21	18,25	11	15	7	0	22	19,25	11
Gyáli Bóbita Bölcsőde	28	2	0	30	29	1	28	2	0	30	29	1
<b>Intézmények összesen</b>	<b>206</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>216</b>	<b>211,75</b>	<b>22</b>	<b>207</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>217</b>	<b>212,75</b>	<b>22</b>
<b>Mindösszesen</b>	<b>265</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>288</b>	<b>283,5</b>	<b>27</b>	<b>266</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>289</b>	<b>284,5</b>	<b>27</b>

## HATÁSVIZSGÁLATI LAP

*Előterjesztés, rendeletmódosítás-tervezet címe:*

**Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (I.28.) sz. önkormányzati rendelet módosítása**

**I. A rendeletmódosítás társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

A tervezetnek társadalmi, gazdasági hatása nincs.  
A rendeletmódosítás költségvetési hatása az előterjesztésben részletezettek szerint alakul.

**II. A rendeletmódosítás környezeti és egészségi következményei**

A rendeletmódosításnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

**III. A rendeletmódosítás adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

A rendeletmódosítás elfogadásáról az előirányzat módosítással érintett intézmények Intézményvezetői belső intézkedés formájában kapnak írásos tájékoztatást. Az előirányzatokban történt módosulásokat az előirányzat nyilvántartásokon és a könyvelésen át kell vezetni.

**IV. A rendelettervezet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei**

A tervezet szükségességét a 2021. évi gazdálkodás és a képviselő-testületi döntések hatásainak költségvetési rendeleten való átvezetése indokolja. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése rendelkezik arról, hogy a képviselő-testület – az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig módosítja a költségvetési rendeletét.  
Amennyiben a többletforrások nem kerülnek átvezetésre a költségvetési rendeleten, úgy azok terhére nem vállalható kötelezettség a jogszabály alapján.

**V. A rendeletmódosítás alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A feltételek biztosítottak.

**VI. A rendeletmódosítás az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival való egyeztetési, előzetes bejelentési kötelezettség nincs.**

**Tárgy:** Javaslat a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014.(XII.01.) önkormányzati rendelet, valamint a településkép védelméről szóló 10/2019.(V.31.) önkormányzati rendelet módosítására.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**A településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021.évi XXXIX. törvény 30. fejezete módosította a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényt (továbbiakban: Tktv).**

A Tktv. 2021. július 1-től a következő 8/A. §-sal egészül ki:

„8/A. §. A képviselő-testület a 8.§-ban foglalt önkormányzati hatósági hatásköröket a 2. § (2) bekezdés szerinti településképi rendeletben ruházhatja át.”

A hatáskört 2021. június 30-ig a Tktv. alapján a polgármester gyakorolta, és a feladat és az ezzel kapcsolatos ügyiratok miatt, valamint a rugalmas, gyors és hatékony munkavégzés (döntéshozatal) érdekében **indokolt a településképi védelméről szóló 10/2019.(V.31.) önkormányzati rendeletben** szabályozott településvédelmi eszközökkel kapcsolatos feladat- és hatáskör polgármesterre történő átruházása.

A feladat- és hatáskör átruházása esetén a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014.(XII.01.) önkormányzati rendelet módosítása is szükséges.

Fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen a rendelettervezetet megtárgyalni és elfogadni.

A rendelettervezet társadalmi egyeztetésre bocsátása nem szükséges, hivatkozással a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014.(XII.01.) önkormányzati rendelet 40.§ (4) bekezdés c) pontjára.

**A rendelet elfogadása minősített többséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Kiss István főépítész irodavezető

**Gyál, 2021. június 2.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

Mellékletek:

1. Rendelettervezet
2. Előzetes hatásvizsgálati lap és általános indokolás

**Gyál Város Önkormányzat Képviselő-testülete 13/2021. (VI. 24.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelet, valamint a településkép védelméről szóló 10/2019. (V.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - az 1. alcím vonatkozásában Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. § cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében, - a 2. alcím vonatkozásában Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében és a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a)-h) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. § cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelet módosítása**

**1. §**

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

**2. A településkép védelméről szóló 10/2019. (V.31.) önkormányzati rendelet módosítása**

**2. §**

A településkép védelméről szóló 10/2019. (V.31.) önkormányzati rendelet V. Fejezete a következő 37/A. §-sal egészül ki:

**„37/A. §**

A Képviselő-testület az e rendeletben szabályozott településkép védelmi eszközökkel kapcsolatos hatáskörét a Polgármesterre ruházza át.”

**3. Záró rendelkezések**

**3. §**

Ez a rendelet 2021. július 1-jén lép hatályba.

**4. §**

E rendelet hatálybalépésével hatályát veszti a településképi véleményezési eljárásról szóló 8/2013. (III.29.) önkormányzati rendelet.

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő szöveggel egészül ki:

„- gyakorolja a településkép védelméről szóló 10/2019. (V.31.) önkormányzati rendeletben szabályozott településkép védelmi eszközökkel, és a 37. § szerint a reklámok és reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos feladat-és hatásköröket.”

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a településkép védelméről szóló 10/2019.(V.31.) önkormányzati rendeletben szabályozott településvédelmi eszközökkel kapcsolatos feladat- és hatáskör átruházása a polgármesterre nem történik meg, és a Képviselő-testületnél marad.

Tekintettel a feladat nagyságára és az ezzel kapcsolatos ügyiratok nagy számára, a Képviselő-testület nem, vagy rendkívül gyakori ülésezéssel tudná ellátni munkáját. A feladat- és a hatáskör átruházása a rugalmas, gyors és hatékony munkavégzés (döntéshozatal) érdekében történik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §.-ában foglaltak értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, amelynek az alábbiakban teszek eleget:

**1. A rendelettervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása**

A rendelettervezet megalkotásának közvetlen társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása nincs.

**2. A rendelettervezet környezeti és egészségügyi hatása**

A rendelettervezetnek környezeti és egészségügyi hatása nincs.

**3. A rendelettervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatása**

A rendelet megalkotásával (módosításával) az adminisztratív terhek nem növekednek.

**4. A jogszabály megalkotásának szükségessége**

A rendelet megalkotása (módosítása) valós igény alapján a hatályos jogszabályokban foglaltak megfelelően történik.

**5. A jogszabály alkalmazáshoz szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek**

A rendelet megalkotása következtében az adminisztratív terhek személyi, tárgyi, szervezeti feltételei jelentősen nem változnak, azok a Gyáli Polgármesteri Hivatalnál rendelkezésre állnak.

**6. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények és ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS.**

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a településkép védelméről szóló 10/2019.(V.31.) önkormányzati rendeletben szabályozott településvédelmi eszközökkel kapcsolatos feladat- és hatáskör átruházása a polgármesterre nem történik meg, és a Képviselő-testületnél marad.

Tekintettel a feladat nagyságára és az ezzel kapcsolatos ügyiratok nagy számára, a Képviselő-testület nem, vagy rendkívül gyakori ülésezéssel tudná ellátni munkáját. A feladat- és a hatáskör átruházása a rugalmas, gyors és hatékony munkavégzés (döntéshozatal) érdekében történik.

**Tárgy:** Javaslat Gyál Város Szabályozási tervének módosítására:  
(a Gyál 2215/40, 2215/52 és a 2215/53 hrsz.-ú területek  
övezetének módosítására vonatkozóan (11.számú módosítás)

**A dokumentáció elfogadása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Polgármestere a **113/2020.(XI.26.) sz. POLGÁRMESTERI HATÁROZATÁBAN** döntött arról, hogy

1. Gyál Város Településrendezési eszközeit részlegesen felülvizsgálja és módosítja a Gyál 2215/40 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozó hatályos Helyi Építési Szabályzatot és mellékleteként a szabályozási tervet az alábbiak szerint:
  - a szabályozási terv övezeti besorolásának módosítása Gyál 2215/40 hrsz.-ú területre vonatkozóan
  - az építési paraméterek kialakítása a 2215/40 hrsz.-ú területre vonatkozóan a Gksz-12 építési övezet paraméterei szerint
2. a hatályos jogszabályi környezet áttanulmányozása után a települési rendezési tervi eszköz módosítását - a 314/2012.(XI.8.) Kormányrendelet alapján – **állami főépítési eljárás keretében** folytatja le;
3. a *környezet védelmének általános szabályiról* szóló 1995.évi LIII. tv.43.§(5) bekezdése, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet 1.§.(2) és (3) bekezdése szerinti **környezeti hatásvizsgálat készítését nem tartja szükségesnek;**
4. állami főépítési eljárás esetében az előzetes tájékoztatási kötelezettséget a partnerségi egyeztetés során nem állapít meg;
5. a tervezési munka elkészítésére háromoldalú szerződést köt a PESTTERV Pest megyei Terület-, Település-, Környezet Tervező és Tanácsadó Kft.-vel, mint tervezővel és az Agroplast Műanyagipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. -vel, mint költségviselővel.

Gyál Város Polgármestere a **127/2020.(XI.26.) sz. POLGÁRMESTERI HATÁROZATÁBAN** döntött arról, hogy

1. Gyál Város Településrendezési eszközeit részlegesen felülvizsgálja és módosítja a Gyál 2215/52 és 2215/53 hrsz.-ú ingatlanokra vonatkozó hatályos Helyi Építési Szabályzatot és mellékleteként a szabályozási tervet az alábbiak szerint:
  - a szabályozási terv övezeti besorolásának módosítása Gyál 2215/52 és 2215/53 hrsz.-ú területre vonatkozóan
  - az építési paraméterek kialakítása a 2215/52 és 2215/53 hrsz.-ú területre vonatkozóan a Gksz-12 építési övezet paraméterei szerint
2. a hatályos jogszabályi környezet áttanulmányozása után a települési rendezési tervi eszköz módosítását - a 314/2012.(XI.8.) Kormányrendelet alapján – **állami főépítési eljárás keretében** folytatja le;
3. a *környezet védelmének általános szabályiról* szóló 1995.évi LIII. tv.43.§(5) bekezdése, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet 1.§.(2) és (3) bekezdése szerinti **környezeti hatásvizsgálat készítését nem tartja szükségesnek;**
4. állami főépítési eljárás esetében az előzetes tájékoztatási kötelezettséget a partnerségi egyeztetés során nem állapít meg;
5. a tervezési munka elkészítésére háromoldalú szerződést köt a PESTTERV Pest megyei Terület-, Település-, Környezet Tervező és Tanácsadó Kft.-vel, mint tervezővel és az Idomok Kereskedelmi Kft.-vel, mint költségviselővel.

A két tervezési munka – mivel a területek egymás mellett vannak - összevonásra került. A tervezés során az érintett tulajdonosokkal is egyeztetve, a módosítási igények vizsgálatát és a változtatási koncepció felállítását követően elkészült GYÁL VÁROS SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSA (a Gyál 2215/40, 2215/52 és 2215/53 hrsz.-ú területek övezetének módosítása) munkaközi partnerségi egyeztetési dokumentációja.

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének a településfejlesztési, településrendezési és településképi eszközök készítésével, módosításával összefüggő **partnerségi egyeztetés** szabályairól szóló 10/2017.(IV.28.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint a tervanyag egyeztetése a település hivatalos honlapján, a Polgármesteri Hivatal épületében lévő hirdetőtáblán és a Gyáli Mi Újság 2021. februári számában megjelenő felhívás közzétételével megtörtént.



A veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készületségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 165. § (2) bekezdés b) pontja alapján a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletről eltérően a helyi önkormányzat a partnerségi egyeztetés személyes megjelenést előíró szabályaitól eltérően a tájékoztatást, a véleménynyilvánítást és az egyeztetést elektronikus úton is lefolytathatja.

**Fentiek figyelembevételével a közzétett felhívás és tájékoztatás alapján a partnerek, vagy a lakosság - a felhívásban meghatározott 2021. február 26. napja 9.00 óra határidőig - írásos javaslatot tehetnek, véleményt nyilváníthatnak. A tervdokumentációval kapcsolatosan a meghatározott határidőig vélemény nem érkezett, valamint a továbbiakban írásos javaslatot, véleményt partnerek egyike sem adott a tervről.**

A 314/2012.(XI.8.) Kormányrendelet 29/A. §-a és az előzőekben hivatkozott önkormányzati rendelet alapján a településrendezési eszközök módosításának **véleményezési szakaszát a Polgármester a 95/2021.(IV.29.) számú határozatával lezárta** és megállapította, hogy a tervezett gazdaságfejlesztő beruházás megvalósítása és a településrendezési eszköz módosítására vonatkozó igények támogathatók, azok ellen kifogás nem érkezett. Ezek után a végső szakmai véleményezési szakaszt az állami főépítésznél kezdeményeztük.

Az állami főépítész tárgyi településrendezési eszköz módosításával kapcsolatos záró szakmai véleményét és annak mellékleteit megküldte.

A hatályos Helyi Építési Szabályzat (mellékleteként a szabályozási terv) részleges módosítása – a 2215/40, 2215/52 és a 2215/53 hrsz.-ú ingatlanokra vonatkozóan - előterjesztés mellékletét képező **záró véleményben** foglaltak figyelembevételével jóváhagyható.

A rendelettervezetet nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelet 40. § (4) bekezdés g) pontja alapján.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az előterjesztést és mellékleteit tanulmányozni és Gyál Város Helyi Építési Szabályzatát (mellékleteként a szabályozási tervét) rendelettel részlegesen módosítani!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §.-ában foglaltak értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, amelynek az alábbiakban tesztek eleget:

#### **1. A rendelettervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása**

A nyilvánosság és közösségi ellenőrzés lehetőségének biztosítása érdekében a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítését, módosítását a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdése alapján a polgármester partnerségi egyeztetés útján egyeztetési településen, illetve a tervezési területen és hatáskörnyezetében érintett partnerekkel. A rendelettervezet megalkotásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatása nincs.

#### **2. A rendelettervezet környezeti és egészségügyi hatása**

A rendelettervezetnek környezeti és egészségügyi hatása nincs.

#### **3. A rendelettervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatása**

A rendelet megalkotásával (módosításával) az adminisztratív terhek nem növekednek.

#### **4. A jogszabály megalkotásának szükségessége**

A rendelet megalkotása (módosítása) valós igény alapján a hatályos jogszabályokban foglaltak megfelelően történik.

#### **5. A jogszabály alkalmazáshoz szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek**

A rendelet módosítása következtében az adminisztratív terhek személyi, tárgyi, szervezeti feltételei jelentősen nem változnak, azok a Gyáli Polgármesteri Hivatalnál rendelkezésre állnak.

#### **6. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények**

A rendelet megalkotása (módosítása) valós igény alapján a hatályos jogszabályokban foglaltak megfelelően történik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben foglaltak figyelembevételével szíveskedjen a szükséges döntést meghozni és a rendeletet megalkotni!

# PDF Eraser Free

**Előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

**A rendelet elfogadása minősített szótöbbséget és név szerinti szavazást igényel.**

**Az előterjesztést készítette:** Kiss István irodavezető

**Gyál, 2021. június 8.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

Mellékletek:

1. A 113/2020.(XI.26.) sz. Polgármesteri határozat
2. A 127/2020.(XI.26.) sz. Polgármesteri határozat
3. A 95/2021.(IV.29.) sz. Polgármesteri határozat
4. Az állami főépítész záró szakmai véleménye
5. HÉSZ módosítás tervezete +1. melléklet az SZT-12/M5 Módosított szabályozási szelvény

**Gyál Város Önkormányzat Képviselő-testülete /2021. ( . ) önkormányzati rendelete  
Gyál Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 17/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és településrendezési eszközökről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2021. (XI.8.) Korm. rendelet 42. § (1) és (4) bekezdésben felsoroltak véleményének kikérésével és a településrendezéssel és településkép-értékesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló 5/2017. (II.31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján a következőket rendeli el:

**1. §**

A Gyál Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 17/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében szereplő 1:4000 léptékű SZT-12/M4 szelvény jelű szabályozási tervlap helyébe a jelen rendelet 1. mellékletét képező SZT-12/M5 jelű szabályozási tervlap lép.

**2. §**

Ez a rendelet 2021. július 1-jén lép hatályba.

Komplex\_mellékletek.pdf (Komplex\_mellékletek.pdf)

### **A rendeletervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása**

A nyilvánosság és közösségi ellenőrzés lehetőségének biztosítása érdekében a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítését, módosítását a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdése alapján a polgármester partnerségi egyeztetés útján egyezteteti a településen, illetve a tervezési területen és hatáskörnyezetében érintett partnerekkel. A **rendelettervezet** megalkotásának közvetlen gazdasági, **költségvetési** hatása nincs.

### **A rendeletervezet környezeti és egészségügyi hatása**

A rendeletervezetnek környezeti és egészségügyi hatása nincs.

### **A rendeletervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatása**

A rendelet megalkotásával (módosításával) az adminisztratív terhek nem növekednek.

### **A jogszabály megalkotásának szükségessége**

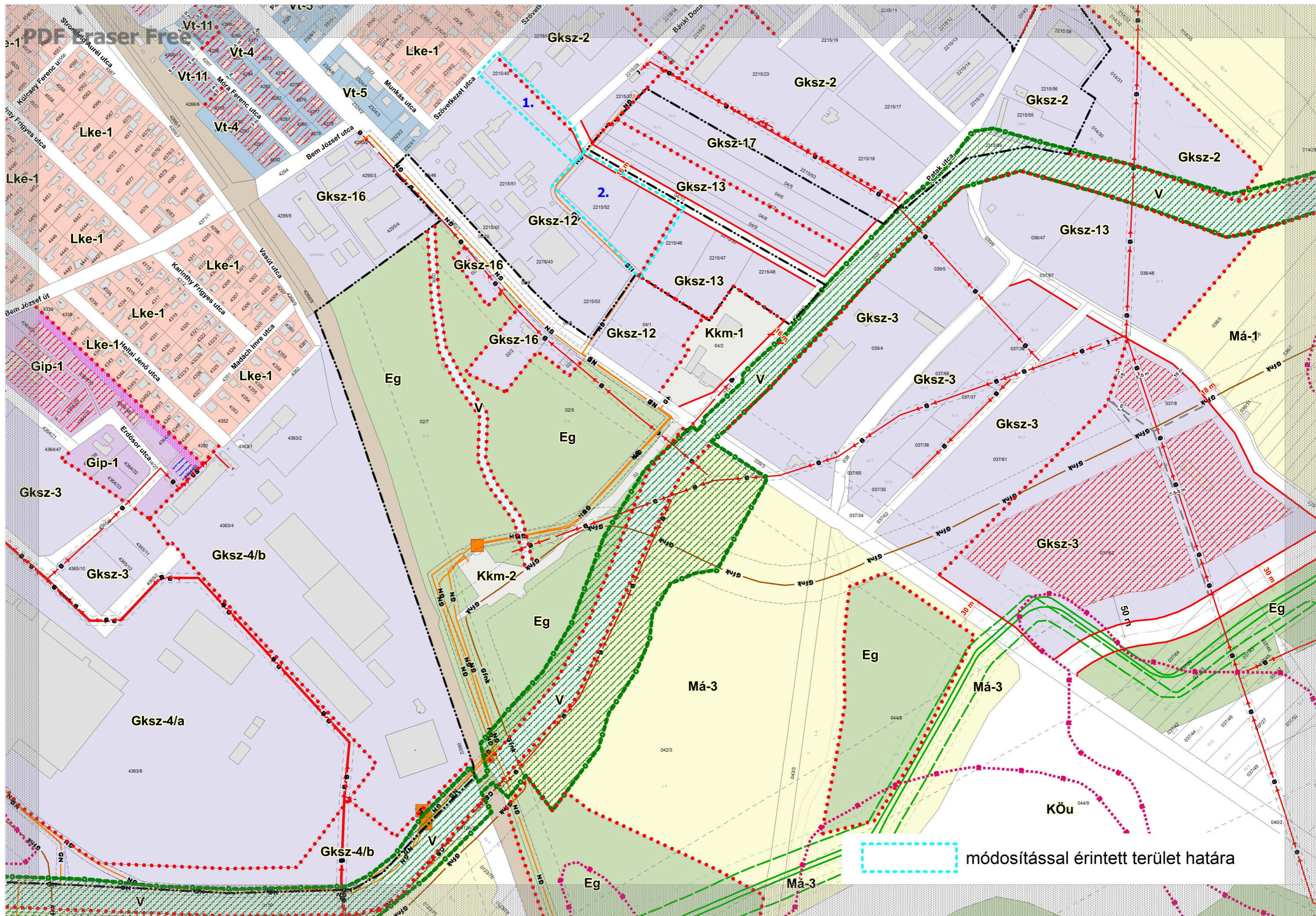
A rendelet megalkotása (módosítása) valós igény alapján a hatályos jogszabályokban foglaltak megfelelően történik.

