

**Gyál Város Önkormányzatának  
Polgármesteri Hivatala  
2360 Gyál, Kőrösi u. 112-114.**

**Szám: 21158/2021.**

**Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
Szociális és Egészségügyi Bizottsága  
tagjai részére**

## **M E G H Í V Ó**

Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága

**2021. november 17-én /szerda/ 17.15 órakor**

ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

**Ülés helye: Gyáli Polgármesteri Hivatal – Tanácsterem – földszint 4. (Gyál, Kőrösi út 112-114.)**

### **N a p i r e n d :**

#### **Nyílt ülés:**

1. Javaslat ellátási szerződés megkötésére gyermekek átmeneti otthona szolgáltatás nyújtására
2. Javaslat az egészségügyi alapellátást végző egészségügyi szolgáltatók helyi iparüzési adó-, és költségtérítési díj mentességére
3. Javaslat „Kertváros” Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására, a módosítások jóváhagyására
4. Javaslat Gyál Város Önkormányzata 2022. évi munkatervére

#### **Zárt ülés:**

5. Javaslat rendkívüli települési támogatások elbírálására

**Gyál, 2021. november 11.**

**Nagy Gyöngyi s.k.  
a Bizottság elnöke**

**A kiadmány hitelül:  
2021. november 11.**

**Nagy Gáborné  
bizottsági titkár**

**Tárgy:** Javaslat ellátási szerződés megkötésére  
gyermek átmeneti otthona szolgáltatás  
nyújtására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 8. pontja értelmében a települési önkormányzat kötelező feladata **a gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások biztosítása.**

A *gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról* szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) VI/D. Gyermek átmeneti gondozása fejezet részletezi a gyermek átmeneti ellátásának tartalmát. A Gyvt. 50. § (1) bek. szerint gyermek átmeneti otthonában (a továbbiakban: GYÁO) az a családban élő, tizenkettedik életévét betöltött vagy tizenkettedik életévét be nem töltött, nem helyettes szülőnél elhelyezett gyermek helyezhető el, aki átmenetileg ellátás és felügyelet nélkül marad, vagy elhelyezés hiányában ezek nélkül maradna, valamint akinek ellátása a család életvezetési nehézségei miatt veszélyeztetett.

A Gyvt. 94. § (3) bek. b) pontja értelmében az a települési önkormányzat, amelynek területén húszezernél több állandó lakos él, GYÁO-t köteles működtetni. A Gyvt. 96. § (1) bek. szerint a települési önkormányzat a fenti ellátási kötelezettségének oly módon is eleget tehet, hogy a szolgáltatás nyújtására vonatkozóan más szervvel vagy személlyel ellátási szerződést köt, illetve azt társulásban is biztosíthatja. Gyál város lakosságszáma 2021. január 1. napján 24 837 fő volt, vagyis jócskán meghaladja a fenti szolgáltatás nyújtási kötelezettség lakosságszám küszöbét.

A „Kertváros” Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) fenntartásában működő Kertváros Szociális Központban a működést engedélyező, és időről időre ellenőrző Pest Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: PMKH) 2021 szeptemberében a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatások ellenőrzése kapcsán megállapította ezen szolgáltatás hiányát a Társulás vonatkozásában. A PMKH ellenőrzési megállapításaira küldött válaszában a Társulás Elnöke nem értett egyet a megállapítással, mert ezen kötelezettség a Társulás vonatkozásában nem értelmezhető, azonban azt el kell ismerni, hogy a közel 25 ezres lakosságszámú Gyál város vonatkozásában ezen jogszabályi kötelezettség fennáll.

Több, a közelmúltban készült, és elfogadott stratégiai dokumentum tartalmazza ezen kötelezettségnek való megfelelést, és a szükséges intézkedések megtételét. A 2020 novemberében – 118/2020. (XI.26.) sz. PM határozattal – elfogadott Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2020-2025 dokumentum Középtávú szociális szolgáltatásfejlesztési tervének első pontja a GYÁO szolgáltatás megszervezése. Ugyancsak tartalmazza a hatályos Helyi Esélyegyenlőségi Program (a továbbiakban: HEP) Intézkedési tervének I. A gyermekek esélyegyenlősége pont a szolgáltatás megszervezésének vállalását.

A Gyáli Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) megvizsgálta a lehetőségeket, megkeresett több olyan intézményt, amellyel az együttműködés megvalósítható lenne, a finanszírozást is tartalmazó adatokat az alábbi táblázatban foglaltuk össze:

2022	Gyermekek Átmeneti Otthona (GYÁO) szolgáltatás nyújtása / Ellátási szerződés megkötése				
	minimum férőhelyszám (amire szerződni lehet)	férőhelyek rendelkezésre állási díja (az ellátás igénybevételétől függetlenül) - Ft/fő/év	tényleges igénybevétel esetén fizetendő térítési díj - Ft/fő/nap	minimum éves finanszírozás - Ft/év	tényleges igénybevétel esetén (365 nap), azaz maximum éves kihasználás esetén
SOS_Gyermekfaló / Kuckó GYÁO, Kecskemét	2	2 585 000	0	5 170 000	5 170 000
Gyöngyös és Körzete Társulás_GYÁO, Gyöngyös	1	2 640 000	0	2 640 000	2 640 000
Pesterzsébeti HSZI_GYÁO, Pesterzsébet	1	0	12 745*	0	4 588 200

\* Bp. Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzat Képviselő-testülete 31/2017. (XI.15.) ör.-ének 1. mellékletében található intézményi térítési díj

A táblázatból kiolvasható, hogy a Pesterzsébet Önkormányzatának Humán Szolgáltatások Intézménye (a továbbiakban: HSZI) felé kizárólag tényleges igénybevétel esetén keletkezik fizetési kötelezettség, ugyanakkor ellátási szerződés köthető egy férőhelyre is. A HSZI mindamelllett a másik két intézményhez képest városunkhoz viszonylag közel található.

A fenti indokok miatt a Gyáli Polgármesteri Hivatal munkatársai 2021 szeptember végén felvették a kapcsolatot a Pesterzsébeti Önkormányzat által fenntartott HSZI-vel, és személyes látogatást is tettek a HSZI Gyermekek Átmeneti Otthonában. Ezt követően a Pesterzsébeti Polgármesteri Hivatal Közművelődési, Egészségügyi és Szociális Osztályának osztályvezetője, Schmidtné Buda Andrea formális levélben is tájékoztatást adott az ellátási szerződés megkötésének, és a férőhely biztosításának feltételeiről (*1.sz.melléklet*), majd az ellátási szerződés tervezetét is eljuttatta a Hivatalba. Az egyeztetett, és megkötésre javasolt ellátási szerződés tervezetét az előterjesztés *2. sz. melléklete*ként olvashatják. A szerződéstervezet szerint az ellátási szerződést 2022. január 1. napjától öt év határozott időtartamra (2026. december 31. napjáig), 1 férőhely állandó rendelkezésre állásának biztosítására kötnénk. A férőhely rendelkezésre állásáért hozzájárulást nem kell fizetni, amennyiben azonban a szerződés hatálya alatt gyáli gyermek kerül elhelyezésre az intézményben, a Pesterzsébeti Önkormányzat hatályos szociális rendeletében megállapított intézményi térítési díjat kell megfizetni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fentiek megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

### **Határozati javaslat:**

#### **Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

1. úgy **dönt**, hogy a *gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról* szóló 1997. évi XXXI. törvény 50. § szerinti gyermekek átmeneti otthona ellátás biztosítására Pesterzsébet Önkormányzatával, és Pesterzsébeti Önkormányzatának Humán Szolgáltatások Intézményével (háromoldalú) ellátási szerződést **kíván kötni** 1 fő gyáli illetőségű gyermek elhelyezése érdekében,
2. saját részéről változatlan szövegezéssel és tartalommal **elfogadja** a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés *2. számú mellékletét* képező, a gyermekek átmeneti otthona biztosítására vonatkozó kötelezettség tárgyában kötendő ellátási szerződést, és azt 2022. január 1. napjától öt év határozott időtartamra, 2026. december 31. napjáig **megköt**i egyrészt **Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzatával** (képviseli: Szabados Ákos polgármester, székhely.: 1201 Bp. XX., Kossuth Lajos tér 1.), másrészt **Pesterzsébet Önkormányzatának Humán Szolgáltatások Intézményével** (képviseli: Nagy Judit intézményvezető, székhely.: 1205 Bp., Jókai Mór utca 74-76.),
3. **felhatalmazza** a Polgármestert a 2. pont szerinti ellátási szerződés aláírására és további szükséges intézkedések.

**Határidő:** 2021. december 31.

**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Pap Krisztina aljegyző

**Gyál, 2021. november 2.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

#### Mellékletek:

1. *Pesterzsébeti Polgármesteri Hivatal tájékoztató levele*
2. *(Háromoldalú) ellátási szerződés tervezete*

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Mitku-Orosz Krisztina  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője



BUDAPEST FŐVÁROS XX. KERÜLET  
PESTERZSÉBETI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
Közművelődési, Egészségügyi és Szociális  
Osztály

1201 Budapest, Kossuth L. tér 1.  
Tel.: 289-2511, Fax: 283-1909  
www.pesterzsebet.hu

**Tárgy:** tájékoztatás férőhely biztosításának  
feltételeiről a Gyermek Átmeneti Otthonában

## Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala

**Pap Krisztina**  
aljegyző részére

[email:pap.krisztina@gyal.hu](mailto:pap.krisztina@gyal.hu)

### Tisztelt Aljegyző Asszony !

Hivatkozással a 2021. október 12. napján email útján érkezett, a gyermekek átmeneti gondozására vonatkozó megkeresésére az alábbiakról tájékoztatom.

Kerületünkben Pesterzsébet Önkormányzatának Humán Szolgáltatások Intézménye (a továbbiakban: HSZI) keretében működő Gyermek Átmeneti Otthona 12 férőhellyel működik. A 2020. és 2021. évi kihasználtsági adatok alapján **egy-két férőhely kiszervezése előreláthatóan nem okoz problémát a pesterzsébeti lakosok ellátásában.**

Az ellátási szerződés tartalmi elemeit a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szocvtv.) 121. § (2) bekezdése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 97. § (3) bekezdése tartalmazza.

A Szocvtv. 121. § (2) bekezdés k) pontja szerint az ellátási szerződés alapján végzett feladat ellátáshoz kapcsolódóan hozzájárulást kell fizetni. A szolgáltatáshoz való hozzájárulás mértéke az önkormányzat által a gyermekek átmeneti otthona ellátásra megállapított önköltség és normatív állami támogatás különbözete.

Ez Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló **31/2017. (XI.15.) önkormányzati rendelete 2. számú mellékletében foglaltak szerint 12.745,- Ft/fő/nap** azzal, hogy a hozzájárulás összege az ellátás tényleges igénybevétele esetén a HSZI által kibocsátott számla alapján, negyedéves elszámolás keretében utólag fizetendő a ténylegesen igénybe vett gondozási napok szerinti elszámolás alapján.