### **A jogszabály alkalmazáshoz szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek**

A rendelet módosítása következtében az adminisztratív terhek személyi, tárgyi, szervezeti feltételei jelentősen nem változnak, azok a Gyáli Polgármesteri Hivatalnál rendelkezésre állnak.

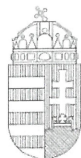
### **A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények**

A rendelet megalkotása (módosítása) valós igény alapján a hatályos jogszabályokban foglaltak megfelelően történik.



 módosítással érintett terület határa

2021. MÁJ. 31.  
PDF Eraser Free  
uu kpt



PEST MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

1283/rou. fee

Polgármesteri Hivatal Gyál	
Iktatva:	2021. MÁJ. 31.
Ügyiratszám:	R/356-g/rou.
Melléklet:	Ügyintéző: kinj.

Ügyiratszám: PE/AF/00164-2/2021      Tárgy: **Gyál – HÉSZ és SZT módosítására vonatkozó záró vélemény** – a 2215/40, 2215/52 és 2215/53 hrsz-ú területre vonatkozóan – a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet alapján, **állami főépítési eljárásban**  
Ügyintéző: Ferencz Dóra  
Telefon:(06 1) 485 6990  
Hivatkozási szám: K/356-7/2021

**Kérjük, beadványaiban hivatkozzon ügyiratszámunkra!**

**Pápai Mihály polgármester részére**

Gyál Város Önkormányzata  
2360 Gyál  
Kőrösi út 112-114.

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) rögzített állami főépítési eljárás keretében az R. 42/A.§ (4) bekezdése szerint az alábbi záró szakmai véleményt adjuk.

**A jóváhagyandó munkarésszel kapcsolatban az alábbi észrevételt tesszük:**

1. A helyi építési szabályzat nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotott helyi önkormányzati rendelet, ezért a rendelet-tervezet bevezető részében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésére történő hivatkozás törlését kérjük.
2. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 2.§ (1) bekezdése értelmében az önkormányzati rendeletnek a címzettek számára egyértelműen értelmezhető szabályozási tartalommal kell rendelkeznie.  
Fentiekre tekintettel a szabályozási tervlapot jelmagyarázattal kérjük ellátni.  
A szabályozási tervlap módosulásáról szóló rendelkezést kérjük aszerint javítani, hogy a HÉSZ 1. mellékletének érintett tervlapja a tervezési terület vonatkozásában módosul. Amennyiben eszerint javítják a rendelet-tervezetet, úgy a módosító rendelet-tervezetben nem kell új tervlap beemeléséről rendelkezni.
3. Felhívjuk a figyelmet, hogy a hatályba léptetést a Jat. 7.§ (1) bekezdése alapján a kihirdetéstől számított meghatározott napban kell megállapítani az R. 43. § (1) bekezdés c) pontja szerint, a Jszer. 80. § (1) bekezdés a) pontja alapján.

**Az eljárásra vonatkozó egyéb megjegyzéseink:**

1. A megküldött dokumentáció alapján a partnerségi egyeztetés megtörtént.
2. Kérjük, hogy a jóváhagyott településrendezési eszköz egy példányát az R. 43.§ (2) bekezdés szerint irattári elhelyezésre irodánk részére eljuttatni szíveskedjen (nyomtatott, hitelesített, olvasható léptékű példány, valamint 1 digitális példány). Jelezzük, hogy az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 14. § (5) bekezdése alapján „a településrendezési tervezési tevékenység során létrejött dokumentáció aláíró lapja tartalmazza a feladat elvégzésében részt vett összes tervező nevét, szakképzettségét, szakmai címét, névjegyzéki jelölését és - legalább egy eredeti példányon - a tervező saját kezű aláírását. A településrendezési eszköz tervlapja tartalmazza a településtervező és a szakági településtervezők nevét és névjegyzéki jelölését.”
3. Az R. 43.§ (2) bekezdése értelmében a polgármester gondoskodik a településrendezési eszköz az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 8. § (4) bekezdése szerinti nyilvánosságáról. Kérjük az R. 43. § (2) bekezdésében foglalt határidők betartását.
4. Felhívjuk a szíves figyelmét arra, hogy a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4.§ (4)-(5) bekezdésében foglaltak értelmében a jegyző feladata a helyi építési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet egységes szerkezetű szövegét – a helyi építési szabályzat mellékletét képező szabályozási tervvel együtt – a helyi építési szabályzatot módosító önkormányzati rendelet kihirdetését követő öt munkanapon belül a Nemzeti Jogszabálytárban közzétenni, valamint továbbítani a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül a megyei kormányhivatalnak, a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős miniszternek és az igazságügyéért felelős miniszternek.
5. Felhívjuk a szíves figyelmét arra, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 2.§ (4) bekezdés b) pontja értelmében az önkormányzat képviselő testülete által alkotott rendeletnek illeszkednie kell a jogrendszer egységébe, ennél fogva az, más jogszabállyal nem lehet ellentétes, ezért jogszabályon alapuló vélemény, észrevétel a jóváhagyáskor nem maradhat fenn.

Kelt: Budapest, az elektronikus aláírás időbélyegzése szerint

Tisztelettel:

**Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott**  
nevében és megbízásából:

**Váradi Tibor**  
állami főépítész

**Erről értesül:**

1. Címzett
2. PMKH Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály – tájékoztatásul
3. Irattár



# PDF Eraser Free

Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező.

Ezen lap nem része az eredeti iratnak, kizárólag a jogszabályi megfeleléshez szükséges  
záradékolás megjelenítését szolgálja.

# PDF Eraser Free



Polgármesteri Hivatal Gyál	
Iktatva:	2021. MAJ 03
Ügyiratszám:	K/356-5/2021.
Melléklet:	Ügyintéző: K.M.S.

Ikt.szám: 9418/2021.

**Tárgy:** Gyál Város Szabályozási tervének módosítása: Gyál 2215/40, 2215/52 és a 2215/53 hrsz.-ú területek övezetének módosítására vonatkozóan

**95/2021.(IV.29.) POLGÁRMESTERI HATÁROZAT**

Gyál Város Önkormányzatának Polgármestereként a Magyarország Kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021.(I.29.) számú Kormányrendelettel elrendelt veszélyhelyzetre való tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. egyetért a – **GYÁL VÁROS SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSA (a Gyál 2215/40, 2215/52 és 2215/53 hrsz.-ú területek övezetének módosítása) - PARTNERSÉGI EGYEZTETÉSI TERVDOKUMENTÁCIÓJABAN** foglaltakkal;
2. a partnerségi egyeztetést a 314/2012.(XI.8.) Kormányrendelet 29/A. §.-ában és a településfejlesztési, településrendezési és településképi eszközök készítésével, módosításával összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 10/2017.(IV.28.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint lefolytatta és lezárja.  
A tervezett gazdaságfejlesztő beruházás megvalósítására és a településrendezési eszköz módosítására vonatkozó igények támogathatók, azok ellen kifogás nem érkezett;
3. a végső szakmai véleményezési szakasz lefolytatását az állami főépítésznél kezdeményezi.

**Határidő:** 2021. május 15. (a véleményezési anyag megküldésére)  
**Felelős:** Polgármester





Polgármesteri Hivatal Gyál	
Iktatva:	2020 NOV 26
Ügyiratszám:	K/36568-3/2020
Melléklet:	Előiratszám: Ügyintéző: kinj-

Ikt.szám: 36721/2020.

**Tárgy:** Gyál Város Településrendezési eszközeinek részleges módosítása Gyál 2215/40 hrsz.-ú ingatlanokra vonatkozóan **11. sz. módosítás**

**113/2020. (XI.26.) POLGÁRMESTERI HATÁROZAT**

Magyarország Kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020.(XI.3.) számú Kormányrendelettel (a továbbiakban: Korm.rendelet) elrendelt veszélyhelyzetre való tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva

1. Gyál Város Településrendezési eszközeit részlegesen felülvizsgálom és módosítom a Gyál 2215/40 hrsz.-ú ingatlanokra vonatkozó hatályos Helyi Építési Szabályzatot és mellékleteként a szabályozási tervet az alábbiak szerint:
  - a szabályozási terv övezeti besorolásának módosítása Gyál 2215/40 hrsz.-ú területre vonatkozóan
  - az építési paraméterek kialakítása a 2215/40 hrsz.-ú területre vonatkozóan a Gksz-12 építési övezet paraméterei szerint
2. a hatályos jogszabályi környezet áttanulmányozása után a települési rendezési tervi eszköz módosítását - a 314/2012.(XI.8.) Kormányrendelet alapján – **állami főépítési eljárás keretében** folytatom le;
3. a **környezet védelmének általános szabályiról** szóló 1995.évi LIII. tv.43.§(5) bekezdése, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet 1.§.(2) és (3) bekezdése szerinti **környezeti hatásvizsgálat készítését nem tartom szükségesnek;**
4. állami főépítési eljárás esetében az előzetes tájékoztatási kötelezettséget a partnerségi egyeztetés során nem állapítok meg;
5. a tervezési munka elkészítésére háromoldalú szerződést kötök a PESTTERV Pest megyei Terület-, Település-, Környezet Tervező és Tanácsadó Kft.-vel, mint tervezővel és az Agroplast Műanyagipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. -vel, mint költségviselővel.

**Határidő:** 2020. december 15. (a szerződés megkötésére)

**Felelős:** Polgármester

Gyál, 2020. november 26.

  
**Pápai Mihály**  
polgármester



Polgármesteri Hivatal Gyál	
Iktatva:	2020 NOV 26
Ügyiratszám:	K/37068-3/2020
Melléklet:	Ügyintéző: Lin J.

Ikt.szám: 36721/2020.

Tárgy: Gyál Város Településrendezési eszközeinek részleges módosítása a Gyál 2215/52 és 2215/53 hrsz.-ú ingatlanokra vonatkozóan **11. számú módosítás (2.rész)**

**127/2020. (XI.26.) POLGÁRMESTERI HATÁROZAT**

Magyarország Kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020.(XI.3.) számú Kormányrendelettel (a továbbiakban: Korm.rendelet) elrendelt veszélyhelyzetre való tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva úgy döntök, hogy:

1. Gyál Város Településrendezési eszközeit részlegesen felülvizsgálom és módosítom a Gyál 2215/52 és 2215/53 hrsz.-ú ingatlanokra vonatkozó hatályos Helyi Építési Szabályzatot és mellékleteként a szabályozási tervet az alábbiak szerint:
  - a szabályozási terv övezeti besorolásának módosítása Gyál 2215/52 és 2215/53 hrsz.-ú területre vonatkozóan
  - az építési paraméterek kialakítása a 2215/52 és 2215/53 hrsz.-ú területre vonatkozóan a Gksz-12 építési övezet paramétereinek szerint
2. a hatályos jogszabályi környezet áttanulmányozása után a települési rendezési tervi eszköz módosítását - a 314/2012.(XI.8.) Kormányrendelet alapján – állami főépítési eljárás keretében folytatom le;
3. a környezet védelmének általános szabályáról szóló 1995.évi LIII. tv.43.§(5) bekezdése, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet 1.§.(2) és (3) bekezdése szerinti környezeti hatásvizsgálat készítését nem tartom szükségesnek;
4. állami főépítési eljárás esetében az előzetes tájékoztatási kötelezettséget a partnerségi egyeztetés során nem állapítok meg;
5. a tervezési munka elkészítésére háromoldalú szerződést kötök a PESTTERV Pest megyei Terület-, Település-, Környezet Tervező és Tanácsadó Kft.-vel, mint tervezővel és az Idomok Kereskedelmi Kft.-vel, mint költségviselővel.

Határidő: 2020. december 15. (a szerződés megkötésére)

Felelős: Polgármester

Gyál, 2020. november 26.



**Tárgy:** Javaslat Gyál Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának (ITS) felülvizsgálatára és Városfejlesztési Programtervének (TVP) elkészítésére

## Tisztelt Képviselő-testület!

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete széleskörű társadalmi egyeztetésre alapozva elkészítette és a 88/2017.(IV.27.) sz. határozatával jóváhagyta Gyál Város Településfejlesztési Stratégiáját (továbbiakban: **ITS**). Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete korábban a 189/2014. sz. határozatával elfogadta Gyál Város Településfejlesztési Konceptióját az előterjesztés mellékletét képező „Gyál Településfejlesztési Konceptió: Gyál településrendezési tervének módosítását megalapozó városfejlesztési koncepciója” dokumentumban foglaltaknak megfelelően. Településünknek Városfejlesztési Programterve (továbbiakban: **TVP**) jelenleg nincs.

A 2021-2027-es Európai Unió pénzügyi ciklushoz kapcsolódó tervezési dokumentumok készítése párhuzamosan zajlik mind EU, mind hazai, mind települési szinten. A Pest Megyei Önkormányzat a 2020+ időszakra vonatkozóan a fenntartható városfejlesztés kategóriába - mint egy új forrás allokációs eszköz- sorolta Gyál városát (<http://www.pestmegye.hu/dokumentumok-teruletfejlesztes/4369-pest-megyei-teruletfejlesztési-program-2021-2027-tarsadalmi-egyeztetese-2>).

A fenntartható városfejlesztés lényege, hogy az ebbe a kategóriába tartozó városok a Pénzügyminisztérium iránymutatása szerint felülvizsgált Integrált Településfejlesztési Stratégiájuk és a hozzákapcsolódó TOP Plusz Városfejlesztési Programterv alapján válnak jogosulttá a 7 éves európai uniós forrásoknak a lehívására olyan módon, hogy a két dokumentum elfogadását követően az Irányító Hatóság együttműködési megállapodást köt a 7 éves keretre a várossal. Az Irányító Hatóság az együttműködési megállapodásokat ez év őszén tervezi megkötni a városokkal, annak érdekében, hogy a 2021-2027-es források felhasználása mihamarabb megtörténjen.

Az Integrált Településfejlesztési Stratégia elkészítését a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Kormányrendelet (továbbiakban: kormányrendelet) szabályozza. Többek között a 2021-2027-es Unió ciklus városfejlesztési forrásainak (ERFA rendelet 9. cikk) felhasználásához elvárás az integrált területi megközelítés, várostérség vizsgálat, melyet az említett kormányrendelet előírásai nem, vagy csak részben tartalmaznak. A fentiek miatt a Pénzügyminisztérium – a 2007-2013-as időszakhoz hasonlóan - közzétesz egy Városfejlesztési Kézikönyvet (Integrált Településfejlesztési Stratégia Módszertani Kézikönyve 2021-27 integrált városfejlesztés megalapozására), mely meghatározza az új ciklus elvárásának megfelelő szakmai tartalmat.

**A felülvizsgált ITS-nek meg kell felelnie a kormányrendelet és a Városfejlesztési Kézikönyv előírásainak is.**

A Magyar Közlöny idei 84. számában megjelent a *településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvény*, amely módosította az *épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényt*, és a változások 2021. július 1-jétől lépnek életbe.

A 2021. évi XXXIX. törvény 29.§ (10) bekezdése szerint: *Ha a településrendezési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszköz készítését a korábbi kormányrendelet tartalmi követelményei alapján **2021. június 30-ig megkezdték és legalább az előzetes tájékoztatási szakasz megindult**, az új koncepció, stratégia, településrendezési eszközök készítésére irányuló eljárást 2022. június 30-ig önkormányzati döntéssel le kell zárni. A 2022. június 30-ig elkészített koncepció, stratégia és településrendezési eszköz 2027. június 30-ig maradhat hatályban és módosításukra eddig az időpontig lehetőség van.*

Top Plusz-1.3.1-21 - Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása című felhívás keretében a dokumentumok elkészítésére várhatóan támogatási kérelem lesz benyújtható (a felhívás megjelenésének várható időpontja 2021. július) annak érdekében, hogy ősszel egyeztethető, decemberben elfogadásra alkalmas, felülvizsgált ITS elkészülhessen, fontos az ITS felülvizsgálatának megkezdése 2021. június 30. előtt. A 2021. július 1-jét követően megkezdett ITS felülvizsgálatok a 1997. évi LXXVIII. törvény változásai miatt 2021. októberére (Pénzügyminisztérium tervei szerinti határidő) nem készíthetők el.

Tekintettel a fent ismertetett szoros határidőkre az ajánlatkérési eljárást a hivatal elindította, az ajánlattételi felhívást – amely az előterjesztés mellékletét képezi - 3 tervező cégnek megküldte. Az ajánlattételi felhívás alapján a beérkező, és felhívásnak formailag és tartalmilag megfelelő ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás kerül kiválasztásra.

A két beérkezett ajánlat közül a Projekt Expert Kft. (2364 Ócsa, Malom utca 2.) ajánlata a kedvezőbb, mely szerint a tervezési díj: 9.450.000-Ft + ÁFA.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fentiek alapján szíveskedjenek döntésüket meghozni!

# PDF Eraser Free

## Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. felülvizsgálja Gyál Város Integrált Településfejlesztési Stratégiáját (ITS) és elkészíti Gyál Város Városfejlesztési Programtervét (TVP);
2. a tervezési munka elkészítésére szerződést köt a Projekt Expert Kft.-vel (2364 Ócsa, Malom utca 2.);
3. a tervezési munka költségét 9.450.000-ft + ÁFÁ-t, azaz kilencmillió négyszázötvenezer forint + ÁFÁ-t a 2020. évi költségvetés szabad maradványának terhére biztosítja;
4. felhatalmazza a Polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2021. június 30. (a tervezői szerződés megkötésére és az előzetes tájékoztatási szakasz megindítására)

**Felelős:** Polgármester

**Előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést készítette:** Kiss István irodavezető

**Gyál, 2021. június 14.**

**Pápai Mihály**  
polgármester

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Diera Éva  
Pénzügyi és Adó Irodavezető

Mellékletek:

- ajánlattételi felhívás
- a Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft. tervezői ajánlata
- a Projekt Expert Kft. tervezési ajánlata
- a 88/2017.(IV.27.) sz. Kt. határozat

## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Tisztelt Ajánlattevő!

Gyál Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő felül kívánja vizsgálni aktuális Integrált Településfejlesztési Stratégiáját, továbbá új Városfejlesztési Programtervet kíván elkészíttetni, mely dokumentumok elkészítésére vonatkozó ajánlattételére hívja fel Önöket a következők szerint:

Ajánlattétel tárgya

1. **Integrált Településfejlesztési Stratégia felülvizsgálata (ITS),**
2. **Városfejlesztési Programterv (TVP) elkészítése.**

Az elkészült dokumentumoknak meg kell felelniük a jelenleg társadalmi egyeztetés alatt álló TOP Plusz-1.3.1-21: Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása c. felhívás elvárásainak, a 2021. júliusra várható Városfejlesztési Kézikönyvnek, a 314/2012 (XI. 8.) Korm. rendelet releváns részeinek, valamint az Irányító Hatóság szakmai iránymutatásainak.

A szerződés teljesítésének határideje

1. ITS megalapozó vizsgálat munkaanyag: 2021.08.31.
2. ITS partnerségi egyeztetési verziója és IH véleményezésre bocsájtható TVP: 2021. október 15.
3. felülvizsgált ITS, TVP végleges verzió: 2021. december 15.

Formai követelmények az ajánlattal szemben

Az ajánlatokat elektronikus úton cégszerűen aláírva, scannelve pdf formátumban VAGY lezárt borítékban, egy eredeti példányban, magyar nyelven kell benyújtani.

Tartalmi követelmények az ajánlattal szemben

Az ajánlatnak a következő dokumentumokat kell tartalmazni:

1. A felhívásban leírtaknak megfelelő, cégszerűen aláírt ajánlat.

A pénzügyi ajánlattal szembeni követelmények

Egyösszegű árajánlatot nettó összeg, ÁFA, bruttó összeg bontásban és Forint pénznemben kell megtenni.



# PDF Eraser Free

Az ajánlat benyújtásának módja, helye és határideje

Kérjük, hogy ajánlataikat *elektronikusan* gyalph@gyal.hu e-mail címre, vagy a következő postacímre szíveskedjenek eljuttatni:

Gyál Város Önkormányzata  
2360 Gyál  
Kőrösi út 112-114.

A borítékon, illetve az e-mail törzsszövegében szíveskedjenek feltüntetni:  
„ITS és TVP elkészítésére vonatkozó ajánlat”

Az ajánlattételi határidő: 2021. június 15.

A boríték postai úton és személyesen egyaránt beadható a fent megadott címen.

Az ajánlattal kapcsolatos hiánypótlás

A beadott ajánlatokkal kapcsolatosan **hiánypótlásra nincs lehetőség.**

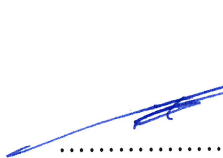
Az ajánlatok értékelése, szerződéskötés


Jelen ajánlati felhívásra beérkező és a felhívásunknak formailag és tartalmilag megfelelő ajánlatok közül a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** kerül kiválasztásra. Ajánlatkérő az érvényességi idő alatt is elállhat a szerződéskötéstől írásos indokolás adása mellett.

Az ajánlatok elvárt érvényességi ideje 180 nap.

Kelt: Gyál, 2021. június 8.

Tisztelettel:

  
.....  
Pápai Mihály  
polgármester



Szám: 8273/2017.

Polgármesteri Hivatal Gyál	
Iktatva:	2017. 05. 02.
Ügyiratszám: K/410-30/2017	Előiratszám:
Melléklet:	Ügyintéző: KISS

K I V O N A T

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. április 27-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

“Kihagyva a kihagyandók.”

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 10 igen - 0 nem szavazattal – 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**88/2017.(IV.27.) sz. határozat**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. GYÁL INTEGRÁLT TELPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIAJÁT – az előterjesztéshez mellékelt tervdokumentációk alapján – elfogadja;
2. felkéri a Polgármestert, hogy Gyál város jóváhagyott integrált településfejlesztési stratégia elfogadásáról és a honlapon való közzétételéről 5 napon belül küldjön értesítést mindazoknak, akik az egyeztetésben részt vettek és az állami főépítési hatáskörben eljáró megyei kormányhivatalnak, valamint a további szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Határidő:** 2017. május 05.


**Felelős:** Polgármester

K.m.f.

**Pápai Mihály s.k.**  
polgármester

**Rozgonyi Erik s.k.**  
címzetes főjegyző

A kivonat hitelül:  
2017. április 28.

  
(: Tóth Istvánné)  
Jegyzőkönyvvezető



PDF Eraser Free



**Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató  
Nonprofit Kft.**

**TERVEZŐI AJÁNLATA**

**Gyál Város Önkormányzata  
részére**

**Gyál Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata,  
valamint új Városfejlesztési Programterv elkészítése tárgyában**

## TERVEZÉSI AJÁNLAT

Gyál Város Önkormányzata részére

Gyál Város **Integrált Településfejlesztési Stratégiájának** felülvizsgálata, új **Városfejlesztési Programterv** elkészítése tárgyában

Cég név:	<b>Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft.</b>			
Székhely:	1146 Budapest, Hermina út 17. A. ép. 3.em.			
Tel.:	06 (1) 471 8955	Fax:	06 (1) 471 8975	email: <a href="mailto:proregio@proregio.hu">proregio@proregio.hu</a>
Kapcsolattartó neve:	tervezési irodavezető			
Kapcsolattartó tel.:			email:	<a href="mailto:@proregio.hu">@proregio.hu</a>

Szolgáltatás megnevezése	Nettó érték (Ft)	Áfa (27%)	Bruttó érték (Ft)
Gyál Város <b>Integrált Településfejlesztési Stratégiájának</b> felülvizsgálata, új <b>Városfejlesztési Programterv</b> elkészítésére vonatkozó vállalkozási díj	9.600.000 Ft	2.592.000 Ft	12.192.000 Ft

A pályázati kiírásban foglaltakat megértettem, nyertes pályázat esetén azokat teljes körűen magamra nézve kötelezően elfogadom és teljesítem.

Ajánlati kötöttség: 180 nap.

Kelt, Budapest, 2021. június 10.

  
 Varga Tamás  
 ügyvezető igazgató  
 Pro Regio Nonprofit Kft.



2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

**Gyál Város Önkormányzata**

Tisztelt Pápai Mihály Polgármester Úr!

Ajánlattételi felhívásukat köszönettel megkaptuk.

Gyál Város Integrált Településfejlesztési Stratégia felülvizsgálatát és Gyál Város Városfejlesztési Programtervének elkészítését a rögzített határidőkre megbízás esetén vállalni tudjuk.

A két tevékenységre egyösszegű ajánlati árunk:

Nettó: 9.450.000 Ft

Áfa: 2.551.500 Ft

Bruttó: 12.001.500 Ft

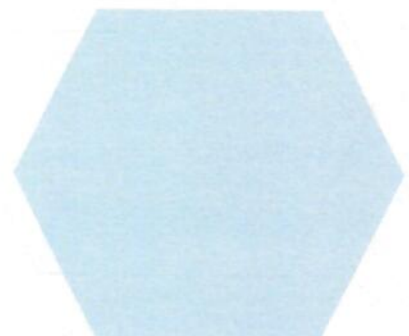
Mindösszesen tehát kilencmilliónégyszázötvenezer forint + 27% áfa.

Ajánlatunk 90 napig érvényes.

Kelt: Ócsa, 2021. 06. 10.

Szívélyes üdvözlettel:

  
Kánai Gergely  
ÜGYVEZETŐ



**Tárgy:** Javaslat a 4. sz. házi gyermekorvosi, és a 7. sz. felnőtt háziiorvosi praxis működtetésére vonatkozó feladat-ellátási szerződések módosítására

## Tisztelt Képviselő-testület!

### I. DR. MOLNÁR TÍMEA HÁZIORVOS FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉSÉNEK MÓDOSÍTÁSA

A 7. sz. felnőtt háziiorvosi praxis doktornője, dr. Molnár Tímea 2020. október 8. napján kelt megbízási szerződése alapján 2021. január 1. napjától látja el felnőtt háziiorvosi feladatait. Molnár doktornő – Tarnai doktornőhöz hasonlóan – kérelemmel fordult Képviselő-testületünkhöz feladat-ellátási szerződésében szereplő rendelési idejének módosítása miatt. Molnár doktornő 2021. május 19. napján kelt kérelme az előterjesztés *1. számú mellékleteként* olvasható.

**Molnár doktornő rendelési ideje kérelme alapján akképpen módosulna**, hogy hétfőtől csütörtökig a rendelési ideje változatlan maradjon, azonban a kedd-szerda-csütörtöki napokon a rendelési idő utolsó egy órájában preventív tanácsadást tartana előjegyzés alapján. Pénteken a páros és páratlan heti rendelési idő megszűnne, és 8 órától 12 óráig rendelne, mely rendelési idő utolsó órája ez esetben is preventív tanácsadás lenne. Így a 20 órás heti rendelési időből 4 óra preventív ellátás lenne.

### II. DR. SZARVASNÉ DR. TARNAI RITA HÁZI GYERMEKORVOS FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉSÉNEK MÓDOSÍTÁSA

A 4. sz. házi gyermekorvosi praxis doktornője, Dr. Szarvasné Dr. Tarnai Rita 2013. május 30. napján kelt megbízási szerződése alapján 2013. július 1. napjától látja el gyermek háziiorvosi feladatait. Tarnai doktornő kérelemmel fordult Képviselő-testületünkhöz feladat-ellátási szerződésében szereplő rendelési idejének módosítása végett. Tarnai doktornő 2021. május 19. napján kelt kérelme az előterjesztés *2. számú mellékleteként* olvasható.

**Tarnai doktornő rendelési ideje kérelme alapján akképpen módosulna**, hogy hétfő és szerdai napokon változatlanul 8 óra és 12 óra között lenne a rendelés, jelenlegi szerződésének megfelelően, azonban a keddi és a csütörtöki rendelési ideje egy órával korábban, 16 óra helyett 15 órakor kezdődne, és változatlanul 19 óráig tartana. Ugyancsak változna a pénteki rendelési ideje is, az eddigi változó rendelési időt, az állandó 11 óra és 15 óra közötti rendelés váltaná fel. Így Tarnai doktornő rendelési ideje is elérné a jogszabályi előírásnak megfelelő 20 órát.

Mindkét doktornő a *praxisközösségekről* szóló 53/2021 (II.9.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Kr.) 2. § (2) bek.-ben szabályozott kollegiális praxisközösséghez csatlakozott. A Kr. 3. § (1) bek. c) pontja alapján a kollegiális praxisközösségben való részvétel feltétele a heti 20 óra rendelési időn belül legalább 4 óra preventív rendelés biztosítása is. *Az egészségügyi alapellátásról* szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) preambulumban olvasható célkitűzések értelmében az egészségfejlesztés, a betegségek megelőzése, felismerése és gyógyítása alapvető nemzeti érdek. Ennek érdekében szükséges az egészségügyi alapellátásban az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok elvégzésének hangsúlyosabb megjelenése. **Az egészségügyi alapellátásnak tehát kiemelkedő szerepe van a preventívban.**

Dr. Molnár Tímea feladat-ellátási szerződésének módosítása az előterjesztés 3., míg Dr. Szarvasné Dr. Tarnai Rita feladat-ellátási szerződésének módosítása az előterjesztés *4. sz. mellékleteként* olvasható.

Kérem, hogy szíveskedjenek a fentieket megvitatni, és döntést hozni.

## Határozati javaslat I.:

### Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. saját részéről **elfogadja** változatlan szövegezéssel és tartalommal a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés *3. számú mellékletét* képező, a 7. számú felnőtt háziorvosi praxis egészségügyi feladatainak ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítását 2021. július 1. napjától kezdődő hatállyal a **TÓTH-MOLNÁR DERMA-OXI Egészségügyi Korlátolt Felelősségű Társasággal** – székhely: 2360 Gyál, Ady Endre utca 59., cégjegyzék száma: 13-09-103261, adószáma: 13243821-1-13, képviselője: Dr. Molnár Tímea.;
2. a *3.számú melléklet* szerinti feladat-ellátási szerződés módosítását aláírja és további szükséges intézkedéseket megteszi.

**Határidő:** 2021. június 30.

**Felelős:** polgármester

## Határozati javaslat II.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **nem kívánja módosítani a TÓTH-MOLNÁR DERMA-OXI Egészségügyi Korlátolt Felelősségű Társasággal** – székhely: 2360 Gyál, Ady Endre utca 59., cégjegyzék száma: 13-09-103261, adószáma: 13243821-1-13, képviselője: Dr. Molnár Tímea a 7. számú felnőtt háziorvosi praxis ellátására vonatkozó-, 2020.október 8. napján kelt-, és 2021. január 1. napjától hatályos feladat-ellátási szerződést.

**Határidő:** 2021. június 30.

**Felelős:** polgármester

## Határozati javaslat III.:

### Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. saját részéről **elfogadja** változatlan szövegezéssel és tartalommal a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés *4. számú mellékletét* képező-, a 4. számú gyermek háziorvosi praxis egészségügyi feladatainak ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítását, 2021. július 1. napjától kezdődő hatállyal a **Vihánc-Med Kerámia Betéti Társaság** – székhely: 1165 Budapest, Baross Gábor utca 19., cégjegyzék száma: 01-06-78616314, adószáma: 24271648-1-42; képviseli: Dr. Szarvasné Dr. Tarnai Rita
2. a *4. számú melléklet* szerinti feladat-ellátási szerződés módosítását aláírja és további szükséges intézkedéseket megteszi.

**Határidő:** 2021. június 30.

**Felelős:** polgármester

## Határozati javaslat IV.:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **nem kívánja módosítani a Vihánc-Med Kerámia Betéti Társaság** – székhely: 1165 Budapest, Baross Gábor utca 19., cégjegyzék száma: 01-06-78616314, adószáma: 24271648-1-42, képviselő: Dr. Szarvasné Dr. Tarnai Rita 4. számú házi gyermekorvosi praxis ellátására vonatkozó-, 2013. május 30. napján kelt-, és 2013. július 1. napjától hatályos feladat-ellátási szerződést.

**Határidő:** 2021. június 30.

**Felelős:** polgármester

# PDF Eraser Free

**A határozati javaslatok elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Szociális és Egészségügyi Bizottság  
**Az előterjesztést készítette:** Pap Krisztina aljegyző

**Gyál, 2021. június 3.**

**Pápai Mihály  
polgármester**



## PDF Eraser Free

Tárgy:

Re: Feladatellátási szerződés esetleges módosítása (pl. praxisközösségi vállalások) - tájékoztatás kérés

Feladó:

TÓTH-MOLNÁR DERMA-OXI Kft. <tothmolnar.egeszsegugy@gmail.com>

**Dátum:**

**2021. 05. 19. 22:07**

Címzett:

<igazgato@eukozpontgyal.hu>

Tisztelt dr. Szécsényi-Nagy Balázs intézményvezető Úr!

Köszönöm levelét, egyúttal szeretném jelezni, hogy a csatolt szerződés 2. mellékletében szereplő rendelési időt az alábbiak szerint szeretném módosítani:

Hétfő, Kedd, Szerda, Csütörtök rendelési idő változatlan.

Megszűnik a páros és páratlan heti rendelési idők váltogatása, **helyette minden pénteken 08:00-12:00 között van a rendelés.**

A hétfő kivételével minden rendelési napon az utolsó egy óra prevenció rendelési idő előjegyzéssel! Csatolok erről is egy átláthatóbb összefoglalót.

Előre is köszönettel a közreműködését és segítségét.

Üdvözlettel, dr. Molnár Tímea

# PDF Eraser Free

érk.: 2021.05.19. 14:35 / Dr. Tarnai Rita szerz.mód kérelem

Kedves Kriszta!

Dr. Tarnai Rita házi gyermekorvos kolléganő is jelezte szerződésmódosítási szándékát. Kértem, hogy a pontos módosítási kérelmet küldje meg közvetlenül is.

A részemre küldött levélben a szerződés módosítását a jelenlegi rendelési időnek megfelelően kérte:

Hétfő: 8:00 - 12:00

Kedd: 15:00 - 19:00

Szerda: 8:00 - 12:00

Csütörtök: 15:00 - 19:00

Péntek: 11:00 - 15:00

Köszönöm a segítséget, szép napot kívánok,

Balázs

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről:

**Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** – székhelye: 2360 Gyál, Körösi út 112-114., képviselője: Pápai Mihály polgármester -, mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről:

**TÓTH-MOLNÁR DERMA-OXI Egészségügyi Korlátolt Felelősségű Társaság** – székhely: 2360 Gyál, Ady Endre utca 59., cégjegyzék száma: 13-09-103261, adószáma: 13243821-1-13, képviselője: Dr. Molnár Tímea (sz.. an.) (a továbbiakban: Megbízott)

között a mai napon – tekintettel Gyál Város Önkormányzata Polgármesterének /2021. (VI. ) sz. határozatára – az alábbi feltételek mellett:

- 1.) Felek. 2020. október 8. napján megbízási szerződést kötöttek egymással 2021. január 1. napjától kezdődően határozott 5 évre vonatkozóan háziorvosi körzet működtetése és háziorvosi feladatok ellátása tárgyában. Felek e szerződést (a továbbiakban: Alapszerződés) egyező akarattal, a mai nappal a következők szerint módosítják.
- 2.) A megbízási szerződés 2. melléklet (Dr. Molnár Tímea rendelési ideje) rendelkezései helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

<b>Hétfő</b>	<b>08:00</b>	-	<b>12:00</b>
<b>Kedd</b>	<b>14:00</b>	-	<b>17:00</b>
<b>Szerda</b>	<b>08:00</b>	-	<b>11:00</b>
<b>Csütörtök</b>	<b>14:00</b>	-	<b>17:00</b>
<b>Péntek</b>	<b>08:00</b>	-	<b>11:00</b>

### Prevenációs rendelés

<b>Kedd</b>	<b>17:00</b>	-	<b>18:00</b>
<b>Szerda</b>	<b>11:00</b>	-	<b>12:00</b>
<b>Csütörtök</b>	<b>17:00</b>	-	<b>18:00</b>
<b>Péntek</b>	<b>11:00</b>	-	<b>12:00</b>

- 3.) Jelen módosító szerződés az Alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi. Jelen szerződés hat, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyeket felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Gyál, 2021. június

**Megbízó**

**Megbízott**

**Pápai Mihály**  
polgármester

**dr. Molnár Tímea**  
képviselő

**Jogilag ellenjegyezte:**

**Rozgonyi Erik**  
címzetes főjegyző

**Pénzügyileg ellenjegyezte:**

**Diera Éva**  
irodavezető

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről:

**Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** – székhelye: 2360 Gyál, Körösi út 112-114., képviselője: Pápai Mihály polgármester -, mint megbízó (továbbiakban: Megbízó),

másrészről:

**Vihánc-Med Kerámia Betéti Társaság** – székhely: 1165 Budapest, Baross Gábor utca 19., cégjegyzék száma: 01-06-78616314, adószáma: 24271648-1-42, képviselője: Dr. Szarvasné Dr. Tarnai Rita (továbbiakban: Megbízott)

között a mai napon – tekintettel Gyál Város Önkormányzata Polgármesterének /2021. (VI. ) sz. határozatára – az alábbi feltételek mellett:

- 1.) Felek. 2013. május 30. napján megbízási szerződést kötöttek egymással 2013. július 01. napjától kezdődően határozatlan időre a 4. sz. házi gyermekorvosi körzet működtetése és a feladatok ellátása tárgyában. Felek e szerződést (továbbiakban: Alapszerződés) egyező akarattal, a mai nappal a következők szerint módosítják.
- 2.) A megbízási szerződés 3. mellékletének (Dr. Szarvasné Dr. Tarnai Rita rendelési ideje) rendelkezései helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

<b>Hétfő</b>	<b>08:00</b>	-	<b>12:00</b>
<b>Kedd</b>	<b>15:00</b>	-	<b>19:00</b>
<b>Szerda</b>	<b>08:00</b>	-	<b>12:00</b>
<b>Csütörtök</b>	<b>15:00</b>	-	<b>19:00</b>
<b>Péntek</b>	<b>11:00</b>	-	<b>15:00</b>

- 3.) Jelen módosító szerződés az Alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi. Jelen szerződés hat, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyeket felek elolvasás és értelmezés után, mint akarattal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Gyál, 2021.