Önkormányzatunk az 1-2 fő férőhelyet azzal a kikötéssel tudja biztosítani, hogy a Gyermek Átmeneti Otthona intézményében elhelyezett gyermek oktatási-nevelési intézménybe történő eljuttatását nem vállalja, így a Gyermek Átmeneti Otthonában csak olyan gyermek elhelyezését tudja biztosítani, akik önállóan tudnak közlekedni a Gyermek Átmeneti Otthona és az oktatási-nevelési intézmény között. Amennyiben az intézményben elhelyezendő gyermek önálló közlekedésre kora, illetve képességei miatt nem képes, elhelyezésére csak abban az esetben kerülhet sor, amennyiben az (oktatási-nevelési) intézmény-váltás szakmailag indokolt.

A Gyvt. 97. § (3) bekezdés a) pontja alapján bentlakásos gyermekintézmény esetén a szerződéskötés időszaka nem lehet kevesebb 5 évnél. A Gyvt. 97. § (5) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete az ellátási szerződés megkötésének, a szerződés módosításának, illetve megszüntetésének jogát nem ruházhatja át.

Amennyiben a fent megjelölt feltételek az Önkormányzatuk számára elfogadhatóak és Önkormányzatuk részéről pozitív válasz érkezik - **a szerződés tervezet előzetes egyeztetését követően** - Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzatának Képviselő-testülete az ellátási szerződés jóváhagyását és megkötését várhatóan a 2021. decemberi ülésén fogja tárgyalni.

A szerződést a két önkormányzat és a HSZI közötti háromoldalú megállapodásként indokolt megkötni, tekintettel arra, hogy Önkormányzatunk az ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit a HSZI szolgáltatásai útján teljesíti.

Amennyiben Gyal Város Önkormányzata úgy foglal állást, hogy fenti feltételekkel szeretne Önkormányzatunkkal feladat-ellátási szerződést kötni, a szerződés-tervezet előzetes egyeztetése érdekében továbbra is készséggel álok rendelkezésére a [schmidtne.buda.andrea@pesterzsebet.hu](mailto:schmidtne.buda.andrea@pesterzsebet.hu). email címen, illetve a 289-2511/1085 telefonszámon.

**Budapest, 2021. október 18.**

Üdvözlettel:



## FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

amely létrejött

egyrésztől

**Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzata** (székhelye: 1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1., adószáma: 15735832-2-43, bankszámlaszáma: 12001008-01510331-00100003 számú költségvetési számla), képviseli **Szabados Ákos polgármester**, mint szolgáltatást nyújtó önkormányzat (továbbiakban: **Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat**),

másrésztől

**Gyál Város Önkormányzata** (székhelye: 2360 Gyál, Körösi út 112-114., adószáma: 15730370-2-13, bankszámlaszáma: 11600006-00000000-21616404), képviseli **Pápai Mihály polgármester**, mint szolgáltatást igénybe vevő (továbbiakban: **Szolgáltatást igénybe vevő**),

harmadrésztől

**Pesterzsébet Önkormányzatának Humán Szolgáltatások Intézménye** (székhely: 1205 Budapest, Jókai Mór utca 74-76., adószáma: 15520281-2-43, KSH statisztikai számjele: 15520281-8690-322-01), képviseli Ódor Terézia intézményvezető, mint szolgáltatást nyújtó intézmény (a továbbiakban: **Intézmény**),

(a továbbiakban együtt: Szerződő Felek)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

### I. Szerződés tárgya:

1. Szolgáltatást igénybe vevő megbízása alapján a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat vállalja, hogy *a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról* szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 50. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 62-66. §-aiban meghatározottak szerint a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásként gyermekek átmeneti otthona ellátást nyújt **Gyál Város** illetékességi területén életvitelszerűen tartózkodó gyermekek részére. A Gyvt. 50. §-ában szabályozott szolgáltatás ellátásával a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat az Intézmény útján a Szolgáltatást igénybe vevőnek a Gyvt. 94. § (3) bekezdésének b) pontja szerinti kötelező feladatát látja el.
2. A szolgáltatás biztosításával érintett személyek köre:  
Jelen szerződés tárgyát képező gyermekek átmeneti otthonában történő elhelyezésre az a speciális ellátást nem igénylő 3-18 év közötti gyermek helyezhető el, aki
  - **Gyál Város** Önkormányzat illetékességi területén (állandó bejelentett) lakóhellyel, ennek hiányában,
  - **Gyál Város** Önkormányzat illetékességi területén (bejelentett) tartózkodási hellyel rendelkezik,
  - **Gyál Város** Önkormányzat illetékességi területén sem lakóhellyel, sem tartózkodási hellyel nem rendelkezik, azonban a „**Kertváros**” **Önkormányzati Társulás** által fenntartott **Kertváros Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központja** által készített környezettanulmány/helyszíni szemle

alapján bizonyítható, hogy az érintett gyermek életvitelszerűen - bár lakcímbeljelentés nélkül – **Gyál Város** Önkormányzat illetékességi területén tartózkodik.

## II. Szerződés tartalma:

1. A Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat az I.1. pontban meghatározott ellátást legfeljebb **1**, azaz legfeljebb **egy** fő férőhelyre biztosítja az Intézmény **1203 Budapest, Pázsitos sétány 7.** szám alatti, Gyermek Átmeneti Otthona telephelyén. A legfeljebb **egy** fő férőhely biztosítása folyamatosan, állandó jelleggel történik, függetlenül az ellátás tényleges igénybevételétől.
2. A Gyermek Átmeneti Otthonában biztosított szolgáltatás tekintetében a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat kötelezettséget vállal arra nézve, hogy
  - szolgáltatását megszakítás nélküli munkarendben biztosítja,
  - a szolgáltatást igénybe vevők részére az átmeneti gondozást bentlakásos formában biztosítja,
  - az elhelyezett gyermek számára teljes körű ellátást biztosít.
3. Az Intézmény a gyermekek átmeneti otthona ellátásra Budapest Főváros Kormányhivatala Szociális és Gyámhivatala által kiadott jogerős működési engedéllyel rendelkezik.
4. Szerződő Felek rögzítik, hogy a II.1. pont szerinti férőhelyre az elhelyezés a **Kertváros Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központja** által az Intézménynek küldött írásbeli értesítés alapján történik.
5. A Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat az Intézményben biztosítja az Intézmény házirendjében foglalt valamennyi szolgáltatást – a jelen szerződés II/6. pontjában foglalt kivétellel - a II.1. pont szerint elhelyezést nyert gyermek számára.
6. A Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat, a II/1. pontban nevesített intézményében elhelyezett gyermek oktatási-nevelési intézményekbe történő eljuttatását nem vállalja, így intézményében csak olyan gyermekek elhelyezését biztosítja, akik önállóan tudnak közlekedni a II/1. pontban nevesített intézmény és az oktatási-nevelési intézmény között. Amennyiben az intézményben elhelyezendő gyermek önálló közlekedésre kora, illetve képességei miatt nem képes, elhelyezésére csak abban az esetben kerülhet sor, amennyiben az (oktatási-nevelési) intézmény-váltás szakmailag indokolt.
7. Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal és nyilatkozik arról, hogy e szerződésben foglalt és vállalt kötelezettségei elsősorban a szolgáltatást ténylegesen nyújtó Intézmény és szakemberei vonatkozásában kötelezőek, azonban azok nem teljesítése a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat felelősségét alapozzák meg.
8. Az Intézmény vezetője kijelenti, hogy az I.1. pontban rögzített személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásra vonatkozó hatályos jogszabályi előírásokat, szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket, az adatkezelés és az adatvédelem szabályait ismeri, azokat az Intézmény betartja és betartatja. Az intézmény a szakmai szabályok betartása mellett eleget tesz az

adminisztrációs kötelezettségeknek is.

9. Az Intézmény az intézményvezetőn keresztül eleget tesz a szolgáltatásra vonatkozó értesítési és tájékoztatási kötelezettségének a Gyvt. 33. §-ában foglaltak szerint.
10. A Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat az ellátást érintő panaszok kivizsgálását a Gyvt. 36. §-ában foglaltak szerint végzi, az intézményvezető az alaposnak ítélt panaszt orvosolja. Az intézményvezető döntése ellen a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzathoz lehet fordulni. A Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat a kivizsgálásról és a megtett intézkedésekről a Szolgáltatást igénybe vevőt, valamint a **Kertváros Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának** vezetőjét haladéktalanul, írásban tájékoztatja.
11. Az Intézmény a szerződés fennállása alatt köteles évente egyszer az adott ellátási évet követő év első negyedévének végéig a tárgyévet megelőző időszakról szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni, melyben tájékoztatást ad a Gyermek Átmeneti Otthona működéséről, a vállalt szolgáltatás elvégzéséről és a Szolgáltatást igénybe vevőt érintő gazdálkodásáról. E beszámolót a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat jóváhagyását követő 15 napon belül, de legkésőbb minden év március 31. napjáig megküldi a Szolgáltatást igénybe vevőnek, valamint a **Kertváros Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központ** vezetőjének. A Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat a KSH számára készített kötelező éves adatszolgáltatási jelentés másolati példányát **Gyál Város** Önkormányzat Jegyzője részére megküldi. Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat, illetve Intézmény a jelen pont szerinti beszámolási kötelezettségén felül vállalja, hogy Szolgáltatást igénybe vevő szakmai munkájának segítése érdekében – annak illetékes szerve megkeresése esetén – szükség szerint szakmai információkat nyújt.
12. A Szolgáltatást igénybe vevő - annak Jegyzője által megbízott személy útján - a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat, illetve Intézmény jelen szerződéssel meghatározott tevékenységét figyelemmel kísérheti, a szolgáltatás nyújtását helyszíni szemle útján - szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal - megtekintheti, a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat vagy Intézmény képviselőjében eljáró személlyel javaslatait, észrevételeit közölheti.

### III. A szerződés időtartama:

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott feladat ellátására **2022. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig terjedő időre, 5, azaz öt év időtartamra kötik meg.**

### IV. Fizetési feltételek:

1. A Szolgáltatást igénybe vevő vállalja, hogy a jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott feladat ellátásért a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat részére hozzájárulást fizet (szolgáltatási ellenérték). A hozzájárulás mértéke a gyermekek átmeneti otthona ellátásra - Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 31/2017. (XI.15.) önkormányzati rendelete 2. számú mellékletében -



megállapított intézményi térítési díj összege. Szerződő Felek tájékoztató jelleggel rögzítik, hogy ezen összeg a szerződés megkötésekor 12.745,- Ft/fő/nap. Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat vállalja, hogy a gyermekek átmeneti otthona ellátásra vonatkozó szolgáltatási ellenérték összegéről minden év április 15. napjáig tájékoztatja Szolgáltatást igénybe vevőt.