Megbízó

Megbízott

**Pápai Mihály**  
polgármester

**dr. Szarvasné dr. Tarnai Rita**  
képviseelő

Jogilag ellenjegyezte:

**Rozgonyi Erik**  
címzetes főjegyző

Pénzügyileg ellenjegyezte:

**Diera Éva**  
irodavezető

**Tárgy:** Javaslat a Gyáli Polgármesteri Hivatal és a „Kertváros” Önkormányzati Társulás fenntartásában lévő Kertváros Szociális Központ közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló Megállapodás jóváhagyására.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 9. §. (5) bekezdése alapján a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv és az irányító szerv által kijelölt költségvetési szerv a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét megállapodásban (továbbiakban: munkamegosztási megállapodás) rögzíti.

A munkamegosztási megállapodást mindkét intézmény irányító szervének jóvá kell hagyni.

A „Kertváros” Önkormányzati Társulás és a fenntartásában lévő intézmény pénzügyi és gazdálkodási feladatait, - megállapodás alapján - a Gyáli Polgármesteri Hivatala látja el.

A jelenleg érvényben lévő munkamegosztási megállapodást a Képviselő-testület 2019. június 27-i ülésén tárgyalta és a 127/2019. (VI.27.) sz. határozatával hagyta jóvá.

A Magyar Állam Kincstár az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B §-a alapján szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzést végzett Gyál Város Önkormányzata és intézményei, valamint a „Kertváros” Önkormányzati Társulás és az általa fenntartott intézmény 2020. költségvetési évét érintően. A vizsgálatról szóló jelentésben megállapította, hogy a munkamegosztási megállapodás szövegezését aktualizálni szükséges, mivel több szövegrészben a ”FEUVE”-re hivatkozik, mely fogalom kikerült a hatályos jogszabályból.

Az Önök elé beterjesztett munkamegosztási megállapodást a „Kertváros” Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának Elnöke a 9/2021. (V.25.) TT Elnöki határozatával elfogadta

### **Határozati javaslat**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2021. július 1-ei hatállyal az előterjesztés mellékletének megfelelő tartalommal jóváhagyja a Gyáli Polgármesteri Hivatal, mint gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv és a „Kertváros” Önkormányzati Társulás fenntartásában lévő Kertváros Szociális Központ, mint gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv közötti, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást.

**Határidő:** 2021. június 30.

**Felelős:** a költségvetési szervek vezetői

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést készítette:** Diera Éva irodavezető

**Gyál, 2021. május 17.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

amely létrejött egyrészről a **Gyáli Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), mint gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv**

székhely: 2360. Gyál, Körösi út 112-114.

adószám: 15391140-2-13

képviseli: Rozgonyi Erik címzetes főjegyző

másrészről a **Kertváros Szociális Központ (a továbbiakban: Szociális Központ), mint gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv**

székhely: 2360. Gyál, Rákóczi F. u. 42-44.

adószám: 15761000-2-13

képviseli: Dócziné Pallagi Ágnes intézményvezető

mint az alapító által meghatározott feladatok ellátásáért felelős szervezetek (a továbbiakban együtt: szerződő felek) között.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban ÁHT) végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban ÁMR) 9. § (1) - (5) bekezdése alapján az ellátandó feladatok, valamint a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét (a továbbiakban: munkamegosztási megállapodás) a szerződő felek az alábbiakban határozzák meg.

### I. Általános rendelkezések:

1. A megállapodás megkötésének alapvető célja, hogy biztosítsa a vonatkozó jogszabályok betartását és a felek között a hatékony együttműködés során egyértelműen rögzítésre kerüljenek a feladat-, hatás- és felelősségi körök megosztása.
2. Az együttműködés nem csorbíthatja a Szociális Központ szakmai, döntésjogi rendszerét, önálló jogi személyiségét és felelősségét.
3. A megállapodásban rögzített szervezetekről az alapító az alapító okiratokban rendelkezett. Mindkét jogi személy (szervezet) önálló Szervezeti Működési Szabályzattal rendelkezik, melyet a Hivatal esetében Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Szociális Központ esetében a „Kertváros” Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa fogadott el és hagyott jóvá.
4. A Társulási Tanács a Hivatalt, mint gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervet jelölte ki, hogy a gazdasági szervezettel nem rendelkező Szociális Központ pénzügyi-gazdasági feladatait lássa el.
5. A Hivatal köteles ellátni mindazokat a gazdálkodási feladatokat, amelyeknek szervezeti és személyi feltételei a Szociális Központnál nincsenek meg.
6. A megállapodás a következő területekre terjed ki:
  - közreműködés a Társulási Tanács által megállapított költségvetési keretszámok költségvetési szervenkénti elosztásában, összesítésében,
  - javaslattevés, illetve közreműködés a létszám-előirányzatának jóváhagyása tekintetében,
  - irányelv, iránymutatás készítése a költségvetés felhasználására vonatkozóan, beleértve a létszámmal és a személyi juttatásokkal való gazdálkodást is,
  - javaslattevés, illetve közreműködés az előirányzat-módosítási, -átcsoportosítási, -zárolási, -törlési és -felhasználási jogkörök gyakorlása tekintetében,
  - az ellátandó szakmai alapfeladatok végrehajtásához szükséges pénzügyi, anyagi feltételek biztosításának szervezése, irányítása és ellenőrzése,
  - a végrehajtásban a tevékenységek folyamatos figyelemmel kísérése, továbbá a jóváhagyott költségvetési előirányzatok, illetve az azokból ellátandó feladatok teljesülésének veszélyeztetése esetén intézkedés kezdeményezése a Társulási Tanácsnál,
  - közreműködés a beszámoló értékelésében, felülvizsgálatában.
7. Jelen munkamegosztási megállapodás hatálya kiterjed a felek valamennyi szervezeti egységére vonatkozóan:
  - a költségvetés tervezésével kapcsolatos feladatmegosztással,
  - előirányzatok módosításával, felhasználásával,
  - a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítés igazolás, érvényesítés és utalványozás rendjével,

## PDF Eraser Free

- a felek részére használatba átadott, illetve – saját jogon – önálló tulajdonát képező ingó és ingatlan vagyon üzemeltetésével, fenntartásával, működtetésével, a vagyon használatával, hasznosításával,
  - a felek beruházásaival,
  - a munkaerő-gazdálkodásával,
  - a készpénz kezelésével,
  - a beszámolási kötelezettsége teljesítésével, a beszámoló jóváhagyásával,
  - a belső ellenőrzéssel, a belső ellenőrzési feladatok ellátásával,
  - a feladat-és hatáskörébe tartozó adatszolgáltatással összefüggő feladatokra,
  - az információs szolgáltatás, a fenntartóval való kapcsolattartás rendjére.
8. A Hivatal Pénzügyi és Adó Irodája útján biztosítja a szabályszerű gazdálkodás feltételeit, amelyeket elsősorban érvényesítési és pénzügyi ellenjegyzési jogkörének gyakorlásán keresztül és más, a gazdasági folyamatokba beépített belső ellenőrzési feladatainak ellátása során biztosítja.
9. A kötelezettségvállalási, utalványozási és teljesítésigazolási jogkört az intézményvezető a IV. pont szerint gyakorolja.
10. A kötelezettségvállalás nyilvántartása a Hivatal feladata, a 200.000 Ft alatti és feletti tételek esetében is.
11. A számviteli könyvelést a Hivatal vezeti és gondoskodik arról, hogy a számvitelben kellően elkülönüljenek egymástól a Szociális Központ gazdasági eseményei.
12. A vagyonyilvántartás körébe tartozó tárgyi eszközökre vonatkozó nyilvántartást a Hivatal vezeti. A Szociális Központ javaslatot tesz a selejtezésre, a szabályzatban rögzítettek szerint elvégzi a leltározást, a leltár kiértékelését a Hivatal végzi el.
13. A személyi juttatásokra vonatkozó nyilvántartást munkáltatói jogból adódóan mind a Hivatal, mind a Szociális Központ saját maga kezeli. A személyekkel kapcsolatos bérnyilvántartást a Szociális Központ, míg a személyi juttatások felhasználásával kapcsolatos nyilvántartást a Hivatal vezeti.
14. A Hivatal a költségvetés teljesítéséről folyamatosan tájékoztatja a Szociális Központot.
15. A Szociális Központ által teljesített adatszolgáltatások valóságáért saját nyilvántartási rendszerénél a Szociális Központ vezetője, míg az egyéb pénzügyi információ szolgáltatása tekintetében a Hivatal a felelős.
16. A Hivatal gondoskodik arról, hogy a gazdálkodással kapcsolatos szabályozások eljussanak a Szociális Központhoz, és segíti azok gyakorlati végrehajtását.
17. A Szociális Központ bankszámlával és adószámmal rendelkezik, bevallásait a Hivatal készíti el. A bankszámla feletti rendelkezési jogosultságokat az erről szóló szabályzat tartalmazza.
18. A készpénzfizetési számlák kifizetése az intézményi házipénztárban történik a készpénz kezelési szabályzat alapján és az ott szabályozott bizonylatok felhasználásával.
19. A Szociális Központ az általa beszedett bevételeket köteles bankszámlájára befizetni.
20. A felek közötti megállapodás végrehajtásában elsősorban az alábbi jogszabályok az irányadók:
- ÁHT
  - ÁMR
  - Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz).
21. A Hivatal által készített, a Szociális Központra vonatkozó szabályzatok:
- Számviteli Politika
  - Számlarend
  - Leltározási és leltárkészítési Szabályzat
  - Eszközök és források értékelési Szabályzata
  - Pénzkezelési Szabályzat
  - Bizonylati Szabályzat, bizonylati album
  - Gazdálkodással kapcsolatos Ügyrend
  - Gazdálkodási Szabályzat (kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjére vonatkozó szabályzat)
  - Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének rendjéről szóló Szabályzat
  - Önköltség számítási Szabályzat
  - Belső Ellenőrzési Kézikönyv.
22. A Szociális Központ által készített szabályzatok:
- Iratkezelési Szabályzat
  - Munkavédelmi Szabályzat
  - Tűzvédelmi szabályzat
  - Informatikai rendszerek szabályozása, nyilvántartása
  - Közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjéről szóló Szabályzat
  - az Ellenőrzési nyomvonalakat tartalmazó szabályzat
  - Gépjárművek üzemeltetésének és költségelszámolásának Szabályzata
  - Belső kontrollrendszer keretében az Integrált kockázatkezelés eljárásrendje

## II. Költségvetés tervezésével kapcsolatos feladatellátás és munkamegosztás rendje:

1. A költségvetési tervezés szakmai és szervezési feladata magában foglalja:
  - a. a tervezési követelmények, előfeltételek, előírások és módszertan megállapítását, illetve érvényesítését,
  - b. a költségvetési keretszámokkal és szakmai követelményekkel összhangban a szakmai feladatellátás meghatározását,
  - c. az éves költségvetés megvalósítási és teljesítménytervének kidolgozását.
2. A költségvetési tervezés számszaki feladatai magukban foglalják:
  - a. a költségvetési kiadások, bevételek, támogatások előirányzatainak,
  - b. a költségvetés finanszírozási tervének,
  - c. a költségvetési szerv létszám-előirányzatának, feladatellátása tárgyi feltételeinek,
  - d. a feladatellátást jellemző mutatószámok (kapacitás-, feladat-, teljesítmény- és eredménymutatók) körének, illetve értékeiknek kidolgozását és megállapítását.
3. A Hivatal a Szociális Központ rendelkezésére bocsátja mindazokat a dokumentumokat, adatokat és információkat, amelyek alapján a Szociális Központ a következő évi költségvetése tervezésének alapidokumentumait el tudja készíteni.
4. A Hivatal jogosult felülvizsgálni a Szociális Központ által összeállított költségvetési javaslatot annak érdekében, hogy ténylegesen a vonatkozó jogszabályok és az irányító szerv által elrendelt módon készült-e és elkészíti az előírt összesítéseket.
5. A Hivatal jogosult a Szociális Központ költségvetési tervezésére vonatkozó iratokba betekinteni és a pénzügyi, munkaügyi, személyzeti iratok helyességét, valódisága ~~való~~ egyezőségét számszaki, formai és tartalmi szempontból ellenőrizni.
6. A Szociális Központ
  - a. megvizsgálja a szakmai koncepciók megvalósításához és az intézményi működéshez rendelkezésre álló szervezeti, anyagi, személyi feltételeket, valamint azok bővítésének, illetve szűkítésének szükségességét, lehetőségeit;
  - b. előzetesen megtervezi:
    - a szakmai prioritásokhoz, más feladatváltozásokhoz kapcsolódva, valamint a többleteljesítményekkel elérhető bevételek alapján,
    - a tervezett hatékonyságnövelés (szakmai eredményesség, gazdaságosság) követelményének érvényesítésével a várható többletforrások elosztását;
    - javaslatot dolgoz ki a kiadásokat, illetve a bevételeket befolyásoló intézkedésekre, ideértve a jogszabályok szükséges módosítását is,
    - felújítási, felhalmozási, beruházási, karbantartási javaslatot (tervet) dolgoz ki a hatékony működés figyelembevételével.
7. A Szociális Központ a tervezés során az előirányzat-felhasználási tervhez köteles meghatározni az előirányzatok várható bevételeinek arányában a teljesíthető kiadásokat, beleértve a korábbi időszakról áthúzódó fizetési kötelezettségeket.
8. A Szociális Központ az elemi költségvetést az általa elkészített adatok alapján küldi meg a Hivatal részére a jogszabályban rögzített, vagy a Hivatal által előírt időpontig.
9. A Hivatal a költségvetési határozat megalkotása után felfekteti az előirányzat-nyilvántartásokat COFOG kódonszerű, kiadás nemenkénti bontásban és egyezteteti a Szociális Központtal.
10. A Szociális Központ költségvetésének jóváhagyásáról a Hivatal értesíti az intézményvezetőt.

## III. Az előirányzatok módosítása, felhasználása:

1. A Szociális Központ előirányzatainak irányító szervi hatáskörbe tartozó változtatását a Társulási Tanács elnöke jogosult kezdeményezni a Társulási Tanácsnál, azonban a változtatás kezdeményezéséhez a Szociális Központ vezetőjének egyetértése szükséges.
2. A Szociális Központ saját előirányzat-módosítást kezdeményezhet – a Hivatal felé történő írásbeli tájékoztatása mellett – a bevételi előirányzatának többletéből.
3. A kiemelt, illetve az irányító szerv által meghatározott előirányzatokat a Hivatal csak jogszabály, illetve az irányító szerv előírásai szerint módosíthatja. Maradványt terhelő kifizetés tárgyévi előirányzat terhére nem teljesíthető.



# PDF Eraser Free

4. A Szociális Központ a dologi kiadások körében megtervezett részleírányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, melyről köteles nyilvántartást vezetni és a módosításról a Hivatalt folyamatosan írásban értesíteni.
5. A Társulási Tanács által elrendelt előírányzat-módosítás végrehajtásáért a Szociális Központ és a Hivatal vezetője együttesen felelős.
6. Ha az Országgyűlés az állami támogatások, hozzájárulások előírányzatait zárolja, csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Társulási Tanács elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

## IV. Az előírányzat felhasználása:

1. A Szociális Központ – figyelemmel valamennyi kötelezettségvállalására – kizárólagosan helytállni tartozik azért, ha nem képes, illetve nem tudja időarányosan finanszírozni a tárgyévi működési kiadásokat.
2. A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az intézmény finanszírozási igényét hetente nyújtja be a Hivatalhoz, amelynek felülvizsgálata után a támogatás leutalása is hetente történik.
3. Az előírányzatok készpénzben történő felhasználása:
  - a. a Szociális Központ vezetője által kijelölt személyek a Szociális Központ Pénzkezelési Szabályzatában rögzített módon és mértékben készpénzt vehetnek fel. A Pénzkezelési Szabályzat rögzíti továbbá a felvett készpénzzel kapcsolatos elszámolási, nyilvántartási kötelezettségeket.
  - b. Készpénzfelvétel igényelhető az egyes személyi juttatásokra, a készlet- és kis értékű eszköz beszerzésekre, a kiküldetési, reprezentációs kiadásokra, továbbá egyes kisösszegű szolgáltatási kiadások teljesítésére.
4. A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Szociális Központ bankszámla forgalmát saját költségvetési elszámolási számláján keresztül, készpénzforgalmát saját házipénztárából bonyolítja le.
5. Kötelezettségvállalás rendje:
  - a. A kötelezettségvállalás részletes eljárási szabályait a Szociális Központ Gazdálkodási Szabályzata tartalmazza.
  - b. A Szociális Központ nevében a feladatok ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (a továbbiakban: kötelezettségvállalás) a Hivatal Pénzügyi és Adó Iroda vezetőjének (illetve az általa kijelölt személy) pénzügyi ellenjegyzését követően a Szociális Központ vezetője vagy az általa a Gazdálkodási Szabályzatban írásban felhatalmazott személyek (a továbbiakban: kötelezettségvállaló) jogosultak.
  - c. Nem szükséges írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 200.000 forintot el nem érő kifizetések, valamint a csőd-, felszámolási és végelszámolási eljáráshoz kapcsolódó bírósági regisztrációs díjak kifizetése esetében. Ennek rendjét és nyilvántartási formáját a Szociális Központ Gazdálkodási Szabályzata rögzíti.
  - d. A kötelezettségvállalásnak előírányzat-felhasználási tervét – figyelembe véve a Szociális Központ részére jóváhagyott költségvetési kiadásokat is – a Hivatal készíti el.
6. Az utalványozás rendje:

Utalványozásra az intézményvezető vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
7. A pénzügyi ellenjegyzés rendje:
  - a. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal Pénzügyi és Adó Iroda vezetője, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
  - b. A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlója a kötelezettségvállalás ellenjegyzése előtt köteles meggyőződni arról, hogy a szükséges fedezet rendelkezésre áll-e és nincs-e más akadálya a kötelezettségvállalásnak.
  - c. A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlója, amennyiben valamilyen szabálytalanságot tapasztal, megtagadja az ellenjegyzést és ennek tényét, valamint indokait írásban közli a Szociális Központ vezetőjével. Ennek ellenére a kötelezettségvállaló írásban utasíthatja a pénzügyi ellenjegyzőt ellenjegyzésre, aki köteles az utasításnak eleget tenni. E tényről azonban haladéktalanul értesíti a Társulási Tanács Elnökét.
8. Az érvényesítés rendje:

Az érvényesítés az okmány utalványozása előtt történik. Érvényesítést minden esetben a Pénzügyi és Adó Iroda vezető, vagy az általa írásban felhatalmazott, a Hivatal állományába tartozó, pénzügyi végzettséggel rendelkező köztisztviselő végezhet.
9. A teljesítés igazolás rendje:

A kiadás teljesítésének és a bevétel beszédésének elrendelése előtt okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell azok jogosultságát, összességét, a szerződés, megrendelés, megállapodás

# PDF Eraser Free

teljesítését, illetve végrehajthatóságát mely feladat a Szociális Központ hatásköre. A teljesítés igazolásának módjáról és az azt végző személyek kijelöléséről az Intézmény vezetője rendelkezik a Szociális Központ Gazdálkodási Szabályzata alapján.