Szerződő Felek a szerződés tárgyát képező szolgáltatás vonatkozásában a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 31/2017. (XI.15.) önkormányzati rendeletének 2. számú mellékletében meghatározott intézményi térítési díjat tartják irányadónak. Az intézményi térítési díj alapján a személyi térítési díj mértékét a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat határozza meg fentiekben hivatkozott önkormányzati rendeletében foglaltak alapján.

2. A Szolgáltatást igénybe vevő kötelezettséget vállal arra, hogy az egy főre eső hozzájárulás összegét az ellátás tényleges igénybevétele esetén - az ellátás tényleges igénybevételétől függően - az Intézmény által - tárgyév április 15. napjáig, július 15. napjáig, október 15. napjáig, illetve (tárgyév december 31-ei teljesítési dátummal) tárgyévet követő év január 15. napjáig - kiállított számla alapján, negyedéves elszámolás keretében utólag az Intézmény számlájára megfizeti a számlának a Szolgáltatást igénybe vevőhöz való beérkezését követő 30 napon belül.  
A teljesítésigazolásra az Intézmény vezetője jogosult. A Szolgáltatást igénybe vevő által fizetendő hozzájárulás összegét csökkenti az Intézményhez az egy fő ellátotthoz kapcsolódóan befolyt személyi térítési díj összege. Az Intézmény vezetője minden naptári negyedév utolsó napján elszámolást készít a jelen szerződés alapján a ténylegesen nyújtott, valamint ténylegesen igénybe vett ellátási napokról. E kimutatás a megküldött számla elválaszthatatlan részét képezi.
3. A Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat igényli meg és használja fel a feladat elvégzéséért a szerződés teljes időtartama alatt az ellátott után járó normatív állami támogatást. Az Intézményt megilleti a bevételként jelentkező személyi térítési díj.
4. A személyi térítési díj csökkentésére, elengedésére Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 31/2017. (XI.15.) önkormányzati rendelete irányadó. A személyi térítési díj csökkentéséhez, elengedéséhez a Szolgáltatást igénybe vevő előzetes írásbeli egyetértése szükséges. A személyi térítési díj csökkentéséből, elengedéséből származó bevételkiesést a Szolgáltatást igénybe vevő az elszámolás keretében megtéríti az Intézménynek.

#### **V. Szerződés megszűnése, megszüntetése:**

1. A jelen szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül, írásban, 90 napos felmondási idő betartása mellett felmondani (rendes felmondás) oly módon, hogy a felmondás utolsó napjának december 31. napjára kell esnie. Ettől érvényesen eltérni nem lehet.
2. A Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat köteles az V.1. pontban megfogalmazott felmondás esetén is szolgáltatását a felmondási idő utolsó napjáig változatlan tartalommal és feltételek mellett a Szolgáltatást igénybe vevő Önkormányzat – illetve

jogosult személy részére – nyújtani.

3. Szerződő Felek a másik fél súlyos szerződésszegése esetén írásban, 30 napos felmondás idővel mondhatják fel a szerződést. A rendkívüli felmondás előtt a szerződésszegő felet írásban, 15 napos határidő tűzésével fel kell szólítani a szerződésszerű teljesítésre. A 15 napos határidőt az írásbeli felszólítás másik fél általi átvételétől kell számítani.  
Rendkívüli felmondásra valamelyik Fél súlyosan felróható magatartása, így különösen jogszabálysértés, vagy nyilvánvaló szakmai hiányosságok alapján való feladatellátás, valamint jelen szerződésben foglalt kötelezettségek nem, vagy nem megfelelő teljesítése esetén kerülhet sor.
4. Szerződő Felek rendkívüli felmondásra okot adó körülményként értékelik az V.3. pontban meghatározottakon felül a Szerződő Felek érdekkörében bekövetkezett, a szolgáltatás további nyújtását vagy igénybevételét lehetetlenné tevő körülményeket, így különösen jogutód nélküli megszűnés, működési engedély visszavonása, költségvetési akadályok, pénzügyi problémák, valamint az ún. vis major eseteket (például természeti csapás, tűzvész, stb.) is.
5. A szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetése esetén Szerződő Felek az ellátott érdekében kölcsönösen együttműködnek. A szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetése esetén Szerződő Felek az ellátott érdekében kölcsönösen együttműködnek. Amennyiben a szerződés az V.3. pontban foglalt eset alapján rendkívüli felmondással kerül megszüntetésre és a szerződésszegő Fél a Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat a Ptk. kárfelelősségre vonatkozó szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik a Szolgáltatást igénybe vevő Önkormányzat felé. A Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat kármegelőzés és kárenyhítés címén köteles aktívan részt venni az ellátott új Szolgáltatónál történő elhelyezésében és az új Szolgáltatónál fizetendő – e szerződésben meghatározott térítési díjtól különböző – térítési díjból adódó esetlegesen fennálló különbözetet egy évig a Szolgáltatást igénybe vevő részére megfizetni.
6. Szerződő Felek jelen szerződést közös megegyezéssel írásban megszüntethetik. Közös megegyezéssel történő megszüntetés esetén a megszűnés határnapját úgy kell meghatározni, hogy a Szolgáltatást igénybe vevő Önkormányzatnak kellő ideje maradjon az e szerződés által ellátott személy részére az adott szolgáltatás más módon történő igénybevételét biztosítani. Közös megegyezéssel történő megszüntetés esetén Szerződő Felek kötelesek a szolgáltatás-ellenszolgáltatás kérdéseiben is megegyezni.

## **VI. Egyéb megállapodások:**

1. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek. Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat és Intézmény köteles tájékoztatni a Szolgáltatást igénybe vevőt minden olyan információról és kiegészítő adatról, amelyre megítélése szerint a Szolgáltatást igénybe vevő teljeskörű informálása érdekében szükség van.
2. Az együttműködést az alábbi kapcsolattartók útján valósítják meg:

Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata részéről:

Név: Schmidtné Buda Andrea

Cím: 1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1., földszint 8.

Telefon: +36/1/289-2511 (mellék: 1081)

E-mail: [schmidtné.buda.andrea@pesterzsebet.hu](mailto:schmidtné.buda.andrea@pesterzsebet.hu)

Intézmény részéről:

Név: Nagy Judit Katalin

Telefon: +36/1/285-3090

E-mail: [nagy.judit@hszi20.hu](mailto:nagy.judit@hszi20.hu)

Szolgáltatást igénybe vevő részéről:

Név: **Pap Krisztina**

Cím: 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Telefon: +36/30/799-6193

E-mail: [pap.krisztina@gyal.hu](mailto:pap.krisztina@gyal.hu)

**Szerződő Felek jelen szerződés aláírásával tudomásul veszik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése, valamint a szerződő felek közötti kapcsolattartás lehetővé tétele céljából a Szerződő Felek az információs önrendelkezésről és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szabályaival összhangban kezelik egymás kapcsolattartóinak személyes adatait. Szerződő Felek jogos érdekét képezi, hogy a szerződő felek a szerződés teljesítése, és az együttműködés megteremtése érdekében kapcsolatot tartsanak.**

3. Jelen szerződést Szerződő Felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják, azonban a módosítás nem eredményezheti sem a szolgáltatás színvonalának, sem az ellátottak jogainak csorbítását. Szerződő Felek jelen szerződés rendelkezéseit minden év február hónapjában áttekintik és szükség esetén az érintett részeket módosítják.
4. A Szolgáltatást igénybe vevő a jelen ellátási szerződést a helyben szokásos módon közzéteszi.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a gyermekek átmeneti otthona gyermekjóléti alapellátásra vonatkozó jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadók.
6. A jelen szerződést Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... Ök. számú határozatával, valamint **Gyál Város** Önkormányzat Képviselő-testülete a **/2021. (XI.25.)** számú határozatával hagyta jóvá.
7. Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződésből eredő vitáikat, nézeteltéréseiket elsődlegesen kötetlen tárgyalások útján rendezik, ennek sikertelensége esetén az általános hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság eljárásának vetik alá magukat.
8. A jelen szerződés 7 számozott oldalból áll és 8 eredeti példányban készült, melyet Szerződő Felek értelmezés és elolvasás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak, illetve az eredeti példányukat átvették.

Budapest, 2021. ....

Budapest, 2021. ....

---

**Budapest Főváros XX. kerület  
Pesterzsébet Önkormányzata**  
Szabados Ákos  
Polgármester  
**Szolgáltatást nyújtó Önkormányzat**

---

**Gyál Város  
Önkormányzata**  
Pápai Mihály  
Polgármester  
**Szolgáltatást igénybe vevő**

---

**Pesterzsébet Önkormányzatának  
Humán Szolgáltatások Intézménye**  
Nagy Judit Katalin  
intézményvezető  
**Intézmény**

**Jogilag ellenjegyzem:**

Budapest, 2021. ....

Budapest, 2021. ....

---

**dr. Demjanovich Orsolya**  
Budapest Főváros XX. kerület  
Pesterzsébet Önkormányzata  
jegyző

---

**Rozgonyi Erik**  
Gyál Város  
Önkormányzata  
jegyző

**Pénzügyi szempontból ellenjegyzem:**

Budapest, 2021. ....

Budapest, 2021. ....

---

**Lehoczki Péterné**  
Budapest Főváros XX. kerület  
Pesterzsébet Önkormányzata  
Pénzügyi és Számviteli Osztályvezető

---

**Mitku-Orosz Krisztina**  
Gyál Város  
Önkormányzata  
Pénzügyi és Adó Iroda, irodavezető

**Tárgy:** Javaslat az egészségügyi alapellátást végző egészségügyi szolgáltatók helyi iparűzési adó, és költségtérítési díj mentességével kapcsolatban

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában foglaltak szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: az **egészségügyi alapellátás**. Az *egészségügyi alapellátásról* szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 5. § (1) bek. értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziorvosi, házi gyermekorvosi, és a fogorvosi alapellátásról. A területi ellátási kötelezettséget a települési önkormányzat vagy saját egészségügyi intézménye útján, vagy háziorvosi szolgáltatás nyújtására jogosult egészségügyi szolgáltatóval látja el, ez utóbbi esetben feladat-ellátási szerződés keretében. Városunk vonatkozásában nyolc felnőtt, négy gyermek, és ugyancsak négy fogorvosi praxisban történik a betegek gyógyítása, minden praxisban az Önkormányzattal szerződött egészségügyi szolgáltató útján, alábbiak szerint:

**A nyolc felnőtt háziorvosi körzet:**

körzet azonosító kód	körzet típusa	körzet megnevezése	körzetet működtető egészségügyi szolgáltató neve	praxisjogosult orvos neve
130091013	területi	1.sz. HO körzet	K&M MEDICAL Kft.	<b>Dr. Hadházi Éva</b>
130091447	területi	2.sz. HO körzet	Dr. Bíró Zsolt Kft.	<b>Dr. Bíró Zsolt</b>
130091014	területi	3. sz. HO körzet	Dr. Kődöböcz László Egészségügyi Kft.	<b>Dr. Kődöböcz László</b>
130091011	területi	4. sz. HO körzet	Dr. Németh Ilma Egészségügyi Kft.	<b>Dr. Németh Ilma</b>
130091010	területi	5. sz. HO körzet	Zu-Care Egészségügyi Szolgáltató Bt.	<b>Dr. Bodnár Anita</b>
130091012	területi	6. sz. HO körzet	Győriné Dr. Mező Beáta Egészségügyi Szolgáltató Bt.	<b>Győriné Dr. Mező Beáta</b>
130091009	területi	7. sz. HO körzet	Tóth-Molnár Derma-Oxi Egészségügyi Kft.	<b>Dr. Molnár Tímea</b>
130091482	területi	8. sz. HO körzet	JEDAMED Szolgáltató Kft.	<b>Dr. Jelinek Zsuzsanna</b>

**A négy házi gyermekorvosi körzet:**

körzet azonosító kód	körzet típusa	körzet megnevezése	körzetet működtető egészségügyi szolgáltató neve	praxisjogosult orvos neve
130095006	területi	1. sz. HGYO körzet	Dr. Fábri és Társa Egészségügyi Szolgáltató Bt.	<b>Dr. Fábri Orsolya</b>
130095007	területi	2. sz. HGYO körzet	ZSUMED Egészségügyi Szolgáltató Bt.	<b>Dr. Szabó Zsuzsanna</b>
130095008	területi	3. sz. HGYO körzet	dr. Bérces Egészségügyi Bt.	<b>Dr. Bérces Enikő</b>
130095004	területi	4. sz. HGYO körzet	Vihánc-Med Kerámia BT.	<b>Dr. Tarnai Rita</b>

**A négy fogorvosi körzet:**

körzet azonosító kód	körzet típusa	körzet megnevezése	körzetet működtető egészségügyi szolgáltató neve	praxisjogosult orvos neve
130096165	területi	1. sz. FO körzet	Full-Dental Kft.	<b>Dr. Simon Tímea</b>
130096163	területi	2. sz. FO körzet	Dr. Tausz Fogorvosi Bt.	<b>Dr. Tausz György</b>
130096164	területi	3. sz. FO körzet	Dr. Bíró Violetta Lilla egyéni vállalkozó	<b>Dr. Bíró Violetta Lilla</b>
130096273	területi	4. sz. FO körzet	dr. Bérces Egészségügyi Bt.	<b>Dr. Zékány Mihály</b>

A praxisokra szerződött orvosok levélben fordultak egyrészt a Képviselő-testülethez a helyi iparüzési adó (a továbbiakban: HIPA) mentességük támogatása (*1.melléklet*), másrészt a Városi Egészségügyi Központ intézményvezetőjéhez, és a Polgármesterhez a rendelők költségtérítési hozzájárulásának elengedése (*2.melléklet*) érdekében.

Valamennyi praxist érintő HIPA mentesség éves szinten ötmillió forintot, míg a praxisonkénti havi 80-100 ezer forint közötti költségtérítés elengedése 17 millió forintot, összesen a kérések teljesítése évi 22 millió forintot jelent. A praxisonkénti 80-100 ezer forint közötti költségtérítési hozzájárulás a praxisok közüzemi díjait, a mosás, takarítás költségeit foglalja magába. A praxisok finanszírozása az idei évben jelentősen átalakult, köszönhetően a *praxisközösségekről* szóló 53/2021. (II.9.) Korm.rendeletnek (a továbbiakban: Kr.). A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) 2020. évről szóló 2021. augusztus 27. napján kelt beszámolója<sup>1</sup> (20. oldal) szerint 2020. évben egy területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziiorvosi szolgálat esetében az éves összes finanszírozás átlagos összege 19,7 millió Ft volt, ami 1,6 millió Ft havi átlagbevétel eredményezett. A Kr. hatályba lépésével a „leglazább”, a kollegiális praxisközösségbe belépő praxisok finanszírozása 2-2,5 millió Ft-ra emelkedett az idei évben<sup>2</sup>. A Kr. 2022. január 1-jén hatályba lépő rendelkezései értelmében az egyes praxisokban foglalkoztatott szakdolgozók, és orvosok bértámogatása tovább fog emelkedni, amely a praxisok éves bruttó bevételeit tovább fogja fokozni.

A *helyi adókról* szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 39/C. § (1) bek. értelmében az önkormányzat rendeletében a (2)-(4) bekezdésben foglaltak alapján jogosult adómentességet, adókedvezményt megállapítani a vállalkozó számára. A 39/c. § (3) bekezdése alapján az **önkormányzat rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparüzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie.**

Htv. 52. § 23. pont alapján: **háziorvos, védőnő vállalkozó: az a vállalkozó, aki/amely - gazdálkodó szervezetként vagy egyéni vállalkozóként - külön jogszabály alapján háziiorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80%-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az egészségbiztosítási szervvel kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik.**

A Htv. alapján a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a háziorvos, házi gyermekorvos, és fogorvos vállalkozó számára biztosít-e adókedvezményt, vagy adómentességet. A Képviselő-testület a kedvezmény, vagy mentesség biztosítását önkormányzati rendeletben szabályozhatja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni, és álláspontját kialakítani.

#### **Határozati javaslat I.:**

##### **Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

1. az előterjesztést **megtárgyalta**, és a településen működő háziorvos, házi gyermekorvos, és fogorvos vállalkozók számára **helyi iparüzési adómentességet kíván biztosítani**;
2. **felkéri** a Jegyzőt, valamint a Pénzügyi és Adó Iroda irodavezetőjét, hogy az 1. pontnak megfelelően a *helyi adókról* szóló 21/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosítását a Képviselő-testület következő rendes ülésére **készítse el**.

**Határidő:** 2022. január 28.

**Felelős:** Jegyző, Irodavezető

#### **Határozati javaslat II.:**

**Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** az előterjesztést **megtárgyalta**, és a településen működő háziorvos, házi gyermekorvos, és fogorvos vállalkozók számára **nem kíván** helyi iparüzési adómentességet **biztosítani**.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester

<sup>1</sup> <https://www.parlament.hu/irom41/17188/adatok/fejzetek/72.pdf> (letöltés dátuma: 2021. november 8.)

<sup>2</sup> <https://mok.hu/hirek/bertabla/gyakran-ismetelt-kerdesek-a-praxiskozossegekről> (letöltés dátuma: 2021. november 8.)

**Határozati javaslat III.:**

**Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

1. az előterjesztést **megtárgyalta**, és a településen működő házi orvos, házi gyermekorvos, és fogorvos vállalkozók által a Városi Egészségügyi Központ részére fizetendő havi költségtérítési hozzájárulás elengedését **indokoltnak tartja**, és azt kéri **elengedni** 2022. január 1. napjától,
2. **felkéri** a Városi Egészségügyi Központ intézményvezetőjét az 1. pontnak megfelelő döntéssel kapcsolatos intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2021. december 31.

**Felelős:** Polgármester, Intézményvezető

**Határozati javaslat IV.:**

**Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** az előterjesztést **megtárgyalta**, és a településen működő házi orvos, házi gyermekorvos, és fogorvos vállalkozók által a Városi Egészségügyi Központ részére fizetendő havi költségtérítési hozzájárulás elengedését **nem tartja indokoltnak**.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester, Intézményvezető

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Egészségügyi és Szociális Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Pap Krisztina aljegyző

**Gyál, 2021. október 21.**

**Pápai Mihály**  
polgármester

**Melléletek:**

1. *HIPA mentesség kérése*
2. *Költségtérítési hozzájárulás elengedésének kérése*

Az előterjesztés a költségvetési rendelettel összhangban van.

Mitku-Orosz Krisztina  
Pénzügyi és Adó Iroda vezetője

Gyál Város Önkormányzat,  
Polgármesteri Hivatal  
Gyál,  
Kőrösi út 112-114.  
2360

Tárgy: Kérelem a helyi iparüzési adó  
mentességéről alapellátást végző  
egészségügyi vállalkozó részére  
(házi orvos, gyermek házi orvos,  
fogorvos, védőnő)

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Nemzeti Egészségbiztosítási Alap Kezelő adatai alapján Gyál városában a felnőtt házi orvosi körzetekben a bejelentkezettek száma 2000 fő körül van. A felnőtt házi orvosi praxisok utcajegyzéke alapján kijelölt területen élő felnőtt lakosok száma 3000 fő feletti valamennyi gyáli körzetben.

Az Állami Egészségügyi Ellátó Központ (ÁEEK) által kiadott házi orvosi körzet kialakításának szempontrendszerében szerepel, hogy törekedni kell arra, hogy a körzetben lakók száma biztonsággal elérje a finanszírozási minimumot, azonban ne haladja meg a szakmai szempontból még elfogadható maximális létszámot. Ez utóbbi alapvető jelentőségű a házi orvosi szolgálat által végzett preventív ellátások, gondozási feladatok és az egészségügyi felvilágosítással kapcsolatos feladatok korrekt elláthatósága szempontjából.

Fentiek biztosítására az ÁEEK által meghatározott kívánatos praxislétszám 1200-1500 fő közötti. Létszám felett az Egészségügyi pénztár degressziót alkalmaz, tehát támogatást von el, hogy a kívánt létszámot a praxisok előnyben részesítsék. A magasabb pácienslétszám okozta többletmunka az egészségügyi szolgáltatókat nem juttatja lineáris többlet bevételhez, mint egy iparos vállalkozás esetén.

Jelenleg a házi orvosi praxisok túlterheltek. A járványügyi veszélyhelyzet kiválóan rámutat a kívánt praxislétszám feletti betegellátás nehezítettségére.

Évről évre gyarapodó lakosság számú Városunkban megoldást további praxisok, rendelők kialakítása jelenthet hosszútávon, mellyel az ideális páciens létszám megcélózható, így az ellátások színvonala, a preventív medicina alkalmazása, egészségnevelés nagyobb szerephez juthatna.

2015 óta az önkormányzatok jogosultak az egészségügyi alapellátó feladatot végző vállalkozók iparüzési adó alóli mentességét biztosítani. Budapesten 2017 januárja óta elengedték az alapellátásban résztvevő egészségügyi szolgáltatók helyi iparüzési adóját csakúgy, mint számos vidéki önkormányzat tette azt korábban.

Az innovatív szemlélet jegyében kérjük a tisztelt képviselőtestületet, hogy mérlegelje a helyi iparüzési adó megfizetése alóli mentességet egészségügyi alapellátó szolgáltatók esetében, mellyel városunk az egészségügyi alapellátást támogatná.

Kérésünket 2019.02.15-én is a Tisztelt Képviselőtestület elé terjesztettük, megvitatásra nem került sor.

Kelt: Gyál, 2021. 03.03.



A helyi iparüzési adó mentességéről alapellátást végző egészségügyi vállalkozó részére című kérelmet támogatom (házi orvos, gyermek házi orvos, fogorvos, védőnő):

Gyál Város Önkormányzatával szerződött egészségügyi szolgáltató:

Aláírás:

**Dr. Biró Zsolt Kft.**  
1194 Budapest, Jomvári u. 108.  
Adószám: 294531/7-1-43  
Bszsz.: 11745000-23386368

*Dr. ...  
Köszönettel*

**Dr. Kőrösnécz László  
Egészségügyi Kft.**  
2360 Gyál, József Attila u. 1. T.: (29) 540-888  
ÁNTSZ. eng. sz.: 11-1/2000  
Adószám: 11957999-1-13

**"Győriné dr. Mező Beáta Bt."**  
Házi orvos, sportorvos  
Foglalkozás egészségügyi  
2360 Gyál, József Attila u. 1.  
A.sz.: 21015999-1-13  
Tel.: 08-29-540-863

*Gyál, dr. ...*

**Dr. Szabó Zsuzsanna**  
HAZI GYERMEKORVOSI SZOLGÁLAT  
2360 Gyál, József A. u. 1.  
Adószám: 20709102-1-13  
Telefon: 08-29-540-890  
Eng. szám: 1200-2/2006.

**Vit-A-Min-Kozmika Bt.**  
1165. Budapest, Báross Gábor utca 19.  
Adószám: 24271000-1-13  
Cégjegyzékszám: 01-09-00000  
Bankszámlaszám: 11716002-20100001

**Bérces Bt.**  
2360 Gyál, Juhász Gy. u. 15.  
Adószám: 24533322-1-13  
Számla sz.: 11742300-20015408

**K & M MEDICAL Kft.**  
DR. HADHÁZI ÉVA  
2360 Gyál, József A. u. 1. tel.: 29/540-888  
ÁNTSZ eng. szám: 1578-2/2006  
Adószám: 13676678-2-13

*Dr. ...  
Adó ...*

**JEDAMED Kft.**  
Sz. hely: 1164 Bp. Levelei u. 2. Fsz. 4.  
Adószám: 22-2-42  
Bszsz.: 19807400-01004000

**Dr. Földi és Társa Bt.**  
2220 Vecsés, Kiss Ernő u. 27/a.  
Adószám: 2117922-2-13  
Bszsz.: 16-053400

A helyi iparűzési adó mentességéről alapellátást végző egészségügyi vállalkozó részére című kérelmet támogatom (háziorvos, gyermek háziorvos, fogorvos, védőnő):

Gyál Város Önkormányzatával  
szerződött egészségügyi szolgáltató:

Aláírás:

Gyál Város Önkormányzat,  
Polgármesteri Hivatal  
Gyál,  
Kőrösi út 112-114.  
2360

Tárgy: rendelő költség-hozzájárulás

Tisztelt Város Egészségügyi Központ Intézményvezető Úr,  
Polgármester Úr, Képviselő-testület!

2021. január 04-én a Város Egészségügyi Központtól körlevél formájában, illetve később személyes találkozó, megbeszélés kapcsán dr Szécsényi-Nagy Balázs intézményvezető Úr –tól kaptunk tájékoztatást, miszerint a „költség-hozzájárulások”, rezszi díjakat 20 %-kal megemelik. Az emelt díjú költség-hozzájárulásokról számlát kaptunk.

A fenti változtatások eredményeként rendelő méretétől függően jelenleg havi 80-100.000Ft „költség-hozzájárulás”-ra köteleztek minket, a szerződéseink szerint Önkormányzat által használatba bocsátott helyiségek miatt, melyben egészségügyi alapellátást végzünk területi ellátási kötelezettséggel.

Az egylégterű (párhuzamos betegellátásra, betegmegfigyelésre nem alkalmas) helyiségeket maximum heti 20 órában használhatjuk, mivel a praxisok saját rendelő helyiséggel nem rendelkeznek, rendelónként naponta két praxis végez benne egészségügyi feladatot. A fenti díj minden helyiség után havonta két praxisnak kerül számlázásra.

Járványügyi veszélyhelyzetben a feladataink, adminisztratív terheink megnöttek, anyagszükségletünk több lett (védőfelszerelések, fertőtlenítőszeres, kommunikációs számlák), mely számszerűsíthető anyagi terhet jelent. Ugyanakkor **a praxisok havi finanszírozása nem változott**, nem kaptunk állami támogatást, melyből az Önkormányzat „költség-hozzájárulás” növekedésének igényét finanszírozzuk.

Tisztelettel kérjük a Képviselő-testületet, hogy a járványügyi veszélyhelyzetben az Önkormányzat az alapellátó feladatokat, járványügyi védekezést végző egészségügyi vállalkozók terheit ne fokozza, hanem támogassa munkánkat!

Kelt: Gyál, 2021. 03.03.

A Gyál Városi Egészségügyi Központban a járványügyi veszélyhelyzet során 20 %-kal emelt „kötség-hozzájárulás” elengedését kérelmezem

Gyál Város Önkormányzatával szerződött egészségügyi szolgáltató (házi orvos, gyermek házi orvos, fogorvos, védőnő):

Aláírás:

**Dr. Biró Zsolt Kft.**  
1164 Budapest, Temesvár u. 108.  
Adószám: 25956427-1-43  
Bszsz.: 11718000-22386368

**Dr. Kődöbész László**  
**Egészségügyi KFT.**  
2360 Gyál, József Attila u. 1. I. T.: (29) 540-890  
ANTSZ. eng. sz.: 11-1/2000  
Adószám: 11957999-1-13

**"Győréné dr. Mező Beáta Bt."**  
Háziorvos, Orvostudományi  
Foglalkozás egészségügyi szolgáltató  
2360 Gyál, József Attila u. 1.  
A.sz.: 21015899-1-13  
Tel.: 06-29-540-863

**Dr. Szabó Zsuzsanna**  
ZSUDOR Bt.  
HÁZI GYERMEKORVOSI SZOLGÁLAT  
2360 Gyál, József A. u. 1.  
Adószám: 20505152-1-13  
Telefon: 06(29) 540-890  
Eng. szám: 1206-2/2006.

**Vihánc-Med Kerámia Bt.**  
1166 Budapest, Baross Gábor utca 19.  
Adószám: 24271648-1-42  
Cégjegyzékszám: 01-06-788163  
Bankszámlaszám: 11718000-20199951  
**(DR. TÁRCSI RITA)**

**Bérces Bt.**  
2360 Gyál, Juhász Gy. u. 15.  
Adószám: 24533322-1-13  
Számla sz.: 11742300-20015408

**H & M MEDICAL Kft.**  
DR. HADHÁZI ÉVA  
2360 Gyál, József A. u. 1. tel.: 29/540-886  
ANTSZ eng. szám: 1578-2/2006  
Adószám: 13676678-2-13

**JEDAMED Kft.**  
Sz. hely: 1164 Bp. Levedj u. 2. Fsz. 4.  
Adsz: 23099142-2-42  
Cgsz: 01-09-952894  
Bsz.: 10103843-19807400-01004000

**Dr. Fábrl és Társa Bt.**  
2220 Vecsés, Kiss Ernő u. 27/a  
Adószám: 22117922-2-13  
Cg.: 13-06-053400

A Gyál Városi Egészségügyi Központban a járványügyi veszélyhelyzet során 20 %-kal emelt „költség-hozzájárulás” elengedését kérelmezem

Gyál Város Önkormányzatával  
szerződött egészségügyi szolgáltató  
(házi orvos, gyermek házi orvos, fogorvos) :

Aláírás:

**Tárgy:** Javaslát „Kertváros” Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására, a módosítások jóváhagyására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

„Kertváros” Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) alapdokumentuma a Társulási Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás). A Megállapodásban rögzítettek biztosítják a tagok részére a nyújtott szolgáltatások legitimitását és a hozzájuk kapcsolódó állami támogatásokat. A Megállapodás jóváhagyásához, módosításához *Magyarország helyi önkormányzatairól* szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 88. § (2) bek. alapján a Társulásban részt vevő Képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A Megállapodás **III. A Társulás részletes feladatai fejezet** részletezi azon szociális-, illetve gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat, melyeket a Társulás a társult települések területén ellát. Az elmúlt időszakban áttekintésre került a Megállapodás hivatkozott fejezete, és a az alábbi pontokon javasolt módosítani a Megállapodást:

1. A **Szociális feladatok alcím** vonatkozásában: a *szociális igazgatásról és szociális ellátásokról* szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) IV. Szociális szolgáltatások fejezet I. Az ellátások formái cím 57. § (1) bek. tartalmazza a szociális alapszolgáltatások formáit. Ezen alapszolgáltatások kerülnek részletezésre a II. Alapszolgáltatások cím alatt, úgymint étkeztetés (62. §), házi segítségnyújtás (63. §), családsegítés (64. §, és 64/A. §), jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (65. §), és nappali ellátás (65/F. §). A Megállapodásban jogszabályi hivatkozással pontosítva jelennek meg az ellátott alapszolgáltatási feladatok.
2. A **Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok alcím** vonatkozásában: a *gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról* szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) VI. Gyermekjóléti alapellátások fejezetben szól általánosságban a gyermekjóléti alapellátások céljáról, majd VI/A.-VI/D. fejezetekben részletezi az alapellátások formáit. A Megállapodás erre vonatkozó korábbi rendelkezése úgy volt értelmezhető, hogy a VI/A.-VI/D. fejezetekben körülírt valamennyi alapellátási forma ellátását biztosítja a Társulás. A Gyvt. VI/A.-VI/D. fejezetben részletezett alapellátási formák közül a Társulás, illetve az általa fenntartott, és működtetett Kertváros Szociális Központ valójában azonban csupán az alábbi gyermekjóléti alapellátási szolgáltatást nyújtja: **Gyermekjóléti szolgáltatás, ezen belül Család- és gyermekjóléti szolgálat, és Család- és gyermekjóléti központ (Gyvt. VI/B. fejezet)**. Ennek megfelelően a félreértelmezhetőség elkerülése érdekében mindenképpen szükséges volt a Megállapodás módosítása.
3. A Megállapodásban módosításra került továbbá a tárgyévnek megfelelően a lakosság szám az **1. melléklet**ben, és ennek okán az **I. Általános rendelkezések fejezet 3. pontja** is átdolgozásra került.

A fenti módosítások megismerhetők az előterjesztés *1. melléklet*ében, illetve a javasolt módosításokat tartalmazó egységes szerkezetű Megállapodás a *2. melléklet*ben, melyben a jobb áttekinthetőség kedvéért a javaslatokat piros betűszínnel jelöltük. A módosítások 2022. január 1. napján hatályosulnak.

A Társulás Társulási Tanácsa 2021. november 25-i ülésén tárgyalja a Megállapodás jelen anyagban előterjesztett módosítását.

Kérem a T. Képviselő-testületet a javaslat megvitatására és a határozati javaslat támogatására.