10. Az összeférhetlenségi előírásokat, valamint az átengedett hatásköröket a Szociális Központ Gazdálkodási Szabályzata tartalmazza.

## V. A Szociális Központ tulajdonában, használatban lévő ingó és ingatlan vagyon üzemeltetése, fenntartása, működtetése, a vagyon használata, hasznosítása:

1. A Szociális Központ köteles a rábízott vagyonnal rendeltetésszerűen gazdálkodni, annak állagát, értékét megőrizni, védeni, lehetőség szerint a vagyon értékét növelni.
2. A Hivatal teljes körűen ellátja a Szociális Központ feladat-és hatáskörébe tartozó és a feladatok érdekében a használatába átadott vagy tulajdonát képező vagyonelemek, szükséges eszközök, szolgáltatások nyilvántartását, számviteli elszámolását a Hivatalnál rendszeresített számítógépes programban.
3. A Szociális Központ köteles az általa használt helyiség(ek) használatával összefüggésben keletkezett energiahordozók folyamatos felhasználásáról, megrendeléséről, illetve beszerzésekről a Gazdálkodási Szabályzatban rögzített eljárást figyelembe venni.
4. A Szociális Központ köteles a használatába átadott vagy tulajdonát képező vagyontárgyak folyamatos, eseti, illetve ütemterv szerinti karbantartásáról gondoskodni mely során köteles a Gazdálkodási Szabályzatot és karbantartási, felújítási tervet figyelembe venni.
5. A Szociális Központ köteles az immateriális javak, tárgyi eszköznek minősített eszközeinek leltározását, állomány változását a Hivatal által meghatározott időben és a Leltározási Szabályzatban rögzített módon végrehajtani.
6. A Szociális Központ köteles a kis értékű eszköznek minősített eszközök nyilvántartását és leltározását a Hivatal által meghatározott időben és a Leltározási Szabályzatban rögzített módon végrehajtani.

## VI. A beszámolási kötelezettsége teljesítése, a beszámoló jóváhagyása:

1. A Hivatal készíti el – teljes körűen, határidőre – a Szociális Központra vonatkozó beszámolót valamennyi, a külön pénzügyi jogszabályokban (ÁHT, ÁMR, Áhsz.) meghatározott mellékleteivel együtt.
2. A Hivatal a Szociális Központ pénzügyi beszámolójának az összeállításáért csak az általa jelen megállapodásban és a szabályzataiban rögzített mértékig felel.
3. A Szociális Központ szakmai beszámolóját saját maga készíti el és küldi meg a Hivatal részére, a Hivatal által megjelölt időpontig.
4. A Szociális Központ vezetője, illetve az általa kijelölt személyek jogosultak a tárgyévi gazdálkodásáról szóló beszámoló pénzügyi, számviteli, munkaügyi részéről részletes információt kérni, illetve a kapcsolattartók által, előre egyeztetett időpontban ellenőrizni.  
A Szociális Központ vezetője köteles az esetleges eltéréseket írásban rögzíteni, melyet a Jegyző felülvizsgál és dönt az észrevételek elfogadásáról és annak függvényében (esetleges módosítás vagy elutasítás) az intézményvezetője köteles a beszámolót aláírni.

## VII. Analitikus nyilvántartások vezetése, illetve adatszolgáltatás:

1. A számvitel részét képező analitikus nyilvántartási rendszer valamennyi területét a Szociális Központ teljes körűen, egyedileg és összevontan is kialakítja. A rendszerszerűen kialakított pénzügyi-számviteli nyilvántartások kialakítását a Szociális Központ Számviteli Politikája és Számlarendje rögzíti.
2. A Szociális Központ által ellátott, külön szakmai, ágazati feladat ellátással összefüggő – külön, ágazati jogszabályokban meghatározott és a gazdálkodástól független – nyilvántartások pontos, határidőben történő vezetése, illetve az egyes statisztikai nyilvántartás a felügyeleti szerv felé történő megküldése a Szociális Központ kizárólagos feladata.

## VIII. A személyi juttatásokkal és munkaerővel való gazdálkodás:

1. A Szociális Központ vezetője önálló bérgazdálkodási jogkört gyakorol. Az álláscserekből keletkezett bérmegtakarítást, továbbá a távollétek miatti bérmaradványt az eredeti rendszeres személyi juttatások

# PDF Eraser Free

előirányzatának a költségvetési határozatban szabályozott mértékéig használhatja fel szabadon, a Társulási Tanács külön engedélyező határozata nélkül.

2. A Társulási Tanács által a költségvetési határozattal jóváhagyott létszámkerettel a Szociális Központ önállóan gazdálkodik.
3. A feladatmaradásból származó kiadási előirányzat megtakarítások felhasználására csak a Társulási Tanács engedélyével kerülhet sor.
4. A havi előirányzatokhoz viszonyított teljesítésekről COFOG kódonként, és főkönyvi számonként a nyilvántartást a Hivatal vezeti.
5. A Szociális Központ készíti el a saját dolgozóival kapcsolatos munkaügyi anyagot, amit részben személyi anyagként is kezel. A munkaügyi anyagoknak alakilag, tartalmilag a jogszabályoknak meg kell felelniük, amelyért az Intézményvezető felel.

## IX. Információszoolgáltatás:

1. A pontos és rendszeres információszoolgáltatás mindkét fél érdeke és feladata, így a határidőhöz kötött információszoolgáltatás elmaradása esetén a Jegyző írásban felszólítja a Szociális Központ vezetőjét az információk mielőbbi pótlására és felhívja figyelmét a hiányos információ- és adatszolgáltatásból fakadó következményekre.
2. A Szociális Központ részéről a kapcsolattartással megbízott személy a mindenkori intézményvezető. A Hivatal részéről a kapcsolattartással megbízott személy/ek körét a Hivatal köztisztviselőinek munkaköri leírása tartalmazza.
3. A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a megállapodásban rögzített információk gyors és naprakész áramoltatása, illetve az un. tervezés, gazdálkodás, beszámolás területein jelentkező feladatok egységes megoldása érdekében az alábbi időpontok szerint szakmai egyeztetést tartanak:
  - a. költségvetési koncepció-készítéséhez, költségvetés tervezéséhez a tárgyévvel megelőző év szeptembertől folyamatosan, a Hivatal által megjelölt időpontokban,
  - b. központi költségvetési támogatás lemondáshoz, pótigényléshez, a mindenkori költségvetési törvényhez igazodva, a Hivatal által meghatározott időpontokban.
  - c. Az előirányzat módosításához az alábbi időpontokban:
    - Május 25-ig.
    - Augusztus 25-ig.
    - Január 25-ig. (előző évi módosításhoz)
4. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy minden évben szükséges a Szociális Központ szakmai tevékenységének és gazdálkodásának közös értékelése, melynek keretében értékelési jelentés készül, amelynek időpontja az értékelést követő év május 31.

Az értékelési jelentés elkészítése az alábbi mutatószámok alapján történik, amelyhez a Szociális Központ a Hivatal rendelkezésére nem álló adatokat a Hivatal kérésére rendelkezésre bocsátja.

  - a. Állami támogatás/összköltség
  - b. Állami támogatás/fenntartói támogatás
  - c. Összes saját bevétel/összes költség
  - d. Család- és gyermekjóléti szolgálat:
    - i. Ellátott gyerekek száma/családgondozók száma településenként, illetve átlagosan
    - ii. Esetek száma/családgondozók száma településenként, illetve átlagosan
    - iii. Önkormányzati támogatás összege/ellátott gyerekek száma településenként, illetve átlagosan
    - iv. Állami támogatás összege/feladatellátás költsége
  - e. Család- és gyermekjóléti központ:
    - i. Szolgáltatást igénybe vevők száma/családgondozók és asszisztensek száma településenként, illetve átlagosan
    - ii. Önkormányzati támogatás összege/szolgáltatást igénybe vevők száma településenként, illetve átlagosan
    - iii. Állami támogatás összege/feladatellátás költsége
  - f. Házi segítségnyújtás
    - i. Gondozottak száma/szociális gondozók száma településenként, illetve átlagosan
    - ii. Látogatási alkalmak száma/szociális gondozók száma településenként, illetve átlagosan
    - iii. Állami támogatás összege/feladatellátás költsége

- g. Jelzőrendszer
  - i. Készülékek száma/lakosságszám településenként, illetve átlagosan
  - ii. Riasztások száma/készülékek száma településenként, illetve átlagosan
  - iii. Önkormányzati támogatás összege/készülékek száma településenként, illetve átlagosan
  - iv. Megállapodás szerinti bevétel/feladatellátás költsége
- h. Szociális étkeztetés
  - i. Éves adagszám/ellátási napok száma
  - ii. Állami támogatás/feladatellátás költsége
  - iii. Önkormányzati támogatás/szolgáltatást igénybevevők száma
- i. Idősek/demensek nappali ellátása
  - i. Látogatási alkalmak száma/ellátási napok száma
  - ii. Látogatási alkalmak száma/gonozók száma
  - iii. Állami támogatás/feladatellátás költsége
  - iv. Önkormányzati támogatás összege/szolgáltatást igénybevevők száma

5.Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Szociális Központ minden évben közösen összeállított kérdőív segítségével megméri a használói elégedettséget az általa nyújtott valamennyi szolgáltatást illetően, amelynek eredményét az éves szakmai beszámolóban ismerteti.

## X. Belső ellenőrzés:

1. A gazdálkodáshoz kapcsolódó belső ellenőrzési feladatellátást a Hivatal által működtetett független belső ellenőr látja el. A belső ellenőr feladat-, hatás- és felelősségi rendjét a Szociális Központra is kiterjedően a Hivatal által készített Belső Ellenőrzési Kézikönyv rögzíti. A Hivatal által működtetett belső ellenőrzési feladatellátás nem mentesíti a Szociális Központ vezetőjét a vezetői és a munkafolyamatba épített ellenőrzési feladatok alól melyet a belső kontrolltevékenység működtetése kapcsán köteles működtetni és kialakítani.

## XI. Megállapodás jóváhagyásának rendje

1. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a megállapodás jóváhagyásához a „Kertváros” Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának, és a Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata szükséges.

## Záró rendelkezések:

A megállapodás 2021. július 1. napjától lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 127/2019. (VI.27.) sz. határozatával, valamint a „Kertváros” Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 10/2019. (V.30.) sz. határozatával jóváhagyott feladat és munkamegosztás rendjéről szóló megállapodás.

Gyál, 2021 június 01.

Rozgonyi Erik  
Címzetes főjegyző

Dócziné Pallagi Ágnes  
intézményvezető

## PDF Eraser Free

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... sz. határozatával jóváhagyta a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodását.

Gyál, 2021. június 01.

Pápai Mihály  
polgármester

„Kertváros” Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 9/2021.(V.25.). TT Elnöki határozatával jóváhagyta a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást.

Gyál, 2021.június 01.

Pápai Mihály  
Társulási Tanácsa Elnöke

**Tárgy:** Javaslat az idősek otthona tovább tervezéséhez szükséges tervező beszerzéséhez beszerzési szakértő kiválasztására

## Tisztelt Képviselő-testület!

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 125/2020. (IX.24.) sz. határozatában kiválasztotta a Life-Net Nonprofit Kft. időotthon tanulmánytervéből az „A” verziót tovább tervezésre azzal a módosítással, hogy az időotthon nem az eredeti helyszínrre épül, hanem – az intézmény területigényére tekintettel – az Erdősor utcai (Toldi Miklós-Kisfaludy utca közötti) 4856/6 hrsz.-ú ingatlanra, valamint lépéseket tett a szükséges terület előkészítésére.

Az előkészítési folyamat következő része a szükséges engedélyezési és kiviteli tervek elkészíttetéséhez tervező beszerzése, amihez ajánlatok kerültek bekérésre a tervező beszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására, amiket az alábbi táblázat foglal össze:

Pályázó	Nettó	ÁFA	Bruttó
Firmiter Hanga Kft.	708 665	191 340	900 005 Ft
dr. Dóka Zsolt	500 000	135 000	708 665 Ft
KözBeszTender Kft.	650 000	175 500	825 500 Ft

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, a fenti javaslat alapján határozatát meghozni szíveskedjen.

### Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. elfogadja, **dr. Dóka Zsolt** ajánlatát, és szerződést kíván kötni vele az ajánlatában szereplő **500 000,- Ft + Áfa** összegért az idősek otthona tovább tervezéséhez szükséges tervező kiválasztására vonatkozó beszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására;
2. felhatalmazza a Polgármestert a szükséges további intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2021. július 31.

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Szőgyényi Sándor

**Gyál, 2021. május 20.**

**Pápai Mihály**  
polgármester

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Diera Éva  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője

**Melléklet:** - árajánlatok

## Gyál Város Önkormányzata 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Tisztelt Ajánlatkérő!

Megtisztelő felkérésükre az alábbi tárgyú beszerzési eljárás lefolytatásában történő beszerzési jogi szolgáltatásokra ajánlatom a következő.

Gyál Város Önkormányzata idősotthont épít. A beruházásra az önkormányzat tanulmánytervet készített, melyet a Képviselő testület elfogadta azzal, hogy az idősotthon nem az eredeti helyszínre épül, hanem – az intézmény területigényére tekintettel – az Erdősor utcai (Toldi Miklós-Kisfaludy utca közötti) 4856/6 hrsz.-ú ingatlanra.

A beruházáshoz kapcsolódó tervezési munkák

- engedélyezési terv
  - kiviteli terv
  - közreműködés a (köz)beszerzési eljárásban
  - tervezői művezetés óradíja
- elvégzéséhez szükséges beszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása.

A projekt megközelítő adatai:

- Összes hasznos szinterület: ~7.500 m<sup>2</sup>
- gépkocsi parkoló: ~2615 m<sup>2</sup> - ~100db
- Megvalósítási időtartam: várhatóan 2021. III. negyedévi kezdés.

### **Ár ajánlat a tárgyi beszerzési eljárás lebonyolítására, abban beszerzési- és jogi szakértelem biztosítására: nettó 500 000 Ft + 27% ÁFA**

A beszerzési eljárással kapcsolatos szolgáltatások:

- Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott adatok és információk alapján javaslat az ajánlatkérés feltételeire, az eljárás időütemezése, eljárást megindító felhívás, szerződés tervezet, útmutató, nyilatkozatminták beszerzési- és jogi szakértelem körébe eső részeinek előkészítése, szükség szerinti módosítása, ügyvédi ellenjegyzése;
- az eljárás lebonyolítása és adminisztrálása;
- eljárást megindító felhívás, beszerzési dokumentumok megküldése;
- kiegészítő tájékoztatás összeállításának koordinálása a műszaki- és szükség esetén a pénzügyi szakértővel egyeztetve, a szakértelme szerinti válaszok összeállítása, a kiegészítő tájékoztatás megküldése;
- ajánlatok felbontása, bontásról készült jegyzőkönyv ügyvédi ellenjegyzése, megküldése az ajánlattevőknek;
- az ajánlatok értékelése és bírálata a szakértelme szerint;
- hiánypótlási felhívások, felvilágosítás kérések, indokolás kérések előkészítése, megküldése;
- hiánypótlások, felvilágosítások, indokolások bírálata;
- bírálati lapok és bírálati jegyzőkönyv előkészítése, ügyvédi ellenjegyzése;

- tárgyalások adminisztrálása az ajánlattevőkkel;
- szakvélemény és döntési javaslat előkészítése;
- írásbeli összegezés előkészítése;
- írásbeli összegezés ügyvédi ellenjegyzése, megküldése az ajánlattevőknek;
- szerződés aláírásra előkészítése, ügyvédi ellenjegyzése.
- szoros együttműködés a műszaki, pénzügyi és szükség szerint egyéb szakértelmet biztosító személyekkel;
- részvétel a bíráló bizottsági és az egyéb ajánlatkérői üléseken, megbeszéléseken;

Ajánlati kötöttség: 60 nap.

Remélem, hogy munkámmal segíthetem az Önök sikeres, törvényes beszerzését!

Szentendre, 2021. május 18.

Tisztelettel:

dr. Dóka Zsolt  
ügyvéd

*/elektronikus aláírással ellátott dokumentum/*



# ÁRAJÁNLATADÁS

**Gyálon idősothton építéséhez FAKSZ feladatok  
ellátására**

Tárgy: Árajánlatadás  
Kelt: Balatonfüred, 2021. május 17.

Gyál Város Önkormányzata  
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.  
[donhauzer.adam@gyal.hu](mailto:donhauzer.adam@gyal.hu)  
[gyalph@gyal.hu](mailto:gyalph@gyal.hu)  
[szogyenyi.sandor@gyal.hu](mailto:szogyenyi.sandor@gyal.hu)

### Tisztelt Ajánlatkérő!

Köszönettel vettük ajánlatkérésüket a **Gyálon idősothton építéséhez FAKSZ feladatok ellátására.**

A közbeszerzési eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Harsányi István lajstromszám: 00055.

Ajánlatunk a közbeszerzési eljárásban a kötelező eljárási illetve hatósági díjakat nem tartalmazza.

Ajánlati ár:

	Nettó HUF	ÁFA	Bruttó HUF
Közbeszerzési szakértő díja, az eljárás teljes körű lebonyolítása:	708.665,-	191.340,-	900.005,-

Balatonfüred, 2021. év május hó 17. nap

**Firmiter Hanga Kft.**  
8230 Balatonfüred, Móricz Zs. u. 18/A.  
Adószám: 28958497-2-19  
Számlaszám: 50420025-10004902  
Megbízhatóság a közbeszerzésben!