**Határozati javaslat:**

**Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

1. **jóváhagyja** a „Kertváros” Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának *1. sz. melléklet* szerinti módosításait, és a *2. sz. melléklet* szerinti – 2022. január 1. napjától alkalmazandó – egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást,
2. **felhatalmazza** a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: polgármester

**A határozati javaslat elfogadása minősített szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Szociális és Egészségügyi Bizottság  
**Az előterjesztést készítette:** Pap Krisztina aljegyző

**Gyál, 2021. november 9.**

**Pápai Mihály**  
**polgármester**

Okiratszám: K/ /2021.

**“KERTVÁROS”  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

A 2013. április 18. napján Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Felsőpakony Község Önkormányzata, Gyál Város Önkormányzata valamint Ócsa Város Önkormányzata által megkötött „Kertváros” Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása (a továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosul.

**1. A Megállapodás I. Általános rendelkezések fejezet 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

*„A Társulás tagjainak nevét és székhelyét, képviselőjét, valamint az egyes települések 2021. január 1-i lakosságszámát az 1.sz. melléklet tartalmazza. Ezt követően a települések lakosságszáma minden évben a KSH által közölt előző éves adatoknak megfelelően kerül figyelembe vételre.”*

**2. A Megállapodás III. A Társulás részletes feladatai fejezet Szociális feladatok alcím helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

*„A Társulás ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) IV. Szociális szolgáltatások fejezet, II. Alapszolgáltatások címben részletezett étkeztetés (62. §), házi segítségnyújtás (63. §), családsegítés (64.§, és 64/A. §), jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (65. §), valamint a nappali ellátás (65/F. §) feladatait. Gyál Város Önkormányzata rendeletet alkot a társulási keretek között működő étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint nappali ellátás keretében nyújtott szolgáltatásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról. A rendelet területi hatálya a társult települések közigazgatási területe, míg az étkeztetés, valamint a nappali ellátása esetén Gyál város közigazgatási területe. A Társulás, illetve a fenntartásában működő Kertváros Szociális Központ a családsegítést és jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, valamint a nappali ellátását – az étkezésért fizetendő térítési díjon felül - térítésmentesen, a házi segítségnyújtást és az étkeztetést a rendeletben meghatározott intézményi térítési díj ellenében biztosítja az Sztv.-ben meghatározott jogosulti körnek.”*

**3. A Megállapodás III. A Társulás részletes feladatai fejezet Gyermekek- és ifjúságvédelmi feladatok alcím helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

*„A Társulás ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) VI/B. Gyermekjóléti szolgáltatás fejezetben részletezett család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat), valamint család- és gyermekjóléti központ (a továbbiakban: gyermekjóléti központ) feladatait. Gyál Város Önkormányzata rendeletet alkot a társulási keretek között működő gyermekjóléti szolgálat, valamint gyermekjóléti központ által nyújtott szolgáltatásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról. A rendelet területi hatálya a társult települések közigazgatási területe. A gyermekjóléti központ ellátási területe a járás lakosságára terjed ki.”*

**4. A Megállapodás 1. számú melléklete helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**„Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata**

*Székhelye: 2351 Alsónémedi, Fő út 75.*

*Lakosságszáma: 5 545 fő*

**Bugyi Nagyközség Önkormányzata**

*Székhelye: 2347 Bugyi, Belezna tér 1.*

*Lakosságszáma: 5 401 fő*

**Gyál Város Önkormányzata**

*Székhelye: 2360 Gyál, Körösi út 112-114.*

*Lakosságszáma: 24 837 fő*

**Ócsa Város Önkormányzata**

*Székhelye: 2364 Ócsa, Bajcsy Zsilinszky út 2.*

*Lakosságszáma: 9 901 fő*

*A Társulás lakosságszáma összesen: 45 684 fő”*



Jelen Megállapodás módosítás a társulásban résztvevő valamennyi települési önkormányzat polgármesterének aláírásával válik hatályossá.

**Kelt: Gyál, „időbélyegző szerint”**

**Pápai Mihály  
Társulási Tanács Elnöke**

**Záradék:**

Jelen Társulási Megállapodás módosítást a Társulási Tanács ...../2021.(XI. ) sz. határozatával hagyta jóvá.

A Társulási Megállapodás módosítást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra nézve kötelező rendelkezésként:

- Alsónémedi Nagyközség Képviselő-testülete a .../20 .( .) számú önkormányzati határozatával,
- Bugyi Nagyközség Képviselő-testülete a ..../20 .( .)számú önkormányzati határozatával,
- Gyál Város Képviselő-testülete a .../20 .( .) számú önkormányzati határozatával,
- Ócsa Város Képviselő-testülete a .../20 .( .) számú önkormányzati határozatával,

**A Társulási Megállapodás módosítást az érintett önkormányzatok polgármesterei aláírásukkal látják el.**

**Kelt, „időbélyegző szerint”**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:** Dr. Tüske Zoltán  
polgármester

**Bugyi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:** Nagy András Gábor  
polgármester

**Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:** Pápai Mihály  
polgármester

**Ócsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:** Bukodi Károly  
polgármester

Okiratszám: K/ /2021.

**“KERTVÁROS”  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA  
EGYSÉGES SZERKEZETBEN**

A Gyáli kistérség alábbiakban nevesített, társult önkormányzatai a 2004. június 23. napjával létrehozott „Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulást a jogfolytonosság biztosítása mellett 2013. június 30. napjával a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően önkéntes és szabad elhatározásukból a jogi személyiség további fenntartása mellett jelen társulási megállapodással átalakítják.

**I.**

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A Társulás neve: “Kertváros” Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás).
2. A Társulás székhelye: 2360 Gyál, Kőrösi út 54.
3. A Társulás tagjainak nevét és székhelyét, képviselőjét, valamint az egyes települések 2021. január 1-i lakosságát az 1. sz. melléklet tartalmazza. Ezt követően a települések lakosságának száma minden évben a KSH által közölt előző éves adatoknak megfelelően kerül figyelembe vételre.
4. A Társulás működési területe: az 1. számú mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
5. A Társulás bélyegzője: “Kertváros” Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével.
6. A Társulás jogi személyiséggel rendelkező, gazdálkodásában a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat alkalmazó szerv, melynek munkaszervezeti és pénzügyi-gazdasági feladatait a Gyáli Polgármesteri Hivatal látja el.
7. A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által megbízott polgármester látja el. A képviselő részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
8. A Társulás vagyona felett tulajdonosként a „Kertváros” Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa rendelkezik.
9. A Társulás által alapított intézmény: Kertváros Szociális Központ, melynek valamennyi alapítói joga a Társulási Tanácsot illeti meg. A Társulás intézménye szolgáltatásait a Társulás teljes működési területén biztosítja (általános rend), míg az általános rendtől eltérően az idősek és demens betegek nappali ellátását kizárólag Gyál Város közigazgatási területén nyújtja, valamint a szociális étkeztetést is kizárólag Gyál Város közigazgatási területén biztosítja a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. és a Kertváros Szociális Központ között létrejött megállapodás alapján.
10. E megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásában a Társulás települései együttműködnek.
11. A Társulás a közös pályázatkészítés mellett támogatja a társult tagok egyéni pályázatait is abban az esetben, ha az adott pályázat nem ellentétes a társult tagok által elfogadott közös jövőképpel.

## II.

### A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében 2008. január 1. napjával e megállapodás 2. sz. melléklete szerinti költségvetési szervet, a Kertváros Szociális Központot hozták létre, melynek célja és feladata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben rögzített ellátási formák biztosítása, így a Társulás célja és feladata ezen intézmény működtetése.

## III.

### A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

#### Szociális feladatok

A Társulás ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) IV. Szociális szolgáltatások fejezet, II. Alapszolgáltatások címben részletezett étkeztetés (62. §), házi segítségnyújtás (63. §), családsegítés (64.§, és 64/A. §), jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (65. §), valamint a nappali ellátás (65/F. §) feladatait. Gyál Város Önkormányzata rendeletet alkot a társulási keretek között működő étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint nappali ellátás keretében nyújtott szolgáltatásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról. A rendelet területi hatálya a társult települések közigazgatási területe, míg az étkeztetés, valamint a nappali ellátása esetén Gyál Város közigazgatási területe. A Társulás, illetve a fenntartásában működő Kertváros Szociális Központ a családsegítést és jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, valamint a nappali ellátását – az étkezésért fizetendő térítési díjon felül – térítésmentesen, a házi segítségnyújtást és az étkeztetést a rendeletben meghatározott intézményi térítési díj ellenében biztosítja az Sztv.-ben meghatározott jogosulti körnek.

#### Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

A Társulás ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) VI/B. Gyermekjóléti szolgáltatás fejezetben részletezett család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat), valamint család- és gyermekjóléti központ (a továbbiakban: gyermekjóléti központ) feladatait. Gyál Város Önkormányzata rendeletet alkot a társulási keretek között működő gyermekjóléti szolgálat, valamint gyermekjóléti központ által nyújtott szolgáltatásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról. A rendelet területi hatálya a társult települések közigazgatási területe. A gyermekjóléti központ ellátási területe a járás lakosságára terjed ki.

#### A Társulás szolgáltatásainak igénybevétele

A Társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltételeit a társult települések közigazgatási területén Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által az szociális és gyermekjóléti személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről megalkotott önkormányzati rendeletei.

## IV.

### A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE, MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE

#### A tagsági jogviszony keletkezése

A Társulásban résztvevő települések minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket. A Társuláshoz való csatlakozásról a csatlakozás tervezett időpontját legalább 6 hónappal megelőzően dönteni kell. A csatlakozni kívánó település döntéséről a Társulási Tanácsot értesíti.

### **A tagsági jogviszony megszűnése**

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kilépésre vonatkozó - minősített többséggel hozott - határozata megküldésével az év végén kiléphet.

A kilépésre vonatkozó határozatot legalább 6 hónappal a kilépést megelőzően kell a Társulás képviselő-testületének elnöke részére írásban bejelenteni.

2. A társulási tagság megszűnik:

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- ha a Társulási Tanács a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselő-testületei megerősítik határozatukkal,
- ha a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetési kötelezettségnek valamely tagtelepülési önkormányzat a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tesz eleget, a Társulási Tanács minősített többségű határozatával dönthet a tagsági viszony megszüntetéséről. A tagság ebben az esetben a határozat átvételével megszűnik, azonban az intézmény által nyújtott ellátásért az ellátás teljes időtartama alatt a megszűnt tagnak is fizetési kötelezettsége van.

### **A Társulás tagnyilvántartása**

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

2. A tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
- belépés időpontját,
- a tag által teljesített befizetéseket és a végleges támogatásként kapott összeget,
- a tagság megszűnésének időpontját,
- a szavazati jogosultságot és mértékét.

### **A Társulás szervei**

A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás elnöke és alelnöke.

#### **Társulási Tanács**

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.

#### **Társulás Elnöke**

Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A Társulási Tanács elnöke minden év május 31. napjáig beszámol a Társulás tagjainak a Társulás működéséről. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét egyebekben a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

#### **Társulás Alelnöke**

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök személyére a Társulás elnöke tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges.