Harsányiné dr. Tóth Beáta  
ügyvezető

PDF Eraser Free

## AJÁNLAT

**Ajánlatkérő neve: Gyál Város Önkormányzata**

Címe: 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

**Ajánlattevő neve: KözBeszTender Kft.**

Címe: 1118 Budapest, Zólyomi út 19. Fszt. 1.

Kapcsolattartó: dr. Orbán Krisztina

Adószáma: 22799454-2-43

E-mail cím: [info@kozbesztender.hu](mailto:info@kozbesztender.hu)

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönjük megkeresésüket, mely alapján az alábbi ajánlatot nyújtjuk Önöknek Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására.

### Ajánlat tárgya:

Gyál Város Önkormányzata részére idősotthon építése tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatásához felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói eladatok elvégzése.

### Az ajánlat számszerűsíthető adatai:

	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó ár (Ft)
1 db építési beruházás előkészítése és teljeskörű lebonyolítása	650.000, -	175.500, -	825.500, -

A fenti szolgáltatás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásainak megfelelően kerül ellátásra.

Bízva ajánlatunk kedvező elbírálásában és a közös együttműködés reményében, tisztelettel:

Budapest, 2021. május 19.

KözBeszTender Kft.  
1118 Budapest,  
Zólyomi út 19. fszt. 1.  
Cégjegyzékszám: 01-09-944073  
Adószám: 22799454-2-43

Király Elemér

ügyvezető

KözBesz Tender Kft.

**Tárgy:** Javaslat felelős akkreditált közbeszerző (FAKSZ) kiválasztására a 2 park ( Bartók és Víztorony) kivitelezésére

## Tisztelt Képviselő-testület!

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 90/2020.(IV.25.) sz határozatában kiválasztotta a Bord Építész Stúdió Kft.-t a Bartók Béla Általános Iskola melletti park, valamint a 91/2020.(IV.25.) sz. határozatában kiválasztotta a Vár-Kert Műszaki Tervezési Kft.-t a Víztorony park (továbbiakban együttesen: 2 park) terveinek elkészítésére. A 2 park koncepcióterveinek elfogadása után a kivitelezési tervdokumentációk elkészítése jelenleg folyamatban van.

Az előkészítési folyamat következő része a kivitelezési közbeszerzést végző cég kiválasztása, ezért ajánlatokat kértünk megfelelő közbeszerzési jogosultsággal rendelkező személyektől, amire érkezett ajánlatokat az alábbi táblázat foglalja össze:

Pályázó	Nettó	ÁFA	Bruttó
Dr. Gurbi Ügyvédi Iroda.	1 200 000	324 000	1 524 000 Ft
dr. Dóka Zsolt	1 000 000	270 000	1 270 000 Ft
Firmiter Hanga Kft.	1 181 110	318 100	1 500 010 Ft

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, a fenti javaslat alapján határozatát meghozni szíveskedjen.

### Határozati javaslat:

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- elfogadja, **dr. Dóka Zsolt** ajánlatát, és szerződést kíván kötni vele az ajánlatában szereplő **1 000 000,- Ft + Áfa** összegért a Bartók Béla Általános Iskola melletti park, valamint a Víztorony park kivitelezői kiválasztására vonatkozó eljárás teljes körű lebonyolítására;
- felhatalmazza a Polgármestert a szükséges további intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2021. szeptember 30.

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Bán László

**Gyál, 2021. június 01.**

**Pápai Mihály**  
polgármester

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Diera Éva  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője

**Melléklet:** - árajánlatok (3 db)

**Gyál Város Önkormányzata**

Gyál,

Kőrösi út 112-114.

2360

[ban.laszlo@gyal.hu](mailto:ban.laszlo@gyal.hu)

**Tárgy: Árajánlat**

Tisztelt Ajánlatkérő!

Alulírott **dr. Gurbi Marianna** (1078 Budapest, Murányi u. 36. fszt.), hivatkozással a 2021. május 11 napján a [ban.laszlo@gyal.hu](mailto:ban.laszlo@gyal.hu) e-mail címről küldött ajánlatkérésükre, az alábbi ajánlatot teszem.

A „Gyál Bartók Park” című projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás teljes körű elvégzésére/lebonyolítására az ajánlatkérésben részletezett feladatok mindegyikének ellátásával az alábbi árajánlatot teszem:

Ajánlati Ár: nettó 1.200.000, -Ft + Áfa.

Várom szíves visszajelzésüket a fenti ajánlatommal kapcsolatban.

Budapest, 2021. május 18.

Tisztelettel,

  
dr. Gurbi Marianna

**Gyál Város Önkormányzata**  
**2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.**

Tisztelt Ajánlatkérő!

Megtisztelő felkérésükre az alábbi tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatásában történő közbeszerzési jogi szolgáltatásokra ajánlatom a következő.

**Közbeszerzés tárgya: Bartók Béla Általános Iskola mögötti területen és a víztorony mellett parkok építése**

**Árjajánlat a tárgyi közbeszerzési eljárás lebonyolítására, abban közbeszerzési- és jogi szakértelem biztosítására ajánlatkérő közbeszerzési szabályzata szerint: nettó 1 000 000 Ft + 27% ÁFA**

A fenti ár nem tartalmazza a hirdetmény ellenőrzési díjakat (160 000 Ft eljárást megindító felhívás, 100 000 Ft eredmény hirdetmény) és az EKR rendszerhasználati díjat (50 800 Ft).

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos szolgáltatások:

- Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott adatok és információk alapján javaslat az ajánlatkérés feltételeire, az eljárásrend, eljárás típus, időütemezés, eljárást megindító felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok közbeszerzési- és jogi szakértelem körébe eső részeinek előkészítése, szükség szerinti módosítása, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói (FAKSZ) ellenjegyzése;
- az eljárás lebonyolítása és adminisztrálása az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR);
- eljárást megindító felhívás, közbeszerzési dokumentumok feladása, megküldése, szükség szerinti hiánypótlása, módosítása;
- kiegészítő tájékoztatás összeállításának koordinálása a közbeszerzés tárgya szerinti- és szükség esetén a pénzügyi szakértővel egyeztetve, a szakértelme szerinti válaszok összeállítása, a kiegészítő tájékoztatás megküldése;
- ajánlatok felbontása, bontásról készült jegyzőkönyv FAKSZ ellenjegyzése, megküldése az ajánlattevőknek;
- az ajánlatok értékelése és bírálata a szakértelme szerint;
- hiánypótlási felhívások, felvilágosítás kérések, indokolás kérések előkészítése, megküldése;
- hiánypótlások, felvilágosítások, indokolások bírálata;
- bírálati lapok és bírálati jegyzőkönyv előkészítése, FAKSZ ellenjegyzése;
- szakvélemény és döntési javaslat előkészítése;
- írásbeli összegezés előkészítése;
- írásbeli összegezés FAKSZ ellenjegyzése, megküldése az ajánlattevőknek;
- eljárás eredményéről szóló hirdetmény elkészítése és feladása;

- a közbeszerzési szerződés elhelyezése az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben és a Szerződés Nyilvántartási Rendszerben (CORE);
- szoros együttműködés az eljárás tárgya szerinti, pénzügyi, jogi vagy egyéb szakértelmet biztosító személyekkel, szervezetekkel, azok közbeszerzési tevékenységének támogatása;
- részvétel a bíráló bizottsági és az egyéb ajánlatkérői üléseken, megbeszéléseken;
- a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 21. §-ban foglalt feladatok ellátása;
- Ajánlatkérő képvisellete a közbeszerzési eljárással kapcsolatos esetleges jogorvoslati és peres eljárásokban.

Ajánlati kötöttség: 60 nap.

Remélem, hogy munkámmal segíthetem az Önök sikeres, törvényes közbeszerzését!

Szentendre, 2021. május 18.

Tisztelettel:

dr. Dóka Zsolt  
ügyvéd  
közbeszerzési szakjogász  
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó  
*/elektronikus aláírással ellátott dokumentum/*

# ÁRAJÁNLATADÁS

**Gyál 2 park együttes közbeszerzési eljárás  
lebonyolítására**



Tárgy: Árajánlatadás  
Kelt: Balatonfüred, 2021. május 17.

Gyál Város Önkormányzata  
2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.  
[ban.laszlo@gyal.hu](mailto:ban.laszlo@gyal.hu)

### Tisztelt Ajánlatkérő!

Köszönettel vettük ajánlatkérésüket a **Gyál 2 park együttes** közbeszerzési eljárás lebonyolítására.

A közbeszerzési eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Harsányi István lajstromszám: 00055.

Ajánlatunk a közbeszerzési eljárásban a kötelező eljárási illetve hatósági díjakat nem tartalmazza.

Ajánlati ár:

	Nettó HUF	ÁFA	Bruttó HUF
Közbeszerzési szakértő díja, az eljárás teljes körű lebonyolítása:	1.181.110,-	318.100,-	1.500.010,-

Balatonfüred, 2021. év május hó 17. nap

**Firmiter Hanga Kft.**  
8230 Balatonfüred, Móricz Zs. u. 18/A.  
Adószám: 28958497-2-19  
Számlaszám: 50420025-10004902  
Megbízhatóság a közbeszerzésben!

Harsányiné dr. Tóth Beáta  
ügyvezető

**Tárgy:** Javaslat a Kolozsvári utca járdafelújítás és kapcsolódó útfelújítás tárgyú közbeszerzési eljárás lezárására

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzatának Polgármestere a 88/2021 (IV.21.) sz. határozatával elfogadta a tárgyi munka elvégzésére a kivitelező kiválasztására szolgáló közbeszerzési eljárás ajánlati felhívását és dokumentációját, a határozat alapján a közbeszerzés megindításra került.

A közbeszerzési eljárás folyamán az ajánlattevői kérdéseket is figyelembe véve, megfontolásra került az, hogy a kétoldali járdák által közbezárt útszakasz jó részén szükséges a burkolat megerősítése, és megtámasztásának javítása, így a dokumentáció, a költségvetés ezek alapján kiegészítésre került, és az ajánlattevők erre a kiegészített műszaki tartalomra tették meg ajánlatukat, ennek költségei a közvilágítási oldalhoz kapcsolódóan kerültek költségelésre, ezért a közbeszerzési eljárás 1. része tartalmazza azokat.

A 2021.06.08-án 12:00.-kor lejáró ajánlattételi határidőig a Puhi-Tárnok Kft., Vitép '95 Kft., Via-Nortonia Kft. nevű cégek adták be ajánlatukat, ennek adatai a bontási jegyzőkönyvben szerepelnek.

A Bíráló Bizottság, ill. a Közbeszerzési Munkacsoport közbeszerzés lezárására vonatkozó javaslatát a szakvélemény és döntési javaslat tartalmazza.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, a fenti javaslat alapján határozatát meghozni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, **hogy amennyiben a költségvetési rendelet módosítása elfogadásra kerül, akkor:**

1. elfogadja a „Kolozsvári utca járdafelújítás” tárgyú közbeszerzési eljárás 1. részének lezárására a szakvélemény és döntési javaslatban szereplőket, és az alapján a Vitép '95 Kft. ajánlattevőt hirdeti ki nyertesnek, és szerződést kíván kötni vele az ajánlatában szereplő, tartalékkerettel növelt nettó 65 979 177,- Ft + ÁFA összegért.
2. elfogadja a „Kolozsvári utca járdafelújítás” tárgyú közbeszerzési eljárás 2. részének lezárására a szakvélemény és döntési javaslatban szereplőket, és az alapján a Vitép '95 Kft. ajánlattevőt hirdeti ki nyertesnek, és szerződést kíván kötni vele az ajánlatában szereplő, tartalékkerettel növelt nettó 27 086 375,- Ft + ÁFA összegért.
3. a fentiekhez szükséges fedezetet a 2021. évi költségvetésének 2020 évi szabad maradvány során szereplő összeg terhére biztosítja.
4. a munkák elvégzését és a projekt lezárását követően az érintett területek üzemeltetéséért a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. a felelős.
5. felhatalmazza a közbeszerzési munkacsoportot a szükséges további intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2021. július 31.

**Felelős:** Munkacsoport

**A határozati javaslat elfogadása névszerinti szavazással, minősített szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Bán László

**Gyál, 2021. június 14**

**Rozgonyi Erik**  
címzetes főjegyző

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Diera Éva  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője

**Melléklet:** Bontási jegyzőkönyv  
Írásbeli szakvélemény és döntési javaslat

## BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

PDF Eraser Free

amely készült a(z) **GYÁL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (Magyarország, 2360 Gyál Kőrösi Út 112-114. ), mint Ajánlatkérő által megindított „**Gyál, Kolozsvári utca járdafelújítás**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) **Kbt. 115. § Nyílt eljárás** közbeszerzési eljárásban benyújtott **ajánlatok bontásáról**.

---

Az ajánlattételi felhívásban előírt határidőig (2021.06.08 12:00) a fenti tárgyú eljárásban 6 darab, azaz hat ajánlat érkezett.

**A rész neve és száma:** Közvilágítási oldal 1

Ajánlatkérő azt a tájékoztatást adta, hogy jelen eljárás során rendelkezésre álló anyagi fedezet összeg: nettó 22130165 HUF

**A rész neve és száma:** Nem közvilágítási oldal 2

Ajánlatkérő azt a tájékoztatást adta, hogy jelen eljárás során rendelkezésre álló anyagi fedezet összeg: nettó 17216385 HUF

---

A bontáson a Kbt. 68. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az alábbi adatok kerülnek ismertetésre:

---

**Ajánlattevő neve:** VIA-NORTONIA Építőipari Kft. (vezető ajánlattevő)

**Székhelye:** 1215 Budapest Vasas Utca 65-67.

**Rész neve:** Közvilágítási oldal (1)

**1. rész közvilágítási oldal vállalozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

73 936 660

**Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**1. rész közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

**Rész neve:** Nem közvilágítási oldal (2)

**2. rész nem közvilágítási oldal vállalozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

29 941 384

**Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**2. rész nem közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

**Ajánlattevő neve:** VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság (vezető ajánlattevő)

**Székhelye:** 2319 Szigetújfalu Fő Utca 1/a.

**Rész neve:** Közvilágítási oldal (1)

**1. rész közvilágítási oldal vállalozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

62 837 311

**Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**1. rész közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

**Rész neve:** Nem közvilágítási oldal (2)

**2. rész nem közvilágítási oldal vállalozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

25 796 538

**Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**2. rész nem közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

**Ajánlattevő neve:** PUHI-Tárnok Út- és Hídépítő Kft. (vezető ajánlattevő)

**Székhelye:** 2461 Tárnok Fehérvári Út 34

**Rész neve:** Közvilágítási oldal (1)

**1. rész közvilágítási oldal vállalozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

68 587 647

**Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**1. rész közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

**Rész neve:** Nem közvilágítási oldal (2)

**2. rész nem közvilágítási oldal vállalozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft:**

28 025 465

**Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve):**

24

**2. rész nem közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen):**

36

---

# PDF Eraser Free

## **Kiegészítő információk a bontáshoz:**

A bontásról készült jegyzőkönyv a Kbt. 68. § (6) bekezdése szerint kerül megküldésre.

Tárgy:  
Gyál Város Önkormányzata ajánlatkérő  
Gyál, Kolozsvári utca járdafelújítás  
1. rész: közvilágítási oldal  
2. rész: nem közvilágítási oldal  
tárgyú közbeszerzési eljárása  
EKR000306742021

## Szakvélemény és döntési javaslat

### I. szakasz: Ajánlatkérő

#### I.1) Név és címe(k) (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Gyál Város Önkormányzata	
Postai cím: Kőrösi Út 112-114.	
Város: Gyál	Postai irányítószám: 2360

### II. szakasz: Tárgy

#### II.1) Meghatározás

##### II.1.1) A közbeszerzés tárgya: Gyál, Kolozsvári utca járdafelújítás

##### II.2) A közbeszerzés mennyisége

II.2.1) A közbeszerzés mennyisége: Gyál, Kolozsvári utca járdafelújítás a kapcsolódó útfelújítással, tekintettel az út állapotára. 1. rész: közvilágítási oldal 2. rész: nem közvilágítási oldal Teljes mennyiség: 350 fm Részletek a műszaki leírásban és az egyéb közbeszerzési dokumentumokban.
---

### IV. szakasz: Eljárás

#### IV.1) Meghatározás

IV.1.1) A Kbt. mely része, illetve fejezete szerinti eljárás került alkalmazásra: harmadik rész XVII. fejezet
IV.1.2) Az eljárás fajtája: Kbt. 115. § szerinti nyílt
IV.1.3) Tárgyalásos eljárás vagy versenypárbeszéd esetén az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése:
IV.1.4) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése:
IV.2) Adminisztratív információk
IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó közzététel <sup>2</sup> A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: <sup>1</sup> [ ] [ ] [ ] [ ] / S [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: 1 [ ] [ ] [ ] [ ] / [ ] [ ] [ ] [ ] (KÉ-szám/évszám)
IV.2.2) Hirdetmény közzététele nélkül induló eljárás esetén az eljárást megindító felhívás megküldésének, illetőleg a Közbeszerzési Hatóság tájékoztatásának napja: 2021/05/14 (éééé/hh/nn)
IV.2.3) Az előzetes piaci konzultációk eredményének ismertetése érdekében tett intézkedések ismertetése: <sup>2</sup>
IV.2.4) Elektronikustól eltérő kommunikációs eszközök alkalmazásának indoka: <sup>2</sup> Közbeszerzési dokumentumok elektronikustól eltérő módon történő rendelkezésre bocsátásának indoka:

### V. szakasz: Az eljárás eredménye<sup>1</sup>

A szerződés száma: 1 Rész száma: 1 Elnevezés: Közvilágítási oldal

Az eljárás eredményes volt x igen O nem

#### V.1 Eredménytelen eljárással kapcsolatos információ<sup>2</sup>

V.1.1) A befejezetlen eljárás oka O A közbeszerzési eljárást eredménytelennek minősítették. Az eredménytelenség indoka: O A szerződés megkötését megtagadták
V.1.2) A befejezetlen eljárást követően indul-e új eljárás O igen O nem
V.1.3) Az érvényes ajánlatot tevők <sup>2</sup> Ajánlattevők neve és címe alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i):
V.1.4) Az érvénytelen ajánlatot tevők <sup>2</sup>

Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:
V.1.5) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése: <sup>2</sup> V.2 Az eljárás eredménye2
V.2.1) Ajánlatokra vonatkozó információk
A beérkezett ajánlatok száma: 3
V.2.2) Az érvényes ajánlatot tevők Ajánlattevők neve, címe és adószáma, alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i): Ajánlattevő neve: VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság Székhelye: 2319 Szigetújfalu Fő Utca 1/a. Adószám: 12017539-2-13. A Kbt. 115. § (2) bekezdés alapján ajánlatkérő az eljárásban nem írhat elő alkalmassági követelményt. 1. rész közvilágítási oldal vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft: 62 837 311 Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve): 24 1. rész közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen): 36
V.2.3) Az ajánlatok értékelése <sup>2</sup> (Az alábbi táblázatban adja meg. A táblázatnak az ajánlattevő neve alatti osztott oszlop bal oldalára az adott ajánlatnak az adott részszerpont szerinti tartalmi elemeire adott értékelési pontszámot, jobb oldalára pedig az értékelési pontszámnak a súlyszámmal kialakított szorzatát kell beírni.)