## **A Társulás működésének ellenőrzése**

Az ellenőrzési rend részét képezi:

1. a Társulási Tanács elnökének éves beszámolója
2. a zárszámadás elfogadása
3. a Gyáli Polgármesteri Hivatalban, mint a Társulás munkaszervezeti, pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó szervezetben folyó munka ellenőrzésére a Gyáli Polgármesteri Hivatalra vonatkozó belső szabályzatok az irányadók
4. a Társulási Tanács külön döntéssel eseti ellenőrzések elrendelésére jogosult.

## **V.**

### **A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE**

#### **A Társulási Tanács ülései**

1. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
2. A Társulási Tanács üléseit évente minimum 4-szer, negyedévente, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.
3. A Társulási Tanács ülésének összehívását írásban kezdeményezheti bármely tag a napirend megjelölésével, s az elnök azt köteles összehívni.
4. Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Pest Megyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezésére.
5. Az elnök az e fejezet 3. és 4. pontjaiban meghatározott esetekben legkésőbb 5 napon belül köteles a Társulási Tanácsot összehívni.
6. A Társulási Tanács összehívását, az ülés előkészítését, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
7. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Őt helyettesítő alelnök vezeti le. Mindkettejük egyidejű akadályoztatása esetén az ülést a korelnök vezeti.
8. A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
9. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a tagok több mint fele jelen van.
10. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Pest Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

#### **A Társulási Tanács döntései**

A Társulási Tanács döntése határozat. A Társulási Tanács határozatait kézfelemeléssel hozza. A döntésekre vonatkozó részletszabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

#### **A tagok szavazatainak száma**

A Társulási Tanácsban a tagokat településenként egy szavazat illeti meg.

## **A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok**

1. Minősített többséggel hozott döntés szükséges:

- ha azt jogszabály írja elő;
- a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott kérdésekben.

A minősített többséghez legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét.

2. Az 1. pontban fel nem sorolt valamennyi esetben a javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel. Az egyszerű többséghez legalább a jelenlévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges.

## **VI.**

### **A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI**

#### **A Társulás tagjának jogai**

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekvégyesítési tevékenységét.
5. Igényelheti, és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételei stb.).
9. Javaslattal tehet a Társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthet a Társulás irataiba.
11. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére.
12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

#### **A társulás tagjainak kötelességei**

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a Társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a Társulással való közlése.
6. Befizetési kötelezettségek teljesítése. Ha a Társulás céljainak megvalósításához szükséges, költségvetési számlára történő befizetési kötelezettségnek valamely tagtelepülési önkormányzat határidőben nem tesz eleget, Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala Pénzügyi és Adó Iroda irodavezetője negyedévente történő összesítést követően felszólító levelet küld az adós önkormányzat polgármesterének a befizetési kötelezettség – kézhezvételtől számított – 5 munkanapon belüli rendezéséről (Gyál Város esetében az eljárás ugyanez). Amennyiben az adós tagtelepülési önkormányzat a felszólító levélben foglaltaknak nem tesz eleget, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatban dönthet a tagsági viszony megszüntetéséről.
7. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
8. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

## VII.

### A TÁRSULÁS VAGYONA, KÖLTSÉGVETÉSE

1. A Társulás feladatainak ellátásához, vagyonának működtetéséhez a tagok költségvetési hozzájárulást fizetnek.
2. A Társulás vagyona áll:
  - a költségvetési számláján nyilvántartott befizetésekből,
  - a Társulás ingatlan vagyonából,
  - a külön leltár szerinti ingó vagyontárgyakból.

A Társulás vagyonának átruházására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. A Társulási Tanácsot megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.

### A költségvetési számla forrásai

1. Kötelező befizetés
  - a) A Társulás működési költségeinek fedezése céljára:  
2013. évben a tagok fizetési kötelezettsége 30 Ft/fő. Ezt követően évenként a tagot a Tanács által elfogadott költségvetési határozatban meghatározott összegű, az önkormányzat folyó évi költségvetésének tervezésében szereplő állandó lakosságszám után számított tagdíjfizetési kötelezettség terheli.
  - b) A Kertváros Szociális Központ működtetéséhez: a tagoknak az igénybevett szolgáltatásokhoz igazodó, az éves költségvetési határozatban meghatározott fizetési kötelezettsége áll fenn. \*

A kötelező befizetéseket tizenkét részre elosztva, minden hónap 5-ig kell teljesíteni.

2. Saját elhatározáson alapuló befizetés
  - a tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásainak meghatározott időre szóló átengedése a Társulásnak.

3. Egyéb:
  - állami támogatás, hozzájárulás,
  - állami pályázati forrás,
  - gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
  - a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
  - a számláról kihelyezett összeg hozadéka.
4. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök és a munkaszervezet Társulási Tanács által ezzel megbízott dolgozói gyakorolják. Az ellenjegyzés jogát a Gyáli Polgármesteri Hivatal gyakorolja, mint gazdálkodó szerv, a vonatkozó szabályzataiban meghatározottak szerint.

#### **Költségvetés, beszámoló, számlakezelés**

1. A Társulás az államháztartási törvény előírásai alapján az önkormányzati költségvetések elkészítését megelőzően éves költségvetést készít.
2. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács fogadja el.
3. A számla kezelése, a felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács feladata.

#### **Közös intézmény fenntartása, finanszírozása**

A közös intézmény fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési támogatásból történik. A támogatás és annak leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

A támogatás által nem fedezett fenntartású költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. A közös fenntartású intézmény támogatás által nem fedezett kiadásai forrásául a Társulás egyéb bevételei vehetők igénybe. Dönthet a Tanács pótbefizetésről is. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.

#### **A pénzügyi támogatás felhasználásának további szabályai**

1. A költségvetési számlán lévő összeg a Társulás vagyona, a tagok által befizetett részarányt végleges megszűnés esetén történő elszámolásnál lehet figyelembe venni.
2. Az átmenetileg szabad pénzeszközök feletti rendelkezés jogát a Társulási Tanács elnöke gyakorolja. Kötelezettségvállalásra a Társulás „Kötelezettségvállalásról, érvényesítésről, utalványozásról, ellenjegyzésről és a számlák igazolásának rendjéről” szóló szabályzata értelmében az elnök, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alelnök, mindkettejük akadályoztatása esetén pedig a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal vezetője jogosult.
3. A döntéshozatalnál az általános tanácsi döntéshozatali szabályok szerint kell eljárni.

#### **A Társulás tagjának kilépése, kizárása esetén a vagyoni kérdések rendezése**

1. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó szabályok irányadók.
3. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása a társulás további működését veszélyeztetné. Ez esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.



## VIII.

### A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

#### Társulási Megállapodás módosítása

A Társulási Megállapodás módosítását bármely tag kezdeményezheti. A módosításhoz mind a tagönkormányzatok képviselő-testületének minősített többségű döntése, mind pedig a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozata szükséges.

#### Megszűnés

A Társulás megszűnik, ha:

- annak megszűnését valamennyi tag minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatával kimondja,
- ha a társulásban csak egy tag marad.
- törvény erejénél fogva
- bíróság jogerős döntése alapján.

#### A társulás megszűnése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás és a költségvetési számla fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
2. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
3. A felosztás elvei a következők:
  - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
  - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
4. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
5. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
6. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

## IX.

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás a társulásban résztvevő valamennyi települési önkormányzat polgármesterének aláírásával válik hatályossá.
2. E Társulási Megállapodás mellékletei:
  1. számú melléklet: Társulási tagok jegyzéke (neve, székhelye, lakosság száma),
  2. számú melléklet: A Társulás által alapított intézmények jegyzéke.

3. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
4. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Gyál, „**időbélyegző szerint**”

**Pápai Mihály**  
**Társulási Tanács Elnöke**

**Záradék:**

Jelen Társulási Megállapodást a Társulási Tanács ...../20 . ( . ) sz. határozatával jóváhagyta, egységes szerkezetbe foglalta, a tagönkormányzatok képviselő testületei is ugyanezen tartalommal hoztak határozatot.

- Alsónémedi Nagyközség Képviselő-testülete önkormányzati határozatának száma: ...../20 . ( . )
- Bugyi Nagyközség Képviselő-testülete önkormányzati határozatának száma: ...../20 . ( . )
- Gyál Város Képviselő-testülete önkormányzati határozatának száma: ...../20 . ( . )
- Ócsa Város Képviselő-testülete önkormányzati határozatának száma: ...../20 . ( . )

Gyál, „**időbélyegző szerint**”

**Pápai Mihály**  
**Társulási Tanács Elnöke**

1. számú melléklet

a "Kertváros" Önkormányzati Társulása társulási megállapodásához

A Társulás tagjai és székhelyei, a települések lakosság száma

• **Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata**

Székhelye: 2351 Alsónémedi, Fő út 75.

Lakosság száma: 5 545 fő

• **Bugyi Nagyközség Önkormányzata**

Székhelye: 2347 Bugyi, Beleznay tér 1.

Lakosság száma: 5 401 fő

• **Gyál Város Önkormányzata**

Székhelye: 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Lakosság száma: 24 837 fő

• **Ócsa Város Önkormányzata**

Székhelye: 2364 Ócsa, Bajcsy Zsilinszky út 2.

Lakosság száma: 9 901 fő

A Társulás lakosság száma összesen: 45 684 fő

## 2. számú melléklet

### a "Kertváros" Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásához

#### A Társulás által alapított intézmény

- **Kertváros Szociális Központ**

Székhelye: 2360 Gyál, Rákóczi Ferenc u. 42-44.

Területi irodák: 2351 Alsónémedi, Fő út 75.  
2347 Bugyi, Kossuth Lajos u.17.  
2364 Ócsa, Bajcsy-Zsilinszky u. 46-48.

Telephely: Gyáli Idősek Klubja 2360 Gyál, Petőfi Sándor utca 16-18.

Az intézmény ellátási területe: a társult települések teljes közigazgatási területe.

**Tárgy:** Javaslat Gyál Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének 2022. évi  
munkatervére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mellékelten Önök elé terjesztem Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. évi munkatervére vonatkozó a Polgármesteri Hivatal által elkészített javaslatot. A munkaterv-tervezet készítése során figyelembe vettük az előttünk álló megoldandó legfontosabb feladatokat, azokat havi ütemezésben építettük be a tervezetbe.

A munkaterv elkészítésének kötelezettségét Gyál Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának 11. §-a írja elő.

Kérem Önöket, hogy a fentiek alapján a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek annak érdekében, hogy testületi üléseinket a jövőben is szabályozott rendben tudjuk megtartani.