Az értékelés részszerpontjai (adott esetben alszerpontjai is)	A részszerpontok súlyszámai (adott esetben az alszerpontok súlyszámai is)	Az ajánlattevő neve: VIA-NORTONIA Kft.		Az ajánlattevő neve: VITÉP '95 Kft.		Az ajánlattevő neve: PUHI-Tárnok Kft.	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
vállalkozási díj tartalékkeret nélkül	70	84,99	5 949,16	100,00	7 000,00	91,62	6 413,13
Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban	10	100	1000	100	1000	100	1000
Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva	20	100	2000	100	2000	100	2000
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok			8 949,16		10 000,00		9 413,13

összegei ajánlattevőnként:							
Adott esetben a részszerzőpontra adott pontszám szöveges értékelése:							
V.2.4) Az ajánlatok értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-100							
V.2.5) Az ajánlatok értékelése során módszereknek (módszereknek) az ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadta az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a pontszámok közötti pontszámot: Az ár értékelési szempont esetében az alacsonyabb érték a kedvezőbb. A szakember MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata és a jóállás értékelési szempontok esetében a magasabb érték a kedvezőbb azzal, hogy ezen értékelési szempontok esetében az értékelési maximumot meghaladó vállalás is az értékelési maximumnak megfelelően kerül értékelésre. Az alkalmazandó pontkiosztási képlet: Ár értékelési szempont: $P_{vizsgált} = A_{legjobb} / A_{vizsgált} * 100$ . A szakember MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata és a jóállás értékelési szempontok: $P_{vizsgált} = A_{vizsgált} / A_{legjobb} * 100$ , azzal, hogy a nullával osztás elkerülése érdekében amennyiben a szakember MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata értékelési szempont esetében a legkedvezőbb ajánlati elem is nulla, akkor a képlet alkalmazása helyett 0 pont kerül kiosztásra.							
V.2.6) A Kbt. 69. § (5) bekezdése alapján figyelmen kívül hagyott ajánlat(ok): Az ajánlat(ok) figyelmen kívül hagyásának indoka:							
V.2.7) A nyertes ajánlattevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai: Ajánlattevő neve: VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság Székhelye: 2319 Szigetújfalu Fő Utca 1/a. Adószám: 12017539-2-13. 1. rész közvilágítási oldal vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft: 62 837 311 Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve): 24 1. rész közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen): 36 A gazdaságilag legelőnyösebb érvényes ajánlat.							
V.2.8) A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai: <sup>2</sup>							
V.2.9) Alvállalkozó(k) igénybe vétele <sup>2</sup> O igen x nem A nyertes ajánlattevő ajánlatában a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amely(ek)nek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni: A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amely(ek)nek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni: <sup>2</sup>							
V.2.10) Alvállalkozó(k) megnevezése, adószáma: <sup>2</sup>							
V.2.11) Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek <sup>2</sup> Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlattevő ajánlatában: Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában:							
V.2.12) Az érvénytelen ajánlatot tevők <sup>2</sup> Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe, adószáma és az érvénytelenség indoka:							
V.2.13) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése: <sup>2</sup>							
V. szakasz: Az eljárás eredménye <sup>1</sup> A szerződés száma: 2 Rész száma: 2 Elnevezés: Nem közvilágítási oldal Az eljárás eredményes volt x igen O nem							
V.1 Eredménytelen eljárással kapcsolatos információ <sup>2</sup>							
V.1.1) A befejezetlen eljárás oka							



O A közbeszerzési eljárást eredménytelennek minősítették. Az eredménytelenség indoka: O A szerződés megkötését megtagadták
V.1.2) A befejezetlen eljárást követően indul-e új eljárás O igen O nem
V.1.3) Az érvényes ajánlatot tevők <sup>2</sup> Ajánlattevők neve és címe alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i):
V.1.4) Az érvénytelen ajánlatot tevők <sup>2</sup> Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:
V.1.5) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése: <sup>2</sup> V.2 Az eljárás eredménye <sup>2</sup>
V.2.1) Ajánlatokra vonatkozó információk A beérkezett ajánlatok száma: 3
V.2.2) Az érvényes ajánlatot tevők Ajánlattevők neve, címe és adószáma, alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i): Ajánlattevő neve: VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság Székhelye: 2319 Szigetújfalu Fő Utca 1/a. Adószám: 12017539-2-13. A Kbt. 115. § (2) bekezdés alapján ajánlatkérő az eljárásban nem írhat elő alkalmassági követelményt. 2. rész nem közvilágítási oldal vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft: 25 796 538 Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve): 24 2. rész nem közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen): 36
V.2.3) Az ajánlatok értékelése <sup>2</sup> (Az alábbi táblázatban adja meg. A táblázatnak az ajánlattevő neve alatti osztott oszlop bal oldalára az adott ajánlatnak az adott részszerpont szerinti tartalmi elemeire adott értékelési pontszámot, jobb oldalára pedig az értékelési pontszámok a súlyszámmal kialakított szorzatát kell beírni.)

Az értékelés részszerpontjai (adott esetben alszerpontjai is)	A részszerpontok súlyszámai (adott esetben az alszerpontok súlyszámai is)	Az ajánlattevő neve: VIA-NORTONIA Kft.		Az ajánlattevő neve: VITÉP '95 Kft.		Az ajánlattevő neve: PUHI-Tárnok Kft.	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
vállalkozási díj tartalékkeret nélkül	70	86,16	6 030,98	100,00	7 000,00	92,05	6 443,27
Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban	10	100	1000	100	1000	100	1000
Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől	20	100	2000	100	2000	100	2000

számítva, naptári hónapokban megadva							
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:			9 030,98		10 000,00		9 443,27
Adott esetben a részszempontokra adott pontszám szöveges értékelése:							

<p>V.2.4) Az ajánlatok értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-100</p> <p>V.2.5) Az ajánlatok értékelése során módszerek (módszereknek) az ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadta az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a ponthatárok közötti pontszámot: Az ár értékelési szempont esetében az alacsonyabb érték a kedvezőbb. A szakember MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata és a jóállás értékelési szempontok esetében a magasabb érték a kedvezőbb azzal, hogy ezen értékelési szempontok esetében az értékelési maximumot meghaladó vállalás is az értékelési maximumnak megfelelően kerül értékelésre. Az alkalmazandó pontkiosztási képlet: Ár értékelési szempont: Pvizsgált = Alegjobb/Avizsgált * 100. A szakember MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata és a jóállás értékelési szempontok: Pvizsgált = Avizsgált/Alegjobb * 100, azzal, hogy a nullával osztás elkerülése érdekében amennyiben a szakember MV-KÉ felelős műszaki vezetői tapasztalata értékelési szempont esetében a legkedvezőbb ajánlati elem is nulla, akkor a képlet alkalmazása helyett 0 pont kerül kiosztásra.</p> <p>V.2.6) A Kbt. 69. § (5) bekezdése alapján figyelmen kívül hagyott ajánlat(ok): Az ajánlat(ok) figyelmen kívül hagyásának indoka:</p> <p>V.2.7) A nyertes ajánlattevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai: Ajánlattevő neve: VITÉP '95 Vízügyi és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság Székhelye: 2319 Szigetújfalu Fő Utca 1/a. Adószám: 12017539-2-13. 2. rész nem közvilágítási oldal vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft: 25 796 538 Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve): 24 2. rész nem közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen): 36 A gazdaságilag legelőnyösebb érvényes ajánlat.</p> <p>V.2.8) A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:<sup>2</sup></p> <p>V.2.9) Alvállalkozó(k) igénybe vétele<sup>2</sup> O igen x nem A nyertes ajánlattevő ajánlatában a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amely(ek)nek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni: A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amely(ek)nek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni:<sup>2</sup></p> <p>V.2.10) Alvállalkozó(k) megnevezése, adószáma:<sup>2</sup></p> <p>V.2.11) Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek<sup>2</sup> Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlattevő ajánlatában: Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában:</p> <p>V.2.12) Az érvénytelen ajánlatot tevők<sup>2</sup> Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe, adószáma és az érvénytelenség indoka:</p>
---

V.2.13) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése:<sup>2</sup>

VI.1) További információk:<sup>2</sup>

VI.1.1) A szerződéskötési moratórium időtartama

Kezdet: (éééé/hh/nn) / Lejárata: (éééé/hh/nn)

VI.1.2) Az összegezés elkészítésének időpontja: (éééé/hh/nn)

VI.1.3) Az összegezés megküldésének időpontja: (éééé/hh/nn)

VI.1.4) Az összegezés módosításának indoka:<sup>2</sup>

VI.1.5) Az összegezés módosításának időpontja:<sup>2</sup> (éééé/hh/nn)

VI.1.6) A módosított összegezés megküldésének időpontja:<sup>2</sup> (éééé/hh/nn)

VI.1.7) Az összegezés javításának indoka:<sup>2</sup>

VI.1.8) Az összegezés javításának időpontja:<sup>2</sup> (éééé/hh/nn)

VI.1.9) A javított összegezés megküldésének időpontja:<sup>2</sup> (éééé/hh/nn)

VI.1.10) További információk:<sup>2</sup>

Az ajánlatok értékelését követően - az értékelési sorrendben elfoglalt helyükre tekintettel - a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdésében foglaltak alapján az alábbi ajánlatok bírálatára nem került sor:

1. rész:

Ajánlattevő neve: VIA-NORTONIA Építőipari Kft. (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 1215 Budapest Vasas Utca 65-67.

Rész neve: Közvilágítási oldal (1)

1. rész közvilágítási oldal vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft: 73 936 660

Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve): 24

1. rész közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen): 36

Értékelési pontszám: 8949,16

Ajánlattevő neve: PUHI-Tárnok Út- és Hidépítő Kft. (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 2461 Tárnok Fehérvári Út 34

Rész neve: Közvilágítási oldal (1)

1. rész közvilágítási oldal vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft: 68 587 647

Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve): 24

1. rész közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen): 36

Értékelési pontszám: 9413,13

2. rész:

Ajánlattevő neve: VIA-NORTONIA Építőipari Kft. (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 1215 Budapest Vasas Utca 65-67.

Rész neve: Nem közvilágítási oldal (2)

2. rész nem közvilágítási oldal vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft: 29 941 384

Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve): 24

2. rész nem közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen): 36

Értékelési pontszám: 9030,98

Ajánlattevő neve: PUHI-Tárnok Út- és Hidépítő Kft. (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 2461 Tárnok Fehérvári Út 34.


Rész neve: Nem közvilágítási oldal (2)

2. rész nem közvilágítási oldal vállalkozási díj tartalékkeret nélkül nettó Ft: 28 025 465

# PDF Eraser Free

Felelős műszaki vezető szakember MV-KÉ vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői tapasztalata hónapokban (0 és 24 hónap között értékelve): 24  
2. rész nem közvilágítási oldal Jótállás időszaka az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számítva, naptári hónapokban megadva (36 és 72 hónap között értékelve, 36 alatt érvénytelen): 36  
Értékelési pontszám:9443,27

Gyál, 2021. június 14

Név	Aláírás
Rozgonyi Erik, bíráló bizottság elnöke	

# PDF Eraser Free

**Tárgy:** Javaslat tervező kiválasztására a közvilágítási hálózat fejlesztéséhez

## Tisztelt Képviselő-Testület!

Gyál Városában 2015-ben teljes egészében Európai Unió forrásból megvalósult a város közvilágítási hálózatán a világítótestek teljeskörű modernizációja, korszerű LED-es fényforrásokra cserélve a meglévő lámpatesteket. A pályázat eredményeképpen jelentős megtakarítást sikerült elérni a közvilágítás költségén, azonban a pályázat szigorú feltétele volt, hogy a fejlesztés eredményeképpen lámpatestek száma nem növekedhetett, tehát bővítésre akkor nem volt lehetőség.

Az idei évben lezárult a pályázat öt éves fenntartási időszaka, aminek következtében a közvilágítási hálózat bővítését már nem befolyásolják a pályázat feltételei a városban.

A fentiek következtében lehetőség nyílt a városi közvilágítási hálózat fejlesztési lehetőségeinek felülvizsgálatára, ahogy a Képviselő-testület a 13/2020 (I.30) számú határozatában elfogadta, majd 101/2020 (VIII.05) számú határozatában módosította ennek a folyamatnak az ütemezését. A közvilágítás felülvizsgálatának folyamatában a tervező kiválasztásának megkezdésére vonatkozó döntés a 2021. márciusi képviselő-testületi ülésre volt előirányozva, azonban ez az előkészítési folyamat utolsó, lezáró fázisának külső okok miatti elhúzódásának okán ez a jelen ülés keretében került előterjesztésre, ami azonban előreláthatólag a végső befejezési időpontot nem befolyásolja jelentősen.

Az előkészítési folyamat következő része a szükséges engedélyezési és kiviteli tervek elkészítéséhez tervező kiválasztása, amihez az eddig felmerült cégeket az alábbi táblázat foglalja össze, melyektől az ajánlattétel mellékleteként ellenőrizhető referenciamunkákat tervezünk megnevezni:

Név	Cím
Közelmúltbeli közbeszerzési eljárásokban más településeken megfelelő referenciával nyertes cég:	
EL-CO TECH Kft.	2100 Gödöllő, Repülőtéri út 11.
Gyál Városában referenciát szerzett cégek:	
ILST-Hungary Kft.	6100 Kiskunfélegyháza, Arany J.u.27
Eurovill Kft.	2230 Gyömrő, Táncsics M. út 110.
Eleven Gyál közösség által javasolt cégek:	
Kontinuum-Vill Mérnöki Iroda Kft.	1115 Bp., Bartók Béla út 131b
Energy-Plan Kft.	2039 Pusztazámor, Dobó I. u. 1.B ép.
Vámos Mérnöki Kft.	1023 Bp., Repkény u. 13

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, a fenti javaslat alapján határozatát meghozni szíveskedjen.

## **Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. Gyál város közvilágítási hálózatának felülvizsgálatára, bővítési lehetőségeinek tervezésére a következő cégektől kíván ajánlatot kérni: EL-CO TECH Kft., ILST-Hungary Kft., Eurovill Kft., Kontinuum-Vill Mérnöki Iroda Kft., Energy-Plan Kft., Vámos Mérnöki Kft.
2. felhatalmazza a Polgármestert a szükséges további intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2021. augusztus 30.

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslatok elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Donhauzer Ádám

**Gyál, 2021. június 10.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

**Tárgy:** Javaslát pénzeszköz átadására a 2021.évi intézményi felújítási feladatok céljára

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzata 2021.évi költségvetésének 6. sz. mellékletében a Felújítások soron bruttó 8.255.000,- Ft van tervezve a nyári intézményi felújítási feladatok ellátására.

Az intézményi felújítási feladatokat és becsült költségeit a mellékelt táblázat foglalja össze.

A javasolt intézményi összegeket nem tartalmazó, kiküldött anyagban szereplő táblázatban szereplőkhöz képest a Tátika Óvodának a Klapka György utcai, és a Bartók Béla utcai telephelyén egy-egy tétel pontosításra került, mert a Bartók B. utcában a villanszerelési munkáknál adminisztratív hiba folytán téves összeggel szerepeltek az igényelt költségek, míg a Klapka Gy. utcában a kerítés festése saját karbantartói kivitelezésben, az anyagköltség biztosításával sokkal költséghatékonyabban megoldható.

A javasolt munkák elvégzésének költségei, a rendelkezésre álló, kiegészített keret erejéig, összesen **8.255.000,- Ft**, összegben az alábbi bontásban:

- a) **1 000 000,- Ft** pénzeszközt az **Ady Endre Általános Iskola** felújítására,
- b) **1 000 000,- Ft** pénzeszközt a **Bartók Béla Általános Iskola** felújítására,
- c) **1 000 000,- Ft** pénzeszközt a **Zrínyi Miklós Általános Iskola**, és annak **SNI tagozata** felújítására,
- d) **5 166 614,- Ft** pénzeszközt **Tulipán Óvoda** felújítására,
- e) **1 277 658,- Ft** pénzeszközt **Tátika Óvoda** felújítására,
- f) **1 549 705,- Ft** pénzeszközt **Liliom Óvoda** felújítására,
- g) **2 487 460,- Ft** pénzeszközt **Bóbita Bölcsőde** felújítására,

A munkák tervezett befejezési határideje 2021. augusztus 25.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében hozza meg döntését.

### **Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. biztosítja a 2021. évi nyári intézményi felújítások fedezetét Gyál Város Önkormányzatának 2021. évi költségvetésének 6. sz. mellékletében a Felújítások soron szereplő előirányzatból **bruttó 8.255.000,- Ft** összegig, ezen felül pedig **bruttó 5 226 437,- Ft** összegben a költségvetés általános tartalékkeretének terhére.
2. Fenti összegből **1 000 000,- Ft** pénzeszközt az **Ady Endre Ált. Isk.** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
3. Fenti összegből **1 000 000,- Ft** pénzeszközt a **Bartók Béla Ált. Isk.** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
4. Fenti összegből **1 000 000,- Ft** pénzeszközt a **Zrínyi Miklós Ált. Isk.**, és annak **SNH tagozata** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
5. Fenti összegből **5 166 614,- Ft** pénzeszközt a **Tulipán Óvoda** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
6. Fenti összegből **1 277 658,- Ft** pénzeszközt a **Tátika Óvoda** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
7. Fenti összegből **1 549 705,- Ft** pénzeszközt a **Liliom Óvoda** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
8. Fenti összegből **2 487 460,- Ft** pénzeszközt a **Bóbita Bölcsőde** rendelkezésére bocsát a feladatok elvégzésére.
9. Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2021. augusztus 31.