**Határozati javaslat:**

Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztés melléklete szerinti – 2022. évre vonatkozó – munkatervet.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Oktatási és Kulturális Bizottság  
Ifjúsági és Sport Bizottság  
Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság  
Szociális és Egészségügyi Bizottság

Az előterjesztés készítette: Szabó Józsefné irodavezető

**Gyál, 2021. november 2.**

**Pápai Mihály  
polgármester**

**Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2021.(XI.25.) sz. határozatával elfogadott  
2022. évi munkaterve**

**Állandó napirendi pontok:**

Polgármester beszámolója a két testületi ülés között tett intézkedésekről  
Polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Egyebek

**Január 27.**

1. Javaslat Gyál Város Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletének megalkotására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság  
Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Ifjúsági és Sport Bizottság  
Oktatási és Kulturális Bizottság

2. Javaslat Gyál Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának megalapozó vizsgálatának és célrendszerének elfogadásáról

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság  
Oktatási és Kulturális Bizottság  
Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Ifjúsági és Sport Bizottság

3. Javaslat a Gyáli Bóbita Bölcsőde által nyújtott bölcsődei ellátásra vonatkozó 2022. évi önköltségszámítás megismerésére, és intézményi térítési díj meghatározására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

4. Javaslat a 2022/2023. nevelési évre a gyáli óvodák heti és éves nyitvatartási idejének meghatározására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

5. Javaslat Bretus Imre, az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár illetményének megemelésére, munkaszerződésének módosítására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6. Javaslat a Gyáli Polgármesteri Hivatal 2021. évi beszámolójának elfogadására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság  
Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Ifjúsági és Sport Bizottság  
Oktatási és Kulturális Bizottság

**Február 24.**

1. Javaslat Gyál Város Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletének módosítására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Javaslat Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. 2022. évi üzleti tervére

**Előterjesztő:** Zsigovits Gábor ügyvezető igazgató  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

3. Javaslat a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

**Előterjesztő:** Zsigovits Gábor ügyvezető igazgató  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4. Javaslat Gyáli-Városgazda Kft. 2022. évi üzleti tervére

**Előterjesztő:** Lendvai György ügyvezető igazgató  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5. Javaslat GY.T.H. Gyál és Térsége Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2022. évi üzleti tervére

**Előterjesztő:** Horváth Gábor ügyvezető igazgató  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6. Javaslat „közművelődési intézmény technikai, műszaki eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására vonatkozó” közművelődési támogatás pályázat benyújtására és saját erő biztosítására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

7. Javaslat az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár 2021. évi működéséről szóló beszámoló elfogadására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

8. Javaslat az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár 2022. évi munkatervének - és annak részét képező éves intézményi szolgáltatási terv - jóváhagyására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

9. Javaslat a 2022/2023. nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontjának és módjának meghatározására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

10. Javaslat a Kertváros Szociális Központ által nyújtott szociális ellátásokra a Társulási Tanács által 2022. évre megállapított intézményi, és személyi térítési díjak megismerésére, és egyetértés kinyilvánítására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

11. Javaslat pályázat kiírására a civil szervezetek támogatásához

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester

**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

12. Javaslat pályázat kiírására sport célú támogatás elnyeréséhez

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Ifjúsági és Sport Bizottság

13. Javaslat a Települési Értéktár Bizottság 2021. II. félévi beszámolójának elfogadására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

14. Javaslat a 2022. évi közbeszerzési terv elfogadására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

15. Javaslat „Gyál, 2 park” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntések meghozatalára

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

16. Javaslat a Polgármester 2022. évi szabadságolási ütemtervének elfogadására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester

### **Március 31.**

1. Javaslat a Dabasi Rendőrkapitányság 2021. évi beszámolójának elfogadására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

2. Javaslat a FEGY Polgárőr és Tűzoltó Egyesület Gyál 2021. évi tájékoztatójának elfogadására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

3. Javaslat a Városi Egészségügyi Központ 2021. évi működéséről szóló beszámoló elfogadására

**Előterjesztő:** Dr. Szécsényi-Nagy Balázs intézményvezető  
**Tárgyalja:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

4. Javaslat a gyáli óvodák 2023-2028-ig tartó továbbképzési időszakra vonatkozó továbbképzési programjainak elfogadására (2023.09.01-től 2028.08.31-ig)

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

5. Javaslat Gyál Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának és TOP Plusz Városfejlesztési Programterv elfogadásáról

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság  
Oktatási és Kulturális Bizottság  
Szociális és Egészségügyi Bizottság  
Ifjúsági és Sport Bizottság

### **Április 28.**



1. Beszámoló a DPMV Zrt. 2021. évi mérlegéről

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Javaslát iskolai alapítványok támogatására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

3. Javaslát a civil szervezetek pályázatainak elbírálására, a támogatás felosztására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

4. Javaslát a sport célú pályázatok elbírálására, a támogatás felosztására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Ifjúsági és Sport Bizottság

5. Javaslát Önkormányzati feladatellátást segítő pályázattal kapcsolatos döntések meghozatalára – pályázati lehetőség függvényében

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

#### **Zárt ülés:**

6. Javaslát a 2022. évi Dr. Pusztai Lajos Emlékdíj odaítélésére

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

7. Javaslát a 2022. évi Gyáli Közoktatásért Díj kitüntetés odaítélésére

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

#### **Május 26.**

1. Beszámoló Gyál Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének teljesítéséről (zárszámadás)

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Beszámoló a Gyál Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft. 2021. évi mérlegéről és közhasznú jelentéséről

**Előterjesztő:** Zsigovits Gábor ügyvezető igazgató  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

3. Beszámoló a GY.T.H. Gyál és Térsége Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2021. évi mérlegéről

**Előterjesztő:** Horváth Gábor ügyvezető igazgató  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4. Beszámoló a Gyál-Városgazda Kft. 2021. évi mérlegéről

**Előterjesztő:** Lendvai György ügyvezető igazgató  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
 Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

5. Javaslat Gyál Város Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló 2021. évi átfogó értékelésének elfogadására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

6. Javaslat a Gyáli Liliom Óvoda Alapító okiratának módosítására, intézményátszervezés végrehajtására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

7. Javaslat a gyáli óvodákban a 2022/2023. nevelési évben indítható csoportok számának meghatározására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

8. Javaslat a Városi Egészségügyi Központ 2022-2026 közötti időszakra vonatkozó Szakmai tervének elfogadására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

9. Javaslat Gyál Város Önkormányzatának a 2022-2027 közötti időszakra vonatkozó Gyermek- és ifjúság Stratégiájának elfogadására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság  
 Ifjúsági és Sport Bizottság

10. Javaslat az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények 2021. évi tevékenységéről szóló értékelő jelentések elfogadására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság  
 Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
 Szociális és Egészségügyi Bizottság

11. Beszámoló a 2021. évi belső ellenőrzési vizsgálatának tapasztalatairól

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

12. Javaslat nyári intézményi felújítással kapcsolatos döntések meghozatalára

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

### **Június 30.**

1. Javaslat Gyál Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Beszámoló a Települési Értéktár Bizottság 2022. I. félévi munkájáról

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

**Zárt ülés:**

3. Javaslat a 2022. évi Kiváló Gyáli Sportolói Díj odaítélésére

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Ifjúsági és Sport Bizottság

**Szeptember 29.**

1. Beszámoló Gyál Város Önkormányzata 2022. év első félévi költségvetésének teljesítéséről

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Javaslat Gyál Város vezetékes ivóvíz és szennyvízelvezető rendszerére vonatkozó (2023-2037) gördülő fejlesztési terv elfogadására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
 Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság

3. Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához való csatlakozásra

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság  
 Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4. Javaslat Gyál Város Önkormányzata 2020-2024 közötti időszakra vonatkozó Gazdasági Programjának félidei értékelésére

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Ifjúsági és Sport Bizottság  
 Oktatási és Kulturális Bizottság  
 Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
 Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság  
 Szociális és Egészségügyi Bizottság

5. Javaslat az Arany János Közösségi Ház és Városi Könyvtár 2019-2024 közötti időszakra vonatkozó Stratégiai Fejlesztési Tervének félidei értékelésére

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

6. Javaslat Gyál Város Önkormányzata 2022-234 közötti időszakra vonatkozó Idősügyi Stratégiájának elfogadására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

**Zárt ülés:**

7. Javaslat a Pest Megyei Önkormányzat által alapított díjakra való felterjesztésre

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

### **Október 27.**

1. Javaslat likviditási hitelkeret újrabiztosítására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Javaslat a Gyáli Bóbita Bölcsőde 2021/2022. nevelési évről szóló beszámoló elfogadására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Szociális és Egészségügyi Bizottság

3. Javaslat a Gyáli Tátika Óvoda 2021/2022. évi beszámolójának elfogadására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

4. Javaslat a Gyáli Liliom Óvoda 2021/2022. évi beszámolójának elfogadására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

5. Javaslat a Gyáli Tulipán Óvoda 2021/2022. évi beszámolójának elfogadására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

### **November 24.**

1. Javaslat Gyál Város Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletének módosítására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2. Javaslat a 2023. évi igazgatási szünet időpontjának meghatározására

**Előterjesztő:** Rozgonyi Erik címzetes főjegyző

3. Javaslat Gyál Város Önkormányzata 2023. évi munkatervére

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
 Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság  
 Szociális és Egészségügyi Bizottság  
 Ifjúsági és Sport Bizottság  
 Oktatási és Kulturális Bizottság

4. Javaslat a 2023. évi köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet megalkotására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5. Javaslat a gyáli óvodákban nevelt, és saját alkalmazású közalkalmazott gyógypedagógussal el nem látott szakértői véleménnyel rendelkező sajátos nevelési igényű gyermekek megbízási szerződés keretében történő ellátására, fejlesztésére a 2023. évben

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6. Javaslat az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési munkatervének jóváhagyására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7. Javaslat a gyáli óvodákban létesített 1-1 fő pedagógiai asszisztensi álláshely fenntartására a 2023. évben

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

8. Javaslat az Arany János Községi Ház és Városi Könyvtár 2023-2029 közötti időszakra vonatkozó továbbképzési tervének elfogadására

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

9. Javaslat az Arany János Községi Ház és Városi Könyvtár intézményvezetői állás pályázatának kiírására (2023. július 15-től 2028. július 15-ig)

**Előterjesztő:** Nagy József Elek alpolgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

10. Javaslat a 2020-2025. időszakra vonatkozó Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció felülvizsgálatára és aktualizálására

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Zárt ülés:**

11. Javaslat a Gyáli Közművelődési Díj odaítélésére

**Előterjesztő:** Pápai Mihály polgármester  
**Tárgyalja:** Oktatási és Kulturális Bizottság

**November 25.**

**Közmeghallgatás:**

1. Tájékoztató Gyál Város Önkormányzatának 2022. évi gazdálkodásáról
2. Tájékoztató Gyál Város Önkormányzatának 2022. évi fejlesztéseiről
3. Tájékoztató Gyál Város Önkormányzatának 2023. évre vonatkozó terveiről
4. Közérdekű kérdések és bejelentések

**G y á l, 2021. november .**

**Pápai Mihály**  
polgármester

**Rozgonyi Erik**  
címzetes főjegyző