**Felelős:** Polgármester



# PDF Eraser Free

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Oktatási és Kulturális Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Bán László, Donhauzer Ádám

**Gyál, 2020.június 15.**

**Rozgonyi Erik**  
címzetes főjegyző

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Diera Éva  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője

Melléklet: Intézmény felújítási összesítő táblázat

**Gyál, intézmények 2021. évi nyári felújítása, javaslat - tervezet**

	Feladat	Mennyiség	me	Nettó egységár	Nettó összár	Bruttó összár	Igényelt intézményenként (bruttó)	Javasolt intézményenként összes (bruttó)	
Ady Endre Általános Iskola	Teljes festést a tornafelületek, a mosdó blokkok, 6 tanterem (3 elsős és 3 ötös)	1469	m2				4 400 000 Ft	5 588 000 Ft	
	lábazatfestés a többi tanteremben	450	m2						
	ajtókeretek melletti repedések javítása, festése		db						
	Krétafal festése az alsós aulában	12	m2				220 000 Ft	279 400 Ft	
	Elektromos felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő hibák javítása. Lángdobozok behelyezése (90 darab) a kapcsolókhoz, és a légvezeték összekötése. A villámvédelem felülvizsgálaton nem felelt meg minősítést kapott a villamossági rendszer. A hibát javítanunk kell.								
	Térkövezés a kézilabdapálya körül. (466 négyzetméter) Kézilabdapályát néhány évvel ezelőtt egyréteg aszfalttal felújították, a körülötte lévő területet fűmaggal bevetették, de nem kelt ki a fű, illetve ami kikelt az kipusztult. Ezért ez a területet esős időjárás alkalmával nem tudjuk használni. A sár ráfolyik a pályára. Szeretnénk a használhatóság érdekében szilárd burkolattal ellátni, térköveztetni.	466	m2			6 000 000 Ft			7 620 000 Ft
	A korábbi beázás javítása falrész leverése, felvakolása és festése Kb: 50 négyzetméter. Irattár, pince helyiség.	50	m2			300 000 Ft			381 000 Ft
A szennyvízhálózat átmosás - izsaposodás miatt. A februári rendszerünk dugulásakor a könyökcsőben eliszaposodott törmelékkel találta. A szakvélemény szerint ennek kimosása a rendszerből feltétlenül szükséges, hogy egy újabb dugulást elkerüljünk.					200 000 Ft	254 000 Ft			
Lambéria javítás festése a tantermekben. A tantermekben a lambéria állapota megkopott, káros, elhasznált, esztétikailag is csúnya. A csiszolás és a festékanyag árát szeretnénk megigényelni. (288 négyzetméter 24 tanterem)	288	m2			680 000 Ft	863 600 Ft			
Bartók Béla Általános Iskola	Ablakok szigeteléséhez pur hab 500 flakon				750 000 Ft	952 500 Ft	97 472 500 Ft	1 000 000 Ft	
	Tornaterem PVC csere				2 000 000 Ft	2 540 000 Ft			
	Udvari köburkolat rendezése				50 000 000 Ft	63 500 000 Ft			
	Kerítés lábazat festés				2 000 000 Ft	2 540 000 Ft			
	Orvosi szoba tisztasági festése				200 000 Ft	254 000 Ft			
	5 tanterem festése				1 000 000 Ft	1 270 000 Ft			
	Folyosók lábazat és WC-ék festése				100 000 Ft	127 000 Ft			
	Épület előtti parkoló kialakítása				20 000 000 Ft	25 400 000 Ft			
Csőtörésről és az összefolyók javítása				700 000 Ft	889 000 Ft				
Zrínyi Miklós Általános Iskola	4 tanterem lábazatfestés diszperzittel	50	m2	3 200 Ft	160 000 Ft	203 200 Ft	5 215 738 Ft	1 000 000 Ft	
	5 tanterem festése	546	m2	1 400 Ft	764 400 Ft	970 788 Ft			
	4 tanterem linóleum csere	204	m2	15 120 Ft	3 084 480 Ft	3 917 290 Ft			
	12 db vizesblokk tisztasági festés	70	m2	1 400 Ft	98 000 Ft	124 460 Ft			
Zrínyi Miklós Általános Iskola SNI	a folyosó falak lábazat festése diszperzittel	100	m2	1 400 Ft	140 000 Ft	177 800 Ft	468 630 Ft		
	4 tanterem lábazatfestés diszperzittel	50	m2	3 200 Ft	160 000 Ft	203 200 Ft			
	a WC-csapok cseréje	6	db	11 500 Ft	69 000 Ft	87 630 Ft			
Tulipán Óvoda	Tisztasági festés (aula)	700	m2	1 400 Ft	980 000 Ft	1 244 600 Ft	5 166 614 Ft	5 166 614 Ft	
	Linóleum csere Maci csoportszoba és öltöző (Július végéig garantált az ár)	85	m2	15 120 Ft	1 285 200 Ft	1 632 204 Ft			
	Linóleum csere Halacska csoportszoba és öltöző (Július végéig garantált az ár)	75	m2	15 120 Ft	1 134 000 Ft	1 440 180 Ft			
	Kicsi óratorny csúszda lépcsőcseréje	1	klt	146 000 Ft	146 000 Ft	185 420 Ft			
	Dinó csúszda : teljes panel csere	1	klt	523 000 Ft	523 000 Ft	664 210 Ft			
Tátika Óvoda Bartók épület	Villanyzerelési munkálatok – villanykapcsolók helyreállítása, mosdókban, páraelszívó, armatúrával kapcsolatos munkálatok	1	klt	54 409 Ft	54 409 Ft	69 099 Ft	602 499 Ft	602 500 Ft	
	autó beálló tartó oszlop helyreállítás	1	klt	70 000 Ft	70 000 Ft	88 900 Ft			
	külső udvar – térfelújítás-mozgás miatt újrarakás	50	m2	7 000 Ft	350 000 Ft	444 500 Ft			
Tátika Óvoda Klapka	klapka épület utcai kerítés festés	200	m2	1 181 Ft	236 220 Ft	300 000 Ft	675 158 Ft	675 158 Ft	
	csoportszobák festése	171	m2	1 400 Ft	239 400 Ft	304 038 Ft			
	lépcső feljáró festés- tornateremig gazdasági bejáró külső kövezet- mozgás miatt- újrarakás	40	m2	1 400 Ft	56 000 Ft	71 120 Ft			
Liliom Óvoda	Előtér I. (fehér)	24	m2	1 400 Ft	33 600 Ft	42 672 Ft	1 549 705 Ft	1 549 705 Ft	
	Előtér II. 160 cm fátyol	43	m2	1 450 Ft	62 350 Ft	79 185 Ft			
	Aula 4 db oszlop festése 150 cm magasságig (fehér)	11	m2	1 400 Ft	15 400 Ft	19 558 Ft			
	Folyosó I. (fehér)	27	m2	1 470 Ft	39 690 Ft	50 406 Ft			
	Folyosó, fátyol+repedés javítása (fehér)	19	m2	1 570 Ft	29 830 Ft	37 884 Ft			
	Logopédia fal+mennyezet festése (fehér)	89	m2	1 470 Ft	130 830 Ft	166 154 Ft			
	Folyosó II. (fehér)	41	m2	1 470 Ft	60 270 Ft	76 543 Ft			
	Só szoba	42	m2	1 470 Ft	61 740 Ft	78 410 Ft			
	Pszichológus	65	m2	1 470 Ft	95 550 Ft	121 349 Ft			
	Bejárat, fátyol	42	m2	1 470 Ft	61 740 Ft	78 410 Ft			
	Konyha	66	m2	1 470 Ft	97 020 Ft	123 215 Ft			
	Cica csoport öltöző	28,5	m2	1 470 Ft	41 895 Ft	53 207 Ft			
	Katica csoport öltöző	22,5	m2	1 470 Ft	33 075 Ft	42 005 Ft			
	Csibe csoport öltöző	39	m2	1 470 Ft	57 330 Ft	72 809 Ft			
	Bambi csoport	16	m2	1 470 Ft	23 520 Ft	29 870 Ft			
	Széldeszka csiszolása, mázolósa	46	m2	6 200 Ft	285 200 Ft	362 204 Ft			
Állványozás	1	klt	91 200 Ft	91 200 Ft	115 824 Ft				
Bóbóta Bölcsőde	Konyha tisztasági festése	60	m2	1 400 Ft	84 000 Ft	106 680 Ft	2 487 460 Ft	2 487 460 Ft	
	a régi épületrészben a dolgozói zuhanyzó, WC szennyvíz kivezetésének átalakítása, a tálaló konyhában lévő szennyvíz összefolyó feltárása,leválasztása a dolgozói helységekről.	1	klt	776 630 Ft	776 630 Ft	986 320 Ft			
	az első egység teraszának árnyékolása, melyhez az áránlatok bekérése folyamatban van.	1	klt	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft	1 270 000 Ft			
	a bekötő folyosók salétromosodása miatt a költségvetésünkbe betervezett, festésre elfogadott pénzügyi keret teljesen kimerül, ezért két db (7.8.)csoportszoba festéséhez kérnénk támogatást.	70	m2	1 400 Ft	98 000 Ft	124 460 Ft			

Összesen

**Tervezett összeg**

**Hozzátenni szükséges**

101 278 979 Ft 128 624 304 Ft 128 624 304 Ft

**13 481 437 Ft**

**8 255 000 Ft**

**5 226 437 Ft**

**Tárgy:** Javaslat Gyál, Némediszőlő Újvilág utca felújítás tervezési eljárás megkezdésére

## Tisztelt Képviselő-testület!

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete költségvetésében szerepel a Gyálhoz tartozó Némediszőlő, Újvilág utca felújításához szükséges kivitelezési tervdokumentációk elkészítésének megkezdése.

Az út folyamatos javítás ellenére leromlott jelenlegi állapota szükségessé teszi a teljes vízvezető rendszer, és a teljes útpálya átépítésének megtervezését, ezért a tervezési feladat gyakorlatilag egy komplett új út és vízvezetési rendszer kialakítását foglalja magában, így költsége sajnálatosan jelentősen nagyobb, mint egy átlagos útfelújítás megtervezése.

A tervek elkészítésére érkezett ajánlatokat az alábbi táblázat foglalja össze:

Pályázó	Nettó Ft	ÁFA Ft	Bruttó Ft
Borfeum Kft.	8 080 000	2 181 600	10 261 600
Tandem Mérnökiroda Kft.	7 370 000	1 989 900	9 359 900
MŰÉP Építőmérnöki Kft.	Nem tudja vállalni		

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, a fenti javaslat alapján határozatát meghozni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **amennyiben a költségvetési rendelet elfogadásra kerül, akkor:**

1. elfogadja a **Tandem Mérnökiroda Kft.** ajánlatát, és szerződést kíván kötni vele az ajánlatában szereplő **7 370 000,- Ft + Áfa** összegért a Gyál, Némediszőlő Újvilág utca felújításának engedélyes és kivitelezési terveinek elkészítésére.
2. a fentiekhez szükséges fedezetet 2 000 000,- Ft + Áfa összegben a 2021. évi költségvetés 6. sz. mellékletének Újvilág utca felújítás tervezése soron, a fennmaradó 5 370 000,- Ft + Áfa összeget pedig a 2020 évi szabad maradvány során tervezett összeg terhére biztosítja.
3. felhatalmazza a Polgármestert a szükséges további intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2021. július 31.

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Bán László

**Gyál, 2021. június 14.**

**Rozgonyi Erik**  
címzetes főjegyző

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van,

Diera Éva  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője

**Melléklet:** Ajánlatok

**Megrendelő** Gyál Város Önkormányzata  
2360 Gyál, Körösi út 112-114.

**Tervező** Borfeum Kft.  
2230 Gyömrő, Klapka u. 51/B.

**Tárgy:** Gyál-Némediszőlő, Újvilág utca felújítása  
építési engedélyezési és építési kivitelezési tervdokumentáció

Tárgyi árajánlat 2020.11.30.-i adatszolgáltatás és 2020.12.03.-i helyszíni szemle alapján készült. Tárgyi tervezési munka az alábbi szakági tervefejezeteket, valamint tervdokumentációkat tartalmazza:

- közműtervezés
- úttervezés
- geodéziai bemérés

Tervezés tartalma:

- részletes geodézia bemérés
- közműadatok beszerzése és közmű-genplan készítése
- útépitési építési engedélyezési tervdokumentáció készítése
- útépitési építési kivitelezési tervdokumentáció készítése
- csapadékvíz elvezetés megtervezése
- vízjogi létesítési engedély megszerzése
- szükséges (szak)hatósági egyeztetések lefolytatása

Tervezési határidő:

- építési engedélyezési tervdokumentáció: 120 nap
- építési kivitelezési tervdokumentáció: 120 nap

Tervszolgáltatás:

- építési engedélyezési tervdokumentáció: 3 pld. papír + 1 pld. (CD/DVD)
- építési kivitelezési tervdokumentáció: 3 pld. papír + 1 pld. (CD/DVD)

Tervezési díj:

- építési engedélyezési tervdokumentáció: 590.000,- + 27% áfa
  - építési kivitelezési tervdokumentáció 7.490.000,- + 27% áfa
  - mindösszesen: 8.080.000,- + 27% áfa
- azaz nyolcmillió-nyolcvanezer forint + 27% áfa.

Megjegyzések:

- Jelen árajánlat az eljárási díjakat nem tartalmazza.

Gyömrő, 2020. december 7.



Bor Tamás  
Borfeum Kft.



ISO 9001:2001

Reg. sz: HU-MSZT-503/0919(1)-850(1)



**MÉRNÖKIRODA Kft.**  
Főv. Bíróság Cégbírósága:  
Cg. 01-09-688296

Ikt. szám: 89 /2021.  
Munkaszám:  
Előadó: Galdáné Filep Ágnes  
Dátum: 2021. 05. 17.

## **GYÁL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

2360 Gyál, Körösi út 112-114.

**PÁPAI MIHÁLY** polgármester úr részére

**Tárgy:** Árajánlat

Tisztelt Polgármester úr!

E-mailen érkezett megtisztelő felkérésükre a „Gyál városához tartozó, Némediszőlő településrész területén található Újvilág utca felújítása” tárgyú munka elkészítésére az alábbi árajánlatot adjuk.

**A tervezési szakasz hossza:** kb. 1.650 fm.

### **A Tervezés tartalma:**

- 1) Részletes geodéziai fölmérés
- 2) Közmű adatok beszerzése és közműgenplán
- 3) Útépítési kiviteli terv készítése
- 4) Csapadékvíz elvezetés kiviteli terv készítése
- 5) Egyeztetések (Önkormányzat, Magyar Közút)
- 6) Vízjogi engedély beszerzése

**Vállalási díj összesen:** 6.870.000,- Ft + ÁFA, azaz **Hatmillió-nyolcszázhetvenezer Forint+Áfa.**

*Opcionális: Útépítési engedély beszerzése: 500.000,- Ft+ÁFA, azaz Ötszázezer Forint + ÁFA.*

### **Vállalási határidők:**

- Tervezés: a szerződés mindkét fél általi aláírásától számított 4 hónap.
- Engedélyeztetés: A terv elkészítése után 4 hónap

**Szállítandó példányszám:** 4 tervdokumentáció a Megrendelőnek, továbbá az engedélyezéshez szükséges példányok, valamint 1 pld-ban CD-n a teljes tervanyag pdf. formátumban.

**Számlázás:** Megrendelő a hozzá benyújtott számla alapján 15 napos fizetési határidővel egyenlíti ki a vállalási díjat a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással.

**Számlázási rend:** A számlabenyújtás ütemezése a vállalkozási szerződésben kerül meghatározásra.

## PDF Eraser Free

### Megjegyzések:

- Az ajánlat nem tartalmazza az engedélyezés hatósági díját, az engedélyező hatóság által előírt egyéb munkarészek (pl.: örökségvédelmi hatásbecslés, stb.) elkészítésének díját, valamint a szakhatósági eljárási díjakat. Ezek a díjak T. Megrendelőt terhelik.
- Nem képezi a Vállalkozó feladatát a terv készítése során:
  - a. közvilágítási terv készítése és jóváhagyatása,
  - b. közmű kiváltási és védelembe helyezési tervek készítése, jóváhagyatása,
  - c. ingatlanrendezési munkarész készítése,
  - d. zöldterület rendezési terv készítése,
  - e. termőföld gazdálkodási terv készítése.
- A vállalási díj 50%-ban szerzői jogdíjat tartalmaz!

Ajánlatunkat 30 napig tartjuk érvényben, elfogadása esetén várjuk visszaigazolásukat, illetve ajánlatunk egyeztetésére állunk szíves rendelkezésükre!

Szívélyes üdvözlettel:



Pej Kálmán  
ügyvezető

**Tárgy:** Javaslát a 2021. évi Kiváló Gyáli Sportolói Díj odaítélésére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 17/2003. (XII.17.) Ök. sz. rendeletében döntött a Kiváló Gyáli Sportolói Díj alapításáról és adományozásának rendjéről.

A Kiváló Gyáli Sportolói Díj adományozható kiemelkedő sportmunkáért azoknak a személyeknek és közösségeknek, akik a mérhető teljesítmény mellett magatartásukkal és életmódjukkal is példaként állíthatók a település közössége elé. A Díj jutalomösszege bruttó 240.000,-Ft.

A Díj adományozására javaslatot tehettek idén 2021. 06. 04-ig a nevelési-oktatási intézmények, sportegyesületek, magánszemélyek, az Ifjúsági és Sport Bizottság és a Képviselő-testület tagjai.

A díjat Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ifjúsági és Sport Bizottság előzetes állásfoglalása alapján adományozza. A Díj átadására minden év augusztusában kerül sor, a 20-ai ünnepséghez igazodva.

**2021-ben az alábbi javaslatok érkeztek:**

Javasolt személyek	Javaslattevők
Mester Milán	Lendvay-Kiss Anita Gyáli Liliom Óvoda Vezetője

**Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Mester Milán részére adományozza 2021. évben a Kiváló Gyáli Sportolói Díjat.

**Határidő:** 2021. augusztus 20

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása zárt ülésen tárgyalva, minősített szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Ifjúsági és Sport Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Szabó Józsefné irodavezető

**G y á l, 2021. június 9.**

**Nagy József Elek  
alpolgármester**

Az előterjesztés a 2021. évi költségvetési rendelettel összhangban van, előirányzat módosítást nem igényel.

**Diera Éva  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője**



# GYÁLI LILIAM ÓVODA

2360 Gyál, Liliom u.13-15.

Tel.: 06-29/340-126; 06-29/345-241

E-mail: gyali.liliomovi@gmail.hu

OM azonosító: 032993

2021.V.31  
Szerző Jónásné

ikt. sz.: GYL0.203/2021  
11325/2021.

Polgármesteri Hivatal Gyál	
Iktatva:	2021. MAJ 31
Ügyiratszám:	K/10629-2/2021
Melléklet:	Ügyintéző: Vayna

Tisztelt Vinnai Tibor Képviselő Úr, Ifjúsági és Sport Bizottság Elnöke!

2021. évi Kiváló Gyáli Sportolói díj adományozására Mester Milánt javaslom.

1999. január 03-án született, 22 éves, 10 éve foglalkozik birkózással.

- 2009-ben szabadfogású birkózó Diákolimpia Országos döntőn Dabason első helyezett lett.
- 2019-én Junior szabadfogású Országos bajnok 79kg-ban.
- Szorgalma, kitartása a birkózásba fektetett munkája a Junior VB-n megtérült.

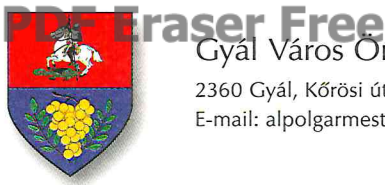
Gyáli sportoló, elkötelezettsége a birkózás iránt példa értékű.

Gyál, 2021. 05. 31.

  
Lendvay-Kiss Anita  
intézményvezető







Gyál Város Önkormányzatának Alpolgármestere

2360 Gyál, Kőrösi út 112-114. • Telefon: 06 (29) 540-933, 540-930 • Telefax: 06 (29) 340-028  
E-mail: alpolgarmester@gyal.hu • Honlap: www.gyal.hu

**Tárgy:** Javaslat Kiváló Gyáli Sportolói Díj  
adományozására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A **Kiváló Gyáli Sportolói Díjra** sportolói pályafutása, valamint a Gyáli BKSE elnökeként és a labdarúgó szakosztály élén végzett kimagasló munkája elismeréseként javaslom **Boda Imrét.**

**Gyál, 2021. június 11.**

*N. Nagy József Elek*  
**Nagy József Elek**  
alpolgármester